



COMUNE DI RAGUSA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 219
del 27 MAG. 2008

OGGETTO: Riapertura bando accreditamento nidi-privati. Approvazione avviso pubblico e disciplinare d'incarico.

L'anno duemila otto Il giorno Venerdì alle ore 15,25
del mese di Maggio nel Palazzo di Città e nella consueta sala delle
adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

Presiede la seduta il

Sindaco

Nello D'Amico

Sono presenti i signori Assessori:

	Presenti	Assenti
1) dr. Rocco Bitetti		<u>n'</u>
2) sig. Venerando Suizzo	<u>n'</u>	
3) dr. Giancarlo Migliorisi		<u>n'</u>
4) geom. Francesco Barone	<u>n'</u>	
5) sig.ra Maria Malfa	<u>n'</u>	
6) rag. Michele Tasca	<u>n'</u>	
7) dr. Salvatore Roccaro	<u>n'</u>	
8) sig. Biagio Calvo	<u>n'</u>	
9) dott. Giovanni Cosentini	<u>n'</u>	

Assiste il

Segretario Generale dott.

Avv. Stefania Buome'

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato

LA GIUNTA MUNICIPALE

-Vista la proposta, di pari oggetto n. 41840 /Sett. XII del 24/05/08

-Visti i pareri favorevoli sulla proposta espressi ai sensi della L.R. 11/12/1991 n.48 e successive modifiche:

- per la regolarità tecnica, dal Responsabile del Servizio;
- per la regolarità contabile dal Responsabile del Servizio di Ragioneria;
- sotto il profilo della legittimità, dal Segretario Generale del Comune;

-Ritenuto di dovere provvedere in merito;

- Visto l'art.15 della L.R. n.44/91 e successive modifiche;

- ad unanimità di voti resi nelle forme di legge;

DELIBERA

- Approvare la proposta di deliberazione indicata in premessa per farne parte integrante e sostanziale e farla propria.
- Dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 12-2° comma della L.R. n. 44/91, con voti unanimi e favorevoli.

PROPOSTA PARTE INTEGRANTE

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SEGRETARIO GENERALE

Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio il 29 MAG. 2008 fino al 12 GIU. 2008 per quindici giorni consecutivi.

Ragusa, li

29 MAG. 2008

IL MESSO COMUNALE
IL MESSO NOTIFICATORE
(Licita Giovanni)

Certificato di immediata esecutività della delibera

- ☒ Certifico che la deliberazione è stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi del 2° Comma dell'Art.12 della L.R. n.44/91.
☐ Certifico che la deliberazione è stata dichiarata urgente ed immediatamente esecutiva ai sensi dell'Art.16 della L.R. n.44/91.

Ragusa, li

27 MAG. 2008

IL SEGRETARIO GENERALE
IL SEGRETARIO GENERALE
Avv. Serafino Quarna

- ☒ Certifico che, contestualmente all'affissione all'Albo, la deliberazione è stata trasmessa in copia ai capi gruppo consiliari, ai sensi del 4° Comma dell'Art.15 della L.R. n.44/91.
☐ Certifico che entro dieci giorni dall'affissione all'Albo è/non è stata formulata richiesta di sottoposizione a controllo dell'atto deliberativo, ai sensi dei commi 3° e 5° dell'Art.15 della L.R. 44/1, così come sostituito con l'Art.4 della L.R. 23/97.

Ragusa, li

29 MAG. 2008

IL SEGRETARIO GENERALE
IL FUNZIONARIO SERVIZIO
(Dott.ssa Modugno)

Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente deliberazione è rimasta affissa all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal 29 MAG. 2008 al 12 GIU. 2008

Ragusa, li

13 GIU. 2008

IL MESSO COMUNALE
IL MESSO NOTIFICATORE
(Tagliari Sergio)

Certificato di avvenuta pubblicazione della deliberazione

Vista l'attestazione del messo comunale, certifico che la presente deliberazione, è stata affissa all'Albo Pretorio di questo Comune il giorno 29 MAG. 2008 ed è rimasta affissa per quindici giorni consecutivi decorrenti dal

29 MAG. 2008

senza opposizione.

Ragusa, li

13 GIU. 2008

Dott.ssa Nunzia Cocchipinti

IL SEGRETARIO GENERALE

Certificato di avvenuta esecutività della deliberazione

Certifico che la deliberazione è divenuta esecutiva dopo il decimo giorno della pubblicazione.

Ragusa, li

IL SEGRETARIO GENERALE



Parte integrante e sostanziale della
Delibera di Giunta Municipale
N° 279 del 27 MAG. 2008

COMUNE DI RAGUSA

SETTORE	XIII
Cultura-Istruzione-Sport Attività tempo libero-Asili Nido.	

Prot n. 4/840 /Sett. XIII del 27.05.08

Proposta di Deliberazione per la Giunta Municipale

OGGETTO: Accreditamento nidi-privati - approvazione avviso pubblico e disciplinare d'incarico.

Il sottoscritto Dott. Santi Di Stefano, dirigente del XIII Settore, propone alla Giunta Municipale il seguente schema di deliberazione.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Premesso che questo Ente, con atto n. 288 del 10.07.2007, ha attivato in via sperimentale, l'accreditamento dei Nidi privati, allo scopo di sviluppare la rete comunale dei servizi socio-educativi per la prima infanzia ed in particolare, ampliare ed integrare l'offerta del servizio comunale degli Asili Nido con i Nidi privati già operanti nel territorio del comune di Ragusa;

Rilevato che il Dirigente del XIII° Settore, dott. Santi Di Stefano, con atto n. 2015 del 13 settembre 2007, ha istituito presso il XIII° Settore-Servizio 4° "Gestione Asili Nido Comunali", l'Albo dei Nidi accreditati, procedendo alla stipula delle convenzioni con n. 3 strutture private;

Considerato che anche quest'anno il servizio "Asili Nido comunali" ha registrato un elevato numero di istanze e che le strutture comunali potranno ospitare solo 151 dei minori iscritti;

Ritenuto opportuno di procedere all'accreditamento di ulteriori strutture private già autorizzate da questo Comune al fine di espandere nel territorio comunale l'offerta del servizio per la prima infanzia;

Considerato che occorre rendere pubblico l'intendimento dell'Amministrazione di riattivare le procedure per l'accreditamento, si ritiene necessario approvare l'allegato avviso pubblico, dando mandato al Dirigente del Settore di procedere successivamente a sottoscrivere con propri atti le relative convenzioni con i nidi privati che presenteranno istanza di accreditamento;

Preso atto che l'inserimento dei minori avviene nel mese di settembre e che prima di questa data occorre espletare le procedure relative alla stipula delle convenzioni, appare necessario che il presente atto venga dichiarato immediatamente esecutivo al fine di accelerare i tempi dell'accreditamento;

Ritenuto di dovere provvedere in merito;

Visto l'art.15 della L.R. n.44/91 e successive modifiche;

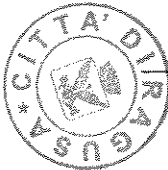
DELIBERA

1-Per i motivi esposti in premessa, di attivare le procedure per l'accreditamento di altre strutture private allo scopo di ampliare ed integrare ulteriormente l'offerta del servizio socio educativo per la prima infanzia con Nidi privati già autorizzati da questo Ente;

2-Di approvare il nuovo avviso pubblico relativo alla procedura di accreditamento ed il relativo disciplinare, quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

3-Di autorizzare il Dirigente del XIII° Settore a procedere con propri atti a predisporre e sottoscrivere le relative convenzioni con le strutture private da accreditare;

4-Dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 12 comma 2° della L.R. n. 44/91 con voti unanimi e palesi per le motivazioni espresse nella parte espositiva del presente provvedimento.

<p>Ai sensi e per gli effetti della L.R. 11/12/1991, n.48 e art. 12 L.R. 30/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.</p> <p>Ragusa li, <u>27/05/08</u></p> <p><u>[Signature]</u> Il Dirigente</p>	<p>Si dà atto che la retroscritta proposta non comporta, né direttamente Né indirettamente, oneri finanziari, né presenta alcuno degli aspetti Contabili, finanziari e fiscali previsti dalle vigenti norme, per cui il Parere della regolarità contabile non è necessario in quanto si risolverebbe in atto inutile.</p> <p>Ragusa li, <u>27/05/08</u></p> <p><u>[Signature]</u> Il Dirigente</p>
<p>Ai sensi e per gli effetti della L.R. 11/12/1991, n.48 e art. 12 L.R. 30/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile</p> <p>L'importo della spesa di €. _____ Va imputata al cap. _____ _____ _____</p> <p>Ragusa li, _____</p> <p><u>[Signature]</u> Il Responsabile del Servizio Finanziario</p>	<p>Si esprime parere favorevole in ordine alla legittimità.</p> <p>Ragusa li, <u>27-05-2008</u></p> <p><u>[Signature]</u> Il Segretario Generale</p> <p></p>
<p>Motivazione dell'eventuale parere contrario:</p>	
<p><input type="checkbox"/> Da dichiarare di immediata esecuzione</p>	

Allegati – Parte integrante:

- 1) Avviso pubblico
- 2) Disciplinare
- 3) Domanda di accrescimento
- 4) _____

Ragusa li, _____

Il Responsabile del Procedimento

Il Capo Settore

Visto: L'Assessore al ramo

[Signature]



COMUNE DI RAGUSA

ASSESSORATO ALLA PUBBLICA ISTRUZIONE

AVVISO PUBBLICO

Il Comune, con deliberazione di G.M. n. 288 del 10.07.2007, ha disposto, a titolo sperimentale, l'accreditamento degli Asili Nido privati presenti nel territorio comunale. Con il sistema dell'accreditamento, l'Ente locale vuole potenziare e integrare l'offerta del servizio degli asili nido comunali con il servizio delle strutture private al fine di promuovere e sviluppare il sistema integrato dei servizi socio-educativi per la prima infanzia nel territorio comunale, all'interno del quale l'Ente Comune svolge il ruolo di promotore e di garante per gli standard di qualità della progettazione educativa e di sicurezza delle strutture.

Con deliberazione di G.M. n. _____ del _____ l'Ente ha ritenuto opportuno procedere all'accreditamento di ulteriori strutture private, per la durata di anni due.

Requisito necessario per richiedere l'accreditamento è il possesso dell'autorizzazione relativa all'apertura rilasciata da questo Comune e l'iscrizione nel registro delle Imprese della Camera di Commercio.

A tal fine i soggetti privati, in possesso dei requisiti richiesti, possono presentare istanza di accreditamento dal 1 al 30 giugno 2008, indirizzandola in busta chiusa a " Comune di Ragusa-Assessorato alla Pubblica Istruzione C.so Italia 72.

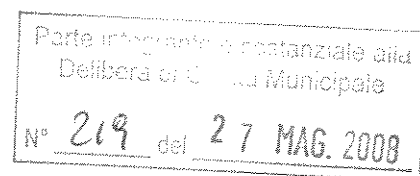
La domanda di accreditamento dovrà essere presentata tramite lo specifico modello (allegato 1) e dovrà essere corredata dalla sottoelencata documentazione o da dichiarazioni autocertificate ai sensi dell'art.46 del DPR n.445/2000 relative a:

- Iscrizione dell'impresa Titolare del Nido privato nel registro delle imprese della Camera di Commercio da cui risulti che l'impresa stessa non si trovi in stato di liquidazione o fallimento.
- Modello Durec
- Progetto educativo e descrizione della giornata-tipo
- Elenco del personale operante presso la struttura privata con le specifiche mansioni
- Documentazione ritenuta idonea a dimostrare il possesso dei requisiti di accreditamento
- Documentazione comprovante la formazione del personale addetto alla manipolazione e preparazione pasti in applicazione al D.lgvo n.155/1977.
- Dichiarazione da cui risulti che la struttura privata per quanto riguarda il rapporto personale-bambini adotterà lo stesso standard dei nidi comunali 1/6 garantendo ove possibile la costante presenza dello stesso educatore durante la frequenza del minore .
- Copia della carta d'identità del legale rappresentante

La presenza/assenza dei requisiti, dichiarata dai richiedenti, sarà verificata da parte del Comune attraverso la documentazione presentata agli atti, nonché attraverso la verifica in loco.

Ai singoli soggetti che avranno presentato domanda verrà comunicato l'esito della valutazione tramite raccomandata A.R.

ACCREDITAMENTO ASILI NIDO PRIVATI
DISCIPLINARE



- ART. 1 OGGETTO
- ART. 2 REQUISITI
- ART. 3 DOCUMENTAZIONE
- ART. 4 DURATA
- ART. 5 ORGANIZZAZIONE
- ART. 6 ORARIO
- ART. 7 QUANTIFICAZIONE RETTA

A handwritten signature, possibly of a representative of the Municipality, located in the lower right area of the page.

DISCIPLINARE



ART.1 OGGETTO

Il presente disciplinare regola le procedure per l'accreditamento da parte del Comune di Ragusa dei Nidi Privati già autorizzati al funzionamento .Il servizio erogato dal Nido privato accreditato resta svolto all'interno di un rapporto di diritto privato tra le famiglie che ne fruiscono e l'Impresa titolare.

ART.2 REQUISITI

Possono essere accreditati i Nidi privati localizzati nel territorio comunale che hanno i seguenti requisiti:
1-possesso dell'autorizzazione all'apertura ed al funzionamento rilasciata da questo Comune;
2-possesso di un progetto organizzativo che individui la funzione educativa ,la funzione ausiliaria,la stabilità del personale;

ART. 3 DOCUMENTAZIONE

Il Nido privato in possesso dell'autorizzazione al funzionamento, tramite istanza sottoscritta dal rappresentante legale, indirizzata al Sindaco del Comune di Ragusa, può chiedere di essere accreditato corredando la propria domanda con autocertificazioni, ai sensi dell'art.46 del DPR 445/2000, contenenti le seguenti dichiarazioni:

1. Che la struttura è iscritta a :
 - a. Registro regionali ☐ - C.C.I.A ☐ - Tribunale ☐ - Registro Prefettizio ☐
2. che lo scopo sociale comprende la tipologia da accreditare
3. che le prestazioni sono svolte da personale qualificato in possesso dei requisiti di cui alla L.R. n. 214/79;
4. di accettare le condizioni previste nel disciplinare ,il cui testo viene riportato nella convenzione che verrà stipulata nel caso di erogazione del servizio per soggetti autorizzati dal Comune;
5. che l'asilo nido è in possesso di autorizzazione al funzionamento e di tutti i requisiti richiesti dalle normative vigenti (nazionali-regionali -comunali)ivi compresi quelli sanitari;
6. di esonore il Comune da qualsiasi responsabilità diretta o indiretta a qualsiasi titolo derivante alle persone,alle strutture ,alle cose ;
7. di rispettare la normativa vigente in ordine a:tutela privacy (d.Leg.196/2003)norme di sicurezza (D.leg.626/1994),controllo HACCP sulla ristorazione(D.Leg.155/97)ecc.
8. di osservare ed applicare integralmente tutte le norme contenute nei contratti di lavoro vigenti al momento in cui si svolge il servizio, nonché ad adempiere ogni altro obbligo contributivo in materia previdenziale,assistenziale,e assicurativa;
9. che la struttura _____ non si trova in stato di fallimento,liquidazione,amministrazione controllata o altra situazione equivalente già dichiarata nel corso dell'ultimo quinquennio o in corso di sospensione dell'attività commerciale;

10. che la struttura _____ è in regola con tutti gli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse e di avere adempiuto agli obblighi fiscali, previdenziali, ed assistenziali a favore dei lavoratori;
11. di essere a conoscenza che l'Amministrazione procedente, ai sensi di legge, potrà effettuare idonei controlli diretti ad accertare la veridicità delle dichiarazioni rese e potrà effettuare controlli sulla qualità del servizio erogato;

ART.4 DURATA

L'accreditamento è disposto con apposito atto dal Dirigente del XIII° e lo stesso ha durata biennale ed è sottoposto a verifica annuale da parte del Comune mediante il Funzionario Coordinatore Educativo. Il Comune si riserva, dopo il primo anno di sperimentazione, di recedere dalla presente forma di affidamento mediante accreditamento.

ART.5 ORGANIZZAZIONE

Il Nido privato si impegna a coprire la capienza dei posti disponibili attingendo dalle liste d'attesa dei nidi comunali. Il referente responsabile della struttura avrà cura entro e non oltre la prima settimana di settembre di comunicare al Servizio "Asili Nido" il numero dei posti fruibili garantendo la regolare frequenza per l'intero anno scolastico. Il responsabile del Servizio Asili Nido sulla base delle liste d'attesa e quindi dei posti in graduatoria contatterà le famiglie evidenziando l'opportunità dei posti riservati al Comune presso i Nidi privati. Resta inteso che per la destinazione dei minori nelle strutture private si terrà conto delle aree delle circoscrizioni di appartenenza delle residenze dei richiedenti, così come fissato dal Regolamento di gestione, approvato dal Consiglio Comunale per l'inserimento dei minori nei nidi comunali.

I genitori dei bambini in lista d'attesa dei Nidi comunali che sottoscrivono l'ammissione nel nido privato accreditato vengono escluse dalla lista d'attesa; in caso contrario, rinunciando al nido privato, mantengono la loro posizione. L'Ente Comune svolgendo il ruolo di erogatore di un servizio, avrà la facoltà di controllare la gestione dello stesso nei confronti dei piccoli utenti delle liste d'attesa comunali, richiedendo, altresì, la partecipazione delle famiglie alla progettazione e programmazione didattica. L'inserimento e la frequenza del minore nella struttura privata accreditata per un intero anno scolastico costituisce titolo preferenziale per l'iscrizione del minore all'anno successivo nella medesima struttura; pertanto, su specifica istanza presentata dal genitore entro il 30 giugno di ogni anno, la struttura privata, sempreché in regime di accreditamento, riserverà il posto al minore per continuità didattica.

Il servizio erogato dal Nido privato accreditato resta comunque svolto all'interno di un rapporto di diritto privato tra le famiglie che ne fruiscono e l'Impresa titolare.

ART.6 ORARIO

Il servizio erogato dal Nido privato, in relazione al presente accreditamento, viene quantificato in sei ore giornaliere in orario antimeridiano sulla base delle esigenze espresse dalle famiglie. Durante la frequenza il minore deve fruire del servizio di mensa scolastica, del materiale didattico adeguato all'età e a norma di legge e di quant'altro può servire ad un minore di età compresa fra 3 e 36 mesi, ivi

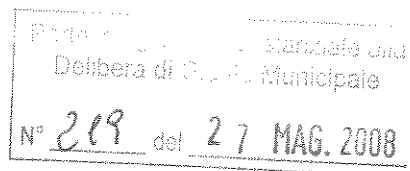
compreso il cambio dei pannolini e su espressa richiesta del genitore anche il menù differenziato qualora il piccolo presenta intolleranze alimentari.

ART.7 QUANTIFICAZIONE RETTA

La retta mensile per l'inserimento al nido privato si quantifica in Euro 150,69 (retta di compartecipazione approvata dalla G.M. con atto n.531 del 28 dicembre 2007); la stessa è soggetta a variazione sulla base degli atti approvati dalla Giunta Municipale. I genitori i cui bambini sono ammessi nei posti riservati al Comune sono tenuti al pagamento della retta a loro carico direttamente al nido privato, nelle forme e nei modi definiti dal titolare del Nido che deve rilasciare relativa fattura la cui esibizione può essere richiesta dal Comune nell'ambito delle verifiche disposte dal Dirigente del Settore XIII°. I genitori in corso di frequenza qualora rinunciano al servizio dovranno presentare sia al Comune che al Nido privato dichiarazione scritta impegnandosi di darne comunicazione immediata e comunque l'obbligo del pagamento della retta viene interrotto dal 1 giorno del mese successivo. Per quanto non diversamente indicato dal presente disciplinare fa fede quanto previsto dal disciplinare del Nido privato in quanto compatibile.



Allegato 1



Domanda di accreditamento per il nido d'infanzia

AL SIGNOR SINDACO
DEL COMUNE DI RAGUSA

Il/la sottoscritto/a
Nato/a.....il.....
Residente a.....via.....
Codice fiscale.....
In qualità di legale rappresentante della Coop./Associaz./Ente/Azienda:
.....
con sede legale in.....via.....
C.F./P.IVA n.....

CHIEDE

L'accREDITAMENTO del nido d'infanzia denominato.....
ubicato a Ragusa in via.....
A tal scopo ,
consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R.445/2000 e della decadenza dai benefici
eventualmente conseguenti al provvedimento emanato,prevista dall'art 75 del medesimo D.P.R per le
ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,
sotto la propria responsabilità

DICHIARA

1. Che la struttura è iscritta a :
Registro regionali ☐ - C.C.I.A ☐ - Tribunale ☐ - Registro Prefettizio ☐
2. che lo scopo sociale comprende la tipologia da accreditare;
3. che le prestazioni sono svolte da personale in possesso dei requisiti previsti dalla L.R. n. 214/79;
4. di accettare le condizioni previste nel disciplinare ,il cui testo viene riportato nella convenzione che verrà stipulata nel caso di erogazione del servizio per soggetti autorizzati dal Comune;
5. che l'asilo nido è in possesso di autorizzazione al funzionamento e di tutti i requisiti richiesti dalle normative vigenti (nazionali-regionali -comunali)ivi compresi quelli sanitari;
6. di esonerare il Comune da qualsiasi responsabilità diretta o indiretta a qualsiasi titolo derivante alle persone,alle strutture ,alle cose ;
7. di rispettare la normativa vigente in ordine a:tutela privacy (d.Leg.196/2003) norme di sicurezza (D.leg.626/1994),controllo HACCP sulla ristorazione(D.Leg.155/97)ecc.
8. di osservare ed applicare integralmente tutte le norme contenute nei contratti di lavoro vigenti al momento in cui si svolge il servizio ,nonchè ad adempiere ogni altro obbligo contributivo in materia previdenziale,assistenziale,e assicurativa;
9. che la strutturanon si trova in stato di fallimento,liquidazione,amministrazione controllata o altra situazione equivalente già dichiarata nel corso dell'ultimo quinquennio o in corso di sospensione dell'attività commerciale;

- fallimento, liquidazione, amministrazione controllata o altra situazione equivalente già dichiarata nel corso dell'ultimo quinquennio o in corso di sospensione dell'attività commerciale;
10. che la struttura _____ è in regola con tutti gli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse e di avere adempiuto agli obblighi fiscali, previdenziali, ed assistenziali a favore dei lavoratori;
 11. di essere a conoscenza che l'Amministrazione procedente, ai sensi di legge, potrà effettuare idonei controlli diretti ad accertare la veridicità delle dichiarazioni rese e potrà effettuare controlli sulla qualità del servizio erogato;
 12. di essere a conoscenza che la durata dell'accreditamento è di anni due.

Allega alla domanda i seguenti documenti

- Modello Durc
- Progetto educativo e descrizione della giornata tipo
- Elenco del personale operante presso la struttura privata con le specifiche mansioni
- Documentazione ritenuta idonea a dimostrare il possesso dei requisiti di accreditamento
- Documentazione comprovante la formazione del personale addetto alla manipolazione e preparazione pasti in applicazione al D.lgvo n.155/1977.
- Dichiarazione da cui risulti che la struttura privata per quanto riguarda il rapporto personale-bambini adotterà lo stesso standard dei nidi comunali: 1/6 per il rapporto educatore-bambino e 1/12 ausiliario-bambino; garantendo ove possibile la costante presenza dello stesso educatore durante la frequenza del minore.
- Copia della carta d'identità del legale rappresentante

RAGUSA _____

IL LEGALE RAPPRESENTANTE
(timbro e firma)



Il Sig.....Legale rappresentante del Nido Privatodichiara di acconsentire ai sensi del D.Lg.vo n.196 del 30/6/2003, al trattamento dei dati forniti, fermo restando il diritto di richiederne in qualsiasi momento l'aggiornamento, la rettifica ovvero l'integrazione.

Data.....

Firma.....