



CITTA' DI RAGUSA

Determinazione del Settore 01 Affari Generali n° 390 del 10/09/2020

Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"

OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA MEDIANTE RDO SUL MEPA PER L'ACQUISTO DI VESTIARIO ED ACCESSORI PER LA STAGIONE ESTIVA ED INVERNALE PER GLI USCieri DI PALAZZO DI CITTA'.

C.U.U. DWWNTG

CIG:Z702E3904F

La sottoscritta Responsabile del Procedimento Causarano Guglielma attestando di non trovarsi in condizioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art.7 della L.R. 7/2019 e dell'art 7 del Dpr 62/2013, sottopone al Dirigente del Settore la seguente proposta di determinazione:

PREMESSO

- che: con deliberazione di C.C. n. 84 del 31.12.2019 è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP ed il Bilancio di previsione per il triennio 2020-2022;

- che con deliberazione di Giunta Municipale n. 111 del 15.04.2020 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2020-2022;

CONSIDERATO che il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi Comunali, al Cap. III – Disposizioni sul Personale, l' Art. 22 prevede che il personale con la qualifica di Usciere è obbligato ad indossare la divisa fornita dall'Ente, occorre provvedere alla fornitura delle divise per la stagione estiva ed invernale per il servizio degli uscieri, che viene svolto nel Palazzo di Città, indispensabili e adeguate anche alle poche risorse economiche assegnate;

RILEVATA quindi la necessità di approvare la documentazione necessaria all'avvio della gara mediante RDO sul MEPA stabilendo che l'aggiudicazione della fornitura sarà affidata alla ditta che offrirà il prezzo più basso ai sensi dell'art. 82 del D.Lgs 163/2000 s.m.i.;

DATO ATTO che il DURC sarà recepito in atti al momento dell'individuazione dell'aggiudicatario della procedura negoziata al fine dell'affidamento stesso, ai sensi dell'art. 2 della legge n. 262/2002;

VISTO il regolamento per l'accesso e l'utilizzo del mercato elettronico della P.A. ed in particolare l'art.33 ai sensi del quale "le Amministrazioni possono concludere nell'ambito del M.E.P.A. contratti con i fornitori per l'acquisto di beni e servizi attraverso le procedure di scelta previste dalla legge in materia di appalti pubblici di beni e servizi tra cui, in particolare il Codice dei contratti Pubblici di cui al D.Lgs. n. 163/2006";

VISTO l'art. 7 del D.L. n. 52 del 07.06.2012, convertito in legge n. 94 del 06.07.2012 che estende a tutte le Amministrazioni Pubbliche l'obbligo di acquisire beni e servizi di importo inferiore alle soglie comunitarie attraverso il mercato elettronico di cui all'art. 328 comma 1 del DPR 207/2010;

DATO ATTO che la somma complessiva per € 3.500,00 è appostata ai seguenti Cap. 1015.1 codice di bilancio 01.01 – 1.03.01.02.009 per € 1.000,00 al Cap. 1033.2 codice di bilancio 01.01 – 1.03.01.02.000 per € 1.500,00 al cap. 1033.1 codice di bilancio 01.02 – 1.03.01.02.999 per € 1.000,00 scadenza 2020;

- che la presente determinazione è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel P.E.G. sopra richiamati;

CONSIDERATO il Regolamento di contabilità dell'Ente approvato con deliberazione C.C. n. 19 del 24 marzo 2017;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il D.Lgs n. 267/2000;

PROPONE DI DETERMINARE

1. Di approvare le premesse al presente atto, che sebbene non materialmente trascritte si intendono integralmente riportate anche ai fini motivazionali;
2. Di autorizzare l'acquisto dei capi di vestiario estivo ed invernale ed accessori per gli uscieri comunali presso il Palazzo di Città, come da elenco allegato, tramite MEPA, attraverso richiesta d'offerta (R.D.O.) ed invitando allo scopo le Ditte specializzate presenti sul MEPA, per la fornitura di capi di vestiario e ponendo a base d'asta l'importo di € 3.500,00 IVA inclusa con il criterio del prezzo più basso;
3. di prenotare la somma complessiva di euro 3.500,00 IVA inclusa da imputare ai capitoli: Cap. 1015.1 codice di bilancio 01.01 – 1.03.01.02.009 per € 1.000,00 al Cap. 1033.2 codice di bilancio 01.01 – 1.03.01.02.000 per € 1.500,00 al cap. 1033.1 codice di bilancio 01.02 – 1.03.01.02.999 per € 1.000,00 scadenza 2020 del P.E.G. 2020;
4. Di dare atto che l'aggiudicazione della fornitura avverrà con la procedura del prezzo più basso a base di gara pari a € 3.500,00 I.V.A. inclusa;
 - L'aggiudicazione *definitiva sarà formalizzata con successivo atto;*
 - *conformemente a quanto previsto dalla legge 13/8/2010, n. 136 e dell'art. 7, comma 4 D.L. 12 novembre 2010, n. 187 è stato rilasciato il seguente **CIGZ702E3904F** dall'Autorità di vigilanza per i contratti pubblici di lavori e forniture;*
 - *si procederà alla stipula del relativo contratto tramite procedura M.E.P.A.;*
5. Di dare atto, ancora, di avere verificato che il programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa, ai sensi dell'art. 183, comma 8, D.Lgs. 267/00;

6. Di dare atto, infine, che la liquidazione della fornitura sarà effettuata con successivo provvedimento, a seguito di presentazione di regolare fattura, previo riscontro ed attestazione della regolarità della fornitura stessa (Codice univoco ufficio **DWWNTG**)
7. Si procederà agli accertamenti previsti dalla legge e riscontri amministrativi contabili come disposto dalla normativa vigente in materia.
8. Di approvare lo schema di domanda di partecipazione – Allegato A
9. Di approvare lo schema R.D.O. – Allegato B
10. Di approvare lo schema di patto D'integrità – Allegato C.

Parte integrante: Schema di domanda di Partecipazione- Schema RDO-Schema D'integrità

Il Responsabile del Procedimento: f.to Guglielma Causarano

IL DIRIGENTE

Esaminato il documento istruttorio che precede predisposto dal Responsabile del procedimento;

Attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;

Richiamata la normativa vigente in materia;

Attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione;

Dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;

Ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale n. 23/1998;

DETERMINA

- di approvare la superiore proposta di provvedimento, facendone propri motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;
- la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio online, dopo l'esecutività dello stesso, per un periodo di 15 giorni consecutivi.

Ragusa, 17/09/2020

Dirigente
LUMIERA FRANCESCO / ArubaPEC S.p.A.

L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale