



CITTÀ DI RAGUSA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 627 DEL 05/11/2019

OGGETTO: PIANO TRIENNALE PER L'INDIVIDUAZIONE DI MISURE FINALIZZATE ALLA RAZIONALIZZAZIONE DELL'UTILIZZO DELLE DOTAZIONI STRUMENTALI DELLE STAZIONI DI LAVORO NELL'AUTOMAZIONE DELL'UFFICIO. TRIENNIO 2019 -2021

L'anno duemiladiciannove, addì cinque del mese di Novembre alle ore 16:40 e ss, nella Sede Municipale si è riunita la Giunta Comunale.

Presiede la seduta il Sindaco, Avv. Giuseppe Cassì,

Eseguito l'appello risultano:

		Pres.	Ass.
CASSI' GIUSEPPE	Sindaco	Presente	
LICITRA GIOVANNA	Vice Sindaco		Assente
RABITO LUIGI	Assessore	Presente	
IACONO GIOVANNI	Assessore	Presente	
BARONE FRANCESCO	Assessore	Presente	
GIUFFRIDA GIOVANNI	Assessore	Presente	
TOTALE		5	1

Partecipa alla seduta ed è incaricato della redazione del presente verbale il Segretario Generale, Dott.ssa Maria Riva.

il Sindaco riconosciuta legale l'adunanza, per il numero dei presenti, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale a trattare il seguente argomento:

L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale

OGGETTO: PIANO TRIENNALE PER L'INDIVIDUAZIONE DI MISURE FINALIZZATE ALLA RAZIONALIZZAZIONE DELL'UTILIZZO DELLE DOTAZIONI STRUMENTALI DELLE STAZIONI DI LAVORO NELL'AUTOMAZIONE DELL'UFFICIO.

Triennio 2019 -2021

Il sottoscritto dott. Francesco Lumiera, dirigente del Settore I Affari Generali e il dott. Yuri Lettica responsabile CED nominato Responsabile della Transizione al Digitale, sottopongono la seguente proposta di deliberazione, attestando di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi nemmeno potenziale né in ipotesi che comportano l'obbligo di astensione ai sensi dell'art. 7 del DPR n.62/2013;

Premette che

Nell'ambito strategico del DUP 2019-2021 del Comune di Ragusa l'innovazione si pone quale strumento cardine per accrescere la trasparenza amministrativa e quale elemento trasversale a tutti ambiti strategici dell'Amministrazione nell'ottica di una struttura più efficiente, efficace, snella e performante che ottimizzi l'uso delle risorse;

-Con D. Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 "Codice dell'amministrazione digitale (CAD)", lo Stato, le Regioni e le autonomie locali assicurano la disponibilità, la gestione, l'accesso, la trasmissione, la conservazione e la fruibilità dell'informazione in modalità digitale e si organizzano ed agiscono a tale fine utilizzando, con le modalità più appropriate e nel modo più adeguato al soddisfacimento degli interessi degli utenti, le tecnologie dell'informazione e della comunicazione, in particolare:

-l'art. 14.bis c. 2 del CAD "Agenzia per l'Italia Digitale (AgID)", prevede che AgID ogni anno emani il Piano triennale per l'informatica nella pubblica amministrazione, da approvarsi entro il 30 settembre di ogni anno dal Presidente del Consiglio dei ministri o dal Ministro delegato, contenente la fissazione degli obiettivi e l'individuazione dei principali interventi di sviluppo e gestione dei sistemi informativi delle pubbliche amministrazioni;

-l'art. 12 c. 1 del CAD "Norme generali per l'uso delle tecnologie dell'informazione e delle comunicazioni nell'azione amministrativa" prevede che le PA sono tenute, nel rispetto della loro autonomia, a porre in essere azioni in conformità con gli obiettivi indicati nel Piano nazionale triennale per l'informatica nella pubblica amministrazione;

Considerato che:

- con DPCM del 31 dicembre 2017 è stato approvato il Piano nazionale triennale per l'informatica nelle pubbliche amministrazioni redatto da Agid, il quale è il documento di indirizzo strategico ed economico con cui si definisce il modello di riferimento per lo sviluppo dell'informatica della pubblica amministrazione italiana e la strategia operativa di trasformazione digitale del Paese;
- l'obiettivo del Piano è quello di rifocalizzare la spesa delle amministrazioni, migliorare la qualità dei servizi offerti a cittadini e imprese e degli strumenti messi a disposizione degli operatori della PA;
- il DPCM stabilisce che tutte le PA sono tenute nell'ambito delle proprie responsabilità ad adeguare le proprie programmazioni per realizzare le azioni descritte nel Piano nazionale secondo quanto disposto dal comma 513, art. 1 della legge di stabilità 2016;

Richiamata la Determinazione sindacale n.41 del 26/07/2019, con la quale si è proceduto alla nomina del Responsabile per la Transizione Digitale al funzionario del Servizio Sistemi Informatici, dr. Yuri Lettica, quale responsabile per la transizione digitale e per lo svolgimento dei compiti e delle attività di cui all'art. 17, comma 1, del codice dell'amministrazione digitale (d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i.);

Atteso che, il Servizio Sistemi Informatici del Comune, che svolge - in primis - un ruolo di guida per il Comune di Ragusa nella ricerca di soluzioni informatiche e tecnologiche, tenendo conto di ogni possibile

L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale

esigenza di miglioria o variazione che, nel frattempo, si è resa necessaria od opportuna, ha predisposto il "Piano triennale per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali delle stazioni di lavoro nell'automazione dell'ufficio – per il triennio 2019 -2021";

Rilevato che gli indirizzi strategici dell'Ente intendono raggiungere gli obiettivi fissati dalla normativa vigente "Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) (D.L. 82/2005 e successive modifiche e integrazioni introdotte dal D.L. 235/2010, D.L. 5/2012, D.L. 83/2012 e D.L. 95/2012), D.L. 69/2013 (decreto "del Fare");

Visti:

- il DPCM 3.12.2013 (Regole tecniche protocollo informatico e conservazione dei documenti informatici) e DPCM 13 novembre 2014 (regole tecniche per formazione, copia, trasmissione, riproduzione, validazione temporale dei documenti sia nel settore privato che nel settore pubblico);
- il D.Lgs 33/2013 (Trasparenza), D.L. 90/2014 (semplificazione e trasparenza amministrativa - art. 24 e ss.) DPCM 24 ottobre 2014 (sistema pubblico per la identità digitale di cittadini ed imprese), D.Lgs 97/2016 (Aggiornamento Trasparenza e prevenzione della corruzione), D.Lgs 179/2016 (aggiornamento al CAD) e D.Lgs 217/2017 (aggiornamento al CAD);
- la circolare n. 3 del 01/10/2018 del Ministero della Pubblica Amministrazione.

Ritenuto, pertanto, necessario procedere all'approvazione del "Piano triennale per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali delle stazioni di lavoro nell'automazione dell'ufficio – per il triennio 2019 -2021", dando atto che i singoli interventi che li compongono, saranno oggetto di specifici provvedimenti, posti in essere da parte del competente Servizio Gestione Sistemi Informatici, al fine di dare corso alla loro realizzazione.

PROPONE DI DELIBERARE

1. di approvare, per le ragioni esposte nelle premesse, il "Piano triennale per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali delle stazioni di lavoro nell'automazione dell'ufficio – per il triennio 2019 -2021" che, allegato alla presente deliberazione, ne costituisce parte integrante e sostanziale;
2. di demandare a successivi atti amministrativi, da redigersi ed approvarsi a cura del Dirigente del Settore I, lo sviluppo delle attività gestionali di dettaglio, volte alla realizzazione di ogni singolo intervento pianificato facente parte del Piano sopra citato, assumendo i relativi impegni contabili;
3. di dare atto che la presente deliberazione non comporta impegno di spesa;
4. trasmettere il sopra citato "Piano triennale per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali delle stazioni di lavoro nell'automazione dell'ufficio – per il triennio 2019 -2021" agli organi competenti come indicati nella normativa vigente.

L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la superiore proposta;

VISTI i pareri favorevoli resi dai Dirigenti competenti ai sensi della L.R. n. 48/1991 e della L. R. n. 30/2000;

RITENUTO dover provvedere in merito;

VISTO il vigente O.R.EE.LL.

con voti unanimi espressi in forma palese;

D E L I B E R A

DI APPROVARE, la su estesa proposta di deliberazione Reg. n° 744 del 30/10/2019, che qui si intende integralmente trascritta.

Letto, confermato e sottoscritto

il Segretario Generale
Dott.ssa Maria Riva

il Sindaco
Avv. Giuseppe Cassì