



# COMUNE DI RAGUSA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 315  
del 10 LUG. 2014

**OGGETTO: Comando Agenti Polizia Locale. Determinazioni.**

L'anno duemila questi orulci il giorno dieci alle ore 13,50  
del mese di luglio nel Palazzo di Città e nella consueta sala delle  
adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

Presiede la seduta il Sindaco ing. Federico Piccitto

Sono presenti i signori Assessori:

	Presenti	Assenti
1) dr. Giovanni Flavio Brafa Misicoro	Si	
2) geom. Massimo Iannucci	Si	
3) arch. Giuseppe Dimartino	Si	
4) arch Campo Stefania	Si	
5) dr. Stefano Martorana		Si
6) rag. Salvatore Corallo		Si

Assiste il Segretario Generale dott. Vito Vittorio Scolofoglio

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

## LA GIUNTA MUNICIPALE

-Vista la proposta, di pari oggetto n. 52863/Sett. IX del 07-07-14

-Visti i pareri favorevoli sulla proposta espressi ai sensi della L.R. 11/12/1991 n.48 e successive modifiche:

- per la regolarità tecnica, dal Responsabile del Servizio;
- per la regolarità contabile, dal Responsabile del Servizio di Ragioneria;
- sotto il profilo della legittimità, dal Segretario Generale del Comune;

- Ritenuto di dovere provvedere in merito;

- Visti gli art. 12, commi 1 e 2 della L.R. n.44/91 e successive modifiche ed integrazioni;

ad unanimità di voti resi nelle forme di legge

## DELIBERA

- 1) Approvare la proposta di deliberazione indicata in premessa per farne parte integrante e sostanziale e farla propria;
- 2) Bchieggiare la presente delibera fine in tre diciannove esecutive ai sensi dell'12. 2<sup>o</sup> comma della L.R. n.44/91, con voti: unanimi e polari.

## PROPOSTA PARTE INTEGRANTE

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SEGRETARIO GENERALE

Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio il 11 LUG. 2014 fino al 26 LUG. 2014 per quindici giorni consecutivi.

Ragusa, il

11 LUG. 2014

IL MESSO COMUNALE

IL MESSO NOTIFICATORE  
(Licita Giovanni)

**Certificato di immediata esecutività della delibera**

Certifico che la deliberazione è stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi del 2° Comma dell'Art.12 della L.R. n.44/91.

Certifico che la deliberazione è stata dichiarata urgente ed immediatamente esecutiva ai sensi dell'Art.16 della L.R. n.44/91.

Ragusa, il

10 LUG. 2014

IL SEGRETARIO GENERALE

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Vito V. Scalogna

Certifico che, contestualmente all'affissione all'Albo, la deliberazione è stata trasmessa in copia ai capi gruppo consiliari, ai sensi del 4° Comma dell'Art.15 della L.R. n.44/91.

Certifico che entro dieci giorni dall'affissione all'Albo è/non è stata formulata richiesta di sottoposizione a controllo dell'atto deliberativo, ai sensi dei commi 3° e 5° dell'Art.15 della L.R. 44/91, così come sostituito con l'Art.4 della L.R. 23/97.

Ragusa, il

IL SEGRETARIO GENERALE

Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente deliberazione è rimasta affissa all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal 11 LUG. 2014 al 26 LUG. 2014 senza opposizione/con opposizione.

Ragusa, il

IL MESSO COMUNALE

**Certificato di avvenuta pubblicazione della delibera**

Vista l'attestazione del messo comunale, certifico che la presente deliberazione, è stata affissa all'Albo Pretorio di questo Comune il giorno 11 LUG. 2014 rimasta affissa per quindici giorni consecutivi decorrenti dal 11 LUG. 2014 senza opposizione/con opposizione.

Ragusa, il

IL SEGRETARIO GENERALE

**Certificato di avvenuta esecutività della delibera**

Certifico che la deliberazione è divenuta esecutiva dopo il decimo giorno della pubblicazione.

Ragusa, il

IL SEGRETARIO GENERALE



Per Copia conforme da servizio per uso amministrativo.

11 LUG. 2014

Ragusa, il

IL SEGRETARIO GENERALE  
IL DIRIGENTE 1° SETTORE  
Dott. Francesco Lumera



Parte integrante e sostanziale alla  
Delibera di Giunta Municipale  
Nº 315 del 10 LUG. 2014

## COMUNE DI RAGUSA

SETTORE IX  
Prot 52863 del 09/07/14

Prot n. 52863 /Sett. IX del 09.07.14

### Proposta di Deliberazione per la Giunta Municipale

**OGGETTO: Comando Agenti Polizia Locale. Determinazioni.**

Il sottoscritto Dr. Puglisi Giuseppe, Dirigente del Settore IX propone alla Giunta Municipale il seguente schema di deliberazione

### LA GIUNTA MUNICIPALE

**Premesso che**, durante la stagione estiva, il Comando della P.M.:

- si trova a dover affrontare una mole di traffico veicolare che supera, in alcuni poli di particolare attrazione, la media di 1.000 auto/ora e che, inoltre, alla popolazione residente va ad aggiungersi un consistente numero di turisti e villeggianti ed ancor più un rilevantissimo numero di pendolari, fruitori delle spiagge del litorale di Marina di Ragusa. Inoltre, nello stesso periodo, vengono altresì applicati dispositivi di chiusura al transito veicolare della zona di Marina di Ragusa, di Ragusa Ibla ed in determinati giorni anche del Centro Storico;
- nel rappresentato assetto territoriale e turistico, si trova a fronteggiare un notevole aumento delle attività le quali si concretizzano in una serie di servizi finalizzati alla conservazione e prevenzione di interessi pubblici da tutelare attraverso l'esercizio di quelle funzioni correlate alla P.M. (quali attività di polizia stradale, Edilizia, Ambientale ecc.);
- vede, altresì, un'intensificazione degli ulteriori servizi di istituto con particolare riguardo alla polizia commerciale ed annonaria i cui componenti sono impegnati, oltre all'attività

- di vigilanza e controllo del suolo pubblico, nell'aumento del numero dei mercati che si svolgono non solo a Ragusa, ma anche a Marina di Ragusa, nonché dei servizi di polizia edilizia ed ambientale ove, proprio durante la predetta stagione, vi è un aumento considerevole di illeciti;
- tra i compiti che, per l'anno 2014, deve necessariamente garantire vi è il rispetto dell'ordinanza sindacale n. 651/2014 - il cui contenuto è stato concertato tra i Sindaci della Provincia Iblea presso l'U.T.G. di Ragusa - che regolamenta le emissioni sonore negli esercizi pubblici attivi nel territorio comunale, prevedendo, nel contempo, misure in materia di sicurezza urbana;

**Rilevato**, altresì, che, durante la stagione estiva, vi è la necessità di ottemperare alle disposizioni della Questura – specie nei week end – che richiedono un intervento della Polizia Municipale non solo in materia di sicurezza urbana, anche con riguardo ai controlli congiunti riguardanti i pubblici esercizi, ma anche in materia di polizia stradale specie in particolare fasce orarie;

**Dato atto** che, unitamente ai fatti summenzionati, si aggiunge una strutturale difficoltà organizzativa ed operativa del Corpo di Polizia Municipale, ancora sottodimensionato rispetto ai parametri di settore, in quanto il personale in servizio - in ossequio alle disposizioni contrattuali vigenti - subisce, specie durante la stagione estiva, una notevole diminuzione in quanto – secondo la programmazione effettuata – lo stesso deve usufruire di congedo ordinario, tenendo conto, altresì, che una parte consistente di unità usufruisce anche di congedo straordinario ex L. 104;

**Considerato** che la procedura di mobilità volontaria degli agenti della P.M. – anche se ai fini assunzionali, viene considerata “neutra” ossia la stessa non può essere considerata né nel tetto delle cessazioni e neppure in quello delle assunzioni (*Cfr., tra tante, deliberazione n. 498/2011/PAR della Corte dei conti Lombardia*) - non è ancora conclusa in quanto non solo alcune amministrazioni cedenti non hanno concluso i relativi procedimenti di sostituzione, ma anche in quanto la stessa è strettamente collegata all'approvazione degli atti di programmazione economica – finanziaria del 2014;

**Rilevato**, altresì, che – con delibera di G.M. n. 87/2014 (quale allegato obbligatorio del redigendo bilancio di previsione 2014), avente ad oggetto la ripartizione dei proventi ex art. 208 CdS – è stata prevista l'assunzione di n. 28 agenti stagionali per mesi 2 (due), ma che – allo stato – non è possibile procedere alla predetta assunzione in quanto le stesse vanno inserite nel programma triennale fabbisogno del personale 2014-2016, quale allegato obbligatorio del bilancio previsionale 2014 e, conseguentemente, strettamente connesse all'approvazione del prefato atto economico –

finanziario in quanto “*la disposizione di cui all’art. 208 comma 5-bis del CdS non disciplina alcuna forma derogatoria o speciale in tema di assunzione per particolari categorie di lavoratori dipendenti di enti locali ma si limita ad individuare una fonte di finanziamento facoltativo per le assunzioni stagionali e flessibili destinate a servizi connessi con le funzioni di polizia locale. Pertanto tale quota di finanziamento ex art. 208 comma 5 bis del Codice della strada da destinare al personale di polizia locale non può consentire in alcun caso deroghe alle ordinarie forme di retribuzione del personale, restando fermi i limiti e i vincoli di finanza pubblica operanti in generale: art. I comma 557 della legge 27.12.2006 n.296, che pone il principio di riduzione tendenziale delle spese di personale per gli enti sottoposti al Patto di stabilità*” (Cfr., *tra tante, Parere n. 222 del 13 giugno 2013 della Corte Conti Campania*);

Ritenuto, tuttavia, necessario sopperire alla carenza di personale in servizio della P.M., ricorrendo all’istituto del cd. comando temporaneo di personale di altra amministrazione con riguardo al periodo 16 luglio 31 agosto c.a., in considerazione del dato normativo rappresentato dalla circolare assessoriale delle Autonomie Locali n. 4/2014 con la quale si è provveduto a differire il termine di approvazione per gli enti locali del bilancio di previsione 2014 alla data del 31 luglio 2014;

Richiamati, in particolare, gli art. 56,57 e 58 del testo unico sugli impiegati civili dello Stato del 1957 (modificati dalla L. 127/1997), secondo i quali:

- l’impiegato pubblico può essere destinato a prestare servizio presso una amministrazione diversa da quella di appartenenza *”per tempo determinato e in via eccezionale, per riconosciute esigenze di servizio o quando sia richiesta una speciale competenza”*: esigenze e competenze che solitamente sono proprie della amministrazione beneficiaria;
- hanno previsto un termine di quindici giorni per l’adozione del provvedimento di comando o di collocazione fuori ruolo, nonché la possibilità di una immediata utilizzazione del lavoratore da parte della amministrazione richiedente nelle more della emanazione del provvedimento;

Visto l’art.70, comma 12, del D. Lgs. N. 165/2001 il quale prevede *“in tutti i casi, anche se previsti da normative speciali, nei quali enti pubblici territoriali, enti pubblici non economici o altre amministrazioni pubbliche, dotate di autonomia finanziaria sono tenute ad autorizzare la utilizzazione da parte di altre pubbliche amministrazioni di proprio personale, in posizione di comando, di fuori ruolo, o in altra analoga posizione, l’amministrazione che utilizza il personale rimborsa all’amministrazione di appartenenza l’onere relativo al trattamento fondamentale. Il trattamento economico complessivo del personale inserito nel ruolo provvisorio ad esaurimento del*

*Ministero delle finanze istituito dall'articolo 4, comma 1, del decreto legislativo 9 luglio 1998, n. 283, in posizione di comando, di fuori ruolo o in altra analoga posizione, presso enti pubblici territoriali, enti pubblici non economici o altre amministrazioni pubbliche dotate di autonomia finanziaria, rimane a carico dell'amministrazione di appartenenza”;*

**Dato atto altresì che secondo la prevalente giurisprudenza della Corte dei Conti il comando non si configura come forma di lavoro flessibile, né a tempo parziale, né si sostanzia quale nuova assunzione, fermo restando l'unicità del rapporto di lavoro del dipendente con l'amministrazione di appartenenza, anche se il lavoratore svolge la propria prestazione a favore di due datori di lavoro”** (Cfr. *Corte dei Conti – Sezione regionale di controllo per la Lombardia n. 676/2010/PAR in data 10/06/2010, che richiama in proposito l'analogo avviso espresso nella circolare del Ministero dell'Interno – Direzione generale delle autonomie n. 2/2005 del 4/10/2005, e il successivo parere confermativo dello stesso Dicastero, Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali, reso in data 02/02/2009*);

**Appurato**, in conformità al parere emesso dall'ANCI in data 17.10.2005, che per la fattispecie del comando, non trattandosi di un'assunzione ma unicamente di un utilizzo temporaneo a fronte di una necessità contingente, non è necessario inserire detto comando né nel piano triennale del fabbisogno di personale, né in quello annuale delle assunzioni;

**Ritenuto e precisato** che quanto al trattamento economico, mentre la parte fondamentale della retribuzione resta regolata dalla disciplina propria dell'Ente di appartenenza, quella accessoria segue una diversa regolamentazione: in ossequio al principio dell'effettività della prestazione lavorativa, sancito dall'art. 7, co. 4, del D. Lgs. n. 165/01- , al personale in posizione di comando verrà riconosciuto il **trattamento economico accessorio specifico dell'Ente di destinazione** e gli verranno corrisposti gli emolumenti accessori connessi alla specifica prestazione lavorativa svolta, secondo le regole e le modalità fissate dalla contrattazione dell'Ente di destinazione. Siffatta specifica regolamentazione, concernente la corresponsione del trattamento economico del personale in posizione di comando, si fonda sul principio più volte ribadito in materia anche dall'ARAN in virtù del quale il trattamento accessorio *“viene corrisposto al dipendente dall'ente presso il quale lo stesso rende la sua prestazione e viene erogato negli importi e secondo le modalità stabilite dalla contrattazione integrativa del medesimo ente.”* (Cfr. ARAN parere n. 184).;

**Letta** la nota prot. n. 50544 del 17.2014 del Dirigente – Comandante della P.M. avente ad oggetto **“CONCESSIONE DEL NULLA-OSTA UTILIZZO IN POSIZIONE DI COMANDO**

*PRESSO LA POLIZIA MUNICIPALE DI RAGUSA*" inviata al Comando della P.M. di Cavallinotreporti, Cesena, Milano, Pognano, Siracusa e Terredeicastelli con la quale si chiede – a decorrere dal 16 luglio e fino al 31 agosto 2014 – di assegnare in comando alla polizia municipale di Ragusa, rispettivamente, gli agenti di P.M. – cat. C1: Cannarella Paolo, Catalfamo Alessio, Giacalone Fabrizio, Legname Massimo, Merlino Vincenzo, Napoli Salvatore, Zarbo Pino, Gerbino Maurizio, Pancrazi Filippo e Cordeschi Corrado;

**Preso atto** del contenuto delle note di riscontro dei Comuni di:

- a) Cesena (prot. n. 52335 del 8.7.2014) che precisa che il comune di Ragusa dovrà rifondere al comune di Cesena gli oneri della retribuzione sia fissa che accessoria ivi compreso gli oneri riflessi (...) e che eventuali pagamenti di lavoro straordinario, missioni e trasferte ed indennità, saranno effettuati solo dietro espressa richiesta del competente ufficio di codesto Comune che assumerà il relativo onere";
- b) Terredeicastelli (prot. n. 52044 del 7.7.2014), precisando che "la scrivente amministrazione provvederà al termine del comando ad inoltrare richiesta di rimborso comprensiva degli oneri diretti, degli oneri riflessi e dell'IRAP";
- c) Siracusa (prot. n. 52040 del 4.7.2014), precisando che (....) "il comune di Ragusa provveda ad erogare mensilmente al dipendente il trattamento economico spettante (stipendiale e accessorio) ed assicuri conseguentemente gli adempimenti fiscali e previdenziali";
- d) Milano (prot. n. 52849 + 4 del 9.7.2014), con cui si è comunicato, nelle more dell'adozione della determinazione, la disponibilità dell'Ente per il comando temporaneo del personale interessato;
- e) Pognano (prot. n. 52336 del 8.7.2014) che ha comunicato parere negativo in ordine al comando temporaneo;
- f) Cavallino – Treporti (prot. n. 52334 del 8.7.2014) che ha comunicato parere negativo in ordine al comando temporaneo;

**Accertata** la disponibilità, per le vie brevi, del personale interessato ed, in particolare, del sig. Catalfamo Alessio, Cordeschi Daniele, Pancrazi Filippo, Napoli Salvatore, Zarbo Pino, Merlino Vincenzo, Legname Massimo e Giacalone Fabrizio;

**Rilevato**, infine, che nelle more dell'adozione del provvedimento formale di "comando" e' consentita l'immediata utilizzazione del dipendente presso l'Amministrazione richiedente, previo nulla osta dell'Amministrazione di appartenenza;

**Accertata** la competenza a provvedere.

A voti unanimi favorevoli.

## D E L I B E R A

1. di approvare le premesse del presente atto che sebbene non materialmente trascritte si intendono integralmente riportate anche ai fini della cd. motivazione per relationem;
2. per le motivazioni indicate in premessa, di utilizzare in posizione di comando i dipendenti di ruolo dei Comuni di Cesena, Milano, Siracusa e Terredeicastelli – a decorrere dal 16 luglio e fino al 31 agosto 2014 – con le mansioni di agenti di P.M. – cat. C1: Catalfamo Alessio, Giacalone Fabrizio, Legname Massimo, Merlino Vincenzo, Napoli Salvatore, Zarbo Pino, Pancrazi Filippo e Cordeschi Corrado e di assegnare gli stessi alla polizia municipale di Ragusa;
3. di approvare lo schema di convenzione del comando temporaneo (allegato 1);
4. di demandare al dirigente del Settore IX l'adozione di tutti gli atti gestionali consequenziali, tenendo conto – in ordine alla retribuzione – di quanto comunicato dalle rispettive amministrazioni di appartenenza, dando atto che -- data la necessità e l'urgenza del provvedere - della possibilità di una immediata utilizzazione del lavoratore da parte della amministrazione richiedente nelle more del perfezionamento della procedura;
5. di dare atto che il presente provvedimento comporta una retribuzione mensile fissa procapite di € 2.650,41, dando mandato al dirigente del Settore III di impegnare la necessaria somma, precisando che il trattamento economico fondamentale verrà corrisposto all'ente di appartenenza, mentre al personale in posizione di comando verrà riconosciuto il **trattamento economico accessorio specifico dell'Ente di destinazione** e gli verranno corrisposti gli emolumenti accessori connessi alla specifica prestazione lavorativa svolta, secondo le regole e le modalità fissate dalla contrattazione dell'Ente di destinazione. Siffatta specifica regolamentazione, concernente la corresponsione del trattamento economico del personale in posizione di comando, si fonda sul principio più volte ribadito in materia anche dall'ARAN in virtù del quale il trattamento accessorio *"riene corrisposto al dipendente dall'ente presso il quale lo stesso rende la sua prestazione e viene erogato negli importi e secondo le modalità stabilite dalla contrattazione integrativa del medesimo ente."* (ARAN EPNE 184);.
6. Di trasmettere copia della presente proposta ai comuni di Cesena, Milano, Siracusa e Terredeicastelli, nonché ai sigg.ri: Catalfamo Alessio, Giacalone Fabrizio, Legname Massimo, Merlino Vincenzo, Napoli Salvatore, Zarbo Pino, Pancrazi Filippo e Cordeschi Corrado e al Settore

Il di questo Ente:

7. di nominare responsabile del presente procedimento la dott.ssa Rosalba Lucenti, funzionario direttivo di vigilanza che è tenuta a compiere tutti gli atti consequenziali;
8. dichiarare la immediata eseguibilità del presente atto, data l'urgenza della pratica rappresentata dalla presa in servizio del personale comandato.

AI sensi e per gli effetti della L.R. 11/12/1991, n.48 e art. 12 L.R. 30/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

Ragusa II,



20/6

Il Dirigente

Ragusa II,

Il Dirigente

AI sensi e per gli effetti della L.R. 11/12/1991, n.48 e art. 12 L.R. 30/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile.

L'importo della spesa di €. 31805,00  
Va imputata ai cap. 1620

10 lug. 12.57/13

Ragusa II,

09.07.2014

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Si esprime parere favorevole in ordine legittimità.

10 LUG. 2014



Il Segretario Generale  
Dott. Vito C. Scogna

Motivazione dell'eventuale parere contrario:



Da dichiarare di immediata esecuzione

### Allegati – Parte integrante:

Ragusa II,

Il Responsabile del Procedimento

Il Capo Settore

Visto: L'Assessore al ramo

CONVENZIONE PER IL COMANDO TEMPORANEO DI DIPENDENTI  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE LE PRESSO LA POLIZIA  
MUNICIPALE DEL COMUNE DI RAGUSA

N.

L'anno duemila.....i, il giorno ..... del mese di in Ragusa  
nella residenza comunale

TRA

IL dott....., nato a ..... il  
....., Dirigente del Settore IX del Comune di Ragusa - P.IVA  
..... Il quale dichiara di intervenire ai sensi dell'art. 107, comma 3  
lett. c del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 in nome, per conto e nell'esclusivo interesse del  
Comune che rappresenta, giusto decreto sindacale n. 8 del 22.12.2009,

E

Il dott....., nato a ..... il  
....., Dirigente del Settore ..... del Comune di ..... -  
P.IVA ..... Il quale dichiara di intervenire ai sensi dell'art. 107,  
comma 3 lett. c del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 in nome, per conto e nell'esclusivo  
interesse del Comune che rappresenta, giusto decreto sindacale n. 8 del 22.12.2009

**Premesso che:**

- con nota n. ..... del ..... l'Amministrazione comunale di Ragusa  
ha chiesto la disponibilità del comune di ..... a concedere il comando a  
tempo per il periodo che va dal ..... al .....presso il Settore della P.M.;

- con nota prot. n. ..... del ..... il predetto Comune ha  
comunicato di consentire il comando del dipendente ..... (agente di P.M. –  
cat. C1) presso il settore della P.M. del Comune di Ragusa.

che il predetto dipendente ha espresso, in via breve, la sua disponibilità al  
temporaneo utilizzo presso il Comune di Ragusa.

- con deliberazione di G.C. n \_\_\_\_ del \_\_\_\_, dichiarata immediatamente  
seguibile,

l'A.C. ha deliberato di utilizzare in posizione di comando il predetto dipendente  
di ruolo della a far data dal 15 luglio 2014 – in regime di full time – fino al 31 agosto  
2014;

**Dare atto che:**

- il presente atto, pertanto, è stipulato ai sensi e per gli effetti di detta norma contrattuale  
al fine di regolare le modalità di ripartizione della gestione del rapporto di lavoro, col  
dipendente comandato, tra il comune cedente in via temporanea, e il Comune di Ragusa,  
ente utilizzatore.

**TUTTO CIO' PREMESSO**

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale della presente convenzione

**SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:**

**Articolo 1. Oggetto della convenzione**

La presente convenzione ha per oggetto l'utilizzazione in posizione di comando  
da parte del Comune di Ragusa dell'Agente di P.M. ...., dipendente a  
tempo indeterminato, ascritto alla cat. C1.

La prestazione di servizio del predetto dipendente sarà effettuata presso l'ufficio

della P.M. di Ragusa.

### **Articolo 2 Decorrenza e durata**

La presente convenzione decorre dalla data del .....e avrà durata fino al 31 agosto 2014.

### **Articolo 3 Tempo di lavoro**

Il comando è da intendersi a tempo pieno. L'orario di lavoro presso il Comune di Ragusa, nel rispetto delle soluzioni di flessibilità in entrata e in uscita stabilite per i dipendenti comunali, sarà articolato secondo quanto previsto dal Comune di Ragusa e, comunque, nel rispetto della normativa di settore.

### **Articolo 4 Collocazione organica**

Tutti gli atti inerenti alla gestione del rapporto organico della dipendente comandata e il relativo trattamento giuridico ed economico restano nella competenza esclusiva dell'Ente di provenienza, titolare del rapporto stesso.

In relazione al profilo professionale e alla posizione di lavoro rivestita presso l'ente di appartenenza e in relazione al rapporto giuridico che si va ad instaurare tra il Comune di Ragusa e il dipendente comandato, quest'ultimo sarà funzionalmente incaricato quale Agente di P.M. – categoria giuridica ed economica C1 con l'assunzione di tutte le funzioni relative.

In relazione a tale posizione di lavoro e funzionale, il Comune di Ragusa ha facoltà di conferire al dipendente comandato ogni ulteriore incarico con essa compatibile e senza oneri a carico dell'Amministrazione Cedente.

Si precisa che il dipendente in comando potrà essere autorizzata ad effettuare prestazioni eccedenti il normale orario di lavoro dal Dirigente responsabile della struttura presso la quale opera.

Qualora durante il periodo di servizio in posizione di comando il dipendente si renda responsabile di un comportamento tale da non escludere la possibilità dell'avvio di procedimento disciplinare, competente in merito è l'Amministrazione cedente, la quale rimane inoltre competente per quel che riguarda l'adozione di provvedimenti di sospensione cautelare facoltativa e obbligatoria, disposta ai sensi della normativa vigente

### **Articolo 5 Oneri finanziari e modalità di liquidazione**

Il trattamento economico annuo lordo in atto e gli oneri contributivi sullo stesso ricadenti già in godimento sarà corrisposto secondo le diverse modalità concordate concordate dai rispettivi servizi finanziari.

Alla dipendente in comando viene riconosciuto e corrisposto, previa valutazione del responsabile dell'Ente utilizzatore, il trattamento previsto dai Contratti decentrati integrativi in vigore presso gli enti interessati secondo quanto eventualmente disposto dagli accordi intercorrenti tra ente distaccante ed ente utilizzatore.

Al predetto dipendente verrà riconosciuto il **trattamento economico accessorio specifico dell'Ente di destinazione** e gli verranno corrisposti gli emolumenti accessori connessi alla specifica prestazione lavorativa svolta, secondo le regole e le modalità fissate dalla contrattazione dell'Ente di destinazione. Siffatta specifica regolamentazione, concernente la corresponsione del trattamento economico del personale in posizione di comando, si fonda sul principio più volte ribadito in materia anche dall'ARAN in virtù del quale il trattamento accessorio *"viene corrisposto al dipendente dall'ente presso il quale lo stesso rende la sua prestazione e viene erogato*

*"negli importi e secondo le modalità stabilite dalla contrattazione integrativa del medesimo ente." (ARAN EPNE 184);*

#### **Articolo 6 Ferie e permessi**

L'ente utilizzatore consentirà al dipendente comandato la fruizione delle ferie e dei permessi retribuiti previsti dalle vigenti norme contrattuali. A tal fine i competenti uffici degli enti interessati provvederanno all'interscambio dei relativi dati all'inizio e al termine del periodo di comando.

La richiesta di utilizzo di permessi che vadano ad incidere sul trattamento economico deve essere formulata dall'interessata all'Amministrazione cedente, previo parere dell'ente utilizzatore.

#### **Art. 7 Risoluzione**

Ciascun ente può recedere anticipatamente dal presente accordo, per decisione insindacabile, salvo preavviso di giorni 15 da comunicarsi a mezzo raccomandata A/R

Il rapporto, inoltre può essere risolto anticipatamente

- a) per cessazione del rapporto di lavoro con l'ente titolare del rapporto di lavoro.
- b) per risoluzione consensuale della convenzione da parte degli enti convenzionati
  - c) per motivi di interesse pubblico, tali di giustificare la sospensione o l'annullamento dell'iniziativa che ha determinato il ricorso al temporaneo utilizzo del dipendente comandato.
  - d) Per mancato rimborso da parte del Comune di Ragusa delle somme dovute nei tempi e nei modi concordati

La risoluzione/recesso/rinuncia dalla presente convenzione sono subordinate all'osservanza del periodo di preavviso di giorni 15 a mezzo raccomandata A/R, fatte salve le diverse ipotesi previste dalla legge o dai contratti collettivi

#### **Art. 8 Norme finali**

Per tutto quanto non disciplinato dal presente atto, si fa espresso rinvio alle disposizioni di legge e alle norme contrattuali applicabili.

Per IL COMUNE DI RAGUSA

Per Accettazione

IL COMUNE DI .....