



# CITTA' DI RAGUSA

## Determinazione del Settore 06 Sviluppo Economico - Promozione della Città - Sport n° 326 del 06/10/2020

*Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"*

### OGGETTO: IMPEGNO SPESA PER PROTOCOLLO CON LA DIOCESI PER APERTURA CHIESE DI RAGUSA E RAGUSA IBLA ANNO 2020.

La sottoscritta dott.ssa Maria Antoci, Responsabile del Procedimento, attestando di non trovarsi in condizioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art.7 della L.R. 7/2019 e dell'art 7 del Dpr 62/2013, sottopone al Dirigente del Settore la seguente proposta di determinazione:

#### Premesso:

- che con Deliberazione di Consiglio Comunale **n. 84 del 31-dicembre-2019**, è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2020-2022, ed il Bilancio di previsione per il triennio 2020-2022;
- che con Deliberazione di Giunta Municipale **n. 111 del 15-aprile-2020**, è stata approvato il Piano Esecutivo di gestione (P.E.G) per il triennio 2020-2022;
- che il presente procedimento è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel P.E.G. sopra richiamati;
- che con Deliberazione Consiliare **n. 19 del 24.03.2017** è stato approvato il nuovo Regolamento di Contabilità dell'Ente, ai sensi dell'art. 152 del D. lgs. 267/2000;
- che nel giugno 2002 Ragusa è stata inserita dall'UNESCO nella *World Heritage List* come patrimonio dell'Umanità;
- che dal 2014 è stato annualmente stipulato un protocollo d'intesa tra la Diocesi di Ragusa ed il Comune di Ragusa per la fruizione turistica delle Chiese con ampliamento dell'orario di apertura delle stesse, rispetto agli orari stabiliti per le funzioni religiose;

Vista la Deliberazione della G.M. n. 259 del 11-08-2020 con la quale è stato approvato il protocollo d'intesa tra la Diocesi di Ragusa ed il Comune di Ragusa per la fruizione turistica delle Chiese per il periodo 13 agosto/08 novembre 2020, per le chiese indicate nel protocollo, **parte integrante e sostanziale del presente atto**, per l'importo complessivo di euro 20.000,00, somma forfettaria necessaria per far fronte alle spese generali di esercizio, custodia e sorveglianza degli immobili e degli addobbi di pertinenza, pulizia ed energia elettrica, relative all'apertura fuori dall'orario ordinario delle chiese indicate nel protocollo, allegato al presente atto;

**Dato atto** che la somma di euro 20.000,00 da impegnare al Cap. 1708.4 – risulta già prenotata con Imp. n. 95/20, cod. di bilancio **07.01-1.04.04.01.001**, scadenza obbligazione 2020;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

**Visto** l'art. 53 del vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e Servizi Comunali che attribuisce ai Dirigenti la gestione delle attività finanziarie nell'ambito degli obiettivi assegnati al settore di competenza;

**Visto** l'art. 47 dello Statuto di questo Comune;

#### PROPONE DI DETERMINARE

per le fatte premesse qui interamente richiamate e che, sebbene non materialmente trascritte, fanno parte integrante e sostanziale anche ai fini della cd. motivazione per *relationem*:

1. **di impegnare** la spesa di euro **20.000,00** per la fruizione turistica delle chiese, indicate nel protocollo d'intesa, parte integrante e sostanziale del presente atto, tra la Diocesi di Ragusa e il Comune di Ragusa approvato con Deliberazione della G.M. n. 259 del 11-08-2020, per il periodo 13 agosto/08 novembre 2020, **al Cap. 1708.4 – Pren. Imp. n. 95/20 - cod. bil. 07.01-1.04.04.01.001**, scadenza obbligazione 2020;
2. **di dare atto** che il sottoscritto ha verificato che il programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa ai sensi dell'**art. 183**, comma 8, D. Lgs 267/00;
3. **di nominare** Responsabile Unico del Procedimento la dott.ssa Maria Antoci, responsabile del Servizio Turismo del Settore VI;
4. **di riservarsi** di liquidare quanto dovuto, con successivi atti e previa presentazione da parte dell'Ufficio Beni Culturali Diocesano di dettagliata relazione da cui risulti che l'attività per cui viene elargito il contributo è stata regolarmente svolta, con allegato analitico rendiconto delle spese sostenute e relativa documentazione, in allegato al *report* dei dati mensili di cui agli artt. 3 e 5 del Protocollo d'Intesa;
5. **di dare atto** che la presente determinazione dirigenziale dovrà essere pubblicata nel sito ufficiale del Comune di Ragusa nell'apposita sezione “Amministrazione trasparente”, sottosezione “Sovvenzioni, contributi, sussidi e vantaggi economici” ai sensi del D.L. n. 33/2013, art. 26, co. 1.

Il Responsabile del Procedimento: f.to Maria Antoci

## **IL DIRIGENTE**

Esaminato il documento istruttorio che precede predisposto dal Responsabile del procedimento;

Attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;

Richiamata la normativa vigente in materia;

Attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione;

Dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;

Ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale n. 23/1998;

## **DETERMINA**

- di approvare la superiore proposta di provvedimento, facendone propri motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;
- la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio online, dopo l'esecutività dello stesso, per un periodo di 15 giorni consecutivi.

---

Ragusa, 06/10/2020

Dirigente  
PUGLISI GIUSEPPE / ArubaPEC S.p.A.

*L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale*