



COMUNE DI RAGUSA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 4
del 12 GEN. 2017

Oggetto: Approvazione Convenzione di segreteria comunale tra il Libero Consorzio comunale di Ragusa e il Comune di Ragusa. Proposta per il Consiglio Comunale.

L'anno duemila di ci annulla il giorno 06/01/17 alle ore 15,28
del mese di Genaro nel Palazzo di Città e nella consueta sala delle
adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

Presiede la seduta il Sindaco ing. Federico Piccitto

Sono presenti i signori Assessori:

	Presenti	Assenti
1) geom. Massimo Iannucci	Si'	
2) Stefano Martorana	Si'	
3) rag Salvatore Corallo	Si'	
4) dr Antonio Zanotto		Si'
5) sig.ra Sebastiana Disca	Si'	
6) prof. Gianluca Leggio		Si'

Assiste il Vice Segretario Generale dott. Francesco Luria e

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

LA GIUNTA MUNICIPALE

-Vista la proposta, di pari oggetto n. 3281 /Settore 1 del 11-01-2017

-Visti i pareri favorevoli sulla proposta espressi ai sensi della L.R. 11/12/1991 n.48 e successive modifiche:

- per la regolarità tecnica, dal Responsabile del Servizio;
- per la regolarità contabile, dal Responsabile del Servizio di Ragioneria;
- sotto il profilo della legittimità, dal Segretario Generale del Comune;

- Ritenuto di dovere provvedere in merito;

- Visto l'art. 12, 1° comma della L.R. n.44/91 e successive modifiche ed integrazioni;

ad unanimità di voti resi nelle forme di legge

DELIBERA

Approvare la proposta di deliberazione indicata in premessa per farne parte integrante e sostanziale e farla propria;

PROPOSTA PARTE INTEGRANTE

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SEGRETARIO GENERALE

Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio il
fino al 28 GEN. 2017 per quindici giorni consecutivi.

13 GEN. 2017

Ragusa, II

13 GEN. 2017

IL MESSO COMUNALE
IL MESSO NOTIFICATORE
(Salonia Francesco)

Certificato di immediata esecutività della delibera

- () Certifico che la deliberazione è stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi del 2° Comma dell'Art.12 della L.R. n.44/91.
() Certifico che la deliberazione è stata dichiarata urgente ed immediatamente esecutiva ai sensi dell'Art.16 della L.R. n.44/91.

Ragusa, II

IL SEGRETARIO GENERALE

- () Certifico che, contestualmente all'affissione all'Albo, la deliberazione è stata trasmessa in copia ai capi gruppo consiliari, ai sensi del 4° Comma dell'Art.15 della L.R. n.44/91.
() Certifico che entro dieci giorni dall'affissione all'Albo è/non è stata formulata richiesta di sottoposizione a controllo dell'atto deliberativo, ai sensi dei commi 3° e 5° dell'Art.15 della L.R. 44/91, così come sostituito con l'Art.4 della L.R. 23/97.

Ragusa, II

IL SEGRETARIO GENERALE

Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente deliberazione è rimasta affissa all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal 13 GEN. 2017 al 28 GEN. 2017 senza opposizione/con opposizione.

Ragusa, II

IL MESSO COMUNALE

Certificato di avvenuta pubblicazione della deliberazione

Vista l'attestazione del messo comunale, certifico che la presente deliberazione, è stata affissa all'Albo Pretorio di questo Comune il giorno 13 GEN. 2017 ed è rimasta affissa per quindici giorni consecutivi decorrenti dal senza opposizione/con opposizione

Ragusa, II

13 GEN. 2017

IL SEGRETARIO GENERALE

Certificato di avvenuta esecutività della deliberazione

Certifico che la deliberazione è divenuta esecutiva dopo il decimo giorno della pubblicazione.

Ragusa, II

IL SEGRETARIO GENERALE



Per Copia conforme da servizio

13 GEN. 2017

Ragusa, II

IL SEGRETARIO GENERALE

Funzionario: Dott.ssa Conocchia Patrizia Toro



Parte integrante e sostanziale alla
Delibera di Giunta Municipale
N° 4 del 12 GEN. 2017

COMUNE DI RAGUSA

Prot n. 3281 / del 11/01/17

Settore I

Proposta di Deliberazione per la Giunta Municipale

Oggetto: Approvazione convenzione di segreteria comunale tra il Libero Consorzio comunale di Ragusa e il Comune di Ragusa. Proposta per il Consiglio Comunale

Il sottoscritto Dott. Francesco Lumera, Dirigente del Settore I, propone alla Giunta Municipale il seguente schema di deliberazione

Richiamati:

- l'art. 99 del D.Lgs n. 267/2000 e successive modifiche, il quale dispone che il Sindaco nomini il Segretario Comunale scegliendolo tra gli iscritti all'Albo Nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali;
- l'art. 30 dello stesso Decreto Legislativo laddove viene contemplata la possibilità, da parte degli enti locali, di stipulare tra loro apposite convenzioni al fine di svolgere in modo coordinato funzioni e servizi determinati, prevedendo anche la costituzione di uffici comuni;
- che in Sicilia, in virtù della L.R. 4/8/2015 n. 15 recante *"Disposizioni in materia di liberi Consorzi comunali e Città metropolitane"* e s.m.i. in luogo delle province le funzioni di enti di area vasta (ex province) sono assolti dalle Città metropolitane e dai Liberi Consorzi Comunali
- che la citata L.R. 4/8/2015 n. 15, all'art. 21 prevede la nomina del segretario del Libero Consorzio Comunale il quale *"oltre ai compiti di cui all'articolo 97 del decreto legislativo n. 267/2000, esercita ogni altra funzione attribuitagli dallo statuto e dai regolamenti dell'ente di area vasta"*
- che il comma 3 dell'art. 98 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 prevede che *"I comuni possono stipulare convenzioni per l'ufficio di segretario comunale comunicandone l'avvenuta costituzione alla Sezione regionale dell'Agenzia. Tali convenzioni possono essere stipulate anche tra comune e provincia e tra province."*
- l'art.10 del D.P.R. 04/12/1997 n. 465 (Regolamento recante disposizioni in materia di ordinamento dei segretari comunali e provinciali) il quale, con specifico richiamo ad accordi per l'esercizio associato di funzioni da parte dei Comuni, contempla la facoltà per i Comuni di stipulare tra loro convenzioni per l'ufficio di segreteria comunale;



Visto che l'art. 10 del D.P.R. 04/12/1997 n. 465 al 2^o comma dispone che le convenzioni sopra richiamate debbano stabilire le modalità di espletamento del servizio, individuare il Sindaco competente alla nomina e alla revoca del segretario, determinare la ripartizione degli oneri finanziari per la retribuzione del segretario, la durata della convenzione, la possibilità di recesso da parte di uno o più comuni ed i reciproci obblighi e garanzie;

Dato atto che:

- in sede di conversione del D.L. n. 78 del 31 maggio 2010 con legge 122/2010 è stata soppressa l'Agenzia Autonoma per la Gestione dell' Albo dei Segretari Comunali e Provinciali e prevista la successione alla stessa, a titolo universale, del Ministero dell'Interno; che la continuità delle funzioni attribuite all'Agenzia sono garantite, a livello territoriale, dai Prefetti delle province capoluogo di regione, che succedono ai soppressi Consigli di Amministrazione delle sezioni regionali, avvalendosi dei relativi uffici e personale delle sezioni regionali della stessa Agenzia;
- la nomina del segretario Comunale è obbligatoria per legge e l'assenza di un segretario comunale titolare non permette all'Ente un funzionamento efficiente ed efficace;

Preso atto della nota prot. n. 36363 del 2 dicembre 2016 a firma del Commissario Straordinario del Libero Consorzio comunale di Ragusa con la quale lo stesso richiede a questo Ente di attivare una convenzione con il segretario titolare del comune di Ragusa, dott. Vito Vittorio Scalagna a far data dal 15 dicembre 2016 e verosimilmente fino al 15 giugno 2017, facendosi carico questo ente dell'onere contrattuale di 1/5 e degli altri oneri previsti, se dovuti della normativa vigente.;

Considerato che dalla suddetta si rileva che il Segretario Generale, dott. Vito Vittorio Scalagna, appositamente contattato, ha manifestato la propria disponibilità a ricoprire l'incarico;

Preso atto della disponibilità manifestata dalle due Amministrazioni;

Ritenuto opportuno, pertanto, approvare la Convenzione proposta anche nell'ottica del contenimento della spesa, stante il generale contesto normativo che impone il contenimento e la riduzione della spesa del personale (anche in considerazione del forte impatto sulla medesima del contratto nazionale di categoria nonché degli oneri posti a carico dei Comuni per il finanziamento del fondo finanziario di mobilità istituito dall'art. 17 comma 73 della L. 127/1997 e dell'art 20 del D.P.R. 465/1997 e destinato a coprire le spese di funzionamento dell'ex Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari comunali e provinciali);

Tenuto conto che con ns.nota prot. n. del 19 dicembre 2016 veniva richiesto al Libero Consorzio comunale di Ragusa e Comune di Ragusa e per esso al sig. Commissario Straordinario del Libero Consorzio Comunale di Ragusa con riferimento a quanto in oggetto ed alla nota n. 36363 del 2 dicembre 2016, al fine di rendere operativa la convenzione proposta, di valutare positivamente una specificazione più chiara relativamente all'onere economico derivante dalla maggiorazione art. 45 CCNL Segretari comunali. In particolare si chiedeva di modificare l'art. 6, aggiungendo al primo rigo dopo la parola "Segretario" la seguente frase "*ad eccezione della maggiorazione di cui all'art.45 del CCNL Segretari comunali, che resta esclusivamente e totalmente a carico del Libero Consorzio Comunale di Ragusa*".

Visto lo schema della convenzione per lo svolgimento in forma associata del servizio di segreteria comunale, allegato "A" parte integrante e sostanziale del presente atto, nel quale sono indicati tutti gli elementi richiesti al menzionato art. 10 D.P.R. n. 465/1997.

Vista la deliberazione n. 19 del 20 dicembre 2016 del Libero Consorzio Comunale di Ragusa già Provincia Regionale di Ragusa con la quale lo stesso approva lo schema di convenzione con le modificazioni sopra richieste, per la gestione associata dell'Ufficio di Segretario Generale per la



durata di mesi sei dalla sottoscrizione della convenzione.

Visti

- l'art. 30 del T.U. 18/08/2000, n. 267 e s.m.i;
- l'art. 10 del D.P.R. n.465/1997 e s.m.i;
- le deliberazioni del C.d.A Nazionale dell'Agenzia Autonoma Segretari CC. E PP. ed in particolare la n. 150 del 15/07/1999 e s.m.i;
- il vigente Statuto Comunale;
- **Ritenuto di dover provvedere in merito;**
- **Visto l'art.12, comma 1, della L.R. n.44/91;**
ad unanimità di voti, resi nelle forme di legge;

D E L I B E R A

Di proporre al Consiglio Comunale:

1. di approvare lo schema di convenzione, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 10 del D.P.R. n. 465/97, tra il Libero Consorzio comunale di Ragusa ed il Comune di Ragusa;
2. di stabilire che la convenzione avrà durata di mesi sei dalla sottoscrizione della stessa;
3. di dare atto che i rappresentanti degli enti procederanno alla immediata stipula della convenzione de qua;
4. Di inviare copia della presente deliberazione al Ministero dell'Interno, Albo Nazionale dei Segretari comunali e provinciali e alla Prefettura di Palermo, UTG di Palermo - Sezione Regionale dell'Agenzia Autonoma per la Gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali, per l'adozione dei necessari provvedimenti di competenza.
5. di dare mandato al Sindaco per la stipula della convenzione in rappresentanza dell'ente.
6. Dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo per la necessità di approvare urgentemente la convenzione ai sensi dell'art. 12, comma 2 della legge regionale n.44/1992.



CITTÀ DI RAGUSA
RAGIONERIA

11 GEN 2017

Parere di Regolarità Tecnica

Ai sensi degli artt. 49 e 147- bis del D.Lgs.267/2000, si esprime parere favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, sulla proposta di deliberazione in oggetto. Si attesta altresì, che la deliberazione:

comporta

non comporta

Riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Ragusa, 11.01.2017

Il Dirigente
Dott. Francesco Lumiera

ARRIVO

Parere di Regolarità Contabile

Ai sensi degli artt. 49 e 147- bis del D.Lgs.267/2000, e per quanto previsto dall'art. 32 del Regolamento di Contabilità, si esprime parere favorevole di regolarità contabile sulla proposta di deliberazione in oggetto.

Accertamento n. CAP.

Prenotazione di impegno n. CAP.

Ragusa, 11.01.2017 Il Dirigente del Servizio Finanziario



Visto Contabile

Preso visione della proposta di deliberazione in oggetto.

Ragusa, Il Dirigente del Servizio Finanziario

Parere di legittimità

Si esprime parere favorevole in ordine alla legittimità.

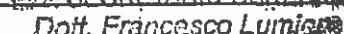
Ragusa, 12 GEN. 2017



Il Segretario Generale
Dott. Vito V. Scalagna



Motivazione dell'eventuale parere contrario:


Dott. Francesco Lumiera

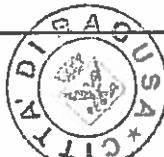
Da dichiarare di immediata esecuzione

Allegati - Parte integrante:

1) Convenzione Tra il Comune e il Libero Consorzio Comunale di Ragusa

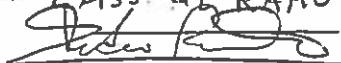
Ragusa,

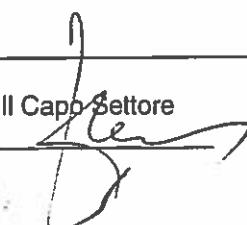
Il Responsabile del Procedimento

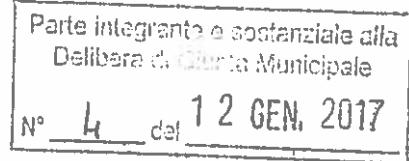


Il Capo Settore

Visto L'ASS. AL RAGUSA







CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI RAGUSA E IL LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI RAGUSA PER LA GESTIONE ASSOCIATA DELL'UFFICIO DI SEGRETARIO GENERALE

L'anno il giorno del mese di nella Sede
TRA

il **COMUNE DI RAGUSA** (C.F. 00180270886), rappresentato dal Sindaco Ing. Federico Piccitto, nato a Ragusa (RG) il 30.9.1976, il quale dichiara di agire in nome e per conto dell'Ente che rappresenta, giusta deliberazione del Consiglio Comunale n° ... del esecutiva ai sensi di legge;

E

il **LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI RAGUSA** (C.F. 80000010886), rappresentato dal Commissario Straordinario Dott. Dario Cartabellotta, nato a Palermo (PA) il 14.9.1969, il quale dichiara di agire in nome e per conto dell'Ente che rappresenta, giusta deliberazione commissoriale adottata con i poteri del Consiglio n° ... del esecutiva ai sensi di legge;

PREMESSO

- Che il Sindaco di Ragusa Ing. Federico Piccitto e il Commissario Straordinario del Libero Consorzio Comunale di Ragusa Dr. Cartabellotta Dario, hanno raggiunto un accordo per la gestione in forma associata dell'Ufficio di Segretario Generale, nel rispetto dei principi di efficacia, efficienza ed economicità;
 - che l'art. 98, 3° comma del D. Lgs 18 agosto 2000 n° 267 il comma 3 dell'art. 98 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 prevede che *“3. I comuni possono stipulare convenzioni per l'ufficio di segretario comunale comunicandone l'avvenuta costituzione alla Sezione regionale dell'Agenzia. Tali convenzioni possono essere stipulate anche tra comune e provincia e tra province.”*
 - Che la stipulazione della presente convenzione è stata autorizzata:
 - con deliberazione del Consiglio Comunale n. ... del esecutiva ai sensi di legge, allegata alla presente (All. A);
 - con deliberazione Commissoriale adottata con i poteri del Consiglio n. ... del esecutiva ai sensi di legge, allegata alla presente (All. B);
- tra le parti come sopra costituite

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1

Oggetto della Convenzione e finalità.

Le parti approvano la premessa come parte integrante e sostanziale della presente convenzione.

Il Comune di Ragusa ed il Libero Consorzio Comunale di Ragusa convengono, ai sensi e per gli effetti dell'art. 98 del D. Lgs 267/2000 che i servizi e gli adempimenti connessi all'ufficio di

Segretario Generale siano svolti in forma associata e, quindi, per entrambi gli Enti da un unico Segretario Generale, alle condizioni qui di seguito previste, anche al fine di ottenere una maggior efficienza nello svolgimento sinergico delle funzioni a beneficio degli Enti medesimi e un significativo risparmio della relativa spesa.

Art. 2

Ente Capo Convenzione

Il Comune di Ragusa assume la veste di Capo Convenzione.

Il Segretario del Libero Consorzio Comunale di Ragusa è individuato nel Segretario titolare del Comune di Ragusa.

Al Sindaco del Comune di Ragusa compete :

- la nomina e la revoca del segretario comunale, ai sensi dell'art. 99 del D.Lgs. n. 267/2000, previa intesa con il Commissario Straordinario/Presidente del Libero Consorzio Comunale di Ragusa;
- la concessione di congedi, permessi, aspettative e, in generale, l'adozione di provvedimenti inerenti la gestione del rapporto di lavoro del segretario, previa intesa con il Commissario Straordinario/Presidente del Libero Consorzio Comunale di Ragusa cui vanno comunicati i singoli atti adottati.

Art. 3

Durata ed efficacia della convenzione.

La presente convenzione è a tempo determinato e ha durata di mesi sei, ovvero dal al

Essa potrà essere sciolta in qualunque momento per una delle seguenti cause:

- scioglimento consensuale mediante atti deliberativi consiliari adottati da entrambi le Amministrazioni;
- recesso unilaterale di una delle Amministrazioni contraenti, da adottare con atto deliberativo consiliare con un preavviso di almeno un mese.

Dell'avvenuto scioglimento della convenzione dovrà essere data comunicazione all'altro ente convenzionato, al Ministero dell'Interno - Agenzia nazionale per la gestione dell'albo di Segretario comunale e provinciale e alla Prefettura UTG di Palermo per la gestione dell'albo regionale Sicilia dei Segretari comunali e provinciali ed al Segretario generale titolare della convenzione.

La presente convenzione debitamente sottoscritta dalle parti, acquista efficacia dalla data in cui l'Agenzia per la gestione dell'Albo dei Segretari comunali e provinciali, ne prende formalmente atto e cessa di avere efficacia dalla data del suo scioglimento.

In caso di cessazione della convenzione, il Segretario Generale, già titolare della Segreteria del Comune di Ragusa, riacquisterà la titolarità della stessa.

Art. 4

Orario di lavoro.

Il Segretario nominato esercita, in conformità a quanto disposto dall'art. 97 del D. Lgs. n.267/2000, le funzioni previste dalla legge, dagli Statuti, dai regolamenti e ogni altra funzione conferitagli dalle due Amministrazioni.

Il Segretario dovrà prestare servizio in ciascuno dei due enti associati in misura proporzionale rispetto alle percentuali di ripartizione dei costi della convenzione.

Gli enti determineranno comunque le modalità di svolgimento del servizio in accordo fra loro e di concerto con il Segretario in modo tale da assicurare l'ottimale espletamento di tutte le funzioni anzi citate.

Pertanto, nell'ambito organizzativo dei due Enti convenzionati, il Segretario assicura la presenza in servizio ed organizza il proprio tempo di lavoro, correlandosi in modo flessibile alle esigenze connesse all'espletamento dell'incarico affidato alla responsabilità in relazione agli obiettivi ed ai programmi da realizzare.

Di norma, almeno un giorno lavorativo per settimana dovrà essere prestato presso il Libero Consorzio Comunale di Ragusa.

In caso di assenza o impedimento del Segretario titolare della convenzione, provvederà il Vice segretario individuato da ciascun legale rappresentante per il proprio ente.

Art. 5

Trattamento economico.

Al Segretario compete il trattamento economico stabilito per le sedi convenzionate dai vigenti CCNL dei segretari comunali e provinciali e dagli eventuali contratti decentrati.

Per ciò che riguarda la retribuzione di risultato, ciascun Ente determinerà gli obiettivi e le modalità di verifica di tale voce contrattuale, con oneri ripartiti secondo quanto previsto al successivo articolo.

Art. 6

Rapporti finanziari

I due enti convenzionati concorrono alla spesa relativa al trattamento economico del Segretario ad eccezione della maggiorazione di cui all'art. 45 del CCNL Segretari Comunali, che resta esclusivamente e totalmente a carico del Libero Consorzio Comunale di Ragusa, in rapporto alle prestazioni rese presso ciascuna amministrazione, secondo le seguenti misure:

- 80% della spesa sarà a carico del Comune
- 20% della spesa sarà a carico del Libero Consorzio Comunale di Ragusa.

Alla valutazione dell'attività del Segretario e alla conseguente attribuzione dell'indennità di risultato gli enti convenzionati provvedono, ciascuno singolarmente, nella misura percentuale prevista dal vigente contratto nazionale dei Segretari, come applicata e determinata da ciascun ente all'atto della stipula della presente convenzione, ripartita rispettivamente tra gli Enti secondo le superiori percentuali.

L'Ente capo convenzione provvederà all'erogazione delle intere competenze economiche spettanti al Segretario Generale e al recupero della quota delle spese a carico del Libero Consorzio Comunale di Ragusa.

Eventuali e ulteriori oneri derivanti da incarichi strettamente legati alle specifiche necessità del singolo ente, così come le missioni e trasferte sono totalmente a carico dell'Ente presso il quale o nell'interesse del quale le prestazioni sono eseguite.

Il Comune invierà trimestralmente al Libero Consorzio Comunale di Ragusa il rendiconto delle spese sostenute e liquidate al Segretario nel periodo precedente, unitamente alla specificazione di ogni singola spesa ed al piano di riparto tra i due enti convenzionati.

Il Comune potrà chiedere un acconto determinato delle spese.

Art. 7

Segretario/Direttore Generale

Al Segretario Generale possono essere conferite le funzioni di Direttore Generale, sussistendone le condizioni di legge, da parte del Comune di Ragusa, con provvedimento del Sindaco.

Con l'atto di nomina sono disciplinati anche gli aspetti economici conseguenti, i cui oneri sono a carico esclusivo dell'Ente che ha conferito l'incarico.

Art. 8

Registrazione.

Le spese della presente convenzione, soggetta a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 4 della tariffa – parte 2^a - allegata al D.P.R. 26 aprile 1986 n° 131, sono a carico dei due Enti in parti uguali.

Il presente atto è esente da bollo ai sensi dell'art.16 della tabella allegato b) al DPR 26/10/1972, n. 642, così come modificato dal DPR 30/12/1982 n. 955.

Letto, approvato e sottoscritto.

*Il Sindaco
del Comune di Ragusa*

*Il Commissario Straordinario
del Libero Consorzio Comunale di Ragusa*