



COMUNE DI RAGUSA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 81
del 16 FEB. 2017

Oggetto: Approvazione schema di convenzione di tirocinio di formazione ed orientamento per n.3 lavoratori disabili, ai sensi dell'art. 11 della l. n. 68/99, finalizzato all'assolvimento degli obblighi di assunzione di soggetti disabili.

L'anno duemila diecimila Il giorno sedici alle ore 16,45
del mese di Febbraio nel Palazzo di Città e nella consueta sala delle
adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

Presiede la seduta il Sindaco ing. Federico Piccirilli

Sono presenti i signori Assessori:

	Presenti	Assenti
1) geom. Massimo Iannucci	si	
2) dr. Stefano Martorana	si	
3) rag. Salvatore Corallo		si
4) dr. Antonio Zanutto		si
5) sig.ra Sebastiana Disca	si	
6) prof. Gianluca Leggio	si	

Assiste il Segretario Generale dott. Vito Vittorio Scolopere

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

LA GIUNTA MUNICIPALE

-Vista la proposta, di pari oggetto n. 16357/Sett. II del 10/03/2017

-Visti i pareri favorevoli sulla proposta espressi ai sensi della L.R. 11/12/1991 n.48 e successive modifiche:

- per la regolarità tecnica, dal Responsabile del Servizio;
- per la regolarità contabile, dal Responsabile del Servizio di Ragioneria;
- sotto il profilo della legittimità, dal Segretario Generale del Comune;

- Ritenuto di dovere provvedere in merito;

- Visti gli art. 12, commi 1 e 2 della L.R. n.44/91 e successive modifiche ed integrazioni;

ad unanimità di voti resi nelle forme di legge

DELIBERA

- 1) Approvare la proposta di deliberazione indicata in premessa per farne parte integrante e sostanziale e farla propria;
- 2) Dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12, co.2, della L.R. n.44/91, con voti unanimi e palesi

PROPOSTA PARTE INTEGRANTE

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SEGRETARIO GENERALE

Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio il

17 FEB. 2017 fino al 04 MAR. 2017 per quindici giorni consecutivi.

Ragusa, li

17 FEB. 2017

IL MESSO COMUNALE
IL MESSO NOTIFICATORE
(Salvo Francesco)

Certificato di immediata esecutività della delibera

☒ Certifico che la deliberazione è stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi del 2° Comma dell'Art.12 della L.R. n.44/91.

☐ Certifico che la deliberazione è stata dichiarata urgente ed immediatamente esecutiva ai sensi dell'Art.16 della L.R. n.44/91.

Ragusa, li

16 FEB. 2017

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Vito V. Scalogna

☐ Certifico che, contestualmente all'affissione all'Albo, la deliberazione è stata trasmessa in copia ai capi gruppo consiliari, ai sensi del 4° Comma dell'Art.15 della L.R. n.44/91.

☐ Certifico che entro dieci giorni dall'affissione all'Albo è/non è stata formulata richiesta di sottoposizione a controllo dell'atto deliberativo, ai sensi dei commi 3° e 5° dell'Art.15 della L.R. 44/91, così come sostituito con l'Art.4 della L.R. 23/97.

Ragusa, li

IL SEGRETARIO GENERALE

Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente deliberazione è rimasta affissa all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal 17 FEB. 2017 al 04 MAR. 2017 senza opposizione/con opposizione

Ragusa, li

IL MESSO COMUNALE

Certificato di avvenuta pubblicazione della deliberazione

Vista l'attestazione del messo comunale, certifico che la presente deliberazione, è stata affissa all'Albo Pretorio di questo Comune il giorno 17 FEB. 2017 ed è rimasta affissa per quindici giorni consecutivi decorrenti dal 17 FEB. 2017 senza opposizione/con opposizione

Ragusa, li

IL SEGRETARIO GENERALE

Certificato di avvenuta esecutività della deliberazione

Certifico che la deliberazione è divenuta esecutiva dopo il decimo giorno della pubblicazione.

Ragusa, li

IL SEGRETARIO GENERALE

CITTA' DI RAGUSA



Per Copia conforme da

17 FEB. 2017

Ragusa, li

IL SEGRETARIO GENERALE
L'Istruttore Direttivo C. S.
Dott.ssa Aurelia Asaro

COMUNE DI RAGUSA

Parte integrante e sostanziale alla
Delibera di Giunta Municipale
N° 81 del 16 FEB. 2017

SETTORE <u>II</u>

Prot. n. <u>16357</u> /Sett. <u>II</u>	del <u>10/02/2017</u>
--	-----------------------

Proposta di Deliberazione per la Giunta Municipale

OGGETTO: Approvazione schema di convenzione di tirocinio di formazione ed orientamento per n. 3 lavoratori disabili, ai sensi dell'art. 11 della l. n. 68/99, finalizzato all'assolvimento degli obblighi di assunzione di soggetti disabili.

Il sottoscritto dott. Rosario Spata, dirigente del Settore II- "Organizzazione e Gestione Risorse Umane" propone alla Giunta Municipale il seguente schema di deliberazione

LA GIUNTA MUNICIPALE

Premesso che:

- la Legge 12 marzo 1999 n. 68, detta le norme per il diritto al lavoro dei disabili, avendo come finalità la promozione dell'inserimento e dell'integrazione di tali soggetti nel mondo del lavoro attraverso servizi di sostegno e di collocamento mirato;
- che i datori di lavoro pubblici e privati sono tenuti ad avere alle loro dipendenze lavoratori disabili appartenenti alle categorie di cui all'art. 1 della suddetta legge secondo percentuali stabilite dalla legge stessa;

Rilevato che dal Prospetto Informativo Disabili, trasmesso telematicamente (ai sensi dell'art.40, comma 4 del Decreto Legge 112/2008 e ss.mm.ii.) dal Comune di Ragusa al Centro per l'Impiego di Ragusa, ufficio competente per l'inserimento al lavoro dei disabili, risulta una copertura, rispetto agli obblighi assunzionali previsti dalla Legge 68/99, di n. 3 lavoratori disabili;

Dato atto che, riguardo ai limiti e vincoli relativi al contenimento della spesa per il personale posti dall'art. 3 del D.L. n. 90/2014, gli stessi non si applicano alle assunzioni di personale appartenente alle categorie protette ai fini della copertura delle quote d'obbligo, come espressamente indicato nel comma 6 del citato art. 3 del D.L. n. 90/2014;

Vista la Legge n.68/99 recante "Norme per il diritto al lavoro dei disabili" ed in particolare l'art. 11, comma 2, che prevede la possibilità, da parte dei datori di lavoro obbligati e non, di stipulare convenzioni con gli uffici provinciali del lavoro competenti, aventi ad oggetto la determinazione di un programma mirante al conseguimento degli obiettivi occupazionali previsti dalla stessa legge;

Visto l'art. 39 del D.lgs.n.165/2001 che testualmente così recita: *“Le amministrazioni pubbliche promuovono o propongono programmi di assunzione per portatori di handicap ai sensi dell'articolo 11 della legge 12 marzo 1999, n. 68, sulla base delle direttive impartite dalla Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento della funzione pubblica e dal Ministero del lavoro, della salute e delle politiche sociali, cui confluisce il Dipartimento degli affari sociali della Presidenza del Consiglio dei ministri ai sensi dell'articolo 45, comma 3 del decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300 con le decorrenze previste dall'articolo 10, commi 3 e 4, del decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 303.*

Visto il D.P.R. n.333 del 10/10/2000 recante: “Regolamento di esecuzione della legge 12. marzo 1999, n. 68, recante norme per il diritto al lavoro dei disabili”;

Atteso che l'Amministrazione comunale, alla luce di quanto su esposto, intende procedere alla copertura della quota dell'obbligo prevista dall'art. 3 della legge 68/99, corrispondente a n.3 lavoratori disabili, attraverso lo strumento della convenzione ai sensi dell'art.11 della medesima legge;

Vista la deliberazione di G.M. n. 162 del 12.04.2015 di approvazione del programma triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2015-2017, nella quale è prevista la copertura di posti riservati alle categorie protette *ex lege* ai fini del completamento delle quote d'obbligo cui gli Enti sono sottoposti ai sensi della l. n. 68/99;

Vista la deliberazione del C.C. n. 54 del 04/08/2016 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2016-2018 ed il Bilancio di previsione 2016-2018;

Vista la deliberazione di G.M. n. 433 del 09/08/2016 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2016/2018;

Dato atto che il provvedimento è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel P.E.G. soprarichiamati;

Vista la nota prot. n.60384 del 27/05/2016 con la quale questo Ente ha formalmente richiesto al Centro per l'Impiego di Ragusa, Sezione collocamento obbligatorio, di stipulare una convenzione ai sensi dell'art. 11 della legge 68/99, previo svolgimento di tirocinio formativo e di orientamento, per procedere alla copertura della quota dell'obbligo, corrispondente a n.3 lavoratori disabili;

Vista la nota prot. n. 18165 del 13.12.2016, assunta al protocollo di questo Ente con n. 125477 del 14.12.2016 con la quale il Servizio XVI del Centro per l'Impiego di Ragusa, ha espresso parere favorevole alla stipula, previa sottoscrizione, della convenzione, ai sensi dell'art. 11 della legge 68/99, di un programma per l'attivazione di tirocini finalizzati all'assolvimento degli obblighi di assunzione dei soggetti disabili cui questo Ente è sottoposto;

Nitenuto pertanto di procedere all'attivazione di tirocini formativi finalizzati all'assunzione di n.3 lavoratori disabili di cat. B1, profilo professionale di Esecutore amministrativo, previa stipula della convenzione proposta dal Centro per l'impiego di Ragusa;

Considerato

- che l'individuazione dei candidati da proporre all'Ente competente alla stipula della convenzione avverrà attraverso una selezione pubblica;
- che tra i requisiti obbligatori che i candidati devono possedere per la partecipazione alla selezione, oltre a quelli previsti dalla specifica disciplina, iscrizione nelle liste dei lavoratori disabili e assolvimento dell'obbligo scolastico, è previsto il possesso di una percentuale di invalidità minima del 67%, il possesso dei requisiti generali di ammissione ai pubblici impieghi, la condizione di disoccupazione, un'età compresa fra i 18 e i 40 anni, la residenza nel Comune di Ragusa, alla data di pubblicazione del presente atto, e l'uso di strumenti informatici;
- che la graduatoria verrà stilata dall'Ufficio Prov.le del lavoro sulla base delle liste provinciali dei disabili della Provincia di Ragusa;
- che i selezionati saranno sottoposti ad una prova attitudinale.

Visto l'allegato schema di Convenzione di tirocinio di formazione ed orientamento, ai sensi dell'articolo 11 della Legge n. 68/1999, che fa parte integrante e sostanziale del presente atto;

DELIBERA

1. di approvare l'allegato schema di "Convenzione di programma ai sensi dell'art. 11, comma 1, della Legge n. 68/99", che fa parte integrante e sostanziale del presente atto, per l'attivazione di tirocini di formazione ed orientamento finalizzati a favorire l'inserimento lavorativo di n. 3 lavoratori disabili di cat. B1, profilo professionale di Esecutore amministrativo, al fine di ottemperare all'obbligo cui l'Ente è sottoposto ai sensi dell'art. 3 della sopracitata legge 68/99;
2. di autorizzare il Sindaco alla sottoscrizione della convenzione di cui sopra;
3. di dare mandato al Dirigente del Settore II- Organizzazione e Gestione Risorse Umane di porre in essere gli atti consequenziali scaturenti dalla sottoscrizione della convenzione di che trattasi;
4. di dare atto che la spesa necessaria di € 500 procapite per n. 24 mesi da corrispondere ai tre tirocinanti a titolo di rimborso spese, sarà imputata con atto successivo ai capitoli di spesa di personale, conseguentemente alla chiamata dei tirocinanti.

16 FEB. 2017

Parere i Regolarità Tecnica

ARRIVATO

Ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D.Lgs. 267/2000, si esprime parere favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, sulla proposta di deliberazione in oggetto.

Si attesta altresì, che la deliberazione:

☒ comporta

☐ non comporta

Riflessi diretti o indiretti sulla situazione economica-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Ragusa, 10/02/2017

Il Dirigente

Parere di Regolarità Contabile

Ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D.Lgs. 267/2000, e per quanto previsto dall'art. 32 del Regolamento di Contabilità, si esprime parere favorevole di regolarità contabile sulla proposta di deliberazione in oggetto.

Accertamento n. CAP.

Prenotazione di impegno n. CAP.

Ragusa, 16/02/2017

Il Dirigente del Servizio Finanziario

Visto Contabile

Preso visione della proposta di deliberazione in oggetto.

Ragusa,

Il Dirigente del Servizio Finanziario

Parere di legittimità

Si esprime parere favorevole in ordine alla legittimità

Ragusa, 16 FEB. 2017

Il Segretario Generale

Dott. Vito Scialoja

Motivazione dell'eventuale parere contrario:

☒ Da dichiarare di immediata esecuzione

Allegati – Parte integrante: Schema di convenzione.

Ragusa, 10/02/2017

Il Responsabile del Procedimento

Il Capo Settore

Visto l'Assessore al ramo



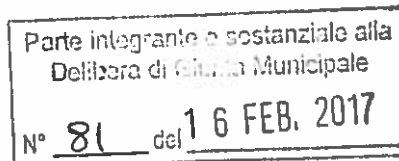
REGIONE SICILIANA

Assessorato Regionale della Famiglia, delle Politiche Sociali
del lavoro – Dipartimento Lavoro
Servizio XVI -

CENTRO PROVINCIALE PER L'IMPIEGO RAGUSA

Tel. 0932/683044 - 621858 – Fax 0932/622259

E-mail: sc53c00@regione.sicilia.it



Prot. n°

Del

**CONVENZIONE DI TIROCINIO
DI FORMAZIONE ED ORIENTAMENTO**

TRA

Il Servizio XVI Centro Per L'Impiego di Ragusa con sede legale in Ragusa Via Empedocle, 28
codice fiscale/P.IVA 80012000826, d'ora in poi denominato "soggetto promotore",
rappresentato/a dal Dirigente del Servizio Dott. Giovanni Vindigni nato a Ragusa il 06/11/1960

E

Il Comune di Ragusa con sede legale in Ragusa
codice fiscale/P.IVA 00180270886 d'ora in poi denominato "soggetto ospitante" rappresentato dal
Sindaco ing. Federico Piccitto

Premesso

- Che al fine di agevolare le scelte professionali e facilitare l'inserimento lavorativo dei soggetti disabili mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro e realizzare momenti di alternanza tra percorsi formativi e di studio tesi all'implementazione delle conoscenze di base e/o tecnico professionali e percorsi lavorativi nell'ambito dei processi sopra evidenziati; i soggetti richiamati possono attivare tirocini formativi e/o di inserimento/reinserimento lavorativo in impresa a beneficio di coloro che, iscritti nelle liste dei lavoratori disabili, abbiano assolto l'obbligo scolastico in conformità alla Direttiva Dip. Reg.le Lavoro n. 43881/US1/2013 del 25/07/2013 di applicazione e recepimento delle linee guida indicate nell'accordo Stato-Regioni sancito il 24/01/2013 secondo le previsioni dell'art. 1, c 34, L. 28/06/2012 n. 92;

- Che l'art. 11, comma secondo, della L.n. 68/99 prevede l'effettuazione di tirocini quale una delle modalità di realizzazione delle convenzioni aventi per oggetto la determinazione di un programma mirato al conseguimento degli obiettivi occupazionali previsti dalla legge stessa;
- Che l'art. 39 del D.Lgs n. 165/2001 prevede la promozione e la proposta da parte delle Amministrazioni pubbliche di programmi di assunzione per portatori di handicap ai sensi dell'art. 11 della L. n. 68/99;

:



Art. 1

- 1) Ai sensi della Normativa sopracitata il Comune di Ragusa (Soggetto Ospitante) si impegna ad accogliere presso le sue strutture n. 3 soggetti disabili in tirocinio di formazione – orientamento finalizzato all’assunzione a tempo pieno e indeterminato di n.3 unità di Cat.B1 con profilo professionale di “Esecutore amministrativo” ai sensi del CCNL Regioni ed Autonomie Locali.;
- 2) Per l’inserimento al tirocinio formativo – orientamento l’individuazione dei tre soggetti previsti avverrà tramite pubblica selezione;
- 3) Il bando di partecipazione al tirocinio sarà pubblicato e divulgato mediante apposito avviso pubblico sul sito web del soggetto ospitante e all’albo pretorio dello stesso. Tra i requisiti previsti nell’avviso pubblico sarà prevista l’iscrizione da parte degli aspiranti tirocinanti negli elenchi Provinciali Disabili di Ragusa di cui all’art. 8 della L. 68/99, con una percentuale di invalidità minima del 67%; altri requisiti previsti saranno la residenza nel Comune di Ragusa e l’uso di strumenti informatici; i requisiti richiesti devono essere posseduti in data antecedente alla pubblicazione dell’avviso pubblico di selezione. In caso di presentazione di istanze di partecipazione superiori al numero dei posti previsti la graduatoria per l’ammissione ai tirocini sarà predisposta dal Servizio XVI C.P.I. di Ragusa (soggetto promotore) sulla base del punteggio risultante dalla graduatoria di iscrizione al collocamento obbligatorio;
- 4) Il tirocinio formativo e di orientamento oggetto della presente convenzione, ai sensi della normativa in materia sopra dichiarata, non costituisce rapporto di lavoro;
- 5) Ai sensi dell’art. 13, c 3, L. 68/99 e s.m.i., per effetto della presente convenzione e per tutto il periodo della sua validità si considera assolto da parte del soggetto ospitante, a decorrere dalla data di inizio dei tirocini, l’obbligo di assunzione delle unità disabili maturate ai sensi art. 3 L. 68/99;
- 6) Il soggetto ospitante si impegna a procedere all’assunzione dei tirocinanti, al termine del tirocinio, fatto salvo il caso di esito negativo dello stesso concordemente rilevato dalle parti. In particolare le assunzioni delle tre unità di Cat.B con profilo professionale di Esecutore amministrativo avverranno entro il 31.12.2019, immediatamente dopo la scadenza temporale dei tirocini ed in ogni caso condizionate al buon esito degli stessi.
- 7) Il soggetto ospitante individua e predispone i progetti formativi per la copertura della seguente categoria contrattuale prevista : Cat. B1 - Esecutore amministrativo .
- 8) Durante lo svolgimento del tirocinio l’attività di formazione ed orientamento sarà seguita e verificata, anche attraverso visite dirette presso il soggetto ospitante, da un tutor didattico designato dal soggetto promotore e da un tutor aziendale designato dal soggetto ospitante;
- 9) Per ciascun tirocinante inserito in base alla presente convenzione verrà predisposto un progetto formativo e di orientamento, redatto secondo l’allegato schema parte integrante e sostanziale della presente convenzione, contenente:
 - Dati anagrafici del tirocinante
 - Durata,svolgimento ed articolazione oraria del tirocinio
 - Obbiettivi e modalità di svolgimento del tirocinio con l’indicazione dei tempi di presenza nel luogo del soggetto ospitante
 - Gli estremi identificativi delle assicurazioni INAIL e di responsabilità civile verso terzi



Art. 2

Obblighi del tirocinante

1. Durante lo svolgimento del tirocinio formazione ed orientamento il tirocinante è tenuto a:
 - Svolgere le attività previste dal progetto formativo e di orientamento;
 - Rispettare le norme in materia di igiene e salute sui luoghi di lavoro e i regolamenti interni del soggetto ospitante
 - Mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazione e conoscenze acquisiti durante lo svolgimento del tirocinio
2. Il tirocinante potrà assentarsi solo per giustificato motivo, dandone tempestiva comunicazione al tutor designato dal soggetto ospitante. Qualora l'entità delle assenze non dovute a malattia, infortunio o maternità dovesse superare il 30% del totale del monte ore previsto nel progetto formativo, il soggetto ospitante dovrà tempestivamente informare il soggetto promotore per richiedere la risoluzione del tirocinio posto in essere e prevedere la predisposizione di un altro progetto formativo per l'inserimento, in sostituzione, di un altro tirocinante avente diritto al posto di quello decaduto.

Art. 3

1. Il soggetto ospitante assicura il tirocinante contro gli infortuni sul lavoro presso l'Inail, nonché per la responsabilità civile presso compagnie assicurative private operanti nel settore. La copertura assicurativa deve comprendere anche eventuali attività svolte dal tirocinante al di fuori dell'azienda o amministrazione pubblica, che rientrino tra quelle definite nel progetto formativo. In caso di infortunio durante lo svolgimento del tirocinio, il soggetto ospitante si impegna a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, agli istituti assicurativi e al soggetto promotore.
2. Il soggetto promotore si impegna a far pervenire al Centro per l'Impiego (C.P.I.) territorialmente competente, nonché alle rappresentanze sindacali aziendali copia della Convenzione e copia di ciascun progetto formativo e di orientamento.
3. Il soggetto ospitante si impegna a riconoscere a ciascun tirocinante una indennità di tirocinio pari a euro mensile a titolo di rimborso spese.

Art. 4

Obblighi del soggetto promotore

- 1) Il soggetto promotore si impegna ad effettuare apposite visite periodiche volte all'accertamento del regolare svolgimento dei tirocini verificando, altresì la regolare attuazione del programma di assunzione previsto dalla presente convenzione.
- 2) Il soggetto promotore si impegna, infine ad acquisire preventivo parere favorevole rilasciato dal Comitato Provinciale per il sostegno Disabili sia della presente convenzione che dei singoli progetti formativi e di orientamento redatti per i tirocinanti individuati aventi diritto.
- 3) Al termine del tirocinio il tutor didattico con la collaborazione del tutor aziendale provvederà a stilare la dichiarazione di competenze dei tirocinanti secondo le modalità previste dalla Regione-Sicilia e che saranno sottoscritte dal Dirigente del Servizio XVI C.P.I. di Ragusa.

--

Art. 5
Durata della convenzione – norme finali

- 1) La durata della presente convenzione sarà di 24 mesi decorrenti dalla data della sua sottoscrizione ;
- 2) Per tutto quanto non previsto nella presente convenzione si applicheranno le norme di cui all'intesa tra Governo, Regioni, Province Autonome e gli Enti locali, ai sensi dell'art. 8 c 6, L. 5/06/2003 n. 131, sancite in materia di diritto al lavoro dei disabili in attuazione L. 68/99 e dell'art. 39 del D.Lgs n. 165/2001 durante la riunione della conferenza unificata tenutasi in data 16/11/2006.

(Luogo e Data) _____

Il Soggetto Promotore

.....

Il Soggetto Ospitante

.....

--