



COMUNE DI RAGUSA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 465
del 11 NOV. 2008

OGGETTO: Stages formativi nell'ambito del Master di 1° livello in "Politiche di Pace e Cooperazione allo Sviluppo nell'area del Mediterraneo"

L'anno duemila 08 Il giorno undici alle ore 13,30
del mese di Novembre nel Palazzo di Città e nella consueta sala delle
adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

Presiede la seduta il Vice Sindaco Dr. Giovanni Cosentini
Sono presenti i signori Assessori:

	Presenti	Assenti
1) dr. Rocco Bitetti	<u>m'</u>	
2) sig. Venerando Suizzo	<u>m'</u>	
3) dr. Giancarlo Migliorisi	<u>m'</u>	
4) geom. Francesco Barone	<u>m'</u>	
5) sig.ra Maria Malfa	<u>m'</u>	
6) rag. Michele Tasca	<u>m'</u>	
7) dr. Salvatore Roccaro	<u>m'</u>	
8) Sig. Biagio Calvo	<u>m'</u>	
9) Dr. Giovanni Cosentini		
10) Dr. Domenico Arezzo		<u>m'</u>

Assiste il Segretario Generale dott. avv. Stefania Bonanni

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato

LA GIUNTA MUNICIPALE

- Vista la proposta, di pari oggetto n. 81436 /Sett. XI del 28/10/2008
 - Visti i pareri favorevoli sulla proposta espressi ai sensi della L.R. 11/12/1991 n.48 e successive modifiche:
 - per la regolarità tecnica, dal Responsabile del Servizio;
 - per la regolarità contabile dal Responsabile del Servizio di Ragioneria;
 - sotto il profilo della legittimità, dal Segretario Generale del Comune;
 - Ritenuto di dovere provvedere in merito;
 - Visto l'art.15 della L.R. n.44/91 e successive modifiche;
- ad unanimità di voti resi nelle forme di legge

DELIBERA

- Autorizzare il Sindaco a sottoscrivere la Convenzione di Tirocinio di Formazione ed Orientamento con l'Università per Stranieri "Dante Alighieri" di Reggio Calabria;
- Indicare il Dirigente del Settore XI Pianificazione e Sviluppo Economico del Territorio, quale referente per il Comune di Ragusa affinché provveda al compimento degli atti gestionali connessi e conseguenti al presente provvedimento;
- Dare atto che il presente provvedimento, in atto, non comporta impegno di spesa a carico del bilancio comunale.

PROPOSTA PARTE INTEGRANTE

Stages formativi nell'ambito del Master di 1° livello in "Politiche di Pace e Cooperazione allo Sviluppo nell'area del Mediterraneo" prot. n. 81436/Sett. XI del 28/10/2008

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SEGRETARIO GENERALE

Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio il
13 NOV. 2008 fino al 27 NOV. 2008 per quindici giorni consecutivi.

Ragusa, li

13 NOV. 2008

IL MESSO COMUNALE
IL MESSO NOTIFICATORE
(Tagliari Sergio)

Certificato di immediata esecutività della delibera

- () Certifico che la deliberazione è stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi del 2° Comma dell'Art.12 della L.R. n.44/91.
() Certifico che la deliberazione è stata dichiarata urgente ed immediatamente esecutiva ai sensi dell'Art.16 della L.R. n.44/91.

Ragusa, li

IL SEGRETARIO GENERALE

- (☒) Certifico che, contestualmente all'affissione all'Albo, la deliberazione è stata trasmessa in copia ai capi gruppo consiliari, ai sensi del 4° Comma dell'Art.15 della L.R. n.44/91.
() Certifico che entro dieci giorni dall'affissione all'Albo è/non è stata formulata richiesta di sottoposizione a controllo dell'atto deliberativo, ai sensi dei commi 3° e 5° dell'Art.15 della L.R. 44/91, così come sostituito con l'Art.4 della L.R. 23/97.

Ragusa, li

13 NOV. 2008

IL SEGRETARIO GENERALE
IL FUNZIONARIO CAPO SERVIZIO
(Dott.ssa G. Addamo)

Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente deliberazione è rimasta affissa all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal 13 NOV. 2008 al 27 NOV. 2008

Ragusa, li

28 NOV. 2008

IL MESSO COMUNALE
IL MESSO NOTIFICATORE
(Tagliari Sergio)

Certificato di avvenuta pubblicazione della deliberazione

Vista l'attestazione del messo comunale, certifico che la presente deliberazione, è stata affissa all'Albo Pretorio di questo Comune il giorno 13 NOV. 2008 ed è rimasta affissa per quindici giorni consecutivi decorrenti dal 13 NOV. 2008 senza opposizione.

Ragusa, li

28 NOV. 2008

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott.ssa NUNZIA OCCHIPINTI)

Certificato di avvenuta esecutività della deliberazione

X Certifico che la deliberazione è divenuta esecutiva dopo il decimo giorno della pubblicazione.

Ragusa, li

24 NOV. 2008

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott.ssa NUNZIA OCCHIPINTI)



CITTÀ DI RAGUSA

www.comune.ragusa.it

Parte integrante e sostanziale alla
Delibera di Giunta Municipale

N° L.65 del **11 NOV. 2008**

SETTORE XI

Pianificazione Sviluppo Economico del Territorio

P.zza San Giovanni - Tel. 0932 676640 – Fax 0932 621715 –

E-mail dirsettore11@comune.ragusa.it



Prot. n. 81436

Ragusa, 28/10/2008

OGGETTO: Stages formativi nell'ambito del Master di 1° livello in "Politiche di Pace e Cooperazione allo Sviluppo nell'area del Mediterraneo"

Alla Giunta Municipale

Sede

Con nota del 16/10/2008 prot. n. 77955, l'Università per stranieri "Dante Alighieri" di Reggio Calabria ha proposto al Comune di Ragusa di voler valutare la possibilità di consentire ad un gruppo di studenti del Master di 1° Livello in "Politiche di Pace e Cooperazione allo Sviluppo nell'area del Mediterraneo" di frequentare presso l'Ente uno stage della durata di 300 ore.

Il suddetto Master, rivolto a 35 candidati italiani e stranieri, è finalizzato a formare una figure professionali esperte nella comunicazione degli strumenti politici di pace, in grado di svolgere la propria attività presso istituzioni pubbliche e private e nel settore del no-profit (o.n.g., organizzazioni internazionali) con competenze economiche tali da consentire lo svolgimento di attività di consulenza a carattere internazionale riguardanti attività di business e industriali.

Le attività didattiche hanno avuto inizio il 25 ottobre u.s. e si concluderanno a settembre 2009, mentre gli stages saranno effettuato nei mesi di aprile, maggio, e giugno 2009.

La Convenzione di Tirocinio di Formazione ed Orientamento, allegata alla presente, stabilisce i reciproci impegni dei sottoscrittori. Si evidenzia, in particolare, che gli oneri relativi all'assicurazione contro gli infortuni sul lavoro e di responsabilità civile sono a carico dell'Università per stranieri "Dante Alighieri" di Reggio Calabria.

Pertanto, qualora codesta amministrazione ritenga opportuno ospitare un gruppo di studenti del Master di 1° Livello in "Politiche di Pace e Cooperazione allo Sviluppo nell'area del Mediterraneo" per uno stage formativo, si rende necessario che codesta On.le G.M.

autorizzi il Sindaco a sottoscrivere la Convenzione di Tirocinio di Formazione ed Orientamento.

Qualora codesta On.le G.M. ritenesse di accogliere la presente proposta, il parere di cui all'art. 49 del D. Lgs 267/2000 deve intendersi reso con la presente esposizione e la sottoscrizione in calce.

IL DIRIGENTE DEL
SETTORE XI
Dott. Giuseppe Mirabelli

Ai sensi e per gli effetti della L.R. 11/12/1991, n.48 e art. 12 L.R. 30/2000, si esprime parere favorevole In ordine alla regolarità tecnica.		Si da atto che la retroscritta proposta non comporta, ne' direttamente ne' indirettamente, oneri finanziari, ne' presenta alcuno degli aspetti contabili, finanziari e fiscali previsti dalle vigenti norme, per cui il parere della regolarità contabile non è necessario in quanto si risolverebbe in atto inutile.	
Ragusa li, <u>18-10-08</u> Il Dirigente 	Ragusa li, <u>28-10-08</u> Il Dirigente 		
Ai sensi e per gli effetti della L.R. 11/12/1991, n.48 e art. 12 L.R. 30/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile.			
L'importo della spesa di €. _____ Va imputata al cap. _____	Si esprime parere favorevole In ordine legittimità.		
Ragusa li,  Il Responsabile del Servizio Finanziario	Ragusa li, <u>11-11-2008</u>  Il Segretario Generale 		
Motivazione dell'eventuale parere contrario:			
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;"> <input type="checkbox"/> Da dichiarare di immediata esecuzione </div>			

Allegati – Parte integrante:

- 1) Convegno di Tiracina di Formigione ed Orientamento con l'Università
- 2) per Schenone "Dante Alighieri" di Reggio Calabria
- 3) _____
- 4) _____

Ragusa li, _____

Il Responsabile del Procedimento

Il Capo Settore 

Visto: L'Assessore al ramo 



Università per Stranieri “Dante Alighieri”

Reggio Calabria

CONVENZIONE DI TIROCINIO DI FORMAZIONE ED ORIENTAMENTO

TRA

L'università per Stranieri “Dante Alighieri” di Reggio Calabria (soggetto promotore) con sede in Reggio Calabria, ...(inserire l'indirizzo)..., codice fiscale n., d'ora in poi denominato “soggetto promotore”, rappresentata dal Magnifico Rettore Prof. Salvatore Berlingò, nato ail ..., o dal suo delegato.

E

.....(denominazione dell'Ente o Azienda ospitante) con sede legale in, codice fiscale n., d'ora in poi denominato “soggetto ospitante”, rappresentato/a dal Sig. nato a, il

PREMESSO

che al fine di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro e realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi i soggetti richiamati all'art.18, comma 1, lettera a), della legge del 24 giugno 1977, n.196, possono promuovere tirocini di formazione ed orientamento a beneficio di coloro che abbiano già assolto l'obbligo scolastico ai sensi della legge 31 dicembre 1962, n. 1859.

SI CONVIENE QUANTO SEGUE:

- Art.1 - Ai sensi dell'art. 18 della legge 24 giugno 1997, n. 196, il (soggetto ospitante)..... si impegna ad accogliere presso le sue strutture n. Soggetti in tirocinio di formazione ed orientamento su proposta dell'Università per Stranieri "Dante Alighieri" di Reggio Calabria (soggetto promotore), ai sensi dell'art. 5 del decreto attuativo dell'art. 18 della legge n.196 del 1997.
- Art. 2 - i. Il tirocinio formativo e di orientamento, ai sensi dell'art. 18, comma 1, lettera d), della legge n.196 del 1997 non costituisce rapporto di lavoro.
- ii. Durante lo svolgimento del tirocinio l'attività di formazione ed orientamento è seguita e verificata da un tutore designato dal soggetto promotore in veste di responsabile didattico.
- iii. Per ciascun tirocinante in base alla presente Convenzione viene predisposto un progetto formativo e di orientamento contenente:
- il nominativo del tirocinante;
 - i nominativi del tutor e del responsabile aziendale;
 - obiettivi e modalità di svolgimento del tirocinio, con l'indicazione dei tempi di presenza in azienda;
 - le strutture (sedi, reparti, uffici ecc.) presso cui si svolge il tirocinio;
 - gli estremi identificativi dell'assicurazione per la responsabilità civile ed infortunistico sul lavoro.
- vi. In ultimo, tutti gli oneri rimangono a carico del soggetto promotore.
- Art. 3 - Durante lo svolgimento del tirocinio formativo e di orientamento il tirocinante è tenuto a:
- svolgere le attività previste del progetto formativo e di orientamento;
 - rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;

- mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito all'attività svolta durante il periodo di decorrenza del tirocinio.

- Art. 4 -

1 - il soggetto promotore assicura il/i tirocinante/i contro gli infortuni sul lavoro presso.....(indicare l'istituto previdenziale es. INAIL), mediante "gestione del conto"(legge 808/70) nonché per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore. In caso di incidente durante lo svolgimento del tirocinio, il soggetto ospitante si impegna a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, agli istituti assicurativi (facendo riferimento al numero di polizza sottoscritta dal soggetto promotore) ed al soggetto promotore.

2 - Il soggetto promotore si impegna a far pervenire alla regione o alla provincia delegata, alle strutture provinciali del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale competenti per territorio in materia di ispezione, nonché alla rappresentanze sindacali aziendali copia della Convenzione di ciascun progetto formativo e di orientamento.

- Art. 5 -

La presente Convenzione decorre dalla data della firma, ha la durata di un anno e viene rinnovata tacitamente di anno in anno, salvo disdetta da comunicarsi da una delle parti entro tre mesi dalla scadenza a mezzo raccomandata a.r.

Reggio Calabria li,

IL RETTORE

Prof. Salvatore Berlingò

ENTE OSPITANTE