



CITTÀ DI RAGUSA

www.comune.ragusa.it



UFFICIO DEL DIRETTORE GENERALE

C.so Italia, 72 – Tel. – Fax 0932 676273 - E-mail direttore.generale@comune.ragusa.it

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI ANNO 2007

SETTORE XIII

Cultura, Istruzione, Sport e attività del tempo libero

Dott. Santi Di Stefano

Nr.	CENTRO DI RESPONSABILITÀ	Responsabile	Risultato
13	SETT. XIII - CULTURA, ISTRUZIONE, SPORT E ATTIVITÀ DEL TEMPO LIBERO	DI STEFANO SANTI - Cat: DIR	0,00

Nr.	Centro di costo	Responsabile
1	BIBLIOTECA E ARCHIVIO STORICO	CASCONE ANNA - Cat: D5

Nr.	Denominazione obiettivo	Peso	% attuaz.	Risultato
1	PROVVEDERE ALLA GESTIONE DELLA BIGLIOTECA COMUNALE E DELL'ARCHIVIO STORICO	0	0,00	0,00

Risultato complessivo del Centro di costo	0	0,00	
Risultato parziale del Centro di responsabilità			0,00

ATTIVITÀ ORDINARIA

Nr.	Centro di responsabilità	Responsabile
13	SETT. XIII - CULTURA, ISTRUZIONE, SPORT E ATTIVITÀ DEL TEMPO LIBERO	DI STEFANO SANTI Cat: DIR

Nr.	Centro di Costo	Responsabile
1	BIBLIOTECA E ARCHIVIO STORICO	CASCONE ANNA - Cat: D5

Nr.	Denominazione attività	Peso	% attuaz.
1	PROVVEDERE ALLA GESTIONE DELLA BIBLIOTECA COMUNALE E DELL'ARCHIVIO STORICO	0	0,00

Budget previsto	Budget utilizzato	Differenza
9.500,00	5530,48	3969,52

Descrizione attività

Provvedere alla gestione della Biblioteca comunale e dell'Archivio storico con la catalogazione dei libri esistenti e dei nuovi acquisti.

Provvedere alla custodia e alla catalogazione dei documenti amministrativi e dei documenti dell'ente.

Garantire in servizio di prestito librario e consultazione in sede, procedere anche al prestito inerbibliotecario.

Sensibilizzare, mediante visite guidate da professori, gli alunni delle scuole elementari e medie sui servizi offerti dalla biblioteca, al fine di sviluppare l'interesse verso la lettura dei ragazzi e anche ricerche scolastiche.

Provvedere al rinnovo degli abbonamenti e dei periodici, nonchè acquisto di materiale librario ritenuto interessante.

Garantire un servizio per la fotocopitura parziale dei testi.

Provvedere al servizio di vigilanza della Biblioteca di via Zama

Garantire il servizio dlibotecario anche presso la sede distaccata di Marina di Ragusa.

Provvedere settimanalmente ad inventariare ed a catalogare i testi presso la Biblioteca del Castello di Donnafugata.

Nr.	Indicatori di attività	Ottenuto 2003	Previsto 2004	Ottenuto 2004	Var.

Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attuaz.

Personale coinvolto

CASCONE GIOVANNA - Cat: C5

BERTINI MARGHERITA - Cat: C5

ASSENZA ALDO - Cat: B4

ALFANO PINA - Cat: B2

LEGGIO MARIA - Cat: B1 – DPQ

LIUZZO PASQUA - Cat: C1 – DPQ

NOVELLO VINCENZO - Cat: D1 - DPQ

VINCI CINZIA - Cat: C1 - DPQ

DIGRANDE ROSA - Cat: C1 - DPQ

LICITRA LAURA - Cat: B1 - DPQ

DIGRANDI MARIA CONCETTA - Cat: C1 - DPQ

NOBILE ERMINIA - Cat: C1 – DPQ

DIBENEDETTO MARIA - Cat: C1 – DPQ

TUMINO ROBERTO - Cat: C1 - DPQ

Risorse finanziarie

Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto	Utilizzato	Differenza
16410	ACQUISTO LIBRI ED ALTRO	6.000,00	2.400,00	3.600,00
16420	ACQUISTO STAMPATI E VARIE	3.500,00	3.130,48	369,525

Indicazioni sullo stato di attuazione dell'attività ordinaria

Nr.	Centro di costo	Responsabile
2	CASTELLO DI DONNAFUGATA	SALINITRO SALVATORE - Cat: D4
Nr.	Denominazione obiettivo	Peso
Nr.	Denominazione attività ordinaria	Peso
1	PROVVEDERE ALLA GESTIONE E FRUIZIONE DEL CASTELLO DI DONNAFUGATA	0
Risultato complessivo del Centro di costo		0
Risultato parziale del Centro di responsabilità		0,00

ATTIVITÀ ORDINARIA

Nr.	Centro di responsabilità	Responsabile
13	SETT. XIII - CULTURA, ISTRUZIONE, SPORT E ATTIVITÀ DEL TEMPO LIBERO	DI STEFANO SANTI Cat: DIR
Nr.	Centro di Costo	Responsabile
2	CASTELLO DI DONNAFUGATA	SALINITRO SALVATORE - Cat: D4
Nr.	Denominazione attività	Peso % attuaz.
1	PROVVEDERE ALLA GESTIONE E FRUIZIONE DEL CASTELLO DI DONNAFUGATA	0 0,00
Budget previsto	Budget utilizzato	Differenza
137.500,00	91.179,00	46.321,00

Descrizione attività

Provvedere all'organizzazione dei turni di lavoro del personale per le visite museali.

Controllo presenze, ferie, malattie e conteggi vari per le spettanze del personale a contratto.

Organizzazione turni di lavoro per attività extramuseali.

Garantire il rispetto delle norme sulla sicurezza, mediante nomina di un professionista esterno.

Predisporre il capitolato d'appalto per il servizio di pulizie del castello.

Garantire le celebrazioni matrimoniali provvedendo all'apertura del Castello di Donnafugata per garantire gli addobbi floreali e i rinfreschi, ove richiesti, i servizi fotografici, sia nelle ore di normale apertura che anche in orari di chiusura.

Provvedere agli acquisti di attrezzatura varia e minuta per il funzionamento della struttura.

Nr.	Indicatori di attività	Ottenuto 2003	Previsto 2004	Ottenuto 2004	Var.
Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attuaz.

Personale coinvolto

GURRIERI BIAGIO - Cat: A4

FLORIDIA GIORGIO - Cat: B1 – DPQ

SALINITRO SALVATORE - Cat: D4

SALONIA GIUSEPPE - Cat: B6

SCARPULLA ROSARIA - Cat: B1 – DPQ

ARESTIA CARMELA - Cat: B1 – DPQ

DENARO ALBA - Cat: C1 – DPQ

CALABRESE PATRIZIA - Cat: D1 – DPQ

CORALLO CONCETTA - Cat: B1 – DPQ

DIPASQUALE MARIA STELLA - Cat: C1 – DPQ

ODDO GIUDITTA - Cat: C1 – DPQ

PACE MIRELLA - Cat: C1 – DPQ

PREDILETTO LOREDANA - Cat: B1 – DPQ

RAGUSA GIOVANNI - Cat: B1 – DPQ

SUIZZO LOREDANA - Cat: B1 – DPQ

GIAMMONA CARMELA - Cat: B1

RANIOLIO GIOVANNI - Cat: C1 – DPQ

Risorse finanziarie

Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto	Utilizzato	Differenza
1640	SPESE GESTIONE CASTELLO DONNAFUGATA ED ACQUISTO ATTREZZATURE VARIE E MINUTE	12.000,00	11.123,00	877,00
1641.2	SERVIZIO CIVILE E VOLONTARIATO PRESSO IL CASTELLO DI DONNAFUGATA	24.000,00	0,00	24.000,00
1646	INIZIATIVE E SERVIZI VARI PER IL CASTELLO DI DONNAFUGATA	101.500,00	80.056,00	21.444,00

Indicazioni sullo stato di attuazione dell'attività ordinaria

Nr.	Centro di costo	Responsabile
3	ATTIVITA' CULTURALI E ARTISTICHE	SALINITRO SALVATORE - Cat: D4
Nr.	Denominazione obiettivo	Peso
1	PROGETTO SMART SICILIA SUD-EST	0
Nr.	Denominazione attività ordinaria	Peso
1	CONTRIBUTI PER FESTIVITÀ RELIGIOSE	0
2	CONTRIBUTI PER ATTIVITÀ CULTURALI, ARTISTICHE E SCIENTIFICHE	0
3	PROVVEDERE ALLE SPESE DELLA COMMISSIONE VIGILANZA E SPETTACOLO	0
4	PROVVEDERE ALLA GESTIONE DEL CENTRO SERVIZI CULTURALI	0
5	COMPARTECIPARE ALLA REALIZZAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI IBLA GRAND PRIZE E FESTIVAL ORGANISTICO	0
Risultato complessivo del Centro di costo		0 0,00
Risultato parziale del Centro di responsabilità		0,00

OBIETTIVO DI SVILUPPO

Nr.	Centro di responsabilità	Responsabile
13	SETT. XIII - CULTURA, ISTRUZIONE, SPORT E ATTIVITÀ DEL TEMPO LIBERO	DI STEFANO SANTI - Cat: DIRIGENTE
Nr.	Centro di Costo	Responsabile
1	ATTIVITÀ CULTURALI E ARTISTICHE	CINTOLO FRANCESCO - Cat: D6
Nr.	Denominazione obiettivo	Peso
1	PROGETTO SMART SICILIA SUD-EST	0
Budget previsto	Budget utilizzato	Differenza
0,00	0,00	0,00
Programma di riferimento	Progetto di riferimento	
Descrizione obiettivo		

Favorire l'integrazione socia economica tra il sud-est della Sicilia e Malta, valorizzando le risorse culturali e le tradizioni comuni, in particolare:

- sensibilizzare e coinvolgere la popolazione e gli attori chiave del territorio nello sviluppo del progetto,
- agevolare il dialogo interculturale,
- la creazione di una rete di scambi ed il rafforzamento del legame tra le due aree,
- definire un circuito di rilevanza turistico culturale contenenti eventi culturali, manifestazioni popolari e spettacoli tematici, realizzati in siti storicamente significativi,
- promuovere attraverso pubblicazioni, materiale audio visivo e seminari i principali eventi culturali, le tradizioni folcloristiche e religiose locali aventi radici comuni.

Nr.	Attività da compiere		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	RIMODULARE IL PROGETTO ENTRO LA SOGLIA DEL 10% DEL COSTO DELLO STESSO	Previsto												
		Ottenuto												
2	RICHIEDERE LO SLITTAMENTO DELLA DURATA DEL PROGETTO DAL 31 LUGLIO AL 30 SETTEMBRE 07	Previsto												
		Ottenuto												
3	PRESENTAZIONE FINALE DELLE ATTIVITA' REALIZZATE NELL'AMBITO DEL PROGETTO	Previsto												
Nr.	Centri di responsabilità di supporto	Descrizione azione di supporto												Ottenuto
Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto											% attuaz.

Personale coinvolto

Risorse finanziarie

Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto	Utilizzato	Differenza

Indicazioni sullo stato di attuazione dell'obiettivo

ATTIVITÀ ORDINARIA

Nr.	Centro di responsabilità	Responsabile			
13	SETT. XIII - CULTURA, ISTRUZIONE, SPORT E ATTIVITÀ DEL TEMPO LIBERO	DI STEFANO SANTI Cat: DIR			
Nr.	Centro di Costo	Responsabile			
3	ATTIVITÀ CULTURALI E ARTISTICHE	SALINITRO SALVATORE - Cat: D4			
Nr.	Denominazione attività	Peso % attuaz.			
1	CONTRIBUTI PER FESTIVITÀ RELIGIOSE	0 0,00			
Budget previsto	Budget utilizzato	Differenza			
76300	51136,66	25163,34			
Descrizione attività					
Provvedere ad erogare i contributi per le feste patronali di san Giorgio, San Giovanni e Santa Maria di Portosalvo, nonché per le altre feste religiose delle altre parrocchie della città. Garantire in occasione delle principali festività religiose l'accompagnamento della locale banda musicale "Corpo Bandistico S. Giorgio" anche con apposita stipula di convenzione.					
Nr.	Indicatori di attività	Ottenuto 2003	Previsto 2004	Ottenuto 2004	Var.
Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attuaz.
Personale coinvolto					
CAMPO MARIA - Cat: C5					
AUGERI MARIA CONCETTA - Cat: C1 - DPQ					
Risorse finanziarie					
Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto	Utilizzato	Differenza	
13801	CONTRIBUTI PER FESTE E FUNZIONI RELIGIOSE	5.000,00	0,00	5.000,00	
13802	CONTRIBUTO PER FESTIVITÀ PATRONALI E RAGUSA IBLA E MARINA	40.000,00	20.000,00	20.000,00	
16621	CONVENZIONE CON L'ASSOCIAZIONE MUSICALE CORPO BANDISTICO S. GIORGIO	31.300,00	31.136,66	163,34	
Indicazioni sullo stato di attuazione dell'attività ordinaria					

ATTIVITÀ ORDINARIA

Nr.	Centro di responsabilità	Responsabile
13	SETT. XIII - CULTURA, ISTRUZIONE, SPORT E ATTIVITÀ DEL TEMPO LIBERO	DI STEFANO SANTI Cat: DIR

Nr.	Centro di Costo	Responsabile
3	ATTIVITÀ CULTURALI E ARTISTICHE	SALINITRO SALVATORE - Cat: D4

Nr.	Denominazione attività	Peso	% attuaz.
2	CONTRIBUTI PER ATTIVITÀ CULTURALI, ARTISTICHE E SCIENTIFICHE	0	0,00

Budget previsto	Budget utilizzato	Differenza
147.500,00	79646,14	67853,86

Descrizione attività

Promuovere attività culturali mediante erogazione di contributi, patrocini e compartecipazioni. ad iniziative promosse dal comune o anche da terzi.

Provvedere alla liquidazione delle quote associative alle associazioni "Citta d'arte", "Cidac" ed "AVEC".

Provvedere all'acquisto di libri ed a pubblicazioni varie per i BB.CC.

Nr.	Indicatori di attività	Ottenuto 2003	Previsto 2004	Ottenuto 2004	Var.

Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attuaz.

Personale coinvolto
CAMPO MARIA - Cat: C5
AUGERI MARIA CONCETTA - Cat: C1 - DPQ
SGARIOTO DANIELA - Cat: D1 - DPQ
RANIOLO GIOVANNI - Cat: C1 – DPQ
TASCA GIUSEPPA - Cat: D1 – DPQ
CAMILLIERI GIOVANNA - Cat: C1 – DPQ
DELL'AGLI ANTONELLA - Cat: C1 - DPQ

Risorse finanziarie

Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto	Utilizzato	Differenza
1657	SPESE PER L'ORGANIZZAZIONE E LA GESTIONE DI ATTIVITÀ CULTURALI	110.000,00	59855,54	50144,46
16572	SPESE PER GEMELLAGGI ED ALTRE INIZIATIVE CULTURALI	5500,00	3495,00	2005,00
16533	QUOTA ASSOCIATIVA CITTA' D'ARTE E SPES VARIE DI PARTECIPAZIONE	10000,00	6795,60	3204,40
16560	SPESE PER LA TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI CULTURALI	10000,00	8000,00	2000,00
16561	INTEGRAZIONE SPESE PER TUTELA E VALORIZZAZIONE BB.CC.	3000,00	1500,00	1500,00
16590	ACQUISTO LIBRI, PUBBLICAZIONI E VARIE PER SERVIZIO BB.CC.	9000,00	----	9000,00

Indicazioni sullo stato di attuazione dell'attività ordinaria

ATTIVITÀ ORDINARIA

Nr.	Centro di responsabilità	Responsabile
13	SETT. XIII - CULTURA, ISTRUZIONE, SPORT E ATTIVITÀ DEL TEMPO LIBERO	DI STEFANO SANTI Cat: DIR

Nr.	Centro di Costo	Responsabile
3	ATTIVITÀ CULTURALI E ARTISTICHE	SALINITRO SALVATORE - Cat: D4

Nr.	Denominazione attività	Peso	% attuaz.
3	PROVVEDERE ALLE SPESE DELLA COMMISSIONE VIGILANZA E SPETTACOLO	0	0,00

Budget previsto	Budget utilizzato	Differenza
25.000,00	25000,00	-----

Descrizione attività
Convocare la seduta della Commissioni mediante notifica dell'ordine del giorno.
Partecipare alle sedute in qualità di segretario verbalizzando l'esito delle riunioni.
Notificare alla questura o altro ente che deve rilasciare l'autorizzazione, l'esito delle decisioni.
Trasmettere i verbali ai componenti.
Verificare la presenza dei Commissari e provvedere alla liquidazione dei gettoni di presenza per i componenti della Commissione di vigilanza comunale sui pubblici spettacoli.
Svolgere compiti di consulenza con i tecnici ai fini di agevolare la richiesta e portarla a buon fine.

Nr.	Indicatori di attività	Ottenuto 2003	Previsto 2004	Ottenuto 2004	Var.

Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attuaz.

Personale coinvolto
GIUFFRIDA SALVATORE - Cat: D4

Risorse finanziarie

Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto	Utilizzato	Differenza
16642	SPESE COMMISSIONE VILANZA E SPETTACOLO - DPR 311/01	25.000,00	25.000,00	-----

Indicazioni sullo stato di attuazione dell'attività ordinaria

ATTIVITÀ ORDINARIA

Nr.	Centro di responsabilità	Responsabile
13	SETT. XIII - CULTURA, ISTRUZIONE, SPORT E ATTIVITÀ DEL TEMPO LIBERO	DI STEFANO SANTI Cat: DIR

Nr.	Centro di Costo	Responsabile
3	ATTIVITÀ CULTURALI E ARTISTICHE	SALINITRO SALVATORE - Cat: D4

Nr.	Denominazione attività	Peso	% attuaz.
4	PROVVEDERE ALLA GESTIONE DEL CENTRO SERVIZI CULTURALI	0	0,00

Budget previsto	Budget utilizzato	Differenza
40000	15000	25000

Descrizione attività
Provvedere alla gestione del Centro Servizi Culturali mediante l'erogazione di un contributo e l'assegnazione di un numero idoneo di personale per le manifestazioni gestite dal Centro.

Nr.	Indicatori di attività	Ottenuto 2003	Previsto 2004	Ottenuto 2004	Var.

Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attuaz.

Personale coinvolto
PUGLISI GIOVANNA - Cat: B3 – DPQ
SCHEMBARI GIACOMO - Cat: C1 – DPQ
VERNACCIO GIOVANNA - Cat: B1 - DPQ
POLIZZI MARIA RITA - Cat: C1 - DPQ

Risorse finanziarie				
Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto	Utilizzato	Differenza
1667	CONTRIBUTO CENTRO SERVIZI CULTURALI	40.000,00	15.000,00	25.000,00

Indicazioni sullo stato di attuazione dell'attività ordinaria

ATTIVITÀ ORDINARIA

Nr.	Centro di responsabilità	Responsabile			
13	SETT. XIII - CULTURA, ISTRUZIONE, SPORT E ATTIVITÀ DEL TEMPO LIBERO	DI STEFANO SANTI Cat: DIR			
Nr.	Centro di Costo	Responsabile			
3	ATTIVITÀ CULTURALI E ARTISTICHE	SALINITRO SALVATORE - Cat: D4			
Nr.	Denominazione attività	Peso % attuaz.			
5	COMPARTECIPARE ALLA REALIZZAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI IBLA GRAND PRIZE E FESTIVAL ORGANISTICO	0 0,00			
Budget previsto		Differenza			
Descrizione attività					
Compartecipare alla realizzazione della manifestazione Ibla Grand Prize mediante un contributo che sarà finanziato con i fondi della legge 61/81 e mettendo a disposizione locali idonei di Ragusa Ibla.					
Compartecipare alla realizzazione del Festival organistico 2007 mediante contributo che sarà finanziato con i fondi della L. 61/81.					
Nr.	Indicatori di attività	Ottenuto 2003	Previsto 2004	Ottenuto 2004	Var.
Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attuaz.
Personale coinvolto					
CAMPO MARIA - Cat: C5					
Risorse finanziarie					
Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto	Utilizzato	Differenza	
Indicazioni sullo stato di attuazione dell'attività ordinaria					

Nr.	Centro di costo	Responsabile		
4	PISCINA COMUNALE	GIUFFRIDA SALVATORE - Cat: D4		
Nr.	Denominazione obiettivo	Peso	% attuaz.	Risultato
1	PROVVEDERE ALLA GESTIONE DELLA PISCINA COMUNALE	0	0,00	0,00
Risultato complessivo del Centro di costo		0	0,00	
Risultato parziale del Centro di responsabilità				0,00

ATTIVITÀ ORDINARIA

Nr.	Centro di responsabilità	Responsabile			
13	SETT. XIII - CULTURA, ISTRUZIONE, SPORT E ATTIVITÀ DEL TEMPO LIBERO	DI STEFANO SANTI Cat: DIR			
Nr.	Centro di Costo	Responsabile			
3	PISCINA COMUNALE	GIUFFRIDA SALVATORE - Cat: D4			
Nr.	Denominazione attività	Peso % attuaz.			
1	PROVVEDERE ALLA GESTIONE DEI SERVIZI CHE GARANTISCONO L'ATTIVITÀ NUOTATORIA AGONISTICA PRESSO ALTRE PISCINE	0 0,00			
Budget previsto	Budget utilizzato	Differenza			
129.000,00	11000,00	18.000,00			
Descrizione attività					
Considerato che la piscina Comunale è chiusa per lavori di manutenzione si ritiene opportuno provvedere alla gestione dei servizi finalizzati a garantire agli attuali atleti che usufruiscono del servizio, la prosecuzione dell'attività agonistica presso altre strutture.					
Nr.	Indicatori di attività	Ottenuto 2003	Previsto 2004	Ottenuto 2004	Var.
Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attuaz.
Personale coinvolto					
GIUFFRIDA SALVATORE - Cat: D4					
TUMINO GIUSEPPA - Cat: C5					
Risorse finanziarie					
Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto	Utilizzato	Differenza	
18850	SPESE PER ATTIVITÀ NUOTATORIA AGONISTICA E NON PRESSO ALTRE PISCINE	129.000,00	111.000,00	18.000,00	
Indicazioni sullo stato di attuazione dell'attività ordinaria					

Nr.	Centro di costo	Responsabile		
5	PROMOZIONE INIZIATIVE SPORTIVE E RICREATIVE	GIUFFRIDA SALVATORE - Cat: D4		
Nr.	Denominazione obiettivo	Peso	% attuaz.	Risultato
1	PROVVEDERE AD EROGARE CONTRIBUTI AD ENTI E SOCIETÀ DI PROMOZIONE SPORTIVA E RICREATIVA	0	0,00	0,00
2	PROVVEDERE ALLE SPESE DI GESTIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI			
Risultato complessivo del Centro di costo		0	0,00	
Risultato parziale del Centro di responsabilità				0,00

ATTIVITÀ ORDINARIA

Nr.	Centro di responsabilità	Responsabile
13	SETT. XIII - CULTURA, ISTRUZIONE, SPORT E ATTIVITÀ DEL TEMPO LIBERO	DI STEFANO SANTI Cat: DIR
Nr.	Centro di Costo	Responsabile
5	PROMOZIONE INIZIATIVE SPORTIVE E RICREATIVE	GIUFFRIDA SALVATORE - Cat: D4
Nr.	Denominazione attività	Peso % attuaz.
1	PROVVEDERE AD EROGARE CONTRIBUTI AD ENTI E SOCIETÀ DI PROMOZIONE SPORTIVA E RICREATIVA	0 0,00

Budget previsto	Budget utilizzato	Differenza
229500,00	223860,00	5640,00

Descrizione attività

Assumere in carica tutte le istanze di contributo ordinario avanzate dalle Società sportive, presentate nei termini di regolamento.

Istruttoria delle pratiche con verifica allegati, secondo quanto previsto dal regolamento.

Predisposizione del Piano di riparto e liquidazione delle relative somme.

Provvedere alla istruttoria della pratica della Scuola regionale dello sport della Sicilia "G.Cartia", secondo quanto previsto dal protocollo d'intesa per la concessione del contributo".

Nr.	Indicatori di attività	Ottenuto 2003	Previsto 2004	Ottenuto 2004	Var.
Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attuaz.

Personale coinvolto

GIUFFRIDA SALVATORE - Cat: D4

TUMINO GIUSEPPA - Cat: C5

Risorse finanziarie

Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto	Utilizzato	Differenza
16800	CONTRIBUTI A SOCIETÀ ED ENTI DI PROMOZIONE SPORTIVA E RICREATIVA L.R. 1/79	12.000	12.000,00	-----
16801	INTEGRAZIONE SPESE PER CONTRIBUTI A SOCIETÀ DI PROMOZIONE SPORTIVA E RICREATIVA	210.000,00	204.360,00	5.700
18961	CONTRIBUTI PER LA SCUOLA DELLO SPORT	7.500	7.500	-----

Indicazioni sullo stato di attuazione dell'attività ordinaria

ATTIVITÀ ORDINARIA

Nr.	Centro di responsabilità	Responsabile	
13	SETT. XIII - CULTURA, ISTRUZIONE, SPORT E ATTIVITÀ DEL TEMPO LIBERO	DI STEFANO SANTI Cat: DIR	
Nr.	Centro di Costo	Responsabile	
5	PROMOZIONE INIZIATIVE SPORTIVE E RICREATIVE	GIUFFRIDA SALVATORE - Cat: D4	
Nr.	Denominazione attività	Peso	% attuaz.
2	PROVVEDERE ALLE SPESE DI GESTIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI	0	0,00
Budget previsto	Budget utilizzato	Differenza	
128400,00	98551,61	29848,39	

Descrizione attività

Provvedere alla gestione diretta degli impianti sportivi comunali tranne la piscina, il maneggio ed i campi da tennis, che sono gestiti da apposite convenzioni con soggetti terzi.

Istruire le istanze, predisponendo il piano di assegnazione alle Società.

Assegnare e gestire il personale presso gli impianti.

Istruire le pratiche di manifestazioni straordinarie.

Provvedere alle spese di piccola gestione degli impianti sportivi e all'acquisto di attrezzatura varia , e raccordandosi con l'ufficio tecnico per i lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria.

Stipulare apposita convenzione con le società sportive per i Centri di Avviamento allo Sport per lo sviluppo delle attività motorie e sportive dei ragazzi da 9 a 15 anni, istruendo le pratiche al fine di individuare gli utenti e le società. Controllare l'attività edelle società e liquidare alle stesse le spettanze a fine stagione.

Nr.	Indicatori di attività	Ottenuto 2003	Previsto 2004	Ottenuto 2004	Var.
Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attuaz.

Personale coinvolto

GIUFFRIDA SALVATORE - Cat: D4

MIGLIORINO ANTONELLA - Cat: A2

NICITA GIOVANNI - Cat: C1 - DPQ

OCCHIPINTI GAUDENZIO - Cat: C1 - EXIBL

GURRIERI CARMELO - Cat: A2

CATANIA ANTONIO - Cat: A1 - DPQ

MAZZOTTA GAETANO - Cat: A4

PILIERI MARIA - Cat: A2

GUASTELLA LORENZO - Cat: A4

LEGGIO CARMELO - Cat: A4

LA COGNATA SEBASTIANO - Cat: A4

TUMINO GIUSEPPE - Cat: A4

MARTORANA CARMELO - Cat: B1 - DPQ

GIUDICE GIUSEPPINA - Cat: A2

BELFIORE ANGELA - Cat: A2

CAPPELLO CARMELO - Cat: A4

CASCONE SALVATORE - Cat: A4

DI GAETANO CARMELA - Cat: A1 - DPQ

TRIBASTONE MARIA - Cat: A1 - DPQ

FERRERA CARMELO - Cat: B1 - DPQ

VERMIGLIO SALVATORE - Cat: A4

OCCHIPINTI CARMELO (64) - Cat: A4

PICCIONE EMANUELE - Cat: B5

CAPPELLO MARIA - Cat: A4

TIDONA VINCENZO - Cat: A4

CILIA FILIPPONERI - Cat: A2

PARISI SEBASTIANO - Cat: A4

OCCHIPINTI CARMELO - Cat: A3

Risorse finanziarie

Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto	Utilizzato	Differenza
---------	----------------------	----------	------------	------------

1672	ACQUISTO STAMPATI E VARIE	2.000	2.000,00	-----
1674	SPESE DI GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI	35.400,00	29.800,00	5.600,00
16741	SPESE DI GESTIONE E MIGLIORIE IMPIANTI SPORTIVI	20.000,00	0	20.000,00
1675	SPESE PER I CENTRI DI AVVIAMENTO ALLO SPORT	27.000,00	27.000,00	---
16761	INTEGRAZIONE INIZIATIVE PROMOZIONALI NEL CAMPO DELLO SPORT	34.000,00	29751,61	4.248,33
18950	SPESE PER I GIOCHI DELLA GIOVENTÙ	10.000,00	10.000,00	-----

Indicazioni sullo stato di attuazione dell'attività ordinaria

Nr.	Centro di costo	Responsabile		
6	ASSISTENZA SCOLASTICA	SBEZZI MARIA - Cat: D6		
Nr.	Denominazione obiettivo	Peso	% attuaz.	Risultato
1	PROVVEDERE ALLE SPESE PER LA TASSA RIFIUTI DELLE SCUOLE	0	0,00	0,00
2	PROVVEDERE ALL'ASSISTENZA SCOLASTICA			
3	EROGARE I CONTRIBUTI PER I LIBRI DI TESTO EX L.R. 1/79			
4	PROVVEDERE ALLE FUNZIONI MISTE DEL PERSONALE ATA			
5	PROVVEDERE AL SERVIZIO SOCIO PSICO PEDAGOGICO			
6	EROGARE BENEFICIO STATALE PER LA FORNITURA DEI LIBRI DI TESTO SCUOLE MEDIE INFERIORI E SUPERIORI			
7	EROGAZIONE BORSE DI STUDIO PER GLI STUDENTI SCUOLE ELEMENTARI E MEDIE			
8	SERVIZIO DI ATTIVITÀ INTEGRATIVE SCOLASTICHE			
Risultato complessivo del Centro di costo		0	0,00	
Risultato parziale del Centro di responsabilità				0,00

ATTIVITÀ ORDINARIA

Nr.	Centro di responsabilità	Responsabile			
13	SETT. XIII - CULTURA, ISTRUZIONE, SPORT E ATTIVITÀ DEL TEMPO LIBERO	DI STEFANO SANTI Cat: DIR			
Nr.	Centro di Costo	Responsabile			
6	ASSISTENZA SCOLASTICA	SBEZZI MARIA - Cat: D6			
Nr.	Denominazione attività	Peso % attuaz.			
1	PROVVEDERE ALLE SPESE PER LA TASSA RIFIUTI DELLE SCUOLE	0 0,00			
Budget previsto		Differenza			
Descrizione attività					
Liquidare la TARSU per le scuole di base, primarie e medie inferiore a carico del comune .					
Nr.	Indicatori di attività	Ottenuto 2003	Previsto 2004	Ottenuto 2004	Var.
Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attuaz.
Personale coinvolto					
Risorse finanziarie					
Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto	Utilizzato	Differenza	
15766	TASSA RIMOZIONE RIFIUTI SOLIDI URBANI PER LE SCUOLE				
Indicazioni sullo stato di attuazione dell'attività ordinaria					

ATTIVITÀ ORDINARIA

Nr.	Centro di responsabilità	Responsabile
13	SETT. XIII - CULTURA, ISTRUZIONE, SPORT E ATTIVITÀ DEL TEMPO LIBERO	DI STEFANO SANTI Cat: DIR
Nr.	Centro di Costo	Responsabile
6	ASSISTENZA SCOLASTICA	SBEZZI MARIA - Cat: D6
Nr.	Denominazione attività	Peso
2	PROVVEDERE ALL'ASSISTENZA SCOLASTICA	0
Budget previsto	Budget utilizzato	Differenza
138170,00	6714	131456,00

Descrizione attività

Agevolare il diritto allo studio agli alunni portatori di handicap mediante l'acquisto di ausili didattici tecnici e sussidi.
Provvedere agli acquisti di materiale didattico ai docenti comunali.
Rimborsare le spese di trasporto alle famiglie che hanno provveduto in prima persona al trasporto dei figli non essendo le zone servite dai servizi pubblici e comunali.
Mantenere la convenzione con le scuole relative alle spese di manutenzione ordinaria degli edifici scolastici e per le spese varie d'ufficio.
Promuovere iniziative teatrali e progetti educativi anche attraverso la partecipazione ai progetti promossi dalle scuole.
Controllo a campione autocertificazioni.
Erogare borse di studio in favore degli alunni di scuola primaria e secondaria di primo grado.

Nr.	Indicatori di attività	Ottenuto 2003	Previsto 2004	Ottenuto 2004	Var.
Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attuaz.

Personale coinvolto

Risorse finanziarie

Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto	Utilizzato	Differenza
1579	ACQUISTO STAMPATI E VARIE	200,00		200,00
1580	SPESE DIVERSE PER L'ASSISTENZA SCOLASTICA - FONDO GLOBALE	4500,00		4500,00
1581	SPESE PER INIZIATIVE TECNICO DIDATTICHE	15650,00	5368,00	10282,00
1582	MANUTENZIONE E RIPARAZIONE EDIFICI SCOLASTICI	5000,00	1346,00	3654,00
1588	CONTRIBUTI ALLE DIREZIONI DIDATTICHE PER FUNZIONAMENTO SCUOLE E ATTIVITÀ VARIE	98820,00		98820,00
1590	SPESE VARIE DI GESTIONE SCUOLE	13000,00		13000,00
1594	CONTRIBUTI AD ENTI E ASSOCIAZIONI PER ATTIVITÀ EDUCATIVE	1000,00		1000,00

Indicazioni sullo stato di attuazione dell'attività ordinaria

ATTIVITÀ ORDINARIA

Nr.	Centro di responsabilità	Responsabile			
13	T. XIII - CULTURA, ISTRUZIONE, SPORT E ATTIVITÀ DEL TEMPO LIBERO	DI STEFANO SANTI - Cat: DIR			
Nr.	Centro di Costo	Responsabile			
6	ASSISTENZA SCOLASTICA	SBEZZI MARIA - Cat: D6			
Nr.	Denominazione attività	Peso % attuaz.			
3	EROGARE I CONTRIBUTI PER I LIBRI DI TESTO EX L.R. 1/79	0 0,00			
Budget previsto	Budget utilizzato	Differenza			
115.000,00	9126,22	23733,78			
Descrizione attività					
Erogare il contributo regionale per "buoni libro" a tutti gli alunni delle scuole medie inferiori indipendentemente dal reddito familiare.					
Nr.	Indicatori di attività	Ottenuto 2003	Previsto 2004	Ottenuto 2004	Var.
Nr.	Indicatori di risultato	Previsto	Previsto	Ottenuto	% attuaz.
Personale coinvolto					
AREZZO ROSALIA - Cat: C5					
TUMINO MADDALENA - Cat: C4					
Risorse finanziarie					
Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto	Utilizzato	Differenza	
1589	CONTRIBUTI PER I LIBRI DI TESTO	115.000,00	91266,22	23733,78	
Indicazioni sullo stato di attuazione dell'attività ordinaria					

ATTIVITÀ ORDINARIA

Nr.	Centro di responsabilità	Responsabile		
13	SETT. XIII - CULTURA, ISTRUZIONE, SPORT E ATTIVITÀ DEL TEMPO LIBERO	DI STEFANO SANTI - Cat: DIR		
Nr.	Centro di Costo	Responsabile		
6	ASSISTENZA SCOLASTICA	SBEZZI MARIA - Cat: D6		
Nr.	Denominazione attività			Peso % attuaz.
4	PROVVEDERE ALLE FUNZIONI MISTE DEL PERSONALE ATA			0 0,00
Budget previsto	Budget utilizzato	Differenza		
45.000,00	0,00	45.000,00		
Descrizione attività				
Predisporre apposita convenzione con le scuole per le funzioni miste rese dal personale ATA per l'erogazione dei servizi comunali.				
Nr.	Indicatori di attività	Ottenuto 2003	Previsto 2004	Ottenuto 2004 Var.
Nr.	Indicatori di risultato	Previsto	Previsto	Ottenuto % attuaz.
Personale coinvolto				
Risorse finanziarie				
Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto	Utilizzato	Differenza
1595	FUNZIONI MISTE PERSONALE A.T.A.	45.000,00	0,00	45.000,00
Indicazioni sullo stato di attuazione dell'attività ordinaria				

ATTIVITÀ ORDINARIA

Nr.	Centro di responsabilità	Responsabile			
13	SETT. XIII - CULTURA, ISTRUZIONE, SPORT E ATTIVITÀ DEL TEMPO LIBERO	DI STEFANO SANTI - Cat: DIR			
Nr.	Centro di Costo	Responsabile			
6	ASSISTENZA SCOLASTICA	SBEZZI MARIA - Cat: D6			
Nr.	Denominazione attività	Peso			
5	PROVVEDERE AL SERVIZIO SOCIO PSICO PEDAGOGICO	0			
0,00					
Budget previsto	Budget utilizzato	Differenza			
577579,82	552115,23	25464,59			
Descrizione attività					
Garantire il servizio di assistenza socio – psico – pedagogico presso le scuole materne elementari e medie in favore degli alunni svantaggiati, in difficoltà di apprendimento, in difficoltà sociale e devianza giovanile. Supporto equipe Multidisciplinare AUSL n. 7					
Nr.	Indicatori di attività	Ottenuto 2003	Previsto 2004	Ottenuto 2004	Var.
Nr.	Indicatori di risultato	Previsto	Previsto	Ottenuto	% attuaz.
Personale coinvolto					
AREZZO ROSALIA - Cat: C5					
Risorse finanziarie					
Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto	Utilizzato	Differenza	
1584	SERVIZIO SOCIO PSICO PEDAGOCICO - FONDO GLOBALE	577579,82	552115,23	25464,59	
Indicazioni sullo stato di attuazione dell'attività ordinaria					

ATTIVITÀ ORDINARIA

Nr.	Centro di responsabilità	Responsabile			
13	SETT. XIII - CULTURA, ISTRUZIONE, SPORT E ATTIVITÀ DEL TEMPO LIBERO	DI STEFANO SANTI - Cat: DIR			
Nr.	Centro di Costo	Responsabile			
6	ASSISTENZA SCOLASTICA	SBEZZI MARIA - Cat: D6			
Nr.	Denominazione attività	Peso % attuaz.			
6	EROGARE BENEFICIO STATALE PER LA FORNITURA DEI LIBRI DI TESTO SCUOLE MEDIE INFERIORI E SUPERIORI	0 0,00			
Budget previsto	Budget utilizzato	Differenza			
0,00	0,00	0,00			
Descrizione attività					
Erogare il beneficio statale per i libri di testo L. 448/98. In particolare provvedere all'invio del bando alle scuole, formulare elenchi degli aventi diritto, verifica della spesa sostenuta, liquidazione beneficio statale, controllo a campione delle autocertificazioni, collegamenti con l'Ufficio delle entrate e con la Guardia di finanza.					
Nr.	Indicatori di attività	Ottenuto 2003	Previsto 2004	Ottenuto 2004	Var.
Nr.	Indicatori di risultato	Previsto	Previsto	Ottenuto	% attuaz.
Personale coinvolto					
SBEZZI MARIA - Cat: D6					
SALONIA MARIA - Cat: C4					
LUCENTI ANNA - Cat: C5					
Risorse finanziarie					
Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto	Utilizzato	Differenza	
Indicazioni sullo stato di attuazione dell'attività ordinaria					

ATTIVITÀ ORDINARIA

Nr.	Centro di responsabilità	Responsabile
13	SETT. XIII - CULTURA, ISTRUZIONE, SPORT E ATTIVITÀ DEL TEMPO LIBERO	DI STEFANO SANTI - Cat: DIR
Nr.	Centro di Costo	Responsabile
	ASSISTENZA SCOLASTICA	SBEZZI MARIA - Cat: D6
Nr.	Denominazione attività	Peso % attuaz.
7	EROGAZIONE BORSE DI STUDIO PER GLI STUDENTI SCUOLE ELEMENTARI E MEDIE	0 0,00
Budget previsto	Budget utilizzato	Differenza
0,00	0,00	0,00
Descrizione attività		
Provvedere ad erogare le borse di studio agli alunni delle scuole elementari e medie ai sensi della legge sulla "parità scolastica".		
In particolare provvedere all'invio del bando alle scuole elementari e medie, approvazione delle graduatorie degli aventi diritto, invio alla regione degli atti deliberativi, provvedere alla liquidazione sulla base degli accrediti assegnati, controllo a campione delle autocertificazioni con collegamenti con l'Agenzia delle entrate e la Guardia di finanze.		
Nr.	I Indicatori di attività	I Ottenuto 2003 I Previsto 2004 I Ottenuto 2004 I Var.
Nr.	Indicatori di risultato	Previsto Previsto Ottenuto % attuaz.
Personale coinvolto		
SALONIA MARIA - Cat: C4		
SBEZZI MARIA - Cat: D6		
LUCENTI ANNA - Cat: C5		
Risorse finanziarie		
Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto Utilizzato Differenza
Indicazioni sullo stato di attuazione dell'attività ordinaria		

ATTIVITÀ ORDINARIA

Nr.	Centro di responsabilità	Responsabile
13	SETT. XIII - CULTURA, ISTRUZIONE, SPORT E ATTIVITÀ DEL TEMPO LIBERO	DI STEFANO SANTI - Cat: DIR
Nr.	Centro di Costo	Responsabile
6	ASSISTENZA SCOLASTICA	SBEZZI MARIA - Cat: D6
Nr.	Denominazione attività	
8	SERVIZIO DI ATTIVITÀ INTEGRATIVE SCOLASTICHE	0 Peso % attuaz. 0,00
Budget previsto	<u>Budget utilizzato</u>	Differenza
0,00	0,00	0,00

Descrizione attività

Provvedere al servizio di attività integrative scolastiche con personale docente comunale,
 In particolare provvedere al coordinamento del personale comunale nelle scuole (ferie, congedi, permessi, ecc.), acquisti materiale didattico in favore di detto personale.
 Garantire l'affiancamento di detto personale comunale alle attività e progetti delle scuole statali.

Nr.	Indicatori di attività	Ottenuto 2003	Previsto 2004	Ottenuto 2004	Var.
Nr.	Indicatori di risultato	Peso Previsto		Ottenuto	% attuaz.
Personale coinvolto					
	ACCETTA GIUSEPPA - Cat: C4				
	ANTOCI VITTORIA - Cat: C4				
	BELLAVIA ELENA - Cat: C4				
	BOCCHIERIMIRELLA - Cat: C4				
	BOCCHIERI LUCIA - Cat: C4				
	CARUSO CONCETTA - Cat: C4				
	DI GRANDI GIUSEPPA - Cat: C4				
	D'IGNOTI ALFIA - Cat: C4				
	GIAMPICCOLO MARIA - Cat: C4				
	GRECO SALVATRICE - Cat: C4				
	IMPOCO ROSALBA - Cat: C4				
	IUDICE GAUDENZIA - Cat: C4				
	MALANDRINO VINCENZA - Cat: C4				
	MUSSO ANNAMARIA - Cat: C4				
	NICITA FRANCA - Cat: C4				
	NOBILE FRANCESCA - Cat: C4				
	OCCHIPINTI MARIA - Cat: C4				
	OGNISSANTI GIOVANNA - Cat: C4				
	PALMA TERESA - Cat: X4				
	PLACIDO LUCIA - Cat: C4				
	PUMA MARIA - Cat: C4				
	PUZZO TERESA - Cat: C4				
	RAFFIOTA FILIPPO - Cat: C4				
	SAMMATRICE GIUSEPPA - Cat: C4				
	SCERRA MARIA GRAZIA - Cat: C4				
	SCIACCO MARIA IVANA - Cat: C4				
	SOLARINO FLAVIA - Cat: C4				
	TRANCHIDA ROSALIA - Cat: C4				

Risorse finanziarie				
Nr. cap.	Descrizione capitolo	Previsto	Utilizzato	Differenza
Indicazioni sullo stato di attuazione dell'attività ordinaria				

Nr.	Centro di costo	Responsabile		
7	REFEZIONE SCOLASTICA	SBEZZI MARIA - Cat: D6		
Nr.	Denominazione obiettivo	Peso	% attuaz.	Risultato
Nr.	Denominazione attività ordinaria	Peso	% attuaz.	Risultato
I	PROVVEDERE AL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA	0	0,00	0,00
Risultato complessivo del Centro di costo			0	0,00
Risultato parziale del Centro di responsabilità				0,00

ATTIVITÀ ORDINARIA

Nr.	Centro di responsabilità	Responsabile
13	ETT. XIII - CULTURA, ISTRUZIONE, SPORT E ATTIVITÀ DEL TEMPO LIBERO	DI STEFANO SANTI - Cat: DIR
Nr.	Centro di Costo	Responsabile
7	REFEZIONE SCOLASTICA	SBEZZI MARIA - Cat: D6
Nr.	Denominazione attività	Peso % attuaz.
1	PROVVEDERE AL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA	0 0,00
Budget previsto	Budget utilizzato	Differenza
479830,00	470832	8998,00

Descrizione attività

Garantire la somministrazione di pasti caldi in favore dei minori frequentanti la scuola materna statale, mediante apposita indizione di gara pubblica d'appalto per l'affidamento del servizio a soggetti terzi specializzati nel settore, raccordarsi con l'Ufficio sanitario e l'Ufficio igiene alimenti per la predisposizione del capitolato d'onere ai fini del trasporto e della consegna dei suddetti pasti. Provvedere alle verifiche trimestrali dell'andamento del servizio di Refezione, incontri periodici con il Comitato di controllo ed il medico scolastico per la verifica della tabella dietetica. Provvedere alla consegna giornaliera dei "buoni pasti". Verifiche autocertificazioni a campione e collegamenti con l'Agenzia delle entrate e la Guardia di finanza.

Nr.	Indicatori di attività	Ottenuto 2003	Previsto 2004	Ottenuto 2004	Var.
Nr.	Indicatori di risultato	Previsto	Previsto	Ottenuto	% ttuaz.

Personale coinvolto

SALONIA MARIA - Cat: C4

TUMINO MARIA (69) - Cat: C1 - DPQ

OCCHIPINTI LUCIA - Cat: C1 - DPQ

Risorse finanziarie

Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto	Utilizzato	Differenza
1583	SERVIZIO REFEZIONE SCOLASTICA	380.000,00	380.000,00	
15831	INTEGRAZIONE SPESE REFEZIONE SCOLASTICA	99.830,00	90832,00	8998,00

Indicazioni sullo stato di attuazione dell'attività ordinaria

Nr.	Centro di costo	Responsabile		
8	TRASPORTO SCOLASTICO	SBEZZI MARIA - Cat: D6		
Nr.	Denominazione obiettivo	Peso	% attuaz.	Risultato
1	SERVIZIO DI VIGILANZA E ASSISTENZA NEGLI SCUOLABUS	0	0,00	0,00
2	TRASPORTO ALUNNI PENDOLARI SCUOLE SUPERIORI	0	0,00	0,00
3	TRASPORTO ALUNNI PENDOLARI ZONE RURALI A MEZZO SCUOLABUS COMUNALI	0	0,00	0,00
Risultato complessivo del Centro di costo		0	0,00	
Risultato parziale del Centro di responsabilità				0,00

ATTIVITÀ ORDINARIA

Nr.	Centro di responsabilità	Responsabile			
13	SETT. XIII - CULTURA, ISTRUZIONE, SPORT E ATTIVITÀ DEL TEMPO LIBERO	DI STEFANO SANTI - Cat: DIR			
Nr.	Centro di Costo	Responsabile			
8	TRASPORTO SCOLASTICO	SBEZZI MARIA - Cat: D6			
Nr.	Denominazione attività	Peso % attuaz.			
1	SERVIZIO DI VIGILANZA E ASSISTENZA NEGLI SCUOLABUS	0 0,00			
Budget previsto	Budget utilizzato	Differenza			
126.674,00	126.674,00	----			
Descrizione attività					
Provvedere a garantire il servizio di vigilanza e di assistenza negli scuolabus ai minori pendolari, mediante gara attrattiva privata tra le cooperative sociali di tipo B iscritte all'albo comunale.					
Nr.	Indicatori di attività	Ottenuto 2003	Previsto 2004	Ottenuto 2004	Var.
Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attuaz.
Personale coinvolto					
AREZZO ROSALIA - Cat: C5					
TUMINO MADDALENA - Cat: C4					
Risorse finanziarie					
Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto	Utilizzato	Differenza	
15850	SERVIZIO DI VIGILANZA ED ASSISTENZA NEGLI SCUOLABUS	126.674,00	126.674,00		
Indicazioni sullo stato di attuazione dell'attività ordinaria					

ATTIVITÀ ORDINARIA

Nr.	Centro di responsabilità	Responsabile			
13	SETT. XIII - CULTURA, ISTRUZIONE, SPORT E ATTIVITÀ DEL TEMPO LIBERO	DI STEFANO SANTI - Cat: DIR			
Nr.	Centro di Costo	Responsabile			
8	TRASPORTO SCOLASTICO	SBEZZI MARIA - Cat: D6			
Nr.	Denominazione attività	Peso			
2	TRASPORTO ALUNNI PENDOLARI SCUOLE SUPERIORI	0			
0,00					
Budget previsto	Budget utilizzato	Differenza			
127.270,75	127.270,75	---			
Descrizione attività					
Garantire il servizio di trasporto scolastico agli alunni delle scuole superiori frequentanti gli istituti fuori dal territorio comunale, per indirizzi scolastici non presenti in città. Previo intesa con le ditte di trasporto extraurbano, provvedere a rilasciare agli alunni appositi "titoli di viaggio" mensili per il suddetto servizio di trasporto e successivamente liquidare mensilmente il fatturato alle ditte che lo hanno eseguito. Redigere apposito rendiconto alla regione Sicilia delle spese sostenute per il suddetto servizio al fine di ottenere gli appositi rimborsi.					
Nr.	Indicatori di attività	Ottenuto 2003	Previsto 2004	Ottenuto 2004	Var.
Nr.	Indicatori di risultato	Previsto	Previsto	Ottenuto	% attuaz.
Personale coinvolto					
AREZZO ROSALIA - Cat: C5					
Risorse finanziarie					
Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto	Utilizzato	Differenza	
15860		127.270,75	127.270,75	---	
Indicazioni sullo stato di attuazione dell'attività ordinaria					

ATTIVITÀ ORDINARIA

Nr.	Centro di responsabilità	Responsabile			
13	SETT. XIII - CULTURA, ISTRUZIONE, SPORT E ATTIVITÀ DEL TEMPO LIBERO	DI STEFANO SANTI - Cat: DIR			
Nr.	Centro di Costo	Responsabile			
8	TRASPORTO SCOLASTICO	SBEZZI MARIA - Cat: D6			
Nr.	Denominazione attività	Peso % attuaz.			
3	TRASPORTO ALUNNI PENDOLARI ZONE RURALI A MEZZO SCUOLABUS COMUNALI	0 0,00			
Budget previsto	Budget utilizzato	Differenza			
267811,25	267811,25	-----			
Descrizione attività					
Garantire il servizio di trasporto scolastico agli alunni della scuola di base e media inferiore residenti nelle zone rurali, mediante affidamento del servizio a cooperative sociali di tipo B iscritte all'Albo comunale. Garantire giornalmente le visite didattiche alle scuole statali e paritarie del territorio comunale.					
Nr.	Indicatori di attività	Ottenuto 2003	Previsto 2004	Ottenuto 2004	Var.
Nr.	Indicatori di risultato	peso	Previsto	Ottenuto	% attuaz.
Personale coinvolto					
TUMINO MADDALENA - Cat: C4					
AREZZO ROSALIA - Cat: C5					
Risorse finanziarie					
Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto	Utilizzato	Differenza	
15860	SPESE PER IL TRASPORTO ALUNNI PENDOLARI - L.R. 1/79	267811,25	267811,25	-----	
Indicazioni sullo stato di attuazione dell'attività ordinaria					

Nr.	Centro di costo	Responsabile		
9	ASILI NIDO	SBEZZI MARIA - Cat: D6		
Nr.	Denominazione obiettivo	Peso	% attuaz.	Risultato
I	PROVVEDERE AL FUNZIONAMENTO DEGLI ASILI NIDO COMUNALI	0	0,00	0,00
Risultato complessivo del Centro di costo			0	0,00
Risultato parziale del Centro di responsabilità				0,00

ATTIVITÀ ORDINARIA

Nr.	Centro di responsabilità	Responsabile
13	SETT. XIII - CULTURA, ISTRUZIONE, SPORT E ATTIVITÀ DEL TEMPO LIBERO	DI STEFANO SANTI - Cat: DIR
Nr.	Centro di Costo	Responsabile
9	ASILI NIDO	SBEZZI MARIA - Cat: D6

Nr.	Denominazione attività	Peso	% attuaz.
1	PROVVEDERE AL FUNZIONAMENTO DEGLI ASILI NIDO COMUNALI		0,00

Budget previsto	Budget utilizzato	Differenza
122.500,00	0,00	122.500,00

Descrizione attività

Provvedere a garantire il raccordo fra le strutture comunali dei nidi per la manutenzione ordinaria delle strutture.

Provvedere ad acquistare attrezzature (culle, pentolame, ecc.) e piccoli arredi necessari per la gestione dei nidi.

Provvedere alla gestione del personale assistente ed ausiliario dei nidi in applicazione alla normativa regionale, ivi compreso l'istituto delle supplenze.

Provvedere, mediante gare di appalto, agli acquisti di forniture di generi alimentari ed di articoli di pulizia necessari alla gestione dei nidi.

Provvedere all'incarico esterno per la gestione dei piani di autocontrollo HACCP.

Predisporre corsi di formazione per il personale in servizio nei nidi.

Predisporre progetto speciale "NIDI D'ESTATE" per il mese di luglio.

Nr.	Indicatori di attività	Ottenuto 2003	Previsto 2004	Ottenuto 2004	Var.
Nr.	Indicatori di risultato	peso	Previsto	Ottenuto	% attuaz.

Personale coinvolto

GRASSO GIUSEPPINA - Cat: C5

CUSUMANO RITA - Cat: C5

DISTEFANO MARIA - Cat: C4

DISTEFANO GAETANA - Cat: C5

LEOPARDI LILIANA - Cat: C5

ADAMO GIOVANNA - Cat: C4

ANSALDI MARIA GIUSEPPA - Cat: C4

APARO FRANCESCA - Cat: C4

ARTALE LUCIA - Cat: C4

AZZARA MARIA - Cat: C4

BORNABO' FRANCESCA - Cat: C4

CANONICO ANNA MARIA - Cat: C4

CAPPELLO MARIA - Cat: C4

CARFI' MARIA - Cat: C4

CARFI' VINCENZA - Cat: C4

CASCONE FRANCESCA - Cat: C4

CASTELLINO ANNA - Cat: C4

CHIAVOLA MARIA - Cat: C4

COLOMBO GIOVANNA - Cat: C4

COPPA CLORINDA - Cat: C4

GAMBUZZA MARIA GRAZIA - Cat: C4

GULINO GIUSEPPA - Cat: C4

IACONO LIDIA - Cat: C4

ITALIA MIRELLA - Cat: C4

LA FERLITA LUCIA - Cat: C4

LAGO CARMELINA - Cat: C4

LICITRA GIOVANNA (63) - Cat: C4

MIRABELLA ROSALIA - Cat: C4

NICASTRO ROBERTINA - Cat: C4

SCALONE SALVATRICE - Cat: C3

TRICHINI ANTONELLA - Cat: C4

TUMMINELLO ELISA - Cat: C4

VITALE ROSA - Cat: C3

CASCONE MARIA - Cat: C1 - DPQ

CARFI' GAETANO - Cat: A2

CAVALIERI EMANUELA - Cat: A2

CAVALIERI GIOVANNA - Cat: B5

CASTELLO GIOVANNA - Cat: B5

DE FAZIO PASQUALINA - Cat: B5

DI VITA GIUSEPPA - Cat: B5

FIDONE SALVATORE - Cat: B4

FILETTI MARIA - Cat: A2

GURRIERI GIUSEPPINA - Cat: B5

GURRIERIPAOLINA - Cat: A2

LICITRA GIORGIA - Cat: B5

LICITRA GIOVANNA - Cat: B4

MARGARONE ANGELA - Cat: B5

PUGLISI VITA - Cat: B5

AGOSTA MARINELLA - Cat: B1 - DPQ

BATTAGLIA GIUSEPPA - Cat: B1 - DPQ

SCIACCO MARIA IVANA - Cat: C4

Risorse finanziarie

Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto	Utilizzato	Differen.	
1832	SPESE PER RISCALDAMENTO ASILI - MATERNE (METANO)	19.000,00	19.000,00		
18342	SPESE MANUTENZIONE ATTREZZATURE NEGLI ASILI NIDO	10.000,00	-----	10.000,00	
1840	SPESE DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO ASILI NIDO	93.500,00	92929,00	570,49	

Indicazioni sullo stato di attuazione dell'attività ordinaria

Nr.	Centro di costo	Responsabile
10	UNIVERSITA'	SBEZZI MARIA - Cat: D6
Nr.	Denominazione obiettivo	Peso % attuaz. Risultato
Nr.	Denominazione attività ordinaria	Peso % attuaz. Risultato
1	PARTECIPARE AL CONSORZIO UNIVERSITARIO DELLA PROVINCIA DI RAGUSA	0 0,00 0,00
Risultato complessivo del Centro di costo		0 0,00
Risultato parziale del Centro di responsabilità		0,00

ATTIVITÀ ORDINARIA

Nr.	Centro di responsabilità	Responsabile			
13	SETT. XIII - CULTURA, ISTRUZIONE, SPORT E ATTIVITÀ DEL TEMPO LIBERO	DI STEFANO SANTI - Cat: DIR			
Nr.	Centro di Costo	Responsabile			
10	UNIVERSITA'	SBEZZI MARIA - Cat: D6			
Nr.	Denominazione attività	Peso % attuaz.			
1	PARTECIPARE AL CONSORZIO UNIVERSITARIO DELLA PROVINCIA DI RAGUSA	0 0,00			
Budget previsto	Budget utilizzato	Differenza			
1.606.500,00	0,00	1.606.500,00			
Descrizione attività					
Liquidare la quota associativa ed il contributo al Consorzio universitario della Provincia di Ragusa.					
Liquidare la quota associativa in favore dell'ateneo dell'Università degli studi di Catania.					
Nr.	Indicatori di attività	Ottenuto 2003	Previsto 2004	Ottenuto 2004	Var.
Nr.	Indicatori di risultato	Previsto	Previsto	Ottenuto	% attuaz.
Personale coinvolto					
Risorse finanziarie					
Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto	Utilizzato	Differenza	
16151	QUOTA ASSOCIATICA E CONTRIBUTO AL CONSORZIO UNIVERSITARIO E AD ENTI PER INIZIATIVE ACCADEMICHE	1.624.000,00	1.600.000,00	24000,00	
Indicazioni sullo stato di attuazione dell'attività ordinaria					

Nr.	Centro di costo	Responsabile		
11	MANIFESTAZIONI TURISTICHE	D'ANTIOCHIA MAURIZIA- Cat: D4		
Nr.	Denominazione obiettivo	Peso	% attuaz.	Risultato
Nr.	Denominazione attività ordinaria	Peso	% attuaz.	Risultato
1	PROVVEDERE ALLA PROMOZIONE E VALORIZZAZIONE TURISTICA DEL TERRITORIO	0	0,00	0,00
Risultato complessivo del Centro di costo		0	0,00	
Risultato parziale del Centro di responsabilità				0,00

ATTIVITÀ ORDINARIA

Nr.	Centro di responsabilità	Responsabile			
13	SETT. XIII - CULTURA, ISTRUZIONE, SPORT E ATTIVITÀ DEL TEMPO LIBERO	DI STEFANO SANTI - Cat: DIR			
Nr.	Centro di Costo	Responsabile			
11	MANIFESTAZIONI TURISTICHE	GIUFFRIDA SALVATORE - Cat: D4			
Nr.	nominazione attività	Peso % attuaz.			
1	PROVVEDERE ALLA PROMOZIONE E VALORIZZAZIONE TURISTICA DEL TERRITORIO	0 0,00			
Budget previsto	Budget utilizzato	Differenza			
205600,00	93904,00	111696,00			
Descrizione attività					
Garantire l'apertura degli sportelli turistici a piazza San Giovanni, tutto l'anno, e a Marina di Ragusa, nel periodo estivo, con personale proprio. Rinnovare protocollo d'intesa con la Pro Loco per l'apertura di uno sportello turistico a Ragusa Ibla. Rinnovare protocollo d'intesa con la Diogesi di Ragusa per garantire la fruizione delle principali chiese dichiarate patrimonio dell'umanità dall'Unesco. Fornire materiale turistico per gli sportelli "Infoturist". Organiuzzare manifestazioni ed iniziative turistiche. Erogare apposito contributo per la manifestazione estiva "Addio all'estate". Compartecipare alle spese per la Manifestazione "Ibla Buschers" con i fondi della L.R. 61/81. Promuovere manifestazioni in occasioni del Natale 2006.					
Nr.	Indicatori di attività	Ottenuto 2003	Previsto 2004	Ottenuto 2004	Var.
Nr.	Indicatori di risultato	Previsto	Previsto	Ottenuto	% attuaz.
Personale coinvolto					
D'ANTIOCHIA MAURIZIA - Cat: D4					
MANDOLFO SABRINA - Cat: C1 - DPQ					
ZISA GIOVANNA - Cat: B					
CARRUBBA LILIANA - Cat: B1 - DPQ					
ARENA SALVATORE - Cat: C1 - EXIBL					
SPATA ROSARIO - Cat: C1					
DI FRANCO RAFFAELA - Cat: C5					
SUIZZO LOREDANA – Cat. B					
Risorse finanziarie					
Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto	Utilizzato	Differenza	
17012	CONTRIBUTO MANIFESTAZIONE ^ ADDIO ALL'ESTATE^	15.000,00	0,00	15.000,00	
2065	ORGANIZZAZIONE RASSEGNA D'ARTE, MUSICA E SPETTACOLI	57600,00	24400,00	33200,00	
20651	INTEGRAZIONE SPESE PER ORGANIZZAZIONE RASSEGNA D'ARTE MUSICA E SPETTACOLI	25.000,00	8850,00	16.150,00	
2069	ORGANIZZAZIONE MANIFESTAZIONI TURISTICHE	16.000,00	6650,00	9350,00	
20691	INTERVENTI VALORIZZAZIONE TURISTICA DEL TERRITORIO	18.000,00	10150,00	7850,00	
20692	INTERVENTI VALORIZZAZIONE TURISTICA DEL TERRITORIO	36.000,00	35204,00	796,00	

20693	ALTRI INTERVENTI PER LA VALORIZZAZIONE TURISTICA DEL TERRITORIO	5.000,00	4650,00	350,00
20694	SPESE PER IL NATALE	15.000,00	0,00	15.000,00
20697	SPESE FUNZIONAMENTO SPORTELLO TURISTICO A RAGUSA IBLA	5.000,00	1000,00	4.000,00
20698	SPESE PUBBLICIZZAZIONE MANIFESTAZIONI VARIE	10.000,00	3000,00	7.000,00
2071	ACQUISTO STAMPATI, LIBRI E VARIE NEL CAMPO TURISTICO	3.000,00	0,00	3.000,00
Indicazioni sullo stato di attuazione dell'attività ordinaria				

Nr.	Centro di costo	Responsabile		
12	STRUTTURE PER ATTIVITÀ ARTISTICHE E CULTURALI	SALINITRO SALVATORE - Cat: D4		
Nr.	Denominazione obiettivo	Peso	% attuaz.	Risultato
1	GARANTIRE LA FRUIZIONE DEL MUSEO CAPPELLO	0	0,00	0,00
2	GARANTIRE LA FRUIZIONE DELLA SALA FALCONE - BORSELLINO	0	0,00	0,00
3	GARANTIRE LA FRUIZIONE DEL TEATRO TENDA	0	0,00	0,00
Risultato complessivo del Centro di costo			0	0,00
Risultato parziale del Centro di responsabilità				0,00

ATTIVITÀ ORDINARIA

Nr.	Centro di responsabilità	Responsabile
13	SETT. XIII - CULTURA, ISTRUZIONE, SPORT E ATTIVITÀ DEL TEMPO LIBERO	DI STEFANO SANTI - Cat: DIR
Nr.	Centro di Costo	Responsabile
12	STRUTTURE PER ATTIVITÀ ARTISTICHE E CULTURALI	SALINITRO SALVATORE - Cat: D4
Nr.	Denominazione attività	
1	GARANTIRE LA FRUIZIONE DEL MUSEO CAPPELLO	0 Peso % attuaz. 0,00

Budget previsto	Budget utilizzato	Differenza
2000,00	0,00	2.000,00

Descrizione attività

Gestire il museo Cappello garantendo la turnazione del personale.
Provvedere all'acquisto di attrezzature minute e di piccoli arredi.

Nr.	Indicatori di attività	Ottenuto 2003	Previsto 2004	Ottenuto 2004	Var.
Nr.	Indicatori di risultato	Previsto	Previsto	Ottenuto	% attuaz.

Personale coinvolto

BELLINA MARIA - Cat: B1 - DPQ

GATTO MARINELLA - Cat: A2

FIRRINCIELI SOFIA - Cat: A2

Risorse finanziarie

Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto	Utilizzato	Differenza
16390	SPESE ATTIVAZIONE E GESTIONE MUSEI COMUNALI	2.000,00	0,00	2.000,00

Indicazioni sullo stato di attuazione dell'attività ordinaria

ATTIVITÀ ORDINARIA

Nr.	Centro di responsabilità	Responsabile			
13	SETT. XIII - CULTURA, ISTRUZIONE, SPORT E ATTIVITÀ DEL TEMPO LIBERO	DI STEFANO SANTI - Cat: DIR			
Nr.	Centro di Costo	Responsabile			
12	STRUTTURE PER ATTIVITÀ ARTISTICHE E CULTURALI	SALINITRO SALVATORE - Cat: D4			
Nr.	Denominazione attività	Peso % attuaz.			
2	GARANTIRE LA FRUIZIONE DELLA SALA FALCONE - BORSELLINO	0 0,00			
Budget previsto	Budget utilizzato	Differenza			
0,00	0,00	0,00			
Descrizione attività					
Garantire la turnazione del personale per la fruizione della sala in occasione di attività culturali varie, in occasione di specifiche manifestazioni organizzate dall'ente o da terzi.					
Nr.	Indicatori di attività	Ottenuto 2003	Previsto 2004	Ottenuto 2004	Var.
Nr.	Indicatori di risultato	Previsto	Previsto	Ottenuto	% attuaz.
Personale coinvolto					
TRIBASTONE MARIA - Cat: A1 - DPQ					
VACIRCA DANIELA - Cat: B1 - DPQ					
Risorse finanziarie					
Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto	Utilizzato	Differenza	
Indicazioni sullo stato di attuazione dell'attività ordinaria					

ATTIVITÀ ORDINARIA

Nr 13 Centro di responsabilità	Responsabile DI STEFANO SANTI - Cat: DIR			
SETT. XIII - CULTURA, ISTRUZIONE, SPORT E ATTIVITÀ DEL TEMPO LIBERO				
Nr. Centro di Costo	Responsabile			
12 STRUTTURE PER ATTIVITÀ ARTISTICHE E CULTURALI	SALINITRO SALVATORE - Cat: D4			
Nr. 3 Denominazione attività GARANTIRE LA FRUIZIONE DEL TEATRO TENDA	Peso % attuaz. 0 0,00			
Budget previsto	Budget utilizzato	Differenza		
0,00	0,00	0,00		
Descrizione attività				
Garantire la turnazione del personale per la fruizione del Teatro Tenda in occasione di spettacoli organizzati dadd'ente o da terzi.				
Predisporre le autorizzazioni all'utilizzo del Teatro in occasione di spettacoli organizzati da terzi.				
Nr. Indicatori di attività	Ottenuto 2003	Previsto 2004	Ottenuto 2004	Var.
Nr. Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attuaz.
Personale coinvolto				
AMATO SALVATORE - Cat: A4				
DI MAURO VITTORIO - Cat: A4				
<u>VACIRCA DANIELA - Cat: B1 - DPQ</u>				
Risorse finanziarie				
Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto	Utilizzato	Differenza
Indicazioni sullo stato di attuazione dell'attività ordinaria				



CITTÀ DI RAGUSA

www.comune.ragusa.it



UFFICIO DEL DIRETTORE GENERALE

C.so Italia, 72 – Tel. – Fax 0932 676273 - E-mail direttore.generale@comune.ragusa.it

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI ANNO 2007

SETTORE XIV
Corpo di Polizia Municipale

Dott. Rodolfo Turrisi

Nr.	CENTRO DI RESPONSABILITÀ	Responsabile	Risultato
14	SETT. XIV CORPO di POLIZIA MUNICIPALE	TURRISI RODOLFO - Cat: DIR	

Nr.	Centro di costo	Responsabile		
1	AMMINISTRAZIONE POLIZIA MUNICIPALE	LUCENTI ROSALBA		
Nr.	Denominazione obiettivo	Peso	% attuaz.	Risultato
1	Denominazione attività ordinaria	Peso	% attuaz.	Risultato
1	PROVVEDERE ALL'ATTIVITA' AMMINISTRATIVA DELLA P.M.	0	0,00	0,00
2	PROVVEDERE ALL'ATTUAZIONE DEL PIANO DI MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI DELLA P.M.	0	0,00	0,00
3	PROVVEDERE ALLA FORMAZIONE PERMANENTE DEL PERSONALE DI P.M.	0	0,00	0,00
4	MANTENERE IL MONITORAGGIO DELL'ATTIVITA' DEGLI UFFICI DI P.M. AI FINI STATISTICI	0	0,00	0,00
5	GESTIONE CASERMAGGIO, DOTAZIONI TECNICO LOGISTICHE, MASSA VESTIARIA	0	0,00	0,00
Risultato complessivo del Centro di costo		0	0,00	
Risultato parziale del Centro di responsabilità				0,00

ATTIVITÀ ORDINARIA

Nr.	Centro di responsabilità	Responsabile	
14	SETT. XIV – CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE	TURRISI RODOLFO - Cat: DIR	
Nr.	Centro di Costo	Responsabile	
1	AMMINISTRAZIONE POLIZIA MUNICIPALE	LUCENTI ROSALBA – Cat: D1 AMARU' NUNZIATA – Cat: C4	
Nr.	Denominazione attività	Peso	% attuaz.
1	PROVVEDERE ALL'ATTIVITA' AMMINISTRATIVA DELLA P.M.	0	0,00
Budget previsto	Budget utilizzato	Differenza	
175.000,00	0,00	000.000,00	

Descrizione attività

Garantire la complessa attività di gestione della P.M., burocratica ed amministrativa.

Curare i procedimenti sanzionatori delle violazioni del Codice della Strada e la loro riscossione

Provvedere a curare la complessa attività correlata al contenzioso

Nr.	Indicatori di attività	Ottenuto 2006	Previsto 2007	Ottenuto 2007	Var.
					0,00
Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attuaz.

Personale coinvolto

BUFFA PIETRO – Cat: C4

BURDERI LUCIANO – Cat: C4

CARFI' GIOVANNI– Cat: C4

CASCONE LUCIA – Cat: C4

CRISCIONE GIOVANNA – Cat: C4

FORNARO MARIA - Cat: C1

GRAFFEO ANGELA - Cat: C1 - DPQ

GURRIERI MARINELLA - Cat: C1 - DPQ

MALLO SALVATORE - Cat: B1 - DPQ

MOLE' GIUSEPPE - Cat: C4

RANIOLO ANTONIETTA - Cat: C1 - DPQ

RANIOLO GIORGIO – Cat: C4

RUGGIERI MARISA - Cat: C1 - DPQ

RUPPO GIUSEPPE - Cat: B1 -DPQ

SCANNAVINO GIUSEPPE – Cat: C4

SUDANO PASQUALE - Cat: C1 - DPQ

VICARI ANNA - Cat: A4

VINDIGNI ANNAMARIA – Cat: C4

Risorse finanziarie

Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto	Utilizzato	Differenza
1422 - 0	ACQUISTO STAMPATI E VARIE	50.000,00	0,00	0,00
1430 - 1	INDENNITA' DI MISSIONE PERSONALE P.M.	2.000,00	0,00	0,00
1430 - 2	SPESE SPEDIZIONI VERBALI AL C.d.S.	100.000,00	0,00	0,00
1430 - 3	SPESA PER COLLEGAMENTI INFORMATICI CON ALTRI ENTI	18.000,00	0,00	0,00
1452 - 1	RIMBORSO A PRIVATI PER CONTRAVVENZIONI INDEBITE E SPESE LEGALI DERIVANTI	5.000,00	0,00	0,00

Indicazioni sullo stato di attuazione dell'attività ordinaria

ATTIVITÀ ORDINARIA

Nr.	Centro di responsabilità	Responsabile
14	SETT. XIV – CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE	TURRISI RODOLFO - Cat: DIR
Nr.	Centro di Costo	Responsabile
1	AMMINISTRAZIONE POLIZIA MUNICIPALE	SPATA ROSARIO – Cat: D1 CRISCIONE CONCETTA – Cat: D1

Nr.	Denominazione attività	Peso	% attuaz.
2	PROVVEDERE ALL'ATTUAZIONE DEL PIANO DI MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI DELLA P.M.	0	0,00

Budget previsto	Budget utilizzato	Differenza
215.000,00	0,00	000.000,00

Descrizione attività

Predisposizione operatività finalizzata ad implementare l'azione della P.M. nei diversi ambiti di competenza: viabilità, polizia locale ed annonaria, sicurezza urbana

Nr.	Indicatori di attività	Ottenuto 2006	Previsto 2007	Ottenuto 2007	Var.

Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attuaz.

Personale coinvolto

VINDIGNI ANNAMARIA: Cat: C4

IENCO MARIA:Cat: C4

Risorse finanziarie					
Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto	Utilizzato	Differenza	
1421 - 2	PIANO MIGLIORAMENTO SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE EX ART. 208	173.000,00	0,00	000.000,00	
1421 - 3	ONERI RIFLESSI SU PIANO MIGLIORAMENTO SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE EX ART. 208	42.000,00	0,00	000.000,00	

Indicazioni sullo stato di attuazione dell'attività ordinaria

ATTIVITÀ ORDINARIA

Nr.	Centro di responsabilità	Responsabile
14	SETT. XIV – CRPO DI POLIZIA MUNICIPALE	TURRISI RODOLFO - Cat: DIR
Nr.	Centro di Costo	Responsabile
1	AMMINISTRAZIONE POLIZIA MUNICIPALE	SPATA ROSARIO – Cat: D1 LUCENTI ROSALBA – Cat: D1
Nr.	Denominazione attività	Peso % attuaz.
3	PROVVEDERE ALLA FORMAZIONE PERMANENTE DEL PERSONALE DI P.M. E COMUNICAZIONE	0 0,00

Budget previsto	Budget utilizzato	Differenza
10.000,00	0,00	0,00

Descrizione attività

Curare interventi di formazione del personale mediante le risorse umane interne ed esterne e partecipazione a corsi di applicazione e aggiornamento.

Curare la comunicazione istituzionale e sociale.

Nr.	Indicatori di attività	Ottenuto 2006	Previsto 2007	Ottenuto 2007	Var.
Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attuaz.

Personale coinvolto

SPATA ROSARIO – Cat: D1

LUCENTI ROSALBA – Cat: D1

Risorse finanziarie					
Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto	Utilizzato	Differenza	
1450 - 0	SPESE CORSI DI AGGIORNAMENTO PER PERSONALE DELLA P.M.	10.000,00	0,00	0,00	

Indicazioni sullo stato di attuazione dell'attività ordinaria

ATTIVITÀ ORDINARIA

Nr.	Centro di responsabilità	Responsabile			
14	SETT. XIV – CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE	TURRISI RODOLFO - Cat: DIR			
Nr.	Centro di Costo	Responsabile			
1	AMMINISTRAZIONE POLIZIA MUNICIPALE	LUCENTI ROSALBA – Cat: D1			
Nr.	Denominazione attività	Peso % attuaz.			
4	MANTENERE IL SISTEMA DI MONITORAGGIO DELL'ATTIVITA' DEGLI UFFICI DI P.M. AI FINI STATISTICI	0 0,00			
Budget previsto	Budget utilizzato	Differenza			
0,00	0,00	0,00			
Descrizione attività					
Provvedere a mantenere gli attuali standard di monitoraggio dell'attività di P.M. per finalità del CdG e di orientamento e selezione degli interventi gestionali					
Nr.	Indicatori di attività	Ottenuto 2006	Previsto 2007	Ottenuto 2007	Var.
Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attuaz.
Personale coinvolto					
CASCONC LUCIA – Cat: C4					
Risorse finanziarie					
Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto	Utilizzato	Differenza	
Indicazioni sullo stato di attuazione dell'attività ordinaria					

ATTIVITÀ ORDINARIA

Nr.	Centro di responsabilità	Responsabile
14	SETT. XIV – CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE	TURRISI RODOLFO - Cat: DIR
Nr.	Centro di Costo	Responsabile
1	AMMINISTRAZIONE POLIZIA MUNICIPALE	LUCENTI ROSALBA – Cat: D1
Nr.	Denominazione attività	Peso % attuaz.
5	GESTIONE CASERMAGGIO, DOTAZIONI TECNICO LOGISTICHE, MASSA VESTIARIA	0 0,00

Budget previsto	Budget utilizzato	Differenza
70.000,00	0,00	70.000,00

Descrizione attività

Provvedere alla manutenzione dei mezzi e degli strumenti tecnologici in dotazione e acquisto mezzi tecnici

Nr.	Indicatori di attività	Ottenuto 2006	Previsto 2007	Ottenuto 2007	Var.

Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attuaz.

Personale coinvolto

CASCONE LUCIA – Cat: C4

FORNARO MARIA – Cat: C1

RANIOLO GIORGIO – Cat: C4

Risorse finanziarie

Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto	Utilizzato	Differenza
1440 - 0	CORREDO, CASERMAGGIO ED ALTRI INTERVENTI IN MATERIA DI POLIZIA URBANA	10.000,00	0,00	10.000,00
1944 - 3	MANUTENZIONE PARCO MACCHINE P.M.	10.000,00	0,00	10.000,00
2565 - 0	ACQUISTO MEZZI TECNICI PER LA POLIZIA MUNICIPALE	50.000,00	0,00	50.000,00

Indicazioni sullo stato di attuazione dell'attività ordinaria

Nr.	Centro di costo	Responsabile		
2	VIABILITA' E MOBILITA' CITTADINA	SPATA ROSARIO – Cat: D1 LUCENTI ROSALBA – Cat: D1		
Nr.	Denominazione obiettivo	Peso	% attuaz.	Risultato
1	PROVVEDERE ALLE ATTIVITA' INERENTI ALLA CIRCOLAZIONE E SICUREZZA STRADALE ED ALLA SEGNALETICA STRADALE	0	0,00	0,00
2	GARANTIRE LA VIABILITA' ALL'ESTERNO DELLE SCUOLE COMUNALI NELLE ORE DI INIZIO E FINE DELLE LEZIONI	0	0,00	0,00
3	PROMUOVERE CAMPAGNE DI EDUCAZIONE STRADALE	0	0,00	0,00
Risultato complessivo del Centro di costo		0	0,00	
Risultato parziale del Centro di responsabilità				0,00

ATTIVITÀ ORDINARIA

Nr.	Centro di responsabilità	Responsabile
14	SETT. XIV – CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE	TURRISI RODOLFO - Cat: DIR
Nr.	Centro di Costo	Responsabile
2	VIABILITA' E MOBILITA' CITTADINA	SPATA ROSARIO – Cat: DI
Nr.	Denominazione attività	Peso % attuaz.
1	PROVVEDERE ALLE ATTIVITA' INERENTI ALLA CIRCOLAZIONE STRADALE E ALLA SEGNALETICA STRADALE	0 0,00
Budget previsto	Budget utilizzato	Differenza
150.000,00	0,00	00.000,00

Descrizione attività

Gestire l'attività provvidenziale e l'apposizione della segnaletica orizzontale e verticale, anche quella provvisoria in occasione di manifestazioni.

Approntamento servizi bus navetta in occasione di festività religiose, manifestazioni pubbliche, fiere e mercati.

Monitoraggio ed aggiornamento delle autorizzazioni alla sosta ed al transito per Ibla e Zone blu.

Partecipazione al Piano Nazionale della Sicurezza stradale.

Nr.	Indicatori di attività	Ottenuto 2006	Previsto 2007	Ottenuto 2007	Var.
Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attuaz.

Personale coinvolto

RAVALLESE UMBERTO – Cat: C4

BORROMETI LAURA – Cat: I – DPQ

CARBONE MICHELE – Cat: B4

GRAFFEO ANGELA – Cat: C1 - DPQ

Risorse finanziarie

Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto	Utilizzato	Differenza
1944 - 0	SERVIZI PER LA CIRCOLAZIONE E SEGNALETICA STRADALE	50.000,00	0,00	00.000,00
1950 - 0	SPESE PER LA CIRCOLAZIONE E LA SEGNALETICA STRADALE	40.000,00	0,00	00.000,00
1944 - 1	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRISCE PEDONALI CON I PROVENTI DEI PARCHEGGI	50.000,00	0,00	00.000,00
1944 - 4	SERVIZIO BUS NAVETTA IN OCCASIONE DI FESTIVITA' LOCALI	10.000,00	0,00	00.000,00

Indicazioni sullo stato di attuazione dell'attività ordinaria

ATTIVITÀ ORDINARIA

Nr.	Centro di responsabilità	Responsabile
14	SETT. XIV – CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE	TURRISI RODOLFO - Cat: DIR
Nr.	Centro di Costo	Responsabile
2	VIABILITA' E MOBILITA' CITTADINA	SPATA ROSARIO – Cat: D1
Nr.	Denominazione attività	Peso % attuaz.
2	GARANTIRE LA VIABILITA' ALL'ESTERNO DELLE SCUOLE COMUNALI NELLE ORE DI INIZIO E FINE DELLE LEZIONI	0 0,00

Budget previsto	Budget utilizzato	Differenza
0,00	0,00	0,00

Descrizione attività

Presenza degli operatori di P.M. agli orari di ingresso e di uscita dalle scuole primarie

Nr.	Indicatori di attività	Ottenuto 2006	Previsto 2007	Ottenuto 2007	Var.

Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attuaz.

Personale coinvolto

ALIOTTA SALVATORE – Cat: C1 – DPQ

ATTARDO SALVATORE – Cat: C4

BERTONE MASSIMO – Cat: C4

CALABRO' BENIAMINO – Cat: C1

CAPPELLO GIORGIO – Cat: C4

CAVALERI GIUSEPPE – Cat: C4

CILIA FRANCESCO – Cat: C4

CILIO NUNZIATA – Cat: C4

DI PASQUALE CONCETTA – Cat: C4

DIMARTINO ELENA – Cat: C1

DISTEFANO NUNZIO – Cat: C4

DISTEFANO ROSARIA – Cat: C1 – DPQ

FERRAZZI ALESSANDRO – Cat: C1 - DPQ

FOIRENZA ANTONINO – Cat: C4

GARIGALI ANTONINA – Cat: C1

GIANNI' FRANCA – Cat: C4

GIUDICE MARILENA – Cat: C1 – DPQ

GIUNTA FRANCESCO – Cat: C1 – DPQ

IACONO CARMELO – Cat: C4

LA COGNATA GIOVANNI – Cat: C3

LACOGNATA SALVATORE – Cat: C1

LA PERLA MARIA LUISA – Cat: C1 – DPQ

LONGOBARDI SALVATORE – Cat: C1

MAIRA MICHELE – Cat: C1

MALANDRINO GIOVANNI – Cat: C4

MARTORANA SALVATRICE – Cat: C1 - DPQ

MIGLIORISI SALVATORE – Cat: C4

MULIERE GIOVANNI – Cat: C1 – DPQ

NOBILE GIUSEPPE – Cat: C4

NOBILE ROSARIO – Cat: C4

NOTO CORRADO – Cat: C1 – DPQ

PERRICONE OTTAVIANO – Cat: C1 - DPQ

PICCIONE ROSALBA – Cat: C4

POIDOMANI MASSIMO – Cat: C1 – DPQ

RICCI ANNA – Cat: C4

SCHININA' GIUSEPPA – Cat: C4

SPADARO GIUSEPPE – Cat: C4

Risorse finanziarie				
Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto	Utilizzato	Differenza
		0,00	0,00	0,00
Indicazioni sullo stato di attuazione dell'attività ordinaria				

ATTIVITÀ ORDINARIA

Nr.	Centro di responsabilità	Responsabile			
14	SETT. XIV – CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE	TURRISI RODOLFO - Cat: DIR			
Nr.	Centro di Costo	Responsabile			
2	VIABILITA' E MOBILITA' CITTADINA	SPATA ROSARIO – Cat: D1 LUCENTI ROSALBA – Cat: D1			
Nr.	Denominazione attività	Peso % attuaz.			
3	PROMUOVERE CAMPAGNE DI EDUCAZIONE STRADALE	0 0,00			
Budget previsto	Budget utilizzato	Differenza			
0,00	0,00	0,00			
Descrizione attività					
Curare corsi di sensibilizzazione al rispetto delle norme del Codice della Strada nelle scuole di ogni ordine e grado					
Nr.	Indicatori di attività	Ottenuto 2006	Previsto 2007	Ottenuto 2007	Var.
Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attuaz.
Personale coinvolto					
CASCONE LUCIA - Cat: C4					
RAVALLESE UMBERTO – Cat: C4					
FORNARO MARIA – Cat: C1					
PICCIONE ROSALBA ~ Cat: C4					
Risorse finanziarie					
Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto	Utilizzato	Differenza	
Indicazioni sullo stato di attuazione dell'attività ordinaria					

Nr.	Centro di costo	Responsabile			
3	POLIZIA AMMINISTRATIVA E LOCALE	CRISCIONE CONCETTA – Cat: D1			
Nr.	Denominazione obiettivo	Peso	% attuaz.	Risultato	
1	PROVVEDERE ALLE ATTIVITA' DI POLIZIA AMMINISTRATIVA: VIGILANZA IN MATERIA ANNONARIA, COMMERCIALE DELL'ARTIGIANATO, PUBBLICHE AFFISSIONI.	0	0,00	0,00	
2	GARANTIRE IL SERVIZIO DI POLIZIA GIUDIZIARIA	0	0,00	0,00	
3	GARANTIRE IL SERVIZIO DI POLIZIA INCIDENTISTICA	0	0,00	0,00	
4	GARANTIRE IL SERVIZIO DI POLIZIA EDILIZIA	0	0,00	0,00	
5	GARANTIRE IL SERVIZIO DI POLIZIA AMBIENTALE	0	0,00	0,00	
6	GARANTIRE IL SERVIZIO DI POLIZIA VETERINARIA	0	0,00	0,00	
Risultato complessivo del Centro di costo		0	0,00		
Risultato parziale del Centro di responsabilità					0,00

ATTIVITÀ ORDINARIA

Nr.	Centro di responsabilità	Responsabile		
14	SETT. XIV – CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE	TURRISI RODOLFO - Cat: DIR		
Nr.	Centro di Costo	Responsabile		
3	POLIZIA AMMINISTRATIVA E LOCALE	CRISCIONE CONCETTA – Cat: D1		
Nr.	Denominazione attività		Peso	% attuaz.
1	PROVVEDERE ALLE ATTIVITA' DI POLIZIA AMMINISTRATIVA: VIGILANZA IN MATERIA ANNONARIA, COMMERCIALE DELL'ARTIGIANATO, PUBBLICHE AFFISSIONI ED OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO		0	0,00

Budget previsto	Budget utilizzato	Differenza
0,00	0,00	0,00

Descrizione attività

Garantire la vigilanza sulle attività commerciali ed assicurare il controllo dei mercati e delle fiere.

Verifiche sulle chiusure domenicali degli esercizi commerciali.

Controlli sulle autorizzazioni ad occupare il suolo pubblico.

Notifiche atti giudiziari ed amministrativi.

Nr.	Indicatori di attività	Ottenuto 2006	Previsto 2007	Ottenuto 2007	Var.

Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attuaz.

Personale coinvolto

MARINO COSIMO – Cat: C4

LO MONACO GIOVANNA – Cat: C4

CAPPUZZELLO GIORGIO – Cat: C4

GURRIERI CARMELO – Cat: C4

FORTUNATO BIAGIO – Cat: C4

BENINCASA SANTO – Cat: C4

Risorse finanziarie

Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto	Utilizzato	Differenza

Indicazioni sullo stato di attuazione dell'attività ordinaria

ATTIVITÀ ORDINARIA

Nr.	Centro di responsabilità	Responsabile			
14	SETT. XIV – CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE	TURRISI RODOLFO - Cat: DIR			
Nr.	Centro di Costo	Responsabile			
3	POLIZIA AMMINISTRATIVA E LOCALE	SPATA ROSARIO – Cat: DI			
Nr.	Denominazione attività	Peso % attuaz.			
2	GARANTIRE IL SERVIZIO DI POLIZIA GIUDIZIARIA	0 0,00			
Budget previsto	Budget utilizzato	Differenza			
0,00	0,00	0,00			
Descrizione attività					
Prevenire e reprimere i reati contro la persona ed il patrimonio.					
Provvedere a presidiare l'area del disagio minorile della marginalità sociale e della malattia mentale					
Nr.	Indicatori di attività	Ottenuto 2006	Previsto 2007	Ottenuto 2007	Var.
Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attuaz.
Personale coinvolto					
CASCONE SALVATORE – Cat: C4					
CARRUBBA MARIA – Cat: C4					
IMERE EZECHIO – Cat: D2					
Risorse finanziarie					
Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto	Utilizzato	Differenza	
		0,00	0,00	0,00	
Indicazioni sullo stato di attuazione dell'attività ordinaria					

ATTIVITÀ ORDINARIA

Nr.	Centro di responsabilità	Responsabile			
14	SETT. XIV – CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE	TURRISI RODOLFO - Cat: DIR			
Nr.	Centro di Costo	Responsabile			
3	POLIZIA AMMINISTRATIVA E LOCALE	SPATA ROSARIO – Cat: D1			
Nr.	Denominazione attività	Peso			
3	GARANTIRE IL SERVIZIO DI POLIZIA INCIDENTISTICA	0			
Budget previsto	Budget utilizzato	Differenza			
0,00	0,00	0,00			
Descrizione attività					
Garantire i rilievi degli incidenti con e senza feriti, curarne l'analisi delle dinamiche, monitorare la sinistrosità sul territorio ed assicurare le relazioni con gli altri organismi istituzionali operanti sul territorio.					
Nr.	Indicatori di attività	Ottenuto 2006	Previsto 2007	Ottenuto 2007	Var.
Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attuaz.
Personale coinvolto					
CAPPUZZELLO CARMELO – Cat: C4					
VITALE VINCENZO – Cat: B2					
Risorse finanziarie					
Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto	Utilizzato	Differenza	
Indicazioni sullo stato di attuazione dell'attività ordinaria					

ATTIVITÀ ORDINARIA

Nr.	Centro di responsabilità	Responsabile			
14	SETT. XIV – CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE	TURRISI RODOLFO - Cat: DIR			
Nr.	Centro di Costo	Responsabile			
3	POLIZIA AMMINISTRATIVA E LOCALE	SPATA ROSARIO – Cat: D1			
Nr.	Denominazione attività	Peso	% attuaz.		
4	GARANTIRE IL SERVIZIO DI POLIZIA EDILIZIA	0	0,00		
Budget previsto	Budget utilizzato	Differenza			
0,00	0,00	0,00			
Descrizione attività					
Presidiare il territorio per contrastare il fenomeno dell'abusivismo edilizio					
Nr.	Indicatori di attività	Ottenuto 2006	Previsto 2007	Ottenuto 2007	Var.
Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attuaz.
Personale coinvolto					
CATALDI ROBERTO – Cat: C4					
Risorse finanziarie					
Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto	Utilizzato	Differenza	
Indicazioni sullo stato di attuazione dell'attività ordinaria					

ATTIVITÀ ORDINARIA

Nr.	Centro di responsabilità	Responsabile
14	SETT. XIV – CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE	TURRISI RODOLFO - Cat: DIR
Nr.	Centro di Costo	Responsabile
3	POLIZIA AMMINISTRATIVA E LOCALE	SPATA ROSARIO – Cat: D1
Nr.	Denominazione attività	Peso % attuaz.
5	GARANTIRE IL SERVIZIO DI POLIZIA AMBIENTALE	0 0,00
Budget previsto	Budget utilizzato	Differenza
12.000,00	0,00	0,00

Descrizione attività

Censimento e sorveglianza di tutti i siti individuati come discariche abusive.

Individuazione e rimozione di autovetture e relitti lungo la rete viaria cittadina.

Contrasto dell'inquinamento acustico ed ambientale.

Nr.	Indicatori di attività	Ottenuto 2006	Previsto 2007	Ottenuto 2007	Var.
Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attuaz.

Personale coinvolto

CAFISO ASSUNTA – Cat: C4

GUASTELLA SALVATORE – Cat: C4

Risorse finanziarie

Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto	Utilizzato	Differenza
1451 - 0	SPESE RIMOZIONE VEICOLI	12.000,00	0,00	12.000,00

Indicazioni sullo stato di attuazione dell'attività ordinaria

ATTIVITÀ ORDINARIA

Nr.	Centro di responsabilità	Responsabile	
14	SETT. XIV – CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE	TURRISI RODOLFO - Cat: DIR	
Nr.	Centro di Costo	Responsabile	
3	POLIZIA AMMINISTRATIVA E LOCALE	SPATA ROSARIO – Cat: D1	
Nr.	Denominazione attività	Peso	
6	GARANTIRE IL SERVIZIO DI POLIZIA VETERINARIA	0	
	Budget previsto	Budget utilizzato	Differenza
	1.000,00	0,00	0,00

Descrizione attività

Presidiare il territorio per contrastare il fenomeno del randagismo.

Nr.	Indicatori di attività	Ottenuto 2006	Previsto 2007	Ottenuto 2007	Var.
Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attuaz.

Personale coinvolto

GUASTELLA SALVATORE – Cat: C4

Risorse finanziarie

Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto	Utilizzato	Differenza
1452 - 0	SPESE PER INTERVENTI DI POLIZIA VETERINARIA	1.000,00	0,00	0,00

Indicazioni sullo stato di attuazione dell'attività ordinaria



CITTÀ DI RAGUSA

www.comune.ragusa.it



UFFICIO DEL DIRETTORE GENERALE

C.so Italia, 72 – Tel. – Fax 0932 676273 - E-mail direttore.generale@comune.ragusa.it

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI ANNO 2007

SETTORE XV
Staff e Gabinetto del Sindaco

Dott. Salvatore Scifo

Nr.	CENTRO DI RESPONSABILITÀ	Responsabile	Risultato
15	SETT. XV - STAFF E GABINETTO SINDACO	SCIFO SALVATORE - Cat: DIR	0,00

Nr.	Centro di costo	Responsabile		
	Denominazione obiettivo	Peso	% attuaz.	Risultato
Nr.	Obiettivi di miglioramento			
1	ORGANIZZAZIONE EVENTI DI RAPPRESENTANZA E RELATIVO CERIMONIALE	0	0,00	0,00
2	COORDINAMENTO ATTIVITA DEL SINDACO IN RELAZIONE AL RAPPORTO CON I SETTORI COMUNALI	0	0,00	0,00
3	MONITORAGGIO, GESTIONE E RAZIONALIZZAZIONE DEGLI IMPEGNI ISTITUZIONALI DEL SINDACO	0	0,00	0,00
4	MANIFESTAZIONE LA CITTÀ IN FIORE	0	0,00	0,00
5	ATTIVITÀ DI FRONT OFFICE CON L'UTENZA	0	0,00	0,00
Nr.	Denominazione attività ordinaria	Peso	% attuaz.	Risultato
1	FORNIRE SUPPORTO ALL'ATTIVITÀ ISTITUZIONALE DEL SINDACO E DELLA GIUNTA	0	0,00	0,00
2	VERIFICA E FILTRO DEGLI ATTI SOTTOPOSTI ALLA FIRMA DEL SINDACO	0	0,00	0,00
Risultato complessivo del Centro di costo		0	0,00	
Risultato parziale del Centro di responsabilità				0,00

OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO

Nr.	Centro di responsabilità	sponsabile			
15	SETT. XV - STAFF E GABINETTO SINDACO	SCIFO SALVATORE - Cat: DIR			
Nr.	Centro di Costo	Responsabile			
1					
Nr.	Denominazione attività	Peso	% attuaz.		
1	ORGANIZZAZIONE EVENTI DI RAPPRESENTANZA E RELATIVO CERIMONIALE	0	0,00		
Budget previsto	Budget utilizzato	Differenza			
30.000,00	0,00	30.000,00			
Descrizione attività					
Provvedere ad organizzare e gestire eventi di rappresentanza ed organizzazione inviti e relativo ceremoniale.					
Nr.	Indicatori di attività	Ottenuto 2006	Previsto 2007	Ottenuto 2007	Var.
Nr.	Indicatori di risultato	Previsto	Previsto	Ottenuto	% attuaz.
Personale coinvolto					
MINNITI IOLANDA – D1					
COLOMBO MICHELE – Cat. C1					
IACONO NUNZIO – Cat- B2					
Risorse finanziarie					
Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto	Utilizzato	Differenza	
2069.9	SPESE PUBBLICIZZAZIONE EVENTI IN CAMPO CULTURALE	10.000,00	0,00	10.000,00	
2069.11	SPESE PUBBLICIZZAZIONE DI INTERVENTI ISTITUZIONALI	10.000,00	0,00	10.000,00	
2069.12	SPESE PUBBLICIZZAZIONE INTERVENTI PER RICORRENZE RELIGIOSE	10.000,00	0,00	10.000,00	
Indicazioni sullo stato di attuazione dell'attività ordinaria					

OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO

Nr.	Centro di responsabilità	sponsabile					
15	SETT. XV - STAFF E GABINETTO SINDACO	SCIFO SALVATORE - Cat: DIR					
Nr.	Centro di Costo	Responsabile					
1							
Nr.	Denominazione attività			Peso % attuaz.			
2	COORDINAMENTO ATTIVITÀ DEL SINDACO IN RELAZIONE AL RAPPORTO CON I SETTORI COMUNALI			0 0,00			
Budget previsto	Budget utilizzato	Differenza					
,00	0,00	,00					
Descrizione attività							
Provvedere al coordinamento dell'attività di indirizzo e controllo del Sindaco con riferimento ai vari settori comunali.							
Nr.	Indicatori di attività	Ottenuto 2006	Previsto 2007	Ottenuto 2007 Var.			
Nr.	Indicatori di risultato	Previsto	Previsto	Ottenuto % attuaz.			
Personale coinvolto							
MINNITI IOLANDA – D1							
COLOMBO MICHELE – Cat. C1							
IACONO NUNZIO – Cat. B2							
Risorse finanziarie							
Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto	Utilizzato	Differenza			
Indicazioni sullo stato di attuazione dell'attività ordinaria							

OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO

Nr.	Centro di responsabilità	sponsabile			
15	SETT. XV - STAFF E GABINETTO SINDACO	SCIFO SALVATORE - Cat: DIR			
Nr.	Centro di Costo	Responsabile			
1					
Nr.	Denominazione attività	Peso	% attuaz.		
3	MONITORAGGIO, GESTIONE E RAZIONALIZZAZIONE DEGLI IMPEGNI ISTITUZIONALI DEL SINDACO	0	0,00		
Budget previsto	Budget utilizzato	Differenza			
,00	0,00	,00			
Descrizione attività					
Provvedere al monitoraggio, alla gestione ed alla razionalizzazione degli impegni istituzionali del Sindaco					
Nr.	Indicatori di attività	Ottenuto 2006	Previsto 2007	Ottenuto 2007	Var.
Nr.	Indicatori di risultato	Previsto	Previsto	Ottenuto	% attuaz.
Personale coinvolto					
MINNITI IOLANDA – D1					
COLOMBO MICHELE – Cat. C1					
IACONO NUNZIO – Cat- B2					
Risorse finanziarie					
Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto	Utilizzato	Differenza	
Indicazioni sullo stato di attuazione dell'attività ordinaria					

OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO

Nr.	Centro di responsabilità	sponsabile					
15	SETT. XV - STAFF E GABINETTO SINDACO	SCIFO SALVATORE - Cat: DIR					
Nr.	Centro di Costo	Responsabile					
1							
Nr.	Denominazione attività			Peso % attuaz.			
4	MANIFESTAZIONE LA CITTÀ IN FIORE			0 0,00			
Budget previsto	Budget utilizzato	Differenza					
,00	0,00	,00					
Descrizione attività							
Provvedere all'organizzazione della manifestazione La Città in fiore. Ricevimento istanze, verifica siti con commissione, individuazione vincitori e pubblicazione migliori foto.							
Nr.	Indicatori di attività	Ottenuto 2006	Previsto 2007	Ottenuto 2007	Var.		
Nr.	Indicatori di risultato	Previsto	Previsto	Ottenuto	% attuaz.		
Personale coinvolto							
MINNITI IOLANDA – D1							
COLOMBO MICHELE – Cat. C1							
IACONO NUNZIO – Cat- B2							
Risorse finanziarie							
Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto	Utilizzato	Differenza			
Indicazioni sullo stato di attuazione dell'attività ordinaria							

OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO

Nr.	Centro di responsabilità	sponsabile			
15	SETT. XV - STAFF E GABINETTO SINDACO	SCIFO SALVATORE - Cat: DIR			
Nr.	Centro di Costo	Responsabile			
1					
Nr.	Denominazione attività	Peso	% attuaz.		
5	ATTIVITÀ DI FRONT OFFICE CON L'UTENZA	0	0,00		
Budget previsto	Budget utilizzato	Differenza			
,00	0,00	,00			
Descrizione attività					
Provvedere al ricevimento del pubblico, con indirizzo verso i Settori di competenza della problematica segnalata					
Nr.	Indicatori di attività	Ottenuto 2006	Previsto 2007	Ottenuto 2007	Var.
Nr.	Indicatori di risultato	Previsto	Previsto	Ottenuto	% attuaz.
Personale coinvolto					
MINNITI IOLANDA – D1					
COLOMBO MICHELE – Cat. C1					
IACONO NUNZIO – Cat- B2					
Risorse finanziarie					
Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto	Utilizzato	Differenza	
Indicazioni sullo stato di attuazione dell'attività ordinaria					

ATTIVITÀ ORDINARIA

Nr.	Centro di responsabilità	Responsabile			
15	SETT. XV - STAFF E GABINETTO SINDACO	SCIFO SALVATORE - Cat: DIR			
Nr.	Centro di Costo	Responsabile			
1	UFFICIO DI GABINETTO				
Nr.1	Denominazione attività	Peso % attuaz.			
	FORNIRE SUPPORTO ALL'ATTIVITÀ ISTITUZIONALE DEL SINDACO E DELLA GIUNTA	0 0,00			
Budget previsto	Budget utilizzato	Differenza			
	53.000,	0,00 53.000			
Descrizione attività					
Garantire l'attività di supporto amministrativo ed istituzionale del Sindaco e della Giunta.					
Nr.	Indicatori di attività	Ottenuto 2006	Previsto 2007	Ottenuto 2007	Var.
Nr.	Indicatori di risultato	Previsto	Previsto	Ottenuto	% attuaz.
Personale coinvolto					
MINNITI IOLANDA - Cat: D1 - DPQ					
COLOMBO MICHELE - Cat: C1 -					
CASTILLETTIEMANUELE - Cat: B4					
LINGUANTI CONCETTO - Cat: B5					
IACONO NUNZIO - Cat. B2					
Risorse finanziarie					
Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto	Utilizzato	Differenza	
10151	SPESE DI RAPPRESENTANZA, CONGRESSI	22.000,00	0,00	22.000,00	
11700	SPESE PER FESTIVITÀ NAZIONALI 2101 RISARCIMENTI PER MANCATO GUADAGNO ESECUZIONE OO.PP. COMUNALI	11.000,00 20.000	0,00 0,00	11.000,00 20.000	

Indicazioni sullo stato di attuazione dell'attività ordinaria

ATTIVITÀ ORDINARIA

Nr.	Centro di responsabilità	sponsabile		
15	SETT. XV - STAFF E GABINETTO SINDACO	SCIFO SALVATORE - Cat: DIR		
Nr.	Centro di Costo	Responsabile		
1				
Nr.	Denominazione attività	Peso	% attuaz.	
2	VERIFICA E FILTRO DEGLI ATTI SOTTOPOSTI ALLA FIRMA DEL SINDACO	0	0,00	
Budget previsto	Budget utilizzato	Differenza		
,00	0,00	,00		
Descrizione attività				
Provvedere al monitoraggio, alla gestione ed alla razionalizzazione degli impegni istituzionali del Sindaco				
Nr.	Indicatori di attività	Ottenuto 2006	Previsto 2007	Ottenuto 2007
Nr.	Indicatori di risultato	Previsto	Previsto	Ottenuto
Personale coinvolto				
MINNITI IOLANDA – D1				
COLOMBO MICHELE – Cat. C1				
IACONO NUNZIO – Cat- B2				
Risorse finanziarie				
Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto	Utilizzato	Differenza
Indicazioni sullo stato di attuazione dell'attività ordinaria				

Nr.	Centro di costo	Responsabile		
2	UFFICIO STAMPA	BLUNDO GIUSEPPE - Cat: D4		
Nr.	Denominazione obiettivo	Peso	% attuaz.	Risultato
Nr.	Obiettivi di miglioramento			
Nr.	Denominazione attività ordinaria	Peso	% attuaz.	Risultato
1	PROVVEDERE ALLA PUBBLICIZZAZIONE DELLE INIZIATIVE DEL COMUNE MEDIANTE I DIVERSI MEZZI DI COMUNICAZIONE	0	0,00	0,00
2	PROVVEDERE A PREDISPORRE LA RASSEGNA STAMPA GIORNALIERA	0	0,00	0,00
Risultato complessivo del Centro di costo			0	0,00
Risultato parziale del Centro di responsabilità				0,00

ATTIVITÀ ORDINARIA

Nr.	Centro di responsabilità	sponsabile					
15	SETT. XV - STAFF E GABINETTO SINDACO	SCIFO SALVATORE - Cat: DIR					
Nr.	Centro di Costo	Responsabile					
2	UFFICIO STAMPA	BLUNDO GIUSEPPE - Cat: D4					
Nr.	Denominazione attività			Peso % attuaz.			
1	PROVVEDERE ALLA PUBBLICIZZAZIONE DELLE INIZIATIVE DEL COMUNE MEDIANTE I DIVERSI MEZZI DI COMUNICAZIONE			0 0,00			
Budget previsto	Budget utilizzato	Differenza					
28.000,00	0,00	28.000,00					
Descrizione attività							
Provvedere alla pubblicizzazione delle iniziative del Comune mediante i diversi mezzi di comunicazione: testate giornalistiche locali e nazionali, emittenti locali, ecc.							
Nr.	Indicatori di attività	Ottenuto 2006	Previsto 2007	Ottenuto 2007 Var.			
Nr.	Indicatori di risultato	Previsto	Previsto	Ottenuto % attuaz.			
Personale coinvolto							
BLUNDO GIUSEPPE - Cat: D4							
BAGLIERI MARIA - Cat: D1 - DPQ							
Risorse finanziarie							
Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto	Utilizzato	Differenza			
1187	SPESE PER L'INFORMAZIONE DELL'ATTIVITÀ DEL COMUNE	28.000,00	0,00	28.000,00			
Indicazioni sullo stato di attuazione dell'attività ordinaria							

ATTIVITÀ ORDINARIA

Nr.	Centro di responsabilità	Responsabile
15	SETT. XV - STAFF E GABINETTO SINDACO	SCIFO SALVATORE - Cat: DIR
Nr.	Centro di Costo	Responsabile
2	UFFICIO STAMPA	BLUNDO GIUSEPPE - Cat: D4
Nr.	Denominazione attività	Peso % attuaz.
2	PROVVEDERE A PREDISPORRE LA RASSEGNA STAMPA GIORNALIERA	0 0,00
Budget previsto	Budget utilizzato	Differenza
0,00	0,00	0,00

Descrizione attività

Garantire la predisposizione della rassegna stampa giornaliera delle testate locali (La sicilia, la Gazzetta del Sud, Il giornale di Sicilia) con trasmissione su supporto cartaceo o informatico (email) a tutti i Capisettori e a tutti i componenti della Giunta.

Nr.	Indicatori di attività	Ottenuto 2006	Previsto 2007	Ottenuto 2007	ar.
Nr.	Indicatori di risultato	Previsto	Previsto	Ottenuto	% attuaz.

Personale coinvolto

BAGLIERI MARIA - Cat: D1 - DPQ

BLUNDO GIUSEPPE - Cat: D4

Risorse finanziarie

Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto	Utilizzato	Differenza
dicazioni sullo stato di attuazione dell'attività ordinaria				

Nr.	Centro di costo	Responsabile		
3	UFFICIO IMMAGINE	LETTICA YURI - Cat: D1 - DPQ		
Nr.	Denominazione obiettivo	Peso	% attuaz.	Risultato
Nr.	Denominazione attività ordinaria	Peso	% ttuaz.	Risultato
1	PROVVEDERE A CURARE LA PROGETTAZIONE GRAFICA DELLE INIZIATIVE DI COMUNICAZIONE DEL COMUNE	0	0,00	0,00
Risultato complessivo del Centro di costo			0	0,00
Risultato parziale del Centro di responsabilità				0,00

ATTIVITÀ ORDINARIA

Nr.	Centro di responsabilità	Responsabile			
15	SETT. XV - STAFF E GABINETTO SINDACO	SCIFO SALVATORE - Cat: DIR			
Nr.	Centro di Costo	Responsabile			
/	UFFICIO IMMAGINE	LETTICA YURI - Cat: D1 - DPQ			
Nr.	Denominazione attività	Peso % attuaz.			
I	PROVVEDERE A CURARE LA PROGETTAZIONE GRAFICA DELLE INIZIATIVE DI COMUNICAZIONE DEL COMUNE	0 0,00			
Budget previsto	Budget utilizzato	Differenza			
0,00	0,00	0,00			
Descrizione attività					
Provvedere a curare la progettazione grafica delle iniziative di comunicazione del comune relative a manifesti, brochures, depliants, ecc.					
Nr.	Indicatori di attività	Ottenuto 2006	Previsto 2007	Ottenuto 2007	Var.
Nr.	Indicatori di risultato	Previsto	Previsto	Ottenuto	% attuaz.
Personale coinvolto					
NOBILE MARIO - Cat: C4					

Risorse finanziarie

Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto	Utilizzato	Differenza
Indicazioni sullo stato di attuazione dell'attività ordinaria				

Nr.	Centro di costo	Responsabile		
4	UFFICIO INTERNET	LETTICA YURI - Cat: D1 - DPQ		
Nr.	Denominazione obiettivo	Peso	% attuaz.	Risultato
Nr.	Obiettivi di miglioramento			
1	IMPLEMENTAZIONE SERVIZIO INTERNET	0	0,00	0,00
Nr.	Denominazione attività ordinaria	Peso	% attuaz.	Risultato
1	PROVVEDERE AD AGGIORNARE LE PAGINE WEB DEL SITO INTERNET DEL COMUNE	0	0,00	0,00
2	MANTENERE LA NEWSLETTER POST-IT DEL COMUNE	0	0,00	0,00
Ultato complessivo del Centro di costo		0	0,00	
Risultato parziale del Centro di responsabilità				0,00

OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO

Nr.	Centro di responsabilità	Responsabile
15	SETT. XV - STAFF E GABINETTO SINDACO	SCIFO SALVATORE - Cat: DIR
Nr.	Centro di Costo	Responsabile
4	UFFICIO INTERNET	LETTICA YURI - Cat: D1 - DPQ
Nr.	Denominazione attività	Peso
1	IMPLEMENTAZIONE SERVIZIO INTERNET	0,00

Budget previsto	Budget utilizzato	Differenza
0,00	0,00	0,00

Descrizione attività

Provvedere ad implementare il servizio internet con migliorie tecniche sull'accessibilità e quantitative per il numero di servizi resi.

Nr.	Indicatori di attività	Ottenuto 2006	Previsto 2007	Ottenuto 2007	Var.
Nr.	Indicatori di risultato	Previst	Previsto	Ottenuto	% attuaz.

Personale coinvolto

LETTICA YURI - Cat: D1 - DPQ

CAMPAILLA CARMELA - Cat: C1 - DPQ

PLUCHINO FLAVIA - Cat: C1 - DPQ

Risorse finanziarie

Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto	Utilizzato	Differenza

ATTIVITÀ ORDINARIA

Nr.	Centro di responsabilità	Responsabile
15	SETT. XV - STAFF E GABINETTO SINDACO	SCIFO SALVATORE - Cat: DIR
Nr.	Centro di Costo	Responsabile
4	UFFICIO INTERNET	LETTICA YURI - Cat: D1 - DPQ
Nr.	Denominazione attività	Peso % attuaz.
1	PROVVEDERE AD AGGIORNARE LE PAGINE WEB DEL SITO INTERNET DEL COMUNE	0 0,00

Budget previsto	Budget utilizzato	Differenza
0,00	0,00	0,00

Descrizione attività

Provvedere ad aggiornare le pagine web del sito del comune con le notizie che i Settori di competenza forniscono.

Nr.	Indicatori di attività	Ottenuto 2006	Previsto 2007	Ottenuto 2007	Var.
Nr.	Indicatori di risultato	Previst	Previsto	Ottenuto	% attuaz.

Personale coinvolto

LETTICA YURI - Cat: D1 - DPQ

CAMPAILLA CARMELA - Cat: C1 - DPQ

PLUCHINO FLAVIA - Cat: C1 - DPQ

Risorse finanziarie

Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto	Utilizzato	Differenza

Indicazioni sullo stato di attuazione dell'attività ordinaria

ATTIVITÀ ORDINARIA

Nr.	Centro di responsabilità	Responsabile
15	SETT. XV - STAFF E GABINETTO SINDACO	SCIFO SALVATORE - Cat: DIR
Nr.	Centro di Costo	Responsabile
	UFFICIO INTERNET	LETTICA YURI - Cat: DI - DPQ
Nr.	Denominazione attività	Peso % attuaz.
	MANTENERE LA NEWSLETTER POST-IT DEL COMUNE	0,00
Budget previsto	Budget utilizzato	Differenza
	0,00	0,00
Descrizione attività		
Mantenere la newsletter Post-it del comune inserendo tutte le iniziative programmate da parte dell'ente di interesse per i cittadini.		
Nr.	Indicatori di attività	Ottenuto 2006 Previsto 2007 Ottenuto 2007 Var.
Nr.	Indicatori di risultato	Peso Previsto Ottenuto % attuaz.
Personale coinvolto		
LETTICA YURI - Cat: DI - DPQ		
<u>CAMPAILLA CARMELA - Cat: C1 - DPQ</u>		
<u>PLUCHINO FLAVIA - Cat: C1 - DPQ</u>		
Risorse finanziarie		
Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto Utilizzato Differen