



COMUNE DI RAGUSA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 88
del 12 MAR. 2008

OGGETTO: Proposta di rettifica parziale dell'art. 4 del regolamento per l'erogazione dei contributi alle attività economiche nei centri storici (regolamento approvato con Delibera del C.C n° 5 del 19/02/2007. - *Proposte per il Consiglio Comunale* -

L'anno duemila otto Il giorno ottavo alle ore 13,45
del mese di Marzo nel Palazzo di Città e nella consueta sala delle
adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

Presiede la seduta il Anziano Anziano, Sig. Maria Malfa
Sono presenti i signori Assessori:

	Presenti	Assenti
1) dr. Rocco Bitetti	<i>n'</i>	
2) sig. Venerando Suizzo	<i>n'</i>	
3) dr. Giancarlo Migliorisi		<i>n'</i>
4) geom. Francesco Barone	<i>n'</i>	
5) sig.ra Maria Malfa		
6) rag. Michele Tasca	<i>n'</i>	
7) dr. Salvatore Roccaro	<i>n'</i>	
8) sig. Biagio Calvo	<i>n'</i>	

Assiste il Vice Segretario Generale Dott. Maria Occhipinti

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato

LA GIUNTA MUNICIPALE

-Vista la proposta, di pari oggetto n. 20467 /Sett. JIII del 11-03-2008

-Visti i pareri favorevoli sulla proposta espressi ai sensi della L.R. 11/12/1991 n.48 e successive modifiche:

- per la regolarità tecnica, dal Responsabile del Servizio;
- per la regolarità contabile dal Responsabile del Servizio di Ragioneria;
- sotto il profilo della legittimità, dal Segretario Generale del Comune;

-Ritenuto di dovere provvedere in merito;

- Visto l'art.12 della L.R. n.44/91 e successive modifiche;

Viste le LL.RR. 61/81 e 31/90

ad unanimità di voti resi nelle forme di legge

DELIBERA

- Approvare la proposta di deliberazione indicata in premessa per farne parte integrante e sostanziale e farla propria.

PROPOSTA PARTE INTEGRANTE

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SEGRETARIO GENERALE

Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio il
14 MAR. 2008 fino al 28 MAR. 2008 per quindici giorni consecutivi.

Ragusa, li

14 MAR. 2008

IL MESSO COMUNALE
IL MESSO NOTIFICATORE
(Tagliarini Sergio)

Certificato di immediata esecutività della delibera

- () Certifico che la deliberazione è stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi del 2° Comma dell'Art.12 della L.R. n.44/91.
() Certifico che la deliberazione è stata dichiarata urgente ed immediatamente esecutiva ai sensi dell'Art.16 della L.R. n.44/91.

Ragusa, li

IL SEGRETARIO GENERALE

- () Certifico che, contestualmente all'affissione all'Albo, la deliberazione è stata trasmessa in copia ai capi gruppo consiliari, ai sensi del 4° Comma dell'Art.15 della L.R. n.44/91.
() Certifico che entro dieci giorni dall'affissione all'Albo è/non è stata formulata richiesta di sottoposizione a controllo dell'atto deliberativo, ai sensi dei commi 3° e 5° dell'Art.15 della L.R. 44/91, così come sostituito con l'Art.4 della L.R. 23/97.

Ragusa, li

IL SEGRETARIO GENERALE

Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente deliberazione è rimasta affissa all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal 14 MAR. 2008 al 28 MAR. 2008

Ragusa, li

31 MAR. 2008

IL MESSO COMUNALE

IL MESSO NOTIFICATORE
(Licher Giovanni)

Certificato di avvenuta pubblicazione della deliberazione

Vista l'attestazione del messo comunale, certifico che la presente deliberazione, è stata affissa all'Albo Pretorio di questo Comune il giorno 14 MAR. 2008 ed è rimasta affissa per quindici giorni consecutivi decorrenti dal 14 MAR. 2008 senza opposizione.

Ragusa, li

31 MAR. 2008

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott.ssa NUNZIA OCCHIPINTI

Certificato di avvenuta esecutività della deliberazione

X Certifico che la deliberazione è divenuta esecutiva dopo il decimo giorno della pubblicazione.

Ragusa, li

25 MAR. 2008

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott.ssa NUNZIA OCCHIPINTI



COMUNE DI RAGUSA

SETTORE VIII

Prot n. 20768 /Sett. VIII del 11-03-2008

Proposta di Deliberazione per la Giunta Municipale

OGGETTO:

OGGETTO: Proposta di rettifica parziale dell'art. 4 del regolamento per l'erogazione dei contributi alle attività economiche nei centri storici (regolamento approvato con Delibera del C.C n° 5 del 19/02/2007. -

Il sottoscritto Colosi arch. Giorgio, Dirigente del Settore VIII propone alla Giunta Municipale il seguente schema di deliberazione:

LA GIUNTA MUNICIPALE

PREMESSO CHE :

- L'art. 4 del regolamento per l'erogazione dei contributi a fondo perduto per l'incentivazione delle attività economiche nei centri storici è stato approvato con delibera del C.C. n° 5/07;
- Considerato che il medesimo articolo determina il limite massimo dei contributi erogati per le singole attività;
- Considerato che l'attività individuata con codice A2 (attività di ristoro e bar) ha un tetto massimo di € 104.000,00 erogabili per superfici sino a 180 mq;
- Visto che tale importo si ridistribuisce in tre scaglioni riferiti alla superficie del locale oggetto del finanziamento;
- Considerato che per un mero errore materiale la sommatoria dei suddetti tre scaglioni non consente di raggiungere l'importo di € 104.000,00:

DELIBERA

1 – Proporre al Consiglio Comunale di sostituire integralmente il comma 2 dell'art. 4 del Regolamento per l'erogazione dei contributi alle attività economiche nei centri storici

(regolamento approvato con Delibera del C.C n° 5 del 19/02/2007 con il seguente testo:

“Per quanto riguarda le attività ricadenti tra quelle artigianali, bar, pasticcerie, gelaterie e ristorative in genere (definite A2) , il tetto massimo di spesa complessivo ammissibile per ogni singola iniziativa è determinato con riferimento alle dimensioni dei locali che hanno esclusiva destinazione di “laboratorio e/o vendita”, secondo l'allegato specchietto”:

Superfici locale	Parametro opere edili	Parametro attrezzature
Fino a 90 mq	€ 750,00/mq	€ 750,00/mq
Sul di più sino a 180 mq	€ 405,56/mq	€ 405,56/mq
Massimo applicabile 180 mq		

Si da' atto che la retroscritta proposta non comporta, ne' direttamente ne' indirettamente, oneri finanziari, ne' presenta alcuno degli aspetti contabili, finanziari e fiscali previsti dalle vigenti norme, per cui il parere della regolarità contabile non è necessario in quanto si risolverebbe in atto inutile

Ai sensi e per gli effetti della L.R. 11/12/1991, n.48 e art. 12 L.R. 30/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

Ragusa li, _____



Il Dirigente

Ai sensi e per gli effetti della L.R. 11/12/1991, n.48 e art. 12 L.R. 30/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile.

L'importo della spesa di €.

Va imputata al cap. _____

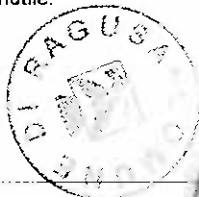
Ragusa li, _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Motivazione dell'eventuale parere contrario: _____

Si dà atto che la retroscritta proposta non comporta, né direttamente né indirettamente, oneri finanziari, né presenta alcuno degli aspetti contabili, finanziari e fiscali previsti dalle vigenti norme, per cui il parere della regolarità contabile non è necessario in quanto si risolverebbe in atto inutile.

Ragusa li, _____



Il Dirigente

Si esprime parere favorevole in ordine _____

Ragusa li, 12-03-2008



Il Segretario Generale



Da dichiarare di immediata esecuzione

Allegati – Parte integrante:

1) **Regolamento**

2) _____

3) _____

4) _____

Ragusa li, _____



Il Responsabile del Procedimento

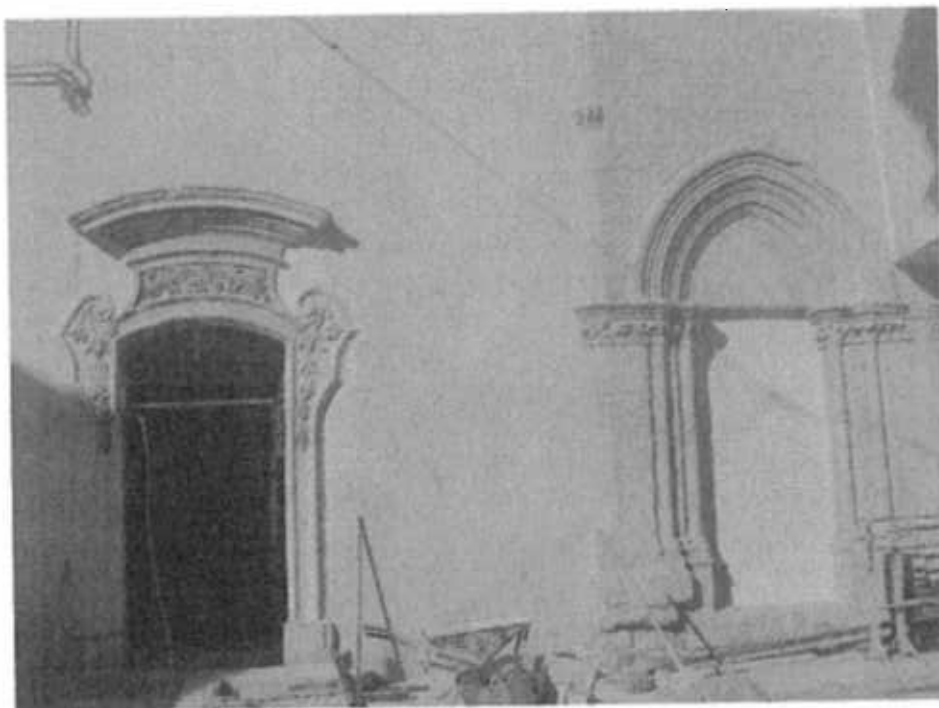


Il Capo Settore



CITTA' DI RAGUSA

SETTORE VIII " CENTRI STORICI E VERDE PUBBLICO "



**NORME PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI A
FONDO PERDUTO PER LA INCENTIVAZIONE
DELLE ATTIVITA' ECONOMICHE NEI CENTRI
STORICI DI RAGUSA (L.R. 11 Aprile 1981 n. 61)**

Approvato con delib. del C.C. n. 5/07
Approvato dal Consiglio Comunale con delibera n° 5 del
19/02/2007

Marzo 2007

Art.1- SOGGETTI E NATURA DELLE ATTIVITA' ECONOMICHE

I contributi sono concessi ad operatori Economici, Artigiani, Società, Cooperative, Ditte Enti e comunque a soggetti, che abbiano in programma, l'insediamento di nuove attività economiche ovvero l'ampliamento, di quelle attività esistenti, anche se per l'insediamento principale la ditta ha ottenuto un primo contributo, sempre che l'importo complessivo rientri entro i limiti di spesa prevista per la categoria di appartenenza di cui al successivo art. 4 la ristrutturazione, la riconversione di attività economiche esistenti nell'ambito delle Zone A e B1 del piano regolatore adottato con D.A. del 1974

Art.2- DISTRIBUZIONE DEI FONDI

Ai sensi dell'art. 3 della Legge regionale 61/81 almeno, l'80% dei fondi per l'incentivazione sarà destinato ad attività ricadenti nelle zone A, il 20% nelle zone B1 del P.R.G approvato con D.A. del 1974. Gli elenchi delle attività ricadenti nelle due zone saranno distinti. I fondi eventualmente non utilizzati impingueranno gli stanziamenti dell'altra graduatoria.

Art.3- ELENCO DELLE ATTIVITA' ECONOMICHE AMMISSIBILI

I contributi saranno destinati al finanziamento di un programma per incentivare l'insediamento di attività economiche negli ambiti delimitati come zona A e B1 nel Piano Regolatore Generale approvato con D.A. del 1974, con riferimento alle seguenti attività:

- A1) Artigianato artistico e di pregio; botteghe artigiane con apprendistato stabile;
- A2) Attività di ristoro e bar;
- A3) Antiquariato, restauro, gallerie e/o laboratori d'arte, librerie;
- A4) Esercizi per la produzione e/o vendita di prodotti tipici locali;
- A5) Teatri, cinema, sale di concerto;
- A6) Strutture ricettive per il turismo (alberghi, pensioni) .
- A7) Altre attività produttive compatibili con le finalità della L.R. 61/81: (casa vacanze, affittacamere, residence);
- A8) Studi professionali;
- A9) Esercizi commerciali conformi al P.U.C. Comunale (delib. C.C. n. 32 del 26/6/2002);
- A10) Locali per attività sportive, culturali e ricreative;
- A11) Sistemazione di terreni prospicienti la vallata Santa Domenica purché ricadenti negli ambienti territoriali di cui all'art. 18 della L.R. 61/81; sistemazione canali di irrigazione e di terrazzamenti, recupero dell'edilizia rurale al servizio degli orti e dei mulini ad acqua, arginature e stradelle pedonali finalizzati ad attività produttive e tradizionali;
- A12) Artigianato in genere;
- A13) Attività di somministrazione in genere purché in possesso di regolare licenza.

Art.4- LIMITI MASSIMO DI CONTRIBUTI

I contributi possono essere accordati nei seguenti limiti massimi:

A1	€ 135 200,00
A2	€ 104 000,00
A3	€ 135 200,00
A4	€ 135 200,00
A5	€ 403 000,00
A6	€ 403 000,00
A7	€ 135 200,00
A8	€ 42 000,00
A9	€ 67 600,00
A10	€ 104 000,00
A11	€ 104 000,00
A12	€ 54 600,00
A13	€ 42 000,00

Parametri di valutazione particolari

1) Per quanto riguarda le attività ricettive (A6 – A7) sono definite le seguenti regole di valutazione:

Il tetto massimo di spesa complessiva ammissibile per ogni singola iniziativa è determinato per dimensione del progetto nel seguente modo:

- Per strutture fino a 15 posti letto 18.000,00 € / postoletto
- Per strutture da 16 fino a 25 posti letto 16.000,00 € / postoletto
- Per strutture oltre 25 posti letto 14.000,00 € / postoletto

2) Per quanto riguarda le attività ricadenti tra le attività artigianali di bar pasticcerie gelaterie e ristorative e similari (A2 e A13)

Il tetto massimo di spesa complessiva ammissibile per ogni singola iniziativa è determinato con riferimento alla dimensione del locale adibito a laboratorio e/o vendita (escluso bagni, corridoi, ripostigli e locali accessori) nel seguente modo:

Superfici locale	Parametro opere edili	Parametro attrezzature
Fino a 50 mq	€ 750,00/mq	€ 750,00/mq
Sul di più sino a 90 mq	€ 400,00/mq	€ 400,00/mq
Sul di più sino a 180 mq	€ 250,00/mq	€ 250,00/mq
Massimo applicabile 180 mq		

Art.5 - MISURA MASSIMA DEI CONTRIBUTI

Ai sensi dell'art.13 della L.R. 32/2000 che disciplina, tra l'altro, la concessione dei contributi in conto capitale, nella misura del 35% per grandi imprese, a cui è aggiunto il 15% per piccole e medie imprese, (totale del 50%) i finanziamenti, fermi rimanendo i limiti massimi di cui all'art. 4 saranno concessi nella misura massima del 50 % della spesa documentata e ammessa a contributo per quanto riguarda le opere edili, nella misura massima del 50 % per quanto riguarda gli arredi e le attrezzature. Non saranno ammessi a finanziamento le istanze che già fruiscono di contributi pubblici in conto capitale. A tal fine dovrà venire prodotto un atto di notorietà con la specificazione degli eventuali finanziamenti a qualsiasi altro titolo ottenuti.

Art. 6 AMMISSIBILITA'

L'ammissibilità delle attività economiche a finanziamento potrà essere preventivamente verificata, prima della presentazione di apposita pratica, attraverso il parere della Commissione Centri Storici su apposita richiesta da parte della ditta istante in base ai seguenti criteri:

- a) Compatibilità con l'esigenza di integrità e di tutela del Centro Storico;
- b) Compatibilità con la tipologia dell'immobile nel quale è prevista la nuova attività economica;
- c) Validità economica dell'iniziativa, da dimostrarsi nel caso specifico di attività ricettive, mediante il piano d'impresa e comunque nel rispetto delle finalità della Legge 61/81, in particolar modo relative alla valorizzazione, rivitalizzazione economica e sociale del Centro Storico.

Art.7 - SPECIFICAZIONI

I lavori edili che possono venire finanziati sono quelli strettamente attinenti alla funzionalità dell'attività economica. Sono esclusi dal contributo i lavori ed i materiali che eccedono i normali standard di qualità relativi all'iniziativa.

- Gli arredi che possono venire finanziati sono quelli ritenuti strettamente utili alla funzionalità dell'azienda ed aderenti ai normali standard di qualità relativi all'iniziativa.
- I macchinari e/o le attrezzature che possono venire finanziati sono quelli strettamente attinenti alla funzionalità della attività economica, in base alla relazione tecnico-economica proposta dall'azienda e approvata.
- Non saranno concessi contributi per acquisto di automezzi, minuteria, oggettistica.
- Le opere edile saranno computate in base ai prezzi del Prezziario Regionale vigente al momento della presentazione della richiesta. I prezzi saranno riferiti alle categorie di lavoro analoghe comprese nel Prezziario Regionale vigente, considerato come prezzo massimo ammissibile a contributo. Qualora vengano previste delle modifiche del prezzo che darebbero luogo ad un minore importo di lavori e forniture rispetto al prezzo compreso nel Prezziario Regionale vigente, la Commissione apporterà, insindacabilmente le opportune detrazioni. Le categorie di lavoro non comprese nel Prezziario Regionale saranno ammessi a finanziamento solo se muniti di analisi dei prezzi eseguite in contraddittorio con l'Ufficio.
- Le spese tecniche saranno valutate soltanto con riferimento all'importo dei lavori edili e di arredo (semprechè l'arredo sia oggetto di progettazione), e non potranno superare l'importo dell'8,50% dei lavori ammessi a contributo delle opere progettate, in ogni caso il contributo concesso è comprensivo delle spese tecniche.

Art.8 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE PER L'AMMISSIONE A CONTRIBUTO

Le richieste dovranno essere presentate presso il Comune di Ragusa. L'ufficio competente all'atto della presentazione della domanda rilascia una certificazione di ricevimento comunicando all'interessato il nome del responsabile del procedimento ai fini della precedenza, si terrà conto della data del numero di protocollo di presentazione della domanda.

Art.9 - DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONTRIBUTO

I richiedenti dovranno far pervenire apposita domanda su schema disposto dal Comune, con firma autenticata ai sensi degli artt. 20 e 26 della Legge n. 15/68 e s.mm.ii. dichiarando:

- Le generalità del titolare o dei titolari;
- Le finalità della richiesta;

- L'ubicazione dell'attività economica;
- La sede societaria;
- La residenza del titolare o dei titolari;
- Il titolo di proprietà o di possesso valido per la durata del vincolo di destinazione.

Dovranno essere allegati alla domanda in triplice copia:

- a) Progetto esecutivo delle opere edili redatto sulla base di progettazione approvati con deliberane n. 137 del 22/11/82.
 - b) Documentazione fotografica esauriente contenente almeno una foto dell'immobile, visto nel suo insieme; foto delle parti su cui vengono effettuati espressamente gli interventi, accompagnati da breve descrizioni degli stessi;
 - c) Relazione tecnica illustrativa dell'intervento programmato dalla ditta con i seguenti contenuti standard :
 - Sommara descrizione dell'attività che intende realizzare con l'indicazione di massima del personale che sarà utilizzato per detta attività;
 - Breve descrizione delle attrezzature e degli arredi che si ritiene dover utilizzare per una ordinaria funzionalità dell'azienda;
 - Preventivo di massima, non vincolante, che indichi il costo sommario delle opere edili, di attrezzature ed arredi;
 - Indicazione della superficie utile occupata dall'attività;
 - Planimetria degli arredi e degli impianti;
- nel caso specifico di attività ricettive, la validità economica dell'iniziativa sarà dimostrata mediante il piano d'impresa;
- ed in quattro copie :
- d) preventivo dettagliato completo di computo metrico estimativo, elenco prezzi ed eventuali analisi prezzi;
 - e) elenco dettagliato dei preventivi delle attrezzature e degli arredi con allegati le caratteristiche tecniche e di eventuali deplianti illustrativi, nonché i prezzi di listino vistati dalla Camera di Commercio;
 - f) documentazione in forma legale attestante il possesso dei requisiti nonché le iscrizioni e/o le autorizzazioni richieste, per legge, per l'esercizio delle attività;
 - g) programmazione dell'attività economica che si intende insediare ovvero potenziare con tutti gli allegati ritenuti necessari ad illustrare nel dettaglio le proposte;
 - h) dichiarazione, mediante atto di notorietà ai sensi degli artt. 20 e 26 della Legge 15/68 e s mm. ii. circa la concessione di altri finanziamenti richiesti od ottenuti per la stessa attività economica;
 - i) dichiarazione di accettazione delle determinazioni della Amministrazione sui limiti massimi dei prezzi dei materiali o delle opere ammessi a contributo;
 - j) relazione tecnica sui processi produttivi;
 - k) atto d'obbligo sul vincolo di destinazione, sui limiti temporali di cui all'art. 15.

Art.10 - TERMINI TEMPORALI

- Punto 1. Per la presentazione della domanda di ammissione al contributo dopo avere acquisito apposita autorizzazione edilizia : sino ad esaurimento dei fondi.
- Punto 2. Entro 30 giorni, la domanda di ammissione a contributo accompagnata da progetto per eventuali opere edilizie appositamente istruita, viene trasmessa in Commissione Centri Storici per l'espressione del relativo parere .
- Punto 3. Presentazione di eventuale documentazione integrativa richiesta dalla Commissione: 30 giorni dalla ricezione della comunicazione;
- Punto 4. Per l'istruttoria definitiva della pratica e inoltro alla commissione Centri Storici: 30 giorni dalla presentazione della suddetta documentazione integrativa.

Le domande di ammissione al contributo complete, ancorché presentate successivamente a quelle incomplete e/o quelle in fase di completamento, sono sottoposte prioritariamente, rispetto a queste ultime, all'esame della Commissione per i Centri Storici. Il mancato o il ritardato inoltro della documentazione integrativa oltre il termine 30 giorni equivale a rinuncia al contributo ed alla archiviazione della richiesta.

Art.11 - ESECUZIONE DEI LAVORI

La notifica del provvedimento di ammissione al finanziamento dà facoltà, al beneficiario, di iniziare immediatamente i lavori previo verbale di sopralluogo preventivo redatto in contraddittorio con un tecnico dell'ufficio entro 30 gg. dalla richiesta e vistato dal Dirigente, sempreché il beneficiario abbia ottenuto le autorizzazioni e comunque i provvedimenti necessari (laddove previsto normativamente) all'esercizio dell'attività in relazione alla quale è stato assentito il contributo nonché le autorizzazioni e/o le concessioni necessarie per l'esecuzione di lavori edilizi.

Il verbale conterrà la consistenza dell'attività e delle attrezzature in possesso e l'eventuale esecuzione di lavori o forniture previste nella richiesta.

In ogni caso i lavori devono essere iniziati entro sei mesi dalla ricezione della comunicazione dell'avvenuta approvazione dell'istanza di contributo e terminati entro altri due anni.

E' possibile la concessione di una sola proroga a seguito di istanza motivata. Il mancato rispetto dei superiori termini comporta l'automatica perdita del contributo.

Art.12 - CONTROLLO E COLLAUDO FINALE

Il saldo del contributo sarà erogato in unica soluzione dopo l'avvenuto collaudo, positivo, e l'accertamento di conformità delle opere realizzate al progetto approvato, alle condizioni eventualmente formulate in sede di approvazione del progetto, alle norme costruttive vigenti, alle previsioni del computo estimativo ed alle norme urbanistiche vigenti. A tal fine dovranno essere presentate le fatture quietanzate mediante bonifico bancario delle forniture e delle opere edili, di cui verrà allegata fotocopia del pagamento.

Le irregolarità daranno luogo alla perdita del contributo ed agli altri provvedimenti dovuti per legge.

Nel caso che i lavori per i quali è stato concesso il contributo siano stati eseguiti in conformità, ma solo in parte, l'erogazione del contributo sarà commisurata all'importo della parte eseguita, sempreché i lavori eseguiti siano funzionali all'attuazione delle iniziative incentivate.

Nel caso di immobili muniti di notifica, ai sensi della legge 1 giugno 1939 n. 1089, il collaudo e l'accertamento di conformità sono eseguiti previo parere favorevole della Soprintendenza ai Beni Culturali ed Ambientali di Ragusa.

Il collaudo e l'accertamento di conformità sarà effettuato dal Dirigente del Settore Centri Storici e dal tecnico istruttore.

L'avvenuto collaudo sarà attestato da un verbale, in cui verrà specificato l'esito positivo o negativo degli accertamenti, il quale sarà trasmesso all'Amministrazione Comunale per i provvedimenti consequenziali.

Nel corso dei lavori potranno venire eseguiti controlli da parte dell'Ufficio Centri Storici per verificare la conformità alle norme vigenti ed al progetto approvato.

Art.13 - EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

I pagamenti alla ditta saranno corrisposti in base a stati di avanzamento ogni qualvolta l'importo netto dei lavori supera almeno il 25% dell'intero importo ammesso a contributo.

Dopo la pubblicazione del decreto di ammissione a contributo su richiesta della ditta potrà essere concesso una anticipazione pari al 30% dell'importo del contributo concesso, in tal caso il pagamento del primo stato di avanzamento potrà essere effettuato solo dopo che l'importo netto dei lavori supera almeno il 50% dell'intero importo ammesso a contributo. I successivi stati di avanzamento saranno pagati ogni ulteriore 25%. La ditta dovrà stipulare un atto d'obbligo, registrato all'Ufficio del Registro a sue spese, contenente:

- L'impegno del titolare dell'azienda e dell'eventuale subentrante all'esercizio dell'attività programmata per il tempo previsto dal successivo art. 15 valutato a partire dalla data di erogazione del saldo del contributo;
- L'autorizzazione al recupero della somma concessa da parte del Comune di Ragusa in caso di inadempienza;

Dovrà inoltre essere prodotta

- Idonea garanzia finanziaria prestata, sotto forme fidejussoria bancaria o assicurativa per la durata del vincolo di destinazione e per l'importo del contributo concesso; , nella quale dovrà essere specificato chiaramente che in caso di inadempienza della ditta, l'Assicurazione o la Banca che ha prestato la polizza o la fideiussione, dovrà restituire al Comune la somma concessa dietro semplice richiesta
- Certificazione o dichiarazione ai fini delle leggi antimafia ove richiesto dalla legge;
- Licenza o autorizzazione all'apertura dell'esercizio, ove richiesto dalla legge.

A pena di decadenza del contributo concesso, i lavori dovranno essere iniziati entro il termine massimo di mesi due dalla riscossione dell'acconto del 30% di contributo.

Art.14 - VINCOLO DI DESTINAZIONE

Il vincolo di destinazione dei locali e delle attrezzature a partire dalla data di erogazione del saldo del contributo è stabilito come segue:

fino a 13.000 €, 5 anni; fino a 30.000 €, 7 anni; fino a 100.000 €, 9 anni ; oltre 100.000 €, 10 anni.

Art.15 - VERIFICHE

L'Ufficio curerà sopralluoghi periodici per verificare la continuità delle attività ammesse a contributo. Nel caso vengano riscontrate gravi irregolarità il comune provvederà al recupero del contributo.

Art.16 - ESCLUSIONI

I lavori di nuovo insediamento, di ampliamento, di ristrutturazione o di riconversione per i quali è stata avanzata istanza, preceduti da visita di sopralluogo, possono essere realizzati anche nelle more della definizione dell'iter della richiesta senza impegno da parte del Comune. In caso di realizzazione parziale, di lavori, eseguiti antecedentemente alla data di sopralluogo preventivo, tendente ad accertare la consistenza dello stato dei luoghi, i contributi potranno venire concessi solo per la parte non realizzata. Tali circostanze saranno certificati in un verbale di accertamento preventivo, preliminare alla comunicazione di accettazione della richiesta di contributo.

Art. 17 NORMA TRANSITORIA

Alle domande di contributo presentate fino alla data dell'entrata in vigore del presente Regolamento saranno applicate le norme ed i criteri in atto vigenti.

