



COMUNE DI RAGUSA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 233
del 08 APR 2019

OGGETTO: Approvazione della Relazione illustrativa della Giunta Municipale al Rendiconto di gestione 2018 e della proposta per il Consiglio Comunale del Rendiconto della gestione anno 2018.

L'anno duemila diecimila Il giorno otto alle ore 17,45
del mese di aprile nel Palazzo di Città e nella consueta sala delle
adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

Presiede la seduta il Sindaco Avv. Giuseppe Lesa

Sono presenti i signori Assessori:

	Presenti	Assenti
1) dr. Luigi Rabito		<u>si</u>
2) dr. Giovanni Iacono	<u>si</u>	
3) dr.ssa Giovanna Licitra	<u>si</u>	
4) geom. Francesco Barone	<u>si</u>	
5) dr. ing. Giovanni Giuffrida	<u>si</u>	

Assiste il Vice Segretario Generale dott. Francesco Lumiere

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

LA GIUNTA MUNICIPALE

-Vista la proposta, di pari oggetto n. 44351 /Sett. II del 05.04.2019

-Visti i pareri favorevoli sulla proposta espressi ai sensi della L.R. 11/12/1991 n.48 e successive modifiche:

- per la regolarità tecnica, dal Responsabile del Servizio;
- per la regolarità contabile, dal Responsabile del Servizio di Ragioneria;
- sotto il profilo della legittimità, dal Segretario Generale del Comune;

- Ritenuto di dovere provvedere in merito;

- Visti gli art. 12 della L.R. n.44/91 e successive modifiche ed integrazioni;

ad unanimità di voti resi nelle forme di legge

DELIBERA

- 1) Approvare la proposta di deliberazione indicata in premessa per farne parte integrante e sostanziale e farla propria;

PROPOSTA PARTE INTEGRANTE

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SEGRETARIO GENERALE

Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio il 09 APR. 2013 fino al 24 APR. 2013 per quindici giorni consecutivi.

Ragusa, li 09 APR. 2013

IL MESSO COMUNALE

~~IL MESSO NOTIFICATORE~~
~~(Lidia Giovanni)~~

Certificato di immediata esecutività della delibera

() Certifico che la deliberazione è stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi del 2° Comma dell'Art. 12 della L.R. n. 44/91.

() Certifico che la deliberazione è stata dichiarata urgente ed immediatamente esecutiva ai sensi dell'Art. 16 della L.R. n. 44/91.

Ragusa, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE

() Certifico che, contestualmente all'affissione all'Albo, la deliberazione è stata trasmessa in copia ai capi gruppo consiliari, ai sensi del 4° Comma dell'Art. 15 della L.R. n. 44/91.

() Certifico che entro dieci giorni dall'affissione all'Albo è/non è stata formulata richiesta di sottoposizione a controllo dell'atto deliberativo, ai sensi dei commi 3° e 5° dell'Art. 15 della L.R. 44/91, così come sostituito con l'Art. 4 della L.R. 23/97.

Ragusa, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE

Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente deliberazione è rimasta affissa all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal 09 APR. 2013 al 24 APR. 2013 senza opposizione/con opposizione _____

Ragusa, li _____

IL MESSO COMUNALE

Certificato di avvenuta pubblicazione della deliberazione

Vista l'attestazione del messo comunale, certifico che la presente deliberazione, è stata affissa all'Albo Pretorio di questo Comune il giorno 09 APR. 2013 ed è rimasta affissa per quindici giorni consecutivi decorrenti dal 09 APR. 2013 senza opposizione/con opposizione _____

Ragusa, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE

Certificato di avvenuta esecutività della deliberazione

X Certifico che la deliberazione è divenuta esecutiva dopo il decimo giorno della pubblicazione.

Ragusa, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE

Per Copia conforme da servizio amministrativo.

Ragusa, li 09 APR. 2013



IL SEGRETARIO GENERALE

L'Istruttore Direttivo C. S.
Dott.ssa Aurelia Asaro



COMUNE DI RAGUSA

SETTORE II

Gestione servizi contabili e finanziari

Prot.81091 Sett.II 44351 Del 05.04.2019

Proposta di Deliberazione per la Giunta Municipale

OGGETTO: Approvazione della Relazione illustrativa della Giunta Municipale al Rendiconto di gestione 2018 e della proposta per il Consiglio Comunale del Rendiconto della gestione anno 2018.

Il sottoscritto Dr. Giuseppe Sulsenti Dirigente del Settore 2^a, propone alla Giunta Municipale il seguente schema di deliberazione

LA GIUNTA MUNICIPALE

RICHIAMATI i seguenti atti:

- deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 07.08.2018 di approvazione del rendiconto di gestione esercizio finanziario 2017;
- deliberazione di G.M. n. 355 del 07.08.2015 con la quale è stato approvato il "Riaccertamento straordinario dei residui ai sensi dell'art. 3, comma 7, del D.Lgs. 118/2011";
- deliberazione di Consiglio Comunale n. 67 del 18.09.2015 con la quale è stato approvato il "Ripiano del maggior disavanzo derivante dal riaccertamento straordinario dei residui effettuato in attuazione dell'art. 3, comma 7, del D.Lgs. 118/2011";
- deliberazione del Consiglio Comunale n. 48 del 19.10.2017 di "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2018-2020;
- deliberazione del Consiglio Comunale n.28 del 26.09.2018 di "Approvazione nota di aggiornamento del documento unico di programmazione (DUP) 2018/2020 e del bilancio di previsione 2018/2020" e successive modifiche;
- deliberazione di G.M. n. 366 del 15.10.2018 di "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2018-2020" e successive modifiche;
- deliberazione di G.M. n. 59 del 31.01.2019 di "Determinazione risultato presunto esercizio finanziario 2018 ai sensi dell'art. 187, comma 3-quater, D.Lgs 267/00;

CONSIDERATO che si è dato atto del permanere degli equilibri di bilancio ai sensi dell'art.193 del D.Lgs. 267/00 contestualmente all'approvazione del bilancio di previsione 2018/2020 avvenuta con la su citata deliberazione di Consiglio Comunale n. 28 del 26.09.2018;

DATO ATTO dei risultati del riaccertamento ordinario dei residui approvato con deliberazione di

G.M. n. 218 del 01.04.2019, "Riaccertamento ordinario ai sensi dell'art. 228, comma 3, del D.lgs. 267/00 per la redazione del Rendiconto della gestione anno 2018";

PRESO ATTO delle risultanze del riaccertamento ordinario contenute nei seguenti allegati parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

- residui attivi riportati per complessivi € 101.453.066,67 (allegato "1");
- residui passivi riportati per complessivi € 32.164.234,04 (allegato "2");

PRESO ATTO che il fondo pluriennale vincolato finale di spesa è complessivamente pari ad € 23.656.126,96:

- parte corrente € 16.716.199,63;
- parte capitale € 6.939.927,33;

PRESO ATTO che la reimputazione contestuale di entrata e spesa all'esercizio 2019 è di complessivi € 6.939.927,33;

PRESO ATTO delle comunicazioni ricevute dai Dirigenti dei vari settori che hanno fatto rilevare l'inesistenza di debiti fuori bilancio alla data del 31.12.2018;

DATO ATTO che con delibera di Giunta Municipale n.108 del 19.02.2019 si è provveduto a rendicontare, ai sensi dell'art.208, comma 4-5 e 5 bis, D.Lgs 285/1992 e art. 142 Cds e ss.mm.ii., i proventi delle sanzioni per violazioni al codice della strada anno 2018;

CONSIDERATO che l'art. 151, comma 6, del D.Lgs. n. 267/2000 prevede che al rendiconto sia allegata una relazione della Giunta che esprime la valutazione dell'azione conseguita sulla base dei risultati raggiunti;

RITENUTO di approvare la relazione di cui al punto precedente, contenuta nell'allegato "3", parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, contestualmente con la proposta al Consiglio Comunale di deliberazione del Rendiconto della gestione anno 2018, di cui costituisce un allegato;

RICHIAMATI gli artt. 186 e 187 che disciplinano l'accertamento e la composizione del risultato di amministrazione;

VISTO l'art. 227 "Rendiconto della gestione" che al comma 1 recita: *"La dimostrazione dei risultati di gestione avviene mediante il rendiconto della gestione, il quale comprende il conto del bilancio, il conto economico e lo stato patrimoniale"*;

Visto l'art. 11 "Schemi di bilancio", comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 118/11, che richiama l'allegato 10, concernente lo schema del rendiconto della gestione, che comprende il conto del bilancio, i relativi riepiloghi, i prospetti riguardanti il quadro generale riassuntivo e la verifica degli equilibri, lo stato patrimoniale e il conto economico;

PRESO ATTO che:

- la gestione finanziaria si è svolta in conformità ai principi ed alle regole previste in materia di finanza locale;



- il Tesoriere comunale ha reso il conto della gestione, ai sensi dell'art. 226 del D.Lgs. n. 267/2000, debitamente sottoscritto e corredato di tutta la documentazione contabile prevista (reversali di incasso, mandati di pagamento e relativi allegati di svolgimento, ecc.);

DATO ATTO che il responsabile del servizio finanziario ha effettuato, con i sottoelencati provvedimenti, la parificazione dei conti giudiziali presentati dagli agenti contabili con le risultanze del conto del bilancio:

- determina dirigenziale n. 361 del 27.02.2019
- determina dirigenziale n. 635 del 02.04.2019

VISTO lo schema del rendiconto della gestione dell'esercizio 2018 redatto secondo lo schema di cui all'allegato 10 al D.Lgs. n. 118/11, composto da conto di bilancio entrate e uscite, dal conto economico e dallo stato patrimoniale;

PRESO ATTO che al rendiconto della gestione dell'esercizio 2018, redatto secondo lo schema di cui all'allegato 10 al D.Lgs. n. 118/11, composto da conto di bilancio entrate e uscite (Allegato "4"), dal conto economico (Allegato "24") e dallo stato patrimoniale (Allegato "25"), risultano allegati i seguenti documenti che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

- quadro riassuntivo entrate per titoli (Allegato "5");
- quadro riassuntivo spese per missioni (Allegato "6");
- quadro riassuntivo spese per titoli (Allegato "7");
- quadro generale riassuntivo (Allegato "8");
- prospetto verifica equilibri (Allegato "9");
- prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione (Allegato "10");
- prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato (Allegato "11");
- prospetto degli accertamenti per titoli, tipologie e categorie (Allegato "12");
- prospetto degli impegni e pagamenti per missioni, programmi e macroaggregati (Allegato "13");
- tabella dimostrativa degli accertamenti assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi (Allegato "14");
- tabella dimostrativa degli impegni assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi (Allegato "15");
- tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale redatta ai sensi del DM 18 febbraio 2013 (allegato "16");
- elenco delle spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo nell'esercizio 2018 previsto dall'articolo 16, comma 26, del decreto legge 13 agosto 2011, n. 138, convertito con modificazioni dalla legge n. 148/2011, secondo il modello approvato con DM Interno del 23 gennaio 2012 (allegato "17");
- attestazione tempestività dei pagamenti anno 2018 ai sensi del D.P.C.M. del 22-09-2014 (allegato "18");
- elenco codici SIOPE per incassi e per pagamenti (allegato "19");
- Rilevazione delle posizioni di credito/debito con le partecipate al 31.12.2018 (allegato "20");
- Piano degli indicatori e dei risultati di bilancio (allegato "21");
- Prospetto spesa del personale (Allegato 22);
- Costi per missione (Allegato "23");

- Conto economico (Allegato "24");
- Stato patrimoniale (Allegato "25").

RICHIAMATO l'articolo 228 del D.Lgs. n. 267/2000 che si conclude con la dimostrazione del risultato di gestione di competenza e del risultato di amministrazione e che pertanto la gestione 2018 presenta i seguenti risultati:

- avanzo di competenza € 15.945.064,24;
- avanzo di amministrazione € 61.345.205,03;

RICHIAMATA la Relazione della Giunta Municipale al Rendiconto 2018, di cui all'allegato n. 3 al presente provvedimento, nella quale è dettagliata la composizione del risultato di amministrazione e la rideterminazione del Fondo Crediti di Difficile Esazione;

RITENUTO di applicare il metodo "semplificato" per la rideterminazione del Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità ai sensi dell'allegato 4/2 del D.lgs. 118/11, come aggiornato dal DM del 20 maggio 2015, che prevede la possibilità di mantenere l'abbattimento previsto in sede di preventivo e di calcolare l'accantonamento secondo regole semplificate valide fino a tutto il 2018, rinviando l'applicazione del metodo "ordinario" ai prossimi anni e, comunque, ai sensi di legge, a partire dal Rendiconto di gestione dell'anno 2019;

DATO ATTO del rispetto del tetto di spesa di personale determinata nella media del triennio 2011/2013, ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 557quater, della L. 296/2006, come modificato dal D.L. 24 giugno 2014, n. 90, e ss.mm.ii., come da prospetto allegato parte integrante e sostanziale del presente provvedimento (Allegato "22");

DATO ATTO che l'avanzo di amministrazione, ai sensi dell'art. 187, comma 1, come novellato dal D.Lgs. 118/11, è distinto in fondi vincolati, fondi destinati agli investimenti, fondi accantonati e fondi liberi, come di seguito indicato:

- avanzo vincolato € 23.388.902,77;
- avanzo destinato ad investimenti € 385.568,01;
- avanzo accantonato € 45.036.385,90 di cui € 42.962.675,63 accantonato al FCDE al 31.12.2018 calcolato applicando il metodo "semplificato";
- avanzo disponibile € -7.465.651,65.

