

COMUNE DI RAGUSA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N.

488

del

6 LUG. 2004

OGGETTO: Assunzione a termine di n. 1 Dirigente mediante contratto di lavoro a tempo pieno determinato di diritto pubblico (art. 57 Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi) . Avvio procedura.

L'anno duemila quattro Il giorno sei alle ore 12,50
del mese di luglio nel Palazzo di Città e nella consueta sala delle
adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

Presiede la seduta il Sindaco Dr. Antonino Solarino

Sono presenti i signori Assessori:

	Presenti	Assenti
1) On.le Giorgio Chessari		<i>m'</i>
2) Sig.ra Alessandra Failla	<i>m'</i>	
3) Sig.ra Giovanna Di Paola		<i>m'</i>
4) Arch. Giovanni Carfi	<i>m'</i>	
5) On.le Sen. Giovanni Battaglia		<i>m'</i>
6) Dr. Antonio Di Paola	<i>m'</i>	
7) Prof. Carmelo La Porta	<i>m'</i>	
8) Sig. Marco Di martino	<i>m'</i>	

Assiste il

Segretario Generale Dott.

Gespare Nicodini

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato

LA GIUNTA MUNICIPALE

-Vista la proposta, di pari oggetto n. 780 /Sett. II° del 05-07-2004

-Visti i pareri favorevoli sulla proposta espressi ai sensi della L.R. 11/12/1991 n.48 e successive modifiche:

- per la regolarità tecnica, dal Responsabile del Servizio;
- per la regolarità contabile dal Responsabile del Servizio di Ragioneria;
- sotto il profilo della legittimità, dal Segretario Generale del Comune;

-Ritenuto di dovere provvedere in merito;

-Ritenuto di dovere dichiarare il presente provvedimento di immediata esecuzione attesa l'urgenza di avviare il procedimento amministrativo ad evidenza pubblica, necessario per dotare in tempi brevi il competente Servizio della figura professionale di cui trattasi, al fine di potere espletare i compiti richiesti;

-Visti gli articoli 15, così come modificato dall'art. 4 della legge regionale n. 23/1997 , e 12, comma 2, della l.r. n. 44/1991;

ad unanimità di voti resi nelle forme di legge

DELIBERA

- 1.Approvare la proposta di deliberazione indicata in premessa per farne parte integrante e sostanziale e farla propria.
2. Dichiarare, su proposta del Sindaco approvata all'unanimità, il presente provvedimento di immediata esecutività ai sensi dell'art. 12, comma 2, della l.r. n. 44/1991.

PROPOSTA PARTE INTEGRANTE

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SEGRETARIO GENERALE

Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio
11/02/09 primo giorno festivo successivo alla data di adozione.

La deliberazione rimarrà affissa fino al 25/02/09 per quindici giorni consecutivi.

Ragusa, li

12/02/09

IL MESSO COMUNALE
IL MESSO RUPRICATORE
(Proietto Francesco)

Certificato di immediata esecutività della delibera

☒ Certifico che la deliberazione è stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi del 2° Comma dell'Art.12 della L.R. n.44/91.

() Certifico che la deliberazione è stata dichiarata urgente ed immediatamente esecutiva ai sensi dell'Art.16 della L.R. n.44/91.

Ragusa, li

06/02/09

IL SEGRETARIO GENERALE
"Dr. Gaspare Nicolri"

☒ Certifico che, contestualmente all'affissione all'Albo, la deliberazione è stata trasmessa in copia ai capi gruppo consiliari, ai sensi del 4° Comma dell'Art.15 della L.R. n.44/91.

() Certifico che entro dieci giorni dall'affissione all'Albo è/non è stata formulata richiesta di sottoposizione a controllo dell'atto deliberativo, ai sensi dei commi 3° e 5° dell'Art.15 della L.R. 44/91, così come sostituito con l'Art.4 della L.R. 23/97.

Ragusa, li

12/02/09

IL SEGRETARIO GENERALE

Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente deliberazione è rimasta affissa all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal 11/02/09 al 25/02/09

Ragusa, li

IL MESSO COMUNALE

Certificato di avvenuta pubblicazione della deliberazione

Vista l'attestazione del messo comunale, certifico che la presente deliberazione, è stata affissa all'Albo Pretorio di questo Comune il giorno 11/02/09 ed è rimasta affissa per quindici giorni consecutivi decorrenti dal

11/02/09

senza opposizione.

Ragusa, li

IL SEGRETARIO GENERALE
"Dr. Gaspare Nicolri"

Certificato di avvenuta esecutività della deliberazione

() Certifico che la deliberazione è divenuta esecutiva dopo il decimo giorno della pubblicazione.

() Certifico che la deliberazione è divenuta esecutiva, avendo riportato il visto di legittimità del CO.RE.CO. - Sezione Provinciale di Ragusa, con decisione n. del

() Certifico che la deliberazione è divenuta esecutiva non avendo il CO.RE.CO. adottato e comunicato provvedimento di annullamento nel termine di venti giorni dalla relativa ricezione.

Ragusa, li

IL SEGRETARIO GENERALE

CITTA' DI RAGUSA

Per copia conforme da servire per uso amministrativo.

IN FORMA ESECUTIVA

IL FUNZIONARIO CAPO SERVIZIO
(Dott.ssa G. Addamo)

Ragusa, 12. LUG. 2006



COMUNE DI RAGUSA

SETTORE	2°
GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE	

Prot n. 780 /Sett. 2° del 05-07-04

Proposta di Deliberazione per la Giunta Municipale

OGGETTO: Assunzione a termine di n. 1 Dirigente mediante contratto di lavoro a tempo pieno determinato di diritto pubblico (art. 57 Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi) . Avvio procedura.

Il sottoscritto dott. Michele Busacca Dirigente del Settore Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, propone alla Giunta Municipale il seguente schema di deliberazione.

LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTO l'art. 46, ultimo comma, dello Statuto comunale, relativo alla preposizione dei dirigenti alle strutture, il quale prevede la possibilità per la Giunta municipale di provvedere con delibera motivata alla direzione di strutture di grandi dimensioni e/o per la preposizione a posizioni di alta specializzazione, mediante contratto di diritto pubblico o eccezionalmente di diritto privato, fermi restando i requisiti richiesti per la posizione da ricoprire;

VISTO l'art. 57 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, nel testo vigente, il quale prevede che *le posizioni di lavoro dirigenziali possono essere ricoperte tramite contratto di lavoro a tempo determinato di diritto pubblico della durata fino ad anni due, rinnovabili per altrettanto periodo al massimo, e comunque non oltre la scadenza del mandato sindacale;*

VISTO l'art. 61 del medesimo Regolamento, relativo al trattamento economico dei Dirigenti con contratto di lavoro a termine, il quale prevede che detto trattamento è equiparato a quello previsto dal contratto collettivo nazionale di comparto vigente nel tempo che trova applicazione al personale dirigente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato;

RILEVATO che, dal combinato disposto delle sopra citate disposizioni regolamentari, la disciplina del ricorso a tali contratti è la seguente:

- la *decisione di procedere all'assunzione* spetta alla Giunta, con delibera motivata, mediante pubblicazione di avviso sui quotidiani di più ampia diffusione, oltre che sulla Gazzetta Ufficiale;

- i *requisiti di accesso* sono quelli vigenti per l'accesso concorsuale pubblico dall'esterno, con la deroga al limite massimo di età;
- alla *scelta* provvede la Giunta, *previa valutazione* da parte del Segretario Generale dei *curricula* presentati;
- il *trattamento economico* del Dirigente assunto a tempo determinato con contratto di diritto pubblico, in relazione alla natura ed alla durata del rapporto, è equiparato a quello iniziale previsto per i corrispondenti dipendenti di ruolo dalla contrattazione collettiva nazionale e decentrata di Ente, che si applica al personale dirigente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato;
- il Dirigente assunto con contratto a tempo determinato di diritto pubblico è soggetto ad un *periodo di prova* di sei mesi, prorogabili;
- il Dirigente assunto a tempo determinato con contratto di lavoro pubblico *acquisisce*, per la durata del contratto, i *diritti inerenti alla qualifica* assegnata e non può essere privato del suo ufficio se non nei casi previsti dalla legge o dal proprio contratto di lavoro.
- il Dirigente a tempo determinato è tenuto ai medesimi *doveri ed obblighi* previsti per il personale di ruolo ed osserva i *medesimi divieti*. E' tenuto, inoltre, ai doveri, obblighi e divieti previsti dal contratto di lavoro sottoscritto dalle parti;
- è soggetto alle *responsabilità accessorie* previste dal proprio contratto di lavoro, oltre alle responsabilità previste per i Dirigenti di ruolo;
- la *cessazione del rapporto di lavoro* avviene per scadenza del contratto, salvo risoluzione anticipata per giusta causa.

RITENUTO che l'attuale dotazione organica delle posizioni dirigenziali presente nel modello organizzativo dell'Ente prevede la scoperta di un posto vacante ma non disponibile di Dirigente Responsabile di Settore per effetto del collocamento in aspettativa senza assegni di un Dirigente dell'Ente con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato, il cui rientro è previsto dal 1° luglio 2007;

CONSIDERATO, pertanto, che questa Amministrazione si trova nella necessità di sopperire con assoluta rapidità alla suddetta carenza di organico in una posizione dirigenziale ritenuta strategica le cui funzioni sono equiparate a quelle di un Dirigente Capo Settore Amministrativo;

RILEVATO che nelle more della definizione del relativo procedimento di assunzione questo Ente ha dovuto assicurare la continuità nella gestione della direzione mediante conferimento di incarico dirigenziale "ad interim" venendo questi a cessare con l'immissione in servizio del Dirigente assunto a termine ai sensi del citato art. 57;

RITENUTA, pertanto, la necessità di avvalersi della facoltà concessa dalle sopra citate disposizioni dello Statuto e del Regolamento e, quindi, di avviare la procedura per l'assunzione di un Dirigente mediante contratto di lavoro a tempo pieno determinato di diritto pubblico con un soggetto esterno che sia in possesso dei *requisiti di accesso* necessari per la copertura della suddetta

posizione dirigenziale, non potendo la direzione interinale fare fronte per un lungo periodo ai molteplici e complessi compiti attribuiti alla dirigenza;

RILEVATO che, ai fini della determinazione dei requisiti di accesso vigenti per l'accesso concorsuale pubblico dall'esterno, con la deroga al limite massimo di età, occorre fare riferimento, oltre che al Regolamento dei concorsi vigente presso questo Ente, anche alle disposizioni legislative vigenti nella Regione Sicilia in materia di "requisiti di accesso" alla dirigenza negli enti locali;

VISTO, all'uopo, il Regolamento dei concorsi vigente nell'Ente, con particolare riferimento alla scheda relativa al Dirigente Capo Settore Amministrativo, approvata con deliberazione di Giunta municipale n. 17 del 15 gennaio 2002;

VISTO l'art. 34, comma 5, della legge regionale 15 maggio 2000 n. 10 in materia di requisiti di accesso alla dirigenza pubblica nei comuni della Regione Sicilia, con il quale trova applicazione l'art. 28 del D.L.vo n. 29 del 3 febbraio 1993, come sostituito dall'art. 10 del D.L.vo 29 ottobre 1998 n. 387, oggi trasfuso nell'art. 28 del D.L. vo n. 165 del 30 marzo 2001 e successive modifiche ed integrazioni;

RILEVATO che la natura di rinvio dinamico di cui all'art. 1, comma 2, della citata l.r.n. 10/2000 e cioè il fatto che il legislatore regionale abbia usato l'espressione secondo la quale "le disposizioni del decreto legislativo 3 febbraio 1993 n. 29" si applicano in Sicilia comprese delle "successive modifiche ed integrazioni" consente l'applicazione in Sicilia del decreto legislativo n. 165/2001 che costituisce una risistemazione degli articoli del decreto legislativo n. 29/1993;

RITENUTO, di conseguenza, che per anche per i requisiti di accesso vigenti per l'accesso concorsuale pubblico dall'esterno, previsti dal citato art. 57 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, occorre fare riferimento all'art. 28 del D.L.vo n. 29/93 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA, all'uopo la circolare dell'Assessorato Enti Locali Dipartimento Enti Locali n.1 del 18 gennaio 2002, integrata con successiva circolare n. 4 dell'1 aprile 2003;

RITENUTO, pertanto, di indicare alla Giunta municipale ai fini dell'assunzione di cui in oggetto, le seguenti modalità :

a) Requisiti di accesso.

- 1) Dipendenti di ruolo delle pubbliche amministrazioni, muniti di laurea in Giurisprudenza o in Scienze Politiche o in Economia o in Economia e Commercio o altra laurea equipollente, che abbiano compiuto almeno cinque anni di servizi cumulabili nella pubblica amministrazione, svolti in posizioni funzionali di lavoro per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del diploma di laurea corrispondenti, per contenuto, alle funzioni della qualifica funzionale immediatamente inferiore al posto messo a concorso, ovvero di cinque anni di comprovato esercizio professionale correlato al titolo richiesto con relativa iscrizione all'albo se necessaria. Per i dipendenti delle amministrazioni statali reclutati a seguito di corso-concorso, il periodo di servizio è ridotto a quattro anni. Sono, altresì ammessi soggetti in possesso della qualifica di dirigente in enti pubblici, aziende pubbliche e private e strutture pubbliche, muniti del diploma di laurea, che hanno svolto per almeno due anni le funzioni dirigenziali. Sono, inoltre, ammessi coloro che hanno ricoperto incarichi dirigenziali o equiparati in amministrazioni pubbliche per un periodo non inferiore a tre anni;

- 2) I soggetti muniti di laurea nonché di uno dei seguenti titoli: diploma di specializzazione, dottorato di ricerca, o altro titolo post – universitario rilasciato da istituti universitari italiani o stranieri, ovvero da primarie istituzioni formative pubbliche o private, secondo le modalità di riconoscimento disciplinate con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri , desunti il Ministero dell'Università e della ricerca scientifica e tecnologica e la Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione, o con decreto della Presidente della Regione Sicilia. Sono ammessi, altresì, soggetti in possesso della qualifica di dirigente in strutture private, muniti del diploma di laurea, che hanno svolto per almeno cinque anni le funzioni dirigenziali.
- 3) Costituirà elemento di preferenza la buona conoscenza degli strumenti informatici.
- 4) Gli interessati dovranno, altresì, essere in regola con i *requisiti generali per l'accesso alla pubblica amministrazione, con deroga al limite massimo di età*, e fare pervenire, nei termini previsti per la presentazione delle domande, apposito e documentato "*curriculum vitae*" dal quale possano evidenziarsi le caratteristiche professionali possedute.

b) Valutazione del curriculum.

Il curriculum dovrà contenere: i dati anagrafici; la votazione conseguita nel diploma di laurea; il titolo della tesi; le lingue conosciute ed il loro livello sia parlato che scritto; liberatoria all'utilizzo dei dati personali ai sensi della legge n. 675/96.

La valutazione del curriculum verrà effettuata dal Segretario Generale .

c) Durata del contratto.

Il contratto di lavoro a tempo pieno determinato di diritto pubblico avrà la *durata di due anni*, rinnovabile per altrettanto periodo, e comunque non oltre la scadenza del mandato sindacale.

d) Trattamento economico.

Il trattamento economico da corrispondere al Dirigente con contratto di lavoro a tempo pieno determinato di diritto pubblico è equiparato a quello iniziale previsto per il personale dirigente di ruolo dell'Ente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, dalla contrattazione collettiva nazionale e decentrata vigente nel tempo, e quindi al trattamento economico tabellare annuo previsto dal vigente CCNL 23/12/1999 relativo al comparto della dirigenza degli enti locali, così suddiviso: retribuzione annua , i.i.s, 13^a mensilità, eventuali assegni familiari, oneri riflessi, al quale va aggiunto il valore economico massimo in atto spettante ad un Dirigente dell'Ente Capo Settore Amministrativo oltre alla "retribuzione di risultato" spettante nella misura stabilita dall'Ente per la corrispondente posizione dirigenziale (come da allegato prospetto che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento).

e) Termine di presentazione dell' istanza e del curriculum. Pubblicità avviso conoscitivo ad evidenza pubblica

L'istanza di partecipazione con allegato curriculum potrà essere presentata al Sindaco del Comune di Ragusa entro il termine perentorio di quindici giorni dall'avviso conoscitivo che sarà pubblicato all'Albo Pretorio, oltre che sul sito Internet dell'Ente e sui quotidiani di più ampia diffusione.

f) Stipula del contratto.

Alla stipula del contratto provvederà il Dirigente del Settore Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane.

PRESO ATTO che la copertura del posto di Dirigente di cui in oggetto è stata determinata in sede di programmazione triennale 2002-2004 del fabbisogno di personale di cui all'art. 39 della legge 23/12/1997 n. 449 per come richiamato dal citato art. 28 del D.L. vo n. 165 del 30 marzo 2001 e successive modifiche ed integrazioni, approvata con deliberazione di Giunta municipale n.1284 del 30 dicembre 2002;

RILEVATO che le fattispecie delle assunzioni a tempo determinato, come per quella in oggetto, non trovano applicazione le limitazioni alle assunzioni imposte dalla legge finanziaria 2004, purchè l'ente locale abbia rispettato il patto di stabilità interno;

PRESO ATTO dell' autocertificazione resa dal Dirigente del Settore 3° - Gestione Servizi Contabili e Finanziari secondo la quale questo Ente ha rispettato le regole del patto di stabilità imposte dalla legge finanziaria per l'anno 2003;

VISTA la proposta di pari oggetto n. 780/Sett. 2° del 05/02/04

RITENUTO, pertanto, di dovere provvedere in merito e di dichiarare il presente provvedimento di immediata esecuzione attesa l'urgenza di avviare il procedimento amministrativo ad evidenza pubblica, necessario per dotare in tempi brevi questo Ente del soggetto esterno di cui trattasi;

VISTI gli articoli 15, così come modificato dall'art. 4 della legge regionale n. 23/1997, e 12, comma 2, della l.r. n. 44/1991;

ad unanimità di voti, resi nelle forme di legge;

DELIBERA

- 1) di avviare il procedimento, per le motivazioni espresse in narrativa, previsto dall'art. 57 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi di cui in premessa, per l'assunzione mediante contratto di lavoro a tempo pieno determinato di diritto pubblico della durata di anni due, rinnovabile per altrettanto periodo al massimo, e comunque non oltre la scadenza del mandato de Sindaco, di un Dirigente in possesso dei requisiti generali per l'accesso al pubblico impiego, nonché dei requisiti di accesso in premessa citati;
- 2) di stabilire in quindici giorni il termine perentorio entro cui presentare all'Ente l'istanza di partecipazione con allegato curriculum, indirizzata al Sindaco del Comune di Ragusa con la indicazione dell'assunzione alla quale si partecipa, dando atto che il suddetto termine decorre dal relativo avviso conoscitivo che sarà pubblicato all'Albo Pretorio, oltre che sul sito Internet dell'Ente e sui quotidiani di più ampia diffusione.
- 3) di incaricare il Settore Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane di porre in essere gli adempimenti consequenziali al presente provvedimento;
- 4) di dichiarare, su proposta del Sindaco approvata all'unanimità, il presente provvedimento di immediata esecutività ai sensi dell'art. 12, comma 2, della l.r. n. 44/1991.

5) di dare atto che le relative spese sono previste nell' bilancio 2004

Ai sensi e per gli effetti della L.R. 11/12/1991, n.48 e art. 12 L.R. 30/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.		Si da atto che la retroscritta proposta non comporta, ne' direttamente ne' indirettamente, oneri finanziari, ne' presenta alcuno degli aspetti contabili, finanziari e fiscali previsti dalle vigenti norme, per cui il parere della regolarità contabile non è necessario in quanto si risolverebbe in atto inutile.	
Ragusa li, <u>05/07/2006</u> _____ Il Dirigente		Ragusa li, _____ _____ Il Dirigente	
Ai sensi e per gli effetti della L.R. 11/12/1991, n.48 e art. 12 L.R. 30/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile.		Si esprime parere favorevole in ordine legittimità.	
L'importo della spesa di €. _____ Va imputata al cap. _____		_____	
Ragusa li, _____ _____ Il Responsabile del Servizio Finanziario		Ragusa li, <u>6.7.06</u> _____ Il Segretario Generale	
Motivazione dell'eventuale parere contrario: _____ _____			
☒ Da dichiarare di immediata esecuzione			

Allegati – Parte integrante:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____

Ragusa li,

Il Responsabile del Procedimento



Il Capo Settore



Visto: L'Assessore al ramo