



COMUNE DI RAGUSA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 514
del 10 DIC. 2013

OGGETTO: Progetti obiettivi. Anno 2013. Settore II.

L'anno duemila Tredici Il giorno dieci alle ore 9,30
del mese di Dicembre nel Palazzo di Città e nella consueta sala delle
adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

Presiede la seduta il Sindaco ing. Federico Piccitto
Sono presenti i signori Assessori:

	Presenti	Assenti
1) prof. Claudio Conti	<u>si</u>	
2) dr. Giovanni Flavio Brafa Misicoro	<u>si</u>	
3) geom. Massimo Iannucci	<u>si</u>	
4) arch. Giuseppe Dimartino	<u>si</u>	
5) arch. Stefania Campo	<u>si</u>	
6) dr. Stefano Martorana	<u>si</u>	

Assiste il Vice Segretario Generale dott. Francesco Luniere

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

LA GIUNTA MUNICIPALE

-Vista la proposta, di pari oggetto n. 95630 /Sett. 2° del 06.12.2013

-Visti i pareri favorevoli sulla proposta espressi ai sensi della L.R. 11/12/1991 n.48 e successive modifiche:

- per la regolarità tecnica, dal Responsabile del Servizio;
- per la regolarità contabile, dal Responsabile del Servizio di Ragioneria;
- sotto il profilo della legittimità, dal Segretario Generale del Comune;

- Ritenuto di dovere provvedere in merito;

- Visti gli artt. 15 e 12, 2° comma della L.R. n. 44/91 e successive modifiche ed integrazioni;

ad unanimità di voti resi nelle forme di legge

DELIBERA

- 1) Approvare la proposta di deliberazione indicata in premessa per farne parte integrante e sostanziale e farla propria;
- 2) Dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.12, 2° comma della L.R. n.44/91, con voti unanimi e palesi.

PROPOSTA PARTE INTEGRANTE

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SEGRETARIO GENERALE

Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio il 11 DIC. 2013 fino al 27 DIC. 2013 per quindici giorni consecutivi.

Ragusa, li

11 DIC. 2013

IL MESSO COMUNALE
IL MESSO NOTIFICATORE
(Salonia Francesco)

Certificato di immediata esecutività della delibera

☒ Certifico che la deliberazione è stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi del 2° Comma dell'Art. 12 della L.R. n.44/91.

() Certifico che la deliberazione è stata dichiarata urgente ed immediatamente esecutiva ai sensi dell'Art.16 della L.R. n.44/91.

Ragusa, li

11 DIC. 2013

IL SEGRETARIO GENERALE
IL V. SEGRETARIO GENERALE
Dott. Francesco Lumiera

☒ Certifico che, contestualmente all'affissione all'Albo, la deliberazione è stata trasmessa in copia ai capi gruppo consiliari, ai sensi del 4° Comma dell'Art.15 della L.R. n.44/91.

() Certifico che entro dieci giorni dall'affissione all'Albo è/non è stata formulata richiesta di sottoposizione a controllo dell'atto deliberativo, ai sensi dei commi 3° e 5° dell'Art.15 della L.R. 44/91, così come sostituito con l'Art.4 della L.R. 23/97.

Ragusa, li

11 DIC. 2013

IL SEGRETARIO GENERALE
IL FUNZIONARIO AMM.VO C.S.
(Dott.ssa Maria Rosaria Scalone)

Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente deliberazione è rimasta affissa all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal 11 DIC. 2013 al 27 DIC. 2013 senza opposizione/con opposizione

Ragusa, li

IL MESSO COMUNALE

Certificato di avvenuta pubblicazione della deliberazione

Vista l'attestazione del messo comunale, certifico che la presente deliberazione, è stata affissa all'Albo Pretorio di questo Comune il giorno 11 DIC. 2013 ed è rimasta affissa per quindici giorni consecutivi decorrenti dal 11 DIC. 2013 senza opposizione/con opposizione

Ragusa, li

IL SEGRETARIO GENERALE

Certificato di avvenuta esecutività della deliberazione

Certifico che la deliberazione è divenuta esecutiva dopo il decimo giorno della pubblicazione.

Ragusa, li

IL SEGRETARIO GENERALE

CITTA' DI RAGUSA

Copia conforme da servire per l'attestazione.
Ragusa, li 11 DIC. 2013



IL SEGRETARIO GENERALE
IL FUNZIONARIO AMM.VO C.S.
(Dott.ssa Maria Rosaria Scalone)

Parte integrante e sostanziale alla
Delibera di Giunta Municipale

N° 514 del 10 DIC. 2013



COMUNE DI RAGUSA

SETTORE II

Gestione E Sviluppo Delle Risorse
Umane

Prot n. 95630/Sett. 2° del 06/12/2013

Proposta di Deliberazione per la Giunta Municipale

OGGETTO: Progetti obiettivi. Anno 2013. Settore II.

Il sottoscritto Dott. Giuseppe Puglisi, Dirigente del Settore II Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, propone alla Giunta Municipale il seguente schema di deliberazione.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Premesso che:

- il D.Lgs. 150/2009 ha apportato significative innovazioni all'organizzazione del lavoro pubblico, modificando e rivedendo ampiamente il D.Lgs. 165/2001 e introducendo istituti innovativi orientati ogni aspetto dell'organizzazione;
- che pertanto l'A.C. può individuare, oltre agli obiettivi cd. di mantenimento, anche obiettivi strategici e/o di miglioramento dei diversi servizi in conformità al programma statuito dall'organo di indirizzo politico, da realizzare con adeguati progetti obiettivo finalizzati ad incentivare la produttività, in conformità a quanto previsto dal contratto collettivo decentrato integrativo vigente;

VISTA la determinazione dirigenziale n.1197 del 12.09.2013 relativa alla costituzione delle risorse decentrate per il personale per l'anno 2013;

VISTA la delibera n. 394 del 25.09.2013 con la quale la Giunta Municipale ha autorizzato la sottoscrizione dell'accordo stralcio del 19 settembre 2013 per la ripartizione e l'utilizzo delle risorse decentrate per il personale per l'anno 2013;

RILEVATO che tra le suddette risorse, in sede di contrattazione decentrata integrativa, è stata destinata per l'anno 2013, per i progetti obiettivi, la somma complessiva di € 95.689,57 il cui 60% è stato ripartito in budget ai Settori dell'Ente, mentre il 40%, costituisce il fondo a disposizione dell'Amministrazione in relazione ai Piani Esecutivi di Gestione formalmente assegnati ;

PRESO ATTO della nota prot. n.78223 del 11.10.2013 da parte del Settore II con cui si comunicava a tutti i dirigente dell'ente il budget assegnato ad ogni settore e che sulla base della predetta nota ogni dirigente ha proceduto ad inviare le schede degli elaborandi progetti;

Viste le note con la quale la Commissione esaminatrice dei progetti - nominata giusta determinazione Sindacale n. 72 del 10 ottobre 2013 che, nella seduta del 20/11/2013, ha proceduto all' approvazione degli stessi procedendo, nel contempo ad incrementare, il budget assegnato al settore 2° tramite la quota del 40% assegnata all'amministrazione le cui risultanze sono di seguito indicate:

budget assegnato al Settore 2	Denominazione progetto	Costo progetto	40% Amministarzione
€ 4.385,64	Accatastamento e anagrafe immobili comunali	€ 5.400,00	€ 1.014,36
	Nuovo Regolamento per l'affidamento dei lavori,servizi e forniture in economie ai sensi dell'art.125 del D.lgsn.163/2006 e s.m.i.		2.400,00
	Prestazioni creditizie Gestione automatica rivalutazione periodica		2.185,46
	Riordino e ottimizzazione geometria della rete LAN dell'Ente,Call manager VOIP		€ 2.000,00
	1)Adempimenti trasparenza alle disposizioni del D.lgs n.33/2013 2) Informatizzazione Gestione presenze nel programma Halley		€ 3.864,00
	Assegnazione suoli Cimiteriali Marina di Ragusa		984,00
			€ 12.447,82

PRESO ATTO che l'integrazione ammonta a € 12.447,82;

RITENERE E PRECISARE che i predetti progetti:

- a) risultano rilevanti e pertinenti rispetto alla missione istituzionale, alle scelte politiche e alle strategie dell'Amministrazione;
- b) risultano specifici e misurabili in termini concreti e chiari, essendo per ognuno specificato il risultato atteso;
- c) determinano un miglioramento della qualità dei servizi erogati, intervenendo anche sull'organizzazione della macchina burocratica e degli uffici;

RITENUTO di dichiarare il presente provvedimento di immediata esecuzione attesa la necessità e l'urgenza di realizzare gli obiettivi nei tempi stabiliti in progetto;

VISTA la proposta di pari oggetto n.85630 del 06/12/2013;

Visti gli artt. 15, così come modificato dall'art. 4 della L.R. 23/97, e 12, comma 2, della L.R.

L.R.n.44/91;

ad unanimità di voti, resi nelle forme di legge;

DELIBERA

1. di approvare le premesse del presente atto che sebbene non materialmente trascritte vanno integralmente riportate;
2. di approvare i suindicati progetti obiettivo anno 2013 riguardante il Settore II;
3. di dare atto che il costo dei progetti obiettivi nell'ambito delle risorse decentrate del personale dipendente costituite ammontano a complessivi € 16.833,46 di cui € 4.385,64 budget settore e € 12.447,82 prelevata dal 40% della somma a disposizione dell'amministrazione.
oltre oneri riflessi ed IRAP, precisando che la relativa spesa trova impegno alla Funz.
01 Serv. 08 Intervento 01 Capitolo 2175 Bilancio 2013 ;imp 1016 liq. 630-631-632-633
4. di dare atto che la valutazione dei predetti progetti verrà effettuato secondo il sistema attualmente vigente;
5. di dichiarare il presente provvedimento di immediata esecutività ai sensi dell'art.12, comma 2, della l.r.n.44/91 e successive modifiche ed integrazioni, per le motivazioni espresse in narrativa.

Al sensi e per gli effetti della L.R. 11/12/1991, n.48 e s.m.i. e dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000 non si esprime parere tecnico in quanto trattasi di mero atto di indirizzo.

Ragusa li, _____

Il Dirigente

Si da' atto che la retroscritta proposta non comporta, ne' direttamente ne' indirettamente, oneri finanziari, ne' presenta alcuno degli aspetti contabili, finanziari e fiscali previsti dalle vigenti norme, per cui il parere della regolarità contabile non è necessario in quanto si risolverebbe in atto inutile.

Ragusa li, _____

Il Dirigente

Al sensi e per gli effetti della L.R. 11/12/1991, n.48 e s.m.i. e dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000, non si esprime parere contabile in quanto trattasi di mero atto di indirizzo.

L'importo della spesa di €.

16856,00 oltre D.R. e RAP

Va imputata al cap. 2175 Imp. 101613 equ. 630143

2.175.1

2.175.5

631143

632143

633143

634143

635143

Ragusa li, 08.12.2013

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Non si esprime parere in ordine alla legittimità in quanto trattasi di mero atto di indirizzo.

Ragusa li, 10.12.2013

Il Segretario Generale

Motivazione dell'eventuale parere contrario:



Da dichiarare di immediata esecuzione

Allegati – Parte integrante:

1 N.6 Progetti obiettivi . Anno 2013. Settore II.

Ragusa li, _____

Il Responsabile del Procedimento

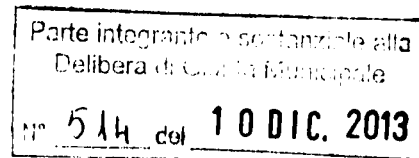
Persone Rane

Il Capo Settore

G. Righi

Visto: L'Assessore al ramo

Adriano Rane



COMUNE DI RAGUSA

SETTORE GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE

Prot . n. 90995

Ragusa, 20 / 11 /2013

AI DIRIGENTE DEL SETTORE II- IV-VI

SEDE

Oggetto:Esame Progetto Obiettivo “Accatastamento e Anagrafe Immobili Comunali”

Si comunica che in data 20/11/2013 si è insediata la commissione nominata con determinazione Sindacale n. 72 del 10 ottobre 2013 per la valutazione dei progetti obiettivo 2013.

La commissione esaminato il progetto presentato dalla S.V. ha riconosciuto la conformità agli obiettivi strategici che l'Amministrazione ha previsto nel proprio programma, ed ha espresso parere favorevole alla realizzazione dello stesso.

Pertanto, si autorizza la somma di € 5.400,00 di cui 4.385,64 da prelevare dal budget assegnato al Settore ed € 1.014,36 dalla quota del 40% a disposizione dell'Amministrazione per la realizzazione dei progetti per l'anno 2013,oltre oneri riflessi ed IRAP.

Il Dirigente in indirizzo potrà disporre gli atti consequenziali per l'approvazione dello stesso.

IL DIRIGENTE
Dott. Giuseppe Puglisi



CITTÀ' DI RAGUSA

SETTORE II – servizio gestione patrimonio

Corso Italia n° 72 – 97100 Ragusa Tel. 676749 Fax 0932 676244

Progetto Speciale Intersettoriale

“ACCATASTAMENTO e ANAGRAFE IMMOBILI COMUNALI”

*Da sottoporre per la prevista valutazione per il tramite del
Settore II, “Gestione Risorse Umane”.*

Premesse generali

La legge 6 agosto 2008, n. 133, di conversione, con modificazioni, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, recante “disposizioni urgenti per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività, la stabilizzazione della finanza pubblica e la perequazione tributaria”, pubblicata sulla GU n.195 del 21-8-2008 - Suppl. Ordinario n. 196, ha previsto delle misure volte a razionalizzare e a valorizzare il patrimonio delle pubbliche amministrazioni.

In particolare, l'art. 58, nel testo vigente a seguito delle modifiche apportate dalla legge di conversione, ha stabilito che al fine di procedere al riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare degli Enti locali, ciascuna Amministrazione, con delibera dell'organo di Governo individua, redigendo apposito elenco, sulla base e nei limiti della documentazione esistente presso i propri archivi e uffici, i singoli beni immobili ricadenti nel territorio di competenza, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione. Viene così redatto il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari allegato al bilancio di previsione. L'inserimento degli immobili nel piano ne determina, tra gli altri effetti, la conseguente classificazione come patrimonio disponibile. Gli elenchi di cui al comma 1, da pubblicare mediante le forme previste per ciascuno di tali enti, hanno

effetto dichiarativo della proprietà, in assenza di precedenti trascrizioni, e producono gli effetti previsti dall'articolo 2644 del Codice civile, nonché effetti sostitutivi dell'iscrizione del bene in catasto. Gli uffici competenti provvedono, se necessario, alle conseguenti attività di trascrizione, intavolazione e voltura.

Le pubbliche amministrazioni citate dal primo comma dell'art. 58, possono in ogni caso individuare forme di valorizzazione alternative, nel rispetto dei principi di salvaguardia dell'interesse pubblico e mediante l'utilizzo di strumenti competitivi.

Il Comune di Ragusa ha disciplinato tutti i procedimenti relativi alla dismissione o alla valorizzazione del patrimonio comunale adottando, con deliberazione di Consiglio Comunale n° 19 del 17/03/2010, il *Regolamento delle alienazioni e degli atti di disposizione del patrimonio immobiliare*.

Premesse specifiche

L'attuale fase congiunturale di crisi economica, caratterizzata da oggettivi e progressivi tagli di trasferimenti dallo Stato e dalle Regioni ai Comuni, ha imposto, tra l'altro, alle Autonomie locali una rigorosa politica di valorizzazione del proprio patrimonio immobiliare.

Sotto questo aspetto l'adozione di qualsivoglia scelta tesa a incrementare le risorse finanziarie attraverso l'utilizzo (concessione/affitto) o la dismissione di detto patrimonio immobiliare (vendita/cessione) passa attraverso la preliminare effettuazione di talune operazioni tecniche e amministrative, tra le quali, certamente, vi rientrano le operazioni di accatastamento.

Dalla ricognizione effettuata attraverso l'esame e lo studio dei fascicoli istruttori dei vari fabbricati comunali di nuova costruzione è emerso che non tutti gli immobili risultano accatastati.

Stante le superiori premesse si ritiene dunque indispensabile l'approvazione di un progetto speciale, al fine di procedere al complesso degli adempimenti necessari per l'iscrizione in catasto dei fabbricati comunali e alla formazione di un elenco/registro aggiornato di detti immobili. E' di tutta evidenza, infatti, che il dispiegamento di moduli organizzativi, per così dire ordinari, utilizzando, cioè, le sole risorse abitualmente a disposizione, non sarebbe in grado di offrire alcuna garanzia in termini di efficacia.

DESCRIZIONE DEL PROGETTO

Il progetto, come già enunciato, si pone due obiettivi generali:

Obiettivo specifico n. 1:

accatastamento prioritario degli immobili comunali per i quali è stata inoltrata manifestazione d'interesse di terzi (privati e /o altre pubbliche amministrazioni) all'acquisto e /o all'affidamento in concessione onerosa o in locazione.

Obiettivo specifico n. 2:

redazione della scheda anagrafica dell'immobile comunale dove si evidenzia la titolarità, la natura del cespite (terreno-fabbricato), la destinazione d'uso, la stima.

Per dare concretezza agli obiettivi sopra descritti si rende necessario adottare delle determinazioni idonee allo scopo, richiedendo al personale coinvolto di prestare la propria attività lavorativa anche oltre il normale orario di lavoro.

Il raggiungimento di tale obiettivo merita di essere inserito nella fattispecie a) (art. 6, c. 5 del CCDI) con la maggiorazione del 10%.

Attività, indicatori e parametri di controllo per verificare l'efficacia e l'efficienza del progetto:

- Numero di sopralluoghi;
- Redazione della relazione descrittiva dello stato dei luoghi;
- Azzonamento (eventuale);
- Frazionamento;
- Inserimento in mappa catastale e relativo censimento al N.C.E.U.
- Ricerca storica;
- Formazione della scheda anagrafica;
- Inserimento nel Registro degli immobili comunali;
- Attività amministrativa conseguente – rapporti con altri enti;

Personale impiegato:

L'attività progettuale, tipicamente intersettoriale, è finalizzata ad una maggiore presenza del personale, tecnico e amministrativo, in loco o in

ufficio, al di fuori degli ordinari turni di servizio. Il personale impiegato (tecnico e amministrativo) appartiene alle ctg. C1 - D1- D3, svolgendo i compiti propri della qualifica di appartenenza.

Indicazioni operative:

- 1) Il personale che aderisce, evidenziato nel sottostante elenco, è stato selezionato tra quello del servizio Patrimonio del Settore II e quello dei settori tecnici IV e V:

CAT.	COGNOME E NOME	SETTORE
D6	RELLA ANTONIETTA	II
D1	CELAURO ANGELA	II
D1	GULINO MARISA	II
D3	CIVELLO FRANCO	V
C1	BAGLIEI VINCENZO	V
A1	CILIA FILIPPONERI	V
C1	CHESSARI SALVATORE	IV

- 2) L'assegnazione del cespite sul quale avviare e concludere le operazioni di accatastamento e di formazione della scheda inventario sarà curata dal settore II - servizio gestione patrimonio cui compete il coordinamento dell'iniziativa progettuale.

Tempi di realizzazione:

Dal 30 novembre al 31 maggio 2014

Costo del progetto:

364 ore straordinario diurno.

Il costo complessivo del progetto in considerazione degli obiettivi da raggiungere è di euro **€ 5400,00** oltre oneri riflessi per euro ed irap per euro

Il responsabile dei servizi appalti, gare, patrimonio
(dott. Rosario Spata)

V.sto
Il dirigente del settore II
Dr. G. Puglisi

V.sto
Il dirigente del settore IV
Ing. G. Lettica

V.to
Il dirigente del settore VI
Ing. M. Scarpulla

Settore II - servizi "consulenza gare, appalti, contratti, gestione patrimonio"



Parte integrante e sostanziale alla
Delibera di Giunta Municipale
N° 514 del 10 DIC. 2013

COMUNE DI RAGUSA

SETTORE GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE

Prot. n. 81510

Ragusa, 21 / 11 / 2013

AI DIRIGENTE DEL SETTORE II

SEDE

Oggetto:Esame Progetto Obiettivo “Nuovo Regolamento per l’affidamento dei lavori,servizi e forniture in economie ai sensi dell’art.125 del Dlgs n.163/2006 e s.m.i.

Si comunica che in data 20/11/2013 si è insediata la commissione nominata con determinazione Sindacale n. 72 del 10 ottobre 2013 per la valutazione dei progetti obiettivo 2013.

La commissione esaminato il progetto presentato dalla S.V. ha riconosciuto la conformità agli obiettivi strategici che l’Amministrazione ha previsto nel proprio programma, ed ha espresso parere favorevole alla realizzazione dello stesso.

Pertanto, si autorizza la somma di € 2.400,00 da prelevare dalla quota del 40% a disposizione dell’Amministrazione per la realizzazione dei progetti per l’anno 2013,oltre oneri riflessi ed IRAP.

Il Dirigente in indirizzo potrà disporre gli atti consequenziali per l’approvazione dello stesso.

IL DIRIGENTE
Dott. Giuseppe Puglisi

PROGETTO OBIETTIVO

Anno 2013

Settore	II
----------------	-----------

Dirigente	Dott. Giuseppe Puglisi
------------------	-------------------------------

DENOMINAZIONE PROGETTO	Nuovo Regolamento per l'affidamento dei lavori, servizi e forniture in economia ai sensi dell'art.125 del D.Lgs.n.163/2006 e s.m.i.
-----------------------------------	--

DESCRIZIONE SINTETICA DEL PROGETTO	Adozione di un nuovo Regolamento in materia di affidamento di lavori e di acquisto di beni e servizi in economia alla luce delle novelle normative introdotte dal D.P.R. n.207/2010, dalla Legge n.106/2011, dalla Legge n.180/2011 e dalla Legge n.214/2011, dal D.L.n.95/2012 e relativa Legge di conversione n.135/2012 e da ultimo dal D.L.n.69/2013 e relativa Legge di conversione n.98/2013.
---	--

BENEFICIARI DEL PROGETTO:

NOMINATIVO	CAT.
Arezzo Raffaella	C 5
Iacono Rosaria	C 1
La Terra Bianca	D 1
Licitra Epifania	D 3 C.S.
Poidomani Maria Gabriella	D 1
Puglisi Giovanna	D 3
Spata Rosario	D 3
Della Mea Alessandro	B 1

OBIETTIVI DEL PROGETTO:

N.	DENOMINAZIONE OBIETTIVO	VALORE ATTESO	INDICATORI DI MISURABILITA'
----	----------------------------	---------------	--------------------------------

1	Aggiornare ed integrare il vigente Regolamento per l'acquisto in economia di beni e servizi e per l'esecuzione in economia dei lavori approvato dal Consiglio Comunale in data 08/11/2007 con Deliberazione n.66 alla luce delle novelle normative intervenute nel tempo fino ad oggi.		

OUTPUT DEL PROGETTO (prodotto finale):

Nuovo Regolamento per l'affidamento di lavori, servizi e forniture in economia.

CRONOPROGRAMMA:

AZIONI		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Studio delle nuove previsioni normative											X	
2	Esame delle disposizioni del regolamento vigente da modificare e/o integrare											X	
3	Consultazione dei regolamenti liberamente disponibili in rete al fine di reperire soluzioni utili al soddisfacimento delle esigenze dell'Ente.												X
4	Analisi della giurisprudenza formatasi sulle novità normative.												X
5	Stesura del testo del nuovo regolamento.	X	X										

RISORSE ECONOMICHE:

NOMINATIVO	CAT.	ORE	€	> 10%	TOTALE
Arezzo Raffaella	C 5	19	14,58	16,03	304,57
Iacono Rosaria	C 1	19	12,95	14,24	270,56
La Terra Bianca	D 1	19	14,09	15,50	294,50

Licitra Epifania	D 3 C.S.	19	16,20	17,82	338,58
Poidomani Maria Gabriella	D 1	19	14,09	15,50	294,50
Puglisi Giovanna	D 3	19	16,20	17,82	338,58
Spata Rosario	D 3	17	16,20	17,82	302,94
Della Mea Alessandro	B 1	19	11,48	12,63	239,97
Totale					2.384,20

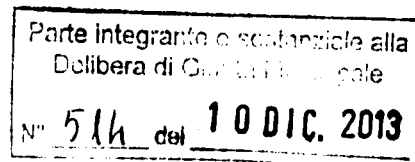
RESPONSABILE DEL PROGETTO:

Dott. Rosario Spata

VISTO: L'ASSESSORE

**IL DIRIGENTE DEL
SETTORE**





COMUNE DI RAGUSA

SETTORE GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE

Prot . n.90973

Ragusa, 20 / 11 /2013

AI DIRIGENTE DEL SETTORE II

SEDE

Oggetto:Esame Progetto Obiettivo “Riordino e ottimizzazione :geometria della rete LAN dell’Ente,Call, Manager VOIP”.

Si comunica che in data 20/11/2013 si è insediata la commissione nominata con determinazione Sindacale n. 72 del 10 ottobre 2013 per la valutazione dei progetti obiettivo 2013.

La commissione esaminato il progetto presentato dalla S.V. ha riconosciuto la conformità agli obiettivi strategici che l’Amministrazione ha previsto nel proprio programma, ed ha espresso parere favorevole alla realizzazione dello stesso.

Pertanto, si autorizza la somma di € 2.000,00 da prelevare dalla quota del 40% a disposizione dell’Amministrazione per la realizzazione dei progetti per l’anno 2013,oltre oneri riflessi ed IRAP.

Il Dirigente in indirizzo potrà disporre gli atti consequenziali per l’approvazione dello stesso.

IL DIRIGENTE
Dott.Giuseppe Puglisi



SCHEMA PROGETTO OBIETTIVO

Anno 2013

Settore	II
----------------	-----------

Dirigente	<i>Giuseppe Puglisi</i>
------------------	-------------------------

DENOMINAZIONE PROGETTO	Riordino e ottimizzazione: geometria della rete LAN dell'Ente, Call manager VOIP,
-----------------------------------	--

DESCRIZIONE SINTETICA DEL PROGETTO	Viene effettuata una rimappatura e riconfigurazione della rete LAN dell'Ente finalizzata a eliminare i numerosi problemi di instradamento pacchetti e conseguente bassa velocità di accesso alla rete dei vari pc dovuti all'attuale, subottimale, geometria della rete. Viene effettuata, inoltre, un esame completo dell'attuale distribuzione delle utenze telefoniche tanto mobili quanto fisse con relativi profili utente al fine di rimodulare i diritti del singolo utente nell'utilizzo del mezzo telefonico e dismettere linee ormai in disuso. Viene iniziata, inoltre la migrazione delle utenze fisse dal vecchio al nuovo Call Manager SIP dell'Ente
---	---

BENEFICIARI DEL PROGETTO:

NOMINATIVO	CAT.
Campailla Carmela	C1
Cavalieri Nunzio	C1
Cavalieri Vincenzo	B3
Cilia Giovanna	B1
Pluchino Flavia	C1

OBIETTIVI DEL PROGETTO:

N.	DENOMINAZIONE OBIETTIVO	VALORE ATTESO	INDICATORI DI MISURABILITA'
1	Ottimizz. switch		
2	Ottimizz. routing		
3	Config. Client		
4	Ottimizz. fisso		
5	Ottimizz. mobile		
6	Migr. Call. manager		

OUTPUT DEL PROGETTO (prodotto finale):

Rete LAN, call manager VOIP Cisco e Asterisk parzialmente ottimizzati.

CRONOPROGRAMMA:

AZIONI		Novembre	Dicembre
	Analisi rete	x	x
	Riconfigurazione switch	x	x
	Configurazione pc	x	x
	Analisi e dismissione utenze	x	x
	Profilazione utenze	x	x
	Migrazione utenze nuovo CM	x	x

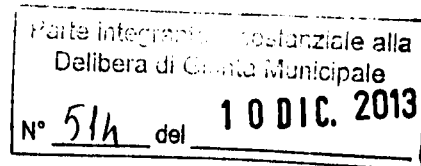
RISORSE ECONOMICHE: € 2.000,00

RESPONSABILE DEL PROGETTO:

Lettica Yuri

VISTO: L'ASSESSORE

**IL DIRIGENTE DEL
SETTORE**



COMUNE DI RAGUSA

SETTORE GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE

Prot. n. 90989

Ragusa, 20 / 11 / 2013

AI DIRIGENTE DEL SETTORE II

SEDE

Oggetto: Esame Progetto Obiettivo "Prestazioni Creditizie Gestione automatica - rivalutazione periodiche".

Si comunica che in data 20/11/2013 si è insediata la commissione nominata con determinazione Sindacale n. 72 del 10 ottobre 2013 per la valutazione dei progetti obiettivo 2013.

La commissione esaminato il progetto presentato dalla S.V. ha riconosciuto la conformità agli obiettivi strategici che l'Amministrazione ha previsto nel proprio programma, ed ha espresso parere favorevole alla realizzazione dello stesso.

Pertanto, si autorizza la somma di € 2.200,00 da prelevare dalla quota del 40% a disposizione dell'Amministrazione per la realizzazione dei progetti per l'anno 2013, oltre oneri riflessi ed IRAP.

Il Dirigente in indirizzo potrà disporre gli atti consequenziali per l'approvazione dello stesso.

IL DIRIGENTE
Dott. Giuseppe Puglisi



SCHEMA PROGETTO OBIETTIVO

Anno 2013

Settore	II Servizio Gestione Economica del Personale
----------------	---

Dirigente	<i>Dott. Giuseppe Puglisi</i>
------------------	-------------------------------

DENOMINAZIONE PROGETTO	Prestazioni Creditizie Gestione Automatica – Rivalutazione Periodiche
-------------------------------	--

DESCRIZIONE SINTETICA DEL PROGETTO	Cartolarizzazione crediti INPDAP online- attivazione procedura Monitoraggio dati inseriti dalla procedura Halley : Cessioni 5 ° stipendio – piccoli prestiti INPDAP – prestiti e cessione 5° mediante Finanziarie – pignoramenti al fine di ottimizzare il controllo per ulteriori richieste di finanziamento. Monitoraggio rivalutazione Istat assegno di mantenimento e pignoramenti
---	---

BENEFICIARI DEL PROGETTO:

NOMINATIVO	CAT.
BIAZZO GIOVANNA	D6
SALONIA MARIA	D1
CAMPO MARIA CLAUDIO	C1
CELESTRE SANTA	C1

OBIETTIVI DEL PROGETTO:

N.	DENOMINAZIONE OBIETTIVO	VALORE ATTESO	INDICATORI DI MISURABILITA'
	CREAZIONE ARCHIVIO	AGGIORNAMENTO DELLE PRATICHE	NON QUANTIFICABILI

OUTPUT DEL PROGETTO (prodotto finale):

ARCHIVIO ORGANIZZATO

CRONOPROGRAMMA:

AZIONI		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D

RISORSE ECONOMICHE:

NOMINATIVO	CAT.	ORE	€	> 10%	TOTALE
BLAZZO GIOVANNA	D6	29	18,86	20,74	601,46
SALONIA MARIA	D1	36	14,09	15,50	558,00
CAMPO MARIA CLAUDIA	C1	36	12,95	14,25	513,00
CELESTRE SANTA	C1	36	12,95	14,25	513,00

2185,46

RESPONSABILE DEL PROGETTO:

BLAZZO GIOVANNA

VISTO: L'ASSESSORE

**IL DIRIGENTE DEL
SETTORE**



COMUNE DI RAGUSA

SETTORE GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE

Prot . n. 94225

Ragusa, 02/ 12 /2013

AI DIRIGENTE DEL SETTORE II

SEDE

Oggetto:Esame Progetto Obiettivo “1)Adempimenti trasparenza alle disposizioni del Dlgs n.33/2013,2)Informatizzazione gestione presenze nel nuovo programma Halley”

Si comunica che in data 20/11/2013 si è insediata la commissione nominata con determinazione Sindacale n. 72 del 10 ottobre 2013 per la valutazione dei progetti obiettivo 2013.

La commissione esaminato il progetto presentato dalla S.V. ha riconosciuto la conformità agli obiettivi strategici che l'Amministrazione ha previsto nel proprio programma, ed ha espresso parere favorevole alla realizzazione dello stesso.

Pertanto, si autorizza la somma di € 3.864,00 da prelevare dalla quota del 40% assegnato all'Amministrazione per la realizzazione dei progetti per l'anno 2012,oltre oneri riflessi ed IRAP.

Il Dirigente in indirizzo potrà disporre gli atti consequenziali per l'approvazione dello stesso.

IL DIRIGENTE
Dott. Giuseppe Puglisi



SCHEMA PROGETTO OBIETTIVO

Anno 2013

Settore	Gestione e Sviluppo Risorse Umane
----------------	--

Dirigente	<i>Dott. Giuseppe Puglisi</i>
------------------	-------------------------------

DENOMINAZIONE PROGETTO	1°) Adempimenti Trasparenza alle disposizioni del Dlgs n. 33/2013 2°) Informatizzazione gestione presenze nel nuovo programma Halley
-----------------------------------	---

DESCRIZIONE SINTETICA DEL PROGETTO	<p>Con l'azione n.1°) si intende applicare Il Decreto Legislativo n.33/2013 che obbliga le pubbliche Amministrazioni a pubblicare ed aggiornare le informazioni relative ai titolari di incarichi amministrativi di vertice e di incarichi dirigenziali a qualsiasi titolo conferiti, oltre ad incarichi di collaborazione o consulenza:</p> <p>A) Pubblicazione concernenti i titolari di incarichi dirigenziali e di collaborazione B) Dotazione Organica C) Dati relativi al personale non a tempo indeterminato D) Dati relativi agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici E) Bandi di concorso F) Dati relativi alla valutazione della performance e alla distribuzione dei premi al personale G) Dati concernenti la contrattazione collettiva.</p> <p>Con l'azione n. 2° il Settore intende uniformare i dati del personale dipendente dell'Ente relativi alla gestione delle presenze nel programma informatico Halley</p>
---	--

BENEFICIARI DEL PROGETTO:

NOMINATIVO	CAT.
Cassarino Maria	D3
Galfo Anna Maria	C1
Scribano Teresa	C1
Lo Presti Susanna	B1
Liuzzo Antonietta	D1
La Terra Maria	C1
Tiralongo Carmela	C1
Verduzzo Concetta	B3

OBIETTIVI DEL PROGETTO:

N.	DENOMINAZIONE OBIETTIVO	VALORE ATTESO	INDICATORI DI MISURABILITA'
	Adempimenti Trasparenza	Aggiornamento sui siti istituzionali degli elenchi dei consulenti e dei relativi dati	Numero atti pubblicati
	Definizione e applicazione CCDI 2013 -2015 alla riforma Brunetta	Ottimizzazione qualità servizio e applicazione delle norme	Numero articoli piattaforma contrattazione integrativa
	Inserimento dati del dipendente per la gestione delle presenze ,permessi e ferie	Riduzione tempi e costi servizio	Numero inserimenti dati programma informatico

OUTPUT DEL PROGETTO (prodotto finale):

Formazione del nuovo CCDI – Pubblicazione sul sito Trasparenza – Immissione nella procedura informatica dati dipendente

CRONOPROGRAMMA:

AZIONI	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
	X	X									X	X
											X	X
											X	
												X

RISORSE ECONOMICHE:

NOMINATIVO	CAT.	ORE	€	> 10%	TOTALE
Cassarino Maria	D3	33	16,32	17,95	592,35
Galfo Anna Maria	C1	30	12,95	14,24	469,92
Scribano Teresa	C1	30	12,95	14,24	469,92
Lo Presti Susanna	B3	30	12,17	13,35	440,55
Liuzzo Antonietta	D1	30	14,09	15,50	511,50
La Terra Maria	C1	30	12,95	14,24	469,92
Tiralongo Carmela	C1	30	12,95	14,24	469,92
Verduzzo Concetta	B3	30	12,17	13,35	440,35
Risorse economiche			€		3.864,43

RESPONSABILE DEL PROGETTO:

Dott.Puglisi Giuseppe

VISTO: L'ASSESSORE**IL DIRIGENTE DEL
SETTORE**




Parte integrante e sostanziale alla
Delibera di Giunta Municipale

N° 514 del 10 DIC, 2013

COMUNE DI RAGUSA

SETTORE GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE

Prot . n. 90982

Ragusa, 20 / 11 /2013

AI DIRIGENTE DEL SETTORE II

SEDE

Oggetto:Esame Progetto Obiettivo “Assegnazione suoli cimiteriali Marina di Ragusa”

Si comunica che in data 20/11/2013 si è insediata la commissione nominata con determinazione Sindacale n. 72 del 10 ottobre 2013 per la valutazione dei progetti obiettivo 2013.

La commissione esaminato il progetto presentato dalla S.V. ha riconosciuto la conformità agli obiettivi strategici che l'Amministrazione ha previsto nel proprio programma, ed ha espresso parere favorevole alla realizzazione dello stesso.

Pertanto, si autorizza la somma di € 992,00 da prelevare dalla quota del 40% a disposizione dell'Amministrazione per la realizzazione dei progetti per l'anno 2013,oltre oneri riflessi ed IRAP.

Il Dirigente in indirizzo potrà disporre gli atti consequenziali per l'approvazione dello stesso.

IL DIRIGENTE
Dott.Giuseppe Puglisi



SCHEMA PROGETTO OBIETTIVO

Anno 2013

Prot.87454

Ragusa li 12/11/2013

Settore II	Servizio VII - Contratti Concessioni cimiteriali
-------------------	---

Dirigente	<i>Dr. Giuseppe Puglisi</i>
------------------	-----------------------------

DENOMINAZIONE PROGETTO	Avvio Assegnazioni Suoli nella parte esistente del Cimitero di Marina di Ragusa
-------------------------------	---

DESCRIZIONE SINTETICA DEL PROGETTO	<p>In corrispondenza all'obiettivo prioritario dell'Amministrazione comunale di ampliamento del cimitero di Marina di Ragusa, in stato di attuazione con l'adozione della determinazione dirigenziale n.553 del 26/04/2013, si ritiene opportuno inserire l'assegnazione dei suoli, comunicati dall'Ufficio Servizi cimiteriali con propria nota del 27/09/2013-prot.74311, che si sono resi utilizzabili a seguito di riconversioni di lotti di "campi comuni" presenti nel cimitero in argomento, per poterli destinare a ulteriori spazi per la realizzazione di manufatti funerari.</p> <p>Facendo seguito alla citata nota dell'Ufficio Servizi cimiteriali, che comunica l'individuazione di n.78 lotti da potere assegnare in concessione per novantanove anni, si conviene che per farvi fronte, senza ridurre la capacità di risposta del Servizio VII Contratti Concessioni cimiteriali agli altri adempimenti routinari di competenza, occorre prevedere delle aperture straordinarie dell'Ufficio in epigrafe, in orario pomeridiano.</p> <p>Per l'espletamento dei vari adempimenti, tanto propedeutici all'apertura dello sportello, quanto, e specialmente, per il ricevimento del pubblico sarà necessario, come accennato, un tempo di lavoro esclusivamente dedicato a detta attività e pertanto, sarà indispensabile fare ricorso ad un progetto speciale.</p> <p>Pertanto, per l'avvio dell'assegnazione dei suoli in argomento nel cimitero esistente di Marina di Ragusa e l'esecuzione degli adempimenti connessi alle suddette assegnazioni suoli, si</p>
---	---

	prevedono una durata di circa 6 settimane, con un solo rientro settimanale di 3 ore, per quattro unità di personale e per un totale complessivo di 65ore.

BENEFICIARI DEL PROGETTO:

NOMINATIVO	CAT.
AVOLA GIUSEPPINA	C1
CERRUTO GIUSEPPE	C1
SCROFANI ROSARIO	C1
VITTORIA ANTONIO	D3

OBIETTIVI DEL PROGETTO:

N.	DENOMINAZIONE OBIETTIVO	VALORE ATTESO	INDICATORI DI MISURABILITA'
	Assegnazioni Suoli cimiteriali Marina di Ragusa parte esistente	€.....(€.187.200,00)	n.inviti trasmessi
			n.assegnazioni suoli effettuate

OUTPUT DEL PROGETTO (prodotto finale):

n.00 (78) lotti che si saranno assegnati Cimitero Marina di Ragusa/ Il COMUNE potrà reperire entrate per €.....(€.187.200,00)

CRONOPROGRAMMA:

AZIONI		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
	Verifica elenchi richiedenti											X	X
	Avvio Invito con raccomandata											X	X
	Ricevimento utenza interessata											X	X
	Assegnazione suolo											X	X

RISORSE ECONOMICHE: € 984.96

NOMINATIVO	CAT.	ORE	€	> 10%	TOTALE
AVOLA GIUSEPPINA	C1	17	14,24	14,24	242.08
CERRUTO GIUSEPPE	C1	16	14.24	14.24	227.84
SCROFANI ROSARIO	C1	16	14.24	14.24	227.84
VITTORIA ANTONIO	D3	16	17.95	17.95	287.20

Tot. 984,96

RESPONSABILE DEL PROGETTO:

dr.vittoria antonio

VISTO: L'ASSESSORE

IL DIRIGENTE

IL FUNZIONARIO CAPO SERVIZIO VII
Dr. Antonio Vittoria

