



COMUNE DI RAGUSA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 229
del 18 mag 2015

OGGETTO: Ditta TUMINO Giovanni – Occupazione suolo pubblico con dehor, via Orfanotrofio n° 20 – Ragusa Ibla.

L'anno duemila quinquaginta il giorno Dieci alle ore 13,30
del mese di Maggio nel Palazzo di Città e nella consueta sala delle
adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

Presiede la seduta il Sindaco ing. F. Piccillo
Sono presenti i signori Assessori:

	Presenti	Assenti
1) geom. Massimo Iannucci	Sì	
2) arch. Stefania Campo	Sì	
3) dr. Stefano Martorana		Sì
4) rag. Salvatore Corallo		Sì
5) dr. Salvatore Martorana	Sì	
6) dr. Antonio Zanotto		Sì

Assiste il Segretario Generale dott. Vito Vittorio Scalogne

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

LA GIUNTA MUNICIPALE

-Vista la proposta, di pari oggetto n. 37756/Sett. VII del 11-05-2015

-Visti i pareri favorevoli sulla proposta espressi ai sensi della L.R. 11/12/1991 n.48 e successive modifiche:

- per la regolarità tecnica, dal Responsabile del Servizio;
- per la regolarità contabile, dal Responsabile del Servizio di Ragioneria;
- sotto il profilo della legittimità, dal Segretario Generale del Comune;

- Ritenuto di dovere provvedere in merito;

- Visto l'art. 15, della L.R. n.44/91 e successive modifiche ed integrazioni;

ad unanimità di voti resi nelle forme di legge

DELIBERA

- 1) Approvare la proposta di deliberazione indicata in premessa per farne parte integrante e sostanziale e farla propria;

PROPOSTA PARTE INTEGRANTE

Allegate: Planimetrie

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SEGRETARIO GENERALE

Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio il

19 MAG. 2015 fino al 03 GIU. 2015 per quindici giorni consecutivi.

Ragusa, II

19 MAG. 2015

IL MESSO COMUNALE

IL MESSO NOTIFICATORE

(Salonia Francesco)

Certificato di immediata esecutività della delibera

- () Certifico che la deliberazione è stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi del 2° Comma dell'Art.12 della L.R. n.44/91.
() Certifico che la deliberazione è stata dichiarata urgente ed immediatamente esecutiva ai sensi dell'Art.16 della L.R. n.44/91.

Ragusa, II

IL SEGRETARIO GENERALE

- Certifico che, contestualmente all'affissione all'Albo, la deliberazione è stata trasmessa in copia ai capi gruppo consiliari, ai sensi del 4° Comma dell'Art.15 della L.R. n.44/91.
() Certifico che entro dieci giorni dall'affissione all'Albo è/non è stata formulata richiesta di sottoposizione a controllo dell'atto deliberativo, ai sensi dei commi 3° e 5° dell'Art.15 della L.R. 44/1, così come sostituito con l'Art..4 della L.R. 23/97.

Ragusa, II

19 MAG. 2015

IL SEGRETARIO GENERALE
IL FUNZIONARIO ANONIMO C.S.
(Dott.ssa Maria Rosaria Scatone)

Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente deliberazione è rimasta affissa all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal _____ al 03 GIU. 2015

Ragusa, II

IL MESSO COMUNALE

Certificato di avvenuta pubblicazione della deliberazione

Vista l'attestazione del messo comunale, certifico che la presente deliberazione, è stata affissa all'Albo Pretorio di questo Comune il giorno 19 MAG. 2015 è rimasta affissa per quindici giorni consecutivi decorrenti dal senza opposizione/con opposizione

Ragusa, II

19 MAG. 2015

IL SEGRETARIO GENERALE

Certificato di avvenuta esecutività della deliberazione

Certifico che la deliberazione è divenuta esecutiva dopo il decimo giorno della pubblicazione.

Ragusa, II

IL SEGRETARIO GENERALE



Per Copia conforme da servire

19 MAG. 2015

Ragusa, II

IL SEGRETARIO GENERALE
IL FUNZIONARIO ANONIMO C.S.
(Dott.ssa Maria Rosaria Scatone)



Parte integrante e sostanziale alla
Delibera di Giunta Municipale
N° 229 del 18 MAG. 2015

COMUNE DI RAGUSA

SETTORE

VII

Prot n. 37756/

Sett. VII del 11-05-2015

Proposta di Deliberazione per la Giunta Municipale

OGGETTO: Ditta TUMINO Giovanni – Occupazione suolo pubblico con dehor, via Orfanotrofio n° 20 - Ragusa Ibla .

Il sottoscritto Dr. Santi Di Stefano, Dirigente del Settore VII, propone alla Giunta Municipale il seguente schema di deliberazione

LA GIUNTA MUNICIPALE

Premesso che con delibera consiliare n. 24 del 19/04/2012 veniva approvato il Regolamento per la disciplina di installazione e gestione di dehors e che con successivo provvedimento consiliare n.º 20 del 25 Marzo 2013, veniva approvata la modifica del regolamento in parola.

Considerato che l'art. 3 del suddetto regolamento prevede, recependo le norme tecniche di attuazione del piano particolareggiato, che, nel Centro Storico della città, l'arredo urbano, con occupazione del suolo pubblico da destinare alle attività di somministrazione, nel caso in cui è stabilmente appoggiato al suolo, pur avendo carattere di provvisorietà, è ammesso, previa delibera della Giunta Municipale, con apposita autorizzazione amministrativa rilasciata dal Settore VII – Pianificazione e Sviluppo del Territorio;

Vista l'istanza, del sig. TUMINO Giovanni titolare della ditta individuale denominata "Il Lucernaio", protocollata in data 08/04/2015 al n. 27781, con la quale chiede per il proprio esercizio di somministrazione, sito a Ragusa Ibla in Via Orfanotrofio n° 20, l'occupazione di suolo pubblico, in modo temporaneo, per mq. 15,00 con tavoli, sedie, pedane ed elementi di delimitazione; Preso atto che la suddetta istanza risulta completa di dichiarazione e documentazione richiesta;

Vista la richiesta di parere di questo Settore n.º 27784 del 08/04/2015;

Visto il parere espresso dal Settore IX - Polizia Municipale con nota del 17/04/2015 di pari numero e oggetto;

Visto il parere espresso dal Settore IV - Centri Storici con nota prot. n. 31389 del 20/04/2015, alle condizioni che:

- Non venga manomessa in alcun modo la pavimentazione stradale;
- L'occupazione dovrà rispettare l'abbattimento delle barriere architettoniche;
- Dovranno essere rispettati gli obblighi previsti all'art. 20 delle N.T.A.

Ritenuto di dovere provvedere in merito;

Visto l'art . 15 della L.R. n.44/91;

Ad unanimità di voti, resi nelle forme di legge;

DELIBERA

I) Di autorizzare il dirigente del settore VII a concedere alla ditta Tumino Giovanni l'occupazione di suolo pubblico a Ragusa Ibla in via Orfanotrofio n° 20, per complessivi mq.15,00, a condizioni che:

- Non venga manomessa in alcun modo la pavimentazione stradale;
- L'occupazione dovrà rispettare l'abbattimento delle barriere architettoniche;
- Dovranno essere rispettati gli obblighi previsti all'art. 20 delle N.T.A.

Parere di Regolarità Tecnica

Ai sensi degli artt. 49 e 147- bis del D.Lgs.267/2000, si esprime parere favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, sulla proposta di deliberazione in oggetto. Si attesta altresì, che la deliberazione:

[] comporta

[X] non comporta

Riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Ragusa, 11/05/2015

Il Dirigente

Parere di Regolarità Contabile

Ai sensi degli artt. 49 e 147- bis del D.Lgs.267/2000, e per quanto previsto dall'art. 32 del Regolamento di Contabilità, si esprime parere favorevole di regolarità contabile sulla proposta di deliberazione in oggetto.

Accertamento n. CAP.

Prenotazione di impegno n. CAP.

Ragusa, Il Dirigente del Servizio Finanziario

Visto Contabile

Presa visione della proposta di deliberazione in oggetto.

Ragusa, 15.5.2015

Il Dirigente del Servizio Finanziario

Parere di legittimità

Si esprime parere favorevole in ordine alla legittimità.

Ragusa, 15 MAG. 2015

Il Segretario Generale

Dott. Vito M. Scalzone

Motivazione dell'eventuale parere contrario:

[] Da dichiarare di immediata esecuzione

Allegati - Parte integrante:

ISTANZA - RICHIESTA PARERE SETT. VII - PARERE
SETT. IX POLIZIA MUNICIPALE - PARERE SETT. IV CENTRI
STORICI

Ragusa, 11/05/2015

Il Responsabile del Procedimento
Geom. Domenico Russo

Visto l'Assessore al ramo
Monica Scuderi

Il Capo Settore





CITTA' DI RAGUSA

SETTORE VII

Sviluppo Economico

Contrada Mugno - Centro Direzionale Zona A1

Via On. dott. Corrado Di Quattro

Ministero dell'Economia e delle Finanze	MARCA DA BOLLO €16,00
Agenzia Entrate	SEDI C/00
00021510 00002597	WD06KD01
00014731 08/04/2015 10:25:25	
4578-00088 63562100C0E5864F	
IDENTIFICATIVO : 0112024424563	
0 1 12 044444 506 00 D RAGUSA *	
Parte integrante e sostanziale alla Dellbera di Giunta Municipale *	
N° 229 del 18 MAG. 2015	

Richiesta di Autorizzazione CENTRI STORICI

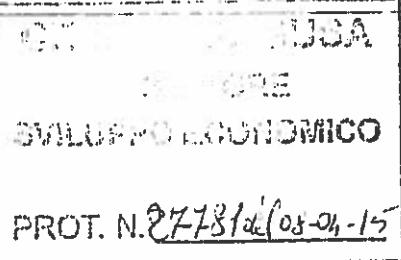
per l'OCCUPAZIONE STAGIONALE di suolo pubblico per la somministrazione di alimenti e bevande in spazi di ristoro all'aperto annessi a locali di pubblico esercizio

(DA PRESENTARE ALMENO 30 GIORNI PRIMA DELLA DATA PREVISTA D'INSTALLAZIONE)

prot. n° _____
del _____

La responsabile del Servizio
(sig.ra Maria Gabriella Occhipinti)
Tel 0932 676451

Le Responsabile del Procedimento
sig.ra Biagia Dicara - tel. 0932 676467
sig.ra Rosa Anna - tel. " 676449



AL DIRIGENTE DEL SETTORE VII
SVILUPPO ECONOMICO
DEL COMUNE DI
RAGUSA

Il/La sottoscritto/a Giovanni Turino nato/a
RAGUSA il Residente a TARINA DI RAGUSA (RG)
Via/Piazza IS SICIGNA 37 cellulare _____ n° _____ Tel. _____
nella qualità di :
Anch. Signorotto

Titolare della omonima ditta individuale denominata IL LUCERNATO con sede a RAGUSA

in Via OLPANO IRO n. 20 Partita IVA 01168830881 C.F. .

Legale rappresentante della Società TURINO CIO VAM con sede a RAGUSA

in Via OLPANO IRO n. 20 Partita IVA 01168830881 C.F. .

in possesso dell'autorizzazione per l'attività di somministrazione di alimenti e bevande rilasciata dal Comune di Ragusa in data 28/05/2011 n. 490 Ovvero

S.C.I.A. (Segnalazione Certificata Inizio Attività) per l'attività di somministrazione di alimenti e bevande già protocollata dal Comune di Ragusa il _____ al n. _____

CHIEDE

per le finalità del Regolamento Comunale di installazione e gestione dei Dehors approvato con delibera del C.C. n. 24 del 19/04/2012, mediante l'installazione delle seguenti tipologie di dehors:
(barrare le caselle interessate)

- a) Tavoli , sedie, poltroncine e pance
- b) pedana
- c) ombrelloni
- d) elementi ed attrezzature per lo svolgimento di attività di somministrazione di alimenti e bevande installati nel rispetto e con i limiti posti alla vigente normativa igienico-sanitaria
- e) tende a sbraccio o a telo tesò
- f) elementi accessori: fioriere ed elementi di delimitazione, stufe ad irraggiamento, cestini per la raccolta rifiuti

L'AUTORIZZAZIONE ALLA OCCUPAZIONE STAGIONALE DEL SUOLO PUBBLICO PER CONSENTIRE LA SOMMINISTRAZIONE ASSISTITA ALL'APERTO PER IL PUBBLICO ESERCIZIO DI TIPO: (Barrare la tipologia corrispondente)

(A)

(B)

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste, nel caso di dichiarazioni non veritieri e di falsità in atti, dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e dall'art. 483 del C.P.

DICHIARA

- che la superficie che si intende occupare ha le dimensioni: metri 7,50 x metri 2 per un totale di mq. 15 (vedi planimetria allegata)
- che l'occupazione in Via/Piazza ORFANOTROFIO 20 RG. 1814 verrà effettuata dal 04/05/2015 al 31/10/2015
- di conoscere tutte le condizioni previste dal Regolamento Comunale per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, nonché dalle specifiche ordinanze comunali emesse in materia e sottostare a tutte le eventuali prescrizioni indicate nell'atto autorizzativo di occupazione di suolo pubblico;
- di conoscere tutte le condizioni previste dal Regolamento Comunale di installazione e gestione dei dehors approvato con delibera del C.C. n. 24 del 19/04/2012 ed in particolare, limitatamente ai dehors del Centro Storico, dall'art. 3 comma 2 che fa specifico riferimento alle modalità e condizioni di installazione;
- che le modalità di svolgimento del servizio ed il sistema di ubicazione delle strutture garantiscono il rispetto dei requisiti igienico-sanitari e non comportano modificazioni nelle modalità di svolgimento nella preparazione degli alimenti, né presuppongono modifiche alla struttura produttiva;
- di essere a conoscenza che, per motivi di interesse pubblico, l'autorizzazione può essere revocata o sospesa senza che il soggetto autorizzato possa richiedere risarcimento di qualsiasi genere e tipo;

SI IMPEGNA

- a pagare, presso l'Ufficio Tributi in Via Mario Spadola n. 56, l'ammontare della TOSAP nella misura stabilita dal Regolamento Comunale della TOSAP, approvato con delibera del C.C. n. 36/94 come modificato dalla delibera del C.C. n. 40/2002, al momento del rilascio dell'autorizzazione;
- a stipulare, per tutta la durata dell'autorizzazione/concessione, idonea polizza fidejussoria o deposito cauzionale, per un importo pari a 2 volte alla tariffa da corrispondere al Comune di Ragusa a titolo di occupazione suolo pubblico;
- sotto la propria responsabilità, a collocare e mantenere le attrezzature nella ubicazione autorizzata ed in ottime condizioni di manutenzione;
- a realizzare i dehors in conformità alle normative sulle barriere architettoniche, salvo impossibilità tecniche comprovate e sottoscritte da tecnico abilitato
- a produrre il nulla-osta dell'assemblea condominiale quando ciò si renda necessario
- a rimuovere tutti gli elementi che compongono i dehors allo scadere dell'autorizzazione e a ripristinare lo stato dei luoghi ove dall'installazione della struttura siano provocati, come accertato dai competenti settori tecnici, danni alla pavimentazione stradale, alle alberature, al verde o ad altri beni di proprietà pubblica;
- a non diffondere musica nel dehors tramite impianto di amplificazione e a non recare, in ogni caso, pregiudizio al riposo delle persone;
- a non installare apparecchi e congegni da divertimento ed intrattenimento;

- allo scadere dell'orario di apertura dell'esercizio di somministrazione a custodire gli elementi che compongono i dehors secondo le modalità previste nel regolamento per la disciplina di installazione e gestione dei dehors;
- a provvedere alla costante pulizia del suolo pubblico occupato e dello spazio circostante sino ad una congrua distanza dell'esercizio;
- a collocare, sulla soglia dell'esercizio, cestelli di idonea capacità e travasare il contenuto con adeguata frequenza e ad assicurare i cestelli muniti di sacchetto affinché ne risulti impedito il rovesciamento;
- a mantenere sempre in ordine, puliti e funzionanti, gli elementi che costituiscono il dehor senza aggiungere teli di ulteriore protezione, graticci di delimitazione e comunque altri oggetti non autorizzati;
- a rispettare negli elementi di arredo le caratteristiche di cui alla note della presente istanza ed in ogni caso di cui all'art. 4 del regolamento dehors, che si dichiara di conoscere
- a provvedere alla costante pulizia del tratto del marciapiede sul quale l'esercizio prospetta o dal quale si accede
- a rispettare i divieti e le limitazioni di cui all'art. 5 del regolamento dehors, che si dichiara di conoscere;
- a rispettare tutte le prescrizioni previste nell'autorizzazione e nel regolamento dehors, che si dichiara di conoscere

Ai fini del rilascio dell'autorizzazione dichiara, altresì, che gli arredi utilizzati avranno le caratteristiche di cui all'**ALL. A)**

ALLEGATI:

- Copia del documento di identità
- relazione tecnica in 3 copie
- Planimetria in scala 1:200 in 3 copie complete di inquadramento generale in scala 1:2000, redatte da un tecnico abilitato alla professione, nelle quali dovranno essere riportati anche tutti i riferimenti allo stato di fatto dell'area interessata, nonché l'indicazione della disciplina viabile vigente nell'area in cui il dehor viene ad interferire e l'eventuale presenza di segnaletica stradale che necessita di integrazione, ovvero la eventuale presenza di fermate di mezzo pubblico, e/o passaggi pedonali (1)
- Fotografia ravvicinata e descrizione dei colori e dei materiali da utilizzare per il dehors (2)
- Fotografie a colori (*formato minimo 9 x 12*) frontali e laterali del luogo dove il dehor dovrà essere inserito, in triplice copia o meglio, su supporto informatico, esteso anche agli edifici limitrofi

Ragusa, _____

IL/LA DICHIARANTE

AVVERTENZA

- 1) la cartografia dovrà riportare la esatta ubicazione dove sarà installato il dehor nei suoi elementi costitutivi e dovranno essere riportate tutte le misure e distanze utili alla acquisizione dei pareri e nulla osta da parte degli altri settori comunali coinvolti nel procedimento. Limitatamente alle zone A e B1 del perimetro urbanistico riferito alla L.R. n. 61/8, i colori ed i materiali impiegati dovranno essere indicati negli elaboarti tecnici accorrente dell'richiesta
- 2) Dovrà ad esempio essere indicato il colore delle stoffe, dei tavoli, delle sedie, degli ombrelloni e tipologie del materiale utilizzato per le sedie, tavoli ecc

ALL. A)

1	Tavoli	Materiale <u>LEGNO E FERRO BATTUTO</u> Colore <u>NOCE SCURO E GRIGIO</u> Forma <u>QUADRATA 60x60x73 cm</u>
2	Sedie e poltroncine	Materiale <u>LEGNO NOCE</u> Colore <u>SCURO</u> Forma <u>QUADRATA 40x40x45 cm</u>
3	Ombrelloni	<input type="checkbox"/> Forma rotonda <input type="checkbox"/> Forma Quadrata <input type="checkbox"/> Forma rettangolare
4	<input type="checkbox"/> Tende a sbraccio o <input type="checkbox"/> Telo teso	Costituite da uno o più teli retraibili fissate alla parete tramite rullo di avvolgimento, senza tamponamenti laterali e senza punti di appoggio al suolo
5	<input type="checkbox"/> Fioriere o <input type="checkbox"/> Vasi ornamentali	<input type="checkbox"/> Forma cubica <input type="checkbox"/> Forma parallelepipedo <input type="checkbox"/> Forma cilindrica
6	Pedana	<input checked="" type="checkbox"/> <u>STRUTTURA IN FERRO E LEGNO PER LA ZONA CALISTABILE</u>
7	Cestini	Colore _____
8	Funghi riscaldanti	<input type="checkbox"/>

IL DICHiarante

NOTE

- 1) Tavoli e sedie dovranno essere coordinati tra loro, nei materiali, nei colori e nello stile
- 2) I tavoli dovranno essere di forma rotonda, quadrata o rettangolare
- 3) Le sedie e le poltroncine dovranno essere con o senza braccioli e dovranno avere forma e disegno quanto più semplice ed lineare possibile e nella scelta dei colori e dei materiali dovrà essere ricercata un'armonia cromatica con le eventuali coperture ed il contesto ambientale di riferimento
- 4) Gli ombrelloni dovranno essere di forma rotonda, quadrata o rettangolare disposti singolarmente o in serie
- 5) Le tende a sbraccio o a telo teso sono costituite da uno o più teli retraibili fissate alla parete tramite rullo di avvolgimento senza tamponamenti laterali e senza punto di appoggio al suolo
- 6) Le richieste di concessione devono essere presentate al settore VII - Sviluppo Economico - Contrada Mugno - Centro Direzionale Zona Artigianale almeno 30 giorni prima rispetto al periodo per il quale si richiede la concessione. Solo in caso di proroga o rinnovo le istanze potranno essere presentate non oltre 15 giorni antecedenti la scadenza
- 7) Per una efficace e celere definizione della pratica è necessario comunicare tutti i dati richiesti nel modello

Ai sensi della Legge 675/96 i dati di cui sopra saranno utilizzati esclusivamente ai fini istruttori nell'ambito dei relativi procedimenti, conservati agli atti e non soggetti a diffusione se non nei termini del regolamento comunale di accesso agli atti e alle informazioni e per la tutela dei dati personali



SETTORE VII

Sviluppo economico, Servizi per l'agricoltura, l'industria, il commercio e l'artigianato, Cultura, Turismo, Sport e attività del tempo libero. Progettazione comunitaria

-1° Servizio - Gestione piani commerciali. Commercio in forma itinerante, mercati.

C.da Mugno, Centro Direzionale

Zona Artigianale Via On.le Corrado Diquattro s.n.

Tel. 0932 676451 – Fax 0932 676470

Prot. n.27784

Del 08/04/2015

OGGETTO : Richiesta di pareri autorizzazione per occupazione del suolo pubblico (Il Lucernaio)

**TUMINO GIOVANNI
VIA ORFANOTROFIO,20
RAGUSA IBLA**

AL DIRIGENTE DEL SETTORE IV -CENTRI STORICI

AL DIRIGENTE DEL SETTORE IX - POLIZIA MUNICIPALE

LORO SEDI

Con riferimento alla richiesta del 08/04/2015 prot.27781 dell'autorizzazione per l'occupazione di suolo pubblico, , il sig. Tumino Giovanni, per il locale sito a Ragusa Ibla in Via Orfanotrofio n.20, si trasmette copia della stessa completa e in riferimento all'art. 10 del Regolamento per la disciplina di installazione della gestione dei dehors, si chiede :

⇒al settore IX - Polizia Municipale (Dott.ssa Nunziata Amarù tel. 0932 676734) far conoscere il proprio motivato parere, con specifico riferimento alle attività di competenza (viabilità, parcheggi, sicurezza stradale), sulla predetta attività e che la stessa non risulta essere conflittuale con le normali e regolamentate attività commerciali sia in sede fissa che su aree pubbliche.

⇒al settore IV - Centri Storici (geom. Gurrieri tel. 0932 676772) , di far conoscere se la viabilità comunale, indicata nella richiesta, è interessata da interventi manutentivi o lavori che possano determinare impedimento alla attività in parola.

L'ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
(Anna Maria Rosa)

SETTORE IV**PIANIFICAZIONE URBANISTICA E CENTRI STORICI****SERVIZIO IV CONTRIBUTI, INCENTIVAZIONE ATTIVITA' ECONOMICHE ED EDILIZIA PRIVATA NEI CENTRI STORICI**

Parte integrante e sostanziale alla
Delibera di Giunta Municipale
N° 229 del 18 MAG 2015

Prot.37389 /IV/2015

Ragusa II, 20-04-15

OGGETTO: Comunicazione parere Ufficio Centri Storici della richiesta di occupazione suolo pubblico ditta Tumino Giovanni, su Via Orfanotrofio n. 20.

**Settore VII
Ufficio Pianificazione
Sviluppo Economico
del Territorio
1° Servizio**

In riferimento alla richiesta di occupazione suolo pubblico del 08/04/2015 prot. n. 27784:

- Visto le N.T.A. del Centro Storico del P.P.E. approvato con Decreto n. 278 D.R.U del 23/11/2012 e pubblicato nella G.U.R.S. n. 2 del 11/01/2013;
- Visto il Regolamento per la disciplina di installazione e gestione di Dehors deliberazione C.C. n. 24 del 19/04/2012;
- Visto la modifica del Regolamento per la disciplina di installazione e gestione di Dehors n. 20 del 25/03/2013;
- Viste le linee guida dettate dalla Commissione Centri Storici con verbale n. 955 del 11/05/2012;
- Vista la disposizione Dirigenziale sui Dehors del 16/04/2013 prot. n. 30277;
- Tenuto conto che il parere del Settore Centri Storici viene espresso con riferimento agli aspetti urbanistico – edilizio, le valutazioni afferenti la percorribilità veicolare e pedonale delle strade e degli spazi pubblici resta a Carico del Comando della polizia Municipale;

Considerato che l'area da occupare non è interessata da cantieri di opere pubbliche, si esprime il seguente parere:

Parere Favorevole a condizione che:

- Non venga manomessa in alcun modo la pavimentazione stradale;
- l'occupazione dovrà rispettare l'abbattimento delle barriere architettoniche;
- dovranno essere rispettati gli obblighi previsti all'art. 20 delle N.T.A.;

Il Responsabile del Procedimento
(Geom. R. Guarieri)



~~Il Capo Servizio~~
(Geom. F. Paparazzo)



SETTORE IX

Corpo di Polizia Municipale

Via M. Spadola n° 56 – 97100 Ragusa Tel. 0932 244211– 676771 Fax 0932 248826
e mail polizia.municipale@comune.ragusa.it

Parte integrante e sostanziale alla
Delibera di Giunta-Municipale
N° 229 del 18 MAG 2015

Rif. prot. n. 27784 del 08/04/2015

Ragusa, 17/04/2015

**Al Dirigente Settore VII
Sviluppo Economico
telefax 0932 676470**

Oggetto: parere occupazione suolo pubblico, Ditta: “ Tumino Giovanni,
(Il Lucernaio)” Via Orfanotrofio n.20 – Ragusa Ibla

A seguito sopralluogo effettuato da personale di questo Comando è stato accertato che, in ordine alla viabilità, non sussistono impedimenti all'accoglimento della richiesta dell'istante . Si esprime pertanto **PARERE FAVOREVOLE** in ordine alla richiesta in oggetto come da piantina allegata.

Il Comandante
dott. Giuseppe Puglisi