



CITTA' DI RAGUSA

Determinazione del Settore 05 Politiche Ambientali - Energetiche e del Verde Pubblico- Mobilità e Protezione Civile - Servizi Cimiteriali n° 119 del 05/10/2020

Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA N.100450 DEL 31/08/2020 DI € 150,00 DITTA CENTRO COPIGRAFICO DI A. TRINGALI RAGUSA.

Il sottoscritto geom. Emanuele Russo, Responsabile del Procedimento, attestando di non trovarsi in condizioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art.6-bis della legge 241/1990 e dell'art. 7 del Dpr 62/2013, sottopone al Dirigente del settore IV la seguente proposta di determinazione:

Visti l'art.184 D.Lgs n.267/2000 TUEL ed il principio contabile 4/2 allegato al d.lgs n.118/2011 e succ.mod. E int. Disciplinati le modalità di liquidazioni delle spese;

Vista la determinazione n.1132 del 02/03/2020, con la quale è stato assunto l'impegno contabile in relazione alle costituzione di un fondo da utilizzare come minute spese per il Servizio Cimiteriale, e che è stato acquisito il segunete CIG: Z8E2BF37E7;

Vista la fattura n.00100450 DEL 31/08/2020 DI € 150,00 compreso IVA della ditta CentroCopigrafico di A. Tringali Ragusa ed incamerata al protocollo generale n. 89953 del 09/09/2020;

RISCONTRATA:

la regolarità delle prestazioni e/o forniture eseguite e la rispondenza delle stesse ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini e alle altre condizioni pattuite;

la regolarità in ordine alle somme addebitate nonché alla qualità/quantità dei lavori e/o forniture e/o servizi, e ritenuti i prezzi congrui e/o conformi alle condizioni pattuite;

Dato atto che l'obbligazione è esigibile, in quanto non sospesa da termine o condizione;

Dato atto che la fornitura/servizio/i lavori non rientrano nel capo di applicazione e delle verifiche disposte dell'art.4 del D.L. 124/2019;

Visto il D.U.R.C. on-line prot.23284205 del 23/07/2020 con scadenza validità 20/11/2020 ;

Vista la dichiarazione con cui la ditta si obbliga al rispetto di tutti gli obblighi derivanti dalla legge 136/2010 sulla tracciabilità dei movimenti finanziari;

Visti la dichiarazione con prot.n.98974 del 21/09/2020, che si allega alla presente, indicante gli estremi identificativi del conto corrente dedicato sul quale deve avvenire il pagamento;

che con deliberazione di C.C. n.84 del 31/12/2019 è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) ed il Bilancio di Previsione per il triennio 2020/2022;

Che con Delibera di Giunta Municipale n.111 del 15/04/2020 è stato approvato il P.E.G. 2020/2022;

Dato atto che la presente determinazione è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P e nel P.E.G. sopra richiamati;

Ritenuto opportuno procedere alla liquidazione della presente fattura con il suddetto provvedimento;

Visto il Regolamento di contabilità dell'Ente approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n.19 del 24 marzo 2017;

Visto il d.lgs. n.267/00;

Visto l'O.R.EE.LL. vigente nella regione siciliana;

PROPONE DI DETERMINARE

Per le motivazioni illustrate nella parte espositiva del presente atto e che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di:

1. Liquidare la fattura n. 00100450 del 31/08/2020 DI € 150,00 compreso IVA, a favore della ditta CENTROCOPIGRAFICO DI A. TRINGALI RAGUSA , mediante accredito sul conto corrente bancario dedicato, identificato con il codice IBAN indicato nella nota prot.98974 del 21/09/2020 qui allegata;
2. Imputare la somma di € 150,00 al cap. 1730 bilancio 2020 cod. bilancio 12-09-1-03-01-02-999 Imp. n.427/20 ;
3. Dare mandato al Settore Finanziario di effettuare il versamento dell'IVA di € 27,05 quale imposta all'Erario secondo le modalità stabilite dal Decreto del Ministero dell'Economia;
4. Trasmettere la presente liquidazione all'ufficio Ragioneria per il relativo pagamento mediante l'emissione dei relativi mandati;
5. Dare atto che non è stato completato il procedimento della spesa complessiva impegnata per l'anno 2020;
6. Dare atto che il presente provvedimento è soggetto alla pubblicazione all'Albo Pretorio informatico ai fini della "pubblicità";

allegato: nota prot.98974 del 21/09/2020

Il Responsabile del Procedimento: f.to Russo Emanuele

IL DIRIGENTE

Esaminato il documento istruttorio che precede predisposto dal Responsabile del procedimento;

Attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;

Richiamata la normativa vigente in materia;

Attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione;

Dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;

Ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale n. 23/1998;

DETERMINA

- di approvare la superiore proposta di provvedimento, facendone propri motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;
- la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio online, dopo l'esecutività dello stesso, per un periodo di 15 giorni consecutivi.

Ragusa, 05/10/2020

Dirigente
LAMACCHIA DONATO / ArubaPEC S.p.A.

L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale