



COMUNE DI RAGUSA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 204
del - 5 MAG. 2017

OGGETTO: affidamento diretto in gestione di impianto senza rilevanza economica ma con rilevanza sociale connessa al contesto territoriale-Campo di Rugby di via Forlanini- alla ASD RAGUSA RUGBY "S.PADUA" e ASD AUDAX RUGBY RAGUSA

L'anno duemila dicianove Il giorno cinque alle ore 12.40
del mese di Maggio nel Palazzo di Città e nella consueta sala delle
adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

Presiede la seduta il Vice Sindaco geom. Massimo Mammucì
Sono presenti i signori Assessori:

	Presenti	Assenti
1) geom. Massimo Iannucci		
2) dr. Stefano Martorana		Si
3) rag. Salvatore Corallo	Si	
4) dr. Antonio Zanutto	Si	
5) sig.ra Sebastiana Disca	Si	
6) prof. Gianluca Leggio	Si	

Assiste il Segretario Generale dott. Vito Vittorio Scolofino

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

LA GIUNTA MUNICIPALE

-Vista la proposta, di pari oggetto n. 49020/Sett. VII del 14/04/2017

-Visti i pareri favorevoli sulla proposta espressi ai sensi della L.R. 11/12/1991 n.48 e successive modifiche:

- per la regolarità tecnica, dal Responsabile del Servizio;
- per la regolarità contabile, dal Responsabile del Servizio di Ragioneria;
- sotto il profilo della legittimità, dal Segretario Generale del Comune;

- Ritenuto di dovere provvedere in merito;

- Visto l'art. 15 - della L.R. n.44/91 e successive modifiche ed integrazioni;


ad unanimità di voti resi nelle forme di legge

DELIBERA

- 1) Approvare la proposta di deliberazione indicata in premessa per farne parte integrante e sostanziale e farla propria;

PROPOSTA PARTE INTEGRANTE

Letto, approvato e sottoscritto.


L'ASSESSORE ANZIANO


IL SINDACO


IL SEGRETARIO GENERALE

Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio il 08 MAG. 2017 fino al 23 MAG. 2017 per quindici giorni consecutivi.

Ragusa, li 08 MAG. 2017

IL MESSO COMUNALE
IL MESSO NOTIFICATORE
(Salvo Francesco)

Certificato di immediata esecutività della delibera

- () Certifico che la deliberazione è stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi del 2° Comma dell'Art.12 della L.R. n.44/91.
() Certifico che la deliberazione è stata dichiarata urgente ed immediatamente esecutiva ai sensi dell'Art.16 della L.R. n.44/91.

Ragusa, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE

- ☒ Certifico che, contestualmente all'affissione all'Albo, la deliberazione è stata trasmessa in copia ai capi gruppo consiliari, ai sensi del 4° Comma dell'Art.15 della L.R. n.44/91.
() Certifico che entro dieci giorni dall'affissione all'Albo è/non è stata formulata richiesta di sottoposizione a controllo dell'atto deliberativo, ai sensi dei commi 3° e 5° dell'Art.15 della L.R. 44/91, così come sostituito con l'Art.4 della L.R. 23/97.

Ragusa, li _____

08 MAG. 2017

IL SEGRETARIO GENERALE
L'Istruttore Direttivo C. S.
Dott.ssa Aurelia Asaro

Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente deliberazione è rimasta affissa all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal 08 MAG. 2017 al 23 MAG. 2017 senza opposizione/con opposizione _____

Ragusa, li _____

IL MESSO COMUNALE

Certificato di avvenuta pubblicazione della deliberazione

Vista l'attestazione del messo comunale, certifico che la presente deliberazione, è stata affissa all'Albo Pretorio di questo Comune il giorno 08 MAG. 2017 ed è rimasta affissa per quindici giorni consecutivi decorrenti dal 08 MAG. 2017 senza opposizione/con opposizione _____

Ragusa, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE

Certificato di avvenuta esecutività della deliberazione

- ☒ Certifico che la deliberazione è divenuta esecutiva dopo il decimo giorno della pubblicazione.

Ragusa, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE

CITTA' DI RAGUSA

Per Copia conforme da servizi

08 MAG. 2017

Ragusa, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE
L'Istruttore Direttivo C. S.
Dott.ssa Aurelia Asaro



COMUNE DI RAGUSA

SETTORE	VII
Sviluppo Economico. Servizi per l'agricoltura, l'industria, il Commercio e l'artigianato. Turismo, cultura, sport e attività del tempo libero. Progettazione Comunitaria	

Prot n. 49020 /Sett. VII del 14/04/2017

Proposta di Deliberazione per la Giunta Municipale

OGGETTO: affidamento diretto in gestione di impianto senza rilevanza economica ma con rilevanza sociale connessa al contesto territoriale – Campo di Rugby di via Forlanini- alla ASD RAGUSA RUGBY “S.PADUA” e ASD AUDAX RUGBY RAGUSA

Il sottoscritto Dr. Rosario Spata, Dirigente del Settore propone alla Giunta Municipale il seguente schema di deliberazione

LA GIUNTA MUNICIPALE

Premesso

che in data 08/07/2014 la Giunta Municipale ha approvato con deliberazione n. 306 il Regolamento per la gestione e l'uso degli impianti sportivi di proprietà comunale come proposta per il Consiglio.
che in data 30/03/2015 con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 detto regolamento è stato approvato ed è diventato esecutivo;

che l'art 7 del citato regolamento recita testualmente “L'Amministrazione può affidare direttamente a soggetti di cui all'art. 6 la gestione di impianti senza rilevanza economica , che abbiano rilevanza sociale connessa al contesto territoriale, a condizioni che gli stessi abbiano sede oppure operino con incidenza significativa (per dimensionamento e diffusione della propria attività) nel medesimo territorio , qualora sia garantita la valorizzazione dell'attività sportiva nell'area territoriale di riferimento come leva per la coesione sociale e qualora ricorrano uno o più dei seguenti elementi:

- Sia garantita la valorizzazione degli impianti come poli attrattivi in senso ampio per la comunità locale dell'area territoriale di appartenenza;
- Quando sul territorio comunale è presente un solo soggetto che promuova la disciplina sportiva praticabile presso l'impianto o sia , nell'ambito cittadino , quella che svolge il campionato di categoria più elevata nella disciplina svolta ;
- Quando le società e le associazioni sportive operanti sul territorio costituiscono un unico soggetto sportivo;
- Quando gli impianti sportivi hanno caratteristiche e dimensioni che consentono lo svolgimento di attività esclusivamente amatoriali e ricreative riferibili al territorio in cui sono ubicati;

•Quando le somme totali incassate per tariffe , siano minori dei costi che il Comune sostiene per il pagamento delle forniture (elettriche, gas metano, gasolio) e per il pagamento dei costi del personale per la gestione (pulizia, custodia, sicurezza e manutenzione ordinaria);

“La società dovrà fare esplicita richiesta di gestione dell’impianto specificando il sussistere delle superiori condizioni e dovrà dichiarare la propria disponibilità al pagamento di un quarto delle utenze della fornitura elettrica e del gas metano ed assicurare , inoltre tutti i costi di gestione occorrenti(oneri di custodia, pulizia , sicurezza e manutenzione ordinaria) con la sola eccezione della manutenzione straordinaria che resta a carico del Comune di Ragusa assieme ai tre quarti delle utenze di energia elettrica e gas metano” .

La rilevanza sociale dell’impianto è valutata dall’Amministrazione tenendo conto delle potenzialità attrattive della struttura per le attività sportive tipiche e per eventuali attività aggregative, culturali, socio educative e sociali.

L’atto con cui si formalizza l’affidamento in gestione in base al precedente comma 1 esplicita le motivazioni che inducono l’Amministrazione ad operare tale scelta nel rispetto dei fini individuati dalla medesima disposizione.

Preso atto che con nota del 23/01/2017 assunta al protocollo generale al n. 8397 l’ASD RUGBY AUDAX di Ragusa ha avanzato formale richiesta per la gestione del Campo di Rugby di Via Forlanini allegando alla richiesta un progetto relativo all’attività da sviluppare all’interno dell’impianto sportivo.

Preso atto che analoga richiesta è stata avanzata dall’ASD S.PADUA con nota n. 36390 del 21/03/2017 ai sensi del vigente Regolamento;

Visto che entrambi le società, nelle rispettive richieste, fanno presente di essere disponibili ad una reciproca collaborazione a gestire l’impianto .

Considerato che dal progetto presentato e da quanto risulta dagli atti d’ufficio, si evince che :

•L’ASD RAGUSA RUGBY S. PADUA è stata costituita nel 2009 e che la stessa è tutt’ora in attività;

•E’ un’associazione senza fini di lucro;

•Ha esperienza pluriennale per quanto concerne le attività sportive giovanili e campionati sportivi agonistici sia giovanili che di prima squadra;

•Ha una struttura complessa composta da 6 istruttori qualificati che svolgono attività nella società stessa e 100 Tesserati tra dirigenti, giocatori ed accompagnatori;

La società partecipa ai campionati federali giovanili inoltre , svolge attività sociale con le Case Famiglia e centri accoglienza .

•L’ASD RUGBY AUDAX è stata costituita nel 1967 e che la stessa è tutt’ora in attività;

•E’ un’associazione senza fini di lucro;

•Ha esperienza pluriennale per quanto concerne le attività sportive giovanili e campionati sportivi agonistici sia giovanili che di prima squadra;

•Ha una struttura complessa composta da 6 istruttori qualificati che svolgono attività nella società stessa e 200 Tesserati tra dirigenti, giocatori ed accompagnatori;

La società partecipa ai campionati federali giovanili ed inoltre partecipa nella attività scolastiche con le scuole medie Vann’Antò e Quasimodo .

Accertato che

- Il progetto di gestione del “Campo di Rugby ” presentato dalle due società risponde ai requisiti del citato art. 7 del Regolamento per la gestione e l’uso degli impianti sportivi in quanto l’associazione proponente intende valorizzare l’impianto come polo attrattivo in senso ampio per la comunità locale dell’area territoriale di appartenenza.

- le società proponenti la gestione comune risultano essere la massima espressione della Rugby nel territorio comunale;
- le somme totali incassate per tariffe sono minori dei costi che il Comune sostiene per il pagamento delle forniture e per il pagamento dei costi per il personale ;
- la società richiedente ha dichiarato la disponibilità al pagamento di un quarto delle utenze della fornitura elettrica, del gas metano e del consumo idrico e ad assicurare inoltre, tutti i costi di gestione occorrenti (custodia, pulizia, sicurezza e manutenzione ordinaria);

Dato atto che le spese per le utenze a carico del Comune sono ordinariamente inserite nel Bilancio di previsione 2017 e che la quota di un quarto della spesa sostenuta dal Comune per le utenze a carico della società affidataria, ai sensi dell'art. 7, lett. b) della Convenzione, sarà determinata ed introitata al titolo III delle entrate a seguito di specifico provvedimento del Dirigente del Settore VII;

Verificato che la concessione di cui al presente atto, pur garantendo i principi generali di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, di cui all'art. 4 del nuovo codice dei contratti NON rientra nell'ambito di applicazione dell'istituto delle concessioni di cui al codice stesso in quanto:

l'art. 3 comma vv) definisce "concessione di servizi" un contratto a titolo oneroso stipulato per iscritto in virtù del quale una o più stazioni appaltanti affidano ad uno o più operatori economici la fornitura e la gestione di servizi diversi dall'esecuzione di lavori di cui alla lettera l) riconoscendo a titolo di corrispettivo unicamente il diritto di gestire il servizio oggetto del contratto o tale diritto accompagnato da un prezzo , con l'assunzione in capo al concessionario del rischio operativo legato alla gestione del servizio. Nella concessione di cui al presente atto NON vi è alcun contratto a titolo oneroso in quanto il concessionario non riceve alcun compenso da parte della Pubblica Amministrazione ma nello stesso tempo non assume alcun "rischio operativo", come definito al punto zz) dell'art. 3, in quanto, dal punto di vista economico, ha il solo obbligo di rimborsare al Comune una quota delle spese di energia elettrica e del gas pari ad 1/4 del totale .

l'art. 164 al comma 3 recita testualmente " I servizi non economici di interesse generale non rientrano nell'ambito di applicazione della presente parte".

Dato atto, altresì, che nel caso di cui al presente provvedimento il concessionario(soggetto privato) svolge un'attività sussidiaria ai sensi dell'art. 118 della Costituzione che dovrebbe essere svolta dalla pubblica amministrazione(Comune di Ragusa).

Dato atto, inoltre, che gli oneri a carico del Comune, di cui all'art. 8 della Convenzione, verranno stanziati secondo necessità o seguendo la programmazione degli interventi di manutenzione straordinaria dell'impianto;

Ritenuto di dovere provvedere in merito;

Visto l'art 15 della L.R. n.44/91;

Ad unanimità di voti resi nelle forme di legge;

DELIBERA

Per le motivazioni e considerazioni esposte nella parte espositiva del presente atto, qui integralmente richiamate:

1. di approvare il progetto di gestione del "campo di rugby" di via Forlanini proposto dall' ASD Ragusa Rugby Club "S. Padua" e della ASD Rugby Audax Ragusa , allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

2. di concedere, in affidamento diretto la gestione del Palazzetto dello Sport "campo di Rugby" in modo congiunto alla ASD Ragusa Rugby Club "S.Padua" e alla ASD Rugby Audax Ragusa per il periodo di 5(cinque) anni dalla data di sottoscrizione della convenzione allegata;
3. Di autorizzare il Dirigente del settore VII a predisporre ogni atto necessario all'affidamento diretto del "Campo di Rugby" secondo quanto previsto dal Regolamento per la gestione e l'uso degli impianti sportivi approvato dal Consiglio Comunale in data 30/04/2015 con deliberazione n. 29;
4. Di dare atto che la ASD Ragusa Rugby Club "S. Padua" e l'ASD Rugby Audax in modo congiunto ed in solido tra loro , ai sensi dell'art. 7, lett. b) della Convenzione, si obbligano al pagamento delle utenze nella misura di un quarto del totale indicato nelle bollette di tutte le utenze a carico del funzionamento del "Campo Di Rugby" , oltre ad assicurare sempre in modo congiunto ed in solido la custodia, pulizia, sicurezza e manutenzione ordinari dell'impianto sportivo di che trattasi;
5. Di affidare al Dirigente del Settore VII la competenza sulla conduzione della Convenzione e l'adozione dei conseguenti atti gestionali;
6. Dare atto che l'accertamento in entrata sono corrispondenti al recupero di un quarto delle spese dovute per le utenze ammontanti ad euro 3.000,00 (dato riferito al 2016) che sarà definito con determinazione dirigenziale ad ogni inizio di anno di affidamento;
7. Approvare lo schema di convenzione allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

- 4 MAG. 2017

Parere di Regolarità Tecnica

Ai sensi degli artt. 49 e 147- bis del D.Lgs.267/2000, si esprime parere favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, sulla proposta di deliberazione in oggetto. Si attesta altresì, che la deliberazione:

☒ comporta
☐ non comporta

Riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente

Ragusa, 14/04/2017

Il Dirigente

Parere di Regolarità Contabile

Ai sensi degli artt. 49 e 147- bis del D.Lgs.267/2000, e per quanto previsto dall'art. 32 del Regolamento di Contabilità, si esprime parere favorevole di regolarità contabile sulla proposta di deliberazione in oggetto.

Accertamento n. CAP.

Prenotazione di impegno n. CAP.

Ragusa, 06/05/2017

Il Dirigente del Servizio Finanziario

Visto Contabile

Preso visione della proposta di deliberazione in oggetto.

Ragusa,

Il Dirigente del Servizio Finanziario

Parere di legittimità

Si esprime parere favorevole in ordine alla legittimità.

Ragusa, - 4 MAG. 2017



Il Segretario Generale

Dott. Vito N. Scapoglia

Motivazione dell'eventuale parere contrario:

☐ Da dichiarare di immediata esecuzione

Allegati - Parte integrante:

copia schema convenzione

Ragusa, 14/04/2017

Il Responsabile del Procedimento
Dott. Salvatore GiuffridaIl Capo Settore
Dott. Rosario SpataVisto l'Assessore al ramo
Massimo Iannucci

COMUNE DI RAGUSA

CONVENZIONE PER L'AFFIDAMENTO IN GESTIONE DELL' IMPIANTO SPORTIVO COMUNALE
"CAMPO DI RUGBY DI VIA FORLANINI"

TRA IL COMUNE DI RAGUSA DA UNA PARTE E DALL'ALTRA L'ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA ASD RAGUSA RUGBY CLUB "S. PADUA" E L'ASD RUGBY AUDAX DI RAGUSA IN VIRTU' DELLA DELIBERAZIONE DI G.M. N. _____ DEL _____ E DELLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. _____ DEL _____

L' anno duemila _____, il giorno _____ del mese di _____ presso la Sede Comunale

Tra

il Comune di Ragusa, che per brevità sarà di seguito denominato "Comune", rappresentato dal Dottor Rosario Spata nato a _____ il _____, in qualità di rappresentante del Comune di Ragusa ed a ciò autorizzato ai sensi dell'art. 107 del T.U.E.L. n. 267/2000 e con le modalità di cui all'art. 48 del Regolamento Comunale per la Disciplina dei Contratti, domiciliato per la carica presso la Sede Comunale di CORSO Italia 72.- C.F. _____, il quale dichiara di agire esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'Amministrazione che rappresenta;

e

l'Associazione Sportiva Dilettantistica RAGUSA RUGBY CLUB "S.PADUA" C.F. e P.IVA 00909170888 e l' Associazione sportiva dilettantistica "RUGBY AUDAX" P.I. 92031810887 che per brevità sarà di seguito denominate "Concessionario", rappresentata rispettivamente da Vittorio Vindigni nato a Ragusa il 19/05/1960 e da Paolo Sartorio nato a _____ il _____ in qualità di Presidenti delle due ASD e domiciliato per la carica presso la sede legale, i quali dichiarano di agire e stipulare in nome e per conto dell'Associazione che rappresentano;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

ART. 1 - OGGETTO

Il Comune di Ragusa affida in modo congiunto ed in solido tra loro alle due associazioni RAGUSA RUGBY CLUB "S.PADUA" C.F. e P.IVA 00909170888 e l' Associazione sportiva dilettantistica "RUGBY AUDAX" P.I. 92031810887 la gestione dell' impianto sportivo comunale di via Forlanini "campo da Rugby" completo degli arredi ed attrezzature di proprietà comunale, quali risultano dalla scheda di consistenza allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

Il valore patrimoniale attuale degli impianti sportivi ammonta a € _____ come da stima effettuata dal Servizio Patrimonio del Comune.

La concessione è a titolo gratuito in considerazione dell'uso pubblico degli impianti e dell'onerosità della loro gestione ad eccezione di quanto previsto al successivo art. 7;

Art. 2 - STATO DEGLI IMPIANTI

L' impianto sportivo è conforme ai disposti dell'art. 19 del D.M. 18 marzo 1996 "Sicurezza degli impianti sportivi – Norme per la costruzione e l'esercizio degli impianti sportivi"

Sono conservate agli atti del V Settore del Comune le certificazioni relative agli impianti elettrici e termici, come previsto dalla normativa (L. 81/2008 e s.m.i.).

La capienza massima è quella risultante dai verbali della Commissione Comunale di Vigilanza sui Locali di Pubblico Spettacolo.

L' impianto, nella composizione indicata all'art. 1, è concesso nello stato di fatto e di diritto in cui si trova, perfettamente noti al Concessionario. All'atto della presa in consegna da parte del Concessionario, sarà redatto apposito verbale di consegna, che farà parte integrante della presente convenzione.

Il Concessionario dichiara e riconosce che il suddetto impianto ed eventuali successive opere autorizzate, con o senza finanziamenti e benefici economici da parte del Comune, sono e saranno di piena ed esclusiva proprietà del Comune stesso.

ART. 3 - OBIETTIVI

Gli obiettivi che si intendono perseguire con la presente convenzione consistono nell'utilizzo e nella gestione dell' impianto per le finalità sociali e sportive dirette allo sviluppo delle vita comunitaria, in particolare il Comune di Ragusa intende condividere l'allegato progetto presentato dall'ASD Marina di Ragusa che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale.

ART. 4 - DURATA

La durata dell'affidamento in gestione è di anni 5 (cinque) a partire dalla sottoscrizione della presente. E' esclusa ogni forma di rinnovo automatico . La gestione potrà essere rinnovata per ulteriore periodo previo accordo tra le parti;

Qualora, prima di tale scadenza, l' impianto sportivo in questione dovesse perdere questa sua destinazione d'uso, la concessione cesserà automaticamente senza alcun indennizzo al Concessionario.

Alla scadenza della convenzione, o in caso di revoca o recesso anticipato della stessa, l'impianto sportivo compresi gli arredi e le attrezzature di proprietà comunale, dovranno essere riconsegnati nel normale stato di uso e manutenzione, liberi da persone o cose non di proprietà del Comune. Al termine della convenzione sarà redatto apposito verbale di riconsegna dell'impianto.

ART. 5 – USO DELL' IMPIANTO SPORTIVO

Il Concessionario dovrà utilizzare e fare utilizzare l'impianto in modo corretto, usando la diligenza del "buon padre di famiglia" e si impegna ad utilizzare ed a fare utilizzare a terzi l'impianto sportivo facendo osservare tutte le norme di sicurezza, di igiene, tutti i regolamenti comunali e le disposizioni di legge vigenti in materia, applicabili e compatibili con la natura dell' impianto in oggetto.

Il Concessionario si impegna a garantire l'uso dell' impianto a tutti i cittadini ed alle associazioni sportive, sulla base di quanto stabilito dal precedente art. 3.

Il Comune si riserva la facoltà di utilizzare gratuitamente l' impianto per proprie iniziative, compatibilmente con le attività già programmate da parte del Concessionario, o per ragioni di interesse pubblico quali emergenze ambientali, terremoti, ecc.

Il Concessionario è tenuto a presentare al Comune entro il mese di settembre di ogni anno il quadro orario aggiornato dell'utilizzo dei singoli impianti sportivi da parte delle varie società sportive, comunicando al Comune anche tutte le eventuali successive variazioni.

Per il primo anno tale obbligo dovrà essere assolto entro il primo mese di gestione.

Il Concessionario dovrà permettere ed agevolare le visite periodiche presso l' impianto di tecnici e funzionari incaricati dal Comune.

Nessun luogo dell' impianto potrà essere utilizzato per finalità diverse da quelle previste dalla convenzione, se non previo consenso scritto del Comune.

Art. 6 - COMPITI DEL CONCESSIONARIO

Il Concessionario si assume l'impegno della gestione globale dell' impianto che comprende:

- garantire la continuità delle attività sportive in essere presso l' impianto nel corrente anno sportivo;
- l'applicazione di quanto contenuto ai precedenti artt. 3 e 5;
- gli adempimenti legati alla sicurezza (vedi successivo art. 7 lettera f);
- verifica annuale della soddisfazione degli utenti con le forme che il Concessionario riterrà più opportune da trasmettere al Comune.

Art. 7 - ONERI A CARICO DEL CONCESSIONARIO

Sono a carico esclusivo del Concessionario:

a)Gli interventi di manutenzione ordinaria delle strutture e degli impianti tecnologici, compresa la gestione del verde all'interno dell'impianto sportivo e il servizio di sgombero neve (se necessario);

Il Concessionario si impegna e si obbliga a mantenere comunque l' impianto in perfetto stato di efficienza e conservazione, così da poterlo riconsegnare al termine della convenzione in perfetto stato di funzionalità, salvo il normale deterioramento d'uso. Il Comune potrà prescrivere

l'attuazione di lavori manutentivi ordinari che si rendessero necessari. Le opere eseguite restano di proprietà del Comune.

b)Le utenze relative al Gas alla luce elettrica e al consumo idrico(se e quando dovesse essere installato un misuratore) restano a carico del gestore nella misura di ¼ del totale tale quota dovrà essere versata al Comune entro il mese successivo al pagamento della bolletta con bonifico bancario sul conto corrente che sarà indicato all'inizio della gestione e che verrà evidenziato nel verbale di consegna.

c)Tutte le spese per il personale necessario al funzionamento dell' impianti, comprese quelle per la custodia e la pulizia e compresa anche la fornitura del materiale occorrente.

d) Le spese per la stipulazione delle polizze assicurative (di cui al successivo art. 12) .

e)Le responsabilità e quindi l'espletamento di tutte le procedure amministrative derivanti dalle normative di igiene, prevenzione infortuni del personale, degli utenti e della normativa di pubblica sicurezza.

f)Gli adempimenti connessi alla sicurezza.

g)le spese per la registrazione della presente convenzione

Il Concessionario risponderà di tutti i fatti di gestione, del comportamento del proprio personale, dei soci o altri cittadini presenti nell' impianto e della sicurezza ai sensi del D.Lgs. 81/08 e successive modifiche ed integrazioni. Qualora si richiedano interventi di rispetto della normativa di cui al D.Lgs. 81/08 e successive modifiche ed integrazioni, ciò dovrà essere realizzato sulla base di un programma definito di intesa con il Comune.

Art. 8 – COMPITI E ONERI A CARICO DEL COMUNE

Sono a carico esclusivo del Comune:

a)Gli interventi di manutenzione straordinaria delle strutture e degli impianti tecnologici;

In caso di rottura degli impianti, che ne pregiudichi il normale funzionamento, il Concessionario dovrà immediatamente avvisare il Comune, che provvederà ad eseguire un sopralluogo per verificare la competenza dell'intervento. Nel caso risulti a carico del Comune, l'ufficio tecnico provvederà a reperire le risorse necessarie per eliminare l'inconveniente nel minor tempo possibile.

Qualora il mancato o ritardato svolgimento dei lavori comporti dei danni al Concessionario (avvio in ritardo delle attività sportive programmate, danni alle attrezzature di proprietà del Concessionario) il Comune dovrà farsi carico di tali danni.

b)Le spese per stipulazione polizze assicurative riferite alle strutture e alle proprie attrezzature (incendio o furto) oltre alla polizza RCT per le attività organizzate o patrocinate dal Comune.

Il Concessionario è tenuto a presentare un conto consuntivo annuo entro il 31 marzo di ogni anno, comprensivi della documentazione attestante tutte le entrate riscosse e tutte le spese sostenute, una dettagliata relazione sulla gestione degli impianti nell'anno di riferimento ed i bilanci di previsione annuali.

Il Comune si riserva di intervenire durante il periodo di vigenza della convenzione con azioni di monitoraggio delle gestioni delle attività sportive e degli impianti.

ART. 9 – PUBBLICITA'

La pubblicità cartellonistica, fonica e di qualunque altro tipo, all'interno dell'impianto sportivo deve rispettare le regole previste dalla normativa vigente. L'Amministrazione ha comunque diritto a far diffondere gratuitamente e con precedenza assoluta, i comunicati e gli avvisi che ritiene necessari o ad esporre la propria cartellonistica. Tutte le entrate incamerate per la pubblicità dal Concessionario dovranno essere riportate nel conto consuntivo.

ART. 10 - INFORMAZIONE

Il Concessionario dovrà garantire l'apertura di una sede nel capoluogo del territorio comunale a servizio della popolazione sportiva e dei cittadini, per informare sulle attività sportive che si svolgeranno negli impianti.

Il Comune affiggerà presso l'impianto, in modo visibile, un cartello recante il nome ed il logo del Comune, l'informazione che l'impianto è di proprietà comunale e concesso in uso al Concessionario.

Spetta al Concessionario indicare bene in vista nell'impianto gli orari di apertura, il regolamento d'uso e le tariffe aggiornate.

ART. 11 – ENTRATE

Il Comune stabilisce, come per tutti gli altri impianti comunali, le tariffe da applicarsi per l'uso dell'impianto sportivo.

Il Concessionario applicherà agli utilizzatori degli impianti le tariffe approvate con deliberazione della Giunta Comunale.

I relativi importi saranno introitati dal Concessionario a copertura di parte delle spese di gestione.

Eventuali utili di gestione, risultanti dai bilanci consuntivi, dovranno essere investiti in accordo con il Comune per effettuare manutenzioni straordinarie e migliorie agli impianti.

Art. 12 -RESPONSABILITA' VERSO TERZI IN DIPENDENZA E CONSEGUENZA DELLA GESTIONE DEGLI IMPIANTI

Il Concessionario esonera espressamente il Comune da ogni responsabilità civile e penale per danni alle persone o cose, anche di terzi, che potessero in qualsiasi modo derivare dalla gestione degli impianti e durante lo svolgimento delle attività sportive, ad esclusione di quelle effettuate dal Comune e dalle scuole.

A tale scopo il Concessionario è tenuto a contrarre adeguate polizze assicurative per i massimali di € 3.000.000,00 per danni a cose e di € 3.000.000,00 per danni alle persone, di cui copia sarà consegnata al Comune, a copertura del rischio da responsabilità civile per eventuali danni causati e come sopra specificato.

ART. 13 – INADEMPIMENTI E RECESSO

Qualora una della parti intenda recedere anticipatamente dalla presente convenzione dovrà darne preavviso di almeno 4 (quattro) mesi.

In caso di gravi e reiterati inadempimenti a quanto disposto dalla presente convenzione, il Comune potrà dichiarare la decadenza della convenzione con effetto anche immediato, salvo comunque il diritto di risarcimento dei danni. Nulla sarà invece riconosciuto al Concessionario inadempiente.

Possono essere considerati motivi di recesso:

- violazioni gravi e reiterate riscontrate nella gestione delle attività sportive, così come proposto nel programma dallo stesso presentate;
- reiterate ed accertate mancanze e negligenze nella gestione dell' impianto assegnato, in particolare nella manutenzione ordinaria e nel mantenimento delle condizioni di sicurezza negli impianti;
- grave compromissione dell'igiene, in particolare dei servizi igienici, spogliatoi, docce, ecc.

In ogni caso il Comune comunicherà al Concessionario per iscritto le contestazioni, il quale avrà 15 giorni dalla data di ricevimento della predetta comunicazione per presentare le proprie contro deduzioni. Nel caso in cui le contro deduzioni non fossero ritenute soddisfacenti o in caso di mancata risposta, il Comune provvederà alla revoca previa comunicazione a mezzo raccomandata A.R. al Concessionario.

Per esigenze di interesse pubblico la convenzione potrà essere revocata per iscritto con raccomandata A/R con un preavviso di mesi 4.

ART. 14 – FORO COMPETENTE

Le parti definiranno amichevolmente qualsiasi controversia che possa nascere dalla stipula della convenzione. Per qualsiasi controversia derivante dalla presente convenzione non componibile bonariamente tra le parti si dichiara competente il Foro di Ragusa.

Art. 15 - DIVIETO DI SUB CESSIONE

E' fatto divieto al Concessionario di cedere ad altri in tutto o in parte la gestione dell' impianto sportivo, pena l'immediata risoluzione della concessione.

ART. 16 - SPESE DI REGISTRAZIONE

La presente convenzione è soggetta a registrazione soltanto in caso d'uso, ai sensi del D.P.R. 26.10.72 e le relative spese saranno a carico del Concessionario.

Letto, approvato, sottoscritto

I Presidente delle ASD

Vittorio Vindigni

Paolo Sartorio

Il Dirigente del Settore VII

Dott. Rosario Spata
