



COMUNE DI RAGUSA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 596
del 12 AGO. 2003

OGGETTO: Servizio Assistenza igienico personale e trasporto disabili scolarizzati. Scelta modalità di affidamento a mezzo accreditamento. Atto di indirizzo. Proposta per il Consiglio.

L'anno duemila Tre Il giorno dieci alle ore 12,45
del mese di Agosto nel Palazzo di Città e nella consueta sala delle
adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

Presiede la seduta il Sindaco Dr. Antonino Solerino

Sono presenti i signori Assessori:

	Presenti	Assenti
1) On.le Giorgio Chessari	si	
2) Sig.ra Alessandra Failla	si	
3) Sig.ra Giovanna Di Paola	si	
4) Arch. Giovanni Carfi	si	
5) Sen. Giovanni Battaglia	si	

Sig. Antonio Di Paola

Sig. Antonio Di Paola

Sig. Antonio Di Paola

Assiste il Segretario Generale Dott. V. Scologre

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato

LA GIUNTA MUNICIPALE

-Vista la proposta, di pari oggetto n. 49 /Sett. XII del 7-8-03

-Visti i pareri favorevoli sulla proposta espressi ai sensi della L.R. 11/12/1991 n.48 e successive modifiche:

- per la regolarità tecnica, dal Responsabile del Servizio;
- per la regolarità contabile dal Responsabile del Servizio di Ragioneria;
- sotto il profilo della legittimità, dal Segretario Generale del Comune;

-Ritenuto di dovere provvedere in merito;

- Visto l'art.15 della L.R. n.44/91 e successive modifiche;

ad unanimità di voti resi nelle forme di legge

DELIBERA

- Approvare la proposta di deliberazione indicata in premessa per farne parte integrante e sostanziale e farla propria.

PROPOSTA PARTE INTEGRANTE

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SEGRETARIO GENERALE

Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio
12/3/03 primo giorno festivo successivo alla data di adozione.

La deliberazione rimarrà affissa fino al 31/8/03 per quindici giorni consecutivi.

Ragusa, li

18/8/03

IL MESSO COMUNALE
MESSO NOTIFICATORE
(Proietto Francesco)

Certificato di immediata esecutività della delibera

() Certifico che la deliberazione è stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi del 2° Comma dell'Art.12 della L.R. n.44/91.

() Certifico che la deliberazione è stata dichiarata urgente ed immediatamente esecutiva ai sensi dell'Art.16 della L.R. n.44/91.

Ragusa, li

IL SEGRETARIO GENERALE

DOTT. V. SCALOGNA

☒ Certifico che, contestualmente all'affissione all'Albo, la deliberazione è stata trasmessa in copia ai capi gruppo consiliari, ai sensi del 4° Comma dell'Art.15 della L.R. n.44/91.

() Certifico che entro dieci giorni dall'affissione all'Albo è/non è stata formulata richiesta di sottoposizione a controllo dell'atto deliberativo, ai sensi dei commi 3° e 5° dell'Art.15 della L.R. 44/91, così come sostituito con l'Art.4 della L.R. 23/97.

Ragusa, li

IL SEGRETARIO GENERALE

Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente deliberazione è rimasta affissa all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal 12/8/03 al 31/8/03

Ragusa, li

IL MESSO COMUNALE

Certificato di avvenuta pubblicazione della deliberazione

Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal 12/8/03 al 31/8/03

Ragusa, li

IL SEGRETARIO GENERALE

Certificato di avvenuta esecutività della deliberazione

☒ Certifico che la deliberazione è divenuta esecutiva dopo il decimo giorno della pubblicazione.

() Certifico che la deliberazione è divenuta esecutiva, avendo riportato il visto di legittimità del CO.RE.CO.
- Sezione Provinciale di Ragusa, con decisione n. _____ del _____

() Certifico che la deliberazione è divenuta esecutiva non avendo il CO.RE.CO adottato e comunicato provvedimento di annullamento nel termine di venti giorni dalla relativa ricezione.

Ragusa, li

28 AGO 2003

IL SEGRETARIO GENERALE

DOTT. V. SCALOGNA

CITTA' DI RAGUSA

Per Copie in forme da inviare per uso amministrativo.

Ragusa, li

28 AGO, 2003

IN FORMA ESECUTIVA

IL SEGRETARIO GENERALE

IL FUNZIONARIO CAPO SERVIZIO

(Dott.ssa S. Neri)



COMUNE DI RAGUSA

SETTORE	XII
SERVIZI SOCIALI ED ASSISTENZIALI	

Prot n.49	/Sett. XII	Del 07.08.03
--------------	------------	-----------------

Proposta di Deliberazione per la Giunta Municipale

OGGETTO: Servizio Assistenza igienico personale e trasporto disabili scolarizzati. Scelta modalità di affidamento a mezzo di accreditamento. Atto di indirizzo. Proposta per il Consiglio.

I sottoscritti Salvatrice Antoci, Responsabile dei Servizi per l'infanzia e l'adolescenza e servizi residenziali per anziani e disabili e dr. Salvatore Scifo, Dirigente del Settore XII, propongono alla Giunta Municipale il seguente schema di deliberazione.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Premesso che il servizio assistenza igienico personale e trasporto, con mezzi adeguati e con accompagnatori, previsti dalle LL.RR. n.68/87 e n. 16/86 e relativo piano allegato e dal vigente Regolamento comunale per i servizi in favore dei soggetti portatori di handicaps approvato con deliberazione consiliare n.36 del 05.02.1994 modificato con deliberazione consiliare n. 68 del 07.11.1997, sono riservati ai disabili inseriti nelle scuole.

Che il predetto servizio ha l'obiettivo di assicurare l'integrazione prescolastica e scolastica dei soggetti portatori di handicap;

Che con deliberazione n. 46 del 19.09.2002 il Consiglio Comunale ha disposto di:

- 1) gestire il servizio di "Assistenza igienico personale e trasporto" in favore di una utenza potenziale massima di n. 40 soggetti portatori di gravi handicap per l'assistenza igienico personale e n. 40 utenti per il servizio trasporto, per l'anno scolastico 2002-2003, in via sperimentale, mediante la stipula di convenzioni con le cooperative sociali, con sede legale a Ragusa iscritte all'Albo regionale di cui all'art.26 della l.r. 22/96, per la tipologia "Assistenza domiciliare agli inabili" ed iscritte nel Registro prefettizio delle cooperative sociali, **con il sistema dell'accreditamento**;
- 2) Istituire il Registro comunale delle cooperative sociali per l'espletamento del superiore servizio.
- 3) Iscrivere nel suddetto Registro comunale tutte le cooperative sociali la cui sede legale ricade in ambito comunale e che facciano richiesta di gestione del superiore servizio, in possesso dei requisiti indicati nel medesimo atto.

Preso atto che con deliberazione di G.M. n. 995 del 27.09.2002 sono state iscritte

nel Registro comunale degli enti accreditati per la gestione in convenzione del servizio di "Assistenza igienico personale e trasporto" in favore dei soggetti portatori di handicap inseriti nelle scuole le Cooperative Sociali Artemide e Medi Care di Ragusa;

Che pertanto alle predette cooperative con Determinazione Dirigenziale n. 972 del 30.09.2002 è stato affidato, per l'anno scolastico 2002/03, il servizio ed assegnati gli utenti sulla base della scelta dei genitori dei minori fruitori del servizio;

Vista la relazione del Servizio Sociale Professionale di questo Ente, a firma dell'Assistente Sociale Rosanna Belfiore dalla quale si rileva che dalle verifiche effettuate, dalla stessa, e dai contatti avuti con i referenti dei genitori, detto servizio, nel corso dell'anno scolastico 2002/2003, è stato reso in maniera egregia dal personale addetto, sia relativamente al trasporto che alla assistenza igienico-personale, che ha operato curando e attenzionando bisogni e sensibilità dei minori assistiti.

Vista la nota del Dipartimento per i servizi nel territorio prot.3390 del 30.11.2001-avente per oggetto "Assistenza di base agli alunni in situazione di handicap" nella quale vengono indicate le competenze delle scuole che sono quelle di garantire l'assistenza di base agli alunni disabili, che tra le mansioni proprie del profilo di tutti i collaboratori scolastici, ~~vi è l'ausilio materiale agli alunni portatori di handicap nell'accesso dalle aree~~ esterne alle strutture scolastiche e nell'uscita da esse, in cui è compreso lo spostamento nei locali della scuola. Per quanto riguarda le attività di ausilio materiale agli alunni portatori di handicap per esigenze di particolare disagio e per le attività di cura alla persona ed ausilio materiale nell'uso dei servizi igienici e nella cura dell'igiene personale dell'alunno disabile, nelle scuole di ogni ordine e grado, tali mansioni rientrano tra le funzioni aggiuntive per i collaboratori scolastici.

Che nella medesima nota viene specificato che rimane all'Ente Locale il compito di fornire l'assistenza specialistica da svolgersi con personale qualificato sia all'interno che all'esterno della scuola come secondo segmento della più articolata assistenza all'autonomia e alla comunicazione personale prevista dall'art. 13, comma 3, della legge 104/92;

Che la Regione Siciliana Assessorato Enti Locali con circolare n. 16 del 13.11.2002 ha impartito delle direttive circa il servizio di cui trattasi e precisamente:

"In relazione al recente trasferimento del personale A.T.A. dal comparto delle Autonomie locali al comparto scuola (L.124/99) l'accordo del secondo biennio economico 15.2.01 del C.C.N.L. ha assegnato ai collaboratori scolastici l'ausilio di base agli alunni portatori di handicap per l'accesso alle strutture scolastiche, con lo spostamento all'interno, e **mansioni aggiuntive** dirette alla cura della persona nell'uso di servizi igienici e nell'igiene personale nelle scuole di ogni ordine e grado sulla base delle domande presentate con erogazione di specifici compensi (intesa Minist.OO.SS. 9.11.01). A queste ultime funzioni dovranno accedere i collaboratori scolastici (ex bidelli) a conclusione di appositi corsi di formazione attivati a livello provinciale nella previsione di fornire annualmente almeno una unità di personale con detta qualificazione per ogni istituzione scolastica".

Che, pertanto, ne consegue l'obbligo per le istituzioni scolastiche nell'ambito degli autonomi compiti di valorizzazione delle risorse umane di redigere piani di offerta formativa in relazione alle diversificate esigenze dei singoli alunni disabili attingendo ad apposite risorse destinate agli uffici scolastici regionali ai sensi della L.440/97, pervenendo, così alla dotazione di ogni scuola del personale necessario (collaboratori scolastici con funzioni specialistiche);

Visto, infine, il Decreto del 15 aprile 2003 dell'Assessorato Regionale della famiglia, delle politiche sociali e delle autonomie locali – Accesso agevolato ai servizi sociali. Criteri di valutazione economica – nel quale all'art. 3 viene attribuita alla Provincia Regionale la competenza di assicurare l'assistenza igienico personale ai minori "h" nelle scuole secondarie di 2° grado;

Che l'Assessore ai Servizi Sociali vista la complessità della materia, al fine di definire le competenze dei vari enti coinvolti nella gestione del servizio di che trattasi, (Comune, Provincia Regionale, scuole, A.S.L. n. 7), con nota del 30.07.2003 n. 820 ha indetto una conferenza di servizio nella quale sono state chiarite le competenze di ciascun Ente sulla base del tipo di assistenza di cui necessita ogni disabile (di base o specialistica), previa attestazione da parte dell'A.S.L. N. 7. Nel corso della conferenza di servizio si è convenuto che in merito all'assistenza igienico persona e trasporto, bisogna distinguere tra assistenza di base, la cui competenza è delle istituzioni scolastiche, e l'assistenza specialistica, la cui competenza è degli enti locali. Per l'assistenza specialistica il Comune di Ragusa si farà carico degli alunni disabili delle scuole dell'infanzia, elementari e medie inferiori, mentre la Provincia Regionale dovrà garantire il servizio per le scuole medie superiori. Il tipo di assistenza se di base o specialistica sarà certificata dall'A.S.L.- Si è rilevata, infine, la necessità di elaborare un accordo di programma da sottoscrivere tutti gli enti coinvolti nel servizio;

