



CITTÀ DI RAGUSA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 222 DEL 13/07/2020

OGGETTO: PARTECIPAZIONE ALL' AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE NELL'AMBITO DELL'ASSE C "ACCESSIBILITÀ TURISTICA"FINALIZZATE A "MIGLIORARE L'ACCESSIBILITÀ E L'ATTRATTIVITÀ DI SITI DI INTERESSE TURISTICO DI PARTICOLARE PREGIO STORICO E CULTURALE", A VALERE DEL PROGRAMMA DI AZIONE E COESIONE "INFRASTRUTTURE E RETI"2014-2020 . PROGETTO DI RIQUALIFICAZIONE DEL LUNGOMARE BISANI – INTERVENTO DI POTENZIAMENTO E MESSA IN SICUREZZA DELLA MOBILITÀ CICLOPEDONALE"- CUP F29J19000570006

L'anno duemilaventi, addì tredici del mese di Luglio alle ore 17:10 e ss, nella Sede Municipale si è riunita la Giunta Comunale.

Presiede la seduta il Sindaco, Avv. Giuseppe Cassì,

Eseguito l'appello risultano:

		Pres.	Ass.
CASSI' GIUSEPPE	Sindaco	Presente	
LICITRA GIOVANNA	Vice Sindaco	Presente	
RABITO LUIGI	Assessore		Assente
IACONO GIOVANNI	Assessore	Presente	
SPATA EUGENIA	Assessore	Presente	
BARONE FRANCESCO	Assessore	Presente	
GIUFFRIDA GIOVANNI	Assessore	Presente	
AREZZO CLORINDA	Assessore	Presente	
TOTALE		7	1

Partecipa alla seduta ed è incaricato della redazione del presente verbale il Segretario Generale, Dott.ssa Maria Riva.

il Sindaco riconosciuta legale l'adunanza, per il numero dei presenti, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale a trattare il seguente argomento:

L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale

Settore 03 Governo del Territorio- Centro Storico- Urbanistica ed Edilizia Privata

OGGETTO: Partecipazione all' Avviso Pubblico di Manifestazione di Interesse nell'ambito dell'Asse C "Accessibilità Turistica"finalizzate a "Migliorare l'accessibilità e l'attrattività di siti di interesse turistico di particolare pregio storico e culturale", a valere del Programma di Azione e Coesione "Infrastrutture e reti"2014-2020 . Progetto di Riqualficazione del Lungomare Bisani – intervento di potenziamento e messa in sicurezza della mobilità ciclopedonale"- CUP F29J19000570006

Il sottoscritto, Ing. Ignazio Alberghina, Dirigente del Settore IV "Gestione del territorio e Infrastrutture", Sviluppo Economico – Promozione per la città – Sport", unitamente all'Ing. Giuseppe Corallo, Responsabile del Procedimento, sottopone alla Giunta la seguente proposta di deliberazione, attestando di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi nemmeno potenziali né in ipotesi che comportano l'obbligo di astensione ai sensi dell'art. 7 del D.pr. 62/2013

Premesso che sulla G.U. Serie Generale n. 74 del 21/03/2020 è stato pubblicato l' Avviso Pubblico di Manifestazione di Interesse per la formulazione di proposte progettuali nell'ambito dell'Asse C "Accessibilità Turistica"finalizzate a "Migliorare l'accessibilità e l'attrattività di siti di interesse turistico di particolare pregio storico e culturale", sottoscritto in data 6 marzo 2020 dal Direttore Generale per lo sviluppo del territorio la programmazione ed i progetti internazionali, a valere del Programma di Azione e Coesione "Infrastrutture e reti"2014-2020;

Considerato che il citato avviso finanzia interventi in grado di accrescere il livello della dotazione trasportistica – materiale e immateriale – e di migliorare la mobilità interna ed esterna dei siti di interesse turistico caratterizzati da particolare pregio storico e culturale, quali i siti attrattori del patrimonio Unesco; siti di rilievo nazionale, siti che hanno ottenuto riconoscimento di marchi di eccellenza e/o che rientrano in circuiti formalmente riconosciuti;

Considerate altresì che le candidature progettuali dovranno riguardare interventi di miglioramento dell'accessibilità e attrattività di siti di interesse turistico di particolare pregio storico e culturale delle Regioni Basilicata, Calabria, Campania, Puglia e Sicilia le linee di azione;

Dato atto che l'avviso definisce tre linee di azione degli interventi: Pianificazione e programmazione degli interventi; Potenziamento e riqualficazione della dotazione materiale e immateriale trasportistica, Miglioramento e sostenibilità della mobilità interna ed esterna alle aree di attrazione;

Verificata la volontà dell'Amministrazione Comunale di candidare nell'ambito dell'Avviso citato il progetto di Riqualficazione del Lungomare Bisani (tratto dallo Scalo

Trapanese a Punta di Mola) prevedendo di realizzare il potenziamento e la messa in sicurezza della mobilità ciclo-pedonale, collegando il porto turistico con l'area parcheggio di Punta di Mola, riconvertita in nodo di interscambio intermodale, dove saranno collocate postazioni di bike sharing, car sharing e la fermata degli autobus urbani ed extraurbani, con l'obiettivo di facilitare gli spostamenti di diportisti o turisti che alloggiano nella zona litoranea, e migliorare le modalità di accesso agli attrattori culturali, siti Unesco e Luoghi della Cultura, localizzati nella parte storica di Ragusa;

Dato atto che l'intervento si integra con analoghe iniziative di mobilità sostenibile già messe in atto dall'Amministrazione e altre programmate, al fine di dare continuità alla realizzazione di un unico percorso ciclo pedonale che corre lungo la fascia costiera di Marina di Ragusa;

Considerato che l'avviso stabilisce i criteri di priorità regionale che consentiranno la valutazione delle istanze ammissibili dal parte della Regione Sicilia, indicando, tra gli altri, gli interventi ricadenti nei territori di cui ai documenti:

1. "Sicilia, guida del diportista. "Sicilia, guida del diportista. Tra approdi ed itinerari" (Dipartimento Regionale Turismo, Sport e Spettacolo, Palermo 2004);
2. "Sicilia, guida del diportista. Quattordici itinerari tematici. Dal mar Tirreno al mar Ionio. (Dipartimento Regionale Turismo, Sport e Spettacolo, Palermo (2007), vol. 2) o nelle Isole Minori.

Dato atto che la prima delle sopra menzionate guide descrive ben 5 itinerari da proporre al diportista del Porto turistico di Marina di Ragusa: itinerario Marina di Ragusa – Ragusa, itinerario Marina di Ragusa - Comiso - Donnafugata - SantaCroce Camerina - Punta Secca, itinerario Marina di Ragusa - Camarina - Scoglitti - Vittoria -Acate - Chiaramonte Gulfi, Percorsi naturalistici, citando la Riserva Naturale Integrale "Cava Randello, "Riserva Naturale Biologica "Macchia Foresta del Fiume Irminio" e Riserva Naturale Orientata "Pino d'Aleppo", e l' itinerario "Note enogastronomiche" , mentre la seconda guida tra gli itinerari proposti include l'itinerario denominato "i paesi museo e il vulcano spento"

riguardante le località di Lentini, Carlentini, Francofonte, Vizzini, Monterosso Almo, Giarratana, Buscemi, Buccheri;

Dato atto che il proposta progettuale, la cui bozza si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, risulta rispondente alla prescrizioni dell'avviso;

Ritenuto pertanto di dover approvare la citata proposta progettuale allegata;

Ritenuto altresì di dover istituire, ai sensi ai sensi dell'art. 11 del Regolamento di Organizzazione Degli Uffici e Dei Servizi Comunali approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale di Ragusa n. 64 del 30.10.1997 e ss. mm. e ii., quale struttura organizzativa autonoma, allocata presso il Settore V, denominata "Struttura Gestionale dell'Intervento di Riqualificazione del Lungomare Bisani"

Dato atto che la citata struttura diventerà operativa in caso di ammissione a finanziamento del progetto in parola;

Valutato di strutturare l'ufficio quale organismo multilivello costituito da:

- Responsabile del Progetto e della Struttura che coordina operativamente l'attività dell'intera struttura e al quale è attribuita l'interlocuzione diretta su questioni tecniche ed operative con il Responsabile della Struttura di Attuazione, è inoltre responsabile per l'avvio e l'attuazione dell'intervento;
- Unità Operativa 1 "Area amministrativa" alla quale competono le attività di carattere strettamente amministrativo e contabile connesse alla fase di attuazione delle attività progettuali;
- Unità Operativa 2 "Area tecnica", alla quale sono demandate tutte le attività di carattere tecnico relative alla fase di realizzazione dell'intervento;
- Unità Operativa 3 "Area Controllo" che svolge attività di controllo e verifica della corretta gestione ed attuazione delle attività progettuali;

Ritenuto di nominare il Dirigente del Settore V, Ing. Ignazio Alberghina, quale Responsabile di Progetto e Responsabile della citata struttura Gestionale, dandogli mandato di mettere in atto tutti i provvedimenti necessari e consequenziali per la presentazione e gestione del progetto;

Valutata l'opportunità di elaborare il Sistema di Gestione e di Controllo della citata Struttura, allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, al fine di definire con precisione le funzioni gestionali della struttura assegnate al Responsabile della Struttura e alle Unità Operative 1 e 2 "Area Amministrativa" e "Area Tecnica", e assegnando all'Unità Operativa 3 "Area Controllo" le funzioni di verifica e controllo interno della regolare attuazione dell'operazione finanziata, nel rispetto del principio di separazione delle funzioni, ai sensi dell'art 72 del Regolamento Generale (1303/2013);

Ritenuto di dover assegnare alla struttura gestionale le risorse indicate di seguito, che espletano le funzioni specificate nella tabella che si riporta:

Funzionigramma della Struttura Gestionale dell'Intervento	
RESPONSABILE DELLA STRUTTURA GESTIONALE	
<p>Responsabile di Progetto e Responsabile della Struttura Gestionale: Dirigente del Settore IV "Gestione del territorio e Infrastrutture", Ing. Ignazio Alberghina:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> È responsabile del coordinamento generale delle funzioni previste dalla convenzione sottoscritta con l'AdG; <input type="checkbox"/> Si interfaccia con l'Autorità di Gestione per tutte le fasi che interessano l'attuazione dell'Intervento (sia in termini di partecipazione ad incontri che nella corrispondenza formale); <input type="checkbox"/> Svolge attività di coordinamento generale per l'attuazione delle attività progettuali; <input type="checkbox"/> Sovrintende alla corretta applicazione del Si.Ge.Co.; <input type="checkbox"/> Svolge verifiche preliminari sui ruoli e le funzioni dei singoli componenti delle strutture unità operative; <input type="checkbox"/> Comunica tempestivamente all'A.d.G. eventuali modifiche significative al proprio modello organizzativo e di funzionamento; <input type="checkbox"/> Garantisce la fluida trasmissione degli atti fra le unità operative al fine di assicurare l'espletamento dei relativi adempimenti ed obblighi; <input type="checkbox"/> Valida i dati di monitoraggio procedurale e fisico comunicati dall'Unità Operativa 1, secondo le modalità e la tempistica stabilita dall'AdG; <input type="checkbox"/> Effettua, per il tramite dell'unità operativa 1, Area Amministrativa, una costante verifica sull'avanzamento procedurale, fisico e finanziario dell'attuazione dell'intervento in tutte le fasi che ne caratterizzano la realizzazione, fornendo all'AdG relazioni sullo stato di avanzamento; <input type="checkbox"/> Fornisce, a seguito delle segnalazioni che potranno pervenire dalla Unità operativa amministrativa, segnalazioni all'AdG sulle eventuali criticità riscontrate al fine di garantire l'adozione delle misure correttive necessarie, nel rispetto delle procedure definite dalla normativa 	

di settore;

- ☐ è responsabile della gestione e archiviazione documentale;
- ☐ Assicura l'utilizzo del sistema di registrazione e conservazione informatizzata dei dati che sarà istituito dall'AdG, ai sensi dell'articolo 125 paragrafo 2 lettera d) del Regolamento (UE) n. 1303/2013, necessari per la sorveglianza, la valutazione, la gestione finanziaria, i controlli di primo livello e gli audit, verificandone la corretta implementazione, inclusa l'archiviazione elettronica dei documenti, nel rispetto di quanto previsto dai paragrafi 3 e 6 dell'art. 140 del Regolamento (UE) 1303/2013;
- ☐ Garantisce il mantenimento di un sistema di contabilità separata.

UNITA' OPERATIVA 1 –AREA AMMINISTRATIVA

Responsabile dell'Unità Operativa 1 “Area Amministrativa”: Funzionario del Settore X

“Organizzazione e gestione delle risorse umane – Contratti”, **Dott.ssa Giovanna Puglisi:**

- ☐ Svolge le funzioni vicarie in caso di assenza o impedimento del Responsabile della Struttura Gestionale dell'Intervento;
- ☐ espleta le funzioni di assistenza e supporto amministrativo al Responsabile della Struttura;
- ☐ coordina le funzioni di tipo amministrativo svolte dai componenti dell'unità operativa 1 “area amministrativa”
- ☐ assicura il rispetto della normativa comunitaria e nazionale, in particolare in materia di appalti e regole della concorrenza;
- ☐ mette in atto tutte le procedure relative alla selezione dei soggetti attuatori svolgendo le seguenti attività:
 - selezionare le ditte appaltatrici che realizzeranno concretamente l'opera pubblica o forniranno i beni o i servizi oggetto dell'appalto osservando le direttive comunitarie in tema di appalti pubblici di lavori e relative norme di recepimento, nonché la normativa comunitaria di protezione dell'ambiente attualmente vigente;
 - garantire che la scelta delle ditte appaltatrici avvenga nel rispetto di tutte le leggi generali e specifiche – compresa la normativa antimafia – che regolano l'esecuzione di opere pubbliche nonché di quelle alla cui osservanza è tenuto il beneficiario.

Componente Unità Operativa 1 “Area Amministrativa”: Dipendente del Settore II

“Pianificazione e risorse Finanziarie”, **Sig.ra Laura Vitale:**

- ☐ Ha la responsabilità di mettere in atto le procedure connesse agli aspetti finanziari dell'intervento avendo cura di:
 - effettuare i pagamenti ai soggetti attuatori;

L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale

- aggiornare, tramite il Sistema Informativo i dati di avanzamento finanziario procedurale e fisico dell'intervento e delle attività progettuali; inserire e validare i dati di monitoraggio dell'intervento nei tempi stabiliti;
- predisporre ed inviare tramite il sistema informativo all'Amministrazione le Domande di Rimborso corredate dai relativi documenti amministrativo-contabili.

Componente Unità Operativa 1 “Area Amministrativa”: Dipendente del Settore VI “Sviluppo Economico - Promozione per la città - Sport”, Responsabile del Servizio VII “Turismo, promozione e valorizzazione turistica del territorio”, **Dott.ssa Maria Antoci:**

- ☐ cura la definizione degli aspetti tecnici predisponendo i capitoli necessari per le procedure di selezione degli operatori economici incaricati della gestione dei servizi attivati nell'ambito della realizzazione dell'intervento, collaborando con il personale dell'Area Amministrativa;
- ☐ Collabora con il Responsabile della Struttura Gestionale e con il Responsabile dell'Unità Operativa 1 “Area Amministrativa” supportandoli nell'attuazione delle azioni di competenza.

UNITA' OPERATIVA 2 –AREA TECNICA

Responsabile dell'Unità Operativa 2 “Area Tecnica”: Titolare di incarico di Posizione Organizzativa, Responsabile del IV Servizio “Programmazione, Gestione e Monitoraggio OO.PP. – Programmi speciali” del Settore IV “Gestione del territorio e Infrastrutture, **Ing. Giuseppe Corallo,** progettista dell'intervento

- ☐ Sovrintende alla progettazione esecutiva degli interventi, in qualità di progettista nominato, ai sensi dell'art. 24, comma 1, lett. a) del D. Lgs 50/16 giusta Determinazione Dirigenziale n. 3043 del 9/7/2020;
- ☐ cura la definizione degli aspetti tecnici predisponendo i capitoli necessari per le procedure di selezione dei soggetti attuatori dell'intervento, collaborando con il personale dell'Area Amministrativa;
- ☐ acquisisce le necessarie autorizzazioni, pareri, nulla osta e adempimenti procedurali necessari per l'avvio della realizzazione delle attività;
- ☐ gestisce la fase attuativa delle iniziative e assicura che non sussistano impedimenti di sorta all'esecuzione delle opere anche ai fini della dichiarazione di pubblica utilità, urgenza ed indifferibilità;
- ☐ garantisce il rispetto dei tempi, dei costi e dei livelli di produttività richiesti nella realizzazione delle opere cofinanziate;
- ☐ segnala eventuali criticità che possono incidere su tempi, costi, ecc.;

L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale

- ☐ garantisce il superamento dei margini di accuratezza, previsto contrattualmente, ai fini di evitare l'applicazione delle sanzioni imposte da contratto;
- ☐ provvede all'approvazione degli atti di collaudo e trasmettendone copia all'AdG;
- ☐ trasmette i dati di monitoraggio ambientale, secondo le modalità individuate dall'AdG.

Componente dell'Unità Operativa 2 “Area Tecnica” Dipendente del Settore III “Governo del Territorio - Centro Storico - Urbanistica ed Edilizia Privata“, Responsabile del servizio SCIA – DIA – CILA – CIL: **Arch. Salvatore Arestia:**

- ☐ collabora con il Responsabile dell'Area Tecnica in qualità di Progettista dell'intervento ai sensi dell'art. 24, comma 1, lett. a) del D. Lgs 50/16 giusta Determinazione Dirigenziale n. 3043 del 9/7/2020.

Componente dell'Unità Operativa 2 “Area Tecnica”: Dipendente del Settore V “ Politiche Ambientali - Politiche Energetiche – Mobilità”, Responsabile del Servizio “Gestione e tutela dell'ambiente (rifiuti, monitoraggio aria, acqua, suolo)”: **Arch. Rosario Scillone:**

- ☐ collabora con il Responsabile dell'Area Tecnica in qualità di RUP dell'intervento, giusta Determinazione Dirigenziale n. 3043 del 9/7/2020.

Componenti dell'Unità Operativa 2 “Area Tecnica”: Professionisti esterni incaricati per lo svolgimento di attività connesse alla progettazione dell'intervento: **Arch. Gianfabio Tomasi, Arch. Fabio Triberio, Ing. Alberto Iacono, Ing. Salvatore Licitra:**

- ☐ collaborano con il Responsabile dell'Area Tecnica e con i progettisti per la progettazione esecutiva dell'intervento.

Componente dell'Unità Operativa 2 “Area Tecnica”: Dipendente del Settore IV “Gestione del territorio e Infrastrutture” - Servizio Espropriazioni, **Dott.ssa Giovanna Nobile**

- ☐ collabora con il Responsabile dell'Area Tecnica supportandolo nella predisposizione degli atti relativi alla progettazione dell'intervento e all'acquisizione di pareri
- ☐ cura le procedure relative all'acquisizione delle aree necessarie per la realizzazione dell'intervento.

Componente dell'Unità Operativa 2 “Area Tecnica”: Dipendente del Settore IV “Gestione del territorio e Infrastrutture”, Servizio Stabili Comunali: **Geom. Franco Civello:**

- ☐ collabora con il Responsabile dell'Area Tecnica, in qualità di responsabile della verifica, ai sensi dell'art. 26, comma 6 lett. c) del D.Lgs. 50/16, giusta Determinazione Dirigenziale n. 3043 del 9/7/2020.

UNITA' OPERATIVA 3 – Area Controllo

Responsabile dell'Unità Operativa 3 “Area Controllo”: Dipendente del Settore VI “Sviluppo Economico - Promozione per la città - Sport”, Responsabile del Servizio II “Progettazione Comunitaria”,
Dott.ssa Margherita Leonardi:

- ☐ Cura l'attività di controllo e verifica della corretta gestione ed attuazione delle attività progettuali segnalando al Responsabile della Struttura Gestionale, l'opportunità di adottare le misure correttive nel caso si rilevassero irregolarità procedurali, ove queste non dovessero risultare sanabili, procede alla segnalazione all'AdG le procedure scorrette;
- ☐ verifica la correttezza dell'esecuzione finanziaria dell'intervento;
- ☐ fornisce, nel corso delle verifiche documentali e in loco, la collaborazione necessaria all'espletamento delle verifiche stesse condotte dall' Unità Controlli di Primo Livello, UCIL;
- ☐ Cura la raccolta e la verifica dei dati relativi agli indicatori di realizzazione e di risultato;
- ☐ effettua una verifica preliminare sulle evidenze documentali delle richieste di anticipazione e/o delle domande di rimborso formulate dal beneficiario;
- ☐ effettua attività di verifica sulla completezza della documentazione a supporto della rendicontazione delle spese sostenute dal beneficiario;
- ☐ monitora il rispetto della tempistica indicata nel crono programma dell'operazione di cui alla convenzione/decreto di finanziamento.

Ritenuto pertanto di approvare l'allegato Si.Ge.Co., Sistema di Gestione e di Controllo della Struttura Gestionale dell'intervento di Riqualificazione del Lungomare Bisani;

Dato atto che il presente provvedimento di autorizzazione alla presentazione della proposta progettuale non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economica finanziaria o sul patrimonio dell'Ente in quanto si procederà con successivi provvedimenti all'assunzione degli impegni finanziari ad essa connessi;

Ritenuto di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo, ai sensi del comma 2 dell'art. 12 della L.R. n°44/91 e ss. mm. e ii. stante l'imminente scadenza del termine di presentazione della proposta progettuale prevista per il 14 luglio p.v.;

Richiamate

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 84 del 31.12.2019 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020-2022 e del Bilancio di Previsione 2020-2022;
- la Deliberazione della Giunta Municipale n. 111 del 15.04.2020 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2020-2022;

L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale

- la Determinazione Dirigenziale n. 3124/2020 R.Gen. e n. 632/2020 prop. di approvazione del progetto definitivo di "Riqualificazione del Lungomare Bisani - tratto da Punta di Mola allo Scalo Trapanese – intervento di potenziamento e messa in sicurezza della mobilità ciclo-pedonale" dell'importo complessivo di € 5.300.000,00 – CUP F29J19000570006

Dato atto che la presente determinazione è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel P.E.G. sopra richiamati;

Visto il Regolamento di contabilità dell'Ente approvato con deliberazione C.C. n. 19 del 24 marzo 2017;

Visto l'O.R.E.E.L.L.

PROPONE DI DELIBERARE

Per le motivazioni espresse nella parte espositiva del presente atto, qui integralmente richiamate:

- 1) Approvare la bozza della proposta progettuale dell'intervento denominato "Riqualificazione del Lungomare Bisani - tratto da Punta di Mola allo Scalo Trapanese – intervento di potenziamento e messa in sicurezza della mobilità ciclo-pedonale" allegata al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale al fine della partecipazione all' Avviso Pubblico di Manifestazione di Interesse per la formulazione di proposte progettuali nell'ambito dell'Asse C "Accessibilità Turistica"finalizzate a "Migliorare l'accessibilità e l'attrattività di siti di interesse turistico di particolare pregio storico e culturale", sottoscritto in data 6 marzo 2020 dal Direttore Generale per lo sviluppo del territorio la programmazione ed i progetti internazionali, a valere del Programma di Azione e Coesione "Infrastrutture e reti"2014-2020;
- 2) Istituire, ai sensi ai sensi dell'art. 11 del Regolamento di Organizzazione Degli Uffici e Dei Servizi Comunali approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale di Ragusa n. 64 del 30.10.1997 e ss. mm. e ii., l'Ufficio Temporaneo denominata "Struttura Gestionale dell'Intervento di Riqualificazione del Lungomare Bisani", quale struttura organizzativa autonoma, allocata presso il Settore V che diventerà operativa in caso di ammissione a finanziamento del progetto di cui al precedente punto 1, e limitatamente al periodo di realizzazione dell'intervento;
- 3) Nominare il Dirigente del Settore V, Ing. Ignazio Alberghina, quale Responsabile di Progetto e Responsabile della citata struttura Gestionale, dandogli mandato di mettere in atto tutti i provvedimenti necessari e consequenziali per la presentazione e per gestione del progetto;
- 4) Approvare il Sistema di Gestione e di Controllo, Si.Ge.Co. della citata Struttura, allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, assegnando all'ufficio di cui al precedente

L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale

punto 2, le risorse umane indicate nel documento e come specificato nella parte espositiva del presente atto;

- 5) Dare atto che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economica finanziaria o sul patrimonio dell'Ente in quanto si procederà con successivi provvedimenti all'assunzione degli impegni finanziari ad essa connessi;
- 5) Dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi del comma 2 dell'art. 12 della L.R. n.44/91 stante la scadenza relativa alla presentazione della domanda di sostegno a valere del bando pubblico citato fissata per il 14 luglio 2020 .

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la superiore proposta;

VISTI i pareri favorevoli resi dai Dirigenti competenti ai sensi della L. R. n. 48/1991 e della L. R. n. 30/2000;

RITENUTO dover provvedere in merito;

VISTO il vigente O.R.EE.LL.

con voti unanimi espressi in forma palese;

D E L I B E R A

DI APPROVARE, la su estesa proposta di deliberazione Reg. n° 286 del 13/07/2020, che qui si intende integralmente trascritta.

DI DICHIARARE, con separata ed unanime votazione espressa in forma palese, la superiore deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 12 della L.R. 44/1991 e smi.

Letto, confermato e sottoscritto

il Segretario Generale
Dott.ssa Maria Riva

il Sindaco
Avv. Giuseppe Cassì