



COMUNE DI RAGUSA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 473
del 05 DIC. 2018

OGGETTO: DISCIPLINA DELLE PRESTAZIONI SOGGETTE A PAGAMENTO RESE DALLA POLIZIA LOCALE A FAVORE DI TERZI: APPROVAZIONE DISCIPLINARE, SCHEMA DI ACCORDO E DETERMINAZIONE TARIFFE. ANNO 2019.

L'anno duemila duciotto Il giorno cinque alle ore 16,45
del mese di Dicembre nel Palazzo di Città e nella consueta sala delle
adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

Presiede la seduta il Sindaco Avv. Giuseppe Cassi'

Sono presenti i signori Assessori:

	Presenti	Assenti
1) dr. Luigi Rabito	Si	
2) dr. Giovanni Iacono	Si	
3) dr.ssa Giovanna Licitra	Si	
4) dr.ssa Raimonda Salamone	Si	
5) dr. ing. Giovanni Giuffrida	Si	

Assiste il Segretario Generale dott. Vito Vittorio Scalogna

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

LA GIUNTA MUNICIPALE

-Vista la proposta, di pari oggetto n. 136745 /Sett. IX del 03/12/2018

-Visti i pareri favorevoli sulla proposta espressi ai sensi della L.R. 11/12/1991 n.48 e successive modifiche:

- per la regolarità tecnica, dal Responsabile del Servizio;
- per la regolarità contabile, dal Responsabile del Servizio di Ragioneria;
- sotto il profilo della legittimità, dal Segretario Generale del Comune;

- Ritenuto di dovere provvedere in merito;

- Visto l'art. 12, comma 2, della L.R. n.44/91 e successive modifiche ed integrazioni;

ad unanimità di voti resi nelle forme di legge

DELIBERA

- 1) Approvare la proposta di deliberazione indicata in premessa per farne parte integrante e sostanziale e farla propria;
- 2) Dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. n.44/91 con voti unanimi e palesi.

PROPOSTA PARTE INTEGRANTE

Letto, approvato e sottoscritto.

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SINDACO

IL SEGRETARIO GENERALE

Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio il 06 DIC. 2018 fino al 21 DIC. 2018 per quindici giorni consecutivi.

06 DIC. 2018

Ragusa, li _____

IL MESSO COMUNALE
IL MESSO NOTIFICATORE
(*Salonia Francesco*)

Certificato di immediata esecutività della delibera

Certifico che la deliberazione è stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi del 2° Comma dell'Art.12 della L.R. n.44/91.

Certifico che la deliberazione è stata dichiarata urgente ed immediatamente esecutiva ai sensi dell'Art.16 della L.R. n.44/91.

Ragusa, li _____

05 DIC. 2018

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Vito V. Scaglione

Certifico che, contestualmente all'affissione all'Albo, la deliberazione è stata trasmessa in copia ai capi gruppo consiliari, ai sensi del 4° Comma dell'Art.15 della L.R. n.44/91.

Certifico che entro dieci giorni dall'affissione all'Albo è/non è stata formulata richiesta di sottoposizione a controllo dell'atto deliberativo, ai sensi dei commi 3° e 5° dell'Art.15 della L.R. 44/91, così come sostituito con l'Art.4 della L.R. 23/97.

Ragusa, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE

Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente deliberazione è rimasta affissa all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal _____ al 21 DIC. 2018 senza opposizione/con opposizione _____ 06 DIC. 2018

Ragusa, li _____

IL MESSO COMUNALE

Certificato di avvenuta pubblicazione della deliberazione

Vista l'attestazione del messo comunale, certifico che la presente deliberazione, è stata affissa all'Albo Pretorio di questo Comune il giorno 06 DIC. 2018 ed è rimasta affissa per quindici giorni consecutivi decorrenti dal _____ 06 DIC. 2018 senza opposizione/con opposizione _____

Ragusa, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE

Certificato di avvenuta esecutività della deliberazione

Certifico che la deliberazione è divenuta esecutiva dopo il decimo giorno della pubblicazione.

Ragusa, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE

Per Copia conforme da servizi
Ragusa, li 06 DIC. 2018



IL SEGRETARIO GENERALE
L'Istruttore Direttivo C.S.
Dott.ssa Aurelia Asaro



COMUNE DI RAGUSA

SETTORE <u>IX</u>

Prot n. <u>136745</u> /Sett. <u>IX</u> del <u>03/12/2018</u>
--

Proposta di Deliberazione per la Giunta Municipale

OGGETTO: DISCIPLINA DELLE PRESTAZIONI SOGGETTE A PAGAMENTO RESE DALLA POLIZIA LOCALE A FAVORE DI TERZI: APPROVAZIONE DISCIPLINARE, SCHEMA DI ACCORDO E DETERMINAZIONE TARIFFE. ANNO 2019.

Il sottoscritto Dr. Puglisi Giuseppe, Dirigente del Settore IX, propone alla Giunta Municipale il seguente schema di deliberazione

LA GIUNTA MUNICIPALE

PREMESSO che:

- il personale del Corpo di Polizia Locale, nell'ambito territoriale del Comune e nei limiti delle proprie attribuzioni, provvede ai compiti istituzionali di cui alla Legge n. 65/1986;
- nel corso dell'anno, pervengono al Comando numerose richieste di servizi in occasione di circostanze di varia natura, concernenti interventi da prestarsi nel contesto di iniziative private che richiedano, comunque, la presenza del personale di vigilanza, ai fini di un migliore e più ordinato svolgimento delle stesse, senza che sussista un interesse pubblico essenziale o prevalente al loro espletamento;

CONSIDERATO che:

- tali servizi vengono svolti dal personale di Polizia Locale ad esclusivo, o prevalente, favore dei soggetti richiedenti;
- l'espletamento dei servizi di polizia stradale, per lo svolgimento di eventi ed iniziative di carattere privato, soddisfa anche esigenze di ordine e di sicurezza e fluidità della circolazione in genere;

TENUTO CONTO che l'art. 43 comma 3 della legge 27.12.1997 n. 449 testualmente recita "...le amministrazioni pubbliche possono stipulare convenzioni con i soggetti pubblici o privati dirette a fornire, a titolo oneroso, consulenze o servizi aggiuntivi rispetto a quelli ordinari. Il 50% dei ricavi netti, dedotti tutti i costi, ivi comprese le spese di personale, costituisce economia di bilancio...";

CONSIDERATO che l'art. 22 comma 3 bis del Decreto Legge 24 aprile 2017, n. 50 così

come modificato dalla Legge di conversione 21 giugno 2017, n. 96 testualmente recita “ A decorrere dal 2017, le spese del personale di polizia locale, relative a prestazioni pagate da terzi per l'espletamento di servizi di cui all'articolo 168 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, in materia di sicurezza e di polizia stradale necessari allo svolgimento di attività e iniziative di carattere privato che incidono sulla sicurezza e la fluidità della circolazione nel territorio dell'ente, sono poste interamente a carico del soggetto privato organizzatore o promotore dell'evento e le ore di servizio aggiuntivo effettuate dal personale di polizia locale in occasione dei medesimi eventi non sono considerate ai fini del calcolo degli straordinari del personale stesso....”;

VISTO l'art. 119 del D.Lgs. 267/2000 che così testualmente recita: “in applicazione dell'art. 43 della legge 27 dicembre 1997 n. 449, al fine di stipulare una migliore qualità dei servizi prestati, i Comuni ... possono stipulare contratti di sponsorizzazione ed accordi di collaborazione, nonché convenzioni con soggetti pubblici o privati diretti a fornire consulenze o servizi aggiuntivi”;

 RICHIAMATA la nota interpretativa dell'Anci - Prot.n. 273/SIPRICS/AR/mcc17 del 23.11.2017, avente ad oggetto le “Attività di sicurezza e fluidità della circolazione nel territorio richieste da soggetti privati” che chiarisce la novità introdotta con l'art. 22 comma 3 bis del D.L. 50/2017 convertito nella L. 96/2017 a tenore della quale:

- la nuova disposizione pone a carico dei privati le spese per il personale di polizia locale impegnato a garantire la sicurezza e la fluidità della circolazione in occasione di manifestazioni promosse dai privati;

- i Comuni, pertanto, non potranno consentire lo svolgimento di eventi che comportano servizi di sicurezza e polizia stradale necessari per lo svolgimento degli eventi stessi senza aver preventivamente disposto il versamento del corrispettivo da parte del promotore e/o organizzatore;

- sono escluse da tale previsione le prestazioni che rientrano tra i servizi pubblici essenziali, tra i servizi a domanda individuale, nonché le prestazioni che riguardano lo svolgimento di funzioni amministrative e di quelle finalizzate a rinforzare altri comandi nonché quelle svolte nell'ambito di servizi istituzionali previsti dalle leggi, dai regolamenti e dai provvedimenti adottati in emergenza;

- l'impiego del personale dovrà essere disposto dal Dirigente responsabile sia in concomitanza dei turni ordinari che, se necessario, facendo ricorso agli straordinari. Le eventuali ore di servizio aggiuntivo non saranno considerate né ai fini del monte ore massimo pro capite, né per ciò che riguarda il tetto massimo spendibile per straordinari da parte dell'Ente. In ogni caso, l'impiego del personale non realizza un automatismo tra la quantificazione della somma dovuta dai privati e la remunerazione dei relativi servizi prestati. Si specifica che le modalità di utilizzo delle risorse incamerate dall'Ente frutto delle prestazioni pagate da terzi per i servizi di Polizia locale saranno oggetto di apposita disciplina in sede di contrattazione decentrata e integrativa.

In questo quadro, l'Anci ritiene utile poter avviare una serie di accordi quadro con le rappresentanza dei soggetti organizzatori delle iniziative e con le rappresentanze soggetti di natura commerciale.

LETTO l'art. 56-ter rubricato “Prestazioni del personale in occasione di svolgimento di attività ed iniziative di carattere privato” del CCNL Comparto Regioni – Autonomie Locali 2016-2018 secondo cui:

- Le ore di servizio aggiuntivo del personale, rese al di fuori dell'orario ordinario di lavoro, impiegato per le attività di sicurezza e di polizia stradale necessarie per lo svolgimento di attività e di iniziative di carattere privato, ai sensi dell'art.22, comma 3-bis, del D.L. n. 50/2017 e nei limiti da questo stabiliti, sono remunerate con un compenso di ammontare pari a quelli previsti per il lavoro straordinario dall'art. 38, comma 5, del CCNL del 14.9.2000 (comma 1);

- Nel caso in cui le ore di servizio aggiuntivo, di cui al comma 1, siano rese di domenica o nel giorno del riposo settimanale, oltre al compenso di cui al comma 1, al personale è riconosciuto un

riposo compensativo di durata esattamente corrispondente a quella della prestazione lavorativa resa (comma 2);

- Le ore aggiuntive non concorrono alla verifica del rispetto del limite massimo individuale di ore di lavoro straordinario, di cui all'art. 14, comma 4, del CCNL dell'1.4.1999 e all'art.38, comma 3, del CCNL del 14.9.2000 e non rientrano nel tetto massimo spendibile per i compensi per lavoro straordinario, di cui al medesimo art.14 del CCNL dell'1.4.1999. (comma 3);

- Gli oneri derivanti dalla corresponsione dei compensi e dalla fruizione dei riposi compensativi di cui ai commi 1 e 2 sono finanziati esclusivamente con le risorse a tal fine destinate, nell'ambito delle somme complessivamente versate dai soggetti organizzatori o promotori delle attività o delle iniziative, secondo le disposizioni regolamentari adottate in materia da ciascun ente. (comma 4);

- La presente disciplina trova applicazione a far data dal primo contratto integrativo successivo alla stipulazione del presente CCNL. (comma 5);

TENUTO CONTO che la giurisprudenza contabile recente (Cfr. Corte dei Conti dell'Emilia Romagna, deliberazione n. 123/2018) ha chiarito la corretta applicazione dell'articolo 22, comma 3-bis, del DI 50/2017, concernente l'obbligo per il privato di pagare i servizi di viabilità dovuti a un evento organizzato e promosso privatamente, precisando che in sostanza è l'assenza di un qualsiasi interesse pubblico, e non lo scopo di lucro o altro, a rendere private le diversificate tipologie di possibile considerazione per l'applicazione della disposizione, evidenziando, a titolo meramente esemplificativo, che un servizio di viabilità per un funerale (che peraltro, insieme alle processioni è disciplinato direttamente dal T.u.l.p.s. in quanto pubblica riunione) non viene eseguito certo nell'interesse dei familiari dello scomparso bensì nell'interesse generale dei cittadini a prevenire e così evitare ingorghi stradali.

RITENUTO necessario procedere, anche al fine di non incorrere in forme di responsabilità, procedere all'approvazione di apposito regolamento in cui si procede alla regolamentazione della materia di che trattasi individuando i servizi cd. a domanda individuale, nonché le fattispecie da considerare di prevalente o esclusivo interesse pubblico;

DATO ATTO che:

- gli importi per i servizi richiesti al Corpo della Polizia Locale del Comune di Ragusa regolati mediante tariffario saranno dovuti se e in quanto eccedenti il normale servizio previsto e l'importo verrà iscritto nell'elaborando CCDI 2016-2018;

- la determinazione del quantum viene determinato sulla base della media delle prestazioni rese nell'ultimo triennio rientrante nelle fattispecie previste nel presente regolamento;

RITENUTO di dovere provvedere in merito;

VISTA L.R. n.44/91;

Ad unanimità di voti, resi nelle forme di legge;

DELIBERA

1. di approvare l'allegato "A" – "Disciplina delle prestazioni soggette a pagamento rese dalla Polizia Locale a favore di terzi", quale parte integrante e sostanziale al presente provvedimento, "e l'unito relativo schema di accordo - allegato "C", degli operatori di polizia locale del Comune di Ragusa impiegati oltre il normale turno di lavoro in occasione di servizi aggiuntivi svolti in occasione di eventi e manifestazioni per motivi di sicurezza e interesse pubblico;

2. di determinare, nella misura indicata nell'allegato "B", le tariffe da corrispondere al Comune di Ragusa dal terzo interessato per l'espletamento dei servizi richiesti;

3. di dare atto che gli importi relativi alle prestazioni in oggetto sono assoggettabili ad IVA ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 633/72 e successive modificazioni, in quanto trattasi di prestazioni rese dall'ente pubblico su libera richiesta di privati;

4. di precisare che:

- il personale dipendente che svolgerà i servizi di cui all'allegato "A", fuori dal normale orario di lavoro, sarà remunerato – in base alla partecipazione individuale – secondo le tariffe orarie previste dal vigente C.C.N.L.;

- le ore di straordinario prestate dal personale per questa tipologia di servizi non verranno conteggiate nel monte ore straordinari dell'Ente;

- i servizi prestati dal personale di Polizia Locale al fine di rinforzare altri Comandi di Polizia Locale ai sensi dell'art. 4 comma 1 n. 4) lett. C) della legge n. 65/1986 sono esclusi dalla presente deliberazione;

3. di trasmettere la presente proposta e relativo disciplinare allegato:

- alle OO.SS. di categoria;

-al Dirigente Comandante P.M.;

- al Dirigente Settore VII

4. di dichiarare, con separata favorevole unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000 in quanto trattasi di un atto presupposto fondamentale per il redigendo bilancio di previsione.

Parere di Regolarità Tecnica

ARRIV

Ai sensi degli artt. 49 e 147- bis del D.Lgs.267/2000, si esprime parere favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, sulla proposta di deliberazione in oggetto.

Si attesta altresì, che la deliberazione:

- comporta
- non comporta

Riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Ragusa, 03/12/2018



Il Dirigente *[Signature]*

Parere di Regolarità Contabile

Ai sensi degli artt. 49 e 147- bis del D.Lgs.267/2000, e per quanto previsto dall'art. 32 del Regolamento di Contabilità, si esprime parere favorevole di regolarità contabile sulla proposta di deliberazione in oggetto.

Accertamento n. - CAP.

Prenotazione di impegno n. ✓ CAP.

Ragusa, 1/12/2018

Il Dirigente del Servizio Finanziario *[Signature]*

Visto Contabile

Preso visione della proposta di deliberazione in oggetto.

Ragusa,

Il Dirigente del Servizio Finanziario

Parere di legittimità

Si esprime parere favorevole in ordine alla legittimità.

Ragusa, 04 DIC. 2018



Il Segretario Generale
Dott. Vito V. Scalogna *[Signature]*

Motivazione dell'eventuale parere contrario:

Da dichiarare di immediata esecuzione

Allegati - Parte integrante:

- 1) ALL. "A": Disciplinare per i servizi resi dalla Polizia Locale a favore dei privati.
- 2) ALL. "B": tabelle delle tariffe relative all'impiego di personale del Corpo di Polizia Locale per i servizi a pagamento riguardanti emolumenti corrisposti al personale.
- 3) ALL. 1): Modello per domanda per i servizi a pagamento.

Ragusa, 03/12/2018

Il Responsabile del Procedimento

Il Capo Settore

Visto l'Assessore al ramo *[Signature]*

Parte integrante e sostanziale alla
Delibera di Giunta Municipale
N° 473 del 05 DIC 2018

Allegato "A"

DISCIPLINARE PER I SERVIZI RESI DALLA POLIZIA LOCALE A FAVORE DI PRIVATI

(l'art. 22 comma 3 bis del D.L. 50/2017 convertito nella L. 96/2017)

- Articolo 1 - Oggetto
- Articolo 2 - Prestazioni a pagamento
- Articolo 3 - Prestazioni escluse
- Articolo 4 - Domanda del richiedente
- Articolo 5 - Istruttoria della domanda
- Articolo 6 - Oneri finanziari a carico del richiedente e modalità di versamento
- Articolo 7 - Criteri di impiego del personale
- Articolo 8 - Destinazione proventi
- Articolo 9 - Divieti
- Articolo 10 - Disposizioni finali
- Allegato 1 (Modello di domanda per i servizi a pagamento)



Articolo 1- Oggetto

Il presente atto disciplina le prestazioni a pagamento rese dal Corpo di Polizia Locale su richiesta di terzi, ai sensi dell'art. 22 del d.l. 24 aprile 2017, n. 50, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 giugno 2017, n. 96, recante: «Disposizioni urgenti in materia finanziaria, iniziative a favore degli enti territoriali, nonché dell'art. 56-ter del C.C.N.L. relativo al personale del comparto Funzioni locali triennio 2016/2018 sottoscritto il 21.05.2018.

Articolo 2 – Prestazioni a pagamento

I servizi di cui all'art. 168 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali - d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, in materia di sicurezza e di polizia stradale necessari allo svolgimento di attività e iniziative di carattere privato che incidono sulla sicurezza e la fluidità della circolazione nel territorio dell'ente, quando non esistono i requisiti di necessità ed urgenza e al di fuori dei casi di pericolo imminente per l'incolumità pubblica o privata, vengono effettuati a pagamento su richiesta da parte di privati, con l'applicazione delle tariffe che verranno fissate annualmente dalla Giunta Comunale. Dette tariffe, in particolare, sono soggette ad aggiornamento periodico in base alla variazione del costo del lavoro del personale.

Le prestazioni a pagamento da rendere su richiesta e/o nell'interesse di enti, aziende, società, ditte, organizzazioni, associazioni (con o senza scopo di lucro), comitati e soggetti privati, aventi comunque finalità privatistiche, a titolo esemplificativo e non esaustivo, sono le seguenti:

- a) servizi di scorta di sicurezza per trasporti eccezionali o in occasione di manifestazioni e gare sportive;
- b) iniziative commerciali, industriali, pubblicitarie, culturali o sportive di carattere privato che comportino straordinaria affluenza di veicoli e/o determinino un introito economico agli organizzatori;
- c) servizi di viabilità per lavori stradali, di manutenzione del verde e/o di edifici svolti da soggetti privati su aree e spazi pubblici o la cui esecuzione interessi aree e spazi pubblici;
- d) manifestazioni private in genere.

Articolo 3 – Prestazioni escluse

Sono escluse:

- a) le prestazioni che rientrano tra i servizi pubblici essenziali così come definiti dall'art. 2 dell'Accordo collettivo nazionale del 19.09.2002, comparto Regioni - Autonomie locali;
- b) le prestazioni che rientrano tra i servizi pubblici a domanda individuale di cui al D.M. 31.12.1983, già disciplinati da apposita normativa;
- c) le prestazioni che riguardano lo svolgimento di funzioni amministrative o comprese tra i servizi pubblici locali di cui all'art. 112 del D.Lgs. n. 267/2000, e s.m.i.;
- d) le prestazioni del personale di Polizia Locale al fine di rinforzare altri Comandi e svolti conformemente alla disciplina di cui alla legge 7 marzo 1986, n. 65 e alla legge regionale n. 17/1990, nonché al regolamento del Corpo di Polizia Locale del Comune di Ragusa o quelle svolte nell'ambito di servizi istituzionali previsti da leggi e regolamenti;
- e) le prestazioni erogate nell'ambito di iniziative ed eventi organizzati dall'Amministrazione comunale (direttamente o tramite soggetti giuridici esterni) che rientrino nei programmi dell'A.C., ovvero per i quali è stato previsto un contributo economico da parte dell'Amministrazione; in quest'ultimo caso il costo dei servizi erogati potrà essere defalcato dal contributo complessivo;
- f) prestazioni erogate nell'ambito di celebrazioni e ricorrenze civili e religiose;
- g) prestazioni erogate nell'ambito di comizi o eventi di carattere elettorale autorizzati durante i periodi delle consultazioni elettorali.

Restano comunque vietate:

- a) le prestazioni a favore di persone fisiche e giuridiche la cui attività non si ispiri ai valori e ai principi costituzionali;
- b) le prestazioni a favore di terzi qualora vi sia un conflitto con il pubblico interesse e/o con le finalità dell'Amministrazione comunale.

Articolo 4 – Domanda del richiedente

I promotori di manifestazioni e/o attività per le quali necessitano prestazioni di servizio da parte degli appartenenti al Corpo di Polizia Locale soggette a pagamento, sono tenuti ad inoltrare la domanda al Comandante del Corpo e/o al Responsabile del Servizio sport, turismo e spettacolo il quale trasmetterà istanza al Comando della Polizia Locale. L'istanza deve essere presentata, almeno 10 (dieci) giorni prima dell'evento per il quale è richiesta la prestazione, allegando in conformità alle prescrizioni normative in materia di *safety* il prescritto piano contenente, tra l'altro, il numero di operatori della Polizia Locale.

Nella domanda, da compilarsi tramite l'apposito modello riportato nell'allegato "1" del presente regolamento, dovrà essere specificato:

- a) il tipo di attività e/o manifestazione e le modalità di svolgimento;
- b) la data e la durata dell'evento (ora di inizio e fine);
- c) le generalità del richiedente complete con codice fiscale o partita IVA;
- d) le generalità e il recapito telefonico del soggetto individuato come referente per i rapporti con la Polizia Locale;
- e) la località e/o il percorso stradale interessato dall'evento;
- f) l'indicazione generale dei servizi ritenuti necessari;
- g) limitatamente alle manifestazioni apposite piano di *safety* che dovrà essere inoltrato anche all'Autorità Competenti in materia.

Articolo 5 – Istruttoria della domanda

Entro 5 (cinque) giorni dalla ricezione della domanda, il Comandante (o Funzionario delegato) valuta l'ammissibilità della richiesta, i servizi necessari per assicurare l'ottimale svolgimento dell'evento, il numero di personale occorrente e, in caso di ammissibilità, ne quantifica i costi comunicandoli al richiedente.

Al fine di predisporre i servizi e gli atti di contabilità necessari, la predetta nota va comunicata con effetti immediati all'organizzatore che, dopo aver preso visione, la sottoscrive in calce per accettazione.

Articolo 6 – Oneri finanziari a carico del richiedente e modalità di versamento

I corrispettivi per le prestazioni rese dal personale del Comando di Polizia Locale a terzi sono stabiliti dall'art. 56 ter del CCNL 2016 – 2018 o comunque dal CCNL vigente al momento della prestazione.

Le somme quantificate dovranno essere versate anticipatamente con bonifico bancario o versamento diretto presso tesoriere comunale, specificando nella causale "*Contributo cap. 139.30 del Peg (indicare anno) per prestazione di servizi prestati dal Corpo della Polizia Locale in occasione (indicare la data e la manifestazione/evento)*"

Il richiedente dovrà esibire la ricevuta di pagamento del corrispettivo effettuato al Comando di Polizia locale tassativamente 2 (due) giorni prima dell'evento; in caso contrario il servizio della Polizia Locale non sarà effettuato.

A prestazione eseguita, il Comandante (o Funzionario delegato), sulla base dell'effettivo numero di ore di servizio effettuate, laddove detto servizio non abbia avuto la durata prevista per cause di forza maggiore non preventivabili, provvede alla quantificazione definitiva della somma dovuta, al fine di richiedere l'integrazione dell'importo versato, ovvero per predisporre la restituzione della differenza non dovuta.

L'eventuale integrazione dell'importo dovrà essere effettuata dagli interessati entro 5 (cinque) giorni dalla manifestazione/evento; per le riscossioni delle somme dovute si applicano, in caso di necessità, le norme previste dal T.U. per la riscossione delle entrate patrimoniali dello Stato (R.D. 14.04.1910, n. 639, e s.m.i.).

 Il Comandante (o Funzionario delegato) provvede altresì alla trasmissione all'Ufficio Personale del prospetto mensile indicante le ore autorizzate ed effettuate dal personale a favore di terzi, ai fini della retribuzione da liquidarsi periodicamente unitamente al salario accessorio con specifica voce "Retribuzione servizi di polizia resi ai privati".

Nel caso in cui, per cause di forza maggiore o per altre particolari circostanze da valutare da parte del Comandante della Polizia Locale (o Funzionario delegato), il servizio già iniziato non possa essere portato a termine, la somma quantificata in precedenza verrà limitata all'importo delle spese sostenute dall'Amministrazione per la parte del servizio effettivamente reso.

Le ore di servizio aggiuntivo del personale, rese al di fuori dell'orario ordinario di lavoro, impiegato per le attività di sicurezza e di polizia stradale necessarie per lo svolgimento di attività e di iniziative di carattere privato, sono remunerate con un compenso di ammontare pari a quelli previsti per il lavoro straordinario dall'art. 38, comma 5, del C.C.N.L. del 14.09.2000.

Nel caso in cui le ore di servizio aggiuntivo, di cui al comma precedente, siano rese di domenica o nel giorno del riposo settimanale, oltre al compenso indicato al comma 8, al personale è riconosciuto un riposo compensativo di durata esattamente corrispondente a quella della prestazione lavorativa resa.

Le ore aggiuntive non concorrono alla verifica del rispetto del limite massimo individuale di ore di lavoro straordinario, di cui all'art. 14, comma 4, del C.C.N.L. dell'01.04.1999 e all'art. 38, comma 3, del C.C.N.L. del 14.09.2000 e non rientrano nel tetto massimo spendibile per i compensi per lavoro straordinario, di cui al medesimo art. 14 del C.C.N.L. dell'01.04.1999.

Gli oneri derivanti dalla corresponsione dei compensi e dalla fruizione dei riposi compensativi di cui ai commi 8 e 9 sono finanziati esclusivamente con le risorse a tal fine destinate, nell'ambito delle somme complessivamente versate dai soggetti organizzatori o promotori delle attività o delle iniziative, secondo le presenti disposizioni regolamentari.

La presente disciplina, in conformità a quanto prescritto dall'art. 56 ter del CCNL 2016 – 2018 "trova applicazione a far data dal primo contratto integrativo successivo alla stipulazione del presente CCNL". (comma 5).

Articolo 7 – Criteri di impiego del personale

L'impiego del personale è ordinato secondo i seguenti criteri:

- a) i servizi a favore di privati vengono svolti, di norma, fuori dall'ordinario orario di servizio, con prestazione di lavoro straordinario, purché la prestazione di lavoro straordinario del singolo dipendente non superi l'orario del turno di lavoro ordinario, nel rispetto del quadro normativo vigente in materia di pubblico impiego;
- b) il lavoro straordinario prestato dal personale della Polizia Locale è remunerato nel rispetto di quanto previsto dal vigente C.C.N.L. del comparto Funzioni locali;
- c) adesione in via preventiva da parte del personale per la resa dei servizi aggiuntivi di cui al presente regolamento;
- d) pari possibilità per tutti gli aderenti di svolgere servizi aggiuntivi, secondo le disposizioni di servizio del Comandante (o Funzionario delegato), senza possibilità di scelta individuale;
- e) le risorse impiegate per il pagamento delle ore di straordinario prestate dagli operatori di Polizia Locale non saranno conteggiate nel monte ore straordinario dei dipendenti dell'Ente

Articolo 8 - Destinazione proventi

Le somme introitate, limitatamente a quelle destinate a remunerare le prestazioni del personale impiegato, sono destinate ad incrementare le risorse concernenti il salario accessorio, così come disciplinate dalla contrattazione nazionale e decentrata, e saranno corrisposte al solo personale che ha reso le prestazioni per i servizi richiesti in ordine ai disposti del presente regolamento.

L'Ente, in sede di formazione di bilancio di previsione, individuerà un apposito capitolo d'entrata.

Articolo 9 - Divieti

E' assolutamente vietato erogare prestazioni su richiesta di terzi senza il preventivo versamento del corrispettivo e se le prestazioni rientrano tra quelle escluse. Nessuna ulteriore remunerazione è dovuta al personale per i servizi aggiuntivi resi.

Articolo 10 - Disposizioni finali

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE)2016/679, i dati personali forniti dai richiedenti in occasione della presentazione delle istanze verranno trattati dal Comune di Ragusa esclusivamente ai fini della realizzazione dei servizi richiesti.

Per quanto non previsto espressamente dal presente regolamento, si fa rinvio alle disposizioni legislative e contrattuali vigenti nel tempo, nonché alle disposizioni del regolamento del Corpo di Polizia municipale del Comune di Ragusa.

Parte integrante e sostanziale alla
Delibera di Giunta Municipale
N° 473 del 05 DIC. 2018

Allegato "B"

TABELLA DELLE TARIFFE RELATIVE ALL' IMPIEGO DI PERSONALE DEL CORPO DI POLIZIA LOCALE PER I SERVIZI A PAGAMENTO RIGUARDANTI EMOLUMENTI CORRISPOSTI AL PERSONALE.

QUALIFICA	TARIFFA ORARIA IN EURO (COMPENSIVA DI ONERI A CARICO ENTE -CPDEL/IRAP/INAIL)		
	DIURNO	NOTTURNO O FESTIVO	NOTTURNO FESTIVO
D4	18,25	20,63	23,80
D2	15,96	18,05	20,82
C5	15,75	17,80	20,54
C3	14,72	16,64	19,20
C2	14,32	16,19	18,68
B4	12,87	14,55	16,79
A4	11,96	13,32	15,60



Allegato 1) – Modello per domanda per i servizi a pagamento

Al Dirigente Comandante Polizia Locale
del Comune di Ragusa

Il sottoscritto, nato a il
E residente a In via n.,
C.F./P.IVA, in proprio/quale
rappresentante di i, con sede a
..... In via n.

CHIEDE

A Codesta Amministrazione Comunale di voler disporre il seguente servizio facoltativo:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Per il/i giorno/i, dalle ore
alle ore, in località via/P.zza,
eventuale percorso

per effettuare il quale si richiede la presenza di n. unità, di cui n.,
appiedati e n. motorizzati, con pagamento a totale suo carico, in base alle
tariffe comunali vigenti, di cui dichiara di aver preso conoscenza.

Il richiedente comunica, altresì, che il numero delle unità di vigilanza indicato è meramente
indicativo e che può subire variazioni in aumento e/o diminuzione sulla base delle
determinazioni assunte dal Comando.

Nominativo del referente:

..... nato a il
..... e residente a in via n.
....., tel.

Si allega, altresì, piano di safety (solo per manifestazioni)

Si autorizza il comune di Ragusa al trattamento dei dati ai fini del presente procedimento.

Ragusa,

Firma

