



COMUNE DI RAGUSA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 231
del 08 APR. 2019

OGGETTO: Approvazione inventario al 31.12.2018 ai sensi dell'art.230 c.7 del TUEL e del D.Lgs.118/2011.

L'anno duemila diecimila Il giorno otto alle ore 17,45
del mese di Aprile nel Palazzo di Città e nella consueta sala delle
adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

Presiede la seduta il

Sindaco Avv. Giuseppe Cossì

Sono presenti i signori Assessori:

	Presenti	Assenti
1) dr. Luigi Rabito		si
2) dr. Giovanni Iacono	si	
3) dr.ssa Giovanna Licitra	si	
4) geom. Francesco Barone	si	
5) dr. ing. Giovanni Giuffrida	si	

Assiste il Vice Segretario Generale dott. Francesco Lumiera

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

LA GIUNTA MUNICIPALE

-Vista la proposta, di pari oggetto n. 42588 /Sett. II del 02.04.2019

-Visti i pareri favorevoli sulla proposta espressi ai sensi della L.R. 11/12/1991 n.48 e successive modifiche:

- per la regolarità tecnica, dal Responsabile del Servizio;
- per la regolarità contabile, dal Responsabile del Servizio di Ragioneria;
- sotto il profilo della legittimità, dal Segretario Generale del Comune;

- Ritenuto di dovere provvedere in merito;

- Visto l'art. 12, comma 2° della L.R. n.44/91 e successive modificazioni e integrazioni;

ad unanimità di voti resi nelle forme di legge

DELIBERA

- 1) Approvare la proposta di deliberazione indicata in premessa per farne parte integrante e sostanziale e farla propria;
- 2) Dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo ai sensi dell'art.12, comma 2°, L.R. n. 44/91 con voti unanimi e palesi

PROPOSTA PARTE INTEGRANTE

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SEGRETARIO GENERALE

Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio il 09 APR. 2013 fino al 24 APR. 2013 per quindici giorni consecutivi.

Ragusa, li

09 APR. 2013

IL MESSO COMUNALE
(*Lidia Giovanni*)

Certificato di immediata esecutività della delibera

- Certifico che la deliberazione è stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi del 2° Comma dell'Art.12 della L.R. n.44/91
- Certifico che la deliberazione è stata dichiarata urgente ed immediatamente esecutiva ai sensi dell'Art.16 della L.R. n.44/91.

Ragusa, li

08 APR. 2013

IL SEGRETARIO GENERALE
IL V. SEGRETARIO GENERALE
Dott. Francesco Lumiere

- Certifico che, contestualmente all'affissione all'Albo, la deliberazione è stata trasmessa in copia ai capi gruppo consiliari, ai sensi del 4° Comma dell'Art.15 della L.R. n.44/91.
- Certifico che entro dieci giorni dall'affissione all'Albo è/non è stata formulata richiesta di sottoposizione a controllo dell'atto deliberativo, ai sensi dei commi 3° e 5° dell'Art.15 della L.R. 44/91, così come sostituito con l'Art.4 della L.R. 23/97.

Ragusa, li

IL SEGRETARIO GENERALE

Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente deliberazione è rimasta affissa all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal 09 APR. 2013 senza opposizione/con opposizione al 24 APR. 2013

Ragusa, li

IL MESSO COMUNALE

Certificato di avvenuta pubblicazione della deliberazione

Vista l'attestazione del messo comunale, certifico che la presente deliberazione, è stata affissa all'Albo Pretorio di questo Comune il giorno 09 APR. 2013 ed è rimasta affissa per quindici giorni consecutivi decorrenti dal 09 APR. 2013 senza opposizione/con opposizione

Ragusa, li

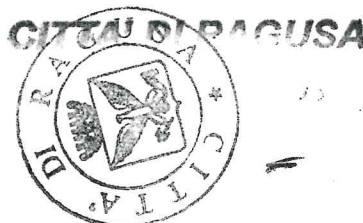
IL SEGRETARIO GENERALE

Certificato di avvenuta esecutività della deliberazione

Certifico che la deliberazione è divenuta esecutiva dopo il decimo giorno della pubblicazione.

Ragusa, li

IL SEGRETARIO GENERALE



Per Copia conforme
Ragusa, li 09 APR. 2013

IL SEGRETARIO GENERALE
L'Istruttore Direttivo C. S.
Dott.ssa Aurelia Asaro

Parte integrante e sostanziale alla
Delibera di Giunta Municipale
N° 231 del 08 APR. 2019



COMUNE DI RAGUSA

SETTORE	2°
Gestione Servizi Contabili e Finanziari	

Prot n.	42588 /Sett. 2	del	02.04.2019
---------	----------------	-----	------------

Proposta di Deliberazione per la Giunta Municipale

LA GIUNTA MUNICIPALE

OGGETTO: Approvazione inventario al 31.12.2018 ai sensi dell'art.230 c.7 del TUEL e del D.Lgs.118/2011.

Il sottoscritto Dott. Giuseppe Sulsenti, Dirigente del Settore II, propone alla Giunta Municipale il seguente schema di deliberazione:

Premesso che l'art. 230 del D. Lgs.267/2000 dispone l'aggiornamento annuale dell'inventario dei beni patrimoniali, sia mobili che immobili;

Che il patrimonio degli Enti Locali non fa eccezione: in base al disposto dell'art. 230, comma 2, del D. Lgs. n.267/2000 (già' art.72, comma 2, del D. Lgs. n.7711995) - *"Lo stesso è' costituito dal complesso dei Beni e dei Rapporti giuridici, attivi e passivi, di pertinenza di ciascun Ente, suscettibili di valutazione ed attraverso la cui rappresentazione contabile ed il relativo risultato finale differenziale è determinata la consistenza netta della dotazione patrimoniale"*;

Ritenuto che in ottemperanza alle statuizioni del D. Lgs 118/2011, al fine di determinare in maniera rigorosa il patrimonio dell'Ente locale e con l'obiettivo di consentire una corretta gestione dello stesso, gli uffici hanno provveduto alla:

- classificazione di ogni singolo cespite del patrimonio comunale secondo il Nuovo Conto del Bilancio;
- applicazione dei criteri di valutazione previsti dall'Allegato 4/3 del D. Lgs 118/2011;
- predisposizione del confronto inerente gli importi di chiusura del precedente esercizio con i nuovi;
- codifica delle voci che compongono l'inventario secondo lo schema del PIANO DEI CONTI INTEGRATO (Allegato 6 del D. Lgs. 118/2011).

Preso atto altresì' che si è' provveduto nel corso del 2018 all'inserimento dei nuovi dati mediante utilizzo del Sistema informatico di archiviazione ed elaborazione delle informazioni attualmente in uso (Halley);

Considerato che il sistema consente di calcolare direttamente gli ammortamenti in conformità' a quanto disposto dall'art.229 del TUEL, determinando correttamente per ogni singolo bene durevole i valori di riferimento;

P

Visto l'inventario dei mobili dell'Ente estratto dal sistema informatico dell'ufficio Economato alla data del 31.12.2018;

Viste le variazioni al patrimonio con riferimento alle immobilizzazioni come risulta rappresentata nella tabella sottostante:

IMMOBILIZZAZIONI	consistenza iniziale	Variazione	consistenza finale 31,12,2018
BENI DEMANIALI	6.132.269,95	731.126,18	6.863.396,13
IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI			
- 2.1. TERRENI	7.032.091,16	13.192,00	7.045.283,16
- 2.2. FABBRICATI	178.490.581,73	- 3.333.585,35	175.156.996,38
- 2.3 Impianti/macchinari/attrezz./mobili	1.257.027,99	59.873,58	1.316.901,57
IMMOBILIZZAZIONI IN CORSO	4.754.184,00	- 4.557.034,00	197.150,00
TOTALE	197.666.154,83		190.579.727,24

Visto l'art. 12, comma 2° della L.R. n.44/91 e successive modifiche ed integrazioni;

Tutto ciò premesso e considerato

Con voto unanime espresso nelle forme e modi di legge

DELIBERA

- 1) Di approvare la parte narrative del provvedimento dando atto che nel corso del 2018 si è proceduto alla gestione e aggiornamento del patrimonio immobiliare e mobiliare dell'Ente attraverso sistemi informatici di archiviazione ed elaborazione delle informazioni e in applicazione dei dettami dell'allegato n. 4/3 del Decreto Legislativo 118/2011;
- 2) Di approvare l'inventario dei beni comunali immobili al 31.12.2018 della consistenza complessiva di € 190.579.727,24 di cui alla distinzione analitica, come meglio rappresentato nella tabella esposta nella parte narrativa, e di cui alla documentazione conservata agli atti degli uffici competenti.
- 3) Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo ai sensi dell'art 12, comma 2° della L.R. 44/91 onde consentire il rispetto dei termini di legge per l'approvazione dell'importante documento di rendicontazione contabile e finanziaria dell'esercizio 2018
- 4) Di procedere agli atti di contabilizzazione nella contabilità economico-patrimoniale del Rendiconto della Gestione per l'anno 2018.

Parere di Regolarità Tecnica

Ai sensi degli artt. 49 e 147- bis del D.Lgs.267/2000, si esprime parere favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, sulla proposta di deliberazione in oggetto. Si attesta altresì, che la deliberazione:

- comporta
- non comporta

Riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Ragusa, 2/4/19

Il Dirigente
[Signature]

Parere di Regolarità Contabile

Ai sensi degli artt. 49 e 147- bis del D.Lgs.267/2000, e per quanto previsto dall'art. 32 del Regolamento di Contabilità, si esprime parere favorevole di regolarità contabile sulla proposta di deliberazione in oggetto.

Accertamento n. CAP.

Prenotazione di impegno n. CAP.

Ragusa, 2/4/19

Il Dirigente del Servizio Finanziario
[Signature]

Visto Contabile

Preso visione della proposta di deliberazione in oggetto.

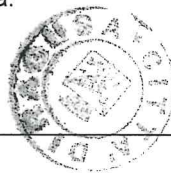
Ragusa,

Il Dirigente del Servizio Finanziario

Parere di legittimità

Si esprime parere favorevole in ordine alla legittimità.

Ragusa, 22/4/2019



Il Segretario Generale
Dot. Vito M. Scalone

[Signature]

Motivazione dell'eventuale parere contrario:

Da dichiarare di immediata esecuzione

Allegati - Parte integrante:

Ragusa, 2/4/19

Il Responsabile del Procedimento

[Signature]

Il Capo Settore

[Signature]

Visto l'Assessore al ramo

[Signature]

