



CITTA' DI RAGUSA

Determinazione del Settore 01 Affari Generali n° 500 del 10/11/2020

Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"

OGGETTO: Liquidazione straordinario in reperibilità dipendenti 1° Settore - VI Servizio: Elettorale, Anagrafe e Stato civile - periodo 1° Gennaio – 30 Settembre 2020.

La sottoscritta dott.ssa Aurelia Asaro, Responsabile del Procedimento, attesta di non trovarsi in condizioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art.7 della L.R. 7/2019 e dell'art 7 del Dpr 62/2013 e sottopone al Dirigente del Settore I la seguente proposta di Determinazione:

Visti l'art. 184 D.Lgs.n. 267/2000 TUEL ed il principio contabile 4/2 allegato al d.lgs. n. 118/2011 e succ. mod. e int. disciplinanti le modalità di liquidazione delle spese;

Vista la D. Dirigenziale n. 229 del 15 gennaio 2020, con la quale sono state costituite, per l'anno 2020 le risorse finanziarie relative alle prestazioni di lavoro straordinario del personale dipendente, per un ammontare complessivo di € 81.639,00 oltre oneri riflessi e IRAP, ai sensi dell'art. 14 del CCNL del 1° aprile 1999, integrato degli artt. 38 e 38 bis del CCNL del 14/09/2000;

Atteso che con D. Dirigenziale n. 2648 del 16/06/2020 concernente l'assegnazione ai Settori del budget delle risorse finanziarie per prestazioni di lavoro straordinario al personale dipendente è stata impegnata la somma di €. 18.000,00 per prestazioni di lavoro straordinario in reperibilità ai settori 1°, 3°, 4°, 5° e 8° al Cap. 2171 cod. di bil. 01.11-1.01.01.01.003, imp. 91 sub 13;

Visto il prospetto con i nominativi del personale dell'Ufficio dello Stato Civile che ha effettivamente prestato lavoro straordinario in reperibilità nel periodo 1° gennaio – 30 settembre 2020, rilevati dal Sistema elettronico delle presenze in uso in questo Ente;

Dato atto che le prestazioni lavorative oggetto della presente determinazione sono state effettivamente rese e che occorre, pertanto, procedere, ai sensi della vigente contrattazione collettiva, alla liquidazione delle somme spettanti;

Viste:

- la Deliberazione del C.C. n. 84 del 31/12/2019 ad oggetto: “ Approvazione della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2020/2022 e dello schema di Bilancio di previsione 2020/2022”;
- la Deliberazione di Giunta Municipale n. 111 del 15/04/2020, ad oggetto: “Approvazione della nota di aggiornamento al documento unico di programmazione 2020/2022 e dello schema di bilancio di previsione 2020/2022”;

Dato Atto che la presente Determinazione è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. nel P.E.G. sopra richiamati;

Visto il Regolamento di contabilità dell'Ente approvato con Deliberazione C.C. n. 19 del 24 marzo 2017;

Vista l'attestazione della copertura finanziaria da parte del Capo Settore Ragioneria;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i;
- l' O.R.EE.LL vigente nella Regione siciliana;
- il vigente C.C.N.L. del personale del comparto Regioni e autonomie locali;

PROPONE DI DETERMINARE

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte di:

1. Liquidare e pagare al personale dipendente come da allegato prospetto, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, le ore di lavoro straordinario in reperibilità, rese nel periodo 1° gennaio – 30 settembre 2020, rilevate dal Sistema elettronico delle presenze in uso in questo Ente;
2. Imputare la somma complessiva di €. 3.586,52, compresi oneri riflessi ed irap, impegnata con Determinazione Dirigenziale n. 2648/2020, come di seguito indicati:
 - € 2.710,90 al Cap. 2171 cod. bil. 01.11-1.01.01.01.003 Imp.91/20 - sub 13 Bilancio 2020, quale Straordinario in reperibilità;
 - € 645,19 al Cap. 2171.1 cod. bil. 01.11-1.01.02.01.001 Imp. 93/20 Bilancio 2020 per oneri riflessi;
 - € 230,43 al Cap. 2171.5 cod. bil 01.11-1.02.01.01.001 Imp. 94/20 Bilancio 2020 per Irap;
3. Dare Atto che le somme di cui trattasi sono soggette a regime di tassazione ordinaria ai sensi di quanto espresso dall'Agenzia delle Entrate nella risoluzione 151/E del 13 dicembre 2017;
4. Dare Atto che il sottoscritto ha verificato che il programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa, ai sensi dell'art. 183, comma 8, D.Lgs. 267/00;
5. Autorizzare l'ufficio di ragioneria ad emettere i mandati di pagamento connessi alla superiore liquidazione.

Il Responsabile del Procedimento: f.to Asaro Aurelia

IL DIRIGENTE

Esaminato il documento istruttorio che precede predisposto dal Responsabile del procedimento;

Attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;

Richiamata la normativa vigente in materia;

Attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione;

Dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;

Ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale n. 23/1998;

DETERMINA

- di approvare la superiore proposta di provvedimento, facendone propri motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;
- la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio online, dopo l'esecutività dello stesso, per un periodo di 15 giorni consecutivi.

Ragusa, 10/11/2020

Dirigente
LUMIERA FRANCESCO / ArubaPEC S.p.A.

L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale