



# COMUNE DI RAGUSA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 395  
del 29 SET, 2017

**OGGETTO:** programmazione biennale acquisti servizi e forniture 2018/2019.

L'anno duemila oliciannette Il giorno Ventinueve alle ore 12,20  
del mese di Settembre nel Palazzo di Città e nella consueta sala  
delle  
adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei  
iori:

Presiede la seduta il Sindaco ing. Federico Piccirillo

Sono presenti i signori Assessori:

	Presenti	Assenti
1) geom. Massimo Iannucci		<u>Si</u>
2) dr. Stefano Martorana	<u>Si</u>	
3) dr. Antonio Zanutto		<u>Si</u>
4) sig.ra Sebastiana Disca	<u>Si</u>	
5) prof. Gianluca Leggio	<u>Si</u>	

Assiste il Segretario Generale dott. Vito Vitorio Scolopie

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

## LA GIUNTA MUNICIPALE

-Vista la proposta, di pari oggetto n. 101536/Sett. XII del 29.09.2012

-Dato atto che ai sensi della L.R. 11/12/1991 n.48 e successive modifiche ed integrazioni e dell'art.49 del D.Lgs. 267/2000, i pareri non sono stati espressi in quanto trattasi di mero atto di indirizzo;

- Ritenuto di dovere provvedere in merito;

- Visto l'art. 12 della L.R. n.44/91 e successive modifiche ed integrazioni;ad unanimità di voti resi nelle forme di legge

## DELIBERA

- 1) Approvare la proposta di deliberazione indicata in premessa per farne parte integrante e sostanziale e farla propria;

## PROPOSTA PARTE INTEGRANTE

IL SINDACO  
L'ASSESSORE ANZIANO  
IL SEGRETARIO GENERALE  
Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio il  
03 OTT. 2017 fino al 18 OTT. 2017 per quindici giorni consecutivi.

Ragusa, li 03 OTT. 2017

IL MESSO COMUNALE  
IL MESSO NOTIFICATORE  
(Salvo Francesco)

**Certificato di immediata esecutività della delibera**

- ( ) Certifico che la deliberazione è stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi del 2° Comma dell'Art. 12 della L.R. n.44/91.  
( ) Certifico che la deliberazione è stata dichiarata urgente ed immediatamente esecutiva ai sensi dell'Art. 16 della L.R. n.44/91.

Ragusa, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE

- ( ) Certifico che, contestualmente all'affissione all'Albo, la deliberazione è stata trasmessa in copia ai capi gruppo consiliari, ai sensi del 4° Comma dell'Art. 15 della L.R. n.44/91.  
( ) Certifico che entro dieci giorni dall'affissione all'Albo è/non è stata formulata richiesta di sottoposizione a controllo dell'atto deliberativo, ai sensi dei commi 3° e 5° dell'Art. 15 della L.R. 44/91, così come sostituito con l'Art. 4 della L.R. 23/97.

Ragusa, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE

Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente deliberazione è rimasta affissa all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal  
senza opposizione/con opposizione \_\_\_\_\_ al 03 OTT. 2017 18 OTT. 2017

Ragusa, li \_\_\_\_\_

IL MESSO COMUNALE

**Certificato di avvenuta pubblicazione della deliberazione**

Vista l'attestazione del messo comunale, certifico che la presente deliberazione, è stata affissa all'Albo Pretorio di questo Comune il giorno 03 OTT. 2017 ed è rimasta affissa per quindici giorni consecutivi decorrenti dal  
senza opposizione/con opposizione \_\_\_\_\_ 03 OTT. 2017

Ragusa, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE

**Certificato di avvenuta esecutività della deliberazione**

X Certifico che la deliberazione è divenuta esecutiva dopo il decimo giorno della pubblicazione.

Ragusa, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE



Per Copia conforme da servizio \_\_\_\_\_

Ragusa, li 03 OTT. 2017

IL SEGRETARIO GENERALE

L'Istruttore Direttoriale  
Donna Aurelia Asaro



Parte integrante e sostanziale alla  
Delibera di Giunta Municipale  
N° 395 del 29 SET, 2017

## COMUNE DI RAGUSA

SETTORE  
12°

Prot. n. 104534 Sett. 12° del  
29/09/17

### Proposta di Deliberazione per la Giunta Municipale

**OGGETTO:** programmazione biennale acquisti servizi e forniture  
2018/2019.

Il sottoscritto Dott. Rosario Spata, Dirigente del Settore XII, *Organizzazione e Gestione e Risorse Umane*, propone alla Giunta Municipale il seguente schema di deliberazione

### LA GIUNTA MUNICIPALE

**PREMESSO** che la programmazione, quale organizzazione dell'attività istituzionale dell'ente secondo un programma, è un "processo che, attraverso aggiustamenti progressivi, deve portare, guidando e responsabilizzando le pubbliche amministrazioni, a raggiungere maggiori ed elevati livelli qualitativi e quantitativi nella cura dell'interesse pubblico" (cfr. relazione Ad Pl. CDS 1121/17). L'art. 32 del nuovo codice dei contratti nell'elencare le varie fasi della procedura di affidamento, stabilisce al comma 1 che le stazioni appaltanti nelle procedure di affidamento dei contratti pubblici devono rispettare gli atti di programmazione previsti dal codice o dalle norme vigenti;

**RICHIAMATA** la vigente normativa in materia di programmazione degli acquisti di beni e servizi per le pubbliche amministrazioni e, segnatamente:

- l'art. 1, c. 505, della L. 28/12/2015, n° 208 il quale dispone che: "Al fine di favorire la trasparenza, l'efficienza e la funzionalità dell'azione amministrativa, le amministrazioni pubbliche approvano, entro il mese di ottobre di ciascun anno, il programma biennale e suoi aggiornamenti annuali degli acquisti di beni e di servizi (...) Resta fermo quanto previsto dall'articolo 271 del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207, limitatamente agli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato inferiore a 1 milione di euro".

- l'art. 271 del D.P.R. n° 207/2010 (Regolamento di esecuzione e attuazione al

codice dei contratti pubblici) recita: "Ciascuna amministrazione aggiudicatrice può approvare ogni anno un programma annuale per l'acquisizione di beni e servizi relativo all'esercizio successivo. (...) Il programma è predisposto nel rispetto dei principi generali di economicità e di efficacia dell'azione amministrativa, in conformità delle disposizioni del codice e sulla base del fabbisogno di beni e servizi definito dall'amministrazione aggiudicatrice tenendo conto dell'ordinamento della stessa e della normativa di settore ove vigente. Il programma individua l'oggetto, l'importo presunto e la relativa forma di finanziamento. Con riferimento a ciascuna iniziativa in cui si articola il programma annuale, l'amministrazione provvede, nel corso dell'esercizio, alla verifica della fattibilità tecnica, economica ed amministrativa (...)".

- l'art. 21, commi 1, 6 e 9 del D. Lgs. n° 50 del 18/04/2016 (nuovo codice dei contratti) i quali statuiscono, rispettivamente: "Le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme che disciplinano la programmazione economico-finanziaria degli enti" (c. 1) .... Il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro. Nell'ambito del programma, le amministrazioni aggiudicatrici individuano i bisogni che possono essere soddisfatti con capitali privati (c. 6) ...Con decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, da adottare entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto, previo parere del CIPE, d'intesa con la Conferenza unificata sono definiti: a) le modalità di aggiornamento dei programmi e dei relativi elenchi annuali; b) i criteri per la definizione degli ordini di priorità, per l'eventuale suddivisione in lotti funzionali, nonché per il riconoscimento delle condizioni che consentano di modificare la programmazione e di realizzare un intervento o procedere a un acquisto non previsto nell'elenco annuale; c) (omissis...) d) (omissis); e) gli schemi tipo e le informazioni minime che essi devono contenere; individuate anche in coerenza con gli standard degli obblighi informativi e di pubblicità relativi ai contratti; (c. 8);

- l'art. 1, c. 424, della L. 11/12/2016 n° 232 ( Bilancio di previsione dello stato per l'anno finanziario 2017 e bilancio pluriennale per il triennio 2017/2019) che stabilisce: " L'obbligo di approvazione del programma biennale degli acquisti di beni e servizi, di cui all'articolo 21 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, in deroga alla vigente normativa sugli allegati al bilancio degli enti locali, stabilita dal testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e dal decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, si applica a decorrere dal bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2018";

**EVIDENZIATO**, pertanto, che a decorrere dal bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2018 scaturisce un preciso obbligo di approvazione del programma biennale degli acquisti di beni e servizi;

**DATO ATTO:**

- che il decreto ministeriale di cui al citato art. 21 non è stato ancora emanato e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale;

- che, allo stato: \* Con relazione del 7 dicembre 2016, il Ministero delle infrastrutture e dei trasporti ha chiesto il parere sullo schema di regolamento recante procedure e schemi tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali; \* l'Adunanza della Commissione speciale del Consiglio di Stato ha reso il prescritto parere sullo schema di decreto (n° 1121, 6 luglio 2017);

**CONSIDERATO** che è intendimento dell'Ente approvare il programma biennale in oggetto in conformità agli indirizzi impartiti e alle necessità tecniche e organizzative evidenziate dai competenti dirigenti;

**VISTE** le note dei settori in cui si articola la macro-struttura organizzativa ove sono indicati i beni e i servizi da inserire in programmazione;

**Visto** il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;

**Visto** l'art. 12, della L.R. N.44/1991 nel testo vigente;

Ad unanimità di voti, resi nelle forme di legge;

### **DELIBERA**

- 1) Approvare il Programma biennale degli acquisti e servizi 2018/2019 che si compone di n° 2 allegati, parte integrante del presente provvedimento;
- 2) Dare atto che il Programma biennale degli acquisti e servizi 2018/2019 costituisce, per il biennio di riferimento, parte integrante del D.U.P. 2018/2020;
- 3) Disporre la pubblicazione della presente deliberazione all'albo pretorio on line, come per legge, e sul sito istituzionale dell'Ente, sezione "Amministrazione trasparente";
- 4) Disporre la trasmissione della presente deliberazione ad ogni altro organo e/o la pubblicazione in ogni altro sito previsti dal codice dei contratti pubblici.

## Parere di Regolarità Tecnica

Ai sensi degli artt. 49 e 147- bis del D.Lgs.267/2000, si esprime parere favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, sulla proposta di deliberazione in oggetto. Si attesta altresì, che la deliberazione:

☒ comporta  
☐ non comporta

Riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Ragusa, 29/09/2017

Il Dirigente

## Parere di Regolarità Contabile

Ai sensi degli artt. 49 e 147- bis del D.Lgs.267/2000, e per quanto previsto dall'art. 32 del Regolamento di Contabilità, si esprime parere favorevole di regolarità contabile sulla proposta di deliberazione in oggetto.

Accertamento n. CAP.

Prenotazione di impegno n. CAP.

Ragusa, 29/09/2017

Il Dirigente del Servizio Finanziario

## Visto Contabile

Presa visione della proposta di deliberazione in oggetto.

Ragusa,

Il Dirigente del Servizio Finanziario

## Parere di legittimità

Si esprime parere favorevole in ordine alla legittimità.

Ragusa, 29/9/2017



Il Segretario Generale

Dot. Vito V. Scalapina

Motivazione dell'eventuale parere contrario:

☐ Da dichiarare di immediata esecuzione

Allegati - Parte integrante:

1) Programma biennale acquisti, servizi e forniture

Ragusa, 29/09/2017

Il Responsabile del Procedimento

Il Capo Settore

Visto l'Assessore al ramo

**TABELLA ALLEGATA ALLA DELIBERAZIONE DI GIUNTA MUNICIPALE RECANTE "PROGRAMMAZIONE BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI ANNI 2018 / 2019"**

ANNO	DESCRIZIONE SERVIZIO/FORNITURE	IMPORTO STIMATO	SETTORE PROPONENTE	FONTE DI FINANZIAMENTO
2018	SERVIZIO CURA- MANTENIMENTO E CUSTODIA CANI RANDAGI	€ 193.705,50	SETTORE I - AFFARI GENERALI	STANZIAMENTI DI BILANCIO
2018	GESTIONE RIFUGIO SANITARIO	€ 69.892,29	SETTORE I - AFFARI GENERALI	STANZIAMENTI DI BILANCIO
2018	SERVIZI DI PULIZIA DEGLI UFFICI COMUNALI	€ 530.000,00	SETTORE I - AFFARI GENERALI	STANZIAMENTI DI BILANCIO
2018	FORNITURA CARBURANTE PER GLI AUTOMEZZI DELL'ENTE	€ 98.360,65	SETTORE III - UFFICIO ECONOMATO E PROVVEDITORATO	STANZIAMENTI DI BILANCIO
2018	NOLEGGIO DELLE FOTOCOPIATRICI IN USO PER L'ENTE	€ 41.803,28	SETTORE III - UFFICIO ECONOMATO E PROVVEDITORATO	STANZIAMENTI DI BILANCIO
2018	SERVIZIO DI IGIENE URBANA CLASSIFICATO COME VERDE AI SENSI DEL D.M. DEL 13/03/2014 DURATA ANNI 7	€ 11.081.797,55	SETTORE VI - AMBIENTE ENERGIA SERVIZI IDRICI E VERDE PUBBLICO	STANZIAMENTI DI BILANCIO
2018	SERVIZIO DI SMALTIMENTO PERCOLATO 2^ VASCA DISCARICA CAVA DEI MODICANI DURATA ANNI 1	€ 95.000,00	SETTORE VI - AMBIENTE ENERGIA SERVIZI IDRICI E VERDE PUBBLICO	STANZIAMENTI DI BILANCIO
2018	SERVIZIO DI FORNITURA GAS NATURALE DURATA ANNI 2	€ 500.000,00	SETTORE VI - AMBIENTE ENERGIA SERVIZI IDRICI E VERDE PUBBLICO	STANZIAMENTI DI BILANCIO
2018	SERVIZIO DI REDAZIONE APE E DIAGNOSI ENERGETICHE DI EDIFICI E SERVIZI COMUNALI	€ 45.000,00	SETTORE VI - AMBIENTE ENERGIA SERVIZI IDRICI E VERDE PUBBLICO	STANZIAMENTI DI BILANCIO
2018	SERVIZIO DI MANUTENZIONE IMPIANTI A FONTI RINNOVABILI DURATA ANNI 1	€ 50.000,00	SETTORE VI - AMBIENTE ENERGIA SERVIZI IDRICI E VERDE PUBBLICO	STANZIAMENTI DI BILANCIO
2018	POTENZIAMENTO DEL SERVIZIO DI RIFORNIMENTO IDRICO A MEZZO AUTOBOTTE DURATA ANNI 1	€ 200.000,00	SETTORE VI - AMBIENTE ENERGIA SERVIZI IDRICI E VERDE PUBBLICO	STANZIAMENTI DI BILANCIO
2018	GESTIONE DEL SERVIZIO IDRICO COMUNALE: CAPTAZIONE SOLLEVAMENTO, DISTRIBUZIONE IDRICA E MANUTENZIONE DURATA ANNI 2	€ 1.900.000,00	SETTORE VI - AMBIENTE ENERGIA SERVIZI IDRICI E VERDE PUBBLICO	STANZIAMENTI DI BILANCIO
2018	GESTIONE BIENNALE DELL'IMPIANTO DI DEPURAZIONE ACQUE REFLUE DI MARINA DI RAGUSA. DURATA ANNI 2	€ 212.500,00	SETTORE VI - AMBIENTE ENERGIA SERVIZI IDRICI E VERDE PUBBLICO	STANZIAMENTI DI BILANCIO
2018	GESTIONE BIENNALE DELL'IMPIANTO DI DEPURAZIONE ACQUE REFLUE DI C. DA LUSIA IN RAGUSA. DURATA ANNI 2	€ 1.150.000,00	SETTORE VI - AMBIENTE ENERGIA SERVIZI IDRICI E VERDE PUBBLICO	STANZIAMENTI DI BILANCIO
2018	SERVIZIO DI PULIZIA, STASATURA E VIDEO ISPEZIONE DELLE CONDOTTE FOGNARIE DELLA CITTA' DI RAGUSA E DELLA FRAZIONE DI MARINA DI RAGUSA. DURATA ANNI 1	€ 130.000,00	SETTORE VI - AMBIENTE ENERGIA SERVIZI IDRICI E VERDE PUBBLICO	STANZIAMENTI DI BILANCIO

Parte integrante e sostanziale alla  
Delibera di Giunta Municipale

N° 395 del 29 SET. 2017



IL DIRIGENTE SETTORE XII  
(Dott. R. SPATA)



2018	SERVIZIO ESECUZIONE ANALISI CHIMICO-FISICHE E BATTERIOLOGICHE NEI PUNTI DI EROGAZIONE DELL'ACQUEDOTTO COMUNALE. DURATA ANNI 1	€ 123.000,00	SETTORE VI – AMBIENTE ENERGIA SERVIZI IDRICI E VERDE PUBBLICO	STANZIAMENTI DI BILANCIO
2018	SERVIZIO PER LA MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI ELETTROMECCANICI DEI IMPIANTI SOLLEVAMENTO E POZZI DI ADDUZIONE DURATA ANNI 1	€ 80.000,00	SETTORE VI – AMBIENTE ENERGIA SERVIZI IDRICI E VERDE PUBBLICO	STANZIAMENTI DI BILANCIO
2018	SERVIZIO PER LA MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI ELETTRICI, ELETTROPOMPE E CABINE DI TRASFORMAZIONE DELL'IMPIANTO DI SOLLEVAMENTO SAN LEONARDO. DURATA ANNI 1	€ 60.000,00	SETTORE VI – AMBIENTE ENERGIA SERVIZI IDRICI E VERDE PUBBLICO	STANZIAMENTI DI BILANCIO
2018	SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI ELETTRICI ED ELETTROMECCANICI PRESSO I DEPURATORI E SOLLEVAMENTI FOGNARI DI RAGUSA E MARINA DI RAGUSA. DURATA ANNI 1	€ 80.000,00	SETTORE VI – AMBIENTE ENERGIA SERVIZI IDRICI E VERDE PUBBLICO	STANZIAMENTI DI BILANCIO
2018	SERVIZIO PER LA MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI ELETTRICI, E CABINE DI TRASFORMAZIONE DEGLI IMPIANTI DI SOLLEVAMENTO E POZZI DI ADDUZIONE. DURATA ANNI 1	€ 40.000,00	SETTORE VI – AMBIENTE ENERGIA SERVIZI IDRICI E VERDE PUBBLICO	STANZIAMENTI DI BILANCIO
2019	SERVIZIO DI CUSTODIA, APERTURA, CHIUSURA PULIZIA E FUNZIONAMENTO DELLA PISCINA COMUNALE E DELLA PALESTRA S. PARISI PER IL PERIODO DAL 01/03/2016 AL 31/12/2018	€ 230.000,00	SETTORE VII – SVILUPPO ECONOMICO	FINANZIAMENTO COMUNALE
2018	FORNITURA ATTIVITA' SUPPORTO ALLA RISCOSSIONE COATTIVA	€ 150.000,00	SETTORE X – TRIBUTI	STANZIAMENTI DI BILANCIO
2018	FORNITURE SERVIZIO PUBBLICHE AFFISSIONI	€ 60.000,00	SETTORE X – TRIBUTI	STANZIAMENTI DI BILANCIO
2018	CANONE PER FORNITURA SOFTWARE GESTIONALE TRIBUTI	€ 60.000,00	SETTORE X – TRIBUTI	STANZIAMENTI DI BILANCIO
2018	SPESE PER BOLLETTAZIONE TARI/IDRICO/TOSAP E PUBBLICITA'	€ 150.000,00	SETTORE X – TRIBUTI	STANZIAMENTI DI BILANCIO
2018	FORNITURA ATTIVITA' SUPPORTO ALLA RISCOSSIONE COATTIVA ATI LAMCO	€ 200.000,00	SETTORE X – TRIBUTI	STANZIAMENTI DI BILANCIO
2018	SPESE PER INVIO ACCERTAMENTI – ATI LAMCO	€ 50.000,00	SETTORE X – TRIBUTI	STANZIAMENTI DI BILANCIO
2018	POSTALIZZAZIONE AVVISI DI ACCERTAMENTO SETTORE	€ 70.000,00	SETTORE X – TRIBUTI	STANZIAMENTI DI BILANCIO
2018	COMPENSO COATTIVO INGIUNZIONI DI PAGAMENTO NOTIFICHE	€ 200.000,00	SETTORE X – TRIBUTI	STANZIAMENTI DI BILANCIO
2018	FORNITURA BUONI PASTO PER I DIPENDENTI COMUNALI	€ 266.259,00	SETTORE XII – PROCEDURE DI APPALTO DI LAVORI – SERVIZI E FORNITURE IL DIRIGENTE SETTORE XII	STANZIAMENTI DI BILANCIO



**TABELLA ALLEGATA ALLA DELIBERAZIONE DI GIUNTA MUNICIPALE RECANTE "PROGRAMMAZIONE BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI ANNI 2018 / 2019"**

ANNO	DESCRIZIONE SERVIZIO/FORNITURE	IMPORTO STIMATO	SETTORE PROPONENTE	FONTE DI FINANZIAMENTO
2019	SERVIZIO CURA- MANTENIMENTO E CUSTODIA CANI RANDAGI	€ 193.705,50	SETTORE I – AFFARI GENERALI	STANZIAMENTI DI BILANCIO
2019	GESTIONE RIFUGIO SANITARIO	€ 69.892,29	SETTORE I – AFFARI GENERALI	STANZIAMENTI DI BILANCIO
2019	SERVIZI DI PULIZIA DEGLI UFFICI COMUNALI	€ 580.000,00	SETTORE I – AFFARI GENERALI	STANZIAMENTI DI BILANCIO
2019	FORNITURA CARBURANTE PER GLI AUTOMEZZI DELL'ENTE	€ 98.360,65	SETTORE III - UFFICIO ECONOMATO E PROVVEDITORATO	STANZIAMENTI DI BILANCIO
2019	NOLEGGIO DELLE FOTOCOPIATRICE IN USO PER L'ENTE	€ 41.803,28	SETTORE III - UFFICIO ECONOMATO E PROVVEDITORATO	STANZIAMENTI DI BILANCIO
2019	SERVIZIO DI IGIENE URBANA CLASSIFICATO COME VERDE AI SENSI DEL D.M. DEL 13/03/2014	€ 11.081.797,55	SETTORE VI – AMBIENTE ENERGIA SERVIZI IDRICI E VERDE PUBBLICO	STANZIAMENTI DI BILANCIO
2019	SERVIZIO DI SMALTIMENTO PERCOLATO 2ª VASCA DISCARICA CAVA DEI MODICANI	€ 95.000,00	SETTORE VI – AMBIENTE ENERGIA SERVIZI IDRICI E VERDE PUBBLICO	STANZIAMENTI DI BILANCIO
2019	SERVIZIO DI FORNITURA GAS NATURALE	€ 500.000,00	SETTORE VI – AMBIENTE ENERGIA SERVIZI IDRICI E VERDE PUBBLICO	STANZIAMENTI DI BILANCIO
2019	SERVIZIO DI REDAZIONE APE E DIAGNOSI ENERGETICHE DI EDIFICI E SERVIZI COMUNALI	€ 45.000,00	SETTORE VI – AMBIENTE ENERGIA SERVIZI IDRICI E VERDE PUBBLICO	STANZIAMENTI DI BILANCIO
2019	SERVIZIO DI MANUTENZIONE IMPIANTI A FONTI RINNOVABILI	€ 50.000,00	SETTORE VI – AMBIENTE ENERGIA SERVIZI IDRICI E VERDE PUBBLICO	STANZIAMENTI DI BILANCIO
2019	POTENZIAMENTO DEL SERVIZIO DI RIFORNIMENTO IDRICO A MEZZO AUTOBOTTE DURATA ANNI 1	€ 200.000,00	SETTORE VI – AMBIENTE ENERGIA SERVIZI IDRICI E VERDE PUBBLICO	STANZIAMENTI DI BILANCIO
2019	GESTIONE DEL SERVIZIO IDRICO COMUNALE: CAPTAZIONE SOLLEVAMENTO, DISTRIBUZIONE IDRICA E MANUTENZIONE DURATA ANNI 2	€ 1.900.000,00	SETTORE VI – AMBIENTE ENERGIA SERVIZI IDRICI E VERDE PUBBLICO	STANZIAMENTI DI BILANCIO
2019	GESTIONE BIENNALE DELL'IMPIANTO DI DEPURAZIONE ACQUE REFLUE DI MARINA DI RAGUSA. DURATA ANNI 2	€ 212.500,00	SETTORE VI – AMBIENTE ENERGIA SERVIZI IDRICI E VERDE PUBBLICO	STANZIAMENTI DI BILANCIO
2019	GESTIONE BIENNALE DELL'IMPIANTO DI DEPURAZIONE ACQUE REFLUE DI C.DA LUSIA IN RAGUSA. DURATA ANNI 2	€ 1.150.000,00	SETTORE VI – AMBIENTE ENERGIA SERVIZI IDRICI E VERDE PUBBLICO	STANZIAMENTI DI BILANCIO
2019	SERVIZIO DI PULIZIA, STASATURA E VIDEO ISPEZIONE DELLE CONDOTTE FOGNARIE DELLA CITTA' DI RAGUSA E DELLA FRAZIONE DI MARINA DI RAGUSA. DURATA ANNI 1	€ 130.000,00	SETTORE VI – AMBIENTE ENERGIA SERVIZI IDRICI E VERDE PUBBLICO	STANZIAMENTI DI BILANCIO

**IL DIRIGENTE SETTORE XII**  
(Dott. R. SPINA)

Parte integrante e sostanziale alla  
Delibera di Giunta Municipale

N° 395 del 29 SET. 2017

2019	SERVIZIO ESECUZIONE ANALISI CHIMICO-FISICHE E BATTERIOLOGICHE NEI PUNTI DI EROGAZIONE DELL'ACQUEDOTTO COMUNALE. DURATA ANNI 1	€ 123.000,00	SETTORE VI – AMBIENTE ENERGIA SERVIZI IDRICI E VERDE PUBBLICO	STANZIAMENTI DI BILANCIO
2019	SERVIZIO PER LA MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI ELETTROMECCANICI DELI IMPIANTI SOLLEVAMENTO E POZZI DI ADDUZIONE DURATA ANNI 1	€ 80.000,00	SETTORE VI – AMBIENTE ENERGIA SERVIZI IDRICI E VERDE PUBBLICO	STANZIAMENTI DI BILANCIO
2019	SERVIZIO PER LA MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI ELETTRICI, ELETTRROPOMPE E CABINE DI TRASFORMAZIONE DELL'IMPIANTO DI SOLLEVAMENTO SAN LEONARDO. DURATA ANNI 1	€ 60.000,00	SETTORE VI – AMBIENTE ENERGIA SERVIZI IDRICI E VERDE PUBBLICO	STANZIAMENTI DI BILANCIO
2019	SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI ELETTRICI ED ELETTROMECCANICI PRESSO I DEPURATPRI E SOLLEVAMENTI FOGNARI DI RAGUSA E MARINA DI RAGUSA. DURATA ANNI 1	€ 80.000,00	SETTORE VI – AMBIENTE ENERGIA SERVIZI IDRICI E VERDE PUBBLICO	STANZIAMENTI DI BILANCIO
2019	SERVIZIO PER LA MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI ELETTRICI, E CABINE DI TRASFORMAZIONE DEGLI IMPIANTI DI SOLLEVAMENTO E POZZI DI ADDUZIONE. DURATA ANNI 1	€ 40.000,00	SETTORE VI – AMBIENTE ENERGIA SERVIZI IDRICI E VERDE PUBBLICO	STANZIAMENTI DI BILANCIO
2019	SERVIZIO DI CUSTODIA, APERTURA, CHIUSURA PULIZIA E FUNZIONAMENTO DELLA PISCINA COMUNALE E DELLA PALESTRA S. PARISI PER IL PERIODO DAL 01/03/2016 AL 31/12/2018	€ 230.000,00	SETTORE VII – SVILUPPO ECONOMICO	STANZIAMENTI DI BILANCIO
2019	FORNITURA ATTIVITA' SUPPORTO ALLA RISCOSSIONE COATTIVA	€ 150.000,00	SETTORE X – TRIBUTI	STANZIAMENTI DI BILANCIO
2019	FORNITURE SERVIZIO PUBBLICHE AFFISSIONI	€ 60.000,00	SETTORE X – TRIBUTI	STANZIAMENTI DI BILANCIO
2019	CANONE PER FORNITURA SOFTWARE GESTIONE TRIBUTI	€ 60.000,00	SETTORE X – TRIBUTI	STANZIAMENTI DI BILANCIO
2019	SPESE PER BOLLETTAZIONE TARI/IDRICO/TOSAP E PUBBLICITA'	€ 150.000,00	SETTORE X – TRIBUTI	STANZIAMENTI DI BILANCIO
2019	FORNITURA ATTIVATA' SUPPORTO ALLA RISCOSSIONE COATTIVA ATI LAMCO	€ 200.000,00	SETTORE X – TRIBUTI	STANZIAMENTI DI BILANCIO
2019	SPESE PER INVIO ACCERTAMENTI – ATI LAMCO	€ 50.000,00	SETTORE X – TRIBUTI	STANZIAMENTI DI BILANCIO
2019	POSTALIZZAZIONE AVVISI DI ACCERTAMENTO SETTORE	€ 70.000,00	SETTORE X – TRIBUTI	STANZIAMENTI DI BILANCIO
2019	COMPENSO COATTIVO INGIUNZIONE INGIUNZIONI DI PAGAMENTO NOTIFICHE	€ 200.000,00	SETTORE X – TRIBUTI	STANZIAMENTI DI BILANCIO
2019	FORNITURA BUONI PASTO PER I DIPENDENTI COMUNALI	€ 266.259,00	SETTORE XII – PROCEDURE DI APPALTO DI LAVORI – SERVIZI E FORNITURE	STANZIAMENTI DI BILANCIO

