



COMUNE DI RAGUSA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 378
del 26 SET. 2017

OGGETTO: presa d'atto degli esiti delle procedure di mobilità volontaria e modifiche alla deliberazione di G.M. n° 170 del 05.04.2017, "approvazione della programmazione triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2017-2019 e del piano annuale assunzioni relativo all'anno 2017, successivamente integrata con deliberazione di G.M. n° 250/2017.

L'anno duemila diciannove Il giorno Ventisei alle ore 15,15
del mese di Settembre nel Palazzo di Città e nella consueta sala delle
adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

Presiede la seduta il Sindaco ing. Federico Piecitto

Sono presenti i signori Assessori:

	Presenti	Assenti
1) geom. Massimo Iannucci	Si	
2) dr. Stefano Martorana	Si	
3) dr. Antonio Zanutto	Si	
4) prof. Gianluca Leggio	Si	
5) sig.ra Nella Disca	Si	

Assiste il Segretario Generale dott. Vito Vittorio Scolofone

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

LA GIUNTA MUNICIPALE

- Vista la proposta, di pari oggetto n. 99397 /Sett. 11 del 25.09.2018
- Visti i pareri favorevoli sulla proposta espressi ai sensi della L.R. 11/12/1991 n.48 e successive modifiche:
- per la regolarità tecnica, dal Responsabile del Servizio;
 - per la regolarità contabile, dal Responsabile del Servizio di Ragioneria;
 - sotto il profilo della legittimità, dal Segretario Generale del Comune;
- Ritenuto di dovere provvedere in merito;
- Visti gli artt. 15 e 12, 2° comma , della L.R. n.44/91 e successive modifiche ed integrazioni;

ad unanimità di voti resi nelle forme di legge

DELIBERA

- 1) Approvare la proposta di deliberazione indicata in premessa per farne parte integrante e sostanziale e farla propria;
- 2) Dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12, 2° comma della L.R. n. 44/91, con voti unanimi e palesi.

PROPOSTA PARTE INTEGRANTE

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SEGRETARIO GENERALE

Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio il 27 SET. 2017 fino al 12 OTT. 2017 per quindici giorni consecutivi.

Ragusa, li

27 SET. 2017

IL MESSO COMUNALE
(Salvo Frenesco)

Certificato di immediata esecutività della delibera

☒ Certifico che la deliberazione è stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi del 2° Comma dell'Art.12 della L.R. n.44/91.

☐ Certifico che la deliberazione è stata dichiarata urgente ed immediatamente esecutiva ai sensi dell'Art.16 della L.R. n.44/91.

Ragusa, li

26 SET. 2017

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Vito V. Scalogna

☒ Certifico che, contestualmente all'affissione all'Albo, la deliberazione è stata trasmessa in copia ai capi gruppo consiliari, ai sensi del 4° Comma dell'Art.15 della L.R. n.44/91.

☐ Certifico che entro dieci giorni dall'affissione all'Albo è/non è stata formulata richiesta di sottoposizione a controllo dell'atto deliberativo, ai sensi dei commi 3° e 5° dell'Art.15 della L.R. 44/91, così come sostituito con l'Art.4 della L.R. 23/97.

Ragusa, li

27 SET. 2017

IL SEGRETARIO GENERALE

L'Istruttore Direttivo C. S.

Dott.ssa Aurelia Asaro

Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente deliberazione è rimasta affissa all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal 27 SET. 2017 al 12 OTT. 2017 senza opposizione/con opposizione

Ragusa, li

IL MESSO COMUNALE

Certificato di avvenuta pubblicazione della deliberazione

Vista l'attestazione del messo comunale, certifico che la presente deliberazione, è stata affissa all'Albo Pretorio di questo Comune il giorno 27 SET. 2017 ed è rimasta affissa per quindici giorni consecutivi decorrenti dal

senza opposizione/con opposizione

Ragusa, li

27 SET. 2017
IL SEGRETARIO GENERALE

Certificato di avvenuta esecutività della deliberazione

Certifico che la deliberazione è divenuta esecutiva dopo il decimo giorno della pubblicazione.

Ragusa, li

IL SEGRETARIO GENERALE

Per Copia conforme da se

27 SET. 2017

Ragusa, li



IL SEGRETARIO GENERALE

L'Istruttore Direttivo C. S.

Dott.ssa Aurelia Asaro



Parte integrante e sostanziale alla
Delibera di Giunta Municipale
N° 348 del 26 SET. 2017

COMUNE DI RAGUSA

SETTORE	2°

Prot 99397 /Sett. 2° Del 25/09/2017

Proposta di Deliberazione per la Giunta Municipale

OGGETTO: presa d'atto degli esiti delle procedure di mobilità volontaria e modifiche alla deliberazione di G.M. n° 170 del 05.04.2017, *"approvazione della programmazione triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2017-2019 e del piano annuale assunzioni relativo all'anno 2017, successivamente integrata con deliberazione di G.M. n° 250/2017.*

Il sottoscritto Dr. Rosario Spata, Dirigente del Settore II, Gestione e sviluppo delle risorse umane, propone alla Giunta Municipale il seguente schema di deliberazione:

Premesso:

- che con deliberazione di giunta municipale n° 170 del 05/04/2017 è stato approvato il *"programmazione triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2017-2019 e del piano annuale assunzioni relativo all'anno 2017"*;
- che, successivamente, in conseguenza dell'entrata in vigore del D.L. 50/2017 e della legge 18.04.2017 n. 48, detta deliberazione è stata integrata e modificata con deliberazione di G.M. n° 250 del 08/06/2017;

Dato atto:

- che con deliberazione del Consiglio Comunale n° 32 del 06/07/2017 sono stati approvati la nota di aggiornamento al Documento Unico di programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di previsione 2017/2019;
- che il *"programmazione triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2017-2019 e del piano annuale assunzioni relativo all'anno 2017"* è stato approvato quale parte della Sezione Operativa, parte 2^, del D.U.P. 2017 - 2019;
- che, in relazione al bilancio di previsione 2017-2019, con provvedimento del consiglio Comunale n° 35 del 27/07/2017, è stata approvata la deliberazione

recante "verifica salvaguardia equilibri di bilancio e assestamento generale delle entrate, delle spese e del fondo di riserva e del fondo di cassa (proposta di deliberazione di giunta municipale n.322 del 18.07.2017) come rettificata dalla deliberazione di giunta municipale n.323 del 24.07.2017";

Atteso che il D.U.P. 2017 – 2019 con riferimento alla "programmazione triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2017-2019 e del piano annuale assunzioni relativo all'anno 2017" rinvia "ad una successiva deliberazione di Giunta Municipale l'integrazione del programma triennale 2017 – 2019, inclusa la programmazione del corrente anno 2017, come definita nella precedente deliberazione di G.M. e confermata con il presente provvedimento, fino al completo utilizzo della quota assunzionale resa disponibile in considerazione degli incrementi delle disponibilità assunzionali previsti dal D.L. n° 50/2017 e dalla L. 47/2017, nel rispetto, comunque, dei vincoli di legge di spesa di personale e delle disponibilità finanziarie presenti nel bilancio di previsione 2017 – 2019";

Rilevato che, in esecuzione dei succitati provvedimenti con determinazioni dirigenziali del settore II, "Organizzazione e gestione delle risorse umane", ritualmente annotate al registro generale, esecutive come per legge, sono state avviate le procedure di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n° 165/2001, tra l'altro, per i seguenti profili e categorie, le quali hanno avuto i seguenti esiti:

procedure di mobilità avviate, distinte per categorie/profili/area	Determinazione dirigenziale di approvazione del bando di selezione per mobilità	Numero posti	Numero idonei (o stato del procedimento)
D3 - funzionario - contabile	R.G. n° 954/2017	1	0
D3 - funzionario - tecnica	R.G. n° 955/2017	4	2
D3 - funzionario - amm.va	R.G. n° 956/2017	4	2
D1 - istruttore direttivo - contabile	===/	1	Procedura da avviare
C - istruttore - contabile	R.G. n° 1049/2017	3	3 (*, uno con riserva)
C - istruttore - amm.va	R.G. n° 996/2017	5	Termine di presentazione delle domande decorso
C - assistente all'infanzia - socio educativa	===/	1	Procedura da avviare
C - istruttore - tecnica (geom.)	R.G. n° 995/2017	2	2

ATTESA la necessità di rimodulare il fabbisogno in relazione alle esigenze di

servizio manifestate dai dirigenti di settore in apposita conferenza, all'interno del quadro complessivo delle categorie contrattuali individuate nel piano di fabbisogno e dei limiti di spesa previsti dalla legge;

EVIDENZIATO che, in sede di stesura dell'atto programmatico, la spesa occorrente per i posti c.d. "infracategoriali" di ctg. B e D, da inserire in mobilità, è stata definita tenendo conto delle maggiori risorse necessarie per la ctg. B3 e D3 e che, pertanto, la rimodulazione del fabbisogno che preveda una posizione di accesso B1 e/o D1 non comporta in alcun modo maggiori spese;

RILEVATO, inoltre:

- che con deliberazione di G.M. n° n. 168 dello 03/04/2017, recante "CESSAZIONE DEL SERVIZIO DI DOPOSCUOLA E ATTIVITA' INTEGRATIVE PRESSO LE SCUOLE DELL'OBBLIGO CON PERSONALE DOCENTE COMUNALE" e con determinazioni dirigenziali del settore II, "Organizzazione e gestione delle risorse umane, annotate al registro generale con i numeri 1418, 1419, 1420, 1421, 1422, 1423, 1424, 1425, 1426, 1427, 1428, 1430, 1431, 1432, 1433, 1434, 1435 e 1442, regolarmente pubblicate all'albo pretorio on line e sul sito istituzionale dell'Ente, è stato modificato, in conformità alle prescrizioni del Medico competente e nei termini di cui alle richiamate determinazioni, il profilo professionale di n° 18 dipendenti delle quali sei unità sono state assegnate specificamente al servizio "asili nido" (n. 6 Assistenti all'infanzia") e 12 nei diversi settori in cui si articola la macro-struttura organizzativa (n° 3 ctg. "D1", Istruttori direttivi amministrativi, n° 9 ctg. C istruttori amministrativi);
- che ordine di servizio n° 9 del 14/09/2017, sentita la conferenza dei dirigenti, l'Ufficio del Segretario Generale ha disposto il trasferimento delle predette unità ai settori;
- che, in ragione del disposto trasferimento e delle effettive esigenze organizzative manifestate dal settore 8°, *Servizi sociali e pubblica istruzione*, è opportuno, in particolare, adeguare la programmazione del contingente di personale dell'area socio-educativa e amministrativa;

SENTITI i dirigenti di settore;

RITENUTO di dover rimodulare nell'ambito della programmazione triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2017-2019, il piano annuale delle assunzioni relativo all'anno 2017, prevedendo espressamente i profili professionali sotto riportati:

procedure di mobilità da avviare anno 2017, successivamente all'adozione del presente atto, distinte per categorie/profili/area	Numero posti
D1 - Istruttore direttivo - contabile	2* *posti aumentati da 1 a 2
D1 - Istruttore direttivo - tecnica	1
D1 - Istruttore direttivo - amministrativa	3
C - assistente all'infanzia - socio educativa	4* *posti aumentati da 1 a 4

Procedure di mobilità da definire anno 2017, successivamente all'adozione del presente atto, distinte per categorie/profili/area	Numero posti
C - istruttore - amministrativa	2* *posti ridotti da 5 a 2

ATTESO che il programma triennale del fabbisogno di personale non comporta impegno diretto di spesa avendo natura e contenuto esclusivamente programmatico;

RIBADITO che la spesa per le assunzioni 2017 è prevista negli appositi stanziamenti del bilancio pluriennale 2017-2019 e che ai fini della programmazione pluriennale delle modalità di assunzione le assunzioni in mobilità volontaria non entrano nei vincoli di spesa e/o numerici alle assunzioni del personale, dovendo, comunque, l'ente rispettare le condizioni che consentano di dare corso ad assunzioni di personale, sempre nel rispetto generale dei tetti di spesa di personale;

PRECISATO che la programmazione triennale del fabbisogno di personale potrà essere modificata in qualunque momento, qualora dovessero verificarsi nuove o diverse esigenze tali da determinare mutamenti nel triennio di riferimento, sia in termini di esigenze assunzionali che in riferimento al rispetto dei limiti di legge, nonché ad eventuali intervenute modifiche normative o a disponibilità di risorse;

DATO ATTO che il presente provvedimento è coerente con la programmazione strategica ed operativa contenuta nel D.U.P. 2017 - 2019 approvato con deliberazione C.C. n° 32 del 06/07/2017;

DELIBERA

1. di approvare le premesse del presente atto che, sebbene non materialmente trascritte, si intendono integralmente riportate;
2. di modificare e integrare la programmazione del fabbisogno di personale, di cui alla deliberazione di G.M. n° 170/2017 e s.m.i, per l'anno 2017 nei seguenti termini:

procedure di mobilità da avviare anno 2017, successivamente all'adozione del presente atto, distinte per categorie/profili/area	Numero posti
D1 - Istruttore direttivo - contabile	2
D1 - Istruttore direttivo - tecnica	1

D1 - Istruttore direttivo - amministrativa	3
C - assistente all'infanzia - socio educativa	4

Procedure di mobilità da definire anno 2017, successivamente all'adozione del presente atto, distinte per categorie/profili/area	Numero posti
C - istruttore - amministrativa	2

3. di riservarsi la possibilità, nel rispetto dei limiti normativi e finanziari, di modificare ed integrare in qualsiasi momento la programmazione triennale del fabbisogno di personale, in presenza di sopravvenute disposizioni di legge e/o regolamentari e qualora dovessero verificarsi nuove e diverse esigenze tali da determinare mutamenti rispetto al triennio di riferimento, sia in termini di esigenze assunzionali nonché con l'incremento delle possibilità di spesa con le quote delle economie originate dalle cessazioni di personale;
4. di dare atto che il programma triennale del fabbisogno di personale non comporta impegno diretto di spesa avendo natura e contenuto esclusivamente programmatico;
5. di dare atto, infine, che la presente deliberazione non comporta, sotto il profilo sostanziale e delle previsioni di spesa, modifica al D.U.P. e al bilancio di previsione 2017/2019 di cui costituisce mera esecuzione;
6. dichiarare il presente provvedimento di immediata esecutività al fine di consentire al settore *Risorse umane* l'adozione degli atti gestionali conseguenti.

20 SET, 2017

Parere di Regolarità Tecnica

Ai sensi degli artt. 49 e 147- bis del D.Lgs.267/2000, si esprime parere favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, sulla proposta di deliberazione in oggetto. Si attesta altresì, che la deliberazione:

☒ comporta☐ non comporta

Riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Ragusa, 25/09/2017

Il Dirigente

Parere di Regolarità Contabile

Ai sensi degli artt. 49 e 147- bis del D.Lgs.267/2000, e per quanto previsto dall'art. 32 del Regolamento di Contabilità, si esprime parere favorevole di regolarità contabile sulla proposta di deliberazione in oggetto.

Accertamento n. CAP.

Prenotazione di impegno n. CAP.

Ragusa, 25/09/2017

Il Dirigente del Servizio Finanziario

Visto Contabile

Presa visione della proposta di deliberazione in oggetto.

Ragusa,

Il Dirigente del Servizio Finanziario

Parere di legittimità

Si esprime parere favorevole in ordine alla legittimità.

Ragusa, 26/9/2017

Il Segretario Generale
Dott. Vito V. Scaglione

Motivazione dell'eventuale parere contrario:

☒ Da dichiarare di immediata esecuzione

Allegati - Parte integrante:

Ragusa, 25/09/2017

Il Responsabile del Procedimento

Visione Assessore al ramo

Il Capo Settore