



CITTA' DI RAGUSA

Determinazione del Settore 09 Risorse Tributarie n° 148 del 09/11/2020

Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA N. 2741 ALLA DITTA ALI' CORRADA
CIG.Z6A2EE074B**

La sottoscritta responsabile del procedimento Dott.ssa Concetta Criscione, Istruttore Direttivo, attestando di non trovarsi in condizioni di conflitto di interesse ai sensi dell' art.7 della L.R. 7/2019 e dell'art.7 del DPR 62/2013 sottopone al Dott.Francesco Scrofani Dirigente del Settore IX, la seguente proposta di determinazione;

VISTI l'art.184 D.l.gs. n. 267/2000 TUEL ed il principio contabile 4/2 allegato al D.L.gs. n.118/2011 e succ.mod. e int. Disciplinanti le modalità di liquidazione delle spese;

VISTA la determinazione dirigenziale n. 4950 del 23/10/2020 con cui è stato affidato alla ditta "ALI' CORRADA " P.IVA 01664920889 con sede a RAGUSA (RG) in via Del Melograno n. 18/20 la fornitura di n. 220 risme di carta per fotocopiatrice;

DATO ATTO che per le attività oggetto della presente liquidazione è stato acquisito il seguente CIG.Z6A2EE074B;

VISTA la fattura n.2741 del 26/10/2020 dell'importo di € 746,15 comprensiva di IVA trasmessa dalla ditta "ALI' CORRADA " ed incamerata al protocollo generale il 04/11/2020 n. 115654;

DATO ATTO che il termine di scadenza della fattura è il 26/11/2020 decorrente dalla data di acquisizione della stessa;

RISCONTRATA:

- la regolarità delle forniture eseguite e la rispondenza delle stesse ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini e alle altre condizioni pattuite;
- la regolarità in ordine alle somme addebitate nonché alla qualità delle forniture, e ritenuti i prezzi congrui e conformi alle condizioni pattuite;

DATO ATTO che l'obbligazione è esigibile, in quanto non sospesa da termine e condizione;

VISTO:

- il D.U.R.C. , on -line con Protocollo n.INAIL_23735003 del 12/09/2020 relativo alla regolarità contributiva della ditta di che trattasi, con scadenza 10/01/2021;

VISTA la dichiarazione con cui la ditta si obbliga al rispetto di tutti gli obblighi derivanti dalla legge 136/2010 sulla tracciabilità dei movimenti finanziari;

VISTE:

- la deliberazione di C.C. n. 84 del 31.12.2019 è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP ed il Bilancio di previsione per il triennio 2020-2022;

- la deliberazione di Giunta Municipale n. 111 del 15.04.2020 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2020-2022;

DATO ATTO che la presente determinazione è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel P.E.G. sopra richiamati;

RITENUTO opportuno procedere alla liquidazione delle fatture sopraelencate con il suddetto provvedimento;

VISTO il Regolamento di contabilità dell'Ente approvato con deliberazione C.C. n. 19 del 24 marzo 2017;

VISTO il D.L.gs. n. 267/2000;

VISTO l'O.R.EE.LL. Vigente nella regione siciliana;

PROPONE DI DETERMINARE

Per le motivazioni illustrate nella parte espositiva del presente atto e che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di:

- liquidare la fattura n. 2741 del 26/10/2020, di € 746,15 comprensivo di IVA a favore della ditta " ALI' CORRADA " P.IVA 01664920889 con sede a RAGUSA (RG) in via Del Melograno n. 18/20, mediante bonifico per la fornitura di n. 220 risme di carta per fotocopiatrice;

- Imputare la superiore spesa di € 746,15 al cap.1369 cod. Bil. 01041030102001 imp.1473/2020 bilancio 2020;

- trasmettere la presente liquidazione all' Ufficio Ragioneria per il relativo pagamento mediante l'emissione dei relativi mandati;

- dare atto che è stato ancora completato il procedimento della spesa complessiva impegnata per l'anno 2020;

- attestare che le date di scadenza della fattura è il 26/11/2020;

- dare atto che il presente provvedimento è soggetto alla pubblicazione all' Albo Pretorio informatico ai fini della " pubblicità"

Il Responsabile del Procedimento: f.to Criscione Concetta

IL DIRIGENTE

Esaminato il documento istruttorio che precede predisposto dal Responsabile del procedimento;

Attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;

Richiamata la normativa vigente in materia;

Attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione;

Dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;

Ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale n. 23/1998;

DETERMINA

- di approvare la superiore proposta di provvedimento, facendone propri motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;
- la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio online, dopo l'esecutività dello stesso, per un periodo di 15 giorni consecutivi.

Ragusa, 09/11/2020

Dirigente
SCROFANI FRANCESCO / ArubaPEC S.p.A.

L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale