



# COMUNE DI RAGUSA

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 57  
del 04 MAR. 2008

OGGETTO: Programmazione triennale 2008-2010 fabbisogno di personale e relative modalità di copertura dei posti vacanti e disponibili e approvazione piano annuale copertura posti anno 2008. 1° Stralcio

L'anno duemila 08 il giorno questo alle ore 14,00  
del mese di Maggio nel Palazzo di Città e nella consueta sala delle adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

Presiede la seduta il Sindaco

Nello Difesa

Sono presenti i signori Assessori:

	Presenti	Assenti
1) dr. Rocco Bitetti	<u>s</u>	
2) sig. Venerando Suizzo	<u>n</u>	
3) dr. Giancarlo Migliorisi	<u>n</u>	
4) geom. Francesco Barone	<u>n</u>	
5) sig.ra Maria Malfa	<u>n</u>	
6) rag. Michele Tasca	<u>n</u>	
7) dr. Salvatore Roccaro	<u>n</u>	
8) Sig. Biagio Calvo	<u>n</u>	

Assiste il Vice Segretario Generale dott. me Nunzio Occhipinti

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato

## LA GIUNTA MUNICIPALE

-Vista la proposta, di pari oggetto n. 18409 /Sett. II del 03/03/2008

-Visti i pareri favorevoli sulla proposta espressi ai sensi della L.R. 11/12/1991 n.48 e successive modifiche:

- per la regolarità tecnica, dal Responsabile del Servizio;
- per la regolarità contabile, dal Responsabile del Servizio di Ragioneria;
- sotto il profilo della legittimità, dal Segretario Generale del Comune;

- Ritenuto di dovere provvedere in merito;

- Visti gli artt.15 e 12, comma 2, della L.R. n.44/91 e successive modifiche;

ad unanimità di voti resi nelle forme di legge

### DELIBERA

- Approvare la proposta di deliberazione indicata in premessa per farne parte integrante e sostanziale e farla propria.
- Dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12, comma 2, della l.r. n. 44/1991, con voti unanimi e palesi.

### PROPOSTA PARTE INTEGRANTE

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SEGRETARIO GENERALE

Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio il 06 MAR. 2008 fino al 20 MAR. 2008 per quindici giorni consecutivi.

Ragusa, il

06 MAR. 2008

IL MESSO COMUNALE  
IL MESSO NOTIFICATORE  
(*Taglieri Sergio*)

**Certificato di immediata esecutività della delibera**

Certifico che la deliberazione è stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi del 2° Comma dell'Art.12 della L.R. n.44/91.  
 Certifico che la deliberazione è stata dichiarata urgente ed immediatamente esecutiva ai sensi dell'Art.16 della L.R. n.44/91.

Ragusa, il

04 MAR. 2008

IL SEGRETARIO GENERALE

*Dott.ssa Nunzia Rocchipinti*

Certifico che, contestualmente all'affissione all'Albo, la deliberazione è stata trasmessa in copia ai capi gruppo consiliari, ai sensi del 4° Comma dell'Art.15 della L.R. n.44/91.  
 Certifico che entro dieci giorni dall'affissione all'Albo è/non è stata formulata richiesta di sottoposizione a controllo dell'atto deliberativo, ai sensi dei commi 3° e 5° dell'Art.15 della L.R. 44/1, così come sostituito con l'Art. 4 della L.R. 23/97.

Ragusa, il

06 MAR. 2008

IL SEGRETARIO GENERALE  
IL FUNZIONARIO CAPO SERVIZIO  
(*Dott. ... Addamo*)

Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente deliberazione è rimasta affissa all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal 06 MAR. 2008 al 20 MAR. 2008

Ragusa, il

21 MAR. 2008

IL MESSO COMUNALE  
IL MESSO NOTIFICATORE  
(*Lichta Giovanni*)

**Certificato di avvenuta pubblicazione della deliberazione**

Vista l'attestazione del messo comunale, certifico che la presente deliberazione, è stata affissa all'Albo Pretorio di questo Comune il giorno 06 MAR. 2008 ed è rimasta affissa per quindici giorni consecutivi decorrenti dal

06 MAR. 2008 senza opposizione.

Ragusa, il

21 MAR. 2008

IL SEGRETARIO GENERALE  
*Dott.ssa Nunzia Rocchipinti*

**Certificato di avvenuta esecutività della delibera**

Certifico che la deliberazione è diventata esecutiva dopo il decimo giorno della pubblicazione.

Ragusa, il

IL SEGRETARIO GENERALE



# COMUNE DI RAGUSA

SETTORE 2°

Prot. n. 18409/Sett. 2° del 03/03/2008

GESTIONE E SVILUPPO DELLE  
RISORSE UMANE

## Proposta di Deliberazione per la Giunta Municipale

OGGETTO: Programmazione triennale 2008-2010 fabbisogno di personale e relative modalità di copertura dei posti vacanti e disponibili e approvazione piano annuale copertura posti anno 2008. 1° Stralcio

Il sottoscritto dott. Michele Busacca Dirigente del Settore Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, propone alla Giunta municipale il seguente schema di deliberazione:

## LA GIUNTA MUNICIPALE

### PREMESSO:

- a) che con *deliberazione n. 305 del 24.7.2007* è stata avviata la procedura per l'assunzione di un centralinista, categ. B1, per coprire il posto resosi vacante a seguito del decesso in servizio di un dipendente non vedente;
- che con il medesimo atto deliberativo sono stati all'uopo integrati la programmazione triennale 2007/2009 del fabbisogno del personale nonché il piano annuale 2007 di acquisizione delle risorse umane, ambedue approvati con *deliberazione G.M. n. 83 del 9.3.2007*, inserendovi la copertura di un posto di centralinista tramite l'assunzione dall'esterno con contratto di lavoro subordinato di un non vedente;
- che il procedimento non si è ancora concluso per cui l'assunzione di cui sopra non ha ancora avuto luogo;
- che a seguito dell'espletamento delle progressioni verticali fra categorie si è reso vacante un altro posto di centralinista, categ. B1, in quanto il titolare di detto posto, sig. Vincenzo Gueli, ha stipulato in data 10.11.2007 il contratto individuale di lavoro con cui gli è stato attribuito, a decorrere dalla medesima data, un diverso profilo

professionale;

- che il suddetto dipendente è non vedente, assunto a suo tempo in quanto categoria protetta,
- che con nota prot. n. 87289 del 14.11.2007, il Dirigente del 1° Settore, dott. Francesco Lumiera, in previsione della stipula del citato contratto, ha chiesto di attivare con estrema urgenza le procedure per l'assunzione a tempo indeterminato di un centralinista non vedente,
- che, al di là delle esigenze organizzative prospettate dal citato Dirigente, sussiste comunque il dovere imposto dall'art. 6, commi 4 e 5, della legge 29.3.1985, di provvedere all'assunzione dei centralinisti non vedenti entro sei mesi dalla data in cui sorge l'obbligo, mentre la l.r. 7.5.1976, n. 60, che anch'essa tratta del collocamento obbligatorio dei centralinisti telefonici ciechi, riduce detto periodo a tre mesi;

b) che è emersa la necessità di procedere alla modifica del profilo professionale di alcuni dipendenti di ruolo per le seguenti ragioni :

- per motivi di salute, rappresentati dagli interessati e su giudizio del medico del lavoro, con copertura dei seguenti posti:
  - n. 1 posto di istruttore aiuto bibliotecario, categ. C
  - n. 1 posto di esecutore amministrativo, categ. B1
- per attribuire il corretto profilo professionale a due dipendenti che in atto svolgono le mansioni di usciere (2 posti), categ. A, e che sono formalmente inquadrati nel profilo di *bidello*, figura professionale le cui funzioni sono state già da tempo trasferite, *ope legis*, ad altra pubblica amministrazione. I relativi posti, ancora previsti nell'attuale pianta organica, saranno soppressi in sede di rideterminazione della dotazione organica, in quanto inidonei all'organizzazione dell'Ente Comune,
- per sopravvenute esigenze organizzative rappresentate dai Responsabili delle Strutture di questo Comune, previo consenso da parte dei dipendenti interessati, per la copertura dei posti sottoelencati:
  - n. 2 posti di istruttore amministrativo, categ. C
  - n. 2 posti di istruttore aiuto tecnico, categ. C;

c) che, in esecuzione del punto 6 del dispositivo della *deliberazione n. 314 del 31.8.2006*, con la quale sono state approvate le graduatorie definitive delle selezioni interne per soli titoli per progressione verticale tra categorie, occorre effettuare lo *scorrimento* previsto nell'ambito dell'assegnazione dei posti destinati alle progressioni verticali per singolo profilo professionale. Allo scopo saranno assegnati al personale utilmente collocato nelle relative graduatorie i seguenti posti, ammessi a selezione per progressione verticale tra categorie, ancora disponibili:

- 2 posti di esecutore amministrativo, categ. B1
- 3 posti di assistente capo operaio, categ B3
- 5 posti di operatore elaborazione dati, categ. B3
- 3 posti di assistente capo elettricista, categ. B3
- 2 posti di assistente capo idraulico, categ. B3
- 2 posti di informatore, categ. B3
- 1 posto di agente di polizia municipale, categ. C
- 1 posto di istruttore amministrativo, categ. C1
- 1 posto di ragioniere, categ. C1
- 3 posti di istruttore direttivo polizia municipale, categ. D1
- 2 posti di istruttore direttivo amministrativo, categ. D1

d) che occorre ancora procedere all'assunzione di due agenti di polizia municipale utilizzando la graduatoria approvata con *deliberazione n. 766 del 21.10.2004*, ancora vigente come risulta dal parere del dipartimento della Funzione pubblica – UPPA n. 32 del 28.12.2007, dal quale si rileva che per questo Ente, sottoposto al patto di stabilità e soggetto negli anni 2004, 2005, e 2006 alle limitazioni di assunzioni di personale , la validità della graduatoria di cui trattasi riprende a decorrere dal 1° gennaio 2007 e scadrà il 31.12.2009;

**ATTESO** che ai sensi della normativa vigente in materia di acquisizione di personale non è possibile effettuare assunzioni che non siano previste nella programmazione triennale del fabbisogno di personale nonché nel piano di acquisizione di risorse umane relativo all'anno di riferimento (art. 39, comma 1, legge 449/1997 e art. 35, comma 4, D.lgs.165/2001) ;

**DATO ATTO:**

- che la copertura tramite modifica del profilo professionale dei posti indicati alla superiore lettera b) non comporta alcuna ulteriore spesa,
- che relativamente alla copertura dei posti indicati alle lettere a) e c) si precisa che le occorrenti somme saranno impegnante con i provvedimenti con cui saranno messe in atto le relative procedure, il cui avvio resta legato alle effettive disponibilità finanziarie del bilancio 2008,
- che relativamente alla copertura dei 2 posti indicati alla lettera d) potrà procedersi, per motivi di bilancio, nell'anno 2009, fatte salve eventuali diverse determinazioni che potrebbero anticiparne la copertura;

**TENUTO CONTO:**

- che, per esigenze organizzative dell'Ente, l'Amministrazione intende procedere alla rideterminazione della vigente dotazione organica, soprattutto in funzione delle procedure di stabilizzazione del personale avente i requisiti all'uopo previsti dalla legge 24.12.2007, n. 244 (finanziaria 2008);
- che naturalmente la programmazione triennale 2008/2010 del fabbisogno del personale nonché il piano annuale delle assunzioni da effettuare nel 2008 dovranno essere determinati sulla base della nuova dotazione organica;
- che l'adozione di un atto programmatico del fabbisogno del personale, e quindi delle assunzioni, richiede la consultazione della dirigenza nonché l'informazione preventiva ai soggetti sindacali (art. 7, comma 1, del CCNL 1/4/1999) che, ai sensi dell'art. 8, comma 1, del medesimo CCNL, possono attivare la concertazione;

**CONSIDERATO:**

- che tutto ciò presuppone dei tempi non brevi, come è stato constatato in occasione di precedenti approvazioni di atti che determinano le priorità in materia di copertura di posti;
- che il prolungarsi dei suddetti procedimenti costringerebbe a ritardare anche la copertura dei posti sopra elencati, di cui invece, per vari motivi (esigenze organizzative, corretta collocazione nell'organico di alcuni dipendenti, in particolare

di coloro che soffrono di motivi di salute, rispetto della normativa relativa alle categorie protette) si avverte l'esigenza di una celere attuazione;

- che, sicuramente, ai fini della determinazione della nuova dotazione organica, è necessario che prima siano individuati quali siano i posti occupati e quali quelli vacanti e disponibili si da potere operare le modifiche ritenute opportune senza che ciò possa ledere la posizione di qualche dipendente;
- che, comunque, la conferma dei profili professionali sopra indicati nelle dotazioni organiche man mano adottate è prova del perdurare di quei specifici fabbisogni ed esigenze che hanno condotto alla scelta di poter disporre anzitutto di personale che espletì le mansioni delle suddette tipologie di profili professionali;

**RITENUTO**, per le suddette considerazioni, che occorre approvare un primo stralcio della nuova programmazione triennale del fabbisogno di personale relativa agli anni 2008/2010 nonché del piano annuale 2008 di copertura di posti;

**RILEVATO** che, per le motivazioni espresse precedentemente, tale atto si pone in linea con i principi di cui al comma 1 del citato art. 39 della legge 27/12/1997, n. 449, che finalizza l'atto di programmazione triennale delle assunzioni al perseguitamento delle esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio;

**RILEVATO** che la copertura dei posti sopra individuati è necessaria, oltre che per adempiere agli obblighi di legge in materia di assunzione di categorie protette (2 posti di centralinisti non vedenti), anche per consentire una migliore efficienza ed efficacia nello svolgimento dell'attività gestionale dell'Ente, per cui occorre fare ricorso alla deroga prevista dall'art. 3, comma 120, della legge 24.12.2007, n. 244 (legge finanziaria 2008);

**VISTA** l'attestazione prot.n 15641 del 22/02/2008 resa dal Collegio dei Revisori dei conti, ai sensi e per gli effetti del comma 8 dell'art. 19 della legge 28.12.2001, n. 448, nonché ai sensi del sopra citato art. 3, comma 120, della legge 244/07 (allegato C);

**VISTA** la comunicazione prot. n. ✓ del 02/02/2008 resa dal Ragioniere Capo dalla quale risulta che questo Ente non versa nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'art. 242 del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti, D.lgs n. 267 del 18/8/2002, riportata in allegato sub D;

**RILEVATO:**

- che l'Ente per gli anni 2005 e 2006 ha rispettato le prescrizioni imposte per il rispetto del patto di stabilità mentre, per l'anno 2007, è escluso dalle regole del patto ai sensi dell'art. 1, comma 689, della legge 296/2006
- che il rapporto medio tra dipendenti in servizio (680) e popolazione residente (72.511) al 31.12.2007 non supera quello determinato per gli enti in condizioni di dissesto (1/93) come si rileva dalla tab. 6 del Decreto Ministero dell'Interno 15.11.2003;

**PRESO ATTO** delle risultanze della concertazione sull'andamento dei processi occupazionali con le rappresentanze sindacali di cui all'art. 10 del CCNL 1/4/1999, ai sensi dell'art. 8, comma 1, del medesimo CCNL, avvenuta in data 03/03/2008, come da verbale in atti;

**VISTA** la proposta di pari oggetto n. 18409 /Sett. 2° del 03/03/2008;

**RITENUTO** di dovere provvedere in merito;

**RITENUTO**, altresì, di dovere dichiarare il presente provvedimento di immediata esecuzione al fine di accelerare il processo di formazione dei successivi provvedimenti organizzativi e gestionali applicativi delle disposizioni di legge e contrattuali, connessi al presente provvedimento;

**VISTI** gli artt. 15, così come modificato dall'art. 4 della l.r. n. 23/1997, e 12, 2° comma, della l.r. n. 44/91;

ad unanimità di voti, resi nelle forme di legge;

## ***DELIBERA***

- 1) di approvare, per quanto esposto in premessa, il 1° stralcio della programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2008-2009-2010 di cui **all'allegata Tabella A** che in allegato costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) di approvare, inoltre, il 1° stralcio del piano di acquisizione delle risorse umane per l'anno 2008, come risulta dall'**allegata Tabella B**, anch'essa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 3) di dare atto che il presente provvedimento verrà integrato con successivo/i atto/i deliberativo/i che approvi/no, nel suo complesso, la programmazione triennale del fabbisogno del personale per il triennio 2008/2010 nonché il piano annuale 2008 di assunzioni e/o copertura posti, comprendenti il piano di stabilizzazione ai sensi della normativa introdotta dalla legge 24.12.2007, n. 244 (finanziaria 2008) nonché l'individuazione dei posti con i quali assicurare il rispetto del principio della quota di riserva destinata all'accesso dall'esterno;
- 4) di mandare copia della presente deliberazione alle Rappresentanze sindacali interne del personale;
- 5) di incaricare il Settore Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane di provvedere agli adempimenti consequenziali al presente atto;
- 6) di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa e che le somme occorrenti per la copertura dei posti di cui alla Tabella B saranno impegnate

con gli atti con cui saranno messe in atto le relative procedure, il cui avvio resta legato alle effettive disponibilità finanziarie del bilancio 2008;

- 7) di dichiarare, su proposta del Sindaco approvata all'unanimità, il presente provvedimento di immediata esecutività ai sensi dell'art. 12, comma 2, della l.r. n. 44/91.

Ai sensi e per gli effetti della L.R. 11/12/1991, n.48 e art. 12 L.R. 30/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

Ragusa II,

03/03/2008

I Il Dirigente

Si da atto che la retroscritta proposta non comporta, né direttamente né indirettamente, oneri finanziari, né presenta alcuno degli aspetti contabili, finanziari e fiscali previsti dalle vigenti norme, per cui il parere della regolarità contabile non è necessario in quanto si risolverebbe in atto inutile.

Ragusa II,

Il Dirigente

Ai sensi e per gli effetti della L.R. 11/12/1991, n.48 e art. 12 L.R. 30/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ~~prima~~ ~~riserva~~ ~~di~~ ~~le~~ ~~procedure~~ ~~di~~

L'importo della spesa di ~~è~~ ~~assunzione~~ ~~presso~~  
Va imputata al capo ~~ente~~ ~~presso~~ ~~che~~ ~~sono~~ ~~state~~ ~~dopo~~ ~~l'anno~~ ~~e~~ ~~che~~ ~~sono~~ ~~state~~  
~~sono~~ ~~state~~ ~~riserve~~ ~~sul~~ ~~bilancio~~ ~~2008/2009~~

Ragusa II,

21/02/08

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Si esprime parere favorevole in ordine legittimità.

Ragusa II,

01-03-2008

Il Segretario Generale

Motivazione dell'eventuale parere contrario:



Da dichiarare di immediata esecuzione



### Allegati – Parte integrante:

- 1) Tabella A
- 2) Tabella B
- 3) Attestazione Collegio dei Revisori (alleg. C)
- 4) Dichiarazione Dirigente 3° Settore (alleg. D)
- 5) Dato popolazione al 31.12.2007 (alleg. E)
- 6) verbale concernente simpatie (al F)

Ragusa II,

Il Responsabile del Procedimento

Il Capo Settore

Visto: L'Assessore al ramo

COMUNE DI RAGUSA						Tabella A
PROGRAMMAZIONE TRIENNALE FABBISOGNO DEL PERSONALE - TRIENNIO 2008/2010						
1° stralcio						
		PROCEDURE INTERNE		ASSUNZIONI ESTERNE		
CATEG.	Profili	PROG. VERT.	MUTAM. PROFILO	n.ro posti	MODALITA'	TOTALE COMPLESSIVO Categ. A
A	USCIERE		2			
	<b>TOTALE FABBISOGNO CATEG. A</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>0</b>		<b>2</b>
		PROCEDURE INTERNE		ASSUNZIONI ESTERNE		
CATEG.	Profili	PROG. VERT.	MUTAM. PROFILO	n.ro posti	MODALITA'	TOTALE COMPLESSIVO Categ. B1
B1	CENTRALINISTA			1	assunzione tramite procedure previste dalla normativa speciale	
B1	CENTRALINISTA			1	mobilità	
B1	ESECUTORE AMM.VO (APPLIC. DATT.)	2	1			
	<b>TOTALE FABBISOGNO CATEG. B1</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>2</b>		<b>5</b>
		PROCEDURE INTERNE		ASSUNZIONI ESTERNE		
CATEG.	Profili	PROG. VERT.	MUTAM. PROFILO	n.ro posti	MODALITA'	TOTALE COMPLESSIVO Categ. B3
B3	ASSISTENTE CAPO ELETTRICISTA	3				
B3	ASSISTENTE CAPO IDRAULICO	2				
B3	ASSISTENTE CAPO OPERAIO (assistente lavori)	3				
B3	INFORMATORE	2				
B3	OPERATORE ELAB. DATI	5				
	<b>TOTALE FABBISOGNO CATEG. B3</b>	<b>15</b>		<b>0</b>		<b>15</b>
		PROCEDURE INTERNE		ASSUNZIONI ESTERNE		
CATEG.	Profili	PROG. VERT.	MUTAM. PROFILO	n.ro posti	MODALITA'	TOTALE COMPLESSIVO Categ. C
C	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	1		2	concorso	
C	ISTRUTTORE AIUTO BIBLIOTECARIO		1			concorso già espletato
C	ISTRUTTORE AMM.VO	1	2			
C	ISTRUTTORE AIUTO TECNICO		2			
C	RAGIONIERE	1				
	<b>TOTALE FABBISOGNO CATEG. C</b>	<b>3</b>	<b>5</b>	<b>2</b>		<b>10</b>
		PROCEDURE INTERNE		ASSUNZIONI ESTERNE		
CATEG.	Profili	PROG. VERT.	MUTAM. PROFILO	n.ro posti	MODALITA'	TOTALE COMPLESSIVO Categ. D1
D1	ISTR. DIRETTIVO AMM.VO	2				
D1	ISTR. DIRETTIVO P.M.	3				
	<b>TOTALE FABBISOGNO CATEG. D1</b>	<b>5</b>		<b>0</b>		<b>5</b>

**COMUNE DI RAGUSA**  
**PIANO ANNUALE COPERTURA POSTI ANNO 2008**  
**1° stralcio**

Tabella B

**PIANO DI ACCESSO DALL'INTERNO****1) POSTI DA COPRIRE TRAMITE MUTAMENTO DEL PROFILO PROFESSIONALE DI DIPENDENTI**

CATEG.	PROFILI	N.RO POSTI	
A	USCIERE	2	
	<b>TOTALE A</b>	<b>2</b>	
CATEG.	PROFILI	N.RO POSTI	
B1	ESECUTORE AMM.VO (APPLICATO DATT.)	1	
	<b>TOTALE B1</b>	<b>1</b>	
CATEG.	PROFILI	N.RO POSTI	
C	ISTRUTTORE AIUTO BIBLIOTECARIO	1	
C	ISTRUTTORE AMM.VO	2	
C	ISTRUTTORE AIUTO TECNICO	2	
	<b>TOTALE B3</b>	<b>5</b>	

**2) POSTI E PROFILI A TOTALE COPERTURA DEI POSTI VACANTI RISERVATI ALLE SELEZIONI INTERNE  
PER PROGRESSIONE VERTICALE TRA CATEGORIE**

CATEG.	PROFILI	N.RO POSTI	
B1	ESECUTORE AMM.VO (APPLICATO DATT.)	2	
	<b>TOTALE B1</b>	<b>2</b>	
CATEG.	PROFILI	N.RO POSTI	
B3	ASSISTENTE CAPO ELETTRICISTA	3	
B3	ASSISTENTE CAPO IDRAULICO	2	
B3	ASSISTENTE CAPO OPERAIO (assistente lavori)	3	
B3	INFORMATORE	2	
B3	OPERATORE ELAB. DATI	5	
	<b>TOTALE B3</b>	<b>15</b>	
CATEG.	PROFILI	N.RO POSTI	
C	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	1	
C	ISTRUTTORE AMM.VO	1	
C	RAGIONIERE	1	
	<b>TOTALE C</b>	<b>3</b>	
CATEG.	PROFILI	N.RO POSTI	
D1	ISTR. DIRETTIVO AMM.VO	2	
D1	ISTR. DIRETTIVO P.M.	3	
	<b>TOTALE D1</b>	<b>5</b>	

**PIANO DELLE ASSUNZIONI ESTERNE**

CATEG.	PROFILI	N.RO POSTI	NOTE
B1	CENTRALINISTA	2	PER 1 (UNO) DEI POSTI, SPESA PREVISTA NEL BILANCIO 2007 (DELIB. 305/07) Procedura in corso

Collegio dei Revisori

Comune di Ragusa

Al Responsabile del Settore II Gestione e  
Sviluppo Delle Risorse Umane  
Dr. Michele Busacca  
e p.c. al Responsabile dell'Ufficio Ragioneria  
Dr. Salvatore Grande

Oggetto: parere sulla proposta di deliberazione relativa all'approvazione della programmazione triennale 2008 – 2010 fabbisogno di personale e, relative modalità di copertura dei posti vacanti e disponibili  
Piano annuale 2008 acquisizione risorse umane.

I sottoscritti revisori dei conti del Comune di Ragusa, al fine di rendere concreta collaborazione con l'Ente nella sua funzione di controllo e di indirizzo, così come prescritto dall'art. 57, comma 5 della legge 8 Giugno 1990 n. 142,

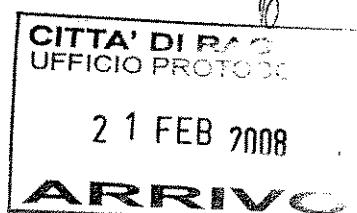
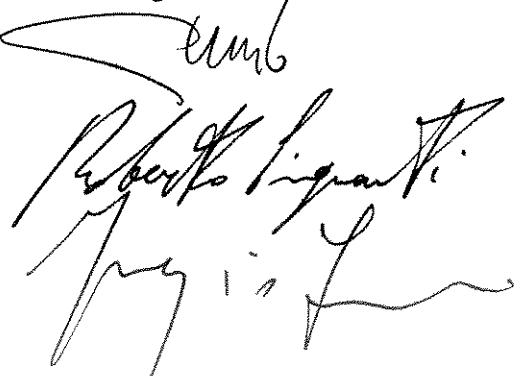
- ✓ vista la proposta di deliberazione relativa all'approvazione della programmazione triennale 2008 – 2010 fabbisogno di personale e relative modalità di copertura dei posti vacanti e disponibili. Piano annuale 2008 acquisizione risorse umane;
- ✓ visto il rispetto di tutte le condizioni previste dall'art.3 comma 120 legge 24/12/07 n. 244;
- ✓ visti i pareri favorevoli espressi dal Responsabile del Settore Gestione e Risorse Sviluppo Umane e dal Responsabile del Settore Gestione Servizi Finanziari e contabili in ordine alla regolarità tecnica e contabile,

esprimono

all'unanimità parere favorevole sulla citata proposta facendo presente che per avviare le procedure di assunzione è necessario appostare le relative risorse sia nel bilancio di previsione 2008 che nel pluriennale 2008/2010.

Ragusa il 21.02.2008

Il Collegio dei Revisori



*A oggi 10*

# CITTÀ DI RAGUSA

[www.comune.ragusa.it](http://www.comune.ragusa.it)

## SETTORE III

### **Gestione servizi contabili e finanziari**

C.so Italia, 72 - Tel. 0932 676285 - Fax 0932 676301 - E-mail settore.ragioneria@comune.ragusa.it

RAGUSA 7 FEBBRAIO 2008

AL DIRIGENTE SETTORE 2°

S E DE

Vista la delibera del Consiglio Comunale n.28 del 12 luglio 2007 relativa all'approvazione del Conto Consuntivo esercizio 2006

SI CERTIFICA

Che il Comune di Ragusa non si trova né in fase di dissesto finanziario né nella condizione di Ente strutturalmente deficitario.



IL DIRIGENTE SERVIZI FINANZIARI  
E CONTABILI

(DR.S.GRANDE)

*ALLEGATO "E"*



# CITTÀ DI RAGUSA

[www.comune.ragusa.it](http://www.comune.ragusa.it)

## SETTORE Segretario Generale

**Ufficio Elettorale - Statistica**

C.so Italia, 72 - Tel. - Fax 0932 676216 - E-mail [ufficio.elettorale@comune.ragusa.it](mailto:ufficio.elettorale@comune.ragusa.it)

**Al Rag. Capo**

**Sede**

Prot. n. 15294

Oggetto: Popolazione alla data del 31/12/2007

In riferimento alla nota in oggetto si comunica che alla data del 31/12/2007 la popolazione era di **72511** persone

Ragusa, 21/02/2008



IL/ L'IMPRESARIO ADDETTO  
Guastella Antonello  
*Guastella*

**COMUNE DI RAGUSA**  
**SETTORE II**  
**GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE**

**CONCERTAZIONE SINDACALE**  
**( ART. 8 CCNL 1/4/1999 )**

**VERBALE DI SEDUTA**

L'anno duemilaotto il giorno 3 del mese di marzo alle ore 9,30 e seguenti presso la sede dell'Assessorato al Personale, appositamente convocati con nota prot.17981 del 29/02/2008 a seguito di informazione di cui alla nota prot. 16936 del 26/02/2007, sono presenti, in rappresentanza dell'Amministrazione:

- Dott. Michele Busacca, Dirigente del 2° Settore Gestione e Sviluppo Risorse Umane.
- Dott. Sandro Di Stefano, Dirigente del 13° Settore Cultura, Istruzione, Sport e Attività del tempo libero.

per la Delegazione di parte sindacale

**RSU:**

Sig.ra Cassarino Maria; Sig. Baglieri Giovanni; Sig. Tagliarini Sergio; Sig. Licitra Giovanni; Sig. Salinitro Salvatore; Dott.ssa D'Antiochia Maurizia; Sig.ra Iozzia Vincenza.

**SEGRETERIE TERRITORIALI**

F.P. CISL : Sig. Gianfranco Marino

F.P. CGIL : ==

EE.UIL : ==

DICCAP SULPM: Sig. Distefano Nunzio

DICCAP FENAL: Sig. Cappuzzello Giorgio

SILPOL FIADEL CSA : ==

Svolge le funzioni di verbalizzazione il Dott. Michele Busacca.

**ORDINE DEL GIORNO:**

- 1) Programmazione triennale 2008-2010 fabbisogno di personale e relative modalità di copertura dei posti vacanti e disponibili piano annuale copertura posti anno 2008. 1° stralcio.
- 2) Adeguamento profili professionali di "Funzionario coordinatore educativo Cat. D3" e di "Istruttore direttivo educativo Cat. D1".

In via preliminare si dà atto che la documentazione relativa alle materie all'ordine del giorno sono state depositate presso il Settore Gestione e Sviluppo Risorse Umane e messe a disposizione della parte sindacale che ne ha preso piena visione nelle ore di ufficio.

Quindi, sul primo punto all'ordine del giorno il Dott. Michele Busacca illustra il contenuto della proposta di deliberazione della G.M. relativa al 1°stralcio della programmazione triennale del fabbisogno di personale e relative modalità di copertura dei posti vacanti e disponibili e del piano annuale di copertura dei posti per l'anno 2008, sia dall'interno che dall'esterno.

Si è allontanato Marino.

Sul punto le OO.SS. dichiarano il loro assenso.

Sull'argomento del mutamento di profilo professionale dei dipendenti, le OO.SS. chiedono che venga presa in considerazione la possibilità di mutare il profilo professionale delle unità di personale con il profilo di puliziere che di fatto svolgono mansioni diverse (usciere, custode) previa ricognizione del personale interessato, nonché attestazione e richiesta dei Dirigenti di competenza.

Il secondo punto all'ordine, su espressa richiesta della parte sindacale, viene rinviato alla prossima seduta per la necessità di ulteriori approfondimenti.

Pertanto, la seduta viene rinviata a lunedì 10 marzo alle ore 9,30.

Del che viene redatto il presente verbale che in originale viene letto confermato e sottoscritto.

PER L'AMMINISTRAZIONE

F.to : Busacca – Di Stefano

PER LA DELEGAZIONE DI PARTE SINDACALE.

F.to : Cassarino - Baglieri - Tagliarini  
Licitra - Salinitro - D'Antiochia -  
Iozzia - Distefano - Cappuzzello

per copie conforme  
fusone