



# COMUNE DI RAGUSA

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 213  
del 30 APR. 2014

Oggetto: Approvazione e stipula " Protocollo di Intesa " tra il Comune di Ragusa ed il Comando provinciale della Guardia di Finanza di Ragusa ai fini del coordinamento dei controlli sostanziali della posizione reddituale e patrimoniale dei nuclei familiari dei soggetti beneficiari di prestazioni sociali agevolate.

L'anno duemila *quattordici* il giorno *Trenta* alle ore *13,30*  
del mese di *Aprile* nel Palazzo di Città e nella consueta sala delle  
adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

Presiede la seduta il *Vice Sindaco Geom. Massimo Iannucci*

Sono presenti i signori Assessori:

	Presenti	Assenti
1) dr. Giovanni Flavio Brafa Misicoro	<i>si</i>	
2) geom. Massimo Iannucci		
3) arch. Giuseppe Dimartino		<i>si</i>
4) arch Campo Stefania	<i>si</i>	
5) dr. Stefano Martorana		<i>si</i>
6) sig. Salvatore Corallo	<i>si</i>	

Assiste il Segretario Generale dott. *Vito V. Scalogre*

Il Sindaco, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

## LA GIUNTA MUNICIPALE

-Vista la proposta, di pari oggetto n. 33024 /Sett. I del 29.04.2014

-Visti i pareri favorevoli sulla proposta espressi ai sensi della L.R. 11/12/1991 n.48 e successive modifiche:

- per la regolarità tecnica, dal Responsabile del Servizio;
- per la regolarità contabile, dal Responsabile del Servizio di Ragioneria;
- sotto il profilo della legittimità, dal Segretario Generale del Comune;

- Ritenuto di dovere provvedere in merito;

Visti gli artt. 15 e 12, 2° comma <sup>della L.R. n. 44/91</sup> e successive modifiche ed integrazioni;

ad unanimità di voti resi nelle forme di legge

## DELIBERA

- 1) Approvare la proposta di deliberazione indicata in premessa per farne parte integrante e sostanziale del presente atto.
- 2) Dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12, 2° comma, della L.R. n. 44/91, con voti unanimi e palesi.

## PROPOSTA PARTE INTEGRANTE

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SEGRETARIO GENERALE

Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio il  
02 MAG. 2014 fino al \_\_\_\_\_ per quindici giorni consecutivi.

Ragusa, li 02 MAG. 2014

IL MESSO COMUNALE  
IL MESSO NOTIFICATORE  
(Uditore Giovanni)

**Certificato di immediata esecutività della delibera**

- ☒ Certifico che la deliberazione è stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi del 2° Comma dell'Art. 12 della L.R. n. 44/91.  
( ) Certifico che la deliberazione è stata dichiarata urgente ed immediatamente esecutiva ai sensi dell'Art. 16 della L.R. n. 44/91.

Ragusa, li

30 APR. 2014

IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott. Vito V. Scalogna

☒ Certifico che, contestualmente all'affissione all'Albo, la deliberazione è stata trasmessa in copia ai capi gruppo consiliari, ai sensi del 4° Comma dell'Art. 15 della L.R. n. 44/91.

( ) Certifico che entro dieci giorni dall'affissione all'Albo è/non è stata formulata richiesta di sottoposizione a controllo dell'atto deliberativo, ai sensi dei commi 3° e 5° dell'Art. 15 della L.R. 44/91, così come sostituito con l'Art. 4 della L.R. 23/97.

Ragusa, li

02 MAG. 2014

IL SEGRETARIO GENERALE  
IL FUNZIONARIO C.S.  
(Maria Rosaria Scalone)

Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente deliberazione è rimasta affissa all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal  
02 MAG. 2014 al \_\_\_\_\_  
senza opposizione/con opposizione \_\_\_\_\_

Ragusa, li

IL MESSO COMUNALE

**Certificato di avvenuta pubblicazione della deliberazione**

Vista l'attestazione del messo comunale, certifico che la presente deliberazione, è stata affissa all'Albo Pretorio di questo Comune il giorno  
02 MAG. 2014 e rimasta affissa per quindici giorni consecutivi decorrenti dal  
02 MAG. 2014 senza opposizione/con opposizione \_\_\_\_\_

Ragusa, li

IL SEGRETARIO GENERALE

**Certificato di avvenuta esecutività della deliberazione**

Certifico che la deliberazione è divenuta esecutiva dopo il decimo giorno della pubblicazione

Ragusa, li

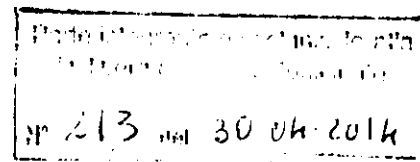
IL SEGRETARIO GENERALE

CITTA' DI RAGUSA

Per Copia conforme da servire per uso amministrativo.

Ragusa, li 02 MAG. 2014

IL SEGRETARIO GENERALE  
IL FUNZIONARIO C.S.  
(Maria Rosaria Scalone)



## COMUNE DI RAGUSA

SETTORE 1°

Prot 33024/3 /Selt. I° Del 29/4/2014

Ufficio di Gabinetto

### Proposta di Deliberazione per la Giunta Municipale

**OGGETTO:** Approvazione e stipula del " Protocollo di intesa " tra il Comune di Ragusa ed il Comando provinciale della Guardia di Finanza di Ragusa ai fini del coordinamento dei controlli sostanziali della posizione reddituale e patrimoniale dei nuclei familiari dei soggetti beneficiari di prestazioni sociali agevolate.

Il sottoscritto Dr. Salvatore Scifo responsabile dell'Ufficio di Gabinetto sentito il dirigente del 1° Settore propone alla Giunta Municipale il seguente schema di deliberazione

### LA GIUNTA MUNICIPALE

#### PREMESSO :

- che è intendimento dell'Amministrazione comunale sottoscrivere il protocollo di intesa con il Comando provinciale della Guardia di Finanza di Ragusa ai fini del coordinamento dei controlli sostanziali della posizione reddituale e patrimoniale dei nuclei familiari dei soggetti beneficiari di prestazioni sociali agevolate;

**VISTA** la proposta di pari oggetto del responsabile dell'Ufficio di Gabinetto condivisa e fatta propria dal dirigente responsabile del 1° settore Dr. Francesco Lumiera, con firma apposta in calce alla presente deliberazione;

**ATTESA** la necessità di rendere immediatamente esecutiva la presente deliberazione allo scopo di avviare celermente i controlli e consequenziali adempimenti;

**RITENUTO** di dovere provvedere in merito;

**VISTA** la legge n. 241 /1990 e s.m.i.;

VISTO l'art. 15, così come modificato dall'art. 4 della Lr. n. 23/97 e 12 2° comma della Lr. n. 44/91;

ad unanimità di voti, resi nelle forme di legge

**DELIBERA**

Per le motivazioni esposte in premessa :

1. Approvare l'allegato " protocollo di intesa " tra il Comune di Ragusa ed il Comando provinciale della Guardia di Finanza di Ragusa - parte integrante del presente atto - all'uopo autorizzando il Sindaco alla stipula del medesimo.
2. Dare atto che il presente atto non comporta impegno di spesa.
3. Dichiarare , per ultimo, stante la necessità di avviare celermente i controlli e conseguenziali adempimenti, l'immediata esecutività dell'atto.

Arrendersi per gli effetti della L.R. 11/12/1991, n. 48 e s.m.i. e dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica

Ragusa li. 27/04/14

Il Dirigente

Arrendersi per gli effetti della L.R. 11/12/1991, n. 48 e s.m.i. e dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile

L'importo della spesa di €  
911 imputata al cap

Si dà atto che la retroscilla proposta non comporta, né direttamente né indirettamente, oneri finanziari, né presenta alcun degli aspetti contabili, finanziari e fiscali previsti dalle vigenti norme per cui il parere della regolarità contabile non è necessario in quanto si risolverebbe in atto inutile

Ragusa li.

Il Dirigente

Si esprime parere favorevole in ordine legittimità

Ragusa li.

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Ragusa li. 29 APR. 2014

Il Segretario Generale

Dot. M. V. Scialoja

Motivazione dell'eventuale parere contrario:



*[Handwritten signature of the Secretary General]*



Da dichiarare di immediata esecuzione

**Allegati - Parte integrante:**

1) Schema protocollo d'intesa.

Ragusa li.

Il Responsabile del Procedimento

*[Handwritten signature of the Responsible of the Procedure]*

Il Capo Settore

*[Handwritten signature of the Sector Head]*

Visto: L'Assessore al ramo

## **PROTOCOLLO D'INTESA**

### **TRA IL COMUNE DI RAGUSA E IL COMANDO PROVINCIALE DELLA GUARDIA DI FINANZA DI RAGUSA AI FINI DEL COORDINAMENTO DEI CONTROLLI SOSTANZIALI DELLA POSIZIONE REDDITUALE E PATRIMONIALE DEI NUCLEI FAMILIARI DEI SOGGETTI BENEFICIARI DI PRESTAZIONI SOCIALI AGEVOLATE**

Al fine di migliorare l'efficacia complessiva dell'azione ispettiva in materia di prestazioni sociali agevolate e di favorire ogni opportuna sinergia nell'espletamento delle verifiche di rispettiva competenza;

**CONSIDERATO** l'elevato impatto sociale che sta assumendo l'attività di controllo in materia di prestazioni sociali agevolate, finalizzate ad assicurare l'effettiva percezione dei benefici in capo a coloro i quali ne hanno effettivo diritto, oltre che a perseguire finalità sia di tutela delle entrate erariali, avendo come obiettivo quello di misurare la reale capacità contributiva dei soggetti destinatari, sia di salvaguardia degli interessi finanziari degli Enti su cui grava l'erogazione degli aiuti;

**VISTO** il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 05 dicembre 2013 n. 159, recante *"Regolamento concernente la revisione delle modalità di determinazione e i campi di applicazione dell'Indicatore della situazione economica equivalente (ISEE)"*, con particolare riguardo all'art. 11 commi 6, 11 e 13;

**VISTO** l'art. 59, comma 51, lett. f) della Legge 27 dicembre 1997 n. 449, con riguardo *"all'inclusione nei programmi annuali di controllo fiscale della Guardia di Finanza dei soggetti beneficiari di prestazioni agevolate individuali sulla base di appositi criteri selettivi"*;

**VISTA** la Legge 23 aprile 1959 n. 189, di ordinamento della Guardia di Finanza che riconosce al Corpo i compiti di vigilanza, nei limiti stabiliti dalle singole leggi, sull'osservanza delle disposizioni di interesse politico-economico;

**VISTO** il Decreto Legislativo 19 marzo 2001 n. 68, che, in particolare, ha demandato [art. 2, comma 2, lettera e)] alla Guardia di Finanza compiti di prevenzione, ricerca e repressione delle violazioni in materia di risorse e mezzi finanziari pubblici impiegati a fronte di uscite del bilancio pubblico, nonché di programmi pubblici di spesa, avvalendosi (comma 4) delle facoltà e dei poteri previsti dagli artt. 51 e 52 del D.P.R. 26 ottobre 1972 n. 633 e dagli artt. 32 e 33 del D.P.R. 29 settembre 1973 n. 600;

**VISTO** il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, concernente *"Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamenti in materia di documentazione amministrativa"*;

**VISTO**, in particolare, Art. 71 (modalità dei controlli) del D.P.R. n. 445/2000, in base al quale *"le amministrazioni procedenti sono tenute ad eseguire idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47"* nonché l'art. 72 (responsabilità dei controlli), che stabilisce che *"ai fini dei controlli di cui all'art. 71, le amministrazioni certificanti individuano e rendono note le misure organizzative adottate per l'efficiente, efficace e tempestiva esecuzione dei controlli medesimi e le modalità per la loro esecuzione"*;

**DATO ATTO** che con deliberazione della Giunta Comunale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ il Comune di Ragusa ha approvato il presente protocollo d'intesa, per le finalità evidenziate In premessa;

Il Comune di Ragusa, rappresentato dal Sindaco, Ing. Federico Picciotto, e il Comando Provinciale della Guardia di Finanza di Ragusa, rappresentato dal Col. Alessandro Cavalli, in qualità di Comandante,

## **CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE**

### **Art. 1**

Oggetto del presente protocollo è l'attivazione di procedure di controlli individuali e a campione, sulle posizioni sostanziali reddituali e patrimoniali dei soggetti beneficiari di prestazioni agevolate pubbliche, a seguito di segnalazione di nominativi che la stessa Amministrazione Comunale si impegna a fornire.

In particolare si individuano i seguenti ambiti di controllo da attivare in via prioritaria:

- forme diverse di sostegno economico (contributo affitti, contributi al diritto di studio, rimborsi utenze, assegni di cura e bonus socio-sanitario, ausili per disabili, contributi integrazione rette di ricovero per anziani, per inabili e per disabili mentali, assistenza economica, beneficiari avviati ai cantieri di servizi, provvidenze varie);
- procedure per la definizione della quota di compartecipazione dell'utenza ai servizi di assistenza domiciliare (anziani, disabili e nuclei familiari in difficoltà), ai servizi per l'infanzia (asili nido) e scolastici (buoni libro, refezione, trasporto);
- concessioni assegni di maternità e al nucleo familiare numeroso.

### **Art. 2**

Le parti firmatarie si impegnano a collaborare, secondo le rispettive funzioni e competenze e, in ossequio ai rispettivi ordinamenti, ognuna con proprie azioni.

In particolare:

Il Comune di Ragusa si impegna a:

- fornire al Comando Provinciale della Guardia di Finanza di Ragusa, i nominativi o gli elenchi di nominativi, anche eventualmente attraverso procedure informatizzate, di beneficiari sui quali emergono fondati dubbi sulla veridicità della dichiarazione;
- fornire, su richiesta, documentazione e assistenza utile allo scopo del controllo predisposto.

I nominativi, o gli elenchi di nominativi, sono forniti nel rispetto della *privacy*, ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, concernente "Codice in materia di protezione dei dati personali".



Il Comando Provinciale della Guardia di Finanza di Ragusa si impegna, tramite la Compagnia della Guardia di Finanza di Ragusa, a:

- effettuare i controlli sui beneficiari segnalati dal Comune di Ragusa con criteri e procedure previste dai propri regolamenti e nel rispetto delle normative di riferimento. Il reparto del Corpo incaricato dei controlli darà comunicazione al Comune di Ragusa, delle violazioni di natura amministrativa e penale (queste ultime previo nulla osta dell'Autorità Giudiziaria ed entro i limiti dell'obbligo del segreto delle indagini ex art. 329 del C.P.P.). Copia degli atti compilati sarà inviata alla stessa Amministrazione Comunale nei casi in cui risulti competente per l'irrogazione delle sanzioni previste per le violazioni contestate. Parimenti sarà data comunicazione, senza invio degli atti, delle violazioni di natura tributaria, per le quali sono formulate proposte di recupero alle articolazioni periferiche dell'Agenzia delle Entrate, comunicando, altresì, gli estremi della lettera di trasmissione con la quale il verbale è stato inoltrato;
- avviare il controllo sui beneficiari segnalati, compatibilmente con le prioritarie esigenze del reparto territorialmente competente cui l'attività è demandata;

### **Art. 3**

Per la attuazione del protocollo, sono individuati quali referenti:

**1. per il Comune di Ragusa:**

- il Dirigente del Settore VIII, in materia di servizi sociali e politiche per la famiglia, pubblica istruzione, politiche educative e asili nido;
- il Segretario Generale, per tutti gli altri settori e servizi;

**2. per la Guardia di Finanza - Comando Provinciale di Ragusa:**

- il Comandante della Compagnia di Ragusa.

Le parti si impegnano ad organizzare incontri tecnici periodici finalizzati a conoscere le rispettive procedure intese a migliorare l'efficacia dei controlli oggetto del presente protocollo.

### **Art. 4**

Il presente protocollo avrà durata 24 (ventiquattro) mesi e ha effetto a partire dalla data di sottoscrizione e può essere modificato, integrato e revocato in ogni momento mediante comunicazione scritta alla controparte. E' espressamente escluso il tacito rinnovo, fermo restando la possibilità di rinnovo previo accordo tra le parti.

Ragusa, \_\_\_\_\_

Per il Comune di Ragusa  
Il Sindaco

Per la Guardia di Finanza  
Il Comandante Provinciale

\_\_\_\_\_  
(Ing. Federico Piccitto)

\_\_\_\_\_  
(Col. Alessandro Cavalli)