



# COMUNE DI RAGUSA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 529  
del 30 DIC. 2015

OGGETTO: Accreditamento Enti per la gestione del Servizio "Centro Diurno per disabili".  
Approvazione Avviso pubblico.

L'anno duemila quimila Il giorno tronto alle ore 13,45  
del mese di Dicembre nel Palazzo di Città e nella consueta sala delle  
adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

Presiede la seduta il Sindaco ing. Federico Picatto  
Sono presenti i signori Assessori:

	Presenti	Assenti
1) geom. Massimo Iannucci	<u>Si</u>	
2) dr. Stefano Martorana	<u>Si</u>	
3) rag. Salvatore Corallo	<u>Si</u>	
4) dr. Salvatore Martorana		<u>Si</u>
5) dr. Antonio Zanutto		<u>Si</u>

Assiste il Segretario Generale dott. Vito Vittorio Scalone

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

## **LA GIUNTA MUNICIPALE**

- Vista la proposta, di pari oggetto n. 109412 /Sett. VIII del 18/12/2015
- Visti i pareri favorevoli sulla proposta espressi ai sensi della L.R. 11/12/1991 n.48 e successive modifiche:
  - per la regolarità tecnica, dal Responsabile del Servizio;
  - per la regolarità contabile, dal Responsabile del Servizio di Ragioneria;
  - sotto il profilo della legittimità, dal Segretario Generale del Comune;
- Ritenuto di dovere provvedere in merito;
- Visto l'art. 15 della L.R. n. 44/91 e successive modifiche ed integrazioni;

ad unanimità di voti resi nelle forme di legge

### **DELIBERA**

- 1) Approvare la proposta di deliberazione indicata in premessa per farne parte integrante e sostanziale e farla propria;

### **PROPOSTA PARTE INTEGRANTE**

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SEGRETARIO GENERALE

Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio il  
31 DIC. 2015 fino al 15 GEN. 2016 per quindici giorni consecutivi.

Ragusa, li

31 DIC. 2015

IL MESSO COMUNALE  
(Salvo Francesco)

**Certificato di immediata esecutività della delibera**

- ( ) Certifico che la deliberazione è stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi del 2° Comma dell'Art.12 della L.R. n.44/91.  
( ) Certifico che la deliberazione è stata dichiarata urgente ed immediatamente esecutiva ai sensi dell'Art.16 della L.R. n.44/91.

Ragusa, li

IL SEGRETARIO GENERALE

☒ Certifico che, contestualmente all'affissione all'Albo, la deliberazione è stata trasmessa in copia ai capi gruppo consiliari, ai sensi del 4° Comma dell'Art.15 della L.R. n.44/91.

( ) Certifico che entro dieci giorni dall'affissione all'Albo è/non è stata formulata richiesta di sottoposizione a controllo dell'atto deliberativo, ai sensi dei commi 3° e 5° dell'Art.15 della L.R. 44/91, così come sostituito con l'Art.4 della L.R. 23/97.

Ragusa, li

31 DIC. 2015

IL SEGRETARIO GENERALE  
IL V. SEGRETARIO GENERALE  
Dot. Francesco Lunniera

Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente deliberazione è rimasta affissa all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal  
31 DIC. 2015 al 15 GEN. 2016  
senza opposizione/con opposizione

Ragusa, li

IL MESSO COMUNALE

**Certificato di avvenuta pubblicazione della deliberazione**

Vista l'attestazione del messo comunale, certifico che la presente deliberazione, è stata affissa all'Albo Pretorio di questo Comune il giorno 31 DIC. 2015 ed è rimasta affissa per quindici giorni consecutivi decorrenti dal  
31 DIC. 2015 senza opposizione/con opposizione

Ragusa, li

IL SEGRETARIO GENERALE

**Certificato di avvenuta esecutività della deliberazione**

☒ Certifico che la deliberazione è divenuta esecutiva dopo il decimo giorno della pubblicazione.

Ragusa, li

IL SEGRETARIO GENERALE

**CITTA' DI RAGUSA**

Per Copia conforme da servire

31 DIC. 2015

Ragusa, li

IL SEGRETARIO GENERALE  
IL V. SEGRETARIO GENERALE  
Dot. Francesco Lunniera





## COMUNE DI RAGUSA

SETTORE **VIII**

Servizi Sociali, Pubblica  
Istruzione, Asili Nido

Prot n. **109412** Settore **VIII** del **18/12/2015**

### Proposta di Deliberazione per la Giunta Municipale

Oggetto: Accreditamento Enti per la gestione del Servizio "Centro Diurno per disabili".  
Approvazione Avviso pubblico.

La sottoscritta Arianna Guarnieri, Dirigente del Settore VIII, propone alla Giunta Municipale il seguente schema di deliberazione:

### LA GIUNTA MUNICIPALE

**Vista** la L. R. n. 22/86 di riordino degli interventi e dei servizi socio-assistenziali in Sicilia;

**Visto** l'art. 8 della legge 104/92 con il quale, al fine di promuovere l'integrazione sociale della persona disabile si prevede l'istituzione di centri socioriabilitativi ed educativi diurni, che perseguano lo scopo di rendere possibile una vita di relazione a persone temporaneamente o permanentemente disabili, che abbiano assolto l'obbligo scolastico, e le cui verificate potenzialità residue non consentano idonee forme di integrazione lavorativa.

**Vista** la Legge n. 328/2000, legge quadro per la realizzazione di un sistema integrato di interventi e servizi sociali;

**Visto** il "Piano triennale della Regione Sicilia in favore delle persone disabili" che promuove la piena integrazione delle persone disabili attraverso servizi che mirino al massimo sviluppo dell'autonomia e delle abilità possibili quali i Centri Diurni;

**Visto** il Piano di Zona socio-sanitario – triennio 2013/2015 – approvato, con prescrizioni, in data 12/11/15, dal Nucleo di Valutazione dell'Ufficio Piano – servizio 2° Coordinamento Distretti e servizi socio-sanitari del Dipartimento Regionale della Famiglia e delle Politiche;

**Preso atto** che il predetto Piano ha previsto, nell'ambito dei servizi rivolti alla disabilità, interventi per favorire la permanenza dei soggetti disabili nel proprio ambiente di vita;

**Tenuto conto** che nel Comune di Ragusa sono presenti dal parecchi anni Centri Diurni che accolgono soggetti disabili per favorirne l'integrazione sociale attraverso le attività socio-educative proposte;

**Preso atto** che la L. 328/00 valorizza il ruolo del cittadino utente e della sua famiglia relativamente alla scelta dell'intervento o del servizio ritenuto maggiormente idoneo o comunque meglio rispondente ai propri bisogni o a quelli dei propri familiari;

**Visti** i DPRS del 29/06/88 e del 04/06/96 inerente l'approvazione degli standard strutturali e organizzativi dei servizi e degli interventi socio-assistenziali previsti dalla legge regionale 9 maggio 86 n. 22 compresi i Centri Diurni per disabili;

**Ravvisata** la necessità di assicurare il servizio "Centri Diurni per disabili" attraverso l'accreditamento di enti del privato Sociale iscritti all'albo regionale ex art. 26 della l.r. n. 22/86 sez. inabili tipologia Centro Diurno, in possesso delle necessarie competenze tecniche, economiche ed organizzative.

**Visto** l'avviso pubblico allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale:

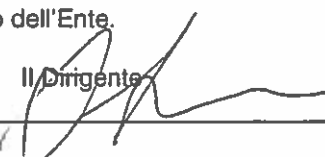



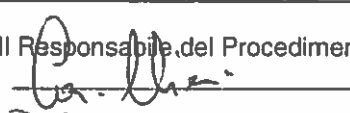
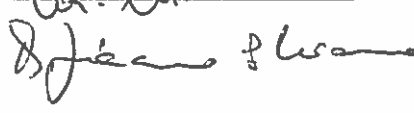

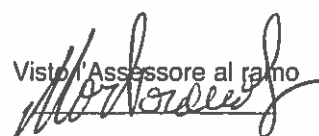
**Visto** l'art. 15 della L.R. n.44/91;

Ad unanimità di voti, resi nelle forme di legge;

## D E L I B E R A

Per le motivazioni esposte in premessa,

1. Attuare il servizio Centro Diurno per disabili mediante accreditamento di Enti del privato sociale in possesso dei requisiti indicati nell'allegato Avviso Pubblico, parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. Approvare l'avviso pubblico per l'accreditamento di soggetti per la gestione del servizio "Centro Diurno per disabili" nel territorio del Comune di Ragusa.
3. Dare atto che la realizzazione dell'intervento dovrà comportare una spesa massima annua presunta di €. 540.000,00.
4. Demandare alla Dirigente del Settore VIII l'adozione dei conseguenti provvedimenti.

<b>Parere di Regolarità Tecnica</b>	
<p>Ai sensi degli artt. 49 e 147- bis del D.Lgs.267/2000, si esprime parere favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, sulla proposta di deliberazione in oggetto.</p> <p>Si attesta altresì, che la deliberazione:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> comporta</p> <p><input type="checkbox"/> non comporta</p> <p>Riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.</p> <p>Ragusa, 18/12/2015</p> <p style="text-align: right;">Il Dirigente </p>	
<b>Parere di Regolarità Contabile</b>	
<p>Ai sensi degli artt. 49 e 147- bis del D.Lgs.267/2000, e per quanto previsto dall'art. 32 del Regolamento di Contabilità, si esprime parere favorevole di regolarità contabile sulla proposta di deliberazione in oggetto.</p> <p>Accertamento n. CAP.</p> <p>Prenotazione di impegno n. CAP.</p> <p>Ragusa, 28/12/2015</p> <p style="text-align: right;">Il Dirigente del Servizio Finanziario </p>	
<b>Visto Contabile</b>	
<p>Presa visione della proposta di deliberazione in oggetto.</p> <p>Ragusa,</p> <p style="text-align: right;">Il Dirigente del Servizio Finanziario</p>	
<b>Parere di legittimità</b>	
<p>Si esprime parere favorevole in ordine alla legittimità.</p> <p>Ragusa, 28 DIC. 2015</p> <p style="text-align: right;">          Segretario Generale  <b>Dott. Vito V. Scalogna</b>  </p>	
<p>Motivazione dell'eventuale parere contrario:</p> <p style="text-align: center;">[ ] Da dichiarare di immediata esecuzione</p>	
<p>Allegati - Parte integrante:</p> <p>- Avviso pubblico</p>	
Ragusa, 18/12/2015	
<p>Il Responsabile del Procedimento</p> <p></p> <p></p>	<p>Il Capo Settore</p> <p></p> <p>Visto l'Assessore al ramo</p> <p></p>

## AVVISO PUBBLICO

Per l'Accreditamento di Enti per la gestione del servizio "Centro Diurno per disabili".

## indice selezione pubblica

per l'accREDITamento di Enti del Privato Sociale, iscritti all'albo regionale ex art. 26 della l.r. n. 22/86 sez. inabili, in possesso delle necessarie competenze tecniche, economiche ed organizzative, che gestiscono un "Centro Diurno per disabili intellettivi e relazionali" e/o un "Centro Diurno per disabili fisici, psichici e sensoriali gravi".

I gestori dei Centri diurni per disabili regolarmente iscritti all'Albo Regionale per il territorio del Comune di Ragusa possono presentare, su apposito modello allegato "A", istanza di accreditamento entro il \_\_\_\_\_ dimostrando di essere in possesso dei seguenti requisiti a pena di esclusione:

- Iscrizione all'albo regionale ex art. 26 della l.r. n. 22/86 sez. inabili - tipologia Centro Diurno
- Assenza di cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, del D.Lgs. 2 aprile 2006, n. 163 lettere a). b).c). d), c), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter) ed m-quater);
- Applicazione integrale, nei confronti dei propri dipendenti addetti ai servizi oggetto di accreditamento, dei CCNL di settore e degli accordi integrativi;
- Regolare posizione in materia di contributi previdenziali e assistenziali;
- Regolare posizione rispetto agli obblighi ed adempimenti in materia di diritto del lavoro dei disabili di cui alla legge n. 68/1999;
- Esperienza nella gestione nell'ultimo triennio 2012/2013/2014 di almeno un servizio "Centro Diurno per disabili".
- Capacità economico finanziaria da dimostrare tramite n.01 referenza bancaria con l'istituto bancario con il quale la ditta intrattiene rapporti, che attesti che la stessa ha sempre fatto fronte con regolarità e puntualità ai propri impegni nei confronti dell'istituto;

I suddetti Centri dovranno accogliere disabili intellettivi e relazionali o fisici, psichici e sensoriali gravi con retta a carico dell'Amministrazione Comunale mettendo a disposizione, nei limiti del presente accreditamento e nel rispetto della propria autonomia giuridico-amministrativa e di ispirazione, locali, attrezzature, arredi, impianti, automezzi, in conformità allo standards regionale, nonché personale specificatamente qualificato in seguito specificato.

## Art. 1 - Caratteristiche del servizio

Il Centro diurno è una struttura socio-assistenziale, semiresidenziale che accoglie giornalmente persone con disabilità e che mira alla crescita dei soggetti assistiti nella prospettiva di una progressiva e costante socializzazione ed è finalizzato a sviluppare le capacità residue e ad operare per il massimo mantenimento dei livelli acquisiti attraverso

spazi educativi e ricreativi diversificati. Il centro diurno consentirà, altresì, alla famiglia di mantenere al proprio interno la persona disabile, contrastandone l'istituzionalizzazione e l'emarginazione.

Il servizio dovrà prevedere almeno sei ore di attività presso il Centro diurno e il trasporto dell'utente dall'abitazione al Centro e viceversa.

#### **Art. 2 – Obiettivi**

Il Centro diurno, si pone i seguenti obiettivi:

- Accogliere i soggetti disabili favorendone l'integrazione attraverso le attività socio-educative;
- Stimolare le capacità fisiche e cognitive residue dei soggetti inseriti al fine di migliorare il livello di interrelazione;
- Assicurare l'organizzazione di attività ludico-ricreative e sportive al fine di migliorare le capacità residue e l'autostima di ciascun utente;
- Evitare il ricorso improprio a strutture residenziali o protette;
- Supportare in modo adeguato le famiglie coinvolgendole, ove possibile, nell'opera socio-educativa
- Sostituire per alcune ore al giorno la famiglia nel compito di seguire, accudire ed educare il disabile.

#### **Art. 3 – Destinatari**

L'Ente accreditato si impegna, sulla scorta delle direttive o indicazioni del Comune di Ragusa, ad accogliere disabili per i quali appare necessario sviluppare rapporti socio relazionali, mantenere e/o migliorare le proprie capacità residue e aumentare l'autonomia personale. Per ogni persona disabile inserita in ciascun Centro Diurno dovrà essere predisposto un piano personalizzato d'intervento al fine di promuovere la crescita personale a diversi livelli di autonomia (personale, formativa, ecc.) partendo dal rispetto delle capacità e dei traguardi già raggiunti dal soggetto. Ai fini dell'inserimento presso il Centro Diurno ritenuto maggiormente idoneo sulla base della tipologia di disabilità, i richiedenti, i loro familiari, il tutore o l'amministratore di sostegno dovranno inoltrare regolare istanza al Comune di Ragusa allegando certificato medico attestante la tipologia di disabilità

#### **Art. 4 – Sede**

La struttura dovrà essere ubicata nel contesto urbano del Comune di Ragusa, risultare iscritta all'albo regionale di cui all'art. 26 della L.R. 22/86, alla data di scadenza del bando di accreditamento ed essere conforme agli standard di cui al D.P.R.S. 29/06/88, modificato ed integrato con il D.P.R.S. 04/06/96.

#### **Art. 5 – Prestazioni richieste**

L'ente accreditato dovrà garantire lo svolgimento di attività rispetto ai seguenti ambiti d'intervento:

- Ambito socio-ricreativo
- Ambito dell'autonomia
- Ambito cognitivo ed affettivo relazionale

Per ogni ambito l'Ente accreditato organizzerà attività di laboratorio volte al mantenimento o al raggiungimento dei seguenti obiettivi:

- Sviluppare una maggiore autonomia personale nelle azioni di vita quotidiana
- Migliorare le relazioni interpersonali e d'inclusione sociale
- Potenziare le abilità cognitive e le competenze espressivo-comunicative
- Favorire il potenziamento delle capacità immaginative e creative
- Favorire la capacità di concentrazione-osservazione



- Sviluppare la consapevolezza di sé e degli altri

#### **Art. 6 – Orari di apertura**

Il Centro Diurno dovrà funzionare almeno per n. 11 mesi, per ciascun anno solare.

L'ente accreditato si impegna a mantenere un orario di apertura di almeno **n. 30 ore settimanali** dal lunedì al venerdì.

#### **Art. 7 – Figure professionali**

Per lo svolgimento delle attività sopra descritte, l'ente accreditato, nell'ambito della propria autonomia organizzativa, assicura la copertura del servizio utilizzando le seguenti figure professionali o alcune tra quelle sotto indicate:

- Assistente Sociale coordinatore
- Animatore socio culturale
- Musicoterapista
- Insegnante / tecnico / artigiano
- Educatore
- O.S.A.
- Infermiere professionale
- Ausiliario
- Autista

L'organizzazione quantitativa di ciascuna figura professionale nonché l'articolazione oraria giornaliera rimane a carico del soggetto accreditato, fermo restando l'obbligo di garantire **durante la permanenza al Centro un rapporto operatore/utenti non inferiore a 1 su 8 arrotondato all'unità superiore.**

Il soggetto accreditato si impegna a garantire l'impiego di operatori in possesso di qualifica professionale e titolo di studio corrispondenti alle figure professionali richieste ed a quelle eventualmente aggiuntive, nonché dell'esperienza necessaria a garantire alti livelli di qualità.

Il soggetto accreditato dovrà altresì assicurare le necessarie forme di flessibilità nell'assetto organizzativo e nell'impiego delle risorse professionali coinvolte nella gestione dei servizi, tenendo conto della variabilità delle esigenze delle diverse tipologie di ospiti.

#### **Art. 8 – Trasporto**

L'Ente accreditato si obbliga ad effettuare con propri mezzi e proprio personale, il servizio di trasporto dei disabili dalla residenza abituale di ciascun destinatario al centro diurno e viceversa, per tutti i giorni in cui è prevista l'apertura del centro diurno, con l'impiego di automezzi debitamente attrezzati e conformi alle normative vigenti in materia di trasporto disabili.

#### **Art. 9 – Articolazione Organizzativa**

L'ente accreditato garantisce il regolare e puntuale adempimento del servizio, utilizzando come operatori persone di assoluta fiducia in possesso dei requisiti in termini di titolo di studio ed esperienza, necessari per le mansioni da svolgere.

#### **Art. 10 – Doveri degli Operatori - Sostituzioni – Natura del Rapporto**

- Il personale assegnato al servizio è tenuto ad una condotta irrepreensibile e ad un comportamento improntato alla massima disponibilità, cortesia e correttezza nei confronti di tutta l'utenza, oltre che ad agire in ogni occasione con la diligenza professionale del caso; deve altresì osservare scrupolosamente l'obbligo del segreto di ufficio e il dovere della riservatezza ed effettuare le prestazioni di propria competenza seguendo il principio della collaborazione con ogni altro operatore, ufficio o struttura con cui venga a contatto per ragioni di servizio.
- Spetterà all'Amministrazione Comunale, a proprio insindacabile giudizio e su indicazione del Responsabile del Servizio Sociale, chiedere la sostituzione delle persone ritenute non

idonee, qualora non osservino un comportamento corretto o non offrano sufficienti garanzie di riservatezza. L'ente accreditato dovrà provvedere alla sostituzione delle persone non idonee entro e non oltre 5 (cinque) giorni dal ricevimento della comunicazione.

- Gli operatori impiegati risponderanno del loro operato all'ente accreditato, il quale è unico responsabile delle obbligazioni assunte. Per effetto dell'accreditamento del servizio nessun rapporto di lavoro autonomo o subordinato, a tempo indeterminato o determinato, viene instaurato tra l'Amministrazione ed il personale del soggetto accreditato, il quale solleva l'Amministrazione da ogni e qualsiasi pretesa che possa essere avanzata da detto personale nei confronti dell'Amministrazione stessa.

#### **Art. 11 – Obblighi dell'Ente accreditato – Responsabilità**

- L'ente accreditato si obbliga:
    - a garantire il regolare e puntuale adempimento del servizio secondo quanto stabilito dal Comune di Ragusa;
    - ad assicurare, per tutta la durata dell'accreditamento del servizio, l'impiego di proprio personale che risulti in possesso dei requisiti previsti dalla vigente normativa;
    - a svolgere il servizio con organizzazione diretta di propri strumenti, beni mobili e immobili, e di un autonomo parco mezzi garantendo altresì l'utilizzo di mezzi e strumenti in regola con le vigenti normative, dotati di idonee coperture assicurative;
    - ad uniformarsi a tutte le disposizioni di legge e di regolamenti concernente il servizio stesso;
    - a comunicare, al momento della sottoscrizione del patto di accreditamento (e al momento di sostituzioni che si dovessero rendere necessarie ed inevitabili), l'elenco nominativo degli operatori impiegati, la relativa qualifica ed i relativi curricula
    - a garantire nei limiti del possibile, la stabilità del personale impiegato limitando il fenomeno di turn-over, al fine di non compromettere in alcun modo l'intervento intrapreso e di assicurare efficienza e standard qualitativo costanti al servizio;
    - ad espletare, per il miglior svolgimento del servizio, percorsi di autoformazione interni al gruppo di operatori impegnati nel servizio;
    - a farsi carico della formazione del proprio personale per tutto il periodo di durata dell'accreditamento;
    - a relazionare annualmente, a cura dell'assistente sociale coordinatore, sull'attività complessiva svolta in riferimento ai piani di intervento individuali di ciascun disabile nonché sui risultati raggiunti;
2. Nell'ambito del principio generale della reciproca collaborazione l'ente accreditato è tenuto:
- a dare immediata comunicazione al Referente del Comune di Ragusa, di qualsiasi evento che impedisca temporaneamente o definitivamente, l'attuazione dell'intervento;
  - a segnalare ogni problema sorto nell'espletamento del servizio con particolare riferimento a quanto possa riuscire di ostacolo al perseguimento delle finalità e degli obiettivi generali del servizio od alla realizzazione delle attività programmate, ed in generale a tutto ciò che è inerente all'oggetto del presente bando;
  - a prestare la propria fattiva collaborazione per la rapida soluzione dei problemi segnalati.
3. L'ente accreditato è tenuto inoltre a:
- rispettare per gli operatori, tutte le norme e gli obblighi retributivi previsti dai contratti collettivi di lavoro di settore vigenti nel tempo e dagli eventuali accordi locali integrativi degli stessi, relativi alla località in cui si svolge l'attività nonché ad assolvere tutti gli obblighi contributivi previdenziali, assicurativi e quanto altro, derivanti dalle vigenti normative in materia di tutela del lavoro e di assicurazioni

sociali, assumendo a proprio carico tutti gli oneri per cui nessun rapporto diretto con l'Amministrazione potrà mai essere configurato; In caso di inottemperanza accertata dall'Amministrazione Comunale o ad essa segnalata dall'Ispettorato del Lavoro, il Comune procederà alla sospensione del pagamento delle fatture, destinando le somme così accantonate a garanzia degli adempimenti degli obblighi di cui sopra. L'ente accreditato per la sospensione di cui sopra, non può opporre eccezione al Comune, né titolo al risarcimento danni;

- rispettare ed applicare integralmente le normative in materia di miglioramento della sicurezza nei luoghi di lavoro di cui al D. Lgs. n. 81/08 e successive modificazioni ed integrazioni, come meglio specificato al successivo articolo 20;
- stipulare apposite polizze assicurative con primaria/e compagnia/e di assicurazione per i rischi –Responsabilità civile verso terzi e prestatori di lavoro (RCT/O) – ed - Infortuni -, per garantire idonea copertura agli operatori, agli utenti e a terzi, per danni o infortuni che possano occorrere a chiunque, nello svolgimento del servizio e/o delle attività connesse. L'Amministrazione Comunale è sollevata da qualsiasi responsabilità inerente il servizio di che trattasi; pertanto nel caso in cui il massimale previsto per la copertura dei danni o infortuni da risarcire, non fosse adeguato, l'ente accreditato risponderà anche della spesa residua, trattandosi di attività che, concretamente ed operativamente, viene svolta e fa capo a tutti gli effetti solo ed esclusivamente all'ente accreditato;
- coinvolgere, attraverso un'adeguata opera di sensibilizzazione ed organizzazione, personale volontario inteso come supporto e mai in sostituzione dei lavoratori;
- rispettare tutte le vigenti normative connesse e derivanti dall'eventuale impiego di personale volontario e/o in servizio civile;
- garantire la massima riservatezza delle informazioni riferite agli utenti del servizio e rispettare tutte le vigenti normative in materia di trattamento dati.

4. L'ente accreditato solleva l'Amministrazione Comunale da qualsiasi obbligo e responsabilità per retribuzione, contributi previdenziali ed assicurativi ed in genere da tutti gli obblighi derivanti dalle disposizioni legislative e regolamentari in materia di lavoro e di assicurazioni sociali. Il Comune di Ragusa è esonerato altresì da ogni e qualsiasi tipologia di obbligo e responsabilità per danni, infortuni o altro che possano comunque derivare dall'espletamento delle attività oggetto di affidamento, nei confronti sia degli utenti, sia del personale occupato a qualsiasi titolo, dei volontari e di terzi, anche in deroga alle norme che dovessero disporre l'obbligo del pagamento e l'onere a carico o in solido, escludendo altresì ogni diritto di rivalsa e/o di indennizzo nei confronti dell'Amministrazione.

#### **Art. 12 – Volontariato e Servizio civile**

L'Ente accreditato può prevedere l'utilizzo di volontari, tirocinanti e giovani in servizio civile, per lo svolgimento di compiti e attività complementari, e comunque non sostitutive, rispetto ai compiti e alle attività di pertinenza del personale impegnato per l'esecuzione dei Servizi previsti dal presente bando. Qualsiasi onere derivante da tutti i summenzionati rapporti è a carico del Soggetto accreditato.

#### **Art. 13 - Verifiche e Controlli**

1. L'Amministrazione è tenuta alla verifica della regolarità retributiva e contributiva. Al momento della sottoscrizione del patto di accreditamento, l'ente accreditato presenta apposita dichiarazione resa ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. 28.12.00 n. 445, nella quale attesta l'applicazione del Contratto Collettivo Nazionale e, laddove sottoscritti, dei contratti decentrati ed integrativi vigenti.

2. L'Amministrazione Comunale si riserva inoltre di effettuare verifiche secondo specifiche esigenze del momento e comunque orientate ai seguenti principi:

- verifiche semestrali dei risultati conseguiti dal servizio oggetto di accreditamento e degli eventuali scostamenti rispetto alle finalità stabilite;
- verifiche disposte in qualsiasi momento dal Dirigente del Servizio Sociale, allo scopo di controllare la corretta esecuzione e l'esatto adempimento degli obblighi posti in capo al soggetto accreditato.

- All'Ente accreditato è riconosciuto il diritto di richiedere ulteriori specifici momenti di verifica e confronto su problemi o questioni autonomamente individuati e comunque pertinenti.

#### **Art. 14 – Valore contrattuale dei servizi oggetto del presente bando**

L'Amministrazione riconosce per ogni utente inserito presso un Centro Diurno una quota mensile come indicata nella seguente tabella.

**Il valore annuale complessivo presunto calcolato sulle quote/utente disponibili è il seguente:**

Tipologia d'intervento	Ammontare finanziamento annuo	N. massimo posti disponibili	Retta mensile x 11 mesi
Centro Diurno disabili intellettivi e relazionali	€ 271.700,00	38	€ 650,00
Centro Diurno per disabili fisici, psichici e sensoriali	€ 269.280,00	34	€ 720,00

#### **Art. 15 - Modalità di pagamento**

Il soggetto accreditato emetterà, a cadenza mensile, regolare fattura all'Amministrazione comunale corredata dai seguenti documenti:

- Prospetto mensile riepilogativo contenente: il numero degli ammessi, le presenze di ciascun disabile, il registro degli operatori utilizzati, una relazione sull'attività effettuata nel corso del mese;
- Autodichiarazione rilasciata dal legale rappresentante, ai sensi del D.P.R. 445/00, attestante il rispetto degli obblighi contrattuali e previdenziali, la regolarità dei pagamenti agli operatori, della mensilità precedente della quale si richiede la liquidazione, con allegata fotocopia del documento di riconoscimento;

L'Amministrazione Comunale si impegna a saldare i corrispettivi delle prestazioni, effettivamente rese dal soggetto accreditato, entro 60 giorni dalla data di ricevimento della fattura previa verifica della disponibilità di cassa e della regolarità contributiva (D.U.R.C.) nonché delle altre disposizioni di legge. Nel caso di irregolarità nella fatturazione, queste verranno contestate ed il pagamento verrà effettuato solo ad avvenuta regolarizzazione delle stesse.

L' Amministrazione comunale si riserva la facoltà di sospendere i pagamenti ogni qual volta siano in corso con il soggetto accreditato contestazioni formali previste dal presente capitolato.

Gli Enti interessati potranno scaricare la modulistica sul sito [www.comune.ragusa.gov.it](http://www.comune.ragusa.gov.it) voce modulistica nonché sui siti istituzionali dei Comuni del Distretto 44.

Il Dirigente del Settore VIII

Dott.ssa A. Guarnieri

