



COMUNE DI RAGUSA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 291
del 29 GIU. 2017

Oggetto: Adozione e pubblicazione sul sito istituzionale moduli unificati e standardizzati in materia di attività commerciali e assimilate (ex decreto legislativo 30 giugno 2016, n. 126), nonché moduli unificati e standardizzati per la presentazione delle segnalazioni, comunicazioni e istanze in materia edilizia, adottati in sede di Conferenza Unificata nella seduta del 4 maggio 2017 e dalla Regione siciliana con Deliberazione di Giunta Regionale del 14 giugno 2017, n. 237

L'anno duemila dieciassette Il giorno ventinove alle ore 13,30
del mese di giugno nel Palazzo di Città e nella consueta sala delle
adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

Presiede la seduta il

Sindaco

ing. Federico Preatto

Sono presenti i signori Assessori:

	Presenti	Assenti
1) geom. Massimo Iannucci		Si'
2) dott. Stefano Martorana		Si'
3) rag. Salvatore Corallo	Si'	
4) dott. Antonio Zanotto	Si'	
5) sig.ra Sebastiana Disca		Si'
6) prof. Gianluca Leggio	Si'	

Assiste il Vice Segretario Generale dott. Francesco Lumiera

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

LA GIUNTA MUNICIPALE

-Vista la proposta, di pari oggetto n. 74187 /Settore XI ___ del 29-06-2017

-Visti i pareri favorevoli sulla proposta espressi ai sensi della L.R. 11/12/1991 n. 48 e successive modifiche:

- per la regolarità tecnica, dal Responsabile del Servizio;
- per la regolarità contabile, dal Responsabile del Servizio di Ragioneria;
- sotto il profilo della legittimità, dal Segretario Generale del Comune;

- Ritenuto di dovere provvedere in merito;

- Visto l'art. 12, 1° comma della L.R. n.44/91 e successive modifiche ed integrazioni;


ad unanimità di voti resi nelle forme di legge


DELIBERA

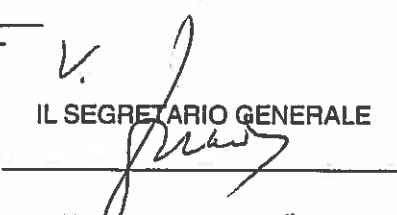
- 1) Approvare la proposta di deliberazione indicata in premessa per farne parte integrante e sostanziale e farla propria;
- 2) Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. n. 44/91, con voti unanimi e palesi

PROPOSTA PARTE INTEGRANTE:

Letto, approvato e sottoscritto.


IL SINDACO


L'ASSESSORE ANZIANO


IL SEGRETARIO GENERALE

Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio il 30 GIU. 2017 fino al 15 LUG. 2017 per quindici giorni consecutivi.

Ragusa, li 30 GIU. 2017

IL MESSO COMUNALE
(*Lidia Giovanni*)

Certificato di immediata esecutività della delibera

☒ Certifico che la deliberazione è stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi del 2° Comma dell'Art.12 della L.R. n.44/91.

☐ Certifico che la deliberazione è stata dichiarata urgente ed immediatamente esecutiva ai sensi dell'Art.16 della L.R. n.44/91.

Ragusa, li 29 GIU. 2017

IL SEGRETARIO GENERALE
IL V. SEGRETARIO GENERALE
Dott. Francesca Lumiera

☐ Certifico che, contestualmente all'affissione all'Albo, la deliberazione è stata trasmessa in copia ai capi gruppo consiliari, ai sensi del 4° Comma dell'Art.15 della L.R. n.44/91.

☐ Certifico che entro dieci giorni dall'affissione all'Albo è/non è stata formulata richiesta di sottoposizione a controllo dell'atto deliberativo, ai sensi dei commi 3° e 5° dell'Art.15 della L.R. 44/91, così come sostituito con l'Art.4 della L.R. 23/97.

Ragusa, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE

Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente deliberazione è rimasta affissa all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal 30 GIU. 2017 al 15 LUG. 2017 senza opposizione/con opposizione _____

Ragusa, li _____

IL MESSO COMUNALE

Certificato di avvenuta pubblicazione della deliberazione

Vista l'attestazione del messo comunale, certifico che la presente deliberazione, è stata affissa all'Albo Pretorio di questo Comune il giorno 30 GIU. 2017 ed è rimasta affissa per quindici giorni consecutivi decorrenti dal 30 GIU. 2017 senza opposizione/con opposizione _____

Ragusa, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE

Certificato di avvenuta esecutività della deliberazione

Certifico che la deliberazione è divenuta esecutiva dopo il decimo giorno della pubblicazione.

Ragusa, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE

Per Copia conforme da _____
Ragusa, 30 GIU. 2017



IL SEGRETARIO GENERALE
L'Istruttore Dirattivo C.S.
Dott.ssa Aurelia Asaro



COMUNE DI RAGUSA

Settore XI

Prot n. 74127 /Settore XI del 29-06-2017

Proposta di Deliberazione per la Giunta Municipale

Oggetto: adozione e pubblicazione sul sito istituzionale dei moduli unificati e standardizzati in materia di attività commerciali e assimilate (ex decreto legislativo 30 giugno 2016, n. 126), nonché moduli unificati e standardizzati per la presentazione delle segnalazioni, comunicazioni e istanze in materia edilizia, adottati in sede di Conferenza Unificata nella seduta del 4 maggio 2017 e dalla Regione siciliana con Deliberazione di Giunta Regionale del 14 giugno 2017, n. 237

Il sottoscritto Arch. Dott. Antonino Virginia, Dirigente del Settore XI, su iniziativa del Responsabile del Servizio Edilizia Privata, Geom. Giancarlo Licitra e del Responsabile del SUAP, Dott. Ignazio Guastella, propone alla Giunta Municipale il seguente schema di deliberazione

LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss. mm. e ii. recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

VISTO il D.P.R. 6 giugno 2001, n. 380 e ss. mm. e ii. recante “Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia edilizia”;

VISTO il D.P.R. 7 settembre 2010, n. 160 e ss. mm. e ii. recante “Regolamento per la semplificazione ed il riordino della disciplina sullo sportello unico per le attività produttive, ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133”;

VISTO il D.L. 9 febbraio 2012, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla Legge 4 aprile 2012, n. 35, recante “Disposizioni urgenti in materia di semplificazione e sviluppo”;

VISTA la Legge regionale 10 agosto 2016, n. 16 recante “Recepimento del Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia edilizia approvato con decreto del Presidente della Repubblica 6 giugno 2001, n. 380”;

VISTO il D.Lgs. 30 giugno 2016, n. 126 recante “Attuazione della delega in materia

di segnalazione certificata di inizio attività (SCIA), a norma dell'articolo 5 della legge 7 agosto 2015, n. 124", ed in particolare, l'art. 2, comma 1;

VISTO l'Accordo 4 maggio 2017 tra il Governo, le Regioni e gli Enti locali concernente l'adozione di moduli unificati e standardizzati per la presentazione delle segnalazioni, comunicazioni e istanze;

RILEVATO che il suddetto Accordo prevede l'obbligo per le Regioni di adeguare, in relazione alle specifiche norme regionali, i moduli di cui al precedente punto entro il 20 giugno 2017 e, per i comuni, l'obbligo di pubblicare gli stessi entro il 30 giugno 2017;

CONSIDERATO che la Regione Sicilia, in data 14 giugno 2017, con Deliberazione di Giunta Regionale n. 237, ha deliberato l'adozione dei *"moduli unificati e standardizzati in materia di attività commerciali e assimilate ex Decreto legislativo 30 giugno 2016, n. 126, nonché i moduli unificati e standardizzati per la presentazione delle segnalazioni, comunicazioni e istanze ex decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, adottati in sede di Conferenza Unificata nella seduta del 4 maggio 2017"*;

CONSIDERATO, altresì, che l'Assessorato Regionale al Territorio e Ambiente, con proprio Decreto del 19 giugno 2017, n. 186, ha approvato i modelli relativi alle procedure edilizie;

VISTI, a tal proposito, i modelli adottati con Deliberazione di Giunta Regionale del 14 giugno 2017, n. 237

RITENUTO, pertanto, di dovere procedere all'adeguamento della modulistica in uso (in precedenza adottata, per quanto riguarda il SUE, con deliberazione di Giunta Municipale n. 526 del 26 ottobre 2016) e conseguentemente alla adozione della nuova modulistica di seguito elencata nonché alla sua pubblicazione nel sito istituzionale del Comune entro il 30 giugno 2017 (termine fissato nell'Accordo tra il Governo, le Regioni e gli Enti locali del 4 maggio 2017):

ALLEGATO 1 – MODULISTICA COMMERCIO E ASSIMILATI

- 1.Modulo Scheda Anagrafica
- 2.Modulo esercizio di vicinato
- 3.Modulo media e grande struttura di vendita
- 4.Modulo Spacci interni
- 5.Modulo Apparecchi automatici
- 6.Modulo Vendita per corrispondenza
- 7.Modulo Vendita al domicilio dei consumatori
- 8.Modulo Somministrazione Zone Tutelate
- 9.Modulo Somministrazione Zone NON Tutelate
- 10.Modulo Somministrazione temporanea
- 11.SCIA Acconciatori ed Estetisti
- 12.COMUNICAZIONE Unico SUBINGRESSO
- 13.Modulo Unico CESSAZIONE
14. Modulo SCIA Sanitaria

ALLEGATO 2 - MODULISTICA EDILIZIA

- 1- Mod. PdC** per la presentazione dell'istanza di rilascio del permesso di costruire (PdC) ex art. 10 del D.P.R. n. 380/01, recepito con modif. dall'art. 5 della l.r. n. 16/2016;
- 2- Mod. SCIA lett. f** – segnalazione certificata di inizio attività (SCIA) ex art. 22 del DPR n. 380/01, recepito con modif. dall'art. 10 della l.r. n. 16/2016;
- 3- Mod. SCIA lett. g** – segnalazione certificata di inizio attività (SCIA) alternativa al permesso di costruire, ex art. 23 del DPR n. 380/01, recepito con modif. dall'art. 10 della l.r. n. 16/2016;
- 4- Mod. CIL-** comunicazione di inizio lavori (CIL), relativa agli interventi di edilizia libera ex art. 6, comma 2 del DPR n. 380/01, recepito con modifiche dall'art. 3 della l.r. n. 16/2016;
- 5- Mod. CILA** – comunicazione di inizio asseverata (CILA), relativa agli interventi di edilizia libera ex art. 6, comma 3 del DPR n. 380/01, recepito con modif. dall'art. 3 della l.r. n. 16/2016;
- 6- Mod. DIA** – dichiarazione di inizio attività (DIA), relativa agli interventi non riconducibili all'elenco di cui all'ex art. 10 e all'ex art. 6 del DPR n. 380/01, recepito con modif. dall'art. 10 della l.r. n. 16/2016;
- 7- Mod. SCA** – segnalazione certificata di agibilità (SCA) ex art. 24 del DPR n. 380/01, recepito dinamicamente dall'art. 1, comma 1, della l.r. n. 16/2016;
- 8- Mod. CFL** – comunicazione di fine lavori (CFL), per le sole opere dirette a soddisfare obiettive esigenze contingenti e temporanee e ad essere immediatamente rimosse al cessare della necessità e, comunque, entro un termine non superiore a 90 giorni ex art. 6, comma 1, lett. e-bis) del DPR n. 380/01, recepito con modif. dall'art. 3, comma 2, lett. i) della l.r. n. 16/2016 nonché per integrare la comunicazione di inizio lavori a di cui all'art. 3, comma 2 della l.r. n. 16/2016;

RITENUTO di dovere stabilire che a far data dal 1 luglio 2017, le comunicazioni, le segnalazioni, le denunce e le istanze pertinenti alle iniziative di cui sopra dovranno essere presentate utilizzando i moduli allegati alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale in quanto, gli stessi, si pongono quali esclusivi modelli di riferimento nella Regione siciliana per gli Sportelli Unici dell'Edilizia (SUE), nonché per gli Sportelli Unici per le Attività Produttive (SUAP), al fine di assicurare uniformità di applicazione sull'intero territorio regionale;

VISTO lo Statuto comunale;

VISTO il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali (TUEL) di cui al D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, art. 48;

VISTA la competenza della Giunta a deliberare l'atto proposto;

D E L I B E R A

per i motivi descritti in premessa, che si richiamano integralmente e sostanzialmente:

- 1) di adeguare la modulistica in uso al Comune di Ragusa e, conseguentemente, adottare i nuovi moduli unificati e standardizzati in materia di attività commerciali e assimilate,

nonché i moduli unificati e standardizzati a livello regionale, per la presentazione delle segnalazioni, comunicazioni e istanze, allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale e cioè:

ALLEGATO 1 – MODULISTICA COMMERCIO E ASSIMILATI

- 1.Modulo Scheda Anagrafica
- 2.Modulo esercizio di vicinato
- 3.Modulo media e grande struttura di vendita
- 4.Modulo Spacci interni
- 5.Modulo Apparecchi automatici
- 6.Modulo Vendita per corrispondenza
- 7.Modulo Vendita al domicilio dei consumatori
- 8.Modulo Somministrazione Zone Tutelate
- 9.Modulo Somministrazione Zone NON Tutelate
- 10.Modulo Somministrazione temporanea
- 11.SCIA Acconciatori ed Estetisti
- 12.COMUNICAZIONE Unico SUBINGRESSO
- 13.Modulo Unico CESSAZIONE
14. Modulo SCIA Sanitaria

ALLEGATO 2 - MODULISTICA EDILIZIA

- 1- Mod. PdC** per la presentazione dell'istanza di rilascio del permesso di costruire (PdC) ex art. 10 del D.P.R. n. 380/01, recepito con modif. dall'art. 5 della l.r. n. 16/2016;
- 2- Mod. SCIA lett. F** – segnalazione certificata di inizio attività (SCIA) ex art. 22 del DPR n. 380/01, recepito con modif. dall'art. 10 della l.r. n. 16/2016;
- 3- Mod. SCIA lett. G** – segnalazione certificata di inizio attività (SCIA) alternativa al permesso di costruire, ex art. 23 del DPR n. 380/01, recepito con modif. dall'art. 10 della l.r. n. 16/2016;
- 4- Mod. CIL-** comunicazione di inizio lavori (CIL), relativa agli interventi di edilizi libera ex art. 6, comma 2 del DPR n. 380/01, recepito con modifiche dall'art. 3 della l.r. n. 16/2016;
- 5- Mod. CILA** – comunicazione di inizio asseverata (CILA), relativa agli interventi di edilizia libera ex art. 6, comma 3 del DPR n. 380/01, recepito con modif. dall'art. 3 della l.r. n. 16/2016;
- 6- Mod. DIA** – dichiarazione di inizio attività (DIA), relativa agli interventi non riconducibili all'elenco di cui all'ex art. 10 e all'ex art. 6 del DPR n. 380/01, recepito con modif. dall'art. 10 della l.r. n. 16/2016;
- 7- Mod. SCA** – segnalazione certificata di agibilità (SCA) ex art. 24 del DPR n. 380/01, recepito dinamicamente dall'art. 1, comma 1, della l.r. n. 16/2016;
- 8- Mod. CFL** – comunicazione di fine lavori (CFL), per le sole opere dirette a soddisfare obiettive esigenze contingenti e temporanee e ad essere immediatamente rimosse al cessare della necessità e, comunque, entro un termine non superiore a 90 giorni ex art. 6, comma 1, lett. e-bis) del DPR n. 380/01, recepito con modif. dall'art. 3, comma 2, lett. i) della

l.r. n. 16/2016 nonché per integrare la comunicazione di inizio lavori a di cui all'art. 3, comma 2 della l.r. n. 16/2016;

- 2) stabilire che a far data dal 1 luglio 2017, le comunicazioni, le segnalazioni, le denunce e le istanze dovranno essere presentate esclusivamente utilizzando i moduli allegati alla presente deliberazione;
- 3) di disporre la pubblicazione degli stessi all'Albo Pretorio Comunale on line e sul Sito Internet nella sezione modulistica dello Sportello Unico dell'Edilizia (SUE), nonché dello Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP);
- 4) di dare mandato al Dirigente dell'Ufficio Gestione Sistemi Informatici del Settore II di eliminare dal sito istituzionale la modulistica concorrente, pertinente alle iniziative in argomento, precedentemente pubblicata.
- 5) di prevedere un periodo transitorio di giorni 10, decorrente dalla data di pubblicazione della presente deliberazione, affinché possa svolgersi con regolarità il passaggio dalla precedente modulistica a quella nuova, attesa la ravvicinata scadenza del termine di adozione assegnata ai comuni (30 giugno 2017), così da evitare disagi all'utenza;
- 6) di stabilire, pertanto, che trascorso il periodo transitorio di 10 gg., la nuova modulistica dovrà essere obbligatoriamente utilizzata per la presentazione delle comunicazioni, segnalazioni, denunce e istanze pertinenti alle iniziative di cui sopra, e di stabilire che il mancato utilizzo della nuova modulistica, nella presentazione delle pratiche, sarà considerato motivo di irricevibilità/improcedibilità delle stesse, ai sensi dell'art. 1-bis della l.r. 30 aprile 1991, n. 10;
- 7) di autorizzare i Dirigenti dei Settori XI e IV e Responsabili dei Servizi interessati, a completare l'adozione dei moduli unificati secondo il crono-programma dell'Agenda per la semplificazione per il triennio 2015-2017, tenendo conto dei procedimenti e delle attività di cui alla Tabella A del D.Lgs. 25 novembre 2016, n. 222 (non ancora recepito a livello regionale), nonché agli eventuali futuri aggiornamenti della modulistica già adottata, allo scopo di correlare/integrare la stessa al necessario e previsto adeguamento del testo normativo regionale alle più recenti e richiamate disposizioni legislative intervenute;
- 8) di dichiarare la presente Deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134 -quarto comma- del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- 9) di dare atto che ai sensi dell' art. 151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000, il presente provvedimento non comporta impegno di spesa e pertanto non necessita dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria. (*) riflessi diretti o indiretti sul bilancio o sul patrimonio dell'Ente

Il Resp. Servizio Edilizia Privata
Geom. Giancarlo Licitra

Il Dirigente del Settore XI
Arch. Antonio Virginia

Il Responsabile SUAP
Dott. Ignazio Guastella

Parere di Regolarità Tecnica

Ai sensi degli artt. 49 e 147- bis del D.Lgs.267/2000, si esprime parere favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, sulla proposta di deliberazione in oggetto. Si attesta altresì, che la deliberazione:

☐ comporta

☒ non comporta

Riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Ragusa, 29 GIU. 2017

Il Dirigente

Parere di Regolarità Contabile

Ai sensi degli artt. 49 e 147- bis del D.Lgs.267/2000, e per quanto previsto dall'art. 32 del Regolamento di Contabilità, si esprime parere favorevole di regolarità contabile sulla proposta di deliberazione in oggetto.

Accertamento n. CAP.

Prenotazione di impegno n. CAP.

Ragusa,

Il Dirigente del Servizio Finanziario

Visto Contabile

Preso visione della proposta di deliberazione in oggetto.

Ragusa, 29.06.2017

Il Dirigente del Servizio Finanziario A.P.C.2

Parere di legittimità

Si esprime parere favorevole in ordine alla legittimità.

Ragusa, 29.06.2017



V. Il Segretario Generale

Motivazione dell'eventuale parere contrario:

☒ Da dichiarare di immediata esecuzione

Allegati - Parte integrante:

- ALLEGATO 1 - MODULISTICA COMMERCIO E ASSIMILATI (n. 14 moduli)
- ALLEGATO 2 - MODULISTICA EDILIZIA (n. 8 moduli)

Ragusa,

Il Capo Settore
Arch. Antonino Virginia

Visto l'Assessore al ramo
Salvo Corallo