



# CITTA' DI RAGUSA

## Determinazione del Settore 04 Gestione del Territorio - Infrastrutture n° 1030 del 10/11/2020

*Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"*

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO ALL' ARCH L. FRACCALVIERI DI UN  
ACCONTO PER L'INCARICO DI REGOLARIZZAZIONE URBANISTICA  
DELL'IMMOBILE DI PROPRIETÀ COMUNALE UBICATO IN VIA SAC. CABIBBO 54  
ANG. VIA IV NOVEMBRE CIG :ZF42EF568D**

La sottoscritta Responsabile del Procedimento, attestando di non trovarsi in condizioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art.7 della L.R. 7/2019 e dell'art 7 del Dpr 62/2013, sottopone al Dirigente del Settore IV la seguente proposta di determinazione:

**Visti:**

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 84 del 31/12/2019 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2020 - 2022 ed il Bilancio di previsione per il triennio 2020 - 2022;
- la Deliberazione di Giunta Municipale n. 111 del 15/04/2020 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2020 – 2022
- l'art. 184 del D.Lgs.n. 267/2000 TUEL ed il principio contabile 4/2 allegato al d.lgs. n. 118/2011 e succ. mod. e int. disciplinanti le modalità di liquidazione delle spese;
- la determinazione dirigenziale n. 3190 del 17/07/2020, con la quale è stato assunto l'impegno contabile in relazione all’ “affidamento dell’ incarico DI REGOLARIZZAZIONE URBANISTICA DELL’IMMOBILE DI PROPRIETÀ COMUNALE UBICATO IN VIA SAC. CABIBBO 54 ANG. VIA IV NOVEMBRE all'arch Luigi Fraccalvieri

DATO ATTO che per le attività oggetto della presente liquidazione è stato acquisito il seguente CIG ZF42EF568D

VISTA la fattura dell'arch Luigi Fraccalvieri, n. 4/PA del 04/11/2020 dell'importo di € 1.560,00, compresa Cassa Previdenza (4%) ed esente Iva, quale acconto per la prestazione a lui richiesta.

DATO ATTO che il termine di scadenza della fattura è il 04/12/2020 (trenta giorni decorrenti dalla data di acquisizione della stessa);

**RISCONTRATA:**

- la regolarità delle prestazioni eseguite e la rispondenza delle stesse ai termini e alle altre condizioni pattuite;

- la regolarità in ordine alle somme addebitate nonché alla qualità dei servizi, ritenuti conformi alle condizioni pattuite;

DATO ATTO che l'obbligazione è esigibile, in quanto non sospesa da termine o condizione;

VISTO il Certificato di Regolarità Contributiva on-line con numero protocollo n. 80074 del 03/08/2020 rilasciato da Inarcassa relativo alla regolarità contributiva del professionista di che trattasi,

VISTO il D.P.R. 29 settembre 1973, n. 602 ed, in particolare, l'art. 48-bis, così come modificato dalla Legge 205/2017 recante disposizioni in materia di verifica dei pagamenti da parte delle Pubbliche amministrazioni superiori a cinquemila euro;

VISTA la dichiarazione con cui il professionista si obbliga al rispetto di tutti gli obblighi derivanti dalla legge 136/2010 sulla tracciabilità dei movimenti finanziari;

VISTA la fattura e gli estremi identificativi del conto corrente dedicato sul quale deve avvenire il pagamento che si allegano alla presente;

DATO ATTO che la presente determinazione è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P.;

RITENUTO opportuno procedere alla liquidazione della presente fattura con il suddetto provvedimento;

VISTO il Regolamento di contabilità dell'Ente approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 24 marzo 2017.

VISTO il d.lgs. n. 267/00;

VISTO l'O.R.E.E.LL. vigente nella regione siciliana;

#### PROPONE DI DETERMINARE

Per le motivazioni illustrate nella parte espositiva del presente atto e che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di:

1. liquidare la fattura n. 4/PA emessa il 04/11/2020 per complessivi € 1.560,00, quale acconto, a favore dell'arch Luigi Fraccalvieri, mediante accredito sul conto corrente bancario dedicato, allegato al provvedimento, con la somma già impegnata con la determinazione dirigenziale n. 3190 del 17/07/2020 al cap 1300.10, bil. 2020, codice di bil.01.06.1.03.02.15.999, impegno n. 1029/2020;

2. Autorizzare l'Ufficio Ragioneria ad effettuare il mandato di pagamento .

3. dare atto che non è stato completato il procedimento, per cui permane la rimanente somma impegnata.

4. attestare che la data di scadenza della fattura è il 04/12/2020

5. dare atto che il presente provvedimento è soggetto alla pubblicazione all'Albo Pretorio informatico ai fini della "pubblicità";

Il Responsabile del Procedimento: f.to Nobile Giovanna

## **IL DIRIGENTE**

Esaminato il documento istruttorio che precede predisposto dal Responsabile del procedimento;

Attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;

Richiamata la normativa vigente in materia;

Attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione;

Dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;

Ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale n. 23/1998;

## **DETERMINA**

- di approvare la superiore proposta di provvedimento, facendone propri motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;
- la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio online, dopo l'esecutività dello stesso, per un periodo di 15 giorni consecutivi.

---

Ragusa, 10/11/2020

Dirigente  
ALBERGHINA IGNAZIO / ArubaPEC S.p.A.

*L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale*