



CITTA' DI RAGUSA

Determinazione del Settore 04 Gestione del Territorio - Infrastrutture n° 942 del 19/10/2020

Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"

**OGGETTO: FORNITURA MATERIALE NECESSARIO ED OCCORRENTE PER SERVIZI DI PLOTTAGGIO E RILEGATURA PORGETTI DEL SETTORE III
IMPORTO COMPLESSIVO EURO 4.000,00 IVA INCLUSA
C.U.U 4W7N8L
CODCIE CIG Z5A2ECF84B**

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Il sottoscritto sig.Salvatore Degno Responsabile del Procedimento, attestando di non trovarsi in condizioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art.7 della L.R. 7/2019 e dell'art 7 del Dpr 62/2013, sottopone al Dirigente del Settore la seguente proposta di determinazione:

Premesso:

-che con Deliberazione di Consiglio Comunale n.84 del 31-dicembre-2019, con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2020-2022, ed il Bilancio di previsione per il triennio 2020-2022;

-che con Deliberazione di Giunta Municipale n.111 del 15-aprile-2020, con la quale è stata approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G) per il triennio 2020-2022;

Preso atto:

-che lo Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP) è un servizio del Comune incaricato di rispondere a tutte le richieste delle imprese, in relazione all'avvio dell'attività e alla realizzazione o modifica dell'impianto produttivo di beni e servizi;

-che a tal fine raccoglie tutti i pareri e le autorizzazioni che devono rilasciare le pubbliche Amministrazioni e dà una risposta unica alle imprese;

-che il SUAP nasce con il D.Lgs. 112/1998 e trovava la sua disciplina di dettaglio con il DPR 447/1998. Nel 2010 è stato ampiamente riformato con il DPR 160 del 07 settembre 2010 che non solo ha ribadito ma altresì riaffermato l'Obbligo del passaggio dal SUAP come previsto dal D Lvo n. 59 del 26 marzo 2010 introducendo, tra l'altro, l'istituto della Segnalazione Certificata Inizio Attività;

-che la disciplina dello Sportello Unico Attività Produttive si configura come una sorta di "procedimento dei procedimenti", un iter procedimentale unico in cui confluiscano e si coordinano gli atti e gli adempimenti, facenti capo a diverse competenze, richiesti dalle norme in vigore perché possa essere realizzato, legittimamente, l'insediamento produttivo ed avviata la connessa attività;

-che erano prima provvedimenti autonomi dei diversi uffici ed amministrazioni pubbliche provinciali, regionali e statali (che devono assicurare la massima collaborazione) diventano atti istruttori e producono effetti solo all'interno del procedimento unico che ne richiama i contenuti e le prescrizioni;

Dato atto

-che è necessario richiamare infine l'attenzione sulla prescrizione riportata dall'art.3 comma 7 del DPR 160, che nel caso in cui scadano i termini previsti per l'espressione dei pareri o altri atti di assenso e questi non siano pervenuti, rinvia al contenuto della Legge n. 133/2008 che, all'art. 38 comma 3 lettera h, prevede che il SUAP deve concludere il procedimento anche in loro assenza ed il responsabile del procedimento non può essere chiamato a rispondere degli eventuali danni derivanti dalla mancata emissione dei pareri o degli altri atti di assenso richiesti;

-che il SUAP quindi non comporta un aggravio né uno spostamento di competenze in relazione della titolarità dei procedimenti ma semplicemente lo consente di configuralo come una sorta di "cabina di regia" e si pone come ulteriore strumento in favore delle imprese in una logica di servizio e di supporto alle stesse.

-che il SUAP è attivo a Ragusa dal 26 aprile 2006 ed è organizzato come ufficio comunale trasversale a tutti i settori che, a vario titolo, si occupano delle attività imprenditoriale e produttive, e, dal 2007, è l'unico SUAP della Regione Siciliana dotato di una certificazione di qualità del proprio sistema di gestione secondo la norma ISO 9001: 2008;

-che necessita acquisire materiale come rotoli plotter e cartucce per plotter, necessario ed occorrente per la stampa dei progetti del settore III°;

Considerato che è necessario procedere alla fornitura di plottaggio dei progetti del settore III°, ai fini dell'istruttoria per il rilascio pareri tecnici-amministrativi da parte degli uffici preposti;

Pertanto

-questo ufficio ha proceduto ha stilare un indagine di mercato, necessaria ed occorrente per la fornitura sopracitata;

-è stata stimata in Euro 4.000,00 Iva 22% Inclusa, la somma necessaria ed occorrente per la fornitura del materiale necessario ed occorrente al funzionamento degli uffici del Settore III°;

-al fine di assicurare il rispetto dei principi di cui all'art.30, del Codice dei contratti pubblici e della regole di concorrenza, la stazione appaltante può acquisire informazioni, dati, documenti volti a identificare le soluzioni presenti sul mercato per soddisfare i propri fabbisogni e la platea dei potenziali affidatari;

visto

-l'art.32 comma 2 del D.Lgs n.50/16 ss.mm.ii, ha stabilito che per le forniture di cui all'art.36 comma 2, lett.a) del Codice, la stazione appaltante abbia la facoltà di procedere all'affidamento del servizio, adottando un unico provvedimento;

-l'art. 36 comma 2 lett.a del D.lgs n° 50 del 18/04/2016 ss.mm.ii, così come disciplinato dalle linee guida n°4 dell'Anac aggiornate con Delibera numero 636 del 10 luglio 2019 "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", si può procedere, per importi inferiori ad Euro 40.000,00, ad un affidamento diretto;

Visto il preventivo che si ritiene congruo della ditta Antonio Tringali con sede in via Sacro Cuore - 97100 Ragusa, ed assunto al Protocollo Generale il 19-ottobre-2020, di Euro 4.000,00 Iva inclusa, per plottaggio dei progetti del Settore III, da presentare agli enti preposti per l'approvazione tecnica amministrativa;

dato atto:

-che in conformità agli accertamenti richiesti dall'art.80 del D.lgs 50/16 ss.mm.ii, il sopracitato operatori risulta in possesso dei requisiti di carattere generale prescritti;

-che la spesa complessiva di Euro 4.000,00 Iva Inclusa, si trova appostata al Cap.2074.3 codice di bilancio 14.04-1.03.01.02.999, scadenza esigibilità 2020;

-che la presente determinazione è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel P.E.G. sopra richiamati;

visto:

- il regolamento di contabilità dell'Ente approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n.19 del 24-marzo-2017;
- il D.Lgs. del 18 agosto 2000, n.267;
- l'O.R.EE.LL. Vigente nella Regione Siciliana;

DETERMINA

Per le ragioni esposte in narrativa, che qui si intendono richiamate

- 1) Approvare l'offerta ricevuta tramite il portale degli Appalti & Contratti e-procuramenti, della ditta: Antonio Tringali con sede in via Sacro Cuore -97100 Ragusa, ed assunto al Protocollo Generale il 19-ottobre-2020, il cui preventivo di Euro 4.000,00 Iva inclusa, per la fornitura di plottaggio progetti del Settore III°, da presentare agli enti preposti per l'approvazione tecnica amministrativa;
- 2) Affidare alla ditta Antonio Tringali con sede in via Sacro Cuore -97100 Ragusa, per un importo di Euro 4.000,00 Iva inclusa, per fornitura servizi di plottaggio progetti del Settore III, da presentare agli enti preposti per l'approvazione tecnica amministrativa;
- 3) Di impegnare la spesa complessiva di Euro 4.000,00 Iva inclusa, al Cap.2074.3 codice di bilancio 14.04-1.03.01.02.999, esigibilità 2020;
- 4) Di dare atto che il sottoscritto ha verificato che il programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa ai sensi dell'art.183, comma 8, D.Lgs 267/00;
- 5) Di dare atto che il presente provvedimento è soggetto alla pubblicazione all'Albo Pretorio informatico ai fini della "pubblicità";

Il Responsabile del Procedimento: f.to Salvatore Degno

IL DIRIGENTE

Esaminato il documento istruttorio che precede predisposto dal Responsabile del procedimento;

Attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;

Richiamata la normativa vigente in materia;

Attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione;

Dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;

Ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale n. 23/1998;

DETERMINA

- di approvare la superiore proposta di provvedimento, facendone propri motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;
- la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio online, dopo l'esecutività dello stesso, per un periodo di 15 giorni consecutivi.

Ragusa, 19/10/2020

Dirigente
ALBERGHINA IGNAZIO / ArubaPEC S.p.A.

L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale