



# CITTA' DI RAGUSA

## Determinazione del Settore 06 Sviluppo Economico - Promozione della Città - Sport n° 301 del 17/09/2020

*Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"*

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE: Rimborso spese relativo al Servizio di Volontariato Comunale del Progetto “ Mi Impegno a Ragusa” per servizio svolto fino al 31Agosto 2020 al Castello di Donnafugata**

### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

La sottoscritta Dr.ssa Daniela Sgarioto, Responsabile del Procedimento, attestando di non trovarsi in condizioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art.7 della L.R. 7/2019 e dell'art 7 del Dpr 62/2013, sottopone al Dirigente del Settore la seguente proposta di determinazione:

VISTI l'art. 184 D.Lgs.n. 267/2000 TUEL ed il principio contabile 4/2 allegato al d.lgs. n. 118/2011 e succ. mod. e int. disciplinanti le modalità di liquidazione delle spese;

VISTE le determinazioni N. 2502/2020 e N. 4252/2020 con le quali è stato assunto l'impegno contabile in relazione al rimborso spese a volontari inseriti nel "Progetto Mi Impegno a Ragusa" in servizio al Castello di Donnafugata;

Accertato che il servizio fino al 31 Agosto 2020, si è regolarmente svolto,

#### RISCONTRATA:

- la regolarità delle prestazioni e la rispondenza delle stesse ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini e alle altre condizioni pattuite;

DATO ATTO che l'obbligazione è esigibile, in quanto non sospesa da termine o condizione;

VISTO il D.P.R. 29 settembre 1973, n. 602 ed, in particolare, l'art. 48-bis, così come modificato dalla Legge 205/2017 recante disposizioni in materia di verifica dei pagamenti da parte delle Pubbliche amministrazioni superiori a cinquemila euro;

VISTE le dichiarazioni, che si allegano alla presente, indicante gli estremi identificativi del conto corrente dedicato sul quale deve avvenire il pagamento e i codici per i pagamenti per cassa;

VISTE:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 84 del 31/12/2019 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2020 - 2022 ed il Bilancio di previsione per il triennio 2020 - 2022;

- la Deliberazione di Giunta Municipale n. 111 del 15/04/2020 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P..E.G.) 2020 – 2022;

DATO ATTO che la presente determinazione è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel P.E.G. sopra richiamati;

RITENUTO opportuno procedere alla liquidazione relativa al Servizio dei volontari in forza al Castello di Donnafugata sia per l'attività di custodia che di musealizzazione del MUDECO, svolta fino al 31 Agosto 2020, con il suddetto provvedimento;

VISTO il Regolamento di contabilità dell'Ente approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 24 marzo 2017.

VISTO il d.lgs. n. 267/00;

VISTO l'O.R.E.E.LL. vigente nella Regione Siciliana;

#### PROPONE DI DETERMINARE

Per le motivazioni illustrate nella parte espositiva del presente atto e che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di:

1.liquidare e pagare la somma complessiva di € 4.580,00 (come da prospetti allegati al presente atto) in quanto ad € 1.111,00, per quanto riguarda la D.D. N 2502/20 impegnata al cap. 1687.9 imp.816/20 ed in quanto ad € 3.469,00 impegnati con D.D. N 4252/20 al Cap. 1708.15 imp.1288/20 del relativa al servizio di custodia e di musealizzazione effettuato dai volontari, inseriti nel progetto "Mi Impegno a Ragusa", fino al 31 Agosto 2020 al Castello di Donnafugata, mediante accredito sul conto corrente bancario, identificato con il codice IBAN indicato nel prospetto allegato o tramite pagamento per cassa presso la tesoreria comunale;

2. di trasmettere la presente liquidazione all’Ufficio Ragioneria per il relativo pagamento mediante l’emissione dei relativi mandati;
3. di dare atto che, relativamente alla D.D. N 2502 del 04.06.2020 non rimane alcun residuo e relativamente alla D.D. N 4252/20 rimane un residuo di € 6.531,00;
4. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto alla pubblicazione all’Albo Pretorio informatico ai fini della “pubblicità”;

Il Responsabile del Procedimento: f.to Sgarioto Daniela

## **IL DIRIGENTE**

Esaminato il documento istruttorio che precede predisposto dal Responsabile del procedimento;

Attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;

Richiamata la normativa vigente in materia;

Attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione;

Dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;

Ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale n. 23/1998;

## **DETERMINA**

- di approvare la superiore proposta di provvedimento, facendone propri motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;
- la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio online, dopo l'esecutività dello stesso, per un periodo di 15 giorni consecutivi.

---

Ragusa, 18/09/2020

Dirigente  
PUGLISI GIUSEPPE / ArubaPEC S.p.A.

*L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale*