



# CITTA' DI RAGUSA

## **Determinazione del Settore 06 Sviluppo Economico - Promozione della Città - Sport n° 412 del 12/11/2020**

*Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"*

**OGGETTO: Liquidazione a Mariamelissa Carnemolla - artista fotografa, per la realizzazione della campagna fotografica del MUDECO  
Provvedimento autorizzatorio determinazione dirigenziale n. 4545 del 02.10.2020  
CIG.Z3B2E843C4.**

### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

la sottoscritta Dr.ssa Daniela Sgarioto Responsabile del Procedimento, attestando di non trovarsi in condizioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art.6-bis della Legge 241/1990 e dell'art 7 del Dpr 62/2013, sottopone al Dirigente del Settore VI la seguente proposta di determinazione:

VISTI l'art. 184 D.Lgs.n. 267/2000 TUEL ed il principio contabile 4/2 allegato al d.lgs. n. 118/2011 e succ. mod. e int. disciplinanti le modalità di liquidazione delle spese;

VISTA la determinazione n. 4545 del 02/10/2020, con la quale è stato assunto l'impegno contabile per l'affidamento diretto ( ex art 36, comma 1,lett. A e art 63 del D.lgs N 50/2016 e smi) dell'appalto concernenti i servizi MUDECO tra i quali l'affidamento per la realizzazione della documentazione fotografica del MUDECO, Parco e castello di Donnafuagata all'artista fotografa Mariamelissa Carnemolla;

DATO ATTO che per le attività oggetto della presente liquidazione è stato acquisito il seguente CIG Z3B2E843C4

VISTA la ricevuta per prestazioni di lavoro occasionali del 06.11.2020 dell'importo di € 700,00 trasmessa da Mariamelissa Carnemolla Via Cagliari n 28 - Ragusa C.F. CRNMM91H54H163A ed incamerata al protocollo generale in data 09.11.2020 al n. 121191

DATO ATTO che il termine di scadenza della è il 09.12.2020, decorrente dalla data di acquisizione della stessa;

RISCONTRATA:

- la regolarità delle prestazioni eseguite e la rispondenza delle stesse ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini e alle altre condizioni pattuite;
- la regolarità in ordine alle somme addebitate nonché alla qualità dei servizi, e ritenuti i prezzi congrui alle condizioni pattuite;

DATO ATTO che l'obbligazione è esigibile, in quanto non sospesa da termine o condizione;

VISTO che il legale Rappresentante non rientra in nessuno dei casi di esclusione previsti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/16 e la regolarità contributiva dei tributi Comunali (come risultano dalle dichiarazioni resi sotto forma di atti notori) ;

VISTO il D.P.R. 29 settembre 1973, n. 602 ed, in particolare, l'art. 48-bis, così come modificato dalla Legge 205/2017 recante disposizioni in materia di verifica dei pagamenti da parte delle Pubbliche amministrazioni superiori a cinquemila euro;

VISTA la dichiarazione con cui la ditta si obbliga al rispetto di tutti gli obblighi derivanti dalla legge 136/2010 sulla tracciabilità dei movimenti finanziari;

VISTE:

-la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 84 del 31/12/2019 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2020 - 2022 ed il Bilancio di previsione per il triennio 2020 - 2022;

- la Deliberazione di Giunta Municipale n. 111 del 15/04/2020 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P..E.G.) 2020 – 2022;

DATO ATTO che la presente determinazione è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel P.E.G. sopra richiamati;

DATO ATTO che la fornitura/servizio/ i lavori non rientrano nel capo di applicazione e delle verifiche disposte dell'art.4 del D.L.124/2019;

RITENUTO opportuno procedere alla liquidazione della presente fattura con il suddetto provvedimento;

VISTO il Regolamento di contabilità dell'Ente approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 24 marzo 2017.

VISTO il d.lgs. n. 267/00;

VISTO l'O.R.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;

#### PROPONE DI DETERMINARE

Per le motivazioni illustrate nella parte espositiva del presente atto e che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di:

- liquidare la ricevuta compenso per prestazioni di lavoro autonomo occasionale del 06/10/2020 per complessivi € 700,00 dal cap. 1708 imp.1355 codici di bilancio 07.01.1.03.02.99.999 a favore della fotografa Mariamelissa Carnemolla Via Cagliari, 28 C.F.

CRNMM91H54H163A, per la realizzazione della documentazione fotografica del MUDECO, Parco e Castello di Donnafuagata mediante accredito sul conto corrente bancario dedicato, identificato con il codice IBAN indicato nella ricevuta prot. n. 121191 del 20/10/2020 qui allegata;

- di trasmettere la presente liquidazione all'Ufficio Ragioneria per il relativo pagamento mediante l'emissione dei relativi mandati;
- di dare atto che con la presente liquidazione si è completato il procedimento della spesa complessiva per l'anno 2020;
- di attestare che la data di scadenza della ricevuta è il 09.12.2020;
- di dare atto che il presente provvedimento è soggetto alla pubblicazione all'Albo Pretorio informatico ai fini della "pubblicità";

Il Responsabile del Procedimento: f.to Sgarioto Daniela

## **IL DIRIGENTE**

Esaminato il documento istruttorio che precede predisposto dal Responsabile del procedimento;

Attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;

Richiamata la normativa vigente in materia;

Attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione;

Dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;

Ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale n. 23/1998;

### **DETERMINA**

- di approvare la superiore proposta di provvedimento, facendone propri motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;
- la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio online, dopo l'esecutività dello stesso, per un periodo di 15 giorni consecutivi.

---

Ragusa, 12/11/2020

Dirigente  
PUGLISI GIUSEPPE / ArubaPEC S.p.A.

*L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale*