



CITTA' DI RAGUSA

Determinazione del Settore 06 Sviluppo Economico - Promozione della Città - Sport n° 280 del 31/08/2020

Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"

OGGETTO: Liquidazione relativa a : impegno di spesa per l'esperto del Sindaco per il coordinamento dell'ecomuseo “Carat”, ai sensi dell'art. 14 della L.R. 26.08.1992, n.7 e successive modifiche ed integrazioni nel periodo che va dal 15 giugno al 15 settembre 2020.
Provvedimento autorizzatorio : determinazione dirigenziale n.2638 del 16.06.2020 e successiva n. 3333 del 23.07.2020.

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

La sottoscritta Dr.ssa Giuseppa Tasca Responsabile del Procedimento, attestando di non trovarsi in condizioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art.6-bis della Legge 241/1990 e dell'art 7 del Dpr 62/2013, sottopone al Dirigente del Settore VI la seguente proposta di determinazione:

VISTI l'art. 184 D.Lgs. n. 267/2000 TUEL ed il principio contabile 4/2 allegato al d.lgs. n. 118/2011 e succ. mod. e int. disciplinanti le modalità di liquidazione delle spese;

VISTA la determinazione n.2638 del 16/06/20, con la quale è stato assunto l'impegno contabile di € 3.000,00 omnicomprensive degli oneri previdenziali per le spese relative allo svolgimento delle attività/compiti indicati all'art.9 del regolamento e successiva n. 3333 del 24.07.2020 con la quale è stato assunto l'impegno contabile di € 660,00 per il pagamento dell'Iva;

VISTA la fattura n.13/2020 del 25.08.2020 dell'importo di € 1.220,00 compreso IVA trasmessa dall'Arch. Paola Schininà - Via A. Grandi,139 - P.I.: IT01201550884 ed incamerata al protocollo generale il 27.08.2020 con n.89054;

DATO ATTO che il termine di scadenza della fattura è il 26.09.2020, decorrente dalla data di acquisizione della stessa;

VISTA l'autocertificazione sulla regolarità contributiva dei tributi comunali presentata dall' Arch. Paola Schininà in data 25.08.2020;

VISTA l'autocertificazione sulla regolarità contributiva nei pagamenti e adempimenti previdenziali, assistenziali e assicurativi presentata dall' Arch. Paola Schininà in data 13.07.2020;

VISTA la relazione di resoconto per le attività svolte dal 15 luglio al 15 agosto 2020;

RISCONTRATA:

- la regolarità delle prestazioni eseguite e la rispondenza delle stesse ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini e alle altre condizioni pattuite;

- la regolarità in ordine alle somme addebitate nonché alla qualità dei servizi, e ritenuti i prezzi congrui alle condizioni pattuite;

DATO ATTO che l'obbligazione è esigibile, in quanto non sospesa da termine o condizione;

DATO ATTO che il compenso dell'esperto non rientra nel capo di applicazione e delle verifiche disposte dell'art.4 del D.L. 124/2019;

VISTE:

VISTA la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 84 del 31/12/2019 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2020 - 2022 ed il Bilancio di previsione per il triennio 2020 - 2022;

VISTA la Deliberazione di Giunta Municipale n. 111 del 15/04/2020 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P..E.G.) 2020 – 2022;

DATO ATTO che la presente determinazione è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel P.E.G. sopra richiamati;

RITENUTO opportuno procedere alla liquidazione della presente fattura con il suddetto provvedimento;

VISTO il Regolamento di contabilità dell'Ente approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 24 marzo 2017.

VISTO il d.lgs. n. 267/00;

VISTO l'O.R.EE.LL. vigente nella regione siciliana;

PROPONE DI DETERMINARE

Per le motivazioni illustrate nella parte espositiva del presente atto e che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di:

- **liquidare** la fattura n.13/2020 del 25.08.2020 per complessivi € 1.220,00 compreso IVA al Cap. 1223 imp.858/2020 e imp.1070/2020 Cod. di bilancio 01.11-1.03.02.01.008 a favore dell'Arch. Paola Schininà – Via A. Grandi,139 - P.I.: IT01201550884 - mediante accredito sul conto corrente bancario dedicato, identificato con il codice IBAN indicato nella fattura qui allegata;
- **dare atto** che il compenso dell'esperto non rientra nel capo di applicazione e delle verifiche disposte dell'art.4 del D.L. 124/2019;
- **trasmettere** la presente liquidazione all'Ufficio Ragioneria per il relativo pagamento mediante l'emissione del relativo mandato;
- **dare atto** che con la presente liquidazione non si è completato il procedimento della spesa complessiva per l'anno 2020;
- **attestare** che la data di scadenza della fattura è il 26.09.2020;
- **dare atto** che il presente provvedimento è soggetto alla pubblicazione all'Albo Pretorio informatico ai fini della "pubblicità".

Il Responsabile del Procedimento: f.to Tasca Giuseppe

IL DIRIGENTE

Esaminato il documento istruttorio che precede predisposto dal Responsabile del procedimento;

Attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;

Richiamata la normativa vigente in materia;

Attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione;

Dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;

Ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale n. 23/1998;

DETERMINA

- di approvare la superiore proposta di provvedimento, facendone propri motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;
- la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio online, dopo l'esecutività dello stesso, per un periodo di 15 giorni consecutivi.

Ragusa, 31/08/2020

Dirigente
PUGLISI GIUSEPPE / ArubaPEC S.p.A.

L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale