



# CITTA' DI RAGUSA

**Determinazione del 02 Manutenzione e gestione opere a rete (viabilita' pubblica illuminazione, gestione concessione metano) Espropri, occupazione suolo pubblico, passi carrabili n° 1055 del 13/11/2020**

*Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"*

**OGGETTO:** Liquidazione spese di parte corrente relative all'Icarico Professionale, ai sensi del D.Lgs 50/2016 art. 36 comma 2 lettera a) di "Supporto dei Servizi di Ingegneria dei Tecnici del Settore IV, per l'importo di €. 1.800,00 Oneri fiscali compresi, al Geom. Angelo Scribano, per la redazione di rilievi topografici con strumentazione (GPS-Totale Elettronica) per inserimento in mappa catastale di immobili comunali".  
"Prestazione Occasionale".

## PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Il sottoscritto Responsabile del Procedimento, attestando di non trovarsi in condizioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art.6-bis della Legge 241/1990 e dell'art.7 del DPR 62/2013, sottopone al Dirigente del Settore IV la seguente proposta di determinazione;

**Visti** l'art. 184 D.Lgs.n. 267/2000 TUEL ed il principio contabile 4/2 allegato al d.lgs. n. 118/2011 e succ. mod. e int. disciplinanti le modalità di liquidazione delle spese;

**Vista** la Determinazione Dirigenziale n. 784 del 11/02/2020, con la quale è stato assunto l'impegno contabile in relazione al **"Icarico Professionale, ai sensi del D.Lgs 50/2016 art. 36 comma 2 lettera a) di "Supporto dei Servizi di Ingegneria dei Tecnici del Settore IV per l'importo complessivo di € 1.800,00 Oneri fiscali compresi, al Geom. Angelo Scribano per l' inserimento in mappa catastale di immobili di proprietà comunale"**;

**Dato Atto** che per le attività oggetto della presente liquidazione è stato acquisito il seguente SMART-CIG: Z2A2BE4830;

**Vista** la Nota di Compenso per Prestazioni di Lavoro Autonomo Occasionale n. 01, trasmessa dal Geom. Angelo Scribano in data 11/11/2020 ed assunta al protocollo generale in pari data con n. 122711;

**Visto** l'importo citato nella nota di € 1.800,00 relativa alla prestazione effettuata;

**Vista** la Dichiarazione di Prestazione Occasionale rilasciata a corredo della nota spese succitata ed allegata al presente Atto di Liquidazione;

**Dato Atto** che il termine di scadenza della Nota è il 21/12/2020, decorrente dalla data di acquisizione della stessa;

**Riscontrata:**

- la regolarità delle prestazioni eseguite e la rispondenza delle stesse ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini e alle altre condizioni pattuite;
- la regolarità in ordine alle somme addebitate nonché alla quantità dei lavori, e ritenuti i prezzi congrui e conformi alle condizioni pattuite;

**Dato Atto** che l'obbligazione è esigibile, in quanto non sospesa da termine o condizione;

**Visto** il D.P.R. 29 settembre 1973, n. 602 ed, in particolare, l'art. 48-bis, così come modificato dalla Legge 205/2017 recante disposizioni in materia di verifica dei pagamenti da parte delle Pubbliche amministrazioni superiori a cinquemila euro;

**Vista** la dichiarazione redatta dal Tecnico Geom. Scribano, redatta in data 11/11/2020 ed inglobata nella succitata Nota Spese, nella quale:

- si obbliga al rispetto di tutti gli obblighi derivanti dalla legge 136/2010 sulla tracciabilità dei movimenti finanziari;
- indica gli estremi identificativi del conto corrente dedicato sul quale deve avvenire il pagamento e le persone fisiche delegate ad operare nello stesso;

**Viste:**

-la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 84 del 31/12/2019 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2020 - 2022 ed il Bilancio di previsione per il triennio 2020 – 2022;

- la Deliberazione di Giunta Municipale n. 111 del 15/04/2020 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2020-2022;

**Dato Atto** che la presente determinazione è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel P.E.G. sopra richiamati;

**Dato Atto** che le prestazioni svolte non rientrano nel capo di applicazione e delle verifiche disposte dall'art. 4 del D.L. 124/2019;

**Ritenuto** opportuno procedere alla liquidazione della presente Nota Spese con il suddetto provvedimento;

**Visto** il Regolamento di contabilità dell'Ente approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 24 marzo 2017.

**Visto** il d.lgs. n. 267/00;

**Visto** l'O.R.E.E.LL. vigente nella regione siciliana;

### PROPONE DI DETERMINARE

Per le motivazioni illustrate nella parte espositiva del presente atto e che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di:

1. liquidare, ai sensi dell'art.61 comma 2, del D. Lgs. 276/2003, la Nosta Spese n.01 del 11/11/2020 per complessivi € 1.800,00 a favore del Geom. Angelo Scribano CF=(SCRNGL47T02H163M) con sede in 97100 Ragusa, Viale Europa n.90, mediante accredito sul conto corrente bancario dedicato, identificato con il codice IBAN indicato nella sopra richiamata nota Spese prot. n. 122711 del 11/11/2020, allegata al presente provvedimento;
2. dare mandato al Settore Finanziario di effettuare il versamento della Ritenuta d'Acconto di € 300,00 quale Ritenuta per Prestazione Occasionale secondo le modalità stabilite dal Decreto del Ministero dell'Economia;
3. di trasmettere la presente liquidazione all'Ufficio Ragioneria per il relativo pagamento mediante l'emissione del relativo mandato di pagamento;
4. di imputare la superiore spesa al seguente capitolo di Bilancio 2020 - Cap. 1300.10 cod. Bil. 01.06-1.03.02.15.999, ove è stato assunto l'impegno n. 294/2020, con competenza 2020;
5. dare atto che le prestazioni svolte non rientrano nel capo di applicazione e delle verifiche disposte dall'art. 4 del D.L. 124/2019;
6. di dare atto che è stato completato il procedimento della spesa complessiva per l'anno 2020, impegnata con la Determinazione Dirigenziale n. 784/2020;
7. di attestare che la data di scadenza della fattura è il 11/12/2020;

8. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto alla pubblicazione all'Albo Pretorio informatico ai fini della "pubblicità";

Il Responsabile del Procedimento: f.to Salvatore Chessari

## **IL DIRIGENTE**

Esaminato il documento istruttorio che precede predisposto dal Responsabile del procedimento;

Attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;

Richiamata la normativa vigente in materia;

Attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione;

Dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;

Ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale n. 23/1998;

## **DETERMINA**

- di approvare la superiore proposta di provvedimento, facendone propri motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;
- la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio online, dopo l'esecutività dello stesso, per un periodo di 15 giorni consecutivi.

---

Ragusa, 13/11/2020

Il Redattore  
CORALLO GIUSEPPE / ArubaPEC S.p.A.

*L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale*