



CITTA' DI RAGUSA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 368 DEL 07/06/2019

OGGETTO: INDIVIDUAZIONE DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE E APPROVAZIONE GRADUAZIONE DELLE P.O.E DETERMINAZIONE DELLA RELATIVA INDENNITA' ANNO 2019.

L'anno 2019, il giorno sette alle ore 15:30 del mese di Giugno nella Sala Della Giunta si è riunita la Giunta Comunale.

Eseguito l'appello risultano

| | | Pres. | Ass. |
|--------------------|--------------|----------|------|
| CASSI' GIUSEPPE | Sindaco | Presente | |
| LICITRA GIOVANNA | Vice Sindaco | Presente | |
| RABITO LUIGI | Assessore | Presente | |
| IACONO GIOVANNI | Assessore | Presente | |
| BARONE FRANCESCO | Assessore | Presente | |
| GIUFFRIDA GIOVANNI | Assessore | Presente | |
| TOTALE | | 6 | 0 |

Il Sindaco, Giuseppe Cassì, assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza per il numero dei presenti, dichiara aperta la seduta ed invita alla trattazione degli oggetti iscritti all'ordine del giorno.

Partecipa alla seduta Il Segretario Generale, Dott. Francesco LumieraScalogna Vito Vittorio.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione di cui all'oggetto.

Dato atto che, in ossequio al disposto di cui all'art. 12 della L.R. 30/2000, sono stati resi dai responsabili degli Uffici competenti i prescritti pareri e (ove occorre) è stata resa, ai sensi dell'art. 12 della l.r. n. 30/2000 (art. 153, 5° c, del D.Lgs. 267/00) e dall'art. 13 della L.R. 44/91, la prescritta attestazione della relativa copertura della spesa da parte del responsabile dell'Ufficio finanziario.

Richiamata la parte espositiva, così come riportata in detta proposta e che qui deve intendersi integralmente riportata ad ogni effetto di legge.

L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale

Attesa la propria competenza a deliberare sull'oggetto, ai sensi dell'art. 15, della legge regionale siciliana n. 44/1991.

Fatto proprio il contenuto formale e sostanziale della proposta presentata e ritenuto doversi provvedere in merito.

Visto l'art. 24 dello Statuto Comunale.

Visto l'O.R.EE..LL.

Con Voti unanimi, resi nelle forme di legge.

D E L I B E R A

- Di approvare, per quanto sopra espresso e motivato, la proposta deliberativa Reg.n° 442 del 07/06/2019, sottoposta all'Organo e che, viene integralmente trascritta:

Il sottoscritto Dott. Francesco Lumiera Dirigente del Settore I

Richiamata la Deliberazione di G.M. n. 342 del 21 maggio 2019, con la quale è stato approvato il nuovo Regolamento comunale per il conferimento degli incarichi delle posizioni organizzative;

Atteso che a mente dell'art. 4 del citato Regolamento comunale l'Amministrazione, tenuto conto della dotazione organica dell'Ente, del programma politico-amministrativo da realizzare, della complessità delle competenze e dell'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi individua il numero delle P.O. per ciascun Settore e Servizio, previa valutazione della struttura e delle esigenze dei Settori, tenendo conto dei parametri indicati all'art. 6 del nuovo Regolamento citato;

Dato atto che con la deliberazione di Giunta Municipale n.29 del 18 gennaio 2019 e sue successive modifiche è stato approvato il nuovo modello organizzativo della struttura dell'Ente;

Visto il D.L. n. 34/2019 (c.d. Decreto Crescita) che dispone a partire dal 1° maggio 2019 nuove modalità di calcolo del fondo integrativo 2019 e in particolare dispone che le risorse destinate al finanziamento delle P.O. confluiscono in unico importo consolidato, come disciplinato dal 2° comma dell'art.33 del D.l. n.34/2019 e in particolare :” *il limite al trattamento accessorio del personale di cui all’art. 23, comma 2 del D.L.gvo 27 maggio 2017 n. 75 è adeguato, in aumento o in diminuzione, per garantire l’invarianza del valore medio pro-capite, riferita all’anno 2018, del Fondo per la contrattazione integrativa nonché delle risorse per remunerare gli incarichi di posizione organizzativa, prendendo a riferimento come base di calcolo il personale in servizio al 31/12/2018*”;

Rilevato che l'Ufficio ha proceduto ad effettuare il calcolo sulla base delle nuove disposizioni normative e che l'importo complessivo, da destinare al finanziamento delle P. O. per l'anno 2019, risulta pari a € 211.794,36 ;

Considerato che è intendimento dell'Amministrazione comunale, sentiti i Dirigenti dell'Ente e il Segretario Generale, individuare n. 31 P. O. da conferire al personale inquadrato nell'ambito della Cat. "D" come segue:

| SETTORI | Servizio/i | N. | | |
|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|--|--|
| SETTORE I | Gestione servizi Elettorale, Anagrafe e Stato civile | | | |
| SETTORE I | Gestione Giuridica ed economica del personale | | | |
| SETTORE I | Gestione servizi informativi e reti informatiche | | | |
| SETTORE I | Affari generali | | | |
| SETTORE I | Contrattazione e relazioni sindacali, Gestione sistema permanente di valutazione del personale ,Gestione | | | |

L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale

| | | | | |
|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
| | piani di formazione | | | |
| SETTORE II | Bilancio e consuntivo, contabilità finanziaria, Gestione entrate e spese | | | |
| SETTORE III | Gestione piani urbanistici, Pianificazione territoriale | | | |
| SETTORE III | Contributi, incentivazione attività economiche ed edilizia privata nei Centri Storici | | | |
| SETTORE III | Sportello unico per le imprese (SUAP) | | | |
| SETTORE III | Servizio attività edilizia assentita col permesso di costruire | | | |
| SETTORE IV | Gestione patrimonio naturale e verde pubblico | | | |
| SETTORE IV | Manutenzione opere edili (attrezzature scolastiche, sportive e di interesse comune e generale) | | | |
| SETTORE IV | Arredo urbano e immobili comunali | | | |
| SETTORE IV | Gestione e monitoraggio opere pubbliche - programmi speciali | | | |
| SETTORE V | Energia | | | |
| SETTORE V | Servizio idrico integrato (acquedotto, fognatura, impianti di sollevamento, serbatoi e depuratori) | | | |
| SETTORE V | Gestione e tutela dell'ambiente (rifiuti, monitoraggio aria, acqua, suolo) | | | |
| SETTORE VI | Servizi Cultura, sport, turismo e spettacolo | | | |
| SETTORE VI | Sviluppo economico e sportello Europa | | | |
| SETTORE VII | Servizi Sociali coordinamento servizi amministrativi | | | |
| SETTORE VII | Sostegno alle famiglie in difficoltà, Solidarietà sociale | | | |
| SETTORE VII | Servizi ai disabili | | | |
| SETTORE VII | Pubblica istruzione | | | |
| SETTORE VIII | Affari generali e amministrazione interna del corpo di Polizia Municipale | | | |
| SETTORE VIII | Vigilanza territoriale, edilizia, ecologia, ambiente, attività economiche. Polizia amministrativa | | | |

L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale

| | | | | |
|---------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
| SETTORE VIII | Gestione procedure di appalto di lavori, servizi e forniture | | | |
| SETTORE IX | Servizio imposta IMU -TASI e altri tributi | | | |
| SETTORE IX | Servizio Tassa sui rifiuti-Tari | | | |
| SETTORE I | Avvocatura comunale coordinamento e gestione degli affari legali e del contenzioso | | | |
| SETTORE I | Avvocatura comunale coordinamento e gestione degli affari legali e del contenzioso | | | |
| Staff Segretario Generale | Ufficio di mediazione tributaria | | | |
| | | | | |

Viste le schede predisposte dai dirigenti di Settore sui contenuti delle predette P.O. ai sensi dell'art. 4 e 6 del citato regolamento per il conferimento degli incarichi di posizione organizzativa ed allegate al presente atto per farne parte integrante e sostanziale (allegato A);

Rilevato che così come previsto dall'art. 6 del citato Regolamento, l'individuazione delle P.O sono graduate con atto della Giunta Municipale, sentito il Segretario Generale sulla base di criteri riportati nella seguente tabella:

| N | PARAMETRO | PUNTI MIN/MAX | SUB PARAMETRI | VALUTAZIONE | PUNTI |
|---|----------------------------------------------------------------------|---------------|--------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|-------------------|
| 1 | Complessità Organizzativa | 11/31 | Risorse umane gestite | Da 1 a 5 unità da 6 a 10 unità da 11 a 16 unità da 17 in poi | 1 3 5 6 |
| | | | Eterogeneità attività, variabilità dei procedimenti e dei progetti | Media significativa rilevante elevata | 4 6 8 10 |
| | | | Complessità dei problemi | Media significativa rilevante elevata | 4 6 8 10 |
| | | | Variabilità sistema normativo di riferimento | Media significativa rilevante elevata | 2 3 4 5 |
| 2 | Competenza professionale e manageriale richiesta per copertura ruolo | 5/13 | Esperienza, professionalità, managerialità | Media significativa rilevante elevata | 4 5 6 8 |
| | | | Aggiornamento e specializzazione | Media significativa rilevante elevata | 1 2 4 5 |
| 3 | Intensità relazioni | 4/10 | Intensità relazioni interne e con soggetti | Media significativa | 4 6 |

L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale

| | | | | | |
|---|--------------------------------------------|-------|--------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|--------------------|
| | | | esterni,anche istituzionali | rilevante elevata | 8 10 |
| 4 | Strategicità delle attività | 4/16 | | Media significativa rilevante elevata | 4 8 12 16 |
| 5 | Responsabilità budget (Risorse gestite) | 2/6 | Fino a € 2.000.000 da € 2.000.001 a € 5.000.000 oltre 5.000.000 | Media significativa elevata | 2 4 6 |
| | Servizio autonomo | 14/24 | Valutazione grado autonomia | | Min 14 max 24 |
| | Totale | 100 | | | |

Rilevato che sulla base delle risorse disponibili l'Amministrazione intende individuare, sulla base dei criteri di cui al citato art. 6 del Regolamento comunale delle P.O., individuare tre fasce retributive, A, B, e C;

Considerato che l'Amministrazione Comunale intende graduare le tre fasce retributive stabilendo una fascia A con un importo annuo pari € 8.000,00, B con un importo annuo pari ad € 7.000,00, C con un importo annuo pari ad € 6.000,00. Considerato, inoltre, che l'Amministrazione comunale intende assegnare il relativo importo sulla base della tabella del risultato della tabella di assegnazione dei punteggi, stabilendo che sarà attribuita la fascia A alla posizione organizzativa che avrà ottenuto un punteggio da 90 a 100, la fascia B alla posizione organizzativa che avrà ottenuto un punteggio superiore da 80 a 89, la fascia C alla posizione organizzativa che avrà ottenuto un punteggio da 70 a 79;

Viste le tabelle elaborate dall'Amministrazione Comunale per ognuna delle posizioni organizzative, sulla base dei criteri sopra detti, che assegnano a ciascuna posizione organizzativa i punteggi relativi ai criteri, che fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento (allegato B);

Visto il vigente regolamento comunale di organizzazione degli uffici e servizi;

Ritenuto di dovere provvedere in merito;

Attesa la necessità di dovere adottare importanti atti conseguenti alla presente deliberazione e, pertanto, di rendere immediatamente esecutiva la presente deliberazione;

Visti gli articoli 12, 2° comma e 15 della L.R. n. 44/91;

ad unanimità di voti, resi nelle forme di legge;

PROPONE DI DELIBERARE

1) di individuare n. 31 P. O. da conferire al personale inquadrato nell'ambito della Cat. "D" per l'anno 2019 come segue:

| | |
|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| SETTORI | Servizio/i |
| SETTORE I | Gestione servizi Elettorale, Anagrafe e Stato civile |
| SETTORE I | Gestione Giuridica ed economica del personale |
| SETTORE I | Gestione servizi informativi e reti informatiche |
| SETTORE I | Affari generali |
| SETTORE I | Contrattazione e relazioni sindacali, Gestione sistema permanente di valutazione del personale, Gestione piani di formazione |

L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale

| | |
|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| SETTORE II | Bilancio e consuntivo,contabilità finanziaria,Gestione entrate e spese |
| SETTORE III | Gestione piani urbanistici, Pianificazione territoriale |
| SETTORE III | Contributi,incentivazione attività economiche ed edilizia privata nei Centri Storici |
| SETTORE III | Sportello unico per le imprese (SUAP) |
| SETTORE III | Servizio attività edilizia assentita col permesso di costruire |
| SETTORE IV | Gestione patrimonio naturale e verde pubblico |
| SETTORE IV | Manutenzione opere edili(attrezzature scolastiche,sportive e di interesse comune e generale) |
| SETTORE IV | Arredo urbano e immobili comunali |
| SETTORE IV | Gestione e monitoraggio opere pubbliche - programmi speciali |
| SETTORE V | Energia |
| SETTORE V | Servizio idrico integrato (acquedotto,fognatura,impianti di sollevamento, serbatoi e depuratori |
| SETTORE V | Gestione e tutela dell'ambiente(rifiuti,monitoraggio aria,acqua,suolo) |
| SETTORE VI | Servizi Cultura, sport, turismo e spettacolo |
| SETTORE VI | Sviluppo Economico e sportello europa |
| SETTORE VII | Servizi Sociali coordinamento servizi amministrativi |
| SETTORE VII | Sostegno alle famiglie in difficoltà,Solidarietà sociale |
| SETTORE VII | Servizi ai disabili Servizi aperti e residenziali |
| SETTORE VII | Pubblica istruzione-Attività e trasporti scolastici -diritto allo studio |
| SETTORE VIII | Affari generali e amministrazione interna del corpo di Polizia Municipale |
| SETTORE VIII | Vigilanza territoriale,edilizia,ecologia,ambiente,attività economiche. Polizia amministrativa |
| SETTORE VIII | Gestione procedure di appalto di lavori,servizi e forniture |
| SETTORE IX | Servizio imposta municipale IMU -TASI servizio idrico |
| SETTORE IX | Servizio Tassa sui rifiuti- Tari e tributi diversi |
| SETTORE I | Avvocatura comunale coordinamento e gestione degli affari legali e del contenzioso |
| SETTORE I | Avvocatura comunale coordinamento e gestione degli affari legali e del contenzioso |
| Staff Segretario Generale | Ufficio di mediazione tributaria |
| | |

2) di dare atto delle schede predisposte dai dirigenti di Settore sui contenuti delle predette P.O. ai sensi dell'art. 4 e 6 del citato regolamento per il conferimento degli incarichi di posizione organizzativa ed allegate al presente atto per farne parte integrante e sostanziale(Allegato A);

3) di graduare, ai sensi dell'art. 6 del citato Regolamento e sentito il Segretario Generale, le tre fasce retributive stabilendo una fascia A con un importo annuo pari € 8.000,00, B con un importo annuo pari ad € 7.000,00, C con un importo annuo pari ad € 6.000,00, e assegnare il relativo importo, stabilendo che sarà attribuita la fascia A alla posizione organizzativa che avrà ottenuto un punteggio da 90 a 100, la fascia B alla posizione organizzativa che avrà ottenuto un punteggio superiore da 80 a 89, la fascia C alla posizione organizzativa che avrà ottenuto un punteggio da 70 a 79;

4) di approvare le tabelle elaborate dall'Amministrazione Comunale per ognuna delle posizioni organizzative, sulla base dei criteri sopra detti, che assegnano a ciascuna posizione organizzativa i punteggi relativi ai criteri, che fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento(allegato B);

5) di istituire le seguenti P.O. nell'ambito dei Settori e dei Servizi dell'ente graduate sulla base dei criteri sopra riportati e come paramtrate nell'allegata tabella parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, comprendente la retribuzione di posizione e di risultato, determinata quest'ultima nella misura del 15%) della retribuzione di posizione(allegato C);

L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale

6) di dare atto che il finanziamento della quota complessiva per le P.O. per il periodo giugno - dicembre 2019 è determinata in € 137.584,36, comprensiva dell'indennità di posizione e di risultato, oltre oneri riflessi ed IRAP;

7) di prenotare la spesa di € 116.249,58 per la retribuzione di posizione degli incarichi di P.O. al cap. 2175 cod. bil. 011110101004 del PEG 2019, scadenza 2019, di € 27.667,40 per oneri riflessi al cap. 2175.1 cod. bil. 01111010201001 del PEG 2019, scadenza 2019, € 9881,22 per IRAP al cap. 2175.5 cod. bil. 01111020101001 del PEG 2019, scadenza 2019

8) di prenotare la spesa di € 17.437,44 per la retribuzione di risultato degli incarichi di P.O. al cap. 2175, cod. bil. 011110101004 del PEG 2019, scadenza 2019, di € 4.150,11 per oneri riflessi al cap. 2175.1 cod. bil. 01111010201001 del PEG 2019, scadenza 2019, € 1482,18 per IRAP al cap. 2175.5 cod. bil. 01111020101001 del PEG 2019, scadenza 2019;

9) di demandare al Dirigente del Settore I, d'intesa con i Dirigenti di Settore, la predisposizione degli atti consequenziali.

10) informare le OO.SS.

11) di pubblicare la presente deliberazione sul sito dell'ente, in "Amministrazione Trasparente", Sezione Performance "nell'ambito degli "Obblighi di pubblicazione concernenti i criteri di attribuzione del trattamento economico accessorio per il personale titolare di posizione organizzativa di cui all'art.20 del D.Lgs n.33/2013 e s.m.i.;

12) Dichiarare la presente deliberazione, a voti unanimi, immediatamente esecutiva, al fine di consentire agli uffici preposti l'adozione dei conseguenti atti gestionali.

- Di dare atto che la presente deliberazione verrà affissa per 15 giorni consecutivi presso l'albo pretorio on line dell'Ente con inserimento sul sito istituzionale e diverrà esecutiva dopo il decimo giorno dalla sua pubblicazione.

- Di demandare al responsabile del servizio proponente l'esecuzione di quanto testè deliberato.

- Di dare atto, infine, che:

- Dichiarare la presente Deliberazione Immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12 comma 2 della L.R. 44/91.

- il presente provvedimento è impugnabile dinnanzi al Tribunale Amministrativo Regionale- Sezione Distaccata di Ragusa entro 60 giorni dalla sua pubblicazione, ovvero in via alternativa, con ricorso amministrativo straordinario al Presidente della Giunta regionale Siciliana entro 120 giorni dalla sua pubblicazione;- copia od estratto della medesima verrà inserito ai sensi dell'art. 18, comma 1, L. R. 16/12/2008, n° 22, come modificato dall'art. 6 della Legge Regionale Siciliana del 26/06/2015 n. 11, nei termini di rito, sul sito istituzionale.

Letto, approvato e sottoscritto.

L'originale del brogliaccio Giunta è stato firmato da tutti i componenti della Giunta presenti alla seduta, ed è depositato agli atti dell'ufficio deliberazioni. Il presente verbale viene sottoscritto dal Scalogna Vito Vittorio in qualità di Il Segretario Generale della seduta.

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Scalogna Vito Vittoriorancesco Lumiera

L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale