



CITTÀ DI RAGUSA

www.comune.ragusa.it

UFFICIO DEL DIRETTORE GENERALE

C.so Italia, 72 – Tel. – Fax 0932 676273 - E-mail direttore.generale@comune.ragusa.it

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI ANNO 2007

SETTORE X

Ambiente, energia e protezione civile

Ing. Giulio Lettica

Nr.	CENTRO DI RESPONSABILITÀ	Responsabile	Risultato
10	SETT. X - AMBIENTE, ENERGIA, PROTEZIONE CIVILE	LETTICA GIULIO - Cat: DIR	0,00

Nr.	Centro di costo	Responsabile		
1	TUTELA AMBIENTALE - Investimenti	PLUCHINO GIORGIO - Cat.D6 C.S.		
Nr.	Denominazione obiettivo	Peso	% attuaz.	Risultato
1	LAVORI DI ADEGUAMENTO E COMPLETAMENTO DELLA DISCARICA SUB COMPENSORIALE PER RIFIUTI SOLIDI URBANI IN C/DA CAVA DEI MODICANI	15%		
Nr.	Denominazione attività ordinaria	Peso	% attuaz.	Risultato
1	Espletamento della gara di appalto e consegna dei lavori di adeguamento e completamento della discarica sub compensoriale per r.s.u. in c/da Cava dei Modicani	100%	0,00	0,00
Risultato complessivo del Centro di costo		15%	0,00	
Risultato parziale del Centro di responsabilità				0,00

Nr.	Centro di responsabilità	Responsabile			
10	SETT. X - AMBIENTE, ENERGIA, PROTEZIONE CIVILE	LETTICA GIULIO - Cat: DIR			
Nr.	Centro di Costo	Responsabile			
1	TUTELA AMBIENTALE – Investimenti	PLUCHINO GIORGIO – Cat. D6 C.S.			
Nr.	Denominazione attività	Peso	% attuaz.		
1	Garantire l'inizio dei lavori di adeguamento e completamento della discarica sub_comprensoriale per rifiuti solidi urbani in c/da Cava dei Modicani	15%	0,00		
Budget previsto		Budget utilizzato		Differenza	
10.083.334,97		0,00		10.083.334,97	
Descrizione attività					
Permettere l'inizio dei lavori di adeguamento e completamento della discarica sub_comprensoriale per rifiuti solidi urbani in c/da cava dei Modicani					
Nr.	Indicatori di attività	Ottenuto 2005	Previsto 2006	Ottenuto 2006	Var.
Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attuaz.
1	Espletamento della gara di appalto	80%	100%		
2	Effettuazione della consegna dei lavori	20%	100%		
Personale coinvolto					
PLUCHINO GIORGIO – Cat. D6 C.S.					
PICCITTO GIUSEPPE - Cat: D6					
GRECO CONCETTO – Cat. C1					
DIGRANDI ROBERTO – Cat. C1					
Risorse finanziarie					
Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto		Utilizzato	Differenza
	Fondi Finanziati dalla Agenzia Regionale per i Rifiuti e le Acque	10.083.334,97		0,00	10.083.334,97
Indicazioni sullo stato di attuazione dell'attività ordinaria					

Nr.	Centro di costo	Responsabile		
1	TUTELA AMBIENTALE – Investimenti	PLUCHINO GIORGIO - Cat. D6 C.S.		
Nr.	Denominazione obiettivo	Peso	% attuaz.	Risultato
1	LAVORI DI REALIZZAZIONE DI UN IMPIANTO DI COMPOSTAGGIO AL SERVIZIO DELLA RACCOLTA E DELLA VALORIZZAZIONE DELLA FRAZIONE UMIDA DA REALIZZARSI IN C/DA CAVA DEI MODICANI	15%		
Nr.	Denominazione attività ordinaria	Peso	% attuaz.	Risultato
1	Espletamento della gara di appalto e consegna dei lavori di realizzazione di un impianto di compostaggio al servizio della raccolta e della valorizzazione della frazione umida da realizzarsi in c/da Cava dei Modicani	100%	0,00	0,00
Risultato complessivo del Centro di costo		15%	0,00	
Risultato parziale del Centro di responsabilità				0,00

Nr.	Centro di responsabilità		Responsabile		
10	SETT. X - AMBIENTE, ENERGIA, PROTEZIONE CIVILE		LETTICA GIULIO - Cat: DIR		
Nr.	Centro di Costo		Responsabile		
1	TUTELA AMBIENTALE – Investimenti		PLUCHINO GIORGIO – Cat. D6 C.S.		
Nr.	Denominazione attività		Peso	% attuaz.	
1	Garantire l’inizio dei lavori di realizzazione di un impianto di compostaggio al servizio della raccolta e della valorizzazione della frazione umida da realizzarsi in c/da Cava dei Modicani		15%	0,00	
Budget previsto		Budget utilizzato	Differenza		
3.361.308,22		0,00	3.361.308,22		
Descrizione attività					
Permettere l’inizio dei lavori di realizzazione di un impianto di compostaggio al servizio della raccolta e della valorizzazione della frazione umida da realizzarsi in c/da Cava dei Modicani					
Nr.	Indicatori di attività	Ottenuto 2005	Previsto 2006	Ottenuto 2006	Var.
Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attuaz.
1	Espletamento della gara di appalto	80%	100%		
2	Effettuazione della consegna dei lavori	20%	100%		
Personale coinvolto					
PLUCHINO GIORGIO – Cat. D6 C.S.					
PICCITTO GIUSEPPE – Cat. D6					
CASSARINO PIERO – Cat. B4					
OTTAVIANO SALVATORE – Cat. B4					
Risorse finanziarie					
Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto	Utilizzato	Differenza	
	Fondi finanziati dalla Agenzia Regionale per i Rifiuti e le Acque	3.361.308,22	0,00	3.361.308,22	
Indicazioni sullo stato di attuazione dell’attività ordinaria					

Nr.	Centro di costo	Responsabile		
2	SERVIZI CIMITERIALI	ROSSO FRANCESCO – Cat. D6		
Nr.	Denominazione obiettivo	Peso	% attuaz.	Risultato
1	GARANTIRE LA MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEI CIMITERI CON RIFERIMENTO ALL'ATTUAZIONE DELL'ILLUMINAZIONE VOTIVA	10%		
Nr.	Denominazione attività ordinaria	Peso	% attuaz.	Risultato
1	Effettuare la manutenzione straordinaria dei cimiteri di Ragusa ivi compresa quella relativa all'illuminazione votiva;	100%	0,00	0,00
Risultato complessivo del Centro di costo		10%	0,00	
Risultato parziale del Centro di responsabilità				0,00

Nr.	Centro di responsabilità	Responsabile				
10	SETT. X - AMBIENTE, ENERGIA, PROTEZIONE CIVILE	LETTICA GIULIO - Cat: DIR				
Nr.	Centro di Costo	Responsabile				
2	SERVIZI CIMITERIALI	ROSSO FRANCESCO - Cat: D6				
Nr.	Denominazione attività			Peso	% attuaz.	
1	Effettuare la manutenzione straordinaria dei cimiteri di Ragusa ivi compresa quella relativa all'illuminazione votiva			10%	0,00	
Budget previsto		Budget utilizzato		Differenza		
50.000,00		0,00		50.000,00		
Descrizione attività						
Garantire l'effettuazione della manutenzione straordinaria dei cimiteri di Ragusa ivi compresa quella relativa all'illuminazione votiva attraverso l'appalto a impresa privata.						
Nr.	Indicatori di attività	Ottenuto 2005		Previsto 2006	Ottenuto 2006	Var.
Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto		Ottenuto	% attuaz.
1	Approvazione progetto di manutenzione straordinaria	100	100%			
Personale coinvolto						
ROSSO FRANCESCO – Cat D6						
LATERRA FRANCESCO – Cat C4						
Risorse finanziarie						
Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto		Utilizzato		Differenza
29090	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA NEI CIMITERI COMUNALI	50.000,00		0,00		50.000,00
Indicazioni sullo stato di attuazione dell'attività ordinaria						

Nr.	Centro di costo	Responsabile		
3	SERVIZI ENERGETICI	PLUCHINO GIORGIO – Cat. D6 C.S.		
Nr.	Denominazione obiettivo	Peso	% attuaz.	Risultato
1	AVVIO DEL SERVIZIO DI VERIFICA DEGLI IMPIANTI TERMICI	15%		
Nr.	Denominazione attività ordinaria	Peso	% attuaz.	Risultato
1	Avvio delle procedure necessarie per creare un catasto informatico degli impianti termici del Comune di Ragusa e per determinare le tariffe a carico degli utenti per l'effettuazione delle verifiche.	100%	0,00	0,00
Risultato complessivo del Centro di costo		15%	0,00	
Risultato parziale del Centro di responsabilità				0,00

Nr.	Centro di responsabilità	Responsabile			
10	SETT. X - AMBIENTE, ENERGIA, PROTEZIONE CIVILE	LETTICA GIULIO - Cat: DIR			
Nr.	Centro di Costo	Responsabile			
3	SERVIZI ENERGETICI	PLUCHINO GIORGIO - Cat: D6 C.S.			
Nr.	Denominazione attività	Peso	% attuaz.		
1	Avvio delle procedure necessarie per creare un catasto informatico degli impianti termici del Comune di Ragusa e per determinare le tariffe a carico degli utenti per l'effettuazione delle verifiche	15%	0,00		
Budget previsto		Budget utilizzato		Differenza	
0,00		0,00		0,00	
Descrizione attività					
Avviare le procedure necessarie per creare un catasto informatico degli impianti termici del Comune di Ragusa e per determinare le tariffe a carico degli utenti per l'effettuazione delle verifiche.					
Nr.	Indicatori di attività	Ottenuto 2005	Previsto 2006	Ottenuto 2006	Var.
Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attuaz.
1	Avvio della creazione di un catasto informatico degli impianti termici a Ragusa;	100%	100		
Personale coinvolto					
PLUCHINO GIORGIO – Cat. D6 C.S.					
MIGLIORISI GIOVANNI – Cat. C1					
CANZONIERI GIOVANNI – Cat. B5					
GRECO CONCETTO – cat. C1 D.P.Q.					
SERRAVALLE LETIZIA – cat. C1 D.P.Q.					
Risorse finanziarie					
Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto		Utilizzato	Differenza
-----	-----	-----		-----	-----
Indicazioni sullo stato di attuazione dell'attività ordinaria					

Nr.	Centro di costo	Responsabile		
4	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO - investimenti	PLUCHINO GIORGIO - Cat. D6 C.S.		
Nr.	Denominazione obiettivo	Peso	% attuaz.	Risultato
1	LAVORI DI SISTEMAZIONE DEI SERBATOI DI ACCUMULO A RAGUSA E MARINA DI RAGUSA	15%		
Nr.	Denominazione attività ordinaria	Peso	% attuaz.	Risultato
1	Procedere al ripristino della impermeabilizzazione interna e al risanamento delle strutture dei due serbatoi pensili di c/da Petrulli e Brusce a Ragusa.	100%	0,00	0,00
Risultato complessivo del Centro di costo		15%	0,00	
Risultato parziale del Centro di responsabilità				0,00

Nr.	Centro di responsabilità	Responsabile			
10	SETT. X - AMBIENTE, ENERGIA, PROTEZIONE CIVILE	LETTICA GIULIO - Cat: DIR			
Nr.	Centro di Costo	Responsabile			
4	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO - investimenti	PLUCHINO GIORGIO - Cat: D6			
Nr.	Denominazione attività	Peso	% attuaz.		
1	LAVORI DI SISTEMAZIONE DEI SERBATOI DI ACCUMULO A RAGUSA E MARINA DI RAGUSA	15%	0,00		
Budget previsto		Budget utilizzato	Differenza		
875.000,00		0,00	875.000,00		
Descrizione attività					
Provvedere al ripristino della impermeabilizzazione interna e al risanamento delle strutture dei due serbatoi pensili di c/da Petrulli e Brusce.					
Nr.	Indicatori di attività	Ottenuto 2005	Previsto 2006	Ottenuto 2006	Var.
Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attuaz.
1	Espletamento della gara di appalto	80%	100%		
2	Effettuazione della consegna dei lavori	20%	100%		
Personale coinvolto					
PLUCHINO GIORGIO – Cat. D6 C.S.					
BUONISI DOMENICO - Cat: C5					
CHESSARI SALVATORE - Cat: C1 - DPQ					
VELLA MARIA – Cat. D4					
PICCITTO GIUSEPPE – Cat. D6					
BATTAGLIA SALVATORE – Cat. D5					
GUASTELLA VINCENZO – Cat. B4					
SCHININA’ GIOVANNI – Cat. B4					
Risorse finanziarie					
Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto	Utilizzato	Differenza	
28880	LAVORI DI SISTEMAZIONE DE SERBATOI DI ACCUMULO....	875.000,00	0,00	875.000,00	
Indicazioni sullo stato di attuazione dell’attività ordinaria					

Nr.	Centro di costo	Responsabile		
4	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO - Investimenti	PLUCHINO GIORGIO – Cat. D6 C.S.		
Nr.	Denominazione obiettivo	Peso	% attuaz.	Risultato
2	SOSTITUZIONE COLLETTORE FOGNARIO ZONA COSTIERA DI MARINA DI RAGUSA	10%		
Nr.	Denominazione attività ordinaria	Peso	% attuaz.	Risultato
1	Procedere alla sostituzione del collettore fognario dalla piazza scalo trapanese fino all'impianto di pretrattamento dei reflui sito nel lungomare A. Doria a Marina di Ragusa	100	0,00	0,00
Risultato complessivo del Centro di costo		10%	0,00	
Risultato parziale del Centro di responsabilità				0,00

Nr.	Centro di responsabilità	Responsabile			
10	SETT. X - AMBIENTE, ENERGIA, PROTEZIONE CIVILE	LETTICA GIULIO - Cat: DIR			
Nr.	Centro di Costo	Responsabile			
4	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO - Investimenti	PLUCHINO GIORGIO – Cat. D6 C.S.			
Nr.	Denominazione attività	Peso	% attuaz.		
1	SOSTITUZIONE COLLETTORE FOGNARIO ZONA COSTIERA DI MARINA DI RAGUSA	10%	0,00		
Budget previsto		Budget utilizzato	Differenza		
1.250.000,00		0,00	1.250.000,00		
Descrizione attività					
Procedere alla sostituzione del collettore fognario dalla piazza scalo trapanese fino all’impianto di pretrattamento dei reflui sito nel lungomare A. Doria a Marina di Ragusa					
Nr.	Indicatori di attività	Ottenuto 2005	Previsto 2006	Ottenuto 2006	Var.
Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attuaz.
1	Espletamento della gara di appalto	80%	100%		
2	Consegna dei lavori	20%	100%		
Personale coinvolto					
PLUCHINO GIORGIO – Cat. D6 C.S.					
BUONISI DOMENICO – Cat. D3					
TRIBASTONE GIUSEPPE – Cat. C4					
CATANIA LUCIO – Cat. C1 DPQ					
DIGRANDI ROBERTO – Cat. C1 DPQ					
ANDOLINA MARIO – Cat. B7					
Risorse finanziarie					
Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto		Utilizzato	Differenza
28746	SOSTITUZIONE COLLETTORE FOGNARIO ZONA COSTIERA DI MARINA DI RAGUSA	1.250.000,00		0,00	1.250.000,00
Indicazioni sullo stato di attuazione dell’attività ordinaria					

Nr.	Centro di costo	Responsabile		
4	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO - depurazione	PICCITTO GIUSEPPE – Cat. D6		
Nr.	Denominazione obiettivo	Peso	% attuaz.	Risultato
3	GARANTIRE IL PROCESSO DEPURATIVO DELLE ACQUE NEGLI IMPIANTI DI C/DA LUSIA A RAGUSA E DI C/DA PALAZZO A MARINA DI RAGUSA	10%		
Nr.	Denominazione attività ordinaria	Peso	% attuaz.	Risultato
1	Provvedere per il depuratore in c.da Lusìa solo alla liquidazione delle somme al Consorzio ASI, attuale gestore di detto depuratore. Provvedere alla gestione del depuratore in c.da Palazzo in Marina di Ragusa provvedendo alla conduzione e manutenzione dello stesso	100	0,00	0,00
Risultato complessivo del Centro di costo		10%	0,00	
Risultato parziale del Centro di responsabilità				0,00

Nr.	Centro di responsabilità	Responsabile			
10	SETT. X - AMBIENTE, ENERGIA, PROTEZIONE CIVILE	LETTICA GIULIO - Cat: DIR			
Nr.	Centro di Costo	Responsabile			
5	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO - depurazione	PICCITTO GIUSEPPE - Cat: D6			
Nr.	Denominazione attività	Peso	% attuaz.		
1	Provvedere per il depuratore in c.da Lusìa solo alla liquidazione delle somme al Consorzio ASI, attuale gestore di detto depuratore. Provvedere alla gestione del depuratore in c.da Palazzo in Marina di Ragusa provvedendo alla conduzione e manutenzione dello stesso	0	0,00		
Budget previsto		Budget utilizzato	Differenza		
1.089.000,00		0,00	1.089.000,00		
Descrizione attività					
Provvedere per il depuratore in c.da Lusìa solo alla liquidazione delle somme al Consorzio ASI, attuale gestore di detto depuratore. Provvedere alla gestione del depuratore in c.da Palazzo in Marina di Ragusa provvedendo alla conduzione e manutenzione dello stesso					
Nr.	Indicatori di attività	Ottenuto 2005	Previsto 2006	Ottenuto 2006	Var.
Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attuaz.
1	Impegno delle somme stanziare	100%	100%		
Personale coinvolto					
PICCITTO GIUSEPPE - Cat: D6					
CASSARINO PIERO – Cat. B4					
GRECO CONCETTO - Cat: C1 - DPQ					
Risorse finanziarie					
Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto	Utilizzato	Differenza	
17680	SPESE PER LA DEPURAZIONE DELLE ACQUE	1.071.000,00	503.407,90	567.592,10	
17682	ACQUISTI VARI DI GESTIONE PER FUNZIONAMENTO SERVIZI DEPURAZIONE	8.000,00	0,00	8.000,00	
17690	MANUTENZIONE IMPIANTI DI DEPURAZIONE	10.000,00	1.600,00	8.400,00	
Indicazioni sullo stato di attuazione dell'attività ordinaria					

Nr.	Centro di costo	Responsabile		
4	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO - Investimenti	PLUCHINO GIORGIO – Cat. D6 C.S.		
Nr.	Denominazione obiettivo	Peso	% attuaz.	Risultato
4	POTENZIAMENTO DELLA RETE FOGNANTE ACQUE NERE DI VIA G.A. CARTIA	10%		
Nr.	Denominazione attività ordinaria	Peso	% attuaz.	Risultato
1	Realizzazione di una nuova condotta fognaria in via G.A. Cartia dalla via Germania fino alla via Paestum.	100%	0,00	0,00
Risultato complessivo del Centro di costo		10%	0,00	
Risultato parziale del Centro di responsabilità				0,00

Nr.	Centro di responsabilità			Responsabile		
10	SETT. X - AMBIENTE, ENERGIA, PROTEZIONE CIVILE			LETTICA GIULIO - Cat: DIR		
Nr.	Centro di Costo			Responsabile		
5	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO - Investimenti			PLUCHINO GIORGIO – Cat. D6 C.S.		
Nr.	Denominazione attività				Peso	% attuaz.
1	POTENZIAMENTO DELLA RETE FOGNANTE ACQUE NERE DI VIA G.A. CARTIA				10%	0,00
Budget previsto		Budget utilizzato		Differenza		
1.200.000,00		0,00		1.200.000,00		
Descrizione attività						
Realizzazione di una nuova condotta fognaria in via G.A. Cartia dalla via Germania fino alla via Paestum.						
Nr.	Indicatori di attività		Ottenuto 2005	Previsto 2006	Ottenuto 2006	Var.
Nr.	Indicatori di risultato		Peso	Previsto	Ottenuto	% attuaz.
1	Espletamento della gara di appalto		100%	100%		
Personale coinvolto						
PLUCHINO GIORGIO – Cat D6 C.S.						
PICCITTO GIUSEPPE - Cat: D6						
BATTAGLIA SALVATORE – Cat. D5 C.S.						
VELLA MARIA – Cat. D4						
DIGRANDI ROBERTO – Cat. C1 DPQ						
ANDOLINA MARIO – Cat. B7						
LICITRA GIORGIO – Cat. A4						
Risorse finanziarie						
Nr. cap	Descrizione capitolo		Previsto		Utilizzato	Differenza
28741	POTENZIAMENTO DELLA RETE FOGNANTE ACQUE NERE DI VIA G.A. CARTIA		1.200.000,00		0,00	1.200.000,00
Indicazioni sullo stato di attuazione dell'attività ordinaria						

Nr.	CENTRO DI RESPONSABILITÀ	Responsabile	Risultato
10	SETT. X - AMBIENTE, ENERGIA, PROTEZIONE CIVILE	LETTICA GIULIO - Cat: DIR	0,00

ATTIVITA' ORDINARIA

Nr.	Centro di responsabilità	Responsabile			
10	SETT. X - AMBIENTE, ENERGIA, PROTEZIONE CIVILE	LETTICA GIULIO - Cat: DIR			
Nr.	Centro di Costo	Responsabile			
1	SPURGO FOSSE BIOLOGICHE	PICCITTO GIUSEPPE - Cat: D6			
Nr.	Denominazione attività	Peso	% attuaz.		
1	PROVVEDERE AL SERVIZIO DI SPURGO FOSSE BIOLOGICHE	0	0,00		
Budget previsto		Budget utilizzato	Differenza		
128.000,00		0,00	128.000,00		
Descrizione attività					
Garantire il servizio di espurgo delle fosse biologiche nel territorio comunale non servito dalla rete fognaria mediante la società IbleAmbiente, soggetto gestore del servizio di raccolta riuti solidi urbani.					
Nr.	Indicatori di attività	Ottenuto 2005	Previsto 2006	Ottenuto 2006	Var.
Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attuaz.
Personale coinvolto					
OTTAVIANO SALVATORE - Cat: B4					
Risorse finanziarie					
Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto	Utilizzato	Differenza	
17830	SERVIZI SPURGO POZZI NERI	128.000,00	0,00	128.000,00	
Indicazioni sullo stato di attuazione dell'attività ordinaria					

Nr.	Centro di responsabilità	Responsabile			
10	SETT. X - AMBIENTE, ENERGIA, PROTEZIONE CIVILE	LETTICA GIULIO - Cat: DIR			
Nr.	Centro di Costo	Responsabile			
2	SERVIZIO IDRICO E FOGNARIO	PLUCHINO GIORGIO - Cat: D6 C.S., Geom. BATTAGLIA SALVATORE – Cat. D5 C.S., Geom. BUONISI DOMENICO Cat. D3			
Nr.	Denominazione attività	Peso	% attuaz.		
1	GARANTIRE LA GESTIONE E LA MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI DI SOLLEVAMENTO DELL'ACQUA ED IL SERVIZIO DI GUARDIACONDOTTE	0	0,00		
2	GARANTIRE IL FUNZIONAMENTO ESTIVO DELL'IMPIANTO DI DENITRIFICAZIONE A MARINA DI RAGUSA	0	0,00		
3	GARANTIRE I CONTROLLI DI POTABILITA' DELL'ACQUA	0	0,00		
4	PROVVEDERE AL SERVIZIO DI TRASPORTO ACQUA NELLE ZONE NON SERVITE DA ACQUEDOTTO	0	0,00		
5	GARANTIRE LA MANUTENZIONE ORDINARIA DELLA RETE FOGNARIA E DELLA RETE DI DISTRIBUZIONE DELL'ACQUA POTABILE NEL TERRITORIO COMUNALE	0	0,00		
6	MIGLIORAMENTO E ADEGUAMENTO SISTEMA DI DEPURAZIONE E SMALTIMENTO ACQUE REFLUE A MARINA DI RAGUSA	0	0,00		
Budget previsto		Budget utilizzato	Differenza		
2.963.030,00		1.279.158,30	1.683.871,70		
Descrizione attività					
Garntire la conduzione e la manutenzione degli impianti di sollevamento mediante anche l'apporto di servizi svolti da cooperative. Provvedere ad assicurare il servizio di guardiacondotte mediante l'apporto di servizi svolti da cooperative. Garantire il funzionamento estivo dell'impianto di denitrificazione a Marina di Ragusa mediante l'affidamento a ditta esterna specializzata. Effettuare i controlli di potabilità dell'acqua affidandoli a professionisti esterni. Garantire il servizio di trasporto acqua nelle zone non servite da acquedotto anche mediante l'apporto di ditte esterne. Garantire la manutenzione ordinaria e straordinaria della rete fognaria e della rete di distribuzione dell'acqua potabile nel territorio comunale mediante l'affidamento a imprese esterne dei lavori. Migliorare il sistema di depurazione a Marina di Ragusa, trasferendo la stazione di pretrattamento al depuratore di C/da Palazzo.					
Nr.	Indicatori di attività	Ottenuto 2005	Previsto 2006	Ottenuto 2006	Var.
Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attuaz.
Personale coinvolto					
PICCITTO GIUSEPPE – Cat. D6					
ANDOLINA MARIO - Cat: B7					
BUONISI DOMENICO – Cat. D3					
BATTAGLIA SALVATORE - Cat: D5					
CHESSARI SALVATORE – Cat. C1 DPQ					
RIGGIO SEBASTIANO – Cat. B4					
SCHININA' GIOVANNI – Cat. B4					
DIGRANDI ROBERTO – Cat. C1 DPQ					
GUASTELLA VINCENZO – Cat. B4					
PARRINO GIOVANNI – Cat. B4					
LICITRA GIORGIO – Cat. A4					
GULINO GIOVANNI – Cat. B4					
BAGLIERI GIOVANNI – Cat. A5					
CAMPO GIANNI - Cat: D1 - DPQ					
CANZONIERI GIOVANNI - Cat: B5					
GURRIERI SALVATORE - Cat: B4					
TRIBASTONE GIUSEPPE - Cat: C4					
PLUCHINO GIORGIO - Cat: D6					

IACONO GIUSEPPE - Cat: B4				
MIGLIORISI GIOVANNI - Cat: B4				
SULSENTI LUIGI - Cat: B4				
SERRAVALLE LETIZIA - Cat: C1 - DPQ				
LOREFICE SERGIO - Cat: B1				
APRILE CONCETTA - Cat: C1 - DPQ				
FAILLA ADELINA - Cat: C1 - DPQ				
BELLASSAI MARIA - Cat: C1 - DPQ				
Risorse finanziarie				
Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto	Utilizzato	Differenza
17831	RISARCIMENTO DANNI A TERZI PER SOVRASTRUTTURA STRADALE	5.000,00	0	5.000,00
17620	ACQUISTI VARI DI GESTIONE	32.000,00	7.500,00	24.500,00
17630	FORNITURA ACQUA	30.000,00	0,00	30.000,00
17631	CONTROLLI SULLA POTABILITÀ DELLE ACQUE	50.000,00	11.300,00	38.700,00
17660	SPESE DI GESTIONE IMPIANTI IDRICI	1.142.000,00	1.039.862,50	102.137,50
10399	INDENNITÀ MISSIONE E RIMBORSO SPESE PERSONALE UFFICIO IDRICO	5.500,00	0,00	5.500,00
17670	SPESE DI GESTIONE SERVIZI FOGNARI	1.000,00	495,80	504,20
17691	SPESE FUNZIONAMENTO ATO IDRICO	10.000,00	0	10.000,00
17700	INTERVENTI NEL CAMPO DEGLI IMPIANTI E DEI SERVIZI IDRICI	25.000,00	0	25.000,00
17710	MANUTENZIONI E RIPARAZIONI	253.000,00	220.000,00	33.000,00
17711	SERVIZIO TRASPORTO ACQUA	60.000,00	0	60.000,00
17783	SERVIZIO DI MANUTENZIONE IMPIANTO DI DENITRIFICAZIONE DELLE ACQUE	25.000,00	0	25.000,00
28850	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA NELLE RETI E NEGLI IMPIANTI IDRICI	178.000,00	0	178.000,00
-----	FONDI FINANZIATI DALL'AGENZIA REGIONALE PER I RIFIUTI E LE ACQUE	1.146.530,00	0	1.146.530,00
Indicazioni sullo stato di attuazione dell'attività ordinaria				

Nr.	Centro di responsabilità	Responsabile				
10	SETT. X - AMBIENTE, ENERGIA, PROTEZIONE CIVILE	LETTICA GIULIO - Cat: DIR				
Nr.	Centro di Costo	Responsabile				
3	RACCOLTA RIFIUTI	PICCITTO GIUSEPPE - Cat: D6				
Nr.	Denominazione attività	Peso	% attuaz.			
1	GARANTIRE IL SERVIZIO DI RACCOLTA DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI	0	0,00			
2	PROVVEDERE A FAR BONIFICARE LE MICRODISCARICHE E GLI ABBANDONI PRESENTI NEL TERRITORIO COMUNALE	0	0,00			
Budget previsto		Budget utilizzato		Differenza		
7.599.500,00		2.389.876,03		5.209.623,97		
Descrizione attività						
Provvede al servizio di raccolta rifiuti solidi urbani mediante la società "Ibleambiente Srl in liquidazione" o affidando a ditta esterna il servizio anzidetto con il pieno coinvolgimento nella gestione della società ATO Ambiente SpA.						
Nr.	Indicatori di attività	Ottenuto 2005		Previsto 2006	Ottenuto 2006	Var.
Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto		Ottenuto	% attuaz.
Personale coinvolto						
CASSARINO PIERO - Cat: B4						
GIUMMARRA GIORGIO - Cat: C1 - DPQ						
GRECO CONCETTO - Cat: C1 - DPQ						
PICCITTO GIUSEPPE - Cat: D6						
PLUCHINO GIORGIO - Cat: D6						
SPADA GIOVANNI - Cat: C4						
OCCHIPINTI GIOVANNI - Cat: B1 - DPQ						
SERRAVALLE LETIZIA - Cat: C1 - DPQ						
Risorse finanziarie						
Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto		Utilizzato		Differenza
17840	SPESE SERVIZIO RACCOLTA RIFIUTI SOLIDI URBANI INTERNI E SPAZZAMENTO AREE PUBBLICHE	7.165.000,00		2.227.329,72		4.937.670,28
18011	SPESE FUNZIONAMENTO A.T.O. AMBIENTE	140.000,00		0		140.000,00
18010	RIMBORSO ALLA SOCIETA' IBLEAMBIENTE PER CONFERIMENTO	243.000,00		158.721,11		84.278,89
17780	SPESE PER INTERVENTI URGENTI PER LO SMALTIMENTO DI RIFIUTI PERICOLOSI E ABBANDONATI NEL TERRITORIO	38.500,00		3.825,20		34.674,80
17782	INTERVENTI URGENTI PER LO SMALTIMENTO DELL'AMIANTO	13.000,00		0		13.000,00
Indicazioni sullo stato di attuazione dell'attività ordinaria						

Nr.	Centro di responsabilità			Responsabile	
10	SETT. X - AMBIENTE, ENERGIA, PROTEZIONE CIVILE			LETTICA GIULIO - Cat: DIR	
Nr.	Centro di Costo			Responsabile	
4	GESTIONE DISCARICA			LICITRA MARCELLO - Cat: C5	
Nr.	Denominazione attività			Peso	% attuaz.
1	PROVVEDERE ALLE ATTIVITÀ RELATIVE ALLE DISCARICHE			0	0,00
Budget previsto		Budget utilizzato		Differenza	
2.809.000,00		353.007,00		2.455.993,00	
Descrizione attività					
Provvedere alla gestione e alla manutenzione delle discariche per R.S.U. e per inerti, provvedere alla liquidazione dei costi di conferimento in altra discarica, liquidare i trasferimenti regionali per tributi connessi allo smaltimento dei rifiuti in discarica.					
Nr.	Indicatori di attività	Ottenuto 2005	Previsto 2006	Ottenuto 2006	Var.
Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attuaz.
Personale coinvolto					
LICITRA MARCELLO - Cat: C5					
PLUCHINO GIORGIO – Cat. D6 C.S.					
PICCITTO GIUSEPPE - Cat: D6					
OTTAVIANO SALVATORE - Cat: B4					
Risorse finanziarie					
Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto	Utilizzato	Differenza	
17870	TRIBUTO REGIONALE PER IL CONFERIMENTO IN DISCARICA DEI TRIBUTI	400.000,00	0,00	400.000,00	
17980	QUOTA GESTIONE DISCARICA SUBCOMPRESORIALE	510.000,00	353.007,00	156.993,00	
18020	TRASFERIMENTO REGIONALE ART. 1 DECRETO RIFIUTI N. 250 / 2000	600.000,00	0,00	600.000,00	
18030	TRASFERIMENTO REGIONALÖE ART. 5 DECRETO RIFIUTI N 250 /2000	174.000,00	0,00	174.000,00	
18013	SPESE PER CONFERIMENTO IN DISCARICA	1.000.000,00	0	1.000.000,00	
17981	SPESE GESTIONE DISCARICA INERTI	95.000,00	0	95.000,00	
28747	INTERVENTI STRAORDINARI DISCARICA	30.000,00	0	30.000,00	
Indicazioni sullo stato di attuazione dell'attività ordinaria					

Nr.	Centro di responsabilità		Responsabile		
10	SETT. X - AMBIENTE, ENERGIA, PROTEZIONE CIVILE		LETTICA GIULIO - Cat: DIR		
Nr.	Centro di Costo		Responsabile		
5	TUTELA AMBIENTALE		LICITRA MARCELLO - Cat: C5		
Nr.	Denominazione attività		Peso	% attuaz.	
1	PROVVEDERE ALLA TUTELA DELL'AMBIENTE MEDIANTE MONITORAGGIO DELL'INQUINAMENTO DELL'ARIA, ACUSTICO ED ELETTROMAGNETICO		0	0,00	
2	PROVVEDERE ASLE VERIFICHE DEGLI IMPIANTI AI SENSI DELL'ART. 14 L. 46/90		0	0,00	
3	PROVVEDERE A VIGILARE SUGLI IMPIANTI DI ELEVAZIONE DEL TERRITORIO COMUNALE		0	0,00	
Budget previsto		Budget utilizzato		Differenza	
27.000,00		11.080,93		15.919,07	
Descrizione attività					
Garantire interventi di monitoraggio sul territorio comunale per il controllo dell'inquinamento acustico e atmosferico. Provvedere all'attività di disinfestazione e derattizzazione del territorio comunale.					
Nr.	Indicatori di attività	Ottenuto 2005	Previsto 2006	Ottenuto 2006	Var.
Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attuaz.
Personale coinvolto					
LICITRA MARCELLO - Cat: C5					
PLUCHINO GIORGIO – Cat. D6 C.S.					
MIGLIORISI GIOVANNI – Cat. C1					
CANZONIERI GIOVANNI – Cat. B5					
RIZZA MARIA ELENA - Cat: CO.CO.CO.					
GRECO CONCETTO – Cat. C1 D.P.Q.					
Risorse finanziarie					
Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto	Utilizzato	Differenza	
18012	SERVIZIO VIGILANZA AMBIENTALE E PUBBLICIZZAZIONE INTERVENTI	6.000,00	2080,93	3.919,07	
17740	SPESE DI INTERVENTI PER IL CONTROLLO DELL'INQUINAMENTO ACUSTICO E DELL'ARIA	2.000,00	650	1350	
17822	COMPENSO PERSONALE E CO.CO.CO. PER MONITORAGGIO INQUINAMENTO ACUSTICO E DELL'ARIA	12.000,00	9.000,00	9.000,00	
17823	ONERI RIFLESSI COMPENSO CO.CO.CO.	2.000,00	0,00	2.000	
17760	SPESE DI INTERVENTI STRAORDINARI PER DISINFEZIONI E DISINFESTAZIONI	5.000,00	0,00	5.000,00	
Indicazioni sullo stato di attuazione dell'attività ordinaria					

Nr.	Centro di responsabilità			Responsabile		
10	SETT. X - AMBIENTE, ENERGIA, PROTEZIONE CIVILE			LETTICA GIULIO - Cat: DIR		
Nr.	Centro di Costo			Responsabile		
6	PROTEZIONE CIVILE			LICITRA GIUSEPPE - Cat: D5 C.S.		
Nr.	Denominazione attività				Peso	% attuaz.
1	PROMUOVERE LA PROTEZIONE CIVILE E LA FORMAZIONE DEI VOLONTARI				0	0,00
2	ACQUISTARE MEZZI OPERATIVI PER LA PROTEZIONE CIVILE				0	0,00
3	INTERVENIRE PER LA SALVAGUARDIA DELLA PUBBLICA INCOLUMITA'				0	0,00
Budget previsto		Budget utilizzato		Differenza		
238.000,00		11.050,00		226.950,00		
Descrizione attività						
Garantire il servizio di Protezione civile anche con l'ausilio dei volontari intervenendo per la salvaguardia della pubblica incolumità. Provvedere alla formazione del personale, anche volontario, della Protezione civile. Continuare per il periodo estivo il Progetto Mare sicuro . Acquistare mezzi operativi a supporto della protezione civile.						
Nr.	Indicatori di attività		Ottenuto 2005	Previsto 2006	Ottenuto2006	Var.
Nr.	Indicatori di risultato		Peso	Previsto	Ottenuto	% attuaz.
Personale coinvolto						
LICITRA GIUSEPPE - Cat: D5 C.S.						
VELLA MARIA – Cat. D4						
RUSSO EMANUELE - Cat: C5						
LICITRA MARCELLO - Cat: C5						
SCHEMBARI GIUSEPPE - Cat: C1 - DPQ						
Risorse finanziarie						
Nr. cap	Descrizione capitolo		Previsto		Utilizzato	Differenza
16870	SPESE IN FAVORE DELLA PROTEZIONE CIVILE		36.000,00		8.500,00	27.500,00
16871	ATTIVITÀ PROMOZIONE VOLONTARIATO PROTEZIONE CIVILE		10.000,00		2.550,00	7.450,00
16874	INETRVENTI PER LA SALVAGUARDIA DELLA PUBBLICA INCOLUMITÀ		35.000,00		0,00	35.000,00
16872	ATTIVITA' ED INIZIATIVE VARIE NELLE FRAZIONI DI PUNTA BRACCETTO E PASSO MARINARO		20.000,00		0,00	20.000,00
17092	LAVORO STRAORDINARIO PER EVENTI IMPREVEDIBILI E CALAMITÀ NATURALI		36.000,00		0,00	36.000,00
16873	SPESE PER STUDI E RICERCHE QUALIFICAZIONEPERICOLOSITÀ SISMICA		24.500,00		0,00	24.500,00
16877	PROGETTO MARE SICURO		30.000,00		0,00	30.000,00
17742	POSTAZIONE VV.FF. MARINA DI RAGUSA PERIODO ESTIVO PRONTO INTERVENTO		16.500,00		0,00	16.500,00
22011	ACQUISTO MEZZI OPERATIVI PER LA PROTEZIONE CIVILE		30.000,00		0,00	30.000,00
Indicazioni sullo stato di attuazione dell'attività ordinaria						

Nr.	Centro di responsabilità	Responsabile				
10	SETT. X - AMBIENTE, ENERGIA, PROTEZIONE CIVILE	LETTICA GIULIO - Cat: DIR				
Nr.	Centro di Costo	Responsabile				
7	AUTOPARCO	LICITRA GIUSEPPE - Cat: D5 C.S.				
Nr.	Denominazione attività			Peso	% attuaz.	
1	GARANTIRE LA MANUTENZIONE DEGLI AUTOMEZZI APPARTENENTI ALL'AUTOPARCO COMUNALE			0	0,00	
2	ACQUISTO DI MEZZI PER IL RINNOVO DEL PARCO MACCHINE			0	0,00	
Budget previsto		Budget utilizzato		Differenza		
145.000,00		39.600,00		105.400,00		
Descrizione attività						
Garantire la manutenzione degli automezzi appartenenti all'autoparco comunale. Acquistare mezzi per il rinnovo del parco macchine.						
Nr.	Indicatori di attività	Ottenuto 2005		Previsto 2006	Ottenuto 2006	Var.
Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto		Ottenuto	% attuaz.
Personale coinvolto						
LICITRA GIUSEPPE - Cat: D5 C.S.						
DIPASQUALE GIOVANNI - Cat: B6						
MIGLIORISI GIORGIO - Cat: C1 - DPQ						
GIURDANELLA ANGELO - Cat: C1 - DPQ						
Risorse finanziarie						
Nr. cap	Descrizione capitolo		Previsto		Utilizzato	Differenza
12202	SPESE MANUTENZIONE AUTOMEZZI		125.000,00		39.600,00	85.400,00
25056	RINNOVO PARCO MACCHINE		20.000,00		0	20.000,00
Indicazioni sullo stato di attuazione dell'attività ordinaria						

Nr.	Centro di responsabilità	Responsabile			
10	SETT. X - AMBIENTE, ENERGIA, PROTEZIONE CIVILE	LETTICA GIULIO - Cat: DIR			
Nr.	Centro di Costo	Responsabile			
8	SERVIZI CIMITERIALI	ROSSO FRANCESCO - Cat: D6			
Nr.	Denominazione attività	Peso	% attuaz.		
1	PROVVEDERE ALLA MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEI TRE CIMITERI DI RAGUSA	0	0,00		
2	GARANTIRE I SERVIZI NECROSCOPICI E CIMITERIALI	0	0,00		
Budget previsto		Budget utilizzato		Differenza	
497.000,00		319.149,01		177.850,99	
Descrizione attività					
Provvedere alla manutenzione ordinaria e straordinaria dei tre cimiteri a Ragusa Superiore, a Ragusa Ibla e a Marina di Ragusa e garantire i servizi necroscopici e cimiteriali.					
Nr.	Indicatori di attività	Ottenuto 2005	Previsto 2006	Ottenuto 2006	Var.
Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attuaz.
Personale coinvolto					
ROSSO FRANCESCO - Cat: D6					
LATERRA FRANCESCO – Cat. C4					
MICCICHE' EMANUELE - Cat: A5					
DENAROSO ANGELO - Cat: A4					
PACI GIOACCHINO - Cat: A4					
Risorse finanziarie					
Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto	Utilizzato	Differenza	
17230	MANUTENZIONI E RIPARAZIONI	30.000,00	9.000,00	21.000,00	
17300	SPESE MANUTENZIONE ORGINARIA GESTIONE CIMITERI	72.000,00	23.098,24	48.901,76	
17452	SPESE PER SERVIZI NECROSCOPICI E CIMITERIALI	345.000,00	287.050,77	57.949,23	
29090	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA NEI CIMITERI COMUNALI	50.000,00	0	50.000,00	
Indicazioni sullo stato di attuazione dell'attività ordinaria					

Nr.	Centro di responsabilità	Responsabile			
10	SETT. X - AMBIENTE, ENERGIA, PROTEZIONE CIVILE	LETTICA GIULIO - Cat: DIR			
Nr.	Centro di Costo	Responsabile			
9	SEGRETERIA AMMINISTRATIVA	VELLA MARIA - Cat: D4			
Nr.	Denominazione attività	Peso	% attuaz.		
1	ESPLETARE LE ATTIVITA' AMMINISTRATIVE DI SEGRETERIA E PUBBLICHE RELAZIONI DEL SETTORE	0	0,00		
Budget previsto		Budget utilizzato		Differenza	
2.000,00		0,00		2.000,00	
Descrizione attività					
Espletare le attività amministrative di segreteria e pubbliche relazioni relative al Settore, con particolare riferimento ai cottimo-appalto, alla archiviazione, alla gestione del personale, alle autorizzazioni allo scarico					
Nr.	Indicatori di attività	Ottenuto 2005	Previsto 2006	Ottenuto 2006	Var.
Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attuaz.
Personale coinvolto					
VELLA MARIA - Cat: D4					
CAPPUZZELLO GIOVANNA - Cat: C1 - DPQ					
PAPA STEFANIA - Cat: C1 - DPQ					
CARFI ANGELA -Cat: B1 - DPQ					
GURRIERI SALVATORE - Cat: A1 - DPQ					
Risorse finanziarie					
Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto	Utilizzato	Differenza	
17600	INDENNITA' E RIMBORSO SPESE AL PERSONALE IDRICO	2.000,00	0,00	2.000,00	
Indicazioni sullo stato di attuazione dell'attività ordinaria					



CITTÀ DI RAGUSA

www.comune.ragusa.it

UFFICIO DEL DIRETTORE GENERALE

C.so Italia, 72 – Tel. – Fax 0932 676273 - E-mail direttore.generale@comune.ragusa.it

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI ANNO 2007

SETTORE XI

Pianificazione e sviluppo economico del territorio

Dott. Giuseppe Mirabelli

Nr.	CENTRO DI RESPONSABILITÀ	Responsabile	Risultato
1	SETTORE XI 1° SERVIZIO (GESTIONE PIANI COMMERCIALI E ARTIGIANI, PUBBLICI ESERCIZI)	MIRABELLI GIUSEPPE - Cat: DIRIGENTE	0,00

Nr.	Centro di costo	Responsabile		
1	1° SERVIZIO			
Nr.	Denominazione obiettivo	Peso	% attuaz.	Risultato
1	NUOVA PROGRAMMAZIONE PUBBLICI ESERCIZI	0	0,00	0,00
Nr.	Denominazione attività ordinaria	Peso	% attuaz.	Risultato
1	PUBBLICI ESERCIZI DI TIPO A, B, C E D	0	0,00	0,00
2	CONTROLLO AMMINISTRATIVO DEL PERSONALE DEL SETTORE	0	0,00	0,00
3	ATTIVITÀ RICETTIVE	0	0,00	0,00
Risultato complessivo del Centro di costo		0	0,00	
Risultato parziale del Centro di responsabilità				0,00

OBIETTIVO DI SVILUPPO

Nr.	Centro di responsabilità		Responsabile												
1	SETTORE XI 1° SERVIZIO (GESTIONE PIANI COMMERCIALI E ARTIGIANI, PUBBLICI ESERCIZI)		MIRABELLI GIUSEPPE - Cat: DIRIGENTE												
Nr.	Centro di Costo		Responsabile												
1	1° SERVIZIO														
Nr.	Denominazione obiettivo										Peso	% attuaz.			
1	NUOVA PROGRAMMAZIONE PUBBLICI ESERCIZI										0	0,00			
Budget previsto		Budget utilizzato					Differenza								
0,00		0,00					0,00								
Programma di riferimento					Progetto di riferimento										
6 - REGOLAMENTAZIONE INNOVATIVA E STUDI - Resp.: MIRABELLI GIUSEPPE - Cat: DIRIGENTE					1 - REGOLAMENTO PER I PUBBLICI ESERCIZI - Resp.: CINTOLO FRANCO - Cat: D6										
Descrizione obiettivo															
Alla luce della nuova normativa in materia di pubblici esercizi si rende necessario fissare nuovi parametri per consentire un allargamento del numero di pubblici esercizi presenti per zona tenendo conto dela popolazione residente e fluttuante, delle nuove abitudini di consumo e della capacità reddituale della popolazione. Non si tratta di una liberalizzazione tout court bensì di un processo graduale che porterà, nel prossimo triennio, ad un aumento del numero di autorizzazioni.															
Nr.	Attività da compiere			G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	STUDIO PRELIMINARE DEL SETTORE E AMPLIMENTO DEI PARAMETRI PER CONSENTIRE L'ALLARGAMENTO DEL NUMERO DI PUBBLICI ESERCIZI		Previsto												
			Ottenuto												
2	ANALISI SOCIO ECONOMICA DI SUPPORTO AL REGOLAMENTO		Previsto												
			Ottenuto												
3	PREDISPOSIZIONE DELLA PROPOSTA AL SINDACO PER L' ADOZIONE DEI NUOVI PARAMETRI		Previsto												
			Ottenuto												
4	PREDISPOSIZIONE BANDO ALLA LUCE DEI NUOVI PARAMETRI		Previsto												
			Ottenuto												
5	CONSULTAZIONE PRELIMINARE RAPPRESENTANTI DI CATEGORIA		Previsto												
			Ottenuto												
6	CONSULTAZIONE FINALE ORGANIZZAZIONI DI CATEGORIA		Previsto												
			Ottenuto												
Nr.	Centri di responsabilità di supporto		Descrizione azione di supporto										Ottenuto		
Nr.	Indicatori di risultato		Peso	Previsto			Ottenuto			% attuaz.					
1	DETERMINAZIONE SINDACALE CON I NUOVI PARAMETRI		30	ATTO: 1			0			0,00					
2	BANDO ASSEGNAZIONE AUTORIZZAZIONI		30	ATTO: 1			0			0,00					
3	INCREMENTO DISPONIBILITÀ NUOVE AUTORIZZAZIONI TIPO A E B		40	% INCREMENTO DISPONIBILITÀ AL 10 MAGGIO (16 UNITÀ: 0,80			0			0,00					
Personale coinvolto															

ACCARDO SILVIO - Cat: C1				
OCCHIPINTI GABRIELLA - Cat: D4				
Risorse finanziarie				
Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto	Utilizzato	Differenza
Indicazioni sullo stato di attuazione dell'obiettivo				
In data 15 giugno era predisposto lo studio preliminare e la relazione d'accompagnamento alla proposta per la determinazione sindacale				

ATTIVITÀ ORDINARIA

Nr.	Centro di responsabilità	Responsabile			
1	SETTORE XI 1° SERVIZIO (GESTIONE PIANI COMMERCIALI E ARTIGIANI, PUBBLICI ESERCIZI)	MIRABELLI GIUSEPPE - Cat: DIRIGENTE			
Nr.	Centro di Costo	Responsabile			
1	1° SERVIZIO				
Nr.	Denominazione attività	Peso	% attuaz.		
1	PUBBLICI ESERCIZI DI TIPO A, B, C E D	0	0,00		
Budget previsto		Budget utilizzato		Differenza	
0,00		0,00		0,00	
Descrizione attività					
Il rilascio di autorizzazioni per i pubblici esercizi di tipo A, B e D prevede la ricognizione delle autorizzazioni disponibili e la successiva elaborazione del bando e della modulistica. Inoltre l'ufficio svolge l'attività di rilascio e diniego delle autorizzazioni per le attività di tipo C che non sono soggette a contingentamento.					
Nr.	Indicatori di attività	Ottenuto 2006	Previsto 2007	Ottenuto 2007	Var.
1	NR AUTORIZZAZIONI RILASCIATE PER PUBBLICI ESERCIZI	61	70		0,00
2	NR ISTANZE VARIAZIONI, SUBINGRESSO E TRASFERIMENTO	25	25		0,00
3	NR BANDI	3	3		0,00
Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attuaz.
1	TEMPO MEDIO ISTRUTTORIA ISTANZE PRESENTATE DOPO IL BANDO	30	GIORNI: 30		0,00
2	TEMPO MEDIO INTERCORRENTE TRA LA DATA DI SCADENZA DEL BANDO E LA DETERMINAZIONE DI AMMISSIONE ISTANZE	40	GIORNI: 45	0	0,00
3	TEMPO MEDIO TRA RICEZIONE ISTANZA CON DOCUMENTAZIONE COMPLETA E RILASCIO AUTORIZZAZIONE	30	GIORNI: 20	0	0,00
Personale coinvolto					
ACCARDO SILVIO - Cat: C1					
OCCHIPINTI GABRIELLA - Cat: D4					
CINTOLO FRANCO - Cat: D6					
Risorse finanziarie					
Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto	Utilizzato	Differenza	
Indicazioni sullo stato di attuazione dell'attività ordinaria					

ATTIVITÀ ORDINARIA

Nr.	Centro di responsabilità	Responsabile			
1	SETTORE XI 1° SERVIZIO (GESTIONE PIANI COMMERCIALI E ARTIGIANI, PUBBLICI ESERCIZI)	MIRABELLI GIUSEPPE - Cat: DIRIGENTE			
Nr.	Centro di Costo	Responsabile			
1	1° SERVIZIO				
Nr.	Denominazione attività	Peso	% attuaz.		
2	CONTROLLO AMMINISTRATIVO DEL PERSONALE DEL SETTORE	0	0,00		
Budget previsto		Budget utilizzato		Differenza	
0,00		0,00		0,00	
Descrizione attività					
Comprende la registrazione delle presenze, assenze e ferie su apposito software gestionale, nonché il riscontro dell'osservanza dell'orario di servizio, la contabilizzazione di eccedenze orarie e riposi compensativi.					
Nr.	Indicatori di attività	Ottenuto 2006	Previsto 2007	Ottenuto 2007	Var.
1	NR IMPUTAZIONI EFFETTUATE				0,00
2	NR RIEPILOGHI MENSILI				0,00
Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attuaz.
1	TEMPO MEDIO IMPIEGATO PER IMPUTAZIONI MENSILI	0	GIORNI: 0	0	0,00
Personale coinvolto					
OCCHIPINTI GABRIELLA - Cat: D4					
Risorse finanziarie					
Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto	Utilizzato	Differenza	
Indicazioni sullo stato di attuazione dell'attività ordinaria					

ATTIVITÀ ORDINARIA

Nr.	Centro di responsabilità	Responsabile			
1	SETTORE XI 1° SERVIZIO (GESTIONE PIANI COMMERCIALI E ARTIGIANI, PUBBLICI ESERCIZI)	MIRABELLI GIUSEPPE - Cat: DIRIGENTE			
Nr.	Centro di Costo	Responsabile			
1	1° SERVIZIO				
Nr.	Denominazione attività	Peso	% attuaz.		
3	ATTIVITÀ RICETTIVE	0	0,00		
Budget previsto		Budget utilizzato		Differenza	
0,00		0,00		0,00	
Descrizione attività					
da pochi anni il Comune è competente al rilascio di autorizzaioni per attività ricettive quali alberghi, agriturismo, case vacanza, pensioni, affitta camere, case di riposo, parchi acquatici, e campeggi. Per questa attività il servizio rilascia pareri su richiesta del SUAP.					
Nr.	Indicatori di attività	Ottenuto 2006	Previsto 2007	Ottenuto 2007	Var.
1	NR PARERI RILASCIATI				0,00
Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attuaz.
1	TEMPO MEDIO IMPIEGATO TRA RICHIESTA E RILASCIO PARERE	0	GIORNO: 0	0	0,00
Personale coinvolto					
ACCARDO SILVIO - Cat: C1					
OCCHIPINTI GABRIELLA - Cat: D4					
Risorse finanziarie					
Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto	Utilizzato	Differenza	
Indicazioni sullo stato di attuazione dell'attività ordinaria					

Nr.	Centro di costo	Responsabile		
2	ZONA ARTIGIANALE	MIRABELLI GIUSEPPE - Cat: DIRIGENTE		
Nr.	Denominazione obiettivo	Peso	% attuaz.	Risultato
1	ZONA ARTIGIANALE	0	0,00	0,00
Nr.	Denominazione attività ordinaria	Peso	% attuaz.	Risultato
Risultato complessivo del Centro di costo		0	0,00	
Risultato parziale del Centro di responsabilità				0,00

OBIETTIVO DI SVILUPPO

Nr.	Centro di responsabilità	Responsabile												
1	SETTORE XI 1° SERVIZIO (GESTIONE PIANI COMMERCIALI E ARTIGIANI, PUBBLICI ESERCIZI)	MIRABELLI GIUSEPPE - Cat: DIRIGENTE												
Nr.	Centro di Costo	Responsabile												
2	ZONA ARTIGIANALE	MIRABELLI GIUSEPPE - Cat: DIRIGENTE												
Nr.	Denominazione obiettivo	Peso	% attuaz.											
1	ZONA ARTIGIANALE	0	0,00											
Budget previsto		Budget utilizzato		Differenza										
0,00		0,00		0,00										
Programma di riferimento		Progetto di riferimento												
2 - COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE - Resp.: CINTOLO FRANCO - Cat: D6														
Descrizione obiettivo														
Nr.	Attività da compiere		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	PREDISPOSIZIONE E STIPULA ATTI DI CESSIONE IN PROPRIETÀ DEI LOTTI	Previsto												
		Ottenuto												
2	REVOCA ASSEGNAZIONI A DITTE INADEMPIENTI	Previsto												
		Ottenuto												
3	SCORRIMENTO GRADUATORIA E NUOVE ASSEGNAZIONI LOTTI	Previsto												
		Ottenuto												
Nr.	Centri di responsabilità di supporto	Descrizione azione di supporto				Ottenuto								
Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto		Ottenuto		% attuaz.							
1	ASSEGNAZIONE AREE RESIDUE PER RINUNCIA O REVOCA	100	N.RO LOTTI: 16		0		0,00							
Personale coinvolto														
CAMPO CARMELO - Cat: A4														
CINTOLO FRANCO - Cat: D6														
Risorse finanziarie														
Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto		Utilizzato		Differenza								
Indicazioni sullo stato di attuazione dell'obiettivo														

Nr.	CENTRO DI RESPONSABILITÀ	Responsabile	Risultato
2	SETTORE XI 2° SERVIZIO (COMMERCIO FISSO E AMBULANTE, MERCATI PUBBLICI)	MIRABELLI GIUSEPPE - Cat: DIRIGENTE	0,00

Nr.	Centro di costo	Responsabile		
1	2° SERVIZIO			
Nr.	Denominazione obiettivo	Peso	% attuaz.	Risultato
1	PIANO DI LOCALIZZAZIONE DEI PUNTI OTTIMALI DI VENDITA DI QUOTIDIANI E PERIODICI	0	0,00	0,00
2	PIANO PER LA GESTIONE DEL COMMERCIO SU AREA PUBBLICA	0	0,00	0,00
3	NUOVA REGOLAMENTAZIONE E LOCALIZZAZIONE FIERA SAN GIOVANNI	0	0,00	0,00
4	AGGIORNAMENTO REGOLAMENTO ATTIVITÀ DI ACCONCIATORE	0	0,00	0,00
Nr.	Denominazione attività ordinaria	Peso	% attuaz.	Risultato
1	COMMERCIO FISSO	0	0,00	0,00
2	COMMERCIO SU AREA PUBBLICA	0	0,00	0,00
3	AUTORIZZAZIONE OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO	0	0,00	0,00
4	FESTA DEL SANTO PATRONO	0	0,00	0,00
Risultato complessivo del Centro di costo		0	0,00	
Risultato parziale del Centro di responsabilità				0,00

OBIETTIVO DI SVILUPPO

Nr.	Centro di responsabilità	Responsabile												
2	SETTORE XI 2° SERVIZIO (COMMERCIO FISSO E AMBULANTE, MERCATI PUBBLICI)	MIRABELLI GIUSEPPE - Cat: DIRIGENTE												
Nr.	Centro di Costo	Responsabile												
1	2° SERVIZIO													
Nr.	Denominazione obiettivo	Peso	% attuaz.											
1	PIANO DI LOCALIZZAZIONE DEI PUNTI OTTIMALI DI VENDITA DI QUOTIDIANI E PERIODICI	0	0,00											
Budget previsto		Budget utilizzato	Differenza											
0,00		0,00	0,00											
Programma di riferimento		Progetto di riferimento												
6 - REGOLAMENTAZIONE INNOVATIVA E STUDI - Resp.: MIRABELLI GIUSEPPE - Cat: DIRIGENTE		2 - PIANO DI LOCALIZZAZIONE DEI PUNTI OTTIMALI DI VENDITA DI QUOTIDIANI E RIVISTE - Resp.: MIRABELLI GIUSEPPE - Cat: DIRIGENTE												
Descrizione obiettivo														
Con il piano di localizzazione dei punti ottimali di vendita di quotidiani e periodici, l'ufficio pianifica, nelle sei circoscrizioni comunali, la possibilità di future aperture di punti vendita esclusivi e non esclusivi.														
Nr.	Attività da compiere		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	PRESENTAZIONE DEL PIANO ALLE ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA	Previsto												
		Ottenuto												
2	MODIFICA DEL PIANO IN BASE A QUANTO RILEVATO DALLE ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA	Previsto												
		Ottenuto												
3	PREDISPOSIZIONE DELIBERA GM PER CONSIGLIO	Previsto												
		Ottenuto												
4	ACQUISIZIONE PARERI COMMCONS E CIRCOSCRIZIONALI	Previsto												
		Ottenuto												
5	APPROVAZIONE CONSILIARE	Previsto												
		Ottenuto												
Nr.	Centri di responsabilità di supporto	Descrizione azione di supporto			Ottenuto									
Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto		Ottenuto	% attuaz.								
1	ATTO CONCLUSIVO DI APPROVAZIONE	0	ATTO : 0		0	0,00								
Personale coinvolto														
CAVALIERI MARIA - Cat: C5														
FIRRINCIELI TIZIANA - Cat: D3														
Risorse finanziarie														
Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto		Utilizzato		Differenza								
Indicazioni sullo stato di attuazione dell'obiettivo														

OBIETTIVO DI SVILUPPO

Nr.	Centro di responsabilità	Responsabile												
2	SETTORE XI 2° SERVIZIO (COMMERCIO FISSO E AMBULANTE, MERCATI PUBBLICI)	MIRABELLI GIUSEPPE - Cat: DIRIGENTE												
Nr.	Centro di Costo	Responsabile												
1	2° SERVIZIO													
Nr.	Denominazione obiettivo	Peso	% attual.											
2	PIANO PER LA GESTIONE DEL COMMERCIO SU AREA PUBBLICA	0	0,00											
Budget previsto		Budget utilizzato		Differenza										
0,00		0,00		0,00										
Programma di riferimento		Progetto di riferimento												
2 - COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE - Resp.: CINTOLO FRANCO - Cat: D6		1 - PIANO PER LA GESTIONE DEL COMMERCIO SU AREA PUBBLICA - Resp.: CINTOLO FRANCO - Cat: D6												
Descrizione obiettivo														
Al di là delle previsioni di legge, che fissano in 4 anni la cadenza periodica della revisione della programmazione e regolamentazione della materia del commercio su aree pubbliche (l'ultima deliberazione consiliare risale al settembre 2000, del. CC n. 45), le oggettive variazioni nelle condizioni di vita della popolazione, dei suoi stili di vita, nonché le esigenze manifestate dagli operatori in attività e da quelli potenziali, impongono una profonda revisione dell'attuale sistema di norme e direttive per il Commercio su aree pubbliche. La Realizzazione del Piano per la gestione del commercio su area pubblica prevede il coinvolgimento di quattro settori: Sviluppo Economico, Urbanistica, Centri Storici e Polizia Municipale, sarà necessario individuare un gruppo di lavoro intersettoriale all'interno di un progetto speciale gestito economicamente dal Settore Personale. In considerazione del fatto che trattasi di progetto assai impegnativo e che le risorse esterne, dalle quali dipende strettamente la sua riuscita, dichiarano di essere super impegnate nei compiti ordinari, si è ritenuto che la modalità più idonea di realizzazione sia quella di comprenderlo tra i progetti speciali attingendo alle risorse finanziarie all'uopo disponibili.														
Nr.	Attività da compiere		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	INCONTRI INTERSETTORIALI	Previsto												
		Ottenuto												
2	ATTIVITÀ DI STUDIO E REDAZIONE DEL REGOLAMENTO	Previsto												
		Ottenuto												
3	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO	Previsto												
		Ottenuto												
Nr.	Centri di responsabilità di supporto	Descrizione azione di supporto										Ottenuto		
6	Settore XIV Corpo di Polizia Municipale e locale	Il settore collabora nella redazione del piano per la gestione del commercio su area pubblica per l'individuazione delle aree pubbliche su cui poter effettuare l'attività commerciale. In particolare è necessario acquisire di volta in volta il parere della polizia municipale in ordine alla viabilità ed alle aree di parcheggio disponibili.										In sospeso		
8	SETTORE VIII Centri storici e verde pubblico	Il settore collabora per l'elaborazione del piano esprimendo il proprio parere per l'individuazione e la localizzazione delle superfici destinate al commercio su area pubblica. Inoltre si ricorre alla collaborazione del Settore VIII per l'impatto estetico e la conformità ai parametri di arredo e decoro urbano del centro storico.										In sospeso		
10	Settore VII: Assetto ed uso del territorio - Attivazione programmi complessi	Il Settore collabora per la produzione di cartografie e planimetrie relative alle aree da individuare come destinabili a commercio su area pubblica.										In sospeso		
11	Settore IV: Entrate tributarie, extratributarie, patrimoniali, servizi economici	Il settore IV viene coinvolto per affrontare la problematica connessa all'individuazione di nuovi										In sospeso		

		criteri di calcolo dell'ammontare della TOSAP			
Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attuaz.
1	PREDISPOSIZIONE PLANIMETRIE AREE CANDIDATE AL COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE	20	DOCUMENTO: 1	0	0,00
2	STUDI E PROPOSTE	50	DOCUMENTO: 5	0	0,00
3	REGOLAMENTI	30	DOCUMENTO: 3	0	0,00
Personale coinvolto					
IACONO GIOVANNA - Cat: C5					
CAMILLIERI SARA - Cat: B3					
GULINO MARISA - Cat: D1					
DI STEFANO MARIO - Cat: B1					
CINTOLO FRANCO - Cat: D6					
Risorse finanziarie					
Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto	Utilizzato	Differenza	
Indicazioni sullo stato di attuazione dell'obiettivo					
Allo stato attuale (15/06/07) non si è ancora deciso se realizzare il progetto attingendo alle risorse dei progetti speciali ovvero a quelle previste dalla legge 109 per la progettazione interna.					
Tali ritardi fanno presumere che la conclusione del progetto difficilmente possa essere raggiunta entro l'anno in corso.					

OBIETTIVO DI SVILUPPO

Nr.	Centro di responsabilità		Responsabile											
2	SETTORE XI 2° SERVIZIO (COMMERCIO FISSO E AMBULANTE, MERCATI PUBBLICI)		MIRABELLI GIUSEPPE - Cat: DIRIGENTE											
Nr.	Centro di Costo		Responsabile											
1	2° SERVIZIO													
Nr.	Denominazione obiettivo		Peso	% attuaz.										
3	NUOVA REGOLAMENTAZIONE E LOCALIZZAZIONE FIERA SAN GIOVANNI		0	0,00										
Budget previsto		Budget utilizzato	Differenza											
0,00		0,00	0,00											
Programma di riferimento		Progetto di riferimento												
2 - COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE - Resp.: CINTOLO FRANCO - Cat: D6		2 - NUOVA REGOLAMENTAZIONE E LOCALIZZAZIONE FIERA DI SAN GIOVANNI - Resp.: CINTOLO FRANCO - Cat: D6												
Descrizione obiettivo														
<p>Aver riportato la fiera di San Giovanni nella sua sede storica (p.zza Libertà, viale del Fante, via Natalelli) è stato un esperimento che ha presentato indubbiamente lati positivi ma anche tanti negativi, non solo per gli operatori, ma anche per i residenti delle aree limitrofe ai luoghi. Anche l'edizione 2006 , come quella del biennio precedente, ha dato luogo a problemi di non poco conto, segnalati tanto dai cittadini quanto da dirigenti di settore. Ipotizzando di dovere individuare una sede alternativa, l'area privilegiata rimane quella di via Napoleone Colajanni.</p> <p>Per il 2007 il ritorno all'area di via Colajanni, dovuto ai cantieri che insistono sulla vallata "Santa Domenica", presenta una serie di vantaggi, tra i quali è da annoverare il possibile maggior numero di espositori ospitabili (almeno 155), la maggiore facilità di gestione delle operazioni di assegnazione, una migliore gestione della circolazione e dei parcheggi. Lo spostamento della fiera crea inoltre un'altra opportunità: libera dalla congestione aree di pregio centrali, che possono essere dedicate alla fruizione di manifestazioni espositive di pregio qualificanti per il centro storico e non in dissonanza con il sentimento e lo spirito comunque religioso della festa.</p> <p>Il settore sarà impegnato nell'elaborazione di un atto amministrativo con cui approvare sia la nuova localizzazione della Fiera, sia una nuova regolamenmtazione per l'assegnazione dei posteggi.</p>														
Nr.	Attività da compiere		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	INCONTRI INTERSETTORIALI	Previsto												
		Ottenuto												
2	INDIVIDUAZIONE NUOVA AREA PER FIERA ED ELABORAZIONE NUOVA REGOLAMENTAZIONE PER ASSEGNAZIONE POSTEGGI	Previsto												
		Ottenuto												
3	PREDISPOSIZIONE GRADUATORIA CON NUOVE REGOLE	Previsto												
		Ottenuto												
4	CONVOCAZIONE COMMISSIONE PER L'APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA	Previsto												
		Ottenuto												
5	ASSEGNAZIONE POSTEGGI	Previsto												
		Ottenuto												
Nr.	Centri di responsabilità di supporto	Descrizione azione di supporto			Ottenuto									
6	Settore XIV Corpo di Polizia Municipale e locale	Il settore collabora nel controllo del rispetto delle superfici assegnate, del possesso dei requisiti autorizzativi, della mobilità.			In sospenso									
10	Settore VII: Assetto ed uso del territorio - Attivazione programmi complessi	Il settore svolge funzione di supporto nell'organizzazione della festa del Santo Patrono curando gli aspetti logistici (illuminazione, ecc.)			In sospenso									

Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attuaz.
1	GRADO DI SODDISFAZIONE DEGLI OPERATORI RELATIVO AD ALLOCAZIONE POSTEGGIO	30	N.CAMBI/N.POSTI ASSEGNATI: 0,20	0	0,00
2	GRADO DI SODDISFAZIONE CRITERI FORMULAZIONE GRADUATORIA	30	ESPOSTI/ASSEGNA TARI: 0,15	0	0,00
3	INTROITI DA OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO	40	EURO: 17.400,00	0,00	0,00

Personale coinvolto

ACCARDO SILVIO - Cat: C1

CAMILLIERI SARA - Cat: B3

CAMPO CARMELO - Cat: A4

DI STEFANO MARIO - Cat: B1

IACONO GIOVANNA - Cat: C5

SGARIOTO ROSARIO - Cat: B2

ROSA ANNA - Cat: C1

Risorse finanziarie

Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto	Utilizzato	Differenza

Indicazioni sullo stato di attuazione dell'obiettivo

OBIETTIVO DI SVILUPPO

Nr.	Centro di responsabilità	Responsabile												
2	SETTORE XI 2° SERVIZIO (COMMERCIO FISSO E AMBULANTE, MERCATI PUBBLICI)	MIRABELLI GIUSEPPE - Cat: DIRIGENTE												
Nr.	Centro di Costo	Responsabile												
1	2° SERVIZIO													
Nr.	Denominazione obiettivo	Peso	% attuaz.											
4	AGGIORNAMENTO REGOLAMENTO ATTIVITÀ DI ACCONCIATORE	0	0,00											
Budget previsto		Budget utilizzato					Differenza							
0,00		0,00					0,00							
Programma di riferimento						Progetto di riferimento								
6 - REGOLAMENTAZIONE INNOVATIVA E STUDI - Resp.: MIRABELLI GIUSEPPE - Cat: DIRIGENTE						3 - AGGIORNAMENTO ATTIVITÀ DI ACCONCIATORE - Resp.: CINTOLO FRANCO - Cat: D6								
Descrizione obiettivo														
Il secondo decreto bersani ha liberalizzato l'attività di acconciatore ed estetista, tuttavia la Regione Siciliana ha legiferato sull'attività di estetita e quindi secondo quanto espresso dalla circolare regionale n.7/2007 Ass. Coop. relativa al primo decreto Bersani, si ritiene che, salvo che la Regione non modifichi la normativa regionale esistente, l'attuale regolamentazione comunale in tema di estetisti non vada modificata. Il decreto Bersani è invece immediatamente applicabile per quanto riguarda gli acconciatori e, pertanto, occorre aggiornare la pur recente reagolamentazione comunale.														
Nr.	Attività da compiere		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	STUDIO DELLA NUOVA NORMATIVA DI RIFERIMENTO	Previsto												
		Ottenuto												
2	AGGIORNAMENTO ED ELABORAZIONE DEL NUOVO REGOLAMENTO	Previsto												
		Ottenuto												
3	CONSULTAZIONI PREVENTIVE (COMMISSIONE COMUNALE ACCONCIATORI, COMMISSIONI CONSILIARI, CONSIGLI CIRCOSCRIZIONALI)	Previsto												
		Ottenuto												
4	PREDISPOSIZIONE DELIBERA CONSILIARE E APPROVAZIONE	Previsto												
		Ottenuto												
Nr.	Centri di responsabilità di supporto	Descrizione azione di supporto										Ottenuto		
Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto				Ottenuto				% attuaz.			
1	VERBALI RIUNIONI COMMISSIONE COMUNALE ACCONCIATORI	50	DOCUMENTO: 2				0				0,00			
2	DELIBERA CONSILIARE APPROVAZIONE	50	DOCUMENTO: 1				0				0,00			
Personale coinvolto														
CAVALIERI MARIA - Cat: C5														
CINTOLO FRANCO - Cat: D6														
LEONARDI MARGHERITA - Cat: D3														
Risorse finanziarie														
Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto				Utilizzato				Differenza				

Indicazioni sullo stato di attuazione dell'obiettivo
--

Allo stato attuale è stata conclusa la fase di analisi della normativa recentemente approvata, ed è stata avviata la fase di elaborazione della bozza del regolamento.
--

ATTIVITÀ ORDINARIA

Nr.	Centro di responsabilità		Responsabile		
2	SETTORE XI 2° SERVIZIO (COMMERCIO FISSO E AMBULANTE, MERCATI PUBBLICI)		MIRABELLI GIUSEPPE - Cat: DIRIGENTE		
Nr.	Centro di Costo		Responsabile		
1	2° SERVIZIO				
Nr.	Denominazione attività		Peso	% attuaz.	
1	COMMERCIO FISSO		0	0,00	
Budget previsto		Budget utilizzato	Differenza		
0,00		0,00	0,00		
Descrizione attività					
L'ufficio si occupa di tutti ciò che concerne le attività commerciali effettuate su area privata, collabora con il S.U.A.P. rilasciando pareri per medie strutture di vendita, ludoteche, asili nido ecc.. Inoltre rilascia autorizzazioni/dineghi per attività alimentari, ottici, edicole, estetiste e mestieri affini, acconciatori. Gestisce, infine l'istruttoria delle istanze per esercizi di vicinato, monopoli, distributori di carburanti, spacci interni, e-commerce ecc.					
Nr.	Indicatori di attività	Ottenuto 2006	Previsto 2007	Ottenuto 2007	Var.
1	NR ISTANZE/COMUNICAZIONI AD ALTRI SETT.COMUNALI ED ENTI				0,00
2	NR ISTANZE E RIALSCIO/DINIEGO AUTORIZZAZIONI				0,00
3	NR ISTANZE VARIAZIONI, SUBINGRESSI E TRASFERIMENTI				0,00
4	NR PARERI SU RICHIESTA SUAP				0,00
5	NR PROCEDURE DI GESTIONE E CONTROLLO CALENDARI APERTURA E CHIUSURA, SALDI , LIQUIDAZIONI E VENDITA STRAORDINARIA				0,00
Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attuaz.
1	TOTALE ISTANZE/ORE UOMO LAVORATE	0	INDICE:		0,00
2	TEMPO MEDIO IMPIEGATO TRA ACCOGLIMENTO ISTANZA E RILASCIO/DINIEGO AUTORIZZAZIONE	0	GIORNI:		0,00
3	TEMPO MEDIO ISTRUTTORIA PRATICA	0	GIORNI:		0,00
4	TEMPO MEDIO RILASCIO PARERE	0	GIORNI:		0,00
5	NR. COMUNICAZIONI/ORE UOMO LAVORATO	0	INDICE:		0,00
Personale coinvolto					
CAVALIERI MARIA - Cat: C5					
IACONO MARIA - Cat: C1					
Risorse finanziarie					
Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto	Utilizzato	Differenza	
Indicazioni sullo stato di attuazione dell'attività ordinaria					

ATTIVITÀ ORDINARIA

Nr.	Centro di responsabilità	Responsabile			
2	SETTORE XI 2° SERVIZIO (COMMERCIO FISSO E AMBULANTE, MERCATI PUBBLICI)	MIRABELLI GIUSEPPE - Cat: DIRIGENTE			
Nr.	Centro di Costo	Responsabile			
1	2° SERVIZIO				
Nr.	Denominazione attività	Peso	% attual.		
2	COMMERCIO SU AREA PUBBLICA	0	0,00		
Budget previsto		Budget utilizzato	Differenza		
0,00		0,00	0,00		
Descrizione attività					
L'ufficio si occupa delle attività commerciali svolte su area pubblica curando le procedure su autorizzazioni per lo svolgimento dell'attività commerciale nei mercatini rionali, in occasione dei mercatini stagionali e per il commercio itinerante.					
Si esegue, inoltre la verifica della veridicità delle autocertificazioni in collaborazione con altri Comuni e Procure di competenza.					
L'ufficio collaborerà per la redazione del Regolamento del Commercio su area pubblica					
Nr.	Indicatori di attività	Ottenuto 2006	Previsto 2007	Ottenuto 2007	Var.
1	NR AUTORIZZAZIONI COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE				0,00
2	NR VOLTURE NR SUBINGRESSI NEI POSTEGGI ASSEGNATI E NR ASSEGNAZIONI DEGLI SPAZI DISPONIBILI PER I MERCATI RIONALI				0,00
3	NR RICHIESTE DI PARERI AD ALTRI SETT.COM.E ENTI PER VERIFICA AUTOCERTIFICAZIONE				0,00
Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attual.
1	TEMPO MEDIO RILASCIO AUTORIZZAZIONE	0	GIORNI:		0,00
2	NR. SUBINGRESSI O ASSEGNAZIONI/ORE UOMO LAVORATE	0	ORE:		0,00
3	TEMPO MEDIO ISTRUTTORIA	0	GIORNI:		0,00
Personale coinvolto					
CAMILLIERI SARA - Cat: B3					
IACONO GIOVANNA - Cat: C5					
CINTOLO FRANCO - Cat: D6					
Risorse finanziarie					
Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto	Utilizzato	Differenza	
Indicazioni sullo stato di attuazione dell'attività ordinaria					

ATTIVITÀ ORDINARIA

Nr.	Centro di responsabilità	Responsabile			
2	SETTORE XI 2° SERVIZIO (COMMERCIO FISSO E AMBULANTE, MERCATI PUBBLICI)	MIRABELLI GIUSEPPE - Cat: DIRIGENTE			
Nr.	Centro di Costo	Responsabile			
1	2° SERVIZIO				
Nr.	Denominazione attività	Peso	% attuaz.		
3	AUTORIZZAZIONE OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO	0	0,00		
Budget previsto		Budget utilizzato		Differenza	
0,00		0,00		0,00	
Descrizione attività					
l'ufficio si occupa dell'istruzione delle istanze presentate dalle imprese che chiedono di poter utilizzare aree pubbliche per attività commerciale o espositiva. E' necessaria l'acquisizione dei preventivi ed accessori pareri degli uffici comunali competenti					
Nr.	Indicatori di attività	Ottenuto 2006	Previsto 2007	Ottenuto 2007	Var.
1	NR ISTANZE				0,00
2	NR RICHIESTE DI PARERI AGLI UFFICI COMUNALI COMPETENTI				0,00
3	NR RILASCI/DINIEGHI AUTORIZZAZIONI PER L'OCCUPAZIONE DEL SUOLO PUBBLICO				0,00
Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attuaz.
1	TEMPO MEDIO DI ISTRUTTORIA PRATICA	0	ORE:		0,00
2	TEMPO MEDIO TRA LA RICHIESTA E L'OTTENIMENTO DEL PARERE	0	GIORNI:		0,00
3	COSTO UNITARIO AUTORIZZAZIONE	0	EURO:		0,00
Personale coinvolto					
GULINO MARISA - Cat: DI					
CINTOLO FRANCO - Cat: D6					
Risorse finanziarie					
Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto	Utilizzato	Differenza	
Indicazioni sullo stato di attuazione dell'attività ordinaria					

ATTIVITÀ ORDINARIA

Nr.	Centro di responsabilità	Responsabile			
2	SETTORE XI 2° SERVIZIO (COMMERCIO FISSO E AMBULANTE, MERCATI PUBBLICI)	MIRABELLI GIUSEPPE - Cat: DIRIGENTE			
Nr.	Centro di Costo	Responsabile			
1	2° SERVIZIO				
Nr.	Denominazione attività	Peso	% attuas.		
4	FESTA DEL SANTO PATRONO	0	0,00		
Budget previsto		Budget utilizzato		Differenza	
0,00		0,00		0,00	
Descrizione attività					
In occasione della Festa del Santo Patrono l'ufficio istruisce le istanze ed effettua i controlli e le verifiche al fine di predisporre la graduatoria e le sub graduatorie per l'assegnazione degli spazi per la fiera.					
Nr.	Indicatori di attività	Ottenuto 2006	Previsto 2007	Ottenuto 2007	Var.
1	NR AUTORIZZAZIONI RILASCIATE				0,00
2	NR GRADUATORIE				0,00
Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attuas.
1	TEMPO MEDIO CHE INTERCORRE TRA PRESENTAZIONE ISTANZA E RILASCIO/DINIEGO AUTORIZZAZIONE	0	GIORNI:		0,00
2	NR. MODULI/ORE UOMO LAVORATE	0	ORE:		0,00
Personale coinvolto					
ACCARDO SILVIO - Cat: C1					
CAMILLIERI SARA - Cat: B3					
CAMPO CARMELO - Cat: A4					
DI STEFANO MARIO - Cat: B1					
IACONO MARIA - Cat: C1					
ROSA ANNA - Cat: C1					
SGARIOTO ROSARIO - Cat: B2					
Risorse finanziarie					
Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto	Utilizzato	Differenza	
Indicazioni sullo stato di attuazione dell'attività ordinaria					

Nr.	CENTRO DI RESPONSABILITÀ	Responsabile	Risultato
3	SETTORE XI 3° SERVIZIO (AGRICOLTURA,ZOOTECNICA, MATTATOIO, MERCATO ORTOFRUTTICOLO, FORO BOARIO, CONTRIBUTI ORDINARI E STRAORDINARI)	MIRABELLI GIUSEPPE - Cat: DIRIGENTE	0,00

Nr.	Centro di costo	Responsabile		
1	MATTATOIO COMUNALE			
Nr.	Denominazione obiettivo	Peso	% attuaz.	Risultato
1	RINNOVO DELLA CONCESSIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO DI MACELLAZIONE	0	0,00	0,00
Nr.	Denominazione attività ordinaria	Peso	% attuaz.	Risultato
1	MATTATOIO: CONTROLLO AMMINISTRATIVO SULLE ATTIVITÀ DEL CONCESSIONARIO DEL SERVIZIO	0	0,00	0,00
Risultato complessivo del Centro di costo		0	0,00	
Risultato parziale del Centro di responsabilità				0,00

OBIETTIVO DI SVILUPPO

Nr.	Centro di responsabilità	Responsabile												
3	SETTORE XI 3° SERVIZIO (AGRICOLTURA,ZOOTECNIA, MATTATOIO, MERCATO ORTOFRUTTICOLO, FORO BOARIO, CONTRIBUTI ORDINARI E STRAORDINARI)	MIRABELLI GIUSEPPE - Cat: DIRIGENTE												
Nr.	Centro di Costo	Responsabile												
1	MATTATOIO COMUNALE													
Nr.	Denominazione obiettivo	Peso	% attuaz											
1	RINNOVO DELLA CONCESSIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO DI MACELLAZIONE	0	0,00											
Budget previsto		Budget utilizzato		Differenza										
8000		0,00		8.000,00										
Programma di riferimento				Progetto di riferimento										
4 - PROMOZIONE E SOSTEGNO DELLE ATTIVITÀ PRODUTTIVE - Resp.: RELLA TONIA - Cat: D6				2 - RINNOVO DELLA CONCESSIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO DI MACELLAZIONE - Resp.: MIRABELLI GIUSEPPE - Cat: DIRIGENTE										
Descrizione obiettivo														
Alla scadenza del 30 giugno 2007, individuare la migliore soluzione possibile per assicurare una gestione economica ed efficiente del servizio pubblico di macellazione														
Nr.	Attività da compiere		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	STUDIO PRELIMINARE DI SOLUZIONI ALTERNATIVE	Previsto												
		Ottenuto												
2	CONSULTAZIONI STAKEHOLDERS (ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA E RAPPRESENTANTI OPERATORI)	Previsto												
		Ottenuto												
3	PREDISPOSIZIONE DETERMINA A CONTRATTARE E REDAZIONE CAPITOLATO	Previsto												
		Ottenuto												
4	PUBBLICAZIONE BANDO E SVOLGIMENTO GARA	Previsto												
		Ottenuto												
5	AFFIDAMENTO SERVIZIO DI MACELLAZIONE	Previsto												
		Ottenuto												
Nr.	Centri di responsabilità di supporto	Descrizione azione di supporto										Ottenuto		
12	Settore V: Gestione affari patrimoniali, consulenza appalti, gare e aste, contratti	Il Settore V provvede alla predisposizione del bando, alla sua pubblicazione ed alla successiva gara di aggiudicazione.										In sospeso		
Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto		Ottenuto		% attuaz.							
Personale coinvolto														
RELLA TONIA - Cat: D6														
Risorse finanziarie														
Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto		Utilizzato		Differenza								
204901	INCARICHI DI CONSULENZA	8.000,00		0,00		0,00								
Indicazioni sullo stato di attuazione dell'obiettivo														

ATTIVITÀ ORDINARIA

Nr.	Centro di responsabilità	Responsabile			
3	SETTORE XI 3° SERVIZIO (AGRICOLTURA,ZOOTECNIA, MATTATOIO, MERCATO ORTOFRUTTICOLO, FORO BOARIO, CONTRIBUTI ORDINARI E STRAORDINARI)	MIRABELLI GIUSEPPE - Cat: DIRIGENTE			
Nr.	Centro di Costo	Responsabile			
1	MATTATOIO COMUNALE				
Nr.	Denominazione attività	Peso	% attuaz.		
1	MATTATOIO: CONTROLLO AMMINISTRATIVO SULLE ATTIVITÀ DEL CONCESSIONARIO DEL SERVIZIO	0	0,00		
Budget previsto		Budget utilizzato		Differenza	
30.000,00		7.500,00		22.500,00	
Descrizione attività					
Il servizio si coordina con la società esterna che gestisce il Mattatoio comunale, inoltre provvede a corrispondere alla società concessionaria (intestataria dell'utenza) il 70% delle spese sostenute per il pagamento delle utenze di energia elettrica. Per quanto riguarda il canone idrico e fognario L'ente (intestatario dell'utenza) fattura alla società concessionaria il 30% dell'ammontare dell'utenza. Si effettua, inoltre, il calcolo dell'aggio dovuto dalla società concessionaria sui capi mensilmente abbattuti e si provvede alla relativa fatturazione.					
Nr.	Indicatori di attività	Ottenuto 2006	Previsto 2007	Ottenuto 2007	Var.
1	NR ATTI AMMINISTRATIVI PREDISPOSTI				0,00
2	NR FATTURE EMESSE				0,00
Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attuaz.
1	ORE UOMO/ATTI PRODOTTI	0	:		0,00
2	ENTRATE PER I DIRITTI DI MACELLAZIONE (CAPI MACELLATI)	0	EURO:		0,00
3	CONSUMI ELETTRICI E IDRICI	0	EURO:		0,00
Personale coinvolto					
DI STEFANO MARIO - Cat: B1					
RELLA TONIA - Cat: D6					
Risorse finanziarie					
Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto	Utilizzato	Differenza	
204700	SPESE PER IL FUNZIONAMENTO DEL MATTATOIO COMUNALE	30.000,00	7.500,00	22.500,00	
Indicazioni sullo stato di attuazione dell'attività ordinaria					

Nr.	Centro di costo	Responsabile		
2	MERCATO ORTOFRUTTICOLO			
Nr.	Denominazione obiettivo	Peso	% attuaz.	Risultato
Nr.	Denominazione attività ordinaria	Peso	% attuaz.	Risultato
1	GESTIONE E CONTROLLO ATTIVITÀ MERCATO ORTOFRUTTICOLO	0	0,00	0,00
Risultato complessivo del Centro di costo		0	0,00	
Risultato parziale del Centro di responsabilità				0,00

ATTIVITÀ ORDINARIA

Nr.	Centro di responsabilità	Responsabile			
3	SETTORE XI 3° SERVIZIO (AGRICOLTURA,ZOOTECNIA, MATTATOIO, MERCATO ORTOFRUTTICOLO, FORO BOARIO, CONTRIBUTI ORDINARI E STRAORDINARI)	MIRABELLI GIUSEPPE - Cat: DIRIGENTE			
Nr.	Centro di Costo	Responsabile			
2	MERCATO ORTOFRUTTICOLO				
Nr.	Denominazione attività	Peso	% attual.		
1	GESTIONE E CONTROLLO ATTIVITÀ MERCATO ORTOFRUTTICOLO	0	0,00		
Budget previsto		Budget utilizzato	Differenza		
7.500,00		4.726,35	2.773,65		
Descrizione attività					
L'ufficio assicura l'attività di custodia e controllo del mercato durante l'apertura dello stesso, inoltre collabora con il settore tecnico per garantirne la manutenzione ordinaria e straordinaria. Si segnala che, ad oggi, il servizio dispone di una sola unità lavorativa, nella persona del Sig. Raniolo, il quale viene sostituito in caso di malattia/ferie dai Sig.ri Campo, Sgarioto, ciò implica il distoglimento delle risorse suddette dai loro usuali compiti.					
Nr.	Indicatori di attività	Ottenuto 2006	Previsto 2007	Ottenuto 2007	Var.
1	NR SEGNALAZIONI AL SETTORE TECNICO PER MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA				0,00
2	NR PRATICHE ISTRUITE RELATIVE ALLA CONCESSIONE DEI BOX				0,00
Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attual.
1	SPESE PER LE OPERE DI MANUTENZIONE EFFETTUATE	0	EURO:		0,00
2	BOX ASSEGNATI	0	NR. BOX DATI IN CONCESSIONE :		0,00
Personale coinvolto					
RANIOLO CLAUDIO - Cat: C5					
SGARIOTO ROSARIO - Cat: B2					
CAMPO CARMELO - Cat: A4					
RELLA TONIA - Cat: D6					
Risorse finanziarie					
Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto	Utilizzato	Differenza	
203900	SPESE PER IL FUNZIONAMENTO DEI MERCATI	7.500,00	4.726,35	2.773,65	
Indicazioni sullo stato di attuazione dell'attività ordinaria					

Nr.	Centro di costo	Responsabile		
3	FORO BOARIO			
Nr.	Denominazione obiettivo	Peso	% attuaz.	Risultato
Nr.	Denominazione attività ordinaria	Peso	% attuaz.	Risultato
1	MERCATO ZOOTECNICO PRESSO IL FORO BOARIO	0	0,00	0,00
Risultato complessivo del Centro di costo		0	0,00	
Risultato parziale del Centro di responsabilità				0,00

ATTIVITÀ ORDINARIA

Nr.	Centro di responsabilità	Responsabile			
3	SETTORE XI 3° SERVIZIO (AGRICOLTURA,ZOOTECNIA, MATTATOIO, MERCATO ORTOFRUTTICOLO, FORO BOARIO, CONTRIBUTI ORDINARI E STRAORDINARI)	MIRABELLI GIUSEPPE - Cat: DIRIGENTE			

Nr.	Centro di Costo	Responsabile			
3	FORO BOARIO				

Nr.	Denominazione attività	Peso	% attual.
1	MERCATO ZOOTECHNICO PRESSO IL FORO BOARIO	0	0,00

Budget previsto	Budget utilizzato	Differenza
0,00	0,00	0,00

Descrizione attività

Il settore garantisce la collaborazione con il settore veterinario dell'AUSL 7 di Ragusa per la gestione della cassa pagamenti per la disinfezione dei camion che trasportano il bestiame. Inoltre è attiva una collaborazione con il settore tecnico per garantire la manutenzione ordinaria e straordinaria del Foro Boario.

Nr.	Indicatori di attività	Ottenuto 2006	Previsto 2007	Ottenuto 2007	Var.
1	NR PAGAMENTI PER DISINFEZIONE				0,00
2	NR SEGNALAZIONI AL SETTORE TECNICO				0,00
3	NR REGISTRAZIONI DELLE COMPRAVENDITE DEL BESTIAME				0,00

Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attual.
1	NR. INTERVENTI DI MANUTENZIONE	0	EURO:		0,00

Personale coinvolto

ACCARDO SILVIO - Cat: C1

CAMPO CARMELO - Cat: A4

SGARIOTO ROSARIO - Cat: B2

RELLA TONIA - Cat: D6

Risorse finanziarie

Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto	Utilizzato	Differenza

Indicazioni sullo stato di attuazione dell'attività ordinaria

Nr.	Centro di costo	Responsabile		
4	STAZIONE DI MONTA IPPICA			
Nr.	Denominazione obiettivo	Peso	% attuaz.	Risultato
Nr.	Denominazione attività ordinaria	Peso	% attuaz.	Risultato
1	MONTA IPPICA	0	0,00	0,00
Risultato complessivo del Centro di costo		0	0,00	
Risultato parziale del Centro di responsabilità				0,00

ATTIVITÀ ORDINARIA

Nr.	Centro di responsabilità	Responsabile			
3	SETTORE XI 3° SERVIZIO (AGRICOLTURA,ZOOTECNIA, MATTATOIO, MERCATO ORTOFRUTTICOLO, FORO BOARIO, CONTRIBUTI ORDINARI E STRAORDINARI)	MIRABELLI GIUSEPPE - Cat: DIRIGENTE			
Nr.	Centro di Costo	Responsabile			
4	STAZIONE DI MONTA IPPICA				
Nr.	Denominazione attività	Peso	% attual.		
1	MONTA IPPICA	0	0,00		
Budget previsto		Budget utilizzato		Differenza	
0,00		0,00		0,00	
Descrizione attività					
Il servizio gestisce rapporti con l'Istituto di Incremento Ippico di Catania, inoltre segnala al settore tecnico le esigenze di mantenimento ordinario e straordinrio della stazione di monta ippica.					
Nr.	Indicatori di attività	Ottenuto 2006	Previsto 2007	Ottenuto 2007	Var.
1	NR SEGNALAZIONI AL SETTORE TECNICO DEL COMUNE				0,00
Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attual.
Personale coinvolto					
ACCARDO SILVIO - Cat: C1					
RELLA TONIA - Cat: D6					
Risorse finanziarie					
Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto	Utilizzato	Differenza	
Indicazioni sullo stato di attuazione dell'attività ordinaria					

Nr.	Centro di costo	Responsabile		
5	3° SERVIZIO	RELLA TONIA - Cat: D6		
Nr.	Denominazione obiettivo	Peso	% attuaz.	Risultato
1	AZ. 4.6.1 CENTRO COMMERCIALE NATURALE	0	0,00	0,00
2	INCENTIVI PER ATTIVITÀ COMMERCIALI, ARTIGIANALI ED AGRICOLE	0	0,00	0,00
3	REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI	0	0,00	0,00
Nr.	Denominazione attività ordinaria	Peso	% attuaz.	Risultato
1	AZ. 2.1.1 ACQUISIZIONE BAGNI MOBILI	0	0,00	0,00
2	AZ. 2.1.2 PROMOZIONE FIERA DI SAN GIOVANNI	0	0,00	0,00
3	AZ 2.1.3 MANIFESTAZIONI ESPOSITIVE MONOTEMATICHE	0	0,00	0,00
4	AZ 2.1.3 MANIFESTAZIONI COLLATERALI ALLA FESTA DI SAN GIOVANNI DA DEFINIRE	0	0,00	0,00
5	AZ 3.1.1 SPAZIANTICHI	0	0,00	0,00
6	AZ 3.2.1 STILMODA	0	0,00	0,00
7	AZ 3.3.1 INFOPOINT STRADE DEL VINO	0	0,00	0,00
8	AZ 4.1.1 CONTR ORD E STRAOD AGRICOLTURA	0	0,00	0,00
9	AZ 4.1.1 CONTR ORD E STRAORD ARTIGIANATO	0	0,00	0,00
10	AZ 4.1.1 E AZ. 4.4.2 CONTR ORD E STRAORD FIERE E MERCATI	0	0,00	0,00
11	AZ 4.1.1 CONTR ORD E STRAOD PER IMPRESE ED ASSOCIAZIONI	0	0,00	0,00
12	AZ 4.1.1 CONTR ORD E STRAORD COMMERCIO	0	0,00	0,00
13	AZ 4.5.1-4.5.2-4.5.3-4.5.4-4.5.5 CONTR CONSORZI VARI	0	0,00	0,00
14	AZ 4.1.2 CONFERENZE TEMATICHE	0	0,00	0,00
15	AZ 4.2.1 COORG E FIN INIZIATIVE SAGRE E FESTE	0	0,00	0,00
16	AZ 4.2.2 E AZ 5.1.1 COORG E FIN DI INIZIATIVE VILLAGGIO DI NATALE IN PIAZZA LIBERTÀ	0	0,00	0,00
17	AZ 4.3.1 CONCORSO IDEE PROGETTI INNOVATIVI PER PROMOZIONE IMPRESE	0	0,00	0,00
18	AZ 4.4.1 PARTECIPAZIONE AMOSTRE E FIERE IN ITALIA ED ALL'ESTERO CONTRIBUTI PER ATT. PROM IN AGR	0	0,00	0,00
19	AZ 4.7.1 SOSTEGNO ALL'AGRICOLTURA E ALLA ZOOTECCIA	0	0,00	0,00
20	AZ. 4.7.2 SOSTEGNO ALLA MARINERIA	0	0,00	0,00
21	RILASCIO TESSERINI CACCIA	0	0,00	0,00
22	RILASCIO DEI CERTIFICATI DI VARIA QUALIFICA NEL SETTORE AGRICOLO	0	0,00	0,00
23	SOSTANZE ZUCCHERINE E ANAGRAFE VITIVINICOLA	0	0,00	0,00
24	GESTIONE RAPPORTI CON ENTI TERZI	0	0,00	0,00
25	FIERA AGRICOLA DEL MEDITERRANEO	0	0,00	0,00
26	PUBBLICITÀ SANITARIA	0	0,00	0,00
27	SERVIZIO DI AMBULANZA, DI DISINFEZIONE, DI PARCHEGGIO	0	0,00	0,00
28	ACQUISTI PER PICCOLA MANUTENZIONE UFFICIO	0	0,00	0,00
29	AZ. 6.2.2. START UP IMPRESE	0	0,00	0,00
30	AZ.6.2.1 BORSE LAVORO PER TIROCINI FORMATIVI	0	0,00	0,00
31	INTERVENTI PER LA FORESTAZIONE	0	0,00	0,00
Risultato complessivo del Centro di costo		0	0,00	
Risultato parziale del Centro di responsabilità				0,00

OBIETTIVO DI SVILUPPO

Nr.	Centro di responsabilità	Responsabile												
3	SETTORE XI 3° SERVIZIO (AGRICOLTURA, ZOOTECNIA, MATTATOIO, MERCATO ORTOFRUTTICOLO, FORO BOARIO, CONTRIBUTI ORDINARI E STRAORDINARI)	MIRABELLI GIUSEPPE - Cat: DIRIGENTE												
Nr.	Centro di Costo	Responsabile												
5	3° SERVIZIO	RELLA TONIA - Cat: D6												
Nr.	Denominazione obiettivo	Peso	% attuaz.											
1	AZ. 4.6.1 CENTRO COMMERCIALE NATURALE	0	0,00											
Budget previsto		Budget utilizzato		Differenza										
4.000,00		968,00		3.032,00										
Programma di riferimento		Progetto di riferimento												
6 - REGOLAMENTAZIONE INNOVATIVA E STUDI - Resp.: MIRABELLI GIUSEPPE - Cat: DIRIGENTE		5 - CENTRO COMMERCIALE NATURALE - Resp.: MIRABELLI GIUSEPPE - Cat: DIRIGENTE												
Descrizione obiettivo														
<p>Contrastare la rarefazione delle presenze commerciali nel centro storico di Ragusa Superiore proponendo il modello sinergico di commercio, servizi artigianali e intrattenimento che si realizza nei centri commerciali propriamente detti. L'idea della realizzazione di un Centro Commerciale Naturale era già maturata nell'Amministrazione Comunale nel 2005. A tale scopo era stato previsto di destinare 7000 euro dei 10000 appostati nel cap. 1997 al marketing per il realizzando centro commerciale. Tali somme vennero tuttavia utilizzate per scopi diversi.</p> <p>Il 10 settembre del 2005, tuttavia, l'Assemblea Regionale ha votato la legge n. 10, che all'art. 9, auspice proprio l'Assessorato allo Sviluppo Economico di Ragusa, prevede la possibilità di promuovere la costituzione di consorzi per la realizzazione di centri commerciali naturali, ammettendo la possibilità di riconoscere appositi incentivi.</p> <p>Negli ultimi mesi dell'anno sono stati pertanto promossi incontri con le associazioni di categoria per verificare il loro interesse e la disponibilità a partecipare a tale iniziativa.</p> <p>Tuttavia nel 2006 non è stata effettuata nessuna attività di promozione dell'iniziativa. L'apertura del Centro Commerciale "Le Masserie" ha messo i commercianti del Centro Storico davanti a fatto compiuto, ed ora più che mai si ritiene di dover realizzare e concretizzare il C.C.N. che potrà dare nuovo impulso al Centro Storico della Città e agli imprenditori che vi operano.</p> <p>realizzazione di un seminario, entro il primo trimestre dell'anno, nel corso del quale ascoltare le testimonianze di dirigenti di associazioni e di Comuni nei quali tali iniziative hanno trovato attuazione.</p>														
Nr.	Attività da compiere		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	INCONTRI CON ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA	Previsto												
		Ottenuto												
2	REALIZZAZIONE SEMINARIO	Previsto												
		Ottenuto												
Nr.	Centri di responsabilità di supporto	Descrizione azione di supporto										Ottenuto		
8	SETTORE VIII Centri storici e verde pubblico	Il settore può apportare il suo supporto per quanto concerne l'arredo urbano, la riqualificazione di aree.										In sospeso		
10	Settore VII: Assetto ed uso del territorio - Attivazione programmi complessi	Il settore può apportare il suo supporto per quanto concerne l'arredo urbano, la riqualificazione delle aree ricomprese nel Centro Commerciale Naturale.										In sospeso		
7	SETTORE IX Decoro urbano, manutenzione e gestione infrastrutture	Il settore può apportare il suo supporto per quanto concerne l'arredo urbano, la riqualificazione delle aree ricomprese nel Centro Commerciale Naturale.										In sospeso		
Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto		Ottenuto		% attuaz.							
1	NR PARTECIPANTI AL SEMINARIO	0	:				0,00							
Personale coinvolto														
DI STEFANO MARIO - Cat: B1														
Risorse finanziarie														

Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto	Utilizzato	Differenza
205804	ACQUISIZIONE DI SERVIZI PER INIZIATIVE PER IL COMMERCIO	4.000,00	968,00	3.032,00
Indicazioni sullo stato di attuazione dell'obiettivo				

OBIETTIVO DI SVILUPPO

Nr.	Centro di responsabilità	Responsabile												
3	SETTORE XI 3° SERVIZIO (AGRICOLTURA, ZOOTECCIA, MATTATOIO, MERCATO ORTOFRUTTICOLO, FORO BOARIO, CONTRIBUTI ORDINARI E STRAORDINARI)	MIRABELLI GIUSEPPE - Cat: DIRIGENTE												
Nr.	Centro di Costo	Responsabile												
5	3° SERVIZIO	RELLA TONIA - Cat: D6												
Nr.	Denominazione obiettivo	Peso	% attuaz.											
2	INCENTIVI PER ATTIVITÀ COMMERCIALI, ARTIGIANALI ED AGRICOLE	0	0,00											
Budget previsto		Budget utilizzato		Differenza										
0,00		0,00		0,00										
Programma di riferimento		Progetto di riferimento												
4 - PROMOZIONE E SOSTEGNO DELLE ATTIVITÀ PRODUTTIVE - Resp.: RELLA TONIA - Cat: D6		1 - INCENTIVI PER ATTIVITÀ COMMERCIALI, ARTIGIANALI ED AGRICOLE - Resp.: RELLA TONIA - Cat: D6												
Descrizione obiettivo Sul finire dell'anno 2005, in attuazione di un preciso indirizzo del Consiglio Comunale, sono state adottati due schemi di protocollo con i consorzi fidi per il sostegno dei comparti produttivi nei settori dell'agricoltura e del commercio. A ciascuna misura sono stati destinati € 30.000. Dette somme se riproposte ogni anno consentirebbero di cofinanziare gli interessi di un numero non irrilevante di finanziamenti. Tuttavia, nonostante l'interesse dimostrato in sede di predisposizione e successiva sottoscrizione dei protocolli sottoscritti, le somme non sono state utilizzate come si prevedeva. Lo stesso deludente risultato si è riscontrato per il settore dell'artigianato per il quale il Comune ha stipulato una convenzione con la BAPR, istituto bancario tesoriere, con la quale è stato istituito un fondo di garanzia cui un'impresa di nuova istituzione può accedere a garanzia del proprio prestito. Si ritiene opportuno promuovere un incontro con le parti interessate per capire i motivi del mancato accesso ai due suesposti strumenti di sostegno.														
Nr.	Attività da compiere		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	INCONTRO CON LE PARTI COINVOLTE	Previsto												
		Ottenuto												
2	STUDIO DELLE EVENTUALI MODIFICHE AGLI STRUMENTI DI SOSTEGNO	Previsto												
		Ottenuto												
3	APPROVAZIONE STRUMENTI RIELABORATI	Previsto												
		Ottenuto												
Nr.	Centri di responsabilità di supporto	Descrizione azione di supporto			Ottenuto									
Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto		Ottenuto	% attuaz.								
1	NR DI IMPRESE FINANZIATE O GARANTITE	0	:			0,00								
Personale coinvolto DI STEFANO MARIO - Cat: B1 RELLA TONIA - Cat: D6 LEONARDI MARGHERITA - Cat: D3														
Risorse finanziarie														
Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto		Utilizzato	Differenza									
Indicazioni sullo stato di attuazione dell'obiettivo														



OBIETTIVO DI SVILUPPO

Nr.	Centro di responsabilità	Responsabile												
3	SETTORE XI 3° SERVIZIO (AGRICOLTURA,ZOOTECNIA, MATTATOIO, MERCATO ORTOFRUTTICOLO, FORO BOARIO, CONTRIBUTI ORDINARI E STRAORDINARI)	MIRABELLI GIUSEPPE - Cat: DIRIGENTE												
Nr.	Centro di Costo	Responsabile												
5	3° SERVIZIO	RELLA TONIA - Cat: D6												
Nr.	Denominazione obiettivo	Peso	% attuaz.											
3	REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI	0	0,00											
Budget previsto		Budget utilizzato		Differenza										
0,00		0,00		0,00										
Programma di riferimento		Progetto di riferimento												
6 - REGOLAMENTAZIONE INNOVATIVA E STUDI - Resp.: MIRABELLI GIUSEPPE - Cat: DIRIGENTE		6 - REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI - Resp.: MIRABELLI GIUSEPPE - Cat: DIRIGENTE												
Descrizione obiettivo														
<p>Il settore intende elaborare una nuova regolamentazione per l'attribuzione di contributi, intesi come "benefici economici", da riconoscere ad imprese, associazioni, enti, ecc. Il nuovo regolamento sarà il frutto di una rielaborazione del precedente con l'inserimento di criteri oggettivi di selezione sulle istanze pervenute su iniziativa di terzi ovvero a seguito di bandi. Nell'ipotesi di studio il regolamento dovrà prevedere l'adozione di schede di valutazione che consentano tanto di valutare l'ammissibilità delle istanze, quanto di definire le priorità e orientare alla quantificazione del contributo.</p>														
Nr.	Attività da compiere		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	STUDIO PRELIMINARE	Previsto												
		Ottenuto												
2	ELABORAZIONE REGOLAMENTO	Previsto												
		Ottenuto												
3	CONSULTAZIONE DELLE COMMISSIONI CONSILIARI	Previsto												
		Ottenuto												
4	PREDISPOSIZIONE DELIBERA CONSILIARE E APPROVAZIONE	Previsto												
		Ottenuto												
Nr.	Centri di responsabilità di supporto	Descrizione azione di supporto			Ottenuto									
Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attuaz.									
1	VERBALI COMMISSIONI CONSILIARI	20	DOCUMENTO: 1	0	0,00									
2	VERBALI CONSIGLI CIRCOSCRIZIONALI	20	DOCUMENTO: 6	0	0,00									
3	DELIBERAZIONE CONSILIARE DI APPROVAZIONE	20	ATTO: 1	0	0,00									
4	BOZZA DI REGOLAMENTO	40	DOCUMENTO: 1	0	0,00									
Personale coinvolto														
RELLA TONIA - Cat: D6														
Risorse finanziarie														
Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto	Utilizzato	Differenza										
Indicazioni sullo stato di attuazione dell'obiettivo														

ATTIVITÀ ORDINARIA

Nr.	Centro di responsabilità	Responsabile			
3	SETTORE XI 3° SERVIZIO (AGRICOLTURA,ZOOTECNIA, MATTATOIO, MERCATO ORTOFRUTTICOLO, FORO BOARIO, CONTRIBUTI ORDINARI E STRAORDINARI)	MIRABELLI GIUSEPPE - Cat: DIRIGENTE			
Nr.	Centro di Costo	Responsabile			
5	3° SERVIZIO	RELLA TONIA - Cat: D6			
Nr.	Denominazione attività	Peso	% attuaz.		
1	AZ. 2.1.1 ACQUISIZIONE BAGNI MOBILI	0	0,00		
Budget previsto		Budget utilizzato		Differenza	
6.300,00		0,00		6.300,00	
Descrizione attività					
Nel corso dell'anno in occasione della Fiera di San Giovanni e della Fiera Agricola del Mediterraneo, necessita il noleggio di bagni mobili, da qualche anno, per economia nelle procedure, si suole effettuare una sola trattativa privata per la fornitura del servizio (noleggio e pulizia).					
Nr.	Indicatori di attività	Ottenuto 2006	Previsto 2007	Ottenuto 2007	Var.
1	NR ATTI AMMINISTRATI VI PRODOTTI PER TRATTATIVA PRIVATA				0,00
Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attuaz.
1	TEMPO MEDIO PER LA CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO	0	GIORNI:		0,00
Personale coinvolto					
DI STEFANO MARIO - Cat: B1					
RELLA TONIA - Cat: D6					
Risorse finanziarie					
Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto	Utilizzato	Differenza	
204201	NOLEGGIO STAND E ATTREZZATURE DI SUPPORTOI AMANIFESTAZIONI FIERISTICHE	6.300,00	0,00	0,00	
Indicazioni sullo stato di attuazione dell'attività ordinaria					

ATTIVITÀ ORDINARIA

Nr.	Centro di responsabilità	Responsabile			
3	SETTORE XI 3° SERVIZIO (AGRICOLTURA,ZOOTECNIA, MATTATOIO, MERCATO ORTOFRUTTICOLO, FORO BOARIO, CONTRIBUTI ORDINARI E STRAORDINARI)	MIRABELLI GIUSEPPE - Cat: DIRIGENTE			
Nr.	Centro di Costo	Responsabile			
5	3° SERVIZIO	RELLA TONIA - Cat: D6			
Nr.	Denominazione attività	Peso	% attuaz.		
2	AZ. 2.1.2 PROMOZIONE FIERA DI SAN GIOVANNI	0	0,00		
Budget previsto		Budget utilizzato	Differenza		
4.500,00		2.366,00	2.134,00		
Descrizione attività					
La strada per una maggiore qualificazione della fiera passa, da una parte, attraverso una maggiore capacità comunicativa nei confronti della potenziale clientela, specialmente di quella non locale, dall'altra attraverso una maggiore promozione dell'evento presso le associazioni di categoria interessate e i loro organi di informazione. Ciò a maggior ragione se, come ipotizzato, nell'ambito della Festa di San Giovanni, dovranno tenersi fiere o manifestazioni espositive monotematiche specializzate.					
Nr.	Indicatori di attività	Ottenuto 2006	Previsto 2007	Ottenuto 2007	Var.
1	NR ATTIVITÀ DI PROMOZIONE				0,00
2	NR ATTI AMMINISTRATIVI PER AFFIDAMENTO INCARICO				0,00
Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attuaz.
1	ORE UOMO/ORE PER ATTIVITÀ DI PROMOZIONE	0	GIORNI:		0,00
2	TEMPO MEDIO PREDISPOSIZIONE ATTI	0	GIORNI:		0,00
Personale coinvolto					
DI STEFANO MARIO - Cat: B1					
RELLA TONIA - Cat: D6					
Risorse finanziarie					
Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto	Utilizzato	Differenza	
199700	PROMOZIONE E RICERCA PER MARKETING CITTÀ DI RAGUSA	4.500,00	2.366,00	2.134,00	
Indicazioni sullo stato di attuazione dell'attività ordinaria					

ATTIVITÀ ORDINARIA

Nr.	Centro di responsabilità	Responsabile			
3	SETTORE XI 3° SERVIZIO (AGRICOLTURA,ZOOTECNIA, MATTATOIO, MERCATO ORTOFRUTTICOLO, FORO BOARIO, CONTRIBUTI ORDINARI E STRAORDINARI)	MIRABELLI GIUSEPPE - Cat: DIRIGENTE			
Nr.	Centro di Costo	Responsabile			
5	3° SERVIZIO	RELLA TONIA - Cat: D6			
Nr.	Denominazione attività	Peso	% attuaaz.		
3	AZ 2.1.3 MANIFESTAZIONI ESPOSITIVE MONOTEMATICHE	0	0,00		
Budget previsto		Budget utilizzato	Differenza		
5.000,00		360,00	4.640,00		
Descrizione attività					
L'intendimento è quello di stimolare la collaborazione di associazioni professionali o di categoria, rappresentative di settori artigianali, al fine di realizzare manifestazioni da tenere in concomitanza con la festa di San Giovanni. Si tratterebbe, perciò, non di un contributo alla normale attività dell'organizzazione, ma di un partenariato pubblico-privato con a monte una ben definita suddivisione dei compiti realizzativi. Tali manifestazioni dovrebbero realizzarsi nell'area del centro storico di Ragusa Superiore che comprende Piazza Cappuccini, Ponte Padre Scopetta, via Matteotti, p.zza Carmine (con predisposizione di appositi gazebo) o utilizzando, nel caso di manifestazioni al coperto locali del Comune o di privati (es. Chiesa di san Sebastiano).					
Nr.	Indicatori di attività	Ottenuto 2006	Previsto 2007	Ottenuto 2007	Var.
1	NR INCONTRI ORGANIZZATIVI				0,00
2	NR ATTI AMMINISTRATIVI PREDISPOSTI				0,00
Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attuaaz.
1	ORE UOMO/ INCONTRI ORGANIZZATIVI	0	GIORNI:		0,00
2	TEMPO MEDIO PER ELABORAZIONE ATTI	0	GIORNI:		0,00
Personale coinvolto					
DI STEFANO MARIO - Cat: B1					
RELLA TONIA - Cat: D6					
Risorse finanziarie					
Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto	Utilizzato	Differenza	
204201	NOLEGGIO STAND E ATTREZZATURE DI SUPPORTO	5.000,00	360,00	4.640,00	
Indicazioni sullo stato di attuazione dell'attività ordinaria					

ATTIVITÀ ORDINARIA

Nr.	Centro di responsabilità	Responsabile			
3	SETTORE XI 3° SERVIZIO (AGRICOLTURA,ZOOTECNIA, MATTATOIO, MERCATO ORTOFRUTTICOLO, FORO BOARIO, CONTRIBUTI ORDINARI E STRAORDINARI)	MIRABELLI GIUSEPPE - Cat: DIRIGENTE			
Nr.	Centro di Costo	Responsabile			
5	3° SERVIZIO	RELLA TONIA - Cat: D6			
Nr.	Denominazione attività	Peso	% attuas.		
4	AZ 2.1.3 MANIFESTAZIONI COLLATERALI ALLA FESTA DI SAN GIOVANNI DA DEFINIRE	0	0,00		
Budget previsto		Budget utilizzato	Differenza		
1.000,00		0,00	1.000,00		
Descrizione attività					
Da definire					
Nr.	Indicatori di attività	Ottenuto 2006	Previsto 2007	Ottenuto 2007	Var.
1	NR ATTI AMMINISTRATIVI				0,00
Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attuas.
1	ORE UOMO/ ATTI AMMINISTRATIVI	0	GIORNI:		0,00
Personale coinvolto					
DI STEFANO MARIO - Cat: B1					
RELLA TONIA - Cat: D6					
Risorse finanziarie					
Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto	Utilizzato	Differenza	
207000	PARTECIPAZIONE A FIERE E MOSTRE ARTIGIANALI	1.000,00	0,00	0,00	
Indicazioni sullo stato di attuazione dell'attività ordinaria					

ATTIVITÀ ORDINARIA

Nr.	Centro di responsabilità	Responsabile			
3	SETTORE XI 3° SERVIZIO (AGRICOLTURA,ZOOTECNIA, MATTATOIO, MERCATO ORTOFRUTTICOLO, FORO BOARIO, CONTRIBUTI ORDINARI E STRAORDINARI)	MIRABELLI GIUSEPPE - Cat: DIRIGENTE			
Nr.	Centro di Costo	Responsabile			
5	3° SERVIZIO	RELLA TONIA - Cat: D6			
Nr.	Denominazione attività	Peso	% attuaz.		
5	AZ 3.1.1 SPAZIANTECHI	0	0,00		
Budget previsto		Budget utilizzato		Differenza	
12.000,00		0,00		12.000,00	
Descrizione attività					
La mostra, effettuata in collaborazione con l'Associazione culturale Antela, ha avuto, nelle tre edizioni precedenti, un notevolissimo riscontro di pubblico (5000 visitatori già nella prima edizione) e risonanza in tutta la regione, grazie all'accorta organizzazione e ad una efficace campagna promozionale. La nuova edizione 2007 , la cui data di svolgimento è ancora esattamente da definire, dovrà durare almeno una settimana e ha tutti i numeri per puntare ad obiettivi di pubblico più alti.					
Nr.	Indicatori di attività	Ottenuto 2006	Previsto 2007	Ottenuto 2007	Var.
1	NR ATTI AMMINISTRATIVI PREDISPOSTI				0,00
Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attuaz.
1	ORE UOMO/ATTI PRODOTTI	0	:		0,00
Personale coinvolto					
DI STEFANO MARIO - Cat: B1					
RELLA TONIA - Cat: D6					
Risorse finanziarie					
Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto	Utilizzato	Differenza	
207000	PARTECIPAZIONE A FIERE E MOSTRE ARTIGIANALI	12.000,00	0,00	0,00	
Indicazioni sullo stato di attuazione dell'attività ordinaria					

ATTIVITÀ ORDINARIA

Nr.	Centro di responsabilità	Responsabile			
3	SETTORE XI 3° SERVIZIO (AGRICOLTURA,ZOOTECNIA, MATTATOIO, MERCATO ORTOFRUTTICOLO, FORO BOARIO, CONTRIBUTI ORDINARI E STRAORDINARI)	MIRABELLI GIUSEPPE - Cat: DIRIGENTE			
Nr.	Centro di Costo	Responsabile			
5	3° SERVIZIO	RELLA TONIA - Cat: D6			
Nr.	Denominazione attività	Peso	% attuaz.		
6	AZ 3.2.1 STILMODA	0	0,00		
Budget previsto		Budget utilizzato		Differenza	
4.000,00		0,00		4.000,00	
Descrizione attività					
Contributi al pagamento delle rette dei corsi di formazione finalizzati a dare il know how necessario ad intraprendere l'attività di stilista di moda					
Nr.	Indicatori di attività	Ottenuto 2006	Previsto 2007	Ottenuto 2007	Var.
1	NR ATTI AMMINISTRATIVI PREDISPOSTI				0,00
Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attuaz.
1	ORE UOMO/ATTI PRODOTTI	0	:		0,00
Personale coinvolto					
DI STEFANO MARIO - Cat: B1					
RELLA TONIA - Cat: D6					
Risorse finanziarie					
Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto	Utilizzato	Differenza	
206200	CONTRIBUTI PER SVILUPPO ATTIVITÀ ARTIGIANALI	4.000,00	0,00	0,00	
Indicazioni sullo stato di attuazione dell'attività ordinaria					

ATTIVITÀ ORDINARIA

Nr.	Centro di responsabilità	Responsabile			
3	SETTORE XI 3° SERVIZIO (AGRICOLTURA,ZOOTECNIA, MATTATOIO, MERCATO ORTOFRUTTICOLO, FORO BOARIO, CONTRIBUTI ORDINARI E STRAORDINARI)	MIRABELLI GIUSEPPE - Cat: DIRIGENTE			
Nr.	Centro di Costo	Responsabile			
5	3° SERVIZIO	RELLA TONIA - Cat: D6			
Nr.	Denominazione attività	Peso	% attuaz.		
7	AZ 3.3.1 INFOPOINT STRADE DEL VINO	0	0,00		
Budget previsto		Budget utilizzato	Differenza		
1.000,00		1.000,00	0,00		
Descrizione attività					
<p>Il Comune di Ragusa aderisce al consorzio "Strada del vino cerasuolo di Vittoria, del Barocco e del Liberty". Tra le iniziative delle quali ha assunto l'impegno di farsi carico, figura quella della istituzione di un punto informativo provinciale, che, concordemente con funzionari della Regione sarebbe stato individuato in uno o due locali delle cosiddette botteghe artigiane.</p> <p>La Regione contribuirebbe nella misura del 50% delle spese di allestimento e arredamento, dotazione informatica, adeguamento alle normative in tema di sicurezza dei lavoratori e superamento barriere architettoniche.</p> <p>Poiché tuttavia, una volta realizzato il punto informativo, occorre anche gestirlo e presidiarlo, si ritiene che sia possibile ottenere questo risultato verificando le condizioni per l'assegnazione delle botteghe al Consorzio "Strada del vino cerasuolo di Vittoria, del Barocco e del Liberty", al consorzio del Cerasuolo D.O.C., dell'Olio Monti Iblei D.O.P. e del Ragusano D.O.P., affinché ne facciano punti informativi per le rispettive attività e quindi centri di promozione dei nostri prodotti d'eccellenza. Al verificarsi di tale ipotesi potrebbero essere questi stessi consorzi a destinare un dipendente al presidio delle varie "botteghe".</p>					
Nr.	Indicatori di attività	Ottenuto 2006	Previsto 2007	Ottenuto 2007	Var.
I	NR ATTI AMMINISTRATIVI PREDISPOSTI				0,00
Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attuaz.
I	ORE UOMO/ATTI PRODOTTI	0	:		0,00
Personale coinvolto					
DI STEFANO MARIO - Cat: B1					
RELLA TONIA - Cat: D6					
Risorse finanziarie					
Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto	Utilizzato	Differenza	
192000	SPESE PER ALLESTIMENTO INFOPOINT STRADE DEL VINO	1.000,00	1.000,00	0,00	
Indicazioni sullo stato di attuazione dell'attività ordinaria					

ATTIVITÀ ORDINARIA

Nr.	Centro di responsabilità	Responsabile			
3	SETTORE XI 3° SERVIZIO (AGRICOLTURA,ZOOTECNIA, MATTATOIO, MERCATO ORTOFRUTTICOLO, FORO BOARIO, CONTRIBUTI ORDINARI E STRAORDINARI)	MIRABELLI GIUSEPPE - Cat: DIRIGENTE			
Nr.	Centro di Costo	Responsabile			
5	3° SERVIZIO	RELLA TONIA - Cat: D6			
Nr.	Denominazione attività	Peso	% attual.		
8	AZ 4.1.1 CONTR ORD E STRAOD AGRICOLTURA	0	0,00		
Budget previsto		Budget utilizzato	Differenza		
4.000,00		1.900,00	2.100,00		
Descrizione attività					
Riconoscimento di contributi ordinari e straordinari alle imprese, alle associazioni o agli enti che operano nel settore agricolo dietro presentazione di istanze di cofinanziamento per lo svolgimento della loro attività ordinaria.					
Nr.	Indicatori di attività	Ottenuto 2006	Previsto 2007	Ottenuto 2007	Var.
1	NR ATTI AMMINISTRATIVI PREDISPOSTI				0,00
2	NR ISTRANZE DA ISTRURE				0,00
Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attual.
1	ORE UOMO/ATTI PRODOTTI	0	:		0,00
2	TEMPO MEDIO IMPIEGATO PER FASE ISTRUTTORIA	0	:		0,00
Personale coinvolto					
DI STEFANO MARIO - Cat: B1					
RELLA TONIA - Cat: D6					
Risorse finanziarie					
Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto	Utilizzato	Differenza	
206700	CONTRIBUTI PER ATTIVITÀ PROMOZIONALI IN AGRICOLTURA	4.000,00	1.900,00	2.100,00	
Indicazioni sullo stato di attuazione dell'attività ordinaria					

ATTIVITÀ ORDINARIA

Nr.	Centro di responsabilità	Responsabile			
3	SETTORE XI 3° SERVIZIO (AGRICOLTURA,ZOOTECNIA, MATTATOIO, MERCATO ORTOFRUTTICOLO, FORO BOARIO, CONTRIBUTI ORDINARI E STRAORDINARI)	MIRABELLI GIUSEPPE - Cat: DIRIGENTE			
Nr.	Centro di Costo	Responsabile			
5	3° SERVIZIO	RELLA TONIA - Cat: D6			
Nr.	Denominazione attività	Peso	% attuaz.		
9	AZ 4.1.1 CONTR ORD E STRAORD ARTIGIANATO	0	0,00		
Budget previsto		Budget utilizzato		Differenza	
9.000,00		4.313,00		4.687,00	
Descrizione attività					
Riconoscimento di contributi ordinari e straordinari alle imprese, alle associazioni o agli enti che operano nel settore dell'artigianato dietro presentazione di istanze di cofinanziamento per lo svolgimento della loro attività ordinaria.					
Nr.	Indicatori di attività	Ottenuto 2006	Previsto 2007	Ottenuto 2007	Var.
1	NR ATTI AMMINISTRATIVI PREDISPOSTI				0,00
2	NR ISTRANZE DA ISTRURE				0,00
Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attuaz.
1	ORE UOMO/ATTI PRODOTTI	0	:		0,00
2	TEMPO MEDIO IMPIEGATO PER FASE ISTRUTTORIA	0	:		0,00
Personale coinvolto					
DI STEFANO MARIO - Cat: B1					
RELLA TONIA - Cat: D6					
Risorse finanziarie					
Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto	Utilizzato	Differenza	
206200	CONTRIBUTI PER SVILUPPO ATTIVITÀ ARTIGIANALI	9.000,00	4.313,00	4.687,00	
Indicazioni sullo stato di attuazione dell'attività ordinaria					

ATTIVITÀ ORDINARIA

Nr.	Centro di responsabilità	Responsabile			
3	SETTORE XI 3° SERVIZIO (AGRICOLTURA,ZOOTECNIA, MATTATOIO, MERCATO ORTOFRUTTICOLO, FORO BOARIO, CONTRIBUTI ORDINARI E STRAORDINARI)	MIRABELLI GIUSEPPE - Cat: DIRIGENTE			
Nr.	Centro di Costo	Responsabile			
5	3° SERVIZIO	RELLA TONIA - Cat: D6			
Nr.	Denominazione attività	Peso	% attuaz.		
10	AZ 4.1.1 E AZ. 4.4.2 CONTR ORD E STRAORD FIERE E MERCATI	0	0,00		
Budget previsto		Budget utilizzato		Differenza	
18.000,00		3.615,00		14.385,00	
Descrizione attività					
L'ufficio riconosce agli organizzatori contributi ordinari e straordinari per fiere e mercati. Inoltre sostiene indirettamente le imprese che intendono partecipare a mostre o fiere di interesse anche locale, promosse dal Comune o da associazioni di categoria ed enti no-profit. In questo tipo di intervento, quando l'iniziativa promana da soggetti terzi si seguiranno le procedure indicate dal regolamento dei contributi, nel caso, invece, in cui l'iniziativa promani dallo stesso Comune di Ragusa le azioni verranno realizzate mediante acquisizione diretta di servizi ovvero in partenariato con associazioni o enti no profit, che, ove necessario potranno essere individuate con procedura ad evidenza pubblica					
Nr.	Indicatori di attività	Ottenuto 2006	Previsto 2007	Ottenuto 2007	Var.
1	NR ATTI AMMINISTRATIVI PREDISPOSTI				0,00
2	NR ISTRANZE DA ISTRURE				0,00
Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attuaz.
1	ORE UOMO/ATTI PRODOTTI	0	:		0,00
2	TEMPO MEDIO IMPIEGATO PER FASE ISTRUTTORIA	0	:		0,00
Personale coinvolto					
DI STEFANO MARIO - Cat: B1					
RELLA TONIA - Cat: D6					
Risorse finanziarie					
Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto	Utilizzato	Differenza	
199800	CONTRIBUTI AD ASSOCIAZIONI ED ALTRI TRASFERIMENTIO PER	3.000,00	1.815,00	0,00	
206700	CONTRIBUTI PER ATTIVITÀ PROMOZIONALI IN AGRICOLTURA	2.500,00	0,00	2.500,00	
206404	COMPARTECIPAZIONE CON ALTRI ENTI PER ORGANIZZAZIONE	3.500,00	1.800,00	1.700,00	
206200	CONTRIBUTO PER SVILUPPO ATTIVITÀ PROMOZIONALI IN AGRICOLTURA	4.000,00	0,00	0,00	
207001	INTERVENTI PER L'ARTIGIANATO E PATROCINIO MANIFESTAZIONE	5.000,00	0,00	0,00	
Indicazioni sullo stato di attuazione dell'attività ordinaria					

ATTIVITÀ ORDINARIA

Nr.	Centro di responsabilità	Responsabile			
3	SETTORE XI 3° SERVIZIO (AGRICOLTURA,ZOOTECNIA, MATTATOIO, MERCATO ORTOFRUTTICOLO, FORO BOARIO, CONTRIBUTI ORDINARI E STRAORDINARI)	MIRABELLI GIUSEPPE - Cat: DIRIGENTE			
Nr.	Centro di Costo	Responsabile			
5	3° SERVIZIO	RELLA TONIA - Cat: D6			
Nr.	Denominazione attività			Peso	% attuaaz.
11	AZ 4.1.1 CONTR ORD E STRAOD PER IMPRESE ED ASSOCIAZIONI			0	0,00
Budget previsto		Budget utilizzato		Differenza	
4.500,00		2.500,00		2.000,00	
Descrizione attività					
Riconoscimento di contributi ordinari e straordinari ad imprese ed associazioni					
Nr.	Indicatori di attività	Ottenuto 2006	Previsto 2007	Ottenuto 2007	Var.
1	NR ATTI AMMINISTRATIVI PREDISPOSTI				0,00
2	NR ISTRANZE DA ISTRURE				0,00
Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attuaaz.
1	ORE UOMO/ATTI PRODOTTI	0	:		0,00
2	TEMPO MEDIO IMPIEGATO PER FASE ISTRUTTORIA	0	:		0,00
Personale coinvolto					
DI STEFANO MARIO - Cat: B1					
RELLA TONIA - Cat: D6					
Risorse finanziarie					
Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto	Utilizzato	Differenza	
205501	CONTRIBUTI AD IMPRESE ED ASSOCIAZIONI	4.500,00	2.500,00	2.000,00	
Indicazioni sullo stato di attuazione dell'attività ordinaria					

ATTIVITÀ ORDINARIA

Nr.	Centro di responsabilità	Responsabile			
3	SETTORE XI 3° SERVIZIO (AGRICOLTURA,ZOOTECNIA, MATTATOIO, MERCATO ORTOFRUTTICOLO, FORO BOARIO, CONTRIBUTI ORDINARI E STRAORDINARI)	MIRABELLI GIUSEPPE - Cat: DIRIGENTE			
Nr.	Centro di Costo	Responsabile			
5	3° SERVIZIO	RELLA TONIA - Cat: D6			
Nr.	Denominazione attività	Peso	% attuaz.		
12	AZ 4.1.1 CONTR ORD E STRAORD COMMERCIO	0	0,00		
Budget previsto		Budget utilizzato		Differenza	
3.500,00		875,00		2.625,00	
Descrizione attività					
Riconoscimento di contributi ordinari e straordinari alle imprese, alle associazioni o agli enti che operano nel settore commerciale dietro presentazione di istanze di cofinanziamento per lo svolgimento della loro attività ordinaria					
Nr.	Indicatori di attività	Ottenuto 2006	Previsto 2007	Ottenuto 2007	Var.
1	NR ATTI AMMINISTRATIVI PREDISPOSTI				0,00
2	NR ISTRANZE DA ISTRURE				0,00
Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attuaz.
1	ORE UOMO/ATTI PRODOTTI	0	:		0,00
2	TEMPO MEDIO IMPIEGATO PER FASE ISTRUTTORIA	0	:		0,00
Personale coinvolto					
DI STEFANO MARIO - Cat: B1					
RELLA TONIA - Cat: D6					
Risorse finanziarie					
Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto	Utilizzato	Differenza	
210001	CONTRIBUTI AD IMPRESE COMMERCIALI	3.500,00	875,00	2.625,00	
Indicazioni sullo stato di attuazione dell'attività ordinaria					

ATTIVITÀ ORDINARIA

Nr.	Centro di responsabilità	Responsabile			
3	SETTORE XI 3° SERVIZIO (AGRICOLTURA,ZOOTECNIA, MATTATOIO, MERCATO ORTOFRUTTICOLO, FORO BOARIO, CONTRIBUTI ORDINARI E STRAORDINARI)	MIRABELLI GIUSEPPE - Cat: DIRIGENTE			
Nr.	Centro di Costo	Responsabile			
5	3° SERVIZIO	RELLA TONIA - Cat: D6			
Nr.	Denominazione attività	Peso	% attuaz.		
13	AZ 4.5.1-4.5.2-4.5.3-4.5.4-4.5.5 CONTR CONSORZI VARI	0	0,00		
Budget previsto		Budget utilizzato		Differenza	
46.500,00		14.000,00		32.500,00	
Descrizione attività					
Contributi ordinari a consorzi vari quali: Corfilac, Coreras, Strade del vino, Asi, Consorzio Olio DOP Monti Iblei,					
Nr.	Indicatori di attività	Ottenuto 2006	Previsto 2007	Ottenuto 2007	Var.
1	NR ATTI AMMINISTRATIVI PREDISPOSTI				0,00
Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attuaz.
1	ORE UOMO/ATTI PRODOTTI	0	:		0,00
Personale coinvolto					
DI STEFANO MARIO - Cat: B1					
RELLA TONIA - Cat: D6					
Risorse finanziarie					
Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto	Utilizzato	Differenza	
206800	CONTRIBUTO PER IL CASEIFICIO SPERIMENTALE	25.000,00	0,00	0,00	
206702	ONERI PER LA PARTECIPAZIONE AL CORERAS	1.000,00	0,00	0,00	
205500	QUOTA SSOCIATIVA PER CONSORZIO ASI	14.000,00	14.000,00	0,00	
206704	CONTRIBUTO A CONSORZI PER SVILUPPO ATTIVITÀ AGRICOLE	6.500,00	0,00	0,00	
Indicazioni sullo stato di attuazione dell'attività ordinaria					

ATTIVITÀ ORDINARIA

Nr.	Centro di responsabilità	Responsabile			
3	SETTORE XI 3° SERVIZIO (AGRICOLTURA,ZOOTECCNIA, MATTATOIO, MERCATO ORTOFRUTTICOLO, FORO BOARIO, CONTRIBUTI ORDINARI E STRAORDINARI)	MIRABELLI GIUSEPPE - Cat: DIRIGENTE			
Nr.	Centro di Costo	Responsabile			
5	3° SERVIZIO	RELLA TONIA - Cat: D6			
Nr.	Denominazione attività	Peso	% attualiz.		
14	AZ 4.1.2 CONFERENZE TEMATICHE	0	0,00		
Budget previsto		Budget utilizzato	Differenza		
5.000,00		0,00	5.000,00		
Descrizione attività					
Si propone la realizzazione di Conferenze per lo sviluppo economico e la qualità delle imprese quali: - Conferenza tematica sul "Il ruolo della comunicazione nel miglioramento organizzativo delle imprese". Tale conferenza tematica si propone l'obiettivo di far conoscere ai partecipanti l'importanza della comunicazione per massimizzare l'efficacia delle scelte decisionali dei dirigenti al fine di migliorare l'assetto organizzativo dell'impresa, - Conferenza tematica: Gestione delle risorse umane e strumenti di formazione continua nelle imprese. Tale conferenza tematica si propone l'obiettivo rifornire alle metodologie basilari per una gestione del personale adeguata alle strategie delle imprese e le modalità formative per la qualificazione e riqualificazione del personale, - Conferenza tematica: Strumenti e strategie per l'internazionalizzazione delle imprese e dei prodotti. Tale conferenza tematica ha l'obiettivo di fornire ai partecipanti le conoscenze circa l'importanza della comunicazione di impresa per il miglioramento delle strategie di marketing e di vendita delle imprese, - Conferenza tematica: Modalità di gestione e rendicontazione dei finanziamenti comunitari. Tale conferenza ha lo scopo di fornire ai partecipanti le conoscenze relative ai fondi comunitari al fine di conoscere le metodologie per accedere ad essi ed utilizzarli, gestirli e rendicontarli, nella maniera più idonea ed efficace, - Conferenza tematica: donne e impresa: conciliazione dei tempi della vita e del lavoro. Tale conferenza ha lo scopo di analizzare il ruolo della donna nella realizzazione di obiettivi imprenditoriali di successo e a definire modelli di conciliazione, - Conferenza tematica: forme di agevolazione per la creazione di impresa: un percorso di accompagnamento per giovani imprenditori. Tale conferenza ha lo scopo di accompagnare giovani imprenditori e giovani aspiranti imprenditori in un percorso formativo di creazione di impresa.					
Nr.	Indicatori di attività	Ottenuto 2006	Previsto 2007	Ottenuto 2007	Var.
1	NR ATTI AMMINISTRATIVI PREDISPOSTI				0,00
2	NR ISTRANZE DA ISTRURE				0,00
Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attualiz.
1	ORE UOMO/ATTI PRODOTTI	0	:		0,00
2	TEMPO MEDIO IMPIEGATO PER FASE ISTRUTTORIA	0	:		0,00
Personale coinvolto					
DI STEFANO MARIO - Cat: B1					
ROSA ANNA - Cat: C1					
Risorse finanziarie					
Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto	Utilizzato	Differenza	
205501	CONTRIBUTI AD IMPRESE COMMERCIALI	5.000,00	0,00	0,00	
Indicazioni sullo stato di attuazione dell'attività ordinaria					

ATTIVITÀ ORDINARIA

Nr.	Centro di responsabilità	Responsabile			
3	SETTORE XI 3° SERVIZIO (AGRICOLTURA,ZOOTECNIA, MATTATOIO, MERCATO ORTOFRUTTICOLO, FORO BOARIO, CONTRIBUTI ORDINARI E STRAORDINARI)	MIRABELLI GIUSEPPE - Cat: DIRIGENTE			
Nr.	Centro di Costo	Responsabile			
5	3° SERVIZIO	RELLA TONIA - Cat: D6			
Nr.	Denominazione attività	Peso	% attuaz.		
15	AZ 4.2.1 COORG E FIN INIZIATIVE SAGRE E FESTE	0	0,00		
Budget previsto		Budget utilizzato	Differenza		
20.000,00		0,00	20.000,00		
Descrizione attività					
<p>Ogni anno, nel corso dell'anno, vengono presentate contemporaneamente, a questo Ufficio e in altri (turismo, sport etc.) richieste di finanziamento per sagre di contrada o feste religiose. Naturalmente, a seconda dell'ufficio destinatario, il mittente evidenzia l'aspetto della manifestazione che rientra nelle competenze del settore. La conseguenza è che per una stessa "festa" vengono erogati più contributi. Effetto le cui probabilità crescono maggiormente dal momento in cui è stato disposto che i provvedimenti di erogazione dei contributi siano di competenza esclusiva del dirigente. Con questa misura si propone di prendere atto della esistenza di queste esigenze (alle quali finora nessuna amministrazione si è sottratta), riconoscendo un unico contributo predeterminato ed evitando il ricorso a forme spurie di contribuzione (compartecipazione) la cui unica finalità risulta essere quella di sottrarre la manifestazione ai rigori dell'attuale regolamento sui contributi ma che rischia di appesantire il procedimento amministrativo poiché pone a carico dell'ente una serie di adempimenti per l'acquisizione di servizi.</p> <p>Le manifestazioni di questo tipo per le quali solitamente giungono richieste di contribuzione a questo settore sono: "La rassegna dei sapori dell'entroterra ibleo" e "degustazione prodotti tipici locali" (San Giacomo), "la sagra Antichi Sapori" (c/da Cimillà), Sagra di San Giuseppe (Marina di Ragusa), Cavallo Ibleo</p>					
Nr.	Indicatori di attività	Ottenuto 2006	Previsto 2007	Ottenuto 2007	Var.
1	NR ISTANZE DA ISTRUIRE				0,00
2	NR ATTI AMMINISTRATIVI PREDISPOSTI				0,00
Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attuaz.
1	TEMPO MEDIO IMPIEGATO PER FASE ISTRUTTORIA	0	:		0,00
2	ORE UOMO/ATTI PRODOTTI	0	:		0,00
Personale coinvolto					
DI STEFANO MARIO - Cat: B1					
RELLA TONIA - Cat: D6					
Risorse finanziarie					
Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto	Utilizzato	Differenza	
199802	CONTRIBUTI PER ATTIVITÀ PROMOZIONALI SVOLTE NELL'AMBITO DI SAGRE	20.000,00	0,00	0,00	
Indicazioni sullo stato di attuazione dell'attività ordinaria					

ATTIVITÀ ORDINARIA

Nr.	Centro di responsabilità	Responsabile			
3	SETTORE XI 3° SERVIZIO (AGRICOLTURA,ZOOTECNIA, MATTATOIO, MERCATO ORTOFRUTTICOLO, FORO BOARIO, CONTRIBUTI ORDINARI E STRAORDINARI)	MIRABELLI GIUSEPPE - Cat: DIRIGENTE			
Nr.	Centro di Costo	Responsabile			
5	3° SERVIZIO	RELLA TONIA - Cat: D6			
Nr.	Denominazione attività	Peso	% attuaz		
16	AZ 4.2.2 E AZ 5.1.1 COORG E FIN DI INIZIATIVE VILLAGGIO DI NATALE IN PIAZZA LIBERTÀ	0	0,00		
Budget previsto		Budget utilizzato	Differenza		
5.000,00		0,00	5.000,00		
Descrizione attività					
<p>Da qualche anno a questa parte in un numero di città europee sempre crescente, una delle maggiori attrazioni del periodo natalizio è costituita dall'installazioni di piste di pattinaggio su ghiaccio. Costituendo un indubitabile occasione di divertimento per adulti e piccini, queste istallazioni sono in grado di contribuire in maniera notevole alla vitalizzazione dei luoghi dove vengono installati. Per il Natale 2006 la pista è stata istallata in Piazza Libertà per circa un mese.</p> <p>Per il Natale 2007 si vuole ottimizzare l'organizzazione strutturale e partecipativa dell'evento, potendo sia fruire dell'esperienza già maturata, sia di un lasso di tempo maggiore per far in modo che la pista di ghiaccio sia operativa già dai primi giorni di dicembre.</p> <p>Si potrebbero abbattere i costi di gestione dell'impianto grazie all'istallazione presso locali della C.C.I.A.A. di una nuova cabina Enel che consentirebbe di evitare l'uso di gruppi elettrogeni a gasolio.</p> <p>Purtroppo , non essendo state trovate adeguate fonti di finanziamento per la presente azione, la sua esecuzione è subordinata al loro reperimento nel corso dell'anno.</p>					
Nr.	Indicatori di attività	Ottenuto 2006	Previsto 2007	Ottenuto 2007	Var.
1	NR ATTI AMMINISTRATIVI PREDISPOSTI				0,00
2	NR ISTANZE DA ISTRUIRE				0,00
3	NR PROPOSTE DI COMPARTECIPAZIONE ATTIVITÀ DA DEFINIRE				0,00
Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attuaz.
1	ORE UOMO/ATTI PRODOTTI	0	:		0,00
2	TEMPO MEDIO IMPIEGATO PER FASE ISTRUTTORIA	0	:		0,00
3	TEMPO MEDIO ANALISI PROPOSTE DI COMPARTECIPAZIONE	0	GIORNI:		0,00
Personale coinvolto					
DI STEFANO MARIO - Cat: B1					
RELLA TONIA - Cat: D6					
Risorse finanziarie					
Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto	Utilizzato	Differenza	
210001	CONTRIBUTI AD IMPRESE COMMERCIALI	0,00	0,00	0,00	
210003	CONTRIBUTI A COMITATI, CONSORZI, IMPRESE E ASSOCIAZIONI	5.000,00	0,00	0,00	
Indicazioni sullo stato di attuazione dell'attività ordinaria					

ATTIVITÀ ORDINARIA

Nr.	Centro di responsabilità	Responsabile			
3	SETTORE XI 3° SERVIZIO (AGRICOLTURA,ZOOTECNIA, MATTATOIO, MERCATO ORTOFRUTTICOLO, FORO BOARIO, CONTRIBUTI ORDINARI E STRAORDINARI)	MIRABELLI GIUSEPPE - Cat: DIRIGENTE			
Nr.	Centro di Costo	Responsabile			
5	3° SERVIZIO	RELLA TONIA - Cat: D6			
Nr.	Denominazione attività	Peso	% attuaz.		
17	AZ 4.3.1 CONCORSO IDEE PROGETTI INNOVATIVI PER PROMOZIONE IMPRESE	0	0,00		
Budget previsto		Budget utilizzato	Differenza		
15.000,00		0,00	15.000,00		
Descrizione attività					
<p>L'idea è quella di invertire la logica finora predominante nell'erogazione dei contributi, che vede il Comune solo come soggetto passivo di iniziative, delle quali magari si dubita che possano essere realmente portatrici di effetti positivi, ma che comunque risultano destinatarie di contributi non avendo elaborato proposte proprie collegate a percorsi strategici. Si intende invece, individuata con l'amministrazione un obiettivo da privilegiare (es. azioni di marketing, accesso ai mercati internazionali, certificazioni di qualità, etc.) predisporre un bando pubblico per un concorso di idee a seguito del quale selezionare la migliore proposta da parte di imprese o consorzi erogatori di servizi alle imprese. A seconda dell'azione individuata (ma prima del bando) si deciderà se il progetto vincente dovrà essere finanziato in parte o in toto. Il contributo del Comune potrà essere corrisposto tutto in danaro ovvero anche mediante utilizzo di risorse comunali (es. stabili) .</p> <p>Un primo nucleo di idee progettuali da sviluppare potrebbe essere costituito dalle due seguenti:</p> <ul style="list-style-type: none">- iniziative che possano informare e formare i cittadini, le scolaresche, le imprese, ad un più corretto utilizzo delle risorse idriche,- iniziative che possano valorizzare gli spazi di proprietà comunale che si trovano sotto il costruendo viadotto, prolungamento di Via Padre Anselmo. <p>Anche per questa azione si propone l'istituzione di un nuovo articolo all'interno del cap. 1998, denominato "Cofinanziamento progetti per servizi alle imprese"</p>					
Nr.	Indicatori di attività	Ottenuto 2006	Previsto 2007	Ottenuto 2007	Var.
1	NR ATTI AMMINISTRATIVI PREDISPOSTI				0,00
2	NR ISTANZE DA ISTRUIRE				0,00
Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attuaz.
1	ORE UOMO/ATTI PRODOTTI	0	:		0,00
2	TEMPO MEDIO IMPIEGATO PER FASE ISTRUTTORIA	0	:		0,00
Personale coinvolto					
DI STEFANO MARIO - Cat: B1					
RELLA TONIA - Cat: D6					
Risorse finanziarie					
Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto	Utilizzato	Differenza	
199803	COFINANZIAMENTI PROGETTI PER SERVIZIO ALLE IMPRESE	15.000,00	0,00	0,00	
Indicazioni sullo stato di attuazione dell'attività ordinaria					

ATTIVITÀ ORDINARIA

Nr.	Centro di responsabilità	Responsabile			
3	SETTORE XI 3° SERVIZIO (AGRICOLTURA,ZOOTECNIA, MATTATOIO, MERCATO ORTOFRUTTICOLO, FORO BOARIO, CONTRIBUTI ORDINARI E STRAORDINARI)	MIRABELLI GIUSEPPE - Cat: DIRIGENTE			
Nr.	Centro di Costo	Responsabile			
5	3° SERVIZIO	RELLA TONIA - Cat: D6			
Nr.	Denominazione attività	Peso	% attuaz.		
18	AZ 4.4.1 PARTECIPAZIONE AMOSTRE E FIERE IN ITALIA ED ALL'ESTERO CONTRIBUTI PER ATT. PROM IN AGR	0	0,00		
Budget previsto		Budget utilizzato	Differenza		
5.500,00		562,00	4.938,00		
Descrizione attività					
<p>Il tessuto produttivo comunale pur presentando, tanto in campo agricolo, quanto in quello artigianale, punte d'eccellenza su alcuni prodotti non è tuttavia così grandemente esteso da giustificare (salvo alcune eccezioni) una presenza nelle fiere di rilevanza nazionale e internazionale autonoma rispetto agli altri territori della provincia.</p> <p>Appare dunque corretta, soprattutto dal punto di vista di un corretto rapporto costi/benefici, che ottimizzi le risorse finanziarie disponibili, la proposta della Provincia di Ragusa di seguire una politica di marketing sovracomunale, selezionando alcune quotate manifestazioni, individuate con la collaborazione delle categorie produttive, alle quali presentare un'offerta territoriale complessiva.</p> <p>In grandi linee le manifestazioni più importanti individuate sono: nel settore agroalimentare, SOL 2006 di Verona, il CIBUS di Parma, il FOODEX di Tokyo il Salone del Gusto a Torino, in campo artigianale, il BATIMAT di Parigi, il Baltic Built di San Pietroburgo, il SAIE di Bologna, la Mostra Mercato Internazionale dell'Artigianato di Firenze.</p>					
Nr.	Indicatori di attività	Ottenuto 2006	Previsto 2007	Ottenuto 2007	Var.
1	NR ATTI AMMINISTRATIVI PREDISPOSTI				0,00
2	NR ISTANZE DA ISTRUIRE				0,00
Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attuaz.
1	ORE UOMO/ATTI PRODOTTI	0	:		0,00
2	TEMPO MEDIO IMPIEGATO PER FASE ISTRUTTORIA	0	:		0,00
Personale coinvolto					
DI STEFANO MARIO - Cat: B1					
RELLA TONIA - Cat: D6					
Risorse finanziarie					
Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto	Utilizzato	Differenza	
206700	CONTRIBUTI PER ATTIVITÀ PROMOZIONALI IN AGRICOLTURA	3.000,00	0,00	0,00	
206203	CONTRIBUTI AD ENTI PUBBLICI	2.500,00	562,00	1.938,00	
Indicazioni sullo stato di attuazione dell'attività ordinaria					

ATTIVITÀ ORDINARIA

Nr.	Centro di responsabilità	Responsabile			
3	SETTORE XI 3° SERVIZIO (AGRICOLTURA,ZOOTECNIA, MATTATOIO, MERCATO ORTOFRUTTICOLO, FORO BOARIO, CONTRIBUTI ORDINARI E STRAORDINARI)	MIRABELLI GIUSEPPE - Cat: DIRIGENTE			
Nr.	Centro di Costo	Responsabile			
5	3° SERVIZIO	RELLA TONIA - Cat: D6			
Nr.	Denominazione attività	Peso	% attual.		
19	AZ 4.7.1 SOSTEGNO ALL'AGRICOLTURA E ALLA ZOOTECNIA	0	0,00		
Budget previsto		Budget utilizzato		Differenza	
25.000,00		0,00		25.000,00	
Descrizione attività					
Trattasi di un'azione solitamente attuata sotto forma di contributo, per venire incontro alle necessità emergenti del comparto zootecnico ed agricolo. Negli anni più recenti, tuttavia, le somme appostate in questo capitolo sono state utilizzate prevalentemente per soccorrere gli allevatori alle prese con i costi veramente notevoli derivanti dall'incenerimento obbligatorio delle carcasse degli animali morti in azienda. Con quest'azione si vuole, inoltre, rilanciare e valorizzare gli imprenditori zootecnici ed in particolare gli allevatori di razza modicana e di asino ragusano.					
Nr.	Indicatori di attività	Ottenuto 2006	Previsto 2007	Ottenuto 2007	Var.
1	NR ISTANZE DA ISTRUIRE				0,00
2	NR ATTI AMMINISTRATIVI PREDISPOSTI				0,00
Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attual.
1	TEMPO MEDIO IMPIEGATO PER FASE ISTRUTTORIA	0	:		0,00
2	ORE UOMO/ATTI PRODOTTI	0	:		0,00
Personale coinvolto					
DI STEFANO MARIO - Cat: B1					
RELLA TONIA - Cat: D6					
Risorse finanziarie					
Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto	Utilizzato	Differenza	
206701	MISURE DI SOSTEGNO ALL'AGRICOLTURA E ALLA ZOOTECNIA	25.000,00	0,00	0,00	
Indicazioni sullo stato di attuazione dell'attività ordinaria					

ATTIVITÀ ORDINARIA

Nr.	Centro di responsabilità	Responsabile			
3	SETTORE XI 3° SERVIZIO (AGRICOLTURA,ZOOTECNIA, MATTATOIO, MERCATO ORTOFRUTTICOLO, FORO BOARIO, CONTRIBUTI ORDINARI E STRAORDINARI)	MIRABELLI GIUSEPPE - Cat: DIRIGENTE			
Nr.	Centro di Costo	Responsabile			
5	3° SERVIZIO	RELLA TONIA - Cat: D6			
Nr.	Denominazione attività	Peso	% attuaz.		
20	AZ. 4.7.2 SOSTEGNO ALLA MARINERIA	0	0,00		
Budget previsto		Budget utilizzato		Differenza	
3.000,00		0,00		3.000,00	
Descrizione attività					
Intervento a sostegno della marineria - Trattasi di contributo solitamente riconosciuto per sostenere i pescatori che, non disponendo di un porticciolo, sono costretti a fruire di ricoveri privati.					
Nell'ultimo anno, tuttavia, è stata prodotta solo una fattura di poche centinaia di euro attestante tale fruizione.					
Nr.	Indicatori di attività	Ottenuto 2006	Previsto 2007	Ottenuto 2007	Var.
1	NR ISTANZE DA ISTRUIRE				0,00
2	NR ATTI AMMINISTRATIVI PREDISPOSTI				0,00
Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attuaz.
1	TEMPO MEDIO IMPIEGATO PER FASE ISTRUTTORIA	0	:		0,00
2	ORE UOMO/ATTI PRODOTTI	0	:		0,00
Personale coinvolto					
DI STEFANO MARIO - Cat: B1					
RELLA TONIA - Cat: D6					
Risorse finanziarie					
Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto	Utilizzato	Differenza	
210002	CONTRIBUTI A SOSTEGNO DELLA MARINERIA	3.000,00	0,00	0,00	
Indicazioni sullo stato di attuazione dell'attività ordinaria					

ATTIVITÀ ORDINARIA

Nr.	Centro di responsabilità	Responsabile			
3	SETTORE XI 3° SERVIZIO (AGRICOLTURA, ZOOTECNIA, MATTATOIO, MERCATO ORTOFRUTTICOLO, FORO BOARIO, CONTRIBUTI ORDINARI E STRAORDINARI)	MIRABELLI GIUSEPPE - Cat: DIRIGENTE			
Nr.	Centro di Costo	Responsabile			
5	3° SERVIZIO	RELLA TONIA - Cat: D6			
Nr.	Denominazione attività	Peso	% attual.		
21	RILASCIO TESSERINI CACCIA	0	0,00		
Budget previsto		Budget utilizzato		Differenza	
0,00		0,00		0,00	
Descrizione attività					
<p>il comune è tenuto, per conto della Ripartizione Faunistico-Venatoria Regionale, ad assicurare la distribuzione e il ritiro dei tesserini di caccia, attraverso 2 fasi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - all'apertura della stagione venatoria (ultima settimana di agosto), previo pagamento di una tassa nazionale e di due regionali, si può rilasciare il tesserino che consente di praticare lo sport della caccia in uno o più ambiti territoriali definiti, - da febbraio ad aprile avviene il ritiro dei tesserini, nei quali, ogni cacciatore indica le giornate di caccia effettuate e il numero di capi abbattuti. <p>I dati vengono elaborati e i tesserini restituiti alla Ripartizione Faunistico-Venatoria Regionale entro aprile.</p>					
Nr.	Indicatori di attività	Ottenuto 2006	Previsto 2007	Ottenuto 2007	Var.
1	NR TESSERINI RILASCIATI E RITIRATI				0,00
Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attual.
1	COSTO MEDIO TESSERINO RILASCIATO	0	EURO:		0,00
Personale coinvolto					
IUCULANO ISABELLA - Cat: D1					
ROSA ANNA - Cat: C1					
RELLA TONIA - Cat: D6					
Risorse finanziarie					
Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto	Utilizzato	Differenza	
Indicazioni sullo stato di attuazione dell'attività ordinaria					

ATTIVITÀ ORDINARIA

Nr.	Centro di responsabilità	Responsabile			
3	SETTORE XI 3° SERVIZIO (AGRICOLTURA,ZOOTECNIA, MATTATOIO, MERCATO ORTOFRUTTICOLO, FORO BOARIO, CONTRIBUTI ORDINARI E STRAORDINARI)	MIRABELLI GIUSEPPE - Cat: DIRIGENTE			
Nr.	Centro di Costo	Responsabile			
5	3° SERVIZIO	RELLA TONIA - Cat: D6			
Nr.	Denominazione attività	Peso	% attuaz.		
22	RILASCIO DEI CERTIFICATI DI VARIA QUALIFICA NEL SETTORE AGRICOLO	0	0,00		
Budget previsto		Budget utilizzato		Differenza	
0,00		0,00		0,00	
Descrizione attività					
L'ufficio si occupa del rilascio dei certificati di varia qualifica nel settore agricolo					
Nr.	Indicatori di attività	Ottenuto 2006	Previsto 2007	Ottenuto 2007	Var.
1	NR CERTIFICATI RILASCIATI				0,00
Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attuaz.
1	TEMPO MEDIO IMPIEGATO PER IL RILASCIO DEL CERTIFICATO	0	GIORNI:		0,00
Personale coinvolto					
DI STEFANO MARIO - Cat: B1					
RELLA TONIA - Cat: D6					
Risorse finanziarie					
Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto	Utilizzato	Differenza	
Indicazioni sullo stato di attuazione dell'attività ordinaria					

ATTIVITÀ ORDINARIA

Nr.	Centro di responsabilità	Responsabile			
3	SETTORE XI 3° SERVIZIO (AGRICOLTURA,ZOOTECNIA, MATTATOIO, MERCATO ORTOFRUTTICOLO, FORO BOARIO, CONTRIBUTI ORDINARI E STRAORDINARI)	MIRABELLI GIUSEPPE - Cat: DIRIGENTE			
Nr.	Centro di Costo	Responsabile			
5	3° SERVIZIO	RELLA TONIA - Cat: D6			
Nr.	Denominazione attività	Peso	% attuaz.		
23	SOSTANZE ZUCCHERINE E ANAGRAFE VITIVINICOLA	0	0,00		
Budget previsto		Budget utilizzato		Differenza	
0,00		0,00		0,00	
Descrizione attività					
Il servizio garantisce l'attività di vidimazione dei registri delle sostanze zuccherine e intraprende l'istruttoria delle istanze di iscrizione all'anagrafe vitivinicola.					
Nr.	Indicatori di attività	Ottenuto 2006	Previsto 2007	Ottenuto 2007	Var.
1	NR REGISTRI DI SOSTANZE ZUCCHERINE				0,00
2	NR ISTANZE DI ISCRIZIONE ANAGRAFE VITIVINICOLA,VIDIMAZIONE REGISTRI VITIVINICOLI				0,00
Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attuaz.
1	TEMPO MEDIO PER LA VIDIMADIONE DEI REGISTRI	0	GIORNI:		0,00
2	TEMPO MEDIO TRA RICHIESTA DI ISCRIZIONE ED ISCRIZIONE ALL'ANAGRAFE E DI VIDIMAZIONE REGISTRI	0	GIORNI:		0,00
Personale coinvolto					
CAMPO CARMELO - Cat: A4					
RELLA TONIA - Cat: D6					
Risorse finanziarie					
Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto	Utilizzato	Differenza	
Indicazioni sullo stato di attuazione dell'attività ordinaria					

ATTIVITÀ ORDINARIA

Nr.	Centro di responsabilità	Responsabile			
3	SETTORE XI 3° SERVIZIO (AGRICOLTURA,ZOOTECNIA, MATTATOIO, MERCATO ORTOFRUTTICOLO, FORO BOARIO, CONTRIBUTI ORDINARI E STRAORDINARI)	MIRABELLI GIUSEPPE - Cat: DIRIGENTE			
Nr.	Centro di Costo	Responsabile			
5	3° SERVIZIO	RELLA TONIA - Cat: D6			
Nr.	Denominazione attività	Peso	% attuaz.		
24	GESTIONE RAPPORTI CON ENTI TERZI	0	0,00		
Budget previsto		Budget utilizzato		Differenza	
0,00		0,00		0,00	
Descrizione attività					
il servizio gestisce i rapporti con uffici locali e regionali in materia di agricoltura e zootecnia.					
Nr.	Indicatori di attività	Ottenuto 2006	Previsto 2007	Ottenuto 2007	Var.
1	NR CONTATTI CON UFFICI TERZI				0,00
Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attuaz.
Personale coinvolto					
RELLA TONIA - Cat: D6					
Risorse finanziarie					
Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto	Utilizzato	Differenza	
Indicazioni sullo stato di attuazione dell'attività ordinaria					

ATTIVITÀ ORDINARIA

Nr.	Centro di responsabilità	Responsabile
3	SETTORE XI 3° SERVIZIO (AGRICOLTURA, ZOOTECNIA, MATTATOIO, MERCATO ORTOFRUTTICOLO, FORO BOARIO, CONTRIBUTI ORDINARI E STRAORDINARI)	MIRABELLI GIUSEPPE - Cat: DIRIGENTE

Nr.	Centro di Costo	Responsabile
5	3° SERVIZIO	RELLA TONIA - Cat: D6

Nr.	Denominazione attività	Peso	% attual.
25	FIERA AGRICOLA DEL MEDITERRANEO	0	0,00

Budget previsto	Budget utilizzato	Differenza
5.200,00	0,00	5.200,00

Descrizione attività	
<p>Ogni anno, nell'ultima settimana di settembre, si tiene la Fiera Agricola del Mediterraneo. Responsabile organizzativo e finanziario della manifestazione è la CCIAA di Ragusa, che la tiene nell'area del Foro Boario ed ex macello di Ragusa. La compartecipazione all'evento del Comune di Ragusa non è però circoscritta solo al mettere a disposizione la struttura, ma all'assicurare anche una serie di interventi e servizi, che hanno un valore rilevante (es. squadra di tecnici 24/24 per eventuali emergenze di vario tipo, diserbo e pulizia dei luoghi, servizio ambulanze e bagni pubblici, illuminazione della struttura e dell'area circostante, apprestamento posteggi, servizio di viabilità e sorveglianza alla struttura e agli espositori).</p> <p>La maggior parte delle risorse necessarie a tutto ciò non ricadono nella funzione 11, Il servizio presta la sua collaborazione con la CCIAA di Ragusa per l'organizzazione della Fiera Agricola del Mediterraneo, evento fieristico che si tiene ogni anno nel mese di settembre.</p> <p>Ai fondi del settore XI si attinge per il contratto della illuminazione pubblica. Il settore assicura, oltre alla presenza di sei unità di personale che turnano durante la fiera, il necessario coordinamento tra i vari settori del Comune e la CCIAA.</p>	

Nr.	Indicatori di attività	Ottenuto 2006	Previsto 2007	Ottenuto 2007	Var.
1	NR ATTI AMMINISTRATIVI				0,00

Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attual.
1	ATTI DI IMPEGNO SPESA	30	ATTI: 2		0,00
2	RISPARMIO SU SPESA PER ACQUISIZIONE BAGNI	70	EURO: 200,00	0,00	70,00

Personale coinvolto	
RELLA TONIA - Cat: D6	
ACCARDO SILVIO - Cat: C1	
CAMPO CARMELO - Cat: A4	
DI STEFANO MARIO - Cat: B1	
SGARIOTO ROSARIO - Cat: B2	
IACONO NUNZIO - Cat: B2	

Risorse finanziarie				
Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto	Utilizzato	Differenza
203800	SPESE DI ORGANIZZAZIONE MOSTRE, MERCATI E FIERE	3.000,00	0,00	0,00
204201	LOCAZIONE BAGNI PUBBLICI	2.200,00	0,00	0,00

Indicazioni sullo stato di attuazione dell'attività ordinaria	
Si sono già tenute due riunioni presso la CCIAA per coordinamento interventi	

ATTIVITÀ ORDINARIA

Nr.	Centro di responsabilità	Responsabile			
3	SETTORE XI 3° SERVIZIO (AGRICOLTURA,ZOOTECNIA, MATTATOIO, MERCATO ORTOFRUTTICOLO, FORO BOARIO, CONTRIBUTI ORDINARI E STRAORDINARI)	MIRABELLI GIUSEPPE - Cat: DIRIGENTE			
Nr.	Centro di Costo	Responsabile			
5	3° SERVIZIO	RELLA TONIA - Cat: D6			
Nr.	Denominazione attività	Peso	% attuaz.		
26	PUBBLICITÀ SANITARIA	0	0,00		
Budget previsto		Budget utilizzato		Differenza	
0,00		0,00		0,00	
Descrizione attività					
Il servizio si occupa di rilasciare le autorizzazni di pubblicità sanitaria.					
Nr.	Indicatori di attività	Ottenuto 2006	Previsto 2007	Ottenuto 2007	Var.
1	NR RILASCI/ DINIEGHI AUTORIZZAZIONI PER PUBBLICITÀ SANITARIA				0,00
Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attuaz.
1	TEMPO MEDIO RILASCIO/DINIEGO AUTORIZZAZIONI	0	GIORNI:		0,00
Personale coinvolto					
DI STEFANO MARIO - Cat: B1					
RANIOLO CLAUDIO - Cat: C5					
Risorse finanziarie					
Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto	Utilizzato	Differenza	
Indicazioni sullo stato di attuazione dell'attività ordinaria					

ATTIVITÀ ORDINARIA

Nr.	Centro di responsabilità	Responsabile			
3	SETTORE XI 3° SERVIZIO (AGRICOLTURA,ZOOTECNIA, MATTATOIO, MERCATO ORTOFRUTTICOLO, FORO BOARIO, CONTRIBUTI ORDINARI E STRAORDINARI)	MIRABELLI GIUSEPPE - Cat: DIRIGENTE			
Nr.	Centro di Costo	Responsabile			
5	3° SERVIZIO	RELLA TONIA - Cat: D6			
Nr.	Denominazione attività	Peso	% attuaz.		
27	SERVIZIO DI AMBULANZA, DI DISINFEZIONE, DI PARCHEGGIO	0	0,00		
Budget previsto		Budget utilizzato		Differenza	
12.266,35		7.540,00		4.726,35	
Descrizione attività					
Il servizio garantisce il servizio di ambulanza, disinfezione e parcheggio per mercati e fiere curandone la trattativa privata per l'affidamento dell'incarico.					
Nr.	Indicatori di attività	Ottenuto 2006	Previsto 2007	Ottenuto 2007	Var.
1	NR ATTI AMMINISTRATIVI PREDISPOSTI				0,00
Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attuaz.
1	ORE UOMO/ATTI PRODOTTI	0	:		0,00
Personale coinvolto					
RELLA TONIA - Cat: D6					
Risorse finanziarie					
Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto		Utilizzato	Differenza
199500	SERVIZI PER MERCATI E FIERE	12.266,35		7.540,00	4.726,35
Indicazioni sullo stato di attuazione dell'attività ordinaria					

ATTIVITÀ ORDINARIA

Nr.	Centro di responsabilità	Responsabile			
3	SETTORE XI 3° SERVIZIO (AGRICOLTURA,ZOOTECNIA, MATTATOIO, MERCATO ORTOFRUTTICOLO, FORO BOARIO, CONTRIBUTI ORDINARI E STRAORDINARI)	MIRABELLI GIUSEPPE - Cat: DIRIGENTE			
Nr.	Centro di Costo	Responsabile			
5	3° SERVIZIO	RELLA TONIA - Cat: D6			
Nr.	Denominazione attività	Peso	% attuaz.		
28	ACQUISTI PER PICCOLA MANUTENZIONE UFFICIO	0	0,00		
Budget previsto		Budget utilizzato	Differenza		
5.500,00		1.375,00	4.125,00		
Descrizione attività					
Il servizio predispone gli atti di impegno per gli acquisti di tipo economale destinati a piccole manutenzioni e spese d'emergenza di piccolo conto.					
Provvede altresì alla liquidazione delle spese assunte					
Nr.	Indicatori di attività	Ottenuto 2006	Previsto 2007	Ottenuto 2007	Var.
1	NR ACQUISTI DI MATERIALE ED ATTREZZATURA	21	21		0,00
Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attuaz.
1	TEMPO MEDIO INTERCORRENTE TRA DATA FATTURA E DATA PROVVEDIMENTO LIQUIDAZIONE	80	GIORNI: 40		0,00
2	SOMMA NON SPESA RISPETTO AL BUDGET	20	EURO: 1.000,00	0,00	0,00
Personale coinvolto					
DI STEFANO MARIO - Cat: B1					
RELLA TONIA - Cat: D6					
Risorse finanziarie					
Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto	Utilizzato	Differenza	
204400	ACQUISTO STAMPANTI E VARIE 110302	2.500,00	625,00	1.875,00	
206400	ACQUISTO STAMPANTI E VARIE 110702	2.000,00	500,00	1.500,00	
205700	ACQUISTO STAMPATI E VARIE	1.000,00	250,00	750,00	
Indicazioni sullo stato di attuazione dell'attività ordinaria					

ATTIVITÀ ORDINARIA

Nr.	Centro di responsabilità	Responsabile			
3	SETTORE XI 3° SERVIZIO (AGRICOLTURA,ZOOTECNIA, MATTATOIO, MERCATO ORTOFRUTTICOLO, FORO BOARIO, CONTRIBUTI ORDINARI E STRAORDINARI)	MIRABELLI GIUSEPPE - Cat: DIRIGENTE			
Nr.	Centro di Costo	Responsabile			
5	3° SERVIZIO	RELLA TONIA - Cat: D6			
Nr.	Denominazione attività	Peso	% attual.		
29	AZ. 6.2.2. START UP IMPRESE	0	0,00		
Budget previsto		Budget utilizzato	Differenza		
13.000,00		0,00	13.000,00		
Descrizione attività					
<p>Percorsi di creazione d'impresa e accompagnamento alla nascita di nuove imprese per 30 giovani delle V classi della scuola superiore e a giovani della F.P. che manifestano espressamente l'idea di avviare un'attività autonoma.</p> <p>Alla fine del percorso di formazione, i giovani partecipanti saranno inseriti in un tirocinio formativo per la gestione di impresa e, successivamente elaboreranno un loro progetto di impresa assistiti da En.A.I.P. e dalla azienda che li ha ospitati.</p> <p>I progetti saranno valutati da una commissione e quello che risulterà il più cantierabile verrà sostenuto da un contributo per l'avviamento dell'impresa con un tutorato dell' En.A.I.P. e secondo un regolamento generale approvato dalla Giunta Comunale.</p> <p>Sarà necessario prevedere la somma di € 15.000, 00 per l'avviamento di n. 1 impresa e la somma di €3.000,00 per l'assicurazione durante il tirocinio.</p>					
Nr.	Indicatori di attività	Ottenuto 2006	Previsto 2007	Ottenuto 2007	Var.
1	NR ATTI AMMINISTRATIVI PREDISPOSTI				0,00
Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attual.
1	ORE UOMO/ATTI PRODOTTI	0	:		0,00
Personale coinvolto					
DI STEFANO MARIO - Cat: B1					
RELLA TONIA - Cat: D6					
Risorse finanziarie					
Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto	Utilizzato	Differenza	
206206	CONTRIBUTI PER AGEVOLARE LA CREAZIONE DI NUOVE IMPRESE(START UP D'IMPRESA)	13.000,00	0,00	0,00	
Indicazioni sullo stato di attuazione dell'attività ordinaria					

ATTIVITÀ ORDINARIA

Nr.	Centro di responsabilità	Responsabile			
3	SETTORE XI 3° SERVIZIO (AGRICOLTURA,ZOOTECNIA, MATTATOIO, MERCATO ORTOFRUTTICOLO, FORO BOARIO, CONTRIBUTI ORDINARI E STRAORDINARI)	MIRABELLI GIUSEPPE - Cat: DIRIGENTE			
Nr.	Centro di Costo	Responsabile			
5	3° SERVIZIO	RELLA TONIA - Cat: D6			
Nr.	Denominazione attività	Peso	% attuaz.		
30	AZ.6.2.1 BORSE LAVORO PERR TIROCINI FORMATIVI	0	0,00		
Budget previsto		Budget utilizzato		Differenza	
20.000,00		0,00		20.000,00	
Descrizione attività					
Tirocini formativi e di orientamento per agevolare l'incontro fra domanda e offerta di lavoro nel comune di Ragusa - il Comune di Ragusa deve istituire delle borse lavoro che, per ogni tirocinante (10 tirocinanti), è di circa 3.000,00 euro lorde, si deve inoltre prevedere l'importo di 2.000,00 euro per l'assicurazione RCT.					
Nr.	Indicatori di attività	Ottenuto 2006	Previsto 2007	Ottenuto 2007	Var.
1	NR ATTI AMMINISTRATIVI PREDISPOSTI				0,00
Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attuaz.
1	ORE UOMO/ATTI PRODOTTI	0	:		0,00
Personale coinvolto					
DI STEFANO MARIO - Cat: B1					
RELLA TONIA - Cat: D6					
Risorse finanziarie					
Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto	Utilizzato	Differenza	
206403	TIROCINI FORMATIVI	20.000,00	0,00	0,00	
Indicazioni sullo stato di attuazione dell'attività ordinaria					

ATTIVITÀ ORDINARIA

Nr.	Centro di responsabilità	Responsabile			
3	SETTORE XI 3° SERVIZIO (AGRICOLTURA,ZOOTECNIA, MATTATOIO, MERCATO ORTOFRUTTICOLO, FORO BOARIO, CONTRIBUTI ORDINARI E STRAORDINARI)	MIRABELLI GIUSEPPE - Cat: DIRIGENTE			
Nr.	Centro di Costo	Responsabile			
5	3° SERVIZIO	RELLA TONIA - Cat: D6			
Nr.	Denominazione attività	Peso	% attualiz.		
31	INTERVENTI PER LA FORESTAZIONE	0	0,00		
Budget previsto		Budget utilizzato		Differenza	
30.000,00		0,00		30.000,00	
Descrizione attività					
Il servizio acquisterà aree in cui eseguire opere di forestazione					
Nr.	Indicatori di attività	Ottenuto 2006	Previsto 2007	Ottenuto 2007	Var.
1	NR ATTI AMMINISTRATIVI PREDISPOSTI				0,00
Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attualiz.
1	ORE UOMO/ATTI PRODOTTI	0	:		0,00
Personale coinvolto					
RELLA TONIA - Cat: D6					
Risorse finanziarie					
Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto	Utilizzato	Differenza	
230501	ACQUISIZIONE AREE ED INTERVENTI DI FORESTAZIONE	30.000,00	0,00	0,00	
Indicazioni sullo stato di attuazione dell'attività ordinaria					

Nr.	CENTRO DI RESPONSABILITÀ	Responsabile	Risultato
4	SETTORE XI 4° SERVIZIO SUAP	CINTOLO FRANCO - Cat: D6	0,00

Nr.	Centro di costo	Responsabile		
1	4° SERVIZIO			
Nr.	Denominazione obiettivo	Peso	% attuaz.	Risultato
1	AZ 1.1.2 CERTIFICAZIONE DI QUALITÀ PER SUAP	0	0,00	0,00
2	AGGIORNAMENTO DEL REGOLAMENTO COMUNALE SUL SUAP	0	0,00	0,00
Nr.	Denominazione attività ordinaria	Peso	% attuaz.	Risultato
1	SUAP	0	0,00	0,00
2	AZ. 1.1.1 ACQUISIZIONE BENI PER SUAP	0	0,00	0,00
Risultato complessivo del Centro di costo		0	0,00	
Risultato parziale del Centro di responsabilità				0,00

OBIETTIVO DI SVILUPPO

Nr.	Centro di responsabilità	Responsabile												
4	SETTORE XI 4° SERVIZIO SUAP	CINTOLO FRANCO - Cat: D6												
Nr.	Centro di Costo	Responsabile												
1	4° SERVIZIO													
Nr.	Denominazione obiettivo	Peso	% attuaz.											
1	AZ 1.1.2 CERTIFICAZIONE DI QUALITÀ PER SUAP	0	0,00											
Budget previsto		Budget utilizzato		Differenza										
4.000,00		0,00		4.000,00										
Programma di riferimento				Progetto di riferimento										
1 - SUAP E CONOSCENZA DEL TESSUTO ECONOMICO E PRODUTTIVO - Resp.: CINTOLO FRANCO - Cat: D6				1 - CERTIFICAZIONE DI QUALITÀ										
Descrizione obiettivo														
Il 31/12/2006 si è concluso il percorso formativo previsto dal Progetto pilota Formez, il SUAP si propone di ottenere il riconoscimento della Certificazione di qualità ISO 9001:2000 ed il mantenimento della stessa														
Nr.	Attività da compiere		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	OTTENIMENTO CERTIFICAZIONE	Previsto												
		Ottenuto												
2	MANTENIMENTO DELLA CERTIFICAZIONE	Previsto												
		Ottenuto												
Nr.	Centri di responsabilità di supporto	Descrizione azione di supporto										Ottenuto		
Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto					Ottenuto					% attuaz.	
Personale coinvolto														
FERMA DANIELA - Cat: C1														
GUASTELLA IGNAZIO - Cat: D1														
LAIACONA ENZA - Cat: D1														
Risorse finanziarie														
Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto			Utilizzato			Differenza						
207402	ACQUISIZIONE SERVIZI VARI PER SUAP	4.000,00			0,00			4.000,00						
Indicazioni sullo stato di attuazione dell'obiettivo														

OBIETTIVO DI SVILUPPO

Nr.	Centro di responsabilità	Responsabile	
4	SETTORE XI 4° SERVIZIO SUAP	CINTOLO FRANCO - Cat: D6	
Nr.	Centro di Costo	Responsabile	
1	4° SERVIZIO		
Nr.	Denominazione obiettivo	Peso	% attual.
2	AGGIORNAMENTO DEL REGOLAMENTO COMUNALE SUL SUAP	0	0,00
Budget previsto		Budget utilizzato	Differenza
0,00		0,00	0,00
Programma di riferimento		Progetto di riferimento	
1 - SUAP E CONOSCENZA DEL TESSUTO ECONOMICO E PRODUTTIVO - Resp.: CINTOLO FRANCO - Cat: D6		2 - AGGIORNAMENTO REGOLAMENTO COMUNALE SUAP - Resp.: CINTOLO FRANCO - Cat: D6	
Descrizione obiettivo			
Le nuove normative rendono necessaria un'attività di aggiornamento del vigente regolamento comunale sul SUAP			
Nr.	Attività da compiere		G F M A M G L A S O N D
1	STUDIO NUOVA NORMATIVA DI RIFERIMENTO	Previsto	
		Ottenuto	
2	REDAZIONE REGOLAMENTO	Previsto	
		Ottenuto	
3	APPROVAZIONE REGOLAMENTO	Previsto	
		Ottenuto	
Nr.	Centri di responsabilità di supporto	Descrizione azione di supporto	
		Ottenuto	
Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto
			Ottenuto
Personale coinvolto			
FERMA DANIELA - Cat: C1			
GUASTELLA IGNAZIO - Cat: D1			
LAIACONA ENZA - Cat: D1			
Risorse finanziarie			
Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto	Utilizzato
			Differenza
Indicazioni sullo stato di attuazione dell'obiettivo			

ATTIVITÀ ORDINARIA

Nr.	Centro di responsabilità	Responsabile		
4	SETTORE XI 4° SERVIZIO SUAP	CINTOLO FRANCO - Cat: D6		
Nr.	Centro di Costo	Responsabile		
1	4° SERVIZIO			
Nr.	Denominazione attività	Peso	% attuaz.	
1	SUAP	0	0.00	

Budget previsto	Budget utilizzato	Differenza
0,00	0,00	0,00

Descrizione attività

Il SUAP svolge un'attività di istruttoria delle istanze presentate dalle imprese per avviare una nuova attività, conseguentemente rilascia l'autorizzazione unica o il diniego, con procedimento semplificato o autocertificato ex D.P.R. 447/98 e succ. mod. e integr. Si occupa inoltre dell'istruttoria delle pratiche di denuncia inizio attività. Offre consulenza alle imprese, rilascia pareri preventivi, attiva la procedura di modifica dello strumento urbanistico, si occupa del collaudo delle strutture. Tra le attività ordinarie del SUAP va segnalata la predisposizione e l'aggiornamento della modulistica e l'eventuale modifica del regolamento comunale per il funzionamento interno del SUAP.

Nr.	Indicatori di attività	Ottenuto 2006	Previsto 2007	Ottenuto 2007	Var.
1	NR ISTANZE E RILASCIO/DINIEGO AUTORIZZAZIONE UNICA CON PROCEDIMENTO SEMPLIFICATO O AUTOCERTIFICATO				0,00
2	NR ISTRUTTORIE PER D.I.A. DENUNCIA INIZIO ATTIVITÀ				0,00
3	NR MODULI PREDISPOSTI O AGGIORNAMENTI				0,00
4	NR CONSULENZE ALLE IMPRESE				0,00
5	NR PARERI PREVENTIVI				0,00
6	NR PROCEDURE DI MODIFICA DELLO STRUMENTO URBANISTICO				0,00
7	NR COLLAUDI DELLE STRUTTURE				0,00

Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attuaz.
1	TEMPO MEDIO CHE INTERCORRE TRA PRESENTAZIONE ISTANZA E RILASCIO/DINIEGO AUTORIZZAZIONE	0	GIORNI:		0,00
2	TEMPO MEDIO FASE ISTRUTTORIA	0	GIORNI:		0,00
3	NR. MODULI/ORE UOMO LAVORATE	0	ORE:		0,00
4	TEMPO MEDIO CONSULENZA	0	ORE:		0,00
5	TEMPO MEDIO PER IL RILASCIO DEL PARERE	0	GIORNI:		0,00
6	TEMPO MEDIO PER LA PROCEDURA MODIFICA	0	GIORNI:		0,00
7	TEMPO MEDIO IMPIEGATO PER IL COLLAUDO	0	ORE:		0,00
8	TEMPO IMPIEGATO PER L'ELABORAZIONE E L'APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO	0	GIORNI:		0,00

Personale coinvolto

FERMA DANIELA - Cat: C1

GUASTELLA IGNAZIO - Cat: DI				
LAIACONA ENZA - Cat: DI				
Risorse finanziarie				
Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto	Utilizzato	Differenza
Indicazioni sullo stato di attuazione dell'attività ordinaria				

ATTIVITÀ ORDINARIA

Nr.	Centro di responsabilità	Responsabile			
4	SETTORE XI 4° SERVIZIO SUAP	CINTOLO FRANCO - Cat: D6			
Nr.	Centro di Costo	Responsabile			
1	4° SERVIZIO				
Nr.	Denominazione attività	Peso	% attuaz.		
2	AZ. 1.1.1 ACQUISIZIONE BENI PER SUAP	0	0,00		
Budget previsto		Budget utilizzato		Differenza	
2.500,00		500,00		2.000,00	
Descrizione attività					
L'operatività strutturale del Suap comprende tanto il rendere idonei i locali siti presso il Centro Direzionale Zona Artigianale, cioè renderli capaci di accogliere l'insediamento degli Uffici (riscaldamento, condizionamento, strutturazione interna, rete telematica e telefonica), quanto l'inquadramento di tutte le strutture secondo quanto previsto in sede di coordinamento provinciale. Inoltre sarà necessario migliorare, perfezionare e definire le modalità operative con i referenti interni come previsto dal Regolamento SUAP. Si sottolinea l'esigenza di aggiungere una unità lavorativa al gruppo di lavoro attuale.					
Nr.	Indicatori di attività	Ottenuto 2006	Previsto 2007	Ottenuto 2007	Var.
1	NR ACQUISTI EFFETTUATI				0,00
Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attuaz.
Personale coinvolto					
FERMA DANIELA - Cat: C1					
GUASTELLA IGNAZIO - Cat: D1					
LAIACONA ENZA - Cat: D1					
Risorse finanziarie					
Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto	Utilizzato	Differenza	
207403	ACQUISTI VARI PER SUAP	2.500,00	500,00	0,00	
Indicazioni sullo stato di attuazione dell'attività ordinaria					

Nr.	CENTRO DI RESPONSABILITÀ	Responsabile	Risultato
5	SETTORE XI UFFICIO STUDI	MIRABELLI GIUSEPPE - Cat: DIRIGENTE	0,00

Nr.	Centro di costo	Responsabile		
1	UFFICIO STUDI			
Nr.	Denominazione obiettivo	Peso	% attuaz.	Risultato
1	AMPLIAMENTO ZONA MONTANA DEL COMUNE DI RAGUSA	0	0,00	0,00
Nr.	Denominazione attività ordinaria	Peso	% attuaz.	Risultato
1	AZ. 6.1.1 COCOCO PER PROGETTI COMUNITARI	0	0,00	0,00
2	AZ 6.1.2 REALIZZAZIONE E PARTECIPAZIONE A PROGETTI	0	0,00	0,00
3	AZ 6.1.3 CULTEXCHANGE	0	0,00	0,00
Risultato complessivo del Centro di costo		0	0,00	
Risultato parziale del Centro di responsabilità				0,00

OBIETTIVO DI SVILUPPO

Nr.	Centro di responsabilità	Responsabile	
5	SETTORE XI UFFICIO STUDI	MIRABELLI GIUSEPPE - Cat: DIRIGENTE	
Nr.	Centro di Costo	Responsabile	
1	UFFICIO STUDI		
Nr.	Denominazione obiettivo	Peso	% attuaz.
1	AMPLIAMENTO ZONA MONTANA DEL COMUNE DI RAGUSA	0	0,00
Budget previsto		Budget utilizzato	Differenza
0,00		0,00	0,00
Programma di riferimento		Progetto di riferimento	
6 - REGOLAMENTAZIONE INNOVATIVA E STUDI - Resp.: MIRABELLI GIUSEPPE - Cat: DIRIGENTE		4 - AMPLIAMENTO ZONA MONTANA DEL COMUNE DI RAGUSA - Resp.: MIRABELLI GIUSEPPE - Cat: DIRIGENTE	
Descrizione obiettivo			
Si vuole attivare la procedura amministrativa necessaria all'ottenimento dell'ampliamento della zona montana del Comune di Ragusa al fine di poter, in futuro, ottenere maggiori finanziamenti.			
Nr.	Attività da compiere		G F M A M G L A S O N D
1	INCONTRI ISTITUZIONALI	Previsto	
		Ottenuto	
2	AVVIO PROCEDURA AMMINISTRATIVA PRESSO LA REGIONE	Previsto	
		Ottenuto	
3	OTTENIMENTO DELL'AMPLIAMENTO DELLA ZONA MONTANA	Previsto	
		Ottenuto	
Nr.	Centri di responsabilità di supporto	Descrizione azione di supporto	
Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto
Personale coinvolto			
FIRRINCIELI TIZIANA - Cat: D3			
LEONARDI MARGHERITA - Cat: D3			
Risorse finanziarie			
Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto	Utilizzato
Indicazioni sullo stato di attuazione dell'obiettivo			

ATTIVITÀ ORDINARIA

Nr.	Centro di responsabilità	Responsabile			
5	SETTORE XI UFFICIO STUDI	MIRABELLI GIUSEPPE - Cat: DIRIGENTE			
Nr.	Centro di Costo	Responsabile			
1	UFFICIO STUDI				
Nr.	Denominazione attività	Peso	% attuaz.		
1	AZ. 6.1.1 COCOCO PER PROGETTI COMUNITARI	0	0,00		
Budget previsto		Budget utilizzato	Differenza		
29.000,00		9.253,36	19.746,64		
Descrizione attività					
Nell'anno 2004 è stato istituito all'interno del settore l'Ufficio Studi, il cui compito precipuo è quello di sostenere il settore nella parte elaborativa di testi regolamentari, nonché nel reperimento e organizzazione di dati informativi di natura prevalentemente economica. Compito dell'Ufficio è inoltre quello di supportare la predisposizione di progetti che aspirano a finanziamenti comunitari. Già nel primo semestre 2004 la funzione è stata assolta mediante ricorso a due consulenti assunte con contratto Co.Co.Co. L'incarico è stato rinnovato fino al 30 giugno 2007, ma si reputa indispensabile che, con le stesse persone o con altre, il rapporto debba essere mantenuto.					
Nr.	Indicatori di attività	Ottenuto 2006	Previsto 2007	Ottenuto 2007	Var.
1	NR PROGETTI FINANZIABILI CON FONDI EUROPEI				0,00
2	NR PROGETTI FINANZIATI E GESTITI				0,00
3	NR CONSULENZE A UFFICI INTERNI E A PRIVATI				0,00
4	NR BANDI MONITORATI				0,00
5	NR REGOLAMENTI ELABORATI IN SUPPORTO AI SERVIZI DEL SETTORE				0,00
Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attuaz.
1	AMMONTARE FINANZIAMENTI OTTENUTI	0	EURO:		0,00
2	ORE UOMO IMPIEGATE PER LA GESTIONE	0	ORE:		0,00
3	TEMPO MEDIO IMPIEGATO PER RICERCA FINANZIAMENTI ADEGUATI	0	GIORNI:		0,00
4	TEMPO MEDIO IMPIEGATO PER MONITORAGGIO	0	GIORNI:		0,00
5	TEMPO IMPIEGATO PER L'ELABORAZIONE E L'APPROVAZIONE DI REGOALAMENTI	0	GIORNI:		0,00
Personale coinvolto					
LEONARDI MARGHERITA - Cat: D3					
FIRRINCIELI TIZIANA - Cat: D3					
Risorse finanziarie					
Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto	Utilizzato	Differenza	
205402	COCOCO PER ELABORAZIONE PROGETTI EUROPEI	24.000,00	8.000,00	16.000,00	
205403	CONTRIBUTI INPS SU COCOCO	5.000,00	1.253,36	3.746,64	
Indicazioni sullo stato di attuazione dell'attività ordinaria					

ATTIVITÀ ORDINARIA

Nr.	Centro di responsabilità	Responsabile			
5	SETTORE XI UFFICIO STUDI	MIRABELLI GIUSEPPE - Cat: DIRIGENTE			
Nr.	Centro di Costo	Responsabile			
1	UFFICIO STUDI				
Nr.	Denominazione attività	Peso	% attuaz.		
2	AZ 6.1.2 REALIZZAZIONE E PARTECIPAZIONE A PROGETTI	0	0,00		
Budget previsto		Budget utilizzato		Differenza	
33.500,00		0,00		33.500,00	
Descrizione attività					
L'ufficio si propone di elaborare progetti o di aderire a reti di partenariato progettuale in base alle esigenze dell'Ente					
Nr.	Indicatori di attività	Ottenuto 2006	Previsto 2007	Ottenuto 2007	Var.
1	NR PROGETTI PRESENTATI				0,00
2	NR BANDI MONITORATI/PROPOSTE DI ADESIONE APROGETTI				0,00
Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attuaz.
1	AMMONTARE FINANZIAMENTI OTTENUTI	0	EURO:		0,00
2	TEMPO MEDIO IMPIEGATO PER MONITORAGGIO	0	GIORNI:		0,00
Personale coinvolto					
FIRRINCIELI TIZIANA - Cat: D3					
LEONARDI MARGHERITA - Cat: D3					
Risorse finanziarie					
Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto	Utilizzato	Differenza	
207003	PARTECIPAZIONE APROGETTI COMUNITARI	33.500,00	0,00	0,00	
Indicazioni sullo stato di attuazione dell'attività ordinaria					

ATTIVITÀ ORDINARIA

Nr.	Centro di responsabilità		Responsabile			
5	SETTORE XI UFFICIO STUDI		MIRABELLI GIUSEPPE - Cat: DIRIGENTE			
Nr.	Centro di Costo		Responsabile			
1	UFFICIO STUDI					
Nr.	Denominazione attività			Peso	% attuaz.	
3	AZ 6.1.3 CULTEXCHANGE			0	0,00	
Budget previsto		Budget utilizzato		Differenza		
105.000,00		0,00		105.000,00		
Descrizione attività						
<p>Il progetto Cultexchange "la rivalutazione delle catacombe come simbolo comune per la valorizzazione delle tradizioni transfronataliere" a valere sull'iniziativa comunitaria INTERREG III A Italia - Malta, prevede la partecipazione del Comune di Ragusa con un impiego di risorse economiche e finanziarie pari ad un totale complessivo di 100.000,00 euro, finanziate interamente dal FESR (75%) e dal fondo di rotazione di cui alla delibera CIPE 67-68 del 22/6/2000 (25%). L'Ente, per la realizzazione del progetto, contribuisce con una quota di cofinanziamento pari a € 5. 000,00</p> <p>Il progetto è in fase di esecuzione e si concluderà , salvo l'ottenimento di una proroga, il 31/07/2007.</p>						
Nr.	Indicatori di attività		Ottenuto 2006	Previsto 2007	Ottenuto 2007	Var.
1	NR RENDICONTAZIONI EFFETTUATE					0,00
2	NR INCONTRI/CORRISPONDENZA ATTIVATA					0,00
Nr.	Indicatori di risultato		Peso	Previsto	Ottenuto	% attuaz.
1	BUDJET CERTIFICATO		0	GIORNI:		0,00
2	TEMPO IMPIEGATO PER LE RIUNIONI		0	GIORNI:		0,00
Personale coinvolto						
FIRRINCIELI TIZIANA - Cat: D3						
LEONARDI MARGHERITA - Cat: D3						
Risorse finanziarie						
Nr. cap	Descrizione capitolo		Previsto		Utilizzato	Differenza
164705	PROGETTO CULTEXCHANGE COFINANZIAMENTO + CONTRIBUTO REGIONALE		105.000,00		0,00	0,00
Indicazioni sullo stato di attuazione dell'attività ordinaria						



CITTÀ DI RAGUSA

www.comune.ragusa.it



UFFICIO DEL DIRETTORE GENERALE

C.so Italia, 72 – Tel. – Fax 0932 676273 - E-mail direttore.generale@comune.ragusa.it

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI ANNO 2007

SETTORE XII
Servizi sociali e assistenza

Dott. Alessandro Licitra

Nr.	CENTRO DI RESPONSABILITÀ	Responsabile	Risultato
12	SETT. XII - SERVIZI SOCIALI ED ASSISTENZIALI	LICITRA ALESSANDRO - Cat: DIR	0,00

Nr.	Centro di costo	Responsabile		
1	SERVIZI ALLA FAMIGLIA, ALL'INFANZIA E ADOLESCENZA	ANTOCI SALVATRICE - Cat: D5		
Nr.	Denominazione obiettivo	Peso	% attuaz.	Risultato
Nr.	Denominazione attività ordinaria	Peso	% attuaz.	Risultato
1	DARE CONTINUITÀ AL PROGETTO “ INSIEME IN FAMIGLIA ”	0	0,00	0,00
2	GARANTIRE CONTRIBUTI AD ENTI E FAMIGLIE PER ASSISTENZA AI MINORI	0	0,00	0,00
3	PROVVEDERE ALLE SPESE PER LA CONSULTA COMUNALE PER LA FAMIGLIA	0	0,00	0,00
4	ORGANIZZARE ATTIVITÀ RICREATIVE E DI SOCIALIZZAZIONE PER MINORI	0	0,00	0,00
5	COMUNITÀ ALLOGGIO PER MINORI A RISCHIO DI DEVIANZA	0	0,00	0,00
6	CENTRO AFFIDI DISTRETTUALE	0	0,00	0,00
7	SOGGIORNO ED ACCOGLIENZA MINORI STRANIERI	0	0,00	0,00
Risultato complessivo del Centro di costo		0	0,00	
Risultato parziale del Centro di responsabilità				0,00

ATTIVITÀ ORDINARIA

Nr.	Centro di responsabilità	Responsabile			
12	SETT. XII - SERVIZI SOCIALI ED ASSISTENZIALI	LICITRA ALESSANDRO - Cat: DIR			
Nr.	Centro di Costo	Responsabile			
1	SERVIZI ALLA FAMIGLIA, ALL'INFANZIA E ADOLESCENZA	ANTOCI SALVATRICE - Cat: D5			
Nr.	Denominazione attività	Peso	% attuaz.		
1	DARE CONTINUITÀ AL PROGETTO ^A INSIEME IN FAMIGLIA ^A	0	0,00		
Budget previsto		Budget utilizzato		Differenza	
€ 80.000,00		0,00		€ 80.000,00	
Descrizione attività					
Garantire il sostegno educativo domiciliare per nuclei familiari in difficoltà, con figli minori al fine di favorire la permanenza dei minori nel nucleo familiare di appartenenza che all'uopo viene sostenuto e guidato nel menage familiare.					
Nr.	Indicatori di attività	Ottenuto 2003	Previsto 2004	Ottenuto 2004	Var.
Nr.	Indicatori di risultato	Previsto	Previsto	Ottenuto	% attuaz.
Personale coinvolto					
ANTOCI SALVATRICE - Cat: D5					
BRUGALETTA VINCENZA - Cat: B2					
ROSSO CECELIA - Cat: D4					
Risorse finanziarie					
Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto	Utilizzato	Differenza	
189917	PROGETTO INSIEME IN FAMIGLIA AZIONE 1 - RAGUSA L. 328/2000	€ 80.000,00	0,00	€ 80.000,00	
Indicazioni sullo stato di attuazione dell'attività ordinaria					

ATTIVITÀ ORDINARIA

Nr. Centro di responsabilità		Responsabile	
12 SETT. XII - SERVIZI SOCIALI ED ASSISTENZIALI		LICITRA ALESSANDRO - Cat: DIR	
Nr. Centro di Costo		Responsabile	
SERVIZI ALLA FAMIGLIA, ALL'INFANZIA E ADOLESCENZA		ANTOCI SALVATRICE - Cat: D5	
Nr.	Denominazione attività	Peso	% attuaz.
	GARANTIRE CONTRIBUTI AD ENTI E FAMIGLIE PER ASSISTENZA AI MINORI	0	0,00
Budget previsto	Budget utilizzato	Differenza	
€ 125.000,00	0,00	125.000,00	
Descrizione attività			
Provvedere a garantire i servizi residenziali ai minori e il servizio di affidamento familiare			
Nr.	Indicatori di attività	Ottenuto 2003	Previsto 2004
		Ottenuto 2004	Var.
Nr.	Indicatori di risultato	Peso Previsto	Ottenuto
			% attuaz.
Personale coinvolto			
ANTOCI SALVATRICE - Cat: D5			
APRILE BATTISTINA - Cat: A4			
BELFIORE ROSANNA - Cat: D4			
CARFI MARIA - Cat: D4			
GULINO MARIA GRAZIA - Cat: D4			
ROSSO CECELIA - Cat: D4			
SALME' MARISA - Cat: D1			
Risorse finanziarie			
Nr. cap	Descrizione capitolo	Previsto	Utilizzato
189925	CONTRIBUTI A FAMIGLIE E AD ENTI PER ASSISTENZA AI MINORI	125.000,00	0,00
		Differenza	
		125.000,00	
Indicazioni sullo stato di attuazione dell'attività ordinaria			