



# CITTA' DI RAGUSA

## **Determinazione del Settore 06 Sviluppo Economico - Promozione della Città - Sport n° 404 del 09/11/2020**

*Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"*

**OGGETTO:** Liquidazione relativa a :Affidamento dei servizi inerenti la gestione del patrimonio museale, architettonico e monumentale

**Provvedimento autorizzatorio :** determinazione dirigenziale n.1089 del 30-05-2019 ( terzo acconto)

**cig:** Z2F2869985.

La sottoscritta Dr.ssa Daniela Sgarioto Responsabile del Procedimento, attestando di non trovarsi in condizioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art.6-bis della Legge 241/1990 e dell'art 7 del Dpr 62/2013, sottopone al Dirigente del Settore VI la seguente proposta di determinazione:

**VISTI** l'art. 184 D.Lgs. n. 267/2000 TUEL ed il principio contabile 4/2 allegato al d.lgs. n. 118/2011 e succ. mod. e int. disciplinanti le modalità di liquidazione delle spese;

**VISTA** la determinazione n. 1089 del 30/05/19, con la quale è stato assunto l'impegno contabile di € 38.000,00;

**DATO ATTO** che per le attività oggetto della presente liquidazione è stato acquisito il seguente codice CIG - Z2F2869985;

**VISTA** la fattura n. 3 del 06/11/2020 dell'importo di € 9.500,00 trasmessa dall'Arch. Giuseppe Iacono - Via Santa Rosalia,3 - P.I.: IT01634730889 ed incamerata al protocollo generale il 06/11/2020 al n. 120949;

**DATO ATTO** che il termine di scadenza della fattura è il 06/12/2020, decorrente dalla data di acquisizione della stessa;

**VISTA** l'autocertificazione sulla regolarità contributiva dei tributi comunali presentata dall' Arch. Giuseppe Iacono ;

**VISTA** la dichiarazione di esenzione dal D.U.R.C che si allega ;

**RISCONTRATA:**

- la regolarità delle prestazioni eseguite e la rispondenza delle stesse ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini e alle altre condizioni pattuite;

- la regolarità in ordine alle somme addebitate nonché alla qualità dei servizi, e ritenuti i prezzi congrui alle condizioni pattuite;

**DATO ATTO** che l'obbligazione è esigibile, in quanto non sospesa da termine o condizione;

**VISTE:**

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 84 del 31/12/2019 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2020 - 2022 e dello schema di Bilancio di previsione per il triennio 2020 - 2022;

- la Deliberazione di Giunta Municipale n. 111 del 15/04/2020 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P..E.G.) 2020 – 2022;

**DATO ATTO** che la presente determinazione è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel P.E.G. sopra richiamati;

**RITENUTO** opportuno procedere alla liquidazione della presente fattura con il suddetto provvedimento;

**VISTO** il Regolamento di contabilità dell'Ente approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 24 marzo 2017.

**VISTO** il d.lgs. n. 267/00;

**VISTO** l'O.R.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;

#### **PROPONE DI DETERMINARE**

Per le motivazioni illustrate nella parte espositiva del presente atto e che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di:

- **liquidare** la fattura n. 03 del 06/11/2020 per complessivi € 9.500,00 imputati dal Cap. 1708 imp. Plur 827/19 – 20, Cod. di bilancio 07.01-1.03.02.99.999 a favore dell'Arch. Giuseppe Iacono – Via Santa Rosalia,3 -P.I.: IT01634730889 - mediante accredito sul conto corrente bancario dedicato, identificato con il codice IBAN indicato nella fattura N 3 prot. N.120949 del 06.11.2020, allegata al presente atto;
- **trasmettere** la presente liquidazione all'Ufficio Ragioneria per il relativo pagamento mediante l'emissione del relativo mandato;
- **dare atto** che con la presente liquidazione non si è completato il procedimento della spesa complessiva per l'anno 2020 con un residuo di € 9.500,00;
- **attestare** che la data di scadenza della fattura è il 06/12/2020;
- **dare atto** che il presente provvedimento è soggetto alla pubblicazione all'Albo Pretorio informatico ai fini della "pubblicità";

Il Responsabile del Procedimento: f.to Sgarioto Daniela

## **IL DIRIGENTE**

Esaminato il documento istruttorio che precede predisposto dal Responsabile del procedimento;

Attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;

Richiamata la normativa vigente in materia;

Attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione;

Dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;

Ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale n. 23/1998;

## **DETERMINA**

- di approvare la superiore proposta di provvedimento, facendone propri motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;
- la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio online, dopo l'esecutività dello stesso, per un periodo di 15 giorni consecutivi.

---

Ragusa, 09/11/2020

Dirigente  
PUGLISI GIUSEPPE / ArubaPEC S.p.A.

*L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale*