



CITTA' DI RAGUSA

Determinazione del Settore 01 Affari Generali n° 370 del 20/08/2020

Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"

OGGETTO: REFERENDUM COSTITUZIONALE DEL 20 E 21 SETTEMBRE 2020: COSTITUZIONE UFFICIO ELETTORALE – APPROVAZIONE PIANO DI LAVORO - AUTORIZZAZIONE AL PERSONALE AD ESGUIRE LAVORO STRAORDINARIO.

La sottoscritta Aurelia Asaro, P.O. - Settore I - Responsabile del Servizio 6°, attesta di non trovarsi in condizioni di conflitto di interesse nemmeno potenziale ai sensi dell'art.6-bis della Legge 241/1990 e dell'art 7 del Dpr 62/2013 propone al Dirigente del Settore I la seguente proposta di determinazione:

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica in data 17.07.2020, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana –Serie Generale n. 180 del 18.07.2020, che convoca i comizi elettorali e fissa la data, nei giorni di domenica 20 settembre e lunedì 21 settembre 2020, per il referendum popolare confermativo relativo all'approvazione della legge costituzionale recante "modifiche agli articoli 56, 57 e 59 della Costituzione in materia di riduzione del numero dei parlamentari" approvato dal Parlamento e pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n.240 del 12ottobre 2019;

Visto che per le predette consultazioni, ai sensi dell'art. 1-bis, comma 1, del decreto-legge 20 aprile 2020 n. 26, convertito con le modificazioni, dalla legge 19 giugno 2020 n. 59, le operazioni di voto si svolgono la domenica, dalle ore 7 alle ore 23, e il lunedì, dalle ore 7 alle ore 15, in deroga a quanto previsto dall'art. 1, comma 399 della legge 27 dicembre 2013 n. 147;

Viste le vigenti norme per la disciplina dell'elettorato attivo e per la tenuta e la revisione delle liste elettorali e le norme per la disciplina della propaganda elettorale;

Vista la Circolare n. 1/REF.COST.2020/S.E. della Prefettura di Ragusa prot. N. 33941 del 22/07/2020 acquisita al protocollo generale dell'Ente con n. 76098 del 22-07-2020;

Considerato che l'adozione del presente atto si configura quale atto gestionale attinente l' organizzazione del servizio elettorale, rivolto a personale in servizio presso i diversi settori del Comune;

Considerato che in relazione alle suddette consultazioni elettorali si rende necessario:

- costituire l'Ufficio Elettorale Comunale, al fine di assicurare la regolare e puntuale esecuzione di tutti gli adempimenti previsti per la preparazione e lo svolgimento delle predette consultazioni;
- autorizzare il personale dipendente ad eseguire di lavoro straordinario per garantire il regolare svolgimento delle operazioni elettorali medesime;

Visto l'art. 15 del D.L. 18/01/1993 n. 8 "Lavoro straordinario dei dipendenti comunali in occasione di consultazioni elettorali" convertito in legge, con modificazioni, dalla L. 19 marzo 1993, n. 68, modificato, da ultimo, dall'art. 1, comma 400, lett. d), della Legge 27/12/2013 n. 147;

Vista la Circolare del Ministero dell'Interno - Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali - Direzione Centrale per la Finanza Locale - F.L. n. 15 del 27 luglio 2020 con la quale vengono disciplinati i riparti delle spese di organizzazione tecnica ed attuazione per lo svolgimento contemporaneo di più elezioni;

Richiamato, in particolare, il punto b) della medesima Circolare F.L. n. 15, rubricato "Spese per la retribuzione di prestazioni di lavoro straordinario";

Dato Atto che le spese per l'organizzazione tecnica e l'attuazione delle consultazioni in argomento sono a carico dello Stato, che provvederà a rimborsare ai Comuni le spese da questi anticipate, a seguito di appositi rendiconti presentati entro il termine perentorio previsto dalla legge;

Richiamate le vigenti disposizioni legislative, riguardanti le consultazioni elettorali in argomento, nonché le altre disposizioni in materia elettorale

Atteso che con nota prot. n. 80829 del 04.08.2020 è stato richiesto ai Dirigenti, nell'ambito dei propri Settori, di far pervenire all'Ufficio elettorale la disponibilità dei rispettivi dipendenti ad effettuare lavoro straordinario per le consultazioni di che trattasi;

Ritenuto, pertanto, di approvare il Piano di Lavoro denominato "A" nel quale sono indicati, sulla base delle direttive delle circolari prefettizie: a) i nominativi del personale autorizzato, b) il numero di ore di lavoro straordinario attribuite, c) le mansioni da svolgere;

Visto il relativo prospetto, denominato "B", predisposto dal Settore X° - Organizzazione e Gestione delle Risorse Umane, circa il dettaglio degli importi spettanti a ciascun dipendente;

Vista la Disposizione di Servizio prot. 78542 del 29.07.2020 con la quale, il Vice Segretario Generale, nelle more dell'adozione del presente provvedimento, ha autorizzato i dipendenti dell'Ufficio Elettorale a svolgere lavoro straordinario dal giorno 29.07.2020, al fine di assicurare gli adempimenti previsti nella citata Circolare prefettizia n. 33941 del 22.07.2020 pervenuta con prot. n. 76098 del 22.07.2020;

Richiamati:

- l'art. 14 del C.C.N.L. del 1/4/1999 e l'art. 38 del C.C.N.L. che disciplinano le prestazioni di lavoro straordinario;
- l'art. 39 del C.C.N.L. del 14/09/2000 e l'art. 16 del C.C.N.L. del 5/10/2001 che disciplinano le prestazioni di lavoro straordinario elettorale;
- l'art. 24 del C.C.N.L. del 14/09/2000 che disciplina il trattamento economico per l'attività prestata in giorno festivo;
- l'art. 18 del C.C.N.L. del 21/05/2018 relativi ai compensi aggiuntivi spettanti ai titolari di posizione organizzativa;

Ritenuto di autorizzare il personale dell'Ufficio Elettorale in composizione allargata, appositamente individuato, ad effettuare lavoro straordinario per l'espletamento degli adempimenti di competenza di questo Comune per la realizzazione delle consultazioni in parola;

Ritenuto, altresì, di riservarsi con successivo provvedimento, a seguito di comunicazione del Ministero dell'Interno dell'assegnazione definitiva delle somme erogate per il Referendum in questione, di integrare, ove necessario, di ulteriori ore il piano di lavoro per eventuali, sopravvenute esigenze in corso d'opera;

Viste:

- La deliberazione del Consiglio Comunale n. 84 del 31.12.2019, avente ad oggetto "Approvazione della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2020/2022 e dello schema di Bilancio di previsione 2020/2022";
- La deliberazione della Giunta Comunale n. 111 del 15.04.2020, esecutiva, avente ad oggetto "Approvazione piano esecutivo di gestione (P.E.G.) per il triennio 2020 – 2022" Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi", e successive modificazioni;

Visto il C.C.N.L. 2016/2018;

Visto il D.Lgs. 8 aprile 2003, n. 66 e s.m.i.;

Visti:

-l'art. 53 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi comunali, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 64 del 30.10.1997, che attribuisce ai dirigenti di settore la gestione delle attività finanziarie nell'ambito degli obiettivi assegnati al settore di competenza;

Visto, inoltre, il numero di dipendenti resosi disponibili a svolgere le mansioni di rilevatore, superiore rispetto alle reali esigenze, si ritiene utile redigere un elenco con i nominativi del personale in esubero, inseriti in ordine di protocollo, per eventuali sostituzione e/o necessità;

Vista la Determinazione Dirigenziale n. 3707 del 17/08/2020 ad oggetto: "Referendum Costituzionale Confermativo del 20 e 21 settembre 2020 - Accertamento delle entrate ed impegno di spesa, si modifica il punto 3 del dispositivo impegnando nuovamente le somme per lo straordinario elettorale dei dipendenti;

Dato Atto, altresì, che la presente Determinazione è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel PEG sopra richiamati;

Visto il Regolamento di contabilità dell'Ente, approvato con Deliberazione di C.C. n. 19 del 24/3/2017;

Visti:

il D.Lgs. n. 267/2000;

il D.Lgs. n. 118/2011;

il D.Lgs. n. 165/2001;

il R.U.O.S.

il vigente O.R.EE.LL;

tutto ciò premesso

PROPONE DI DETERMINARE

Per le motivazioni esposte in premessa, qui integralmente richiamate per farne parte integrante e sostanziale di:

1.COSTITUIRE l'Ufficio Elettorale Comunale per l'organizzazione tecnica delle Consultazioni referendarie costituzionali di domenica 20 e lunedì 21 settembre 2020;

2.APPROVARE il Piano di Lavoro, allegato al presente provvedimento, organizzato sulla base delle disposizioni contenute nelle Circolari prefettizie concernenti le Consultazioni prima citate;

3.AUTORIZZARE il personale dipendente, indicato negli allegati "A" e "B", parti integranti e sostanziali del presente provvedimento, ad eseguire lavoro straordinario nei limiti delle ore a fianco di ciascuno segnate, a partire dalla pubblicazione del presente provvedimento e fino al giorno 25 settembre 2020 compreso;

4.RISERVARSI la facoltà di sostituire, rimanendo all'interno del monte ore dello straordinario autorizzato, il personale che, per cause di forza maggiore, non potesse mantenere gli impegni presi, attingendo dall'elenco dei dipendenti in esubero;

5.DARE ATTO che ciascun dipendente inserito nel piano di lavoro, previa autorizzazione del responsabile del settore di appartenenza, possa utilizzare eventuali ore non prestate da altro dipendente nell'ambito dello stesso servizio, fermo restando il totale delle ore autorizzate;

6.DARE ATTO che gli oneri relativi alla prestazione di lavoro straordinario del personale dipendente per le operazioni delle predette Consultazioni elettorali sono a carico dello Stato;

7. DARE ATTO di impegnare per le predette consultazioni al:

Cap. 1314.2 - Cod. Bil. 01.07-1.01.01.003 - Bilancio 2020 – scad 2020 per straordinario elettorale per il personale dipendente €. 71.283,38;

Cap. 1314.3 - Cod. Bil. 01.07-1.01.02.01.001 - Bilancio 2020 – scad 2020 per Oneri riflessi €. 16.967,53;

Cap. 1314.5 - Cod. Bil. 01.07-1.02.01.01.001 - Bilancio 2020 – scad 2020 per Irap €. 5.339,95;

8.DARE ATTO, altresì che si provvederà con successivo provvedimento alla liquidazione dei compensi per il lavoro straordinario svolto sulla base di certificazioni, a cura dei Dirigenti o loro incaricati, attestanti le ore effettuate, risultanti dal sistema di rilevazione automatica in uso nell'Ente;

9.DI DARE ATTO, infine, che al termine delle operazioni elettorali si provvederà a richiedere il rimborso delle spese sostenute per conto dello Stato, previa redazione da parte del Servizio Finanziario dall'apposito rendiconto;

Il Responsabile del Procedimento: f.to Alescio Giovanna

IL DIRIGENTE

Esaminato il documento istruttorio che precede predisposto dal Responsabile del procedimento;

Attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;

Richiamata la normativa vigente in materia;

Attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione;

Dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;

Ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale n. 23/1998;

DETERMINA

- di approvare la superiore proposta di provvedimento, facendone propri motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;
- la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio online, dopo l'esecutività dello stesso, per un periodo di 15 giorni consecutivi.

Ragusa, 24/08/2020

Dirigente
LUMIERA FRANCESCO / ArubaPEC S.p.A.

L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale