



# COMUNE DI RAGUSA

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 365  
del 24 AGO. 2015

OGGETTO: Ditta Lattuca Salvatore – Occupazione suolo pubblico con dehor –  
Largo San Domenico / Piazza G.B.Odierna – Ragusa

L'anno duemila quindici Il giorno Ventiquattro alle ore 13,55  
del mese di Agosto nel Palazzo di Città e nella consueta sala delle  
adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

Presiede la seduta il

Sindaco

ing. Federico Picitto

Sono presenti i signori Assessori:

	Presenti	Assenti
1) geom. Massimo Iannucci		si
2) arch. Stefania Campo	si	
3) dr. Stefano Martorana	si	
4) rag. Salvatore Corallo		si
5) dr. Salvatore Martorana	si	
6) dr. Antonio Zanutto		si

Assiste il

Segretario Generale dott.

Vito Vittorio Scalone

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

## LA GIUNTA MUNICIPALE

-Vista la proposta, di pari oggetto n. 67472/Sett. VII del 18/08/2015

-Visti i pareri favorevoli sulla proposta espressi ai sensi della L.R. 11/12/1991 n.48 e successive modifiche:

- per la regolarità tecnica, dal Responsabile del Servizio;
- per la regolarità contabile, dal Responsabile del Servizio di Ragioneria;
- sotto il profilo della legittimità, dal Segretario Generale del Comune;

- Ritenuto di dovere provvedere in merito;

- Visto l'art. 15, della L.R. n.44/91 e successive modifiche ed integrazioni;

ad unanimità di voti resi nelle forme di legge

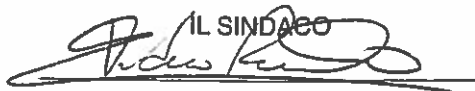
### DELIBERA


- 1) Approvare la proposta di deliberazione indicata in premessa per farne parte integrante e sostanziale e farla propria;

### PROPOSTA PARTE INTEGRANTE

ALLEGATI: planimetrie, - foto, stato di fatto.

Letto, approvato e sottoscritto.

  
IL SINDACO

  
L'ASSESSORE ANZIANO

  
IL SEGRETARIO GENERALE

Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio il 25 AGO. 2015 fino al 09 SET. 2015 per quindici giorni consecutivi.

Ragusa, li 25 AGO. 2015

IL MESSO COMUNALE  
IL MESSO NOTIFICATORE  
(Lidia Giovanni)

**Certificato di immediata esecutività della delibera**

- ( ) Certifico che la deliberazione è stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi del 2° Comma dell'Art.12 della L.R. n.44/91.  
( ) Certifico che la deliberazione è stata dichiarata urgente ed immediatamente esecutiva ai sensi dell'Art.16 della L.R. n.44/91.

Ragusa, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE

- ☒ Certifico che, contestualmente all'affissione all'Albo, la deliberazione è stata trasmessa in copia ai capi gruppo consiliari, ai sensi del 4° Comma dell'Art.15 della L.R. n.44/91.  
( ) Certifico che entro dieci giorni dall'affissione all'Albo è/non è stata formulata richiesta di sottoposizione a controllo dell'atto deliberativo, ai sensi dei commi 3° e 5° dell'Art.15 della L.R. 44/91, così come sostituito con l'Art.4 della L.R. 23/97.

Ragusa, li 25 AGO. 2015

IL SEGRETARIO GENERALE  
IL V. SEGRETARIO GENERALE  
Dott. Francesco Lamiera

Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente deliberazione è rimasta affissa all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal 25 AGO. 2015 al 09 SET. 2015 senza opposizione/con opposizione \_\_\_\_\_

Ragusa, li \_\_\_\_\_

IL MESSO COMUNALE

**Certificato di avvenuta pubblicazione della deliberazione**

Vista l'attestazione del messo comunale, certifico che la presente deliberazione, è stata affissa all'Albo Pretorio di questo Comune il giorno 25 AGO. 2015 ed è rimasta affissa per quindici giorni consecutivi decorrenti dal 25 AGO. 2015 senza opposizione/con opposizione \_\_\_\_\_

Ragusa, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE

**Certificato di avvenuta esecutività della deliberazione**

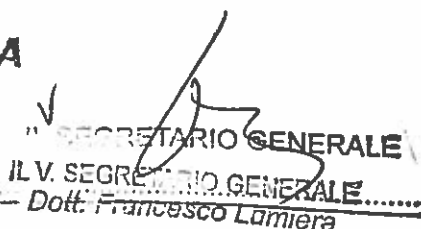
- ☒ Certifico che la deliberazione è divenuta esecutiva dopo il decimo giorno della pubblicazione.

Ragusa, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE

Per Copia conforme da invi  
25 AGO. 2015  
Ragusa, li \_\_\_\_\_



  
IL SEGRETARIO GENERALE  
IL V. SEGRETARIO GENERALE  
Dott. Francesco Lamiera



## COMUNE DI RAGUSA

Parte integrante e sostanziale alla  
Delibera di Giunta Municipale  
N° 365 del 24 AGO. 2015

SETTORE	VII

Prot n. 67472 /Sett. VII del 18/08/2015

### Proposta di Deliberazione per la Giunta Municipale

**OGGETTO:** Ditta Lattuca Salvatore – Occupazione suolo pubblico con dehor –  
Largo San Domenico / Piazza G.B.Odierna – Ragusa

Il sottoscritto Dr. Santi Di Stefano , dirigente del Settore VII, propone alla Giunta Municipale il seguente schema di deliberazione

### LA GIUNTA MUNICIPALE

Premesso che con delibera consiliare n. 24 del 19/04/2012 veniva approvato il Regolamento per la disciplina di installazione e gestione di dehors e che con successivo provvedimento consiliare n.° 20 del 25 Marzo 2013, veniva approvata la modifica del regolamento in parola.

Considerato che l'art. 3 del suddetto regolamento prevede, recependo le norme tecniche di attuazione del piano particolareggiato, che, nel Centro Storico della città, l'arredo urbano, con occupazione del suolo pubblico da destinare alle attività di somministrazione, nel caso in cui è stabilmente appoggiato al suolo, pur avendo carattere di provvisorietà, è ammesso, previa delibera della Giunta Municipale, con apposita autorizzazione amministrativa rilasciata dal Settore VII – Pianificazione e Sviluppo del Territorio;

Vista l'istanza, del signor Lattuca Salvatore, legale rappresentante della società denominata L.T.S. SERVICE Srl, con sede a Ragusa in via Palermo, 27, assunta al protocollo di questo comune in data 22/07/2015 n. 61340, con la quale chiede per il proprio esercizio di somministrazione, sito a Ragusa Ibla, l'occupazione di suolo pubblico, in modo temporaneo, su Largo San Domenico/Piazza G.B.Odierna per mq. 14,79 con tavoli, sedie, ombrelloni, elementi accessori;

Preso atto che la suddetta istanza risulta completa di dichiarazione e documentazione richiesta.

Vista la richiesta di parere di questo Settore n.° 61344 del 22/07/2015

Visto il parere favorevole, espresso dal Settore IX - Polizia Municipale con nota del 28/07/2015 prot. di pari numero ed oggetto;

Visto il parere favorevole espresso dal Settore IV - Centri Storici del 07/08/2015 , protocollo n° 65542 a condizione che:

- Non venga manomessa in alcun modo la pavimentazione stradale;
- Gli ombrelloni vengano installati limitatamente ai soli periodi estivi così come disposto all'art. 21 lettera E punto 4 delle Norme Tecniche di Attuazione;
- Non vengano utilizzate fioriere in plastica come disposto all'art. 21 lettera G delle Norme Tecniche di Attuazione;
- Dovranno essere rispettati gli obblighi previsti all'art. 20 delle N.T.A.

Ritenuto di dovere provvedere in merito;

Visto l'art. 15 della L.R. n.44/91;

Ad unanimità di voti, resi nelle forme di legge;

### **DELIBERA**

- 1) Di autorizzare Dirigente del Settore VII a concedere al signor Lattuca Salvatore, legale rappresentante della società denominata L.T.S. SERVICE Srl, con sede a Ragusa in via Palermo,27 l'occupazione di suolo pubblico a Ragusa Ibla in Largo San Domenico/Piazza G.B.Odierna per mq. 14,79 a condizione che:
  - Non venga manomessa in alcun modo la pavimentazione stradale;
  - Gli ombrelloni vengano installati limitatamente ai soli periodi estivi così come disposto all'art. 21 lettera E punto 4 delle Norme Tecniche di Attuazione;
  - Non vengano utilizzate fioriere in plastica come disposto all'art. 21 lettera G delle Norme Tecniche di Attuazione;
  - Dovranno essere rispettati gli obblighi previsti all'art. 20 delle N.T.A.

**Parere di Regolarità Tecnica**

Ai sensi degli artt. 49 e 147- bis del D.Lgs.267/2000, si esprime parere favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, sulla proposta di deliberazione in oggetto. Si attesta altresì, che la deliberazione:

☐ comporta

☒ non comporta

Riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Ragusa, 18/08/2015

Il Dirigente

**Parere di Regolarità Contabile**

Ai sensi degli artt. 49 e 147- bis del D.Lgs.267/2000, e per quanto previsto dall'art. 32 del Regolamento di Contabilità, si esprime parere favorevole di regolarità contabile sulla proposta di deliberazione in oggetto.

Accertamento n. CAP.

Prenotazione di impegno n. CAP.

Ragusa,

Il Dirigente del Servizio Finanziario

**Visto Contabile**

Presa visione della proposta di deliberazione in oggetto.

Ragusa, 24/8/2015

Il Dirigente del Servizio Finanziario

**Parere di legittimità**

Si esprime parere favorevole in ordine alla legittimità.

Ragusa, 24.08.2015



Il Segretario Generale

Dott. Vito V. Scabone

Motivazione dell'eventuale parere contrario:

☐ Da dichiarare di immediata esecuzione

Allegati: Istanza – Richiesta pareri- pareri VV.UU. – UTC- *zela fare proprio.*

Il Responsabile del Procedimento  
Geom. Biagio Gulino

Il Capo Settore  
Dott. Santi Di Stefano

Visto l'Assessore al ramo  
dr. Salvatore Martorana

## RELAZIONE TECNICA

Oggetto: Richiesta di occupazione suolo pubblico per attività di somministrazione alimenti e bevande.

- ditta: **L.T.S. s.r.l.**
- ubicazione: **Largo San Domenico,8 angolo Piazza G.B. Odierna**

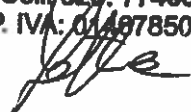
La ditta

**L.T.S. s.r.l.**

(amministratore unico Sig. Lattuca Salvatore)

**L.T.S. SERVICE s.r.l.**  
Via P. Anselmo, 27 - RAGUSA  
Tel./Fax 0932. 1912133  
Cell. 320. 7749304  
P. IVA: 01487850887

---



## RELAZIONE

La presente ha lo scopo di illustrare e fornire gli elementi per la verifica del rispetto delle condizioni e prescrizioni riportate nel vigente regolamento per la disciplina di installazione e gestione di dehors (approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 24 del 19 aprile 2012).

L'area da occupare, è antistante il locale ed in parte su Piazza G.B. Odierna, è parte integrante della viabilità che non è soggetta a traffico veicolare ed è riservata ai pedoni e non è conflittuale con eventuali esigenze di accesso alle forze dell'ordine, al passaggio dei mezzi di soccorso nonché ai mezzi adibiti alla raccolta dei R.S.U. o alla pulizia degli spazi pubblici.

Non sono presenti, nell'area oggetto della richiesta, passi carrabili mentre si chiarisce che l'insediamento del dehor non occulta o impedisce la corretta visione di segnaletica orizzontale o verticale né viene occultata la vista toponomastica, targhe, o lapidi o corpi illuminanti autorizzati o installati dal Comune per la pubblica illuminazione.

Non vi è interferenza con impianti a rete comunali e/o elementi di servizio (griglie, caditoie, idranti, quadri elettrici di controllo)

Non è prevista alcuna installazione di impianti rumorosi e/o di amplificazione sonora.

L'occupazione di suolo pubblico è quantificata in mq 14,79 nel rispetto dell'area vendita all'interno del locale, l'area da occupare è così disposta:

1)  $4,00\text{m} \times 3,00\text{m} = 14,79$  Mq a sinistra dell'ingresso prospiciente su Piazza G.B. Odierna;

L'area di cui al punto 1 è nelle immediate vicinanze a circa 10 metri dall'esercizio.

Non è prevista la realizzazione di pedana per cui gli elementi costitutivi del dehor saranno poggiati direttamente sulla pavimentazione.

Trattandosi di Centro Storico come perimetrato ai sensi della L.R. n. 61/1981, è previsto dal Regolamento che vengano utilizzati, come elementi costitutivi del dehor, solamente tavoli, sedie ed ombrelloni.

Le predette attrezzature, coordinate tra loro nei materiali, nei colori e nello stile, sono così realizzate:



- Tavoli di forma quadrata con struttura in ferro e piano di appoggio in legno
- Ombrelloni a sbraccio decentrato di forma quadrangolare con struttura in legno con copertura in tela di colore beige.
- Sedie in plastica dura ed opaca di colore beige.

Sono previste fioriere in plastica dura di colore bianco da porre ai piedi degli ombrelloni per evitare che si ci possa inciampare. Le fioriere avranno un'altezza di circa 20 cm.

Si allega documentazione fotografica che, insieme agli allegati grafici e cartografici, chiarisce le scelte e le indicazioni sopra riportate.

In fede

**L.T.S. s.r.l.**

(amministratore unico Sig. Lattuca Salvatore)

**L.T.S. SERVICE s.r.l.**  
Via P. Anselmo, 27 - RAGUSA  
Tel./Fax 0932. 1912133  
Cell. 320. 7749304  
P. IVA: 01467850887

Il tecnico incaricato

Arch. ~~MECATOR~~ Capuano



Parte integrante e sostanziale alla  
Delibera di Giunta Municipale

N° 365 del 24.06.2015



# CITTA' DI RAGUSA

SETTORE VII

SVILUPPO ECONOMICO

**Contrada Mugno - Centro Direzionale Zona Artigianale**  
Via On. dott. Corrado Di Quattro

Ministero dell'Economia  
e delle Finanze  
Agenzia Entrate  
MARCA DA BOLLO  
€16,00  
SEDTCT/00  
00031012 00007094 WD572001  
00012034 29/05/2015 18:42:31  
4578-00040 664083E1E66450CA  
IDENTIFICATIVO: 01111279136899



## Richiesta di Autorizzazione CENTRI STORICI

per l'OCCUPAZIONE STAGIONALE di suolo pubblico per la somministrazione di alimenti e bevande  
all'aperto annessi a locali di pubblico esercizio

in spazi di ristoro

( DA PRESENTARE ALMENO 30 GIORNI PRIMA DELLA DATA PREVISTA D'INSTALLAZIONE )  
La presente richiesta non costituisce autorizzazione

prot. n° 61340  
del 22-07-2015

Il responsabile del Servizio  
(geom. Biagio Gulino )  
Tel 0932 676450

Le Responsabile del Procedimento  
sig.ra Biagia Dicara - tel. 0932 676467  
sig.ra Rosa Anna - tel. 0932 676449

AL DIRIGENTE DEL SETTORE VII  
SVILUPPO ECONOMICO  
DEL COMUNE DI  
RAGUSA

il/la Sottoscrittore SALVATORE LATUCA nat/a RAGUSA il/la 02/06/1970  
nazionalità ITALIANO Sesso MXF Residente a RAGUSA (RG) via/Piazza CORRADO DI QUATTRO, 28  
Tel 320FF9304 e-mail SALATUCA@TIN.IT

nella qualità di :

☐ Titolare della omonima ditta individuale denominata \_\_\_\_\_ con sede a \_\_\_\_\_

in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ Partita IVA \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

☒ Legale rappresentante della Società LIS SERVICE SRL con sede a RAGUSA

in Via PALISCHIO n. 26 Partita IVA 01467850887 C.F. \_\_\_\_\_

☒ in possesso dell'autorizzazione per l'attività di somministrazione di alimenti e bevande rilasciata dal Comune di Ragusa in data 24/06/15 N° 85 ovvero  
☒ S.C.I.A. (Segnalazione Certificata Inizio Attività) per l'attività di somministrazione di alimenti e bevande già protocollata dal Comune di Ragusa il \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_

### CHIEDE

per le finalità del Regolamento Comunale di installazione e gestione dei Dehors approvato con delibera del C.C. n. 24 del 19/04/2012, mediante l'installazione delle seguenti tipologie di dehors: (barrare le caselle interessate)

☒ a) Tavoli, sedie, poltroncine e panche

☐ b) pedana

☒ c) ombrelloni

☒ d) elementi ed attrezzature per lo svolgimento di attività di somministrazione di alimenti e bevande installati nel rispetto e con i limiti posti alla vigente normativa igienico-sanitaria

☐ e) tende a sbraaccio o a telo teso

☒ f) elementi accessori

- 1) fioriere ed elementi di delimitazione
- 2) stufe ad irraggiamento
- 3) cestini per la raccolta rifiuti

L'AUTORIZZAZIONE ALL'A OCCUPAZIONE STAGIONALE DEL SUOLO PUBBLICO PER CONSENTIRE LA SOMMINISTRAZIONE  
ASSISTITA ALL'APERTO PER IL PUBBLICO

ESERCIZIO DI TIPO: (Barrare la tipologia

corrispondente)

☐ (A)

☒ (B)

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste, nel caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità in atti, dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e dall'art. 483 del C.P.

DICHIARA

~~1,50 x 1,50~~  
~~1,50 x 1,50~~

- che la superficie che si intende occupare ha le dimensioni: metri ~~1,50~~ x metri ~~1,50~~ per un totale di mq. ~~2,25~~ (vedi planimetria allegata)

14,79

- che l'occupazione in Via/Piazza Largo San Domenico/Piazza G. B. Odierne verrà effettuata dal al 01/08/2015

- di conoscere tutte le condizioni previste dal Regolamento Comunale per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, nonché dalle specifiche ordinanze comunali emesse in materia e sottostare a tutte le eventuali prescrizioni indicate nell'atto autorizzativo di occupazione di suolo pubblico;
- di conoscere tutte le condizioni previste dal Regolamento Comunale di installazione e gestione dei dehors approvato con delibera del C.C. n. 24 del 19/04/2012 ed in particolare, limitatamente ai dehors del Centro Storico, dall'art. 3 comma 2 che fa specifico riferimento alle modalità e condizioni di installazione;
- che le modalità di svolgimento del servizio ed il sistema di ubicazione delle strutture garantiscono il rispetto dei requisiti igienico-sanitari e non comportano modificazioni nelle modalità di svolgimento nella preparazione degli alimenti, né presuppongono modifiche alla struttura produttiva;
- di essere a conoscenza che, per motivi di interesse pubblico, l'autorizzazione può essere revocata o sospesa senza che il soggetto autorizzato possa richiedere risarcimento di qualsiasi genere e tipo;

SI IMPEGNA

- a pagare, presso l'Ufficio Tributi in Via Mario Spadola n. 56, l'ammontare della TOSAP nella misura stabilita dal Regolamento Comunale della TOSAP, approvato con delibera del C.C. n. 36/94 come modificato dalla delibera del C.C. n. 40/2002, al momento del rilascio dell'autorizzazione;
- a stipulare, per tutta la durata dell'autorizzazione/concessione, idonea polizza fidejussoria o deposito cauzionale, per un importo pari a 2 volte alla tariffa da corrispondere al Comune di Ragusa a titolo di occupazione suolo pubblico;
- sotto la propria responsabilità, a collocare e mantenere le attrezzature nella ubicazione autorizzata ed in ottime condizioni di manutenzione;
- a realizzare i dehors in conformità alle normative sulle barriere architettoniche, salvo impossibilità tecniche comprovate e sottoscritte da tecnico abilitato
- a produrre il nulla-osta dell'assemblea condominiale quando ciò si renda necessario
- a rimuovere tutti gli elementi che compongono i dehors allo scadere dell'autorizzazione e a ripristinare lo stato dei luoghi ove dall'installazione della struttura siano provocati, come accertato dai competenti settori tecnici, danni alla pavimentazione stradale, alle alberature, al verde o ad altri beni di proprietà pubblica;
- a non diffondere musica nel dehors tramite impianto di amplificazione e a non recare, in ogni caso, pregiudizio al riposo delle persone;
- a non installare apparecchi e congegni da divertimento ed intrattenimento;
- allo scadere dell'orario di apertura dell'esercizio di somministrazione a custodire gli elementi che compongono i dehors secondo le modalità previste nel regolamento per la disciplina di installazione e gestione dei dehors;
- a provvedere alla costante pulizia del suolo pubblico occupato e dello spazio circostante sino ad una congrua distanza dell'esercizio;
- a collocare, sulla soglia dell'esercizio, cestelli di idonea capacità e travasare il contenuto con adeguata frequenza e ad assicurare i cestelli muniti di sacchetto affinché ne risulti impedito il rovesciamento;
- a mantenere sempre in ordine, puliti e funzionanti, gli elementi che costituiscono il dehor senza aggiungere teli di ulteriore protezione, graticci di delimitazione e comunque altri oggetti non autorizzati;

## AVVERTENZA

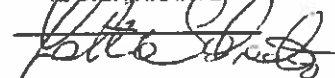
- 1) la cartografia dovrà riportare la esatta ubicazione dove sarà installato il dehor nei suoi elementi costitutivi e dovranno essere riportate tutte le misure e distanze utili alla acquisizione dei pareri e nulla osta da parte degli altri settori comunali coinvolti nel procedimento. Limitatamente alle zone A e B1 del perimetro urbanistico riferito alla L.R. n. 61/8, i colori ed i materiali impiegati dovranno essere indicati negli elaborati tecnici acorredo dellarichiesta
- 2) Dovrà ad esempio essere indicato il colore delle stoffe, dei tavoli, delle sedie, degli ombrelloni e tipologie del materiale utilizzato per le sedie, tavoli ecc

ALL. A)

1	Tavoli	Materiale <u>LEGNO E FERRO</u> Colore <u>BEIGE</u> Forma <u>QUADRATO</u>
2	Sedie e poltroncine	Materiale <u>LEGNO E FERRO</u> Colore <u>BEIGE</u> Forma <u>LINEARE</u>
3	Ombrelloni	<input type="checkbox"/> Forma rotonda <input checked="" type="checkbox"/> Forma Quadrata <input type="checkbox"/> Forma rettangolare
4	<input type="checkbox"/> Tende a sbraccio o <input type="checkbox"/> Telo teso	Costituite da uno o più teli retraibili fissate alla parete tramite rullo di avvolgimento, senza tamponamenti laterali e senza punti di appoggio al suolo
5	<input type="checkbox"/> Fioriere o <input checked="" type="checkbox"/> Vasi ornamentali	<input type="checkbox"/> Forma cubica <input type="checkbox"/> Forma parallelepipedica <input checked="" type="checkbox"/> Forma cilindrica
6	Pedana	<input type="checkbox"/>
7	Cestini	Colore <u>BIANCHI</u>
8	Funghi riscaldanti	<input type="checkbox"/>

**S.S. SERVICE s.r.l.**  
Via P. Anselmo, 27 - RAGUSA  
Tel./Fax 0932/1912133  
Cell. 320.7749304  
P. IVA 01467850887

IL DICHIARANTE



## NOTE

- 1) Tavoli e sedie dovranno essere coordinati tra loro, nei materiali, nei colori e nello stile
- 2) I tavoli dovranno essere di forma rotonda, quadrata o rettangolare
- 3) Le sedie e le poltroncine dovranno essere con o senza braccioli e dovranno avere forma e disegno quanto più semplice e lineare possibile e nella scelta dei colori e dei materiali dovrà essere ricercata un'armonia cromatica con le eventuali coperture ed il contesto ambientale di riferimento
- 4) Gli ombrelloni dovranno essere di forma rotonda, quadrata o rettangolare disposti singolarmente o in serie
- 5) Le tende a sbraccio o a telo teso sono costituite da uno o più teli retraibili fissate alla parete tramite rullo di avvolgimento senza tamponamenti laterali e senza punto di appoggio al suolo
- 6) Le richieste di concessione devono essere presentate al settore VII - Sviluppo Economico - Contrada Mugno - Centro Direzionale Zona Artigianale almeno 30 giorni prima rispetto al periodo per il quale si richiede la concessione. Solo in caso di proroga o rinnovo le istanze potranno essere presentate non oltre 15 giorni antecedenti la scadenza
- 7) Per una efficace e celere definizione della pratica è necessario comunicare tutti i dati richiesti nel modello

Ai sensi della Legge 675/96 i dati di cui sopra saranno utilizzati esclusivamente ai fini istruttori nell'ambito dei relativi procedimenti, conservati agli atti e non soggetti a diffusione se non nei termini del regolamento comunale di accesso agli atti e alle informazioni e per la tutela dei dati personali

- a rispettare negli elementi di arredo le caratteristiche di cui alla note della presente istanza ed in ogni caso di cui all'art. 4 del regolamento dehors, che si dichiara di conoscere
- a provvedere alla costante pulizia del tratto del marciapiede sul quale l'esercizio prospetta o dal quale si accede
- a rispettare i divieti e le limitazioni di cui all'art. 5 del regolamento dehors, che si dichiara di conoscere;
- a rispettare tutte le prescrizioni previste nell'autorizzazione e nel regolamento dehors, che si dichiara di conoscere

Ai fini del rilascio dell'autorizzazione dichiara, altresì, che gli arredi utilizzati avranno le caratteristiche di cui all' **ALL. A)**

**ALLEGA:**

- ☐ Copia del documento di identità
- ☐ relazione tecnica in 3 copie
- ☐ Planimetria in scala 1:200 in 3 copie complete di inquadramento generale in scala 1:2000, redatte da un tecnico abilitato alla professione, nelle quali dovranno essere riportati anche tutti i riferimenti allo stato di fatto dell'area interessata, nonché l'indicazione della disciplina viabile vigente nell'area in cui il dehor viene ad interferire e l'eventuale presenza di segnaletica stradale che necessita di integrazione, ovvero la eventuale presenza di fermate di mezzo pubblico, e/o passaggi pedonali (1)
- ☐ Fotografia ravvicinata e descrizione dei colori e dei materiali da utilizzare per il dehors (2)
- ☐ Fotografie a colori (*formato minimo 9 x 12*) frontali e laterali del luogo dove il dehor dovrà essere inserito, in triplice copia o meglio, su supporto informatico, esteso anche agli edifici limitrofi

Ragusa, \_\_\_\_\_

**L.I.S. SERVICE s.r.l.**  
**Via P. Anselmo, 27 - RAGUSA**  
**Tel./Fax 0932. 1912133**  
**Cell. 320. 7749304**  
**- P.I.A. 01467850927**

IL/LA DICHIARANTE





# CITTÀ DI RAGUSA

[www.comune.ragusa.it](http://www.comune.ragusa.it)

Parte integrante e sostanziale alla  
Delibera di Giunta Municipale

N° 365 del 24 AGO. 2015

## SETTORE VII

**Sviluppo economico. Servizi per l'agricoltura, l'industria, il commercio e l'artigianato, Turismo, Cultura, Sport e attività del tempo libero. Progettazione comunitaria**

**-1° Servizio - gestione piani commerciali. Commercio in forma itinerante, mercati -**

C.da Mugno, Centro Direzionale

Zona Artigianale Via on.le Corrado Diquattro

Tel. 0932 676451 - Fax 0932 676470

Prot. n 61344  
Del 22/07/2015

**OGGETTO:** Richiesta di pareri per occupazione del suolo pubblico

**LATTUGA SALVATORE**  
**Largo San Domenico P/za G.B.Odierna**  
**Ragusa**

AL DIRIGENTE DEL SETTORE IV -CENTRI STORICI

AL DIRIGENTE DEL SETTORE IX - POLIZIA MUNICIPALE

LORO SEDI

Con riferimento alla richiesta del sig. Lattuga Salvatore prot.n. 61340 del 22/07/2015 tendente ad ottenere una autorizzazione amministrativa per l'occupazione di suolo pubblico, in largo San Domenico P/za G.B.Odierna si trasmette copia della stessa completa della planimetria, relazione, fotografie allegate e si chiede:

⇒ al settore IX - Polizia Municipale ( Dott.ssa Nunziata Amarù tel. 0932 676734 ) far conoscere il proprio motivato parere, con specifico riferimento alle attività di competenza (viabilità, parcheggi, sicurezza stradale ), sulla predetta richiesta e che la stessa non risulta essere conflittuale con le normali e regolamentate attività commerciali sia in sede fissa che su aree pubbliche.

⇒ al settore IV - Centri Storici ( geom. Gurrieri tel. 0932 676772 ), esprimere il proprio motivato parere sulla osservanza delle Norme Tecniche di Attuazione del Piano Particolareggiato Esecutivo come previste nel Regolamento Comunale approvato con delibera del C.C. n.24 del 19/04/2012 e di far conoscere se la viabilità comunale, indicata nella richiesta, è interessata da interventi manutentivi o lavori che possano determinare impedimento alla attività in parola.

L'ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO  
(Anna Maria Rosa)



**CITTÀ DI RAGUSA**

[www.comune.ragusa.it](http://www.comune.ragusa.it)

**SETTORE IX**

**Corpo di Polizia Municipale**

Via M. Spadola n° 56 – 97100 Ragusa Tel. 0932 244211 – 676771 Fax 0932 248826

e mail [polizia.municipale@comune.ragusa.it](mailto:polizia.municipale@comune.ragusa.it)

Parte integrante e sostanziale alla  
Delibera di Giunta Municipale

11° 365 del 24 AGO 2015

Rif. prot. n. 61344 del 22/07/2015

Ragusa, 28/07/2015

**Al Dirigente Settore VII  
Sviluppo Economico  
telefax 0932 676470**

Oggetto: parere occupazione suolo pubblico, Ditta: "Lattuga Salvatore,"  
Largo San Domenico P/zza G.B. Odierna – Ragusa Ibla

A seguito sopralluogo effettuato da personale di questo Comando è stato accertato che, in ordine alla viabilità, non sussistono impedimenti all'accoglimento della richiesta dell'istante. Si esprime pertanto **PARERE FAVOREVOLE** in ordine alla richiesta in oggetto.

Il Comandante  
dott. Giuseppe Puglisi

Unità Operativa Annona tel. 0932-676734 e mail [annona@comune.ragusa.it](mailto:annona@comune.ragusa.it)



**CITTÀ DI RAGUSA**

[www.comune.ragusa.it](http://www.comune.ragusa.it)

**SETTORE IV**

**PIANIFICAZIONE URBANISTICA E CENTRI STORICI**

**SERVIZIO IV CONTRIBUTI, INCENTIVAZIONE ATTIVITA' ECONOMICHE ED  
EDILIZIA PRIVATA NEI CENTRI STORICI**

Parte integrante e sostanziale alla  
Delibera di Giunta Municipale  
n° 365 del 24 AGO. 2015

Prot. **65542** /IV/2015

Ragusa li, **07/08/2015**

**OGGETTO:** Comunicazione parere Ufficio Centri Storici della richiesta di occupazione suolo pubblico ditta Lattuca Salvatore, su Piazza G. B. Odierna.

**Settore VII  
Ufficio Pianificazione  
Sviluppo Economico  
del Territorio  
1° Servizio**

In riferimento alla richiesta di occupazione suolo pubblico del 22/07/2015 prot. n. 61344:

- Visto le N.T.A. del Centro Storico del P.P.E. approvato con Decreto n. 278 D.R.U del 23/11/2012 e pubblicato nella G.U.R.S. n. 2 del 11/01/2013;
- Visto il Regolamento per la disciplina di installazione e gestione di Dehors deliberazione C.C. n. 24 del 19/04/2012;
- Visto la modifica del Regolamento per la disciplina di installazione e gestione di Dehors n. 20 del 25/03/2013;
- Viste le linee guida dettate dalla Commissione Centri Storici con verbale n. 955 del 11/05/2012;
- Vista la disposizione Dirigenziale sui Dehors del 16/04/2013 prot. n. 30277;
- Tenuto conto che il parere del Settore Centri Storici viene espresso con riferimento agli aspetti urbanistico – edilizio, le valutazioni afferenti la percorribilità veicolare e pedonale delle strade e degli spazi pubblici resta a Carico del Comando della polizia Municipale;

Considerato che l'area da occupare non è interessata da cantieri di opere pubbliche, si esprime il seguente parere:



**Parere Favorevole a condizione che:**

- non venga manomessa in alcun modo la pavimentazione stradale;
- gli ombrelloni vengano installati limitatamente ai soli periodi estivi così come disposto all'art. 21 lettera E punto 4 delle Norme Tecniche di Attuazione;
- non vengano utilizzate fioriere in plastica come disposto all'art. 21 lettera G delle Norme Tecniche di Attuazione;
- dovranno essere rispettati gli obblighi previsti all'art. 20 delle N.T.A.;

Si precisa inoltre che in caso di rinnovo gli spazi potranno essere rimodulati;

Il Responsabile del Procedimento  
(Geom. P. Currieri)



Il Capo Servizio  
(Geom. F. Paparazzo)