PRESO ATTO della verifica di congruità dell'avanzo di amministrazione al 31 dicembre 2018, effettuato ai sensi dell'art. 4, comma 2, del D.M. 2.4.2015 del Ministero dell'Economia e delle Finanze, che risulta migliorato rispetto al disavanzo al 31.12.2017 per un importo superiore rispetto all'ammontare di disavanzo applicato al bilancio di previsione 2018;

DATO ATTO che il rispetto del pareggio di bilancio per l'anno 2018 è stato certificato in data 20.03.2019 tramite procedura telematica al Ministero dell'Economia e delle Finanze, riportando un saldo positivo pari ad € 13.054 (in migliaia di euro);

VISTI i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 dal Responsabile del Servizio Finanziario sulla regolarità tecnica e contabile del presente atto;



VISTO l'art 12 della L.R. n.44/91;

Ad unanimità di voti, resi nelle forme di legge;

DELIBERA

1. di approvare la premessa del presente atto che, sebbene non materialmente trascritta in tale punto si intende integralmente riportata;
2. di approvare la relazione al Rendiconto della Gestione anno 2018, allegato "3" parte integrante e sostanziale del presente atto;
3. di proporre al Consiglio Comunale l'approvazione del Rendiconto della gestione anno 2018, redatto secondo lo schema di cui all'allegato 10 al D.Lgs. n. 118/11, composto da conto di bilancio entrate e uscite (Allegato "4"), dal conto economico (allegato "24") e dallo stato patrimoniale (Allegato "25") e dei documenti allegati di seguito elencati che formano parte integrante e sostanziale del presente atto:
 - relazione della Giunta Municipale al Rendiconto della Gestione anno 2018 (allegato "3");
 - residui attivi riportati per complessivi € 101.453.066,67 (allegato "1");
 - residui passivi riportati per complessivi € 32.164.234,04 (allegato "2");
 - quadro riassuntivo entrate per titoli (Allegato "5");
 - quadro riassuntivo spese per missioni (Allegato "6");
 - quadro riassuntivo spese per titoli (Allegato "7");
 - quadro generale riassuntivo (Allegato "8");
 - prospetto verifica equilibri (Allegato "9");
 - prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione (Allegato "10");
 - prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato (Allegato "11");
 - prospetto degli accertamenti per titoli, tipologie e categorie (Allegato "12");
 - prospetto degli impegni per missioni, programmi e macroaggregati (Allegato "13");
 - tabella dimostrativa degli accertamenti assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi (Allegato "14");
 - tabella dimostrativa degli impegni assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi (Allegato "15");
 - la tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale redatta ai sensi del DM 18 febbraio 2013 (allegato "16");
 - l'elenco delle spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo nell'esercizio 2017 previsto dall'articolo 16, comma 26, del decreto legge 13 agosto 2011, n. 138, convertito con modificazioni dalla legge n. 148/2011, secondo il modello approvato con DM Interno del 23 gennaio 2012 (allegato "17");
 - attestazione tempestività dei pagamenti anno 2017 ai sensi del D.P.C.M. del 22-09-2014 (allegato "18");
 - elenco codici SIOPE per incassi e per pagamenti (allegato "19");
 - Rilevazione delle posizioni di credito/debito con le partecipate al 31.12.2017 (allegato "20");
 - Piano degli indicatori e dei risultati di bilancio (Allegato "21");
 - Spesa del personale (Allegato "22");
 - Costi per missione (Allegato "23").



4. di dare atto dell'applicazione del metodo "semplificato" per la determinazione dell'accantonamento al FCDE consentita fino al 2018 dal principio contabile 3.3, di cui all'allegato 4/2 D.Lgs 118/2011 e ss.mm.ii.;
5. di dare atto della verifica di congruità dell'avanzo di amministrazione al 31 dicembre 2018, effettuato ai sensi dell'art. 4, comma 2, del D.M. 2.4.2015 del Ministero dell'Economia e delle Finanze, che risulta migliorato rispetto al disavanzo al 31.12.2017 per un importo superiore rispetto all'ammontare di disavanzo applicato al bilancio di previsione 2018;
6. di trasmettere al Collegio dei Revisori dell'Ente il presente provvedimento di proposta per il Consiglio Comunale di approvazione del Rendiconto di gestione anno 2018;
7. di confermare che il Rendiconto di gestione 2018 verrà pubblicato nella sezione "Bilancio" del sito istituzionale del Comune di Ragusa all'indirizzo internet:
<http://www.comune.ragusa.gov.it/amministrazione/attigenerali/bilancio/index.html>;



Parere di Regolarità Tecnica

Ai sensi degli artt. 49 e 147- bis del D.Lgs.267/2000, si esprime parere favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, sulla proposta di deliberazione in oggetto.

Si attesta altresì, che la deliberazione:

- ☒ comporta
☐ non comporta

Riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Ragusa, 5/4/2019

Il Dirigente



Parere di Regolarità Contabile

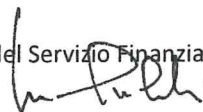
Ai sensi degli artt. 49 e 147- bis del D.Lgs.267/2000, e per quanto previsto dall'art. 32 del Regolamento di Contabilità, si esprime parere favorevole di regolarità contabile sulla proposta di deliberazione in oggetto.

Accertamento n. CAP.

Prenotazione di impegno n. CAP.

Ragusa, 5/4/2019

Il Dirigente del Servizio Finanziario



Visto Contabile

Presa visione della proposta di deliberazione in oggetto.

Ragusa,

Il Dirigente del Servizio Finanziario

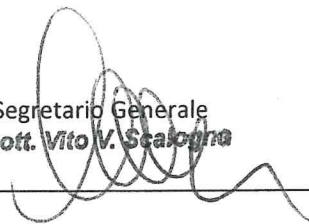
Parere di legittimità

Si esprime parere favorevole in ordine alla legittimità.

Ragusa, 05 APR. 2019



Il Segretario Generale
Dott. Vito V. Scalapino



Motivazione dell'eventuale parere contrario:

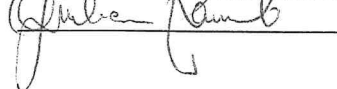
☐ Da dichiarare di immediata esecuzione

- Allegati - Parte integrante:
- residui attivi riportati per complessivi (allegato "1");
- residui passivi riportati per complessivi (allegato "2");
- relazione della Giunta Municipale al Rendiconto della Gestione anno 2017 (allegato "3");
- Conto di bilancio, parte entrate ed uscite (Allegato "4");
- quadro riassuntivo entrate per titoli (Allegato "5");
- quadro riassuntivo spese per missioni (Allegato "6");
- quadro riassuntivo spese per titoli (Allegato "7");
- quadro generale riassuntivo (Allegato "8");
- prospetto verifica equilibri (Allegato "9");
- prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione (Allegato "10");

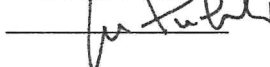
- prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato (Allegato "11");
- prospetto degli accertamenti per titoli, tipologie e categorie (Allegato "12");
- prospetto degli impegni per missioni, programmi e macroaggregati (Allegato "13");
- tabella dimostrativa degli accertamenti assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi (Allegato "14");
- tabella dimostrativa degli impegni assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi (Allegato "15");
- la tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale redatta ai sensi del DM 18 febbraio 2013 (allegato "16");
- l'elenco delle spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo nell'esercizio 2017 previsto dall'articolo 16, comma 26, del decreto legge 13 agosto 2011, n. 138, convertito con modificazioni dalla legge n. 148/2011, secondo il modello approvato con DM Interno del 23 gennaio 2012 (allegato "17");
- attestazione tempestività dei pagamenti anno 2017 ai sensi del D.P.C.M. del 22-09-2014 (allegato "18");
- elenco codici SIOPE per incassi e per pagamenti (allegato "19");
- Rilevazione delle posizioni di credito/debito con le partecipate al 31.12.2017 (allegato "20");
- Piano degli indicatori e dei risultati di bilancio (Allegato "21");
- prospetto spesa del personale (allegato "22");
- Costi per missione (Allegato "23");
- Conto economico (Allegato "24");
- Stato Patrimoniale (Allegato "25").

Ragusa, 05/04/2019

Il Responsabile del Procedimento



Il Capo Settore



Visto l'Assessore al ramo