Preso atto che nel corso dell'anno scolastico 2002-2003 sono stati assistiti 42 utenti con una spesa complessiva di circa € 406.000,00;

Preso atto che il numero degli utenti da assistere il Comune dovrebbe diminuire in considerazione delle competenze attribuite alle scuole ed alla Provincia Regionale;

Preso atto che l'A.S.L., pur impegnandosi nella conferenza di servizio del 04.08.03, ad inviare in tempi brevi i certificati, richiesti con nota del 12.06.2003, a tutto oggi non li ha ancora trasmessi;

Rilevata, tuttavia, la necessità e l'urgenza di sottoporre all'esame del Consiglio Comunale il presente atto al fine di scegliere le modalità di attuazione del servizio;

Che considerati i risultati raggiunti con l'attuazione del servizio mediante l'adozione del sistema di accreditamento che è stato reso in maniera egregia dal personale che ha operato curando e attenzionando bisogni e sensibilità degli utenti assistiti, si propone di adottare per il servizio in parola il **sistema di accreditamento, per tre anni scolastici (2003/04 – 2004/05 – 2005/06)**;

Vista la proposta di pari oggetto n. ____/Sett. XII del ____ luglio 2003;

Ritenuto di dovere provvedere in merito;

Visto l'art. 15 della L.R. n. 44/91 e successive modifiche;

ad unanimità di voti, resi nelle forme di legge;

DELIBERA

1) Di proporre al Consiglio Comunale di:

gestire il servizio di "Assistenza igienico personale e trasporto" in favore dei minori portatori di handicap inseriti in asili nido, scuola materna, elementare e media inferiore, per tre anni scolastici, **mediante il sistema dell'accreditamento**, stipulando convenzioni con le cooperative sociali, con sede legale a Ragusa iscritte all'Albo regionale di cui all'art. 26 della l.r. 22/96, per la tipologia "Assistenza domiciliare agli inabili" ed iscritte nel Registro prefettizio delle cooperative sociali, secondo le modalità indicate nella delib. C.C. n. 46/2002.

2) Demandare al Dirigente del Settore XII l'adozione dei conseguenti atti gestionali:

- Affidamento del servizio alle Cooperative sociali che si accrediteranno per il servizio in parola;
- Approvazione dello schema di convenzione;
- Stipula dei contratti;
- Impegnare la spesa.

3) Dare atto che si procederà al presente affidamento secondo le disponibilità finanziarie che saranno accertate all'atto dell'adozione dei provvedimenti attuativi.

<p>Ai sensi e per gli effetti della L.R. 11/12/1991, n.48 e art. 12 L.R. 30/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.</p> <p>Ragusa li, <u>7/8/2003</u></p> <p>Il Dirigente</p>	<p>Si da atto che la retroscritta proposta non comporta, ne' direttamente ne' indirettamente, oneri finanziari, ne' presenta alcuno degli aspetti contabili, finanziari e fiscali previsti dalle vigenti norme, per cui il parere della regolarità contabile non è necessario in quanto si risolverebbe in atto inutile.</p> <p>Ragusa li, _____</p> <p>Il Dirigente</p>
<p>Ai sensi e per gli effetti della L.R. 11/12/1991, n.48 e art. 12 L.R. 30/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile.</p> <p>L'importo della spesa di €. _____</p> <p>Va imputata al cap. _____</p> <p>_____</p> <p>Il Responsabile del Servizio Finanziario</p>	<p>Si esprime parere favorevole in ordine legittimità.</p> <p>Ragusa li, <u>12/8/2003</u></p> <p>Il Segretario Generale</p>
<p>Motivazione dell'eventuale parere contrario:</p>	
<p><input type="checkbox"/> Da dichiarare di immediata esecuzione</p>	

Allegati - Parte integrante:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____

Ragusa li, 07-08-2003

Il Responsabile del Procedimento

Autoci

Il Capo Settore

[Signature]

Visto: L'Assessore al ramp

Carlo [Signature]