



COMUNE DI RAGUSA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 420
del 15 OTT. 2015

OGGETTO: Convenzione di attività di stage, visite di studio ed esercitazioni pratiche con l'ente di formazione professionale Associazione ERIS di Catania.

L'anno duemila quindici Il giorno quindici alle ore 13,45
del mese di Ottobre nel Palazzo di Città e nella consueta sala delle
adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

Presiede la seduta il

Sindaco

ing. Federico Picitto

Sono presenti i signori Assessori:

	Presenti	Assenti
1) geom. Massimo Iannucci		Sì
2) arch. Stefania Campo	Sì	
3) dr. Stefano Martorana	Sì	
4) rag. Salvatore Corallo	Sì	
5) dr. Salvatore Martorana	Sì	
6) dr. Antonio Zanutto	Sì	

Assiste il

Segretario Generale dott.

Vito Vittorio Scalogna

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

LA GIUNTA MUNICIPALE

- Vista la proposta, di pari oggetto n. 83076 /Sett. VII del 09-10-2015
- Visti i pareri favorevoli sulla proposta espressi ai sensi della L.R. 11/12/1991 n.48 e successive modifiche:
- per la regolarità tecnica, dal Responsabile del Servizio;
 - per la regolarità contabile, dal Responsabile del Servizio di Ragioneria;
 - sotto il profilo della legittimità, dal Segretario Generale del Comune;
- Ritenuto di dovere provvedere in merito;
- Visti gli artt. 15 e 12 – 2° comma, della L.R. n. 44/91 e successive modifiche ed integrazioni;

ad unanimità di voti resi nelle forme di legge

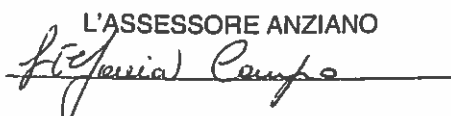
DELIBERA

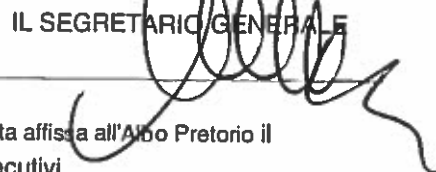
- 1) Approvare la proposta di deliberazione indicata in premessa per farne parte integrante e sostanziale e farla propria;
- 2) Dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12, 2° comma della L.R. n. 44/91

PROPOSTA PARTE INTEGRANTE

Letto, approvato e sottoscritto.


IL SINDACO

L'ASSESSORE ANZIANO


IL SEGRETARIO GENERALE


Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio il 16 OTT. 2015 fino al 31 OTT. 2015 per quindici giorni consecutivi.

Ragusa, li 16 OTT. 2015

IL MESSO COMUNALE
(*Salonia Francesco*)

Certificato di immediata esecutività della delibera

- ☒ Certifico che la deliberazione è stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi del 2° Comma dell'Art.12 della L.R. n.44/91.
() Certifico che la deliberazione è stata dichiarata urgente ed immediatamente esecutiva ai sensi dell'Art.16 della L.R. n.44/91.

Ragusa, li 15 OTT. 2015

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Vito V. Scalogna

- ☒ Certifico che, contestualmente all'affissione all'Albo, la deliberazione è stata trasmessa in copia ai capi gruppo consiliari, ai sensi del 4° Comma dell'Art.15 della L.R. n.44/91.
() Certifico che entro dieci giorni dall'affissione all'Albo è/non è stata formulata richiesta di sottoposizione a controllo dell'atto deliberativo, ai sensi dei commi 3° e 5° dell'Art.15 della L.R. 44/91, così come sostituito con l'Art.4 della L.R. 23/97.

Ragusa, li 16 OTT. 2015

IL SEGRETARIO GENERALE
IL FUNZIONARIO C.S.
(*Maria Rosaria Scalone*)

Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente deliberazione è rimasta affissa all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal 16 OTT. 2015 al 31 OTT. 2015 senza opposizione/con opposizione.

Ragusa, li _____

IL MESSO COMUNALE

Certificato di avvenuta pubblicazione della deliberazione

Vista l'attestazione del messo comunale, certifico che la presente deliberazione, è stata affissa all'Albo Pretorio di questo Comune il giorno 16 OTT. 2015 ed è rimasta affissa per quindici giorni consecutivi decorrenti dal 16 OTT. 2015 senza opposizione/con opposizione.

Ragusa, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE

Certificato di avvenuta esecutività della deliberazione

Certifico che la deliberazione è divenuta esecutiva dopo il decimo giorno della pubblicazione.

Ragusa, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE

CITTA' DI RAGUSA

Per Copia conforme da servizio _____

gusa, li 16 OTT. 2015

IL SEGRETARIO GENERALE




Parte integrante e sostanziale alla
Delibera di Giunta Municipale
N° 420 del 15 OTT. 2015

COMUNE DI RAGUSA

SETTORE	VII
Turismo	

Prot n. 83074/Sett. VII del 09-10-2015

Proposta di Deliberazione per la Giunta Municipale

OGGETTO: Convenzione di attività di stage, visite di studio ed esercitazioni pratiche con l'ente di formazione professionale Associazione ERIS di Catania.

Il sottoscritto Dr. Santi Di Stefano, Dirigente del Settore VII propone alla Giunta Municipale il seguente schema di deliberazione

LA GIUNTA MUNICIPALE

Premesso che l'art. 18 della legge n. 196 del 24-06-97, al fine di realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro e di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro, prevede la possibilità dello svolgimento di tirocini formativi e di orientamento sulla base di apposite convenzioni tra datori di lavoro pubblici e privati;

Visto il D.M. n. 142 del 25-03-98 con cui è stato approvato il Regolamento recante norme di attuazione dei principi e dei criteri di cui al predetto art. 18 della L. 196/97 sui tirocini formativi e di orientamento;

Vista la richiesta, prot. n. 75275 del 18-09-2015, presentata dall'Ente di formazione professionale Associazione ERIS con sede legale e corsuale in via Salvatore Paola a Catania e gestore del corso di formazione "Esperto nella valorizzazione e promozione delle risorse ambientali e culturali" del Progetto "FOR JOB (CT)", Obiettivo FORGIO finanziato dal Fondo Sociale Europeo e dalla Regione Siciliana, autorizzato dal "PIANO STRAORDINARIO PER IL LAVORO IN SICILIA: OPPORTUNITÀ GIOVANI PRIORITÀ 3: FORMAZIONE GIOVANI", CUP G69J14001320001, CIP 2012SIXXPAC00/10001/PG/5003/FG/III-594 realizzato a Catania;

Visto lo schema di convenzione, allegato alla presente proposta, volto a disciplinare le modalità di svolgimento dei tirocini di attività di stage, visite di studio ed esercitazioni pratiche;

Che da parte dell'Associazione ERIS sono state stipulate, a tutela degli allievi, apposita polizza INAIL contro gli infortuni e polizza assicurativa R.C. privata;

Che il Comune di Ragusa è disponibile a collocare gli allievi per lo svolgimento delle

attività di stage, visite di studio ed esercitazioni pratiche;

Considerato che lo stage formativo rappresenta una opportunità importante sia per il tirocinante, il quale viene temporaneamente inserito nella struttura dell'Ente ospitante e acquisisce conoscenze pratiche, sia per l'Ente ospitante, che può disporre di risorse che hanno acquisito delle specifiche conoscenze;

Ritenuto di approvare lo schema di convenzione di che trattasi;

Ritenuto di dovere dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 12 – 2° comma della legge regionale n. 44/91, al fine di consentire in tempi brevi la frequenza di stage, visite di studio ed esercitazioni pratiche agli allievi dell'Associazione ERIS di Catania presso questo Ente;

Visto l'art. 15 della L.R. n.44/91;

Ritenuto di dovere provvedere in merito;

Ad unanimità di voti, resi nelle forme di legge;

DELIBERA

1. Approvare lo schema di convenzione di attività di stage, visite di studio ed esercitazioni pratiche presso il Comune di Ragusa di allievi dell'Ente di formazione professionale Associazione ERIS di Catania, gestore del corso di formazione "Esperto nella valorizzazione e promozione delle risorse ambientali e culturali" del Progetto "FOR JOB (CT)", Obiettivo FORGIO finanziato dal Fondo Sociale Europeo e dalla Regione Siciliana, autorizzato dal "PIANO STRAORDINARIO PER IL LAVORO IN SICILIA: OPPORTUNITÀ GIOVANI PRIORITÀ 3: FORMAZIONE GIOVANI", CUP G69J14001320001, CIP 2012SIXXPAC00/10001/PG/5003/FG/III-594;
2. Autorizzare il Sindaco alla sottoscrizione della convenzione di cui al punto 1), che fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
3. Incaricare il Dirigente del Settore VII degli adempimenti successivi al presente atto;
4. Dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo;
5. Dare atto che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

Parere di Regolarità Tecnica

Ai sensi degli artt. 49 e 147- bis del D.Lgs.267/2000, si esprime parere favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, sulla proposta di deliberazione in oggetto. Si attesta altresì, che la deliberazione:

☐ comporta

☒ non comporta

Riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Ragusa, 09/10/2015

Il Dirigente

Parere di Regolarità Contabile

Ai sensi degli artt. 49 e 147- bis del D.Lgs.267/2000, e per quanto previsto dall'art. 32 del Regolamento di Contabilità, si esprime parere favorevole di regolarità contabile sulla proposta di deliberazione in oggetto.

Accertamento n. CAP.

Prenotazione di impegno n. CAP.

Ragusa,

Il Dirigente del Servizio Finanziario

Visto Contabile

Presa visione della proposta di deliberazione in oggetto.

Ragusa, 13/10/2015

Il Dirigente del Servizio Finanziario

Parere di legittimità

Si esprime parere favorevole in ordine alla legittimità.

Ragusa,

14 OTT. 2015



Il Segretario Generale

Dott. Vito Scalaprin

Motivazione dell'eventuale parere contrario:



Da dichiarare di immediata esecuzione

Allegati - Parte integrante:

1) Botte stage formativo.

Ragusa, 09/10/2015

Il Responsabile del Procedimento

Il Capo Settore

Visto l'Assessore al ramo

Letto, approvato e sottoscritto.



RICERCA FORMAZIONE CONSORTIZIA

Parte integrante e sostanziale alla
Delibera di Giunta MunicipaleN° 420 del 15.01.2015**CITTA' DI RAGUSA****SETTORE TURISMO**PROT. N. 75275DEL. 18-08-2015Ministero
dell'Economia
e delle FinanzeMINISTERO DEL LAVORO
E DELLE POLITICHE SOCIALIAl Signor Sindaco del Comune
di Ragusa

Corso Italia, 72

97100 Ragusa (RG)

Al Dirigente del VII Settore

Turismo e Cultura

Del Comune di Ragusa

GQ 15/06.01 Rev. 00

Prot. n° _____ del _____

CONVENZIONE DI STAGE FORMATIVO

TRA

l'Ente di formazione professionale Associazione ERIS, con sede legale e corsuale a Catania in Via Salvatore Paola n. 14/a, rappresentata dal dott. Gaetano Barbera, nato a Catania il 20/08/1946 codice fiscale - BRBGTN46M20C351W, d'ora in poi indicata "Ente Gestore"

E

La struttura ospitante _____
 sede operativa in Via _____ con sede legale in _____
 Via _____ P.IVA. n° _____
 rappresentata da _____ nato a _____ il
 _____ - C.F. _____ d'ora in poi denominata per brevità
 solamente "struttura".

Sede Legale e Corsuale - Catania
 Via Salvatore Paola, 14/a - 95125
 Tel. fax 095 433940
 didattica@erisformazione.it
 amministrazione@erisformazione.it

Sede Corsuale - Palermo
 Via Recupero 16/18 - 90143
 Tel. fax 091 514617
 didattica.pa@erisformazione.it
 amministrazione.pa@erisformazione.it

Sede Corsuale - L'Aquila (AQ)
 Contrada San Benedetto sn - 67026
 Tel. fax 0862 391060
 didattica.aq@erisformazione.it
 amministrazione.aq@erisformazione.it

Sede Corsuale - S. Teresa di Riva (MI)
 Via F.lli Lo Schiavo, 24 - 98028
 Tel. fax 0912 577011
 didattica.mi@erisformazione.it
 amministrazione.mi@erisformazione.it

C.F. 97180200372 - Associazione riconosciuta e iscritta al n° 293799 della C.C. I.V.A. di Catania - info@erisformazione.it www.erisformazione.com



PREMESSO CHE:

- L'Associazione ERIS è l'ente gestore del corso di formazione "ESPERO NELLA VALORIZZAZIONE E PROMOZIONE DEI BENI AMBIENTALI E CULTURALI" del Progetto "FOR JOB (CT)", Ambito FORGIO, CUP G69J14001320001, CIP 2012SIXXXPAC00/10001/PG/5003/FG/III-594 realizzato a Catania;
- Il corso è formato da n° 18 allievi e ha una durata complessiva di 775 ore delle quali 230 di stage applicativo, orientato all'approfondimento delle tematiche trattate nella prima fase del percorso formativo, finalizzato ad una reale corrispondenza dell'attività didattica all'attività lavorativa;
- Lo stage ha pertanto una natura formativa per cui nessun rapporto tra allievi e struttura ospitante è in alcun modo configurabile come rapporto di lavoro o a qualsiasi altro titolo – se non quello specificatamente posto con la presente convenzione – e pertanto nessun onere ulteriore è posto a carico della struttura o Ente stesso;

PER QUANTO DETTO SOPRA LE PARTI CONVENGONO

1. L'Associazione Eris provvederà ad inviare comunicazione della presente convenzione e della relativa articolazione didattica agli uffici periferici territoriali;
2. Per ciò che concerne la copertura assicurativa è stata stipulata da parte dell'Ente gestore un'apposita polizza Inail contro gli infortuni ed una Polizza Assicurativa R.C. privata;
3. La ditta ospitante si impegna, ad accogliere presso le proprie strutture n° 1 allievi/e, per lo svolgimento dello stage previsto della durata di 230 ore, nel rispetto delle regole, dei limiti e divieti posti dalla legge in tema di igiene e sicurezza nei luoghi di lavoro.
4. Lo stage si svolgerà a partire dal 26/10/2015 fino al 21/12/2015 secondo il calendario, concordato tra l'Associazione Eris e la Struttura, compatibilmente alle esigenze del corso e alle finalità progettuali. Il calendario delle attività di stage, allegato alla presente, sarà suscettibile di successive modifiche e integrazioni per motivi logistici ed organizzativi.
5. Durante il periodo di stage gli/le allievi/e affiancheranno i collaboratori della Struttura ospitante con tutte le attrezzature necessarie a fare acquisire l'esperienza tecnico-pratica che si prefigge l'attività formativa oggetto del corso. In tal modo sarà consentito alle allieve di vivere concretamente l'esperienza lavorativa nei suoi molteplici aspetti e di averne quindi una visione completa e globale.
6. Gli allievi dovranno compilare giornalmente il "Registro individuale Presenze Stage" che sarà sottoscritto dal responsabile designato dalla Struttura ospitante e dal tutor del corso, incaricati allo svolgimento delle attività di stage, ai fini formativi, contabili/amministrativi, nonché per il corretto rilevamento delle effettive presenze dell'attività pratica di stage.



Sede Legale e Corsuale - Catania
Via Salvatore Paula, 14 - 95125
Tel. fax 095 470910
didattica@erisformazione.it
amministrazione@erisformazione.it

Sede Corsuale - Palermo
Via Recupero 16/18 - 90143
Tel. fax 091 516617
didattica.pa@erisformazione.it
amministrazione.pa@erisformazione.it

Sede Corsuale - Favara (AG)
Contrada San Benedetto sn - 92026
Tel. fax 0922 591000
didattica.ag@erisformazione.it
amministrazione.ag@erisformazione.it

Sede Corsuale - S. Teresa di Riva (MI)
Via F.lli Lo Schiavo, 94 - 98028
Tel. fax 0942 577014
didattica.mi@erisformazione.it
amministrazione.mi@erisformazione.it



7. Durante il periodo di stage, la Struttura non potrà richiedere agli allievi prestazioni produttive. Lo stage previsto è prevalentemente di tipo conoscitivo, consiste nell'osservazione di attività svolte da altri, compatibili alle finalità progettuali che in qualche caso, potrebbe esprimersi in attività pratica non produttiva di tipo applicativo.
8. Nel caso in cui la Struttura ospitante durante il periodo di svolgimento dello stage, avesse la necessità di interrompere temporaneamente lo svolgimento dello stesso, per esigenze organizzative, ne avrà la facoltà, informerà tempestivamente l'Ente gestore con un preavviso di almeno due settimane.
9. La Struttura, al termine dello stage, è tenuta ad inviare all'Associazione Eris una dichiarazione del rappresentante legale attestante l'avvenuto svolgimento delle attività previste in convenzione, da cui risulti il nominativo degli allievi partecipanti, con l'indicazione delle ore di effettiva frequenza. Tale comunicazione va inoltre integrata con una relazione sulle attività svolte durante il periodo di stage.
10. L'orario di attività formativa di stage presso la Struttura ospitante sarà, contenuto in una quantità di ore di impegno giornaliero non superiore al percorso d'aula, nello specifico non superiore a 6 ore giornaliere.
11. Sarà cura della "Struttura", ricordare al discente tirocinante di fotocopiare e/o scansare ogni due giorni lavorativi, i Fogli di Registro individuale Stage e farli inviare all'Associazione ERIS, attraverso i seguenti recapiti: Fax 095.433940, mail: didattica.ct@erisformazione.it o al personale incaricato, al fine di verificare l'effettiva frequenza ed il rilascio dell'attestato di frequenza.

Letto, confermato e sottoscritto in triplice copia.

Catania, _____

Associazione Eris

La Struttura



Sede Legale e Corsuale - Catania
Via Salvatore Paula, 11/a - 95125
Tel. fax 095 433940
didattica.ct@erisformazione.it
amministrazione.ct@erisformazione.it

Sede Corsuale - Palermo
Via Recupero 16/18 - 90143
Tel. fax 091 514617
didattica.pa@erisformazione.it
amministrazione.pa@erisformazione.it

Sede Corsuale - Favara (AG)
Contrada San Benedetto sn - 92016
Tel. fax 0922 921060
didattica.ag@erisformazione.it
amministrazione.ag@erisformazione.it

Sede Corsuale - S. Teresa di Riva (AG)
Via E. De L. Schinno 94 - 96079
Tel. fax 0942 577014
didattica.me@erisformazione.it
amministrazione.me@erisformazione.it