



# CITTA' DI RAGUSA

## **Determinazione del Settore 01 Affari Generali n° 396 del 17/09/2020**

*Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"*

**OGGETTO:** Avvio procedura per l'affidamento tramite MEPA del "Servizio di verbalizzazione delle sedute del Consiglio Comunale e delle Commissioni Consiliari tramite stenotipia e del servizio di sottotitolazione con stenotipia computerizzata, a vantaggio dei cittadini non udenti".

**Prenotazione impegno spesa ed approvazione allegati.**

**C.I.G.: ZCF2E42B56**

La sottoscritta Dott.ssa Maria Baglieri, Istruttore direttivo, Responsabile del Procedimento, attesta di avere eseguito l'istruttoria e di non trovarsi in condizioni di conflitto di interesse, ai sensi dell'art.6-bis della Legge 241/1990 e dell'art 7 del Dpr 62/2013:

**Premesso** che, con determinazione dirigenziale n.887 del 20.04.2007, è stato inizialmente istituito il servizio di verbalizzazione tramite stenotipia delle sedute consiliari;

**Considerato** che tale procedura ha prodotto ottimi risultati, in termini di modernizzazione del servizio, rendendo quasi immediata la stesura dei verbali delle sedute stesse, evitando ritardi sulla stesura dei verbali e, soprattutto al fine di perseguire i fini di trasparenza ed economicità attraverso la dematerializzazione degli atti, ottimizzando il servizio in termini di efficacia efficienza cui deve tendere l'operato della Pubblica Amministrazione;

**Considerato** che, con determinazione dirigenziale n. 1566 del 9.10.2018 è stata prenotata la somma di € 50.000,00 e che, con successiva determinazione dirigenziale n. 1907 del 15.11.2018 si è proceduto all'affidamento del sopracitato servizio (con relativo impegno di spesa), ai sensi dell'art. 125 del Codice dei Contratti Pubblici, con il sistema della procedura negoziata su MEPA;

**Tenuto conto** che, per continuare a garantire il servizio, si rende necessario, non essendo mutate le condizioni sopra esposte, indire una nuova gara ad evidenza pubblica per l'affidamento del servizio stesso, dal momento che quest'ultimo, essendo stato affidato alla ditta Live srl per un biennio il 2018-2020 (come da verbale di affidamento del servizio a cui si fa riferimento), è ormai in fase di scadenza;

**Rilevato che** non sono attive convenzioni CONSIP, di cui all'art.26 comma 1 della legge 488/1999, aventi ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedure di approvvigionamento e che, ai sensi dell'art. 6 del D.L.vo n.50/2016 per lo svolgimento delle procedure di cui al presente articolo le stazioni appaltanti possono procedere attraverso il mercato elettronico, e che il servizio di registrazione e trascrizione delle sedute consiliari è rinvenibile quale meta prodotto presente sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

**Constatato** che il servizio in oggetto rientra nei limiti di valore e nelle categorie merceologiche elencate dal Regolamento dell'Ente per l'acquisizione di beni e servizi;

**Ritenuto** pertanto di procedere mediante acquisizione, con richiesta di offerta (RDO) degli operatori economici idonei e presenti su MEPA, ad esclusione della ditta che attualmente garantisce il servizio sopracitato, in osservanza del principio di rotazione previsto per legge, ai sensi dell'art.36 del D.lgs.50/2016 e del Regolamento dell'Ente per l'acquisizione in economia di beni e servizi;

**Ritenuto** di utilizzare il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, in quanto il comma 450 dell'art.1 della legge finanziaria 2007 (Legge n.296 del 27 dicembre 2006) – comma modificato dall'art.22, comma 8, legge n.114 del 2014, poi dall'art.1, commi 495 e 502, legge n.208 del 2015 ed, in ultimo, dall'art.1 comma 1, legge n. 10 del 2016 – prevede l'obbligo per le amministrazioni di procedere all'acquisto di beni e servizi esclusivamente tramite strumenti telematici (strumenti Consip, strumento telematico della centrale regionale di riferimento, altro mercato elettronico della SA) vale per importi tra i 1.000 euro e la soglia comunitaria;

**Richiamato** l'art. 32 comma 2 del D.L.vo n. 50/2016, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici determinano di contrarre in conformità dei propri ordinamenti individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**Precisato che**, ai sensi dell'art. 192, comma 1, del D.L.vo n.267/2000 :

- con l'esecuzione del contratto l'Ente intende assicurare la verbalizzazione delle sedute consiliari, la fedele riproduzione del dibattito consiliare e delle sedute delle commissioni consiliari, anche al fine più ampio di garantire la massima trasparenza e pubblicità dell'attività istituzionale dell'Organo Consiliare;
- Il contratto ha per oggetto il servizio di registrazione e trascrizione delle sedute del consiglio comunale e delle commissioni consiliari nonché di altri particolari eventi istituzionali;
- La scelta del contraente viene effettuata mediante affidamento ad operatore economico con negoziazione di trattativa sul MEPA ;

**Dato atto che** l'affidamento della fornitura oggetto del presente provvedimento è effettuato nel rispetto dei principi enunciati dall'art. 30 del D.L.vo n. 50/2016 in quanto i principi di cui sopra sono garantiti e rispettati mediante il ricorso al MEPA;

**Verificato che**, in ragione della natura del servizio richiesto non sussistono costi della sicurezza e pertanto non necessita la predisposizione del DRUVI e la conseguente stima dei costi in quanto non sussistono rischi da interferenze tra le attività lavorative;

**Precisato** di non poter dare soluzione di continuità al servizio e che trattasi di una spesa inderogabile e che il contratto, le cui clausole sono contenute nel Foglio Patti e Condizioni, sarà stipulato in forma di scrittura privata;

**Dato atto** che la scelta del contraente viene effettuata mediante acquisto in economia e con l'impiego del Mercato elettronico, con le modalità di cui all'art. 95, comma 4 del [D.Lgs. 50/2016](#) con l'utilizzo del criterio del massimo ribasso ;

### **VISTI:**

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con [D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000](#), ed in particolare gli artt. 107 e 192;
- il D.Lgs. n. 81/2008 ed, in particolare, l'art. 26, comma 6;
- la legge n. 123/2007;
- la determinazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici n. 3 del 5 marzo 2008;
- l'art.36, del [D.Lgs. 50/2016](#), come modificato dal [D.Lgs. 56/2017](#);
- l'art. 26 della [legge 488/1999](#);
- il regolamento dell'Ente per la disciplina dei contratti;
- il regolamento dell'Ente per l'acquisizione in economia di beni e servizi;
- il [D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445](#);
- gli articoli 37 del D.Lgs. 33/2013 e 1, c. 32 della legge 190/2012, in materia di "Amministrazione trasparente";

**CONSIDERATO** che l'approvvigionamento di cui al presente provvedimento è finanziato con mezzi propri di bilancio ;

### **VISTE:**

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 84 del 31/12/2019 con la quale è stata approvata la Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2020 - 2022 ed il Bilancio di Previsione per il triennio 2020 - 2022;
- la Deliberazione di Giunta Municipale n. 111 del 15/04/2020 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020 / 2022;

**VISTA** la seguente documentazione allegata alla presente determinazione per formarne parte integrante e sostanziale:

- Bozza RDO;
- Bozza Avviso Pubblico;
- Foglio di Patti e Condizioni;
- Modello di Istanza di partecipazione;
- Modello Patto di integrità;

**Considerato** che, a tale scopo, si rende necessario prenotare un somma di € 50.000,00 IVA compresa, da imputare al Cap. 1150 Bil. Pluriennale 2020/2022 Imp. Missione 01 Programma 01 Titolo 1 Macroaggregato 03 - 3° livello 02 - 4° livello 99 - 5° livello 999;

**Visto** l'art. 53 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi comunali, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 64 del 30.10.1997, che attribuisce ai dirigenti di settore la gestione delle attività finanziarie nell'ambito degli obiettivi assegnati al settore di competenza;

### **PROPONE DI DETERMINARE**

- 1) Indire, per le motivazioni espresse in premessa, una gara mediante acquisto in economia, ai sensi dell'art.36 del D.lgs. n.50 /2016, come modificato dal D.lgs. 56/2017 e con l'impiego del Mercato Elettronico, avente per oggetto il servizio di verbalizzazione in tempo reale delle sedute del Consiglio Comunale e delle Commissioni consiliari tramite stenotipia, mediante l'avvio di apposita procedura negoziata, ed il servizio di sottotitolazione con stenotipia computerizzata delle sedute stesse, a vantaggio dei cittadini non udenti, per la durata di mesi 24;

- 2) Approvare gli atti relativi alla presente procedura di evidenza pubblica, allegati alla presente determinazione, per farne integrante e sostanziale:
  - Bozza RDO;
  - Bozza Avviso Pubblico;
  - Foglio di Patti e Condizioni;
  - Modello Istanza di partecipazione;
  - Modello Patto di integrità;
- 3) Utilizzare il criterio del massimo ribasso su base d'asta;
- 4) Individuare quali clausole negoziali essenziali quelle riportate nel Foglio Patti e Condizioni, che contestualmente si approva e che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 5) Quantificare il valore dell'appalto in € 40.983,60 IVA esclusa;
- 6) Dare atto che non sussistono costi della sicurezza per rischio di interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze;
- 7) Porre a base d'asta l'importo di € 40.983,60 IVA esclusa;
- 8) Demandare l'individuazione dei termini di ricezione delle offerte e di apertura dei plichi ad apposita lettera d'invito, che specificherà anche le modalità di presentazione della documentazione di gara;
- 9) Stabilire, ai sensi dell'art.26 comma 3 della legge n.488/1999, che le risultanze delle offerte verranno confrontate con le variabili di qualità e prezzo rinvenibili nelle convenzioni quadro stipulate da Consip s.p.a. e concernenti beni e/o servizi comparabili con quelli in oggetto della presente procedura e, in mancanza di convenzioni attive, con i prezzi di riferimento di cui all'art. 9 del D.L. 66/2014, convertito con modificazioni in legge 23 giugno 2014 n. 89. Le variabili suddette varranno quali parametri di riferimento ai fini dell'aggiudicazione. Non saranno tenute in considerazione offerte peggiorative sotto il profilo economico e prestazionale;
- 10) Demandare l'esame delle offerte e della documentazione di gara ad un'apposita commissione composta dal dirigente del Settore I o suo delegato, funzionario addetto all'ufficio e funzionario incaricato;
- 11) Stabilire che il servizio verrà aggiudicato alla ditta che avrà presentato il massimo ribasso su base d'asta. A parità di punteggio si procederà mediante sorteggio;
- 12) Riservare all'Amministrazione la facoltà di aggiudicare il servizio anche in presenza di una sola offerta valida;
- 13) Disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate e visitate, in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- 14) Dare atto che trattasi di spesa non derogabile stante la necessità di assicurare il servizio nel rispetto dei principi di trasparenza fissati dalla legge;
- 15) Prenotare per le motivazioni in premessa citate, la somma di € 50.000,00 IVA compresa al Cap. 1150 Bil. Pluriennale 2020/2022 Imp. Missione 01 Programma 01

Titolo 1 Macroaggregato 03 - 3° livello 02 - 4° livello 99 - 5° livello 999, con la seguente modalità:

\* € **2.083,35** (Iva compresa) per il mese di dicembre annualità 2020, disimpegnando contestualmente la stessa somma dall'impegno 1284/2018/CO2020, in quanto la somma rimanente in detto impegno risulta del tutto sufficiente a coprire le spese per i due mesi residui, previsti dal contratto ancora in essere con la ditta Live srl, che garantisce il servizio fino al mese di novembre 2020 - Bil. Pluriennale 2020/2022 Imp. Prenotaz. \_\_\_\_\_ Missione 01 Programma 01 Titolo 1 Macroaggregato 03 - 3° livello 02 - 4° livello 99 - 5° livello 999 – Bil.2020 – Scadenza 2020:  
\* € **25.000,00** (Iva compresa) da gennaio a dicembre annualità 2021 - Bil. Pluriennale ..... Imp. Prenotaz. \_\_\_\_\_ Missione 01 Programma 01 Titolo 1 Macroaggregato 03 - 3° livello 02 - 4° livello 99 - 5° livello 999 – Bil. 2021 – Scadenza 2021;  
\* € **22.916,65** (Iva compresa) da gennaio fino alla scadenza del servizio, annualità 2022 - Bil. Pluriennale ..... Imp. Prenotaz. \_\_\_\_\_ Missione 01 Programma 01 Titolo 1 Macroaggregato 03 - 3° livello 02 - 4° livello 99 - 5° livello 999 – Bil. 2022 – Scadenza 2022;

**18)** Di dare atto di avere verificato che il programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa, ai sensi dell'art. 183, comma 8, D.Lgs. 267/00;

**19)** Di dare atto che, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.183, comma 6 lett. a, del D.lgs. 267/2000 la spesa attiene ai servizi necessari per garantire la continuità dei servizi connessi alle funzioni fondamentali dell'Ente;

**20)** Disporre che il presente provvedimento sia pubblicato all'Albo, ai fini della generale conoscenza;

**21)** Dare atto che il presente provvedimento esula dagli obblighi di pubblicità , di cui agli articoli del D.lgs 33/2013 e 1, c.32 della legge 190/2012, in materia di “Amministrazione Trasparente”

Parte integrante: Bozza RDO – Bozza Avviso Pubblico - Foglio Patti e Condizioni – Modello Istanza di partecipazione – Modello Patto di Integrità.

Il Responsabile del Procedimento: f.to Baglieri Maria

## **IL DIRIGENTE**

Esaminato il documento istruttorio che precede predisposto dal Responsabile del procedimento;

Attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;

Richiamata la normativa vigente in materia;

Attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione;

Dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;

Ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale n. 23/1998;

### **DETERMINA**

- di approvare la superiore proposta di provvedimento, facendone propri motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;
- la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio online, dopo l'esecutività dello stesso, per un periodo di 15 giorni consecutivi.

---

Ragusa, 17/09/2020

Dirigente  
LUMIERA FRANCESCO / ArubaPEC S.p.A.

*L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale*