



# COMUNE DI RAGUSA

N. 515  
del 18 DIC. 2007

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

OGGETTO: *Manifestazioni di Natale 2007 - Coorganizzazione e cofinanziamento di una pista di pattinaggio su ghiaccio*

L'anno duemila sette il giorno dieci alle ore 13,50  
del mese di Siciliane nel Palazzo di Città e nella consueta sala delle  
adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

Presiede la seduta il

Sindaco

Nello Sifernale

Sono presenti i signori Assessori:

	Presenti	Assenti
1) dr. Giovanni Cosentini		<u>m'</u>
2) dr. Rocco Bitetti		<u>m'</u>
3) sig. Venerando Suizzo	<u>m'</u>	
4) dr. Giancarlo Migliorisi	<u>m'</u>	
5) geom. Francesco Barone	<u>m'</u>	
6) sig.ra Maria Malfa	<u>m'</u>	
7) rag. Michele Tasca	<u>m'</u>	
8) dott. Salvatore Roccaro	<u>m'</u>	

Assiste il Segretario Generale Dott. Munzio Occhipinti

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato

## LA GIUNTA MUNICIPALE

-Vista la proposta, di pari oggetto n. 97457 /Sett. XI del 18/12/2007.

Ritenuto di condividerne il contenuto;

Ritenuto che la realizzazione di una pista di pattinaggio su ghiaccio, costituisca una validissima iniziativa per ravvivare il centro storico di Ragusa e contribuire a rilanciare le attività commerciali ivi insistenti nel periodo natalizio;

Ritenuto, sulla base del prospetto spese prodotto, di potere coorganizzare l'iniziativa in partenariato con il soggetto proponente, la soc. Cooperativa Pegaso, assumento a proprio carico spese per acquisizione di servizi nella misura massima di € 35.000,00;

Dato atto che, figurando il Comune tra i soggetti organizzatori dell'evento, non è dovuta la tassa per l'occupazione del suolo pubblico;

-Visti i pareri favorevoli sulla proposta espressi ai sensi della L.R. 11/12/1991 n.48 e successive modifiche:

- per la regolarità tecnica, dal Responsabile del Servizio;
- per la regolarità contabile dal Responsabile del Servizio di Ragioneria;
- sotto il profilo della legittimità, dal Segretario Generale del Comune;

- Visto l'art.12, comma 2, della L.R. n.44/91 e successive modifiche;

Considerato che, al fine di non vanificare l'efficacia dell'iniziativa occorre consentirne l'avvio nel tempo più breve possibile e, quindi, occorre dichiarare il presente atto di immediata esecutività;

ad unanimità di voti resi nelle forme di legge

## DELIBERA

1. Accogliere la proposta della cooperativa sociale Pegaso di realizzare in partenariato con la società stessa, in piazza San Giovanni, nel periodo che va dal 20 dicembre 2007 al 31 gennaio 2008, una pista di pattinaggio su ghiaccio.
2. Al fine di rendere economicamente sostenibile l'iniziativa, cofinanziare l'evento, assumendo a proprio carico le spese per l'acquisizione di servizi fino alla concorrenza di € 35.000,00.
3. Dare atto che, essendo il Comune coorganizzatore dell'iniziativa, la cooperativa Pegaso nulla dovrà per l'occupazione del suolo pubblico nel periodo sopraindicato.
4. Dare atto che i rapporti tra la Cooperativa Pegaso e il Comune, per quanto attiene la gestione dell'evento, saranno regolati dal foglio patti e condizioni in schema alla presente allegato, che dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante della cooperativa prima dell'inizio dello stesso.
5. Autorizzare il dirigente del settore a predisporre i successivi atti di liquidazione delle spese sostenute dimostrate e pagate.
6. Impegnare la somma di € 35.000,00, quanto a € 3000,00 sul cap. 2058.4 sulla funzione 11, serv. 05 Interv. 03, (imp. 685604) e quanto a € 32.000,00 sul cap. 1658.1, funz. 05, serv. 02, interv. 03 (imp. 685704)
7. Dichiarare il presente atto di immediata esecutività, *ai sensi dell'art. 12 - 2° comma della L.R. n.44/91, con voto unanime e febo*.

### **Allegati, quali parti integranti: relazione e foglio patti e condizioni**

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SEGRETARIO GENERALE

Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio il  
20 DIC. 2007 fino al 03 GEN. 2008 per quindici giorni consecutivi.

Ragusa, li

20 DIC. 2007

IL MESSO COMUNALE  
IL MESSO NOTIFICATORE  
(Tagliarini Sergio)

**Certificato di immediata esecutività della delibera**

- Certifico che la deliberazione è stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi del 2° Comma dell'Art.12 della L.R. n.44/91.  
 Certifico che la deliberazione è stata dichiarata urgente ed immediatamente esecutiva ai sensi dell'Art.16 della L.R. n.44/91.

Ragusa, li

18 DIC. 2007

IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott.ssa NUNZIA COCHIPINTI

- Certifico che, contestualmente all'affissione all'Albo, la deliberazione è stata trasmessa in copia ai capi gruppo consiliari, ai sensi del 4° Comma dell'Art.15 della L.R. n.44/91.  
 Certifico che entro dieci giorni dall'affissione all'Albo è/non è stata formulata richiesta di sottoposizione a controllo dell'atto deliberativo, ai sensi dei commi 3° e 5° dell'Art.15 della L.R. 44/91, così come sostituito con l'Art.4 della L.R. 23/97.

Ragusa, li

20 DIC. 2007

IL SEGRETARIO GENERALE  
IL FUNZIONARIO CARICAMENTO  
(Dott.ssa G. Tagliarini)

Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente deliberazione è rimasta affissa all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal 20 DIC. 2007 al 03 GEN. 2008

Ragusa, li

04 GEN. 2008

IL MESSO COMUNALE  
IL MESSO NOTIFICATORE  
(Tagliarini Sergio)

**Certificato di avvenuta pubblicazione della deliberazione**

Vista l'attestazione del messo comunale, certifico che la presente deliberazione, è stata affissa all'Albo Pretorio di questo Comune il giorno 20 DIC. 2007 ed è rimasta affissa per quindici giorni consecutivi decorrenti dal

20 DIC. 2007 senza opposizione.

Ragusa, li

18 GEN. 2008

IL SEGRETARIO GENERALE  
IL SEGRETARIO GENERALE  
Mr. Gaspare Nicotri

**Certificato di avvenuta esecutività della deliberazione**

Certifico che la deliberazione è divenuta esecutiva dopo il decimo giorno della pubblicazione.

Ragusa, li

IL SEGRETARIO GENERALE



# CITTÀ DI RAGUSA

[www.comune.ragusa.it](http://www.comune.ragusa.it)

## SETTORE XI

### **Pianificazione Sviluppo Economico del Territorio**

P.zza San Giovanni - Tel. 0932 676640 – Fax 0932 621715 –

Prot. n. 97457 del 18/12/07

Ragusa, 14/12/2007

Alla Giunta Municipale

Oggetto: Pista di pattinaggio 2007

Com'è noto, in occasione delle festività natalizie 2006-2007, il Comune di Ragusa, in collaborazione con una ATI appositamente costituita, ha realizzato in piazza Libertà una pista di pattinaggio su ghiaccio, che ha avuto un gradimento notevolissimo, riuscendo ad attrarre nel centro storico di Ragusa Superiore migliaia di appassionati o anche semplici curiosi, con ciò contribuendo notevolmente ad affollare le vie del centro storico di Ragusa Superiore in un periodo cruciale per il commercio ragusano;

Quest'anno nel PEG del settore 11 approvato dalla G.M., tra gli obiettivi da raggiungere è stato indicato quello denominato "AZIONE 4.2.2 E AZIONE 5.1.1 COORGANIZZAZIONE E FINANZIAMENTO DI INIZIATIVE - VILLAGGIO DI NATALE IN PIAZZA LIBERTÀ", che nella parte esplicativa prevedeva anche la ripetizione dell'esperienza della pista di pattinaggio.

Sulla effettiva realizzabilità dell'iniziativa ha gravato, tuttavia, fino a pochi giorni or sono, l'incognita della disponibilità di tutte le somme necessarie ad accompagnare finanziariamente la ditta che ne avrebbe materialmente curato l'operatività;

Tuttavia, In sede di assestamento di bilancio, il 23 novembre 2007, il Consiglio Comunale ha proceduto ad approvare la proposta di assestamento di bilancio, avanzata dalla GM, che, tra le altre cose, al fine di consentire la realizzazione di tutte le varie manifestazioni natalizie da parte dei competenti assessorati, apostava € 75.000,00 sul cap. 1658.1 della funzione 05 servizio 02 intervento 03;

Nel frattempo, in data 22 novembre 2007, veniva protocollata con n.ro 89944, la proposta con la quale la costituenda ATI tra la coop. Pegaso e la Marcello Cannizzo Agency (soggetti che anche l'anno scorso facevano parte della ATI, che ha realizzato la pista in piazza Libertà) si offriva di realizzare una pista in piazza San Giovanni di dimensioni ancora maggiori della precedente, cioè di circa 450 metri.

Per assicurare lo svolgimento della manifestazione della durata proposta di circa un mese, la ATI in parola richiedeva una compartecipazione alle spese di 45.000 euro, a fronte di una spesa ipotizzata di 131.500,00 euro e ricavi ipotizzati per 75.000,00 euro derivanti dalla vendita di biglietti.

Pertanto, se l'Amministrazione ravvisa la validità dell'iniziativa, occorre che definisca l'entità del sostegno economico si intende assegnarle e che si andrebbe a concretizzare, data la tipologia di intervento in cui ricade la somma apposta al cap. 1658.1, nell'assunzione a proprio carico di spese per acquisizione di servizi fino alla concorrenza della somma stessa.

Si ricorda in proposito che, proprio in vista di questa manifestazione, l'11 dicembre u.s., il Sindaco ha deliberato lo storno di 3.000,00 euro dalla funzione 11 serv. 05 intervento 05 (cap. 2100.3) all'intervento 03, capitolo 2058.4, della stessa funzione e servizio.

Nell'effettuare la valutazione circa l'entità del contributo da riconoscere, occorre richiamare l'attenzione della Giunta sul fatto che, proprio in data odierna, la Coop. Pegaso ha precisato che sarebbe stata l'unico gestore dell'iniziativa e chiedeva che, dati i ritardi causati nell'installazione della pista dallo sciopero degli autotrasportatori, di prostrarre la durata della manifestazione al 31 dicembre.

Definita l'entità del cofinanziamento, occorre poi definire alcune problematiche operative. La installazione della pista presenta infatti punti critici di un certo rilievo, che occorre cercare di prevedere in maniera da definire e delimitare le responsabilità che possano derivarne.

A tal proposito appare opportuno suggerire di prevedere che l'avvio della installazione, dell'esercizio stesso della pista, nonché le modalità di erogazione del cofinanziamento siano regolamentati, così come avvenne l'anno scorso, da una sorta di foglio patti e condizioni, che il soggetto realizzatore dovrà sottoscrivere e di cui si allega copia alla presente.

Qualora codesta On.le G.M. ritenesse di accogliere la proposta ed adottare l'atto deliberativo, il parere di cui all'art.49 della legge 267/2000 deve intendersi reso con la presente esposizione e la sottoscrizione in calce.

**IL DIRIGENTE**

Dott. G. Mirabelli

Ai sensi e per gli effetti della L.R. 11/12/1991, n.48 e art. 12 L.R. 30/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

Ragusa li,

18 - 12 - 07

Il Dirigente

Si da atto che la retroscritta proposta non comporta, ne' direttamente ne' indirettamente, oneri finanziari, ne' presenta alcuno degli aspetti contabili, finanziari e fiscali previsti dalle vigenti norme, per cui il parere della regolarità contabile non è necessario in quanto si risolverebbe in atti inutile.

Ragusa li,

Il Dirigente

Ai sensi e per gli effetti della L.R. 11/12/1991, n.48 e art. 12 L.R. 30/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile.

L'importo della spesa di €.

35000,00

Va imputata al cap.

2058-H

1658-1

Si esprime parere favorevole in ordine alla legittimità.

Ragusa li,

18 - 12 - 2007

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Ragusa li,

18 - 12 - 2007

Il Segretario Generale



Motivazione dell'eventuale parere contrario:



Da dichiarare di immediata esecuzione

### Allegati – Parte integrante:

- 1) Relazione
- 2) Foglio fatti e certificazioni
- 3)
- 4)

Ragusa li,

Il Responsabile del Procedimento

Il Capo Settore

Visto: L'Assessore al ramo



# CITTA' DI RAGUSA

## SETTORE XI



PIANIFICAZIONE E SVILUPPO ECONOMICO

## Foglio patti e condizioni relative al riconoscimento del cofinanziamento alla realizzazione e gestione di una pista mobile di pattinaggio su ghiaccio

### Premessa

Al fine di vivacizzare il centro storico di Ragusa Superiore nel periodo delle festività natalizie e invogliare i visitatori a percorrere i luoghi d'interesse storico, culturale e commerciale della città, è intendimento di questo Comune accogliere la proposta di collaborazione pubblico-privato, avanzata dalla Coop. Sociale Pegaso, per la realizzazione e gestione di una struttura sportiva a carattere temporaneo.

### Art. 1 – oggetto del partenariato

E' intendimento dell'Amministrazione Comunale realizzare in piazza San Giovanni, nel periodo delle festività natalizie (dalla terza decade di dicembre 2006 al 31 gennaio 2007), una struttura mobile di pattinaggio su ghiaccio.

L'area nella quale allocare la pista è individuabile su planimetria appositamente predisposta e disponibile presso il Settore XI – Sviluppo Economico, Piazza San Giovanni (Pal. INA) .

Per raggiungere lo scopo ci s'intende avvalere della collaborazione della Società, firmataria della presente, nella persona del suo rappresentante legale, che, reperita sul mercato l'idonea struttura, dovrà procedere all'installazione e alla conseguente gestione dell'impianto.

### Art. 2 – contributo e concorso immateriale all'iniziativa

Per contribuire al pareggio economico dell'iniziativa, al soggetto al quale è affidata l'installazione e gestione dell'impianto (d'ora in avanti definito "Partner") è riconosciuto il diritto di sfruttare economicamente l'uso dell'impianto e dei servizi accessori funzionali allo svolgimento dell'attività, occupando complessivamente una superficie non superiore a **750 metri quadri**.

E' riconosciuta al partner la possibilità di installare, previo pagamento al Comune dei diritti d'affissione e pubblicità, nelle superfici scoperte della struttura e degli impianti



accessori, come sopra indicati, reclame e avvisi di natura commerciale, incamerandone le relative tariffe, dal partner liberamente determinate.

Il contributo diretto del Comune consiste nell'assunzione a proprio carico di parte delle spese che saranno sostenute per realizzare l'iniziativa per una cifra massima complessiva di € \_\_\_\_\_, come statuito dalla deliberazione di G. M. n. ro \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_;

Le fatture dimostrative dei servizi acquisiti per realizzare la manifestazione saranno liquidate a stato di avanzamento lavori alle singole ditte erogatrici dei servizi ovvero rimborsate agli organizzatori della manifestazione previa esibizione delle fatture con attestazione di avvenuto pagamento.

Al termine della manifestazione, il partner è tenuto a produrre una dettagliata relazione informativa, utile per l'Ente a fini conoscitivi e un dettagliato prospetto delle entrate e delle uscite registrate a consuntivo, allegando copia delle fatture, attestanti le spese affrontate, e delle fatture emesse per noli, fitti, contratti di sponsorizzazione o sovvenzioni comunque denominate, nonché a tenere e produrre un registro dei corrispettivi incamerati per il noleggio dei pattini o copia delle convenzioni stipulate con enti e scuole con le quali siano state concordate condizioni di favore per l'uso dell'impianto.

### **Art. 3 – Esenzione da pagamento del suolo pubblico**

In considerazione del fatto che l'iniziativa della realizzazione dell'impianto sportivo, oggetto del presente bando, promana comunque dal Comune, che assume quindi il ruolo di "Ente Promotore", ai sensi dell'art. 24 del vigente regolamento comunale in materia, per tutta la durata della manifestazione non è dovuta la tassa per l'occupazione del suolo pubblico né per l'impianto in senso stretto né per le rimanenti aree occupate per le attività collaterali previste dal precedente articolo 2.

### **Art. 4 – Caratteristiche della pista di ghiaccio**

La superficie effettiva della pista di ghiaccio dovrà essere compresa **fra un minimo di mq 400 e un massimo di 500 metri quadrati**.

Il materiale impiegato per la pista dovrà essere in gomma (EPDM) o in alluminio;

La pista di ghiaccio dovrà avere caratteristiche costruttive tali da consentire il montaggio e smontaggio entro 24 ore;

La tecnologia impiegata dovrà assicurare che non accadano sversamenti di liquido refrigerante nell'ambiente.

### **Art. 5 – Staff organizzativo**

Al fine di fornire la necessaria assistenza agli utenti, In ogni momento della giornata in cui è attivo l'impianto di pattinaggio dovrà essere assicurata la presenza di due unità di personale, oltre che del "maestro di ghiaccio", che è il responsabile tecnico dell'impianto.



## **Art. 6 – Autorizzazioni**

Sarà cura del partner, prima che l'impianto sia attivato, munirsi delle autorizzazioni necessarie per la tipologia di attività svolte. In particolare occorrerà ottenere:

- Autorizzazione comunale all'uso del suolo pubblico
- Licenza del Questore, come da art. 68 del TULPS, previo parere positivo della Commissione Comunale di Vigilanza sui locali di pubblico spettacolo
- Nel caso in cui sia svolta attività di vendita, le autorizzazioni alla vendita e/o alla somministrazione previste dalla legge

## **Art. 7 – Oneri e spese a carico del Partner**

Ancorché il Comune sia il soggetto promotore dell'iniziativa, l'Ente dovrà essere tenuto al riparo da qualunque conseguenza derivante da danni che dovessero essere provocati a persone o cose da una qualunque delle attività poste in essere.

A tal fine sarà cura del Partner provvedere a proprie spese alla stipula di idonee polizze assicurative volte a coprire i rischi per danni a persone o cose, compreso l'impianto di pattinaggio e i beni civici, come pure assicurare un idoneo servizio di sorveglianza, specie notturna.

Sono, inoltre, poste a carico del Partner le spese relative alla fornitura dell'acqua e della energia elettrica occorrente per gli impianti di generazione del freddo e della illuminazione della pista e degli stands di supporto alla pista. Nel caso in cui la manifestazione sia accompagnata da diffusione musicale, il Partner provvederà a proprie spese al pagamento della SIAE.

Nel caso in cui il Partner, per finanziare la manifestazione, intenda avvalersi di sponsor che pubblicizzano a mezzo di cartelli, poster e simili la propria attività o i prodotti trattati, sarà cura del medesimo provvedere a proprie spese a corrispondere all'Ufficio Pubbliche Affissioni la imposta prevista dall'apposito regolamento in corrispondenza della superficie occupata.

## **Art. 8 – Tariffe agevolate**

Il Partner è libero di definire, secondo calcoli di propria convenienza, le tariffe da praticare per l'affitto degli spazi pubblicitari.

Per l'uso della pista e il nolo dei pattini saranno praticate tariffe, il cui tetto massimo va preventivamente concordato con l'Ente promotore, settore Sviluppo Economico, che dovranno essere chiaramente esposte al pubblico.

Rispetto a dette tariffe il Partner è libero di sottoscrivere, ove lo ritenga di propria convenienza, accordi con associazioni, imprese, CRAL aziendali etc. che consentano la pratica dell'attività sportiva a tariffe agevolate. Di tali accordi, stipulati in forma scritta, dovrà esserne conservata copia da esibire al Settore Sviluppo Economico per le finalità di rendicontazione di cui al precedente art. 3.

Per favorire la conoscenza e la pratica della disciplina sportiva, oggetto principale della manifestazione, dovrà essere consentito – durante le giornate feriali in cui è prevista l'attività didattica - l'uso gratuito della pista di ghiaccio e dei pattini, ai gruppi di scolari che,



accompagnati dai rispettivi insegnanti, richiedano di fruire dell'impianto. A tal fine i dirigenti scolastici concorderanno preventivamente con la direzione tecnica dell'impianto la giornata e l'ora, comunque non oltre le ore 15:00, in cui effettuare tale attività, da ritenere integrativa della normale offerta scolastica.

Al fine di consentire una valutazione ex post del successo dell'iniziativa, il Partner è tenuto a raccogliere i dati relativi al numero di alunni che hanno fruito dell'uso gratuito dell'impianto.

#### **Art. 9 – Attività accessorie**

Ove lo ritenga di suo interesse, al fine di rendere economicamente sostenibile l'iniziativa, il Partner può affiancare all'attività di gestione della pista di pattinaggio in senso stretto, anche altre attività potenzialmente in grado di generare introiti, direttamente gestite o affidate a terzi, a condizione che tali attività si svolgano entro i limiti della superficie precedentemente indicata.

Sarà cura e responsabilità del Partner munirsi delle necessarie autorizzazioni prima dell'avvio delle stesse.

Proposte di ulteriori attività, da condurre al di fuori della superficie precedentemente delimitata, potranno essere prese in esame ed autorizzate, come facenti parte di un unico pacchetto di iniziative, a condizione che ne sia avanzata richiesta prima dell'avvio della manifestazione complessiva e rispecchino, comunque, lo spirito festoso del periodo natalizio.

#### **Art. 10 – Caratteristiche estetiche degli stands e tipologie merceologiche**

Gli stands nei quali saranno praticate le attività accessorie dovranno essere coerenti con l'estetica dell'impianto e possibilmente rievocare il clima natalizio tipico del periodo nel quale si tiene l'evento.

#### **Art. 11 – Esonero di responsabilità**

Il Partner è il soggetto unico responsabile della gestione dell'evento e di tutte le altre manifestazioni e attività ad esso collegate.

Il Comune è pertanto esonerato da qualunque responsabilità derivante dall'uso appropriato o meno dell'impianto e delle altre strutture collegate o finalizzate alla gestione delle attività accessorie, nonché dall'eventuale mancata osservanza di aspetti contrattuali nei confronti del personale impiegato o delle ditte fornitrice di beni e/o servizi.



## Dichiarazione di adesione

Il sottoscritto, \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_, residente a  
\_\_\_\_\_, in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_, nella qualità di<sup>1</sup>

### Dichiara

di avere preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari, nonché delle condizioni speciali riportate nel superiore articolo, che possono influire sull'equilibrio economico dell'iniziativa, e di accettarle tutte.

In particolare **dichiara** di avere dato completa e attenta lettura e **accettare** quanto previsto :

- All'art. 2 in tema di contribuzione
- all'art. 6 in tema di autorizzazioni da richiedere preventivamente e ottenere prima dell'avvio della manifestazione
- all'art. 7 in tema di oneri a carico del Partner
- all'art. 8, comma 2, in tema preventiva definizione concordata delle tariffe massime applicabili per l'uso della pista e il noleggio dei pattini
- all'art. 11 in tema di assunzione di responsabilità in capo al Partner privato, esonerando esplicitamente il Comune, Ente Promotore, da qualsivoglia responsabilità nei termini di cui all'articolo stesso.

Dichiara inoltre di essere consapevole che la sottoscrizione del presente documento ha il valore di contratto per adesione, la cui inosservanza, anche parziale, potrà dare luogo alle azioni di tutela previste dal codice civile per il caso di inadempienza contrattuale.

**Si impegna** ad apporre, sul materiale promo-pubblicitario relativo all'iniziativa, l'emblema del Comune e il logo dell'assessorato allo Sviluppo Economico.

**Si impegna** a consentire che, nel corso dell'attività, funzionari comunali specificatamente designati effettuino attività di controllo tesa a verificare il rispetto degli impegni assunti e la corretta registrazione della documentazione comprovante l'attività posta in essere.

**Si allega alla presente fotocopia del documento di riconoscimento.**

Ragusa, li \_\_\_\_\_

In fede

<sup>1</sup> Specificare alternativamente se: a) titolare della ditta individuale ; b) legale rappresentante della società o associazione ; c) rappresentante designato del comitato o associazione temporanea di scopo, costituita tra le imprese e/o associazioni : 1) \_\_\_\_\_; 2) \_\_\_\_\_; 3) \_\_\_\_\_; 4) \_\_\_\_\_ etc.