



# CITTA' DI RAGUSA

## **Determinazione del Settore 08 Corpo di Polizia Municipale e politiche per la sicurezza urbana n° 175 del 09/10/2020**

*Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"*

**OGGETTO: Liquidazione rimborso spese ai volontari per interventi segnaletica con la Polizia Municipale. Periodo: settembre 2020**

### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Il sottoscritto Responsabile del Procedimento, attestando di non trovarsi in condizioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art.7 della L.R. 7/2019 e dell'art 7 del Dpr 62/2013, sottopone al Dirigente del Settore la seguente proposta di determinazione:

VISTI l'art. 184 D.Lgs.n. 267/2000 TUEL ed il principio contabile 4/2 allegato al d.lgs. n. 118/2011 e succ. mod. e int. disciplinanti le modalità di liquidazione delle spese;

#### **Premesso che:**

- con Deliberazione della Giunta Municipale n. 17 del 24/01/2014 si è proceduto all'approvazione del *Regolamento per il servizio di volontariato comunale e, segnatamente*, l'art. 8 rubricato "*Riconoscimenti*" in cui è previsto che l'Amministrazione Comunale, pur nel carattere assolutamente gratuito del servizio di volontariato, riconosce ai volontari, tra l'altro, un "*rimborso spese in relazione alla durata ed alle modalità specifiche del servizio*";
- con il regolamento, approvato con delibera CC n. 78/2015, si è proceduto, altresì, a dare riconoscimento alla formula della collaborazione tra cittadini e amministrazione per la cura e la rigenerazione dei beni comuni;

**Richiamata**, la determina dirigenziale del Settore VIII annotata al registro generale al n. 2405 del 28/05/2020 con cui è stata impegnata la somma per l'attività di collaborazione resa dai cittadini, anche uti singuli, per il rimborso delle spese sostenute per lo svolgimento di attività di ausilio in materia di segnaletica stradale in collaborazione con la Polizia Locale;

**Preso atto** della comunicazione da parte del Responsabile del servizio di viabilità, Cap. Ravallese Umberto, il quale ha comunicato i nominativi dei volontari, inseriti nell'apposito albo dei "Volontari Comunali", impegnati nel servizio di manutenzione della segnaletica in collaborazione con la Polizia Municipale, nel periodo compreso tra il **01/09/2020** e il **30/09/2020** e tenuto conto del prospetto contabile, agli atti di questo Comando, il quale fa parte non integrante del presente atto in quanto contenente dati sensibili;

**Ritenuto** necessario dover provvedere alla liquidazione della somma occorrente a titolo di rimborso per il servizio di volontariato espletato, per un importo pari a **€ 720,00** come da prospetto allegato;

VISTE:

-la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 84 del 31/12/2019 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2020 - 2022 ed il Bilancio di previsione per il triennio 2019 - 2021;

- la Deliberazione di Giunta Municipale n. 111 del 15/04/2020 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P..E.G.) 2020 – 2022;

DATO ATTO che la presente determinazione è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel P.E.G. sopra richiamati;

RITENUTO opportuno procedere alla liquidazione della presente fattura con il suddetto provvedimento;

VISTO il Regolamento di contabilità dell'Ente approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 24 marzo 2017.

VISTO il d.lgs. n. 267/00;

VISTO l'O.R.EE.LL. vigente nella regione siciliana;

#### PROPONE DI DETERMINARE

Per le motivazioni illustrate nella parte espositiva del presente atto e che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di:

1. **Di liquidare e pagare** la somma di euro **720,00** da erogare ai volontari come da allegato prospetto precisando che la stessa risulta già impegnata giusta determina n.2405 del 28/05/2020 (**imp. n.788/2020**);
2. **Di imputare** la somma complessiva di **€ 720,00** da erogare ai volontari come da allegato prospetto, imputandola al al cap. **1944.12** – imp. 788/2020 – Missione **03** – programma **02** – Titolo **1** - Macroaggregato **03** - 3° liv. **02** – 4° liv. **99** – 5° liv. **999** del P.E.G. 2020 scadenza 31/12/2;
3. **Di dare atto** che il presente provvedimento è soggetto alla pubblicazione all'Albo Pretorio informatico ai fini della "pubblicità";

Il Responsabile del Procedimento: f.to Ravallese Umberto

## **IL DIRIGENTE**

Esaminato il documento istruttorio che precede predisposto dal Responsabile del procedimento;

Attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;

Richiamata la normativa vigente in materia;

Attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione;

Dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;

Ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale n. 23/1998;

### **DETERMINA**

- di approvare la superiore proposta di provvedimento, facendone propri motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;
- la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio online, dopo l'esecutività dello stesso, per un periodo di 15 giorni consecutivi.

---

Ragusa, 09/10/2020

Dirigente  
SPATA ROSARIO / ArubaPEC S.p.A.

*L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale*