



# CITTA' DI RAGUSA

## **Determinazione del Settore 01 Affari Generali n° 447 del 16/10/2020**

*Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"*

**OGGETTO: Tirocinio formativo e di orientamento presso il Settore I dello studente Stefano Giunta.**

La sottoscritta, dott.ssa Iolanda Minniti, Responsabile del Procedimento, attestando di non trovarsi in condizioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 – bis della legge 8 agosto 1990, n. 241 e ss.mm. ii., nonché dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013, sottopone al Dirigente del Settore I, dott. Francesco Lumiera, la seguente proposta di determinazione:

**Premesso** che con deliberazione della Giunta Municipale n. 261 del 12 giugno 2015 è stata approvata la convenzione di tirocinio, di formazione e di orientamento a favore di studenti iscritti all'Università degli Studi di Messina;

**Che** per lo sviluppo di un progetto formativo e di orientamento da realizzarsi nell'ambito delle attività del Settore I, l'Università di Messina, ha fatto richiesta di avvio di tirocinio curriculare per lo studente Stefano Giunta, regolarmente iscritto al 2° anno del corso di Laurea in Scienze Politiche e Relazioni Internazionali, che ha presentato istanza prot.109770 del 13/10/2020, con la quale chiede al Comune di Ragusa di poter effettuare uno stage per sviluppare il progetto formativo, allegato al presente atto;

**Considerato**, altresì, che il predetto studente svolgerà lo stage di formazione presso il Settore I- dal 19 ottobre al 19 dicembre e ha come obiettivo, nell'ambito delle 200 (duecento) ore, attribuite per lo stage stesso, che è di tipo conoscitivo e consiste nello studio sul funzionamento e le competenze degli organi di Governo( Sindaco, Giunta e Consiglio Comunale) – apprendimento dei principali atti e provvedimenti amministrativi, con particolare attenzione al sistema gestionale dell'Ente;

**Considerato** che sarà tenuto un registro di tirocinio, che dovrà essere regolarmente compilato e firmato dall'allievo e dal tutor aziendale, dott.ssa Iolanda Maria Minniti, nelle giornate di presenza, indicando il numero delle ore effettuate e l'attività svolta nelle ore di presenza;

**Dato atto** che lo stage ha natura formativa e non costituisce, in alcun modo, rapporto di lavoro tra l'allievo ed il Comune di Ragusa e come tale non è retribuito e non comporta alcun onere per il Comune, in quanto i costi relativi alle assicurazioni INAIL e per la responsabilità civile degli allievi sono a carico dell'Università;

**Visto** il regolamento di contabilità dell'Ente approvato con deliberazione C.C. n. 19 del 24.03.2017;

**Premesso** che:

con deliberazione di C.C. n. 84 del 31/12/2019 è stata approvata la nota di aggiornamento del DUP 2019/2021 ed il Bilancio di previsione 2019/2021;

con deliberazione di Giunta Municipale n. 111 del 15/04/2020, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2020-2022.

**Dato atto** che la presente determinazione è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel P.E.G. sopra richiamati;

**Dato atto** che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa;

**Visto** l'art. 53 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi comunali, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 64 del 30.10.1997, che attribuisce ai dirigenti di settore la gestione delle attività finanziarie nell'ambito degli obiettivi assegnati al settore di competenza;

Visto il successivo art. 65 del medesimo Regolamento, in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle determinazioni dirigenziali;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000

Visto l'O.R.EE.LL. vigente nella regione siciliana;

## **PROPONE DI DETERMINARE**

Per le motivazioni illustrate nella parte espositiva del presente atto e che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di:

**Prendere atto** che lo studente Stefano Giunta, regolarmente iscritto presso l'Università di Messina al secondo anno del Corso di Laurea in Scienze Politiche e delle Relazioni Internazionali svolgerà attività di tirocinio dal 19 ottobre al 19 dicembre 2020, per sviluppare il progetto formativo, allegato al presente atto, per la durata di 200 (duecento) ore presso il Settore I, giusta convenzione stipulata con l'Università di Messina ;

**Nominare** tutor aziendale per l'attività di tirocinio è la dott.ssa Iolanda Maria Minniti, responsabile del servizio IV - Affari Generali, Sviluppo di Comunità, Coesione Sociale e Rapporti con l'Università – del Settore I;

**Dare atto** che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa;

**Dare atto** che il presente provvedimento viene pubblicato nell'apposita sezione del sito istituzionale "Amministrazione Trasparente".

Il Responsabile del Procedimento: f.to Minniti Iolanda

## **IL DIRIGENTE**

Esaminato il documento istruttorio che precede predisposto dal Responsabile del procedimento;

Attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;

Richiamata la normativa vigente in materia;

Attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione;

Dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;

Ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale n. 23/1998;

### **DETERMINA**

- di approvare la superiore proposta di provvedimento, facendone propri motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;
- la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio online, dopo l'esecutività dello stesso, per un periodo di 15 giorni consecutivi.

---

Ragusa, 16/10/2020

Dirigente  
LUMIERA FRANCESCO / ArubaPEC S.p.A.

*L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale*