



Nota C.

COMUNE DI RAGUSA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 544
del 24 LUG. 2003

OGGETTO: Fornitura di attrezzature informatiche per uffici vari. Spesa presunta euro 24.400,00
Atto di indirizzo.

L'anno duemila tre Il giorno Venerdì 24 luglio 2003 alle ore 17,40
del mese di luglio nel Palazzo di Città e nella consueta sala delle
adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

Presiede la seduta il Sindaco Dr. Antonino Selvino

Sono presenti i signori Assessori:

	Presenti	Assenti
1) On. Giorgio Chessari	<u>z'</u>	
2) Sig.ra Alessandra Failla	<u>z'</u>	
3) Sig.ra Giovanna Di Paola	<u>z'</u>	
4) Arch. Giovanni Carfi	<u>z'</u>	
5) Sen. Giovanni Battaglia	<u>z'</u>	
6) Dr. Antonio Di Paola	<u>z'</u>	
7) Prof. Carmelo La Porta	<u>z'</u>	
8) Sig. Marco Dimartino	<u>z'</u>	

Assiste il Vic. Segretario Generale Dott. Giuseppe Selvino

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato

LA GIUNTA MUNICIPALE

-Vista la proposta, di pari oggetto n. 721 / Sett V del 11 luglio 2003

-Ritenuto di dovere provvedere in merito ad indirizzi da fornire con riferimento all'oggetto;

-Visto l'art.15 della L.R. n.44/91 e successive modifiche;

ad unanimità di voti resi nelle forme di legge

DELIBERA

- Approvare la proposta di deliberazione indicata in premezza per farne parte integrante e sostanziale e farla propria.

Dare atto che la fornitura di Workstation ha carattere sostitutivo delle postazioni già in uso e che verranno utilizzate a seguito di opportuno potenziamento e collegamento in rete presso gli stessi uffici di provenienza o altri per i quali si presenterà la necessità.

PROPOSTA PARTE INTEGRANTE

Letto, approvato e sottoscritto.

L'ASSESSORE ANZIANO

Salvo

L SINDACO

IL SEGRETARIO GENERALE

Giuseppe Salerno

Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio

27/2/03 primo giorno festivo successivo alla data di adozione.

La deliberazione rimarrà affissa fino al 10/8/03 per quindici giorni consecutivi.

Ragusa, li

28/2/03

IL MESSO COMUNALE
MESSO NOTIFICATORE
(Progetto Francesco)

Certificato di immediata esecutività della delibera

() Certifico che la deliberazione è stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi del 2° Comma dell'Art.12 della L.R. n.44/91.

() Certifico che la deliberazione è stata dichiarata urgente ed immediatamente esecutiva ai sensi dell'Art.16 della L.R. n.44/91.

Ragusa, li

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. GIUSEPPE SALERNO

Certifico che, contestualmente all'affissione all'Albo, la deliberazione è stata trasmessa in copia ai capi gruppo consiliari, ai sensi del 4° Comma dell'Art.15 della L.R. n.44/91.

() Certifico che entro dieci giorni dall'affissione all'Albo è/non è stata formulata richiesta di sottoposizione a controllo dell'atto deliberativo, ai sensi dei commi 3° e 5° dell'Art.15 della L.R. 44/91, così come sostituito con l'Art.4 della L.R. 23/97.

Ragusa, li

28/2/03

IL SEGRETARIO GENERALE

Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente deliberazione è rimasta affissa all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal

27/2/03 al 10/8/03

Ragusa, li

IL MESSO COMUNALE

Certificato di avvenuta pubblicazione della deliberazione

Vista l'attestazione del messo comunale, certifico che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio di questo Comune il giorno 27/2/03 ed è rimasta affissa per quindici giorni consecutivi decorrenti dal

27/2/03

senza opposizione.

Ragusa, li

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. GIUSEPPE SALERNO

Certificato di avvenuta esecutività della deliberazione

Certifico che la deliberazione è divenuta esecutiva dopo il decimo giorno della pubblicazione.

() Certifico che la deliberazione è divenuta esecutiva, avendo riportato il visto di legittimità del CO.RE.CO. - Sezione Provinciale di Ragusa, con decisione n. del

() Certifico che la deliberazione è divenuta esecutiva non avendo il CO.RE.CO adottato e comunicato provvedimento di annullamento nel termine di venti giorni dalla relativa ricezione.

Ragusa, li

- 7 AGO. 2003

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. GIUSEPPE SALERNO

CITTÀ DI RAGUSA

IN FORMA ESECUTIVA

Per Copia certificata a scrivere per me: Giuseppe Salerno

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. GIUSEPPE SALERNO

Ragusa, li - 7 AGO. 2003



COMUNE DI RAGUSA

SETTORE	5
Affari Patrimoniali, Consul. Appalti, Gare e Aste, Contratti	

Prot n. 721 /Sett. 5 del 11.7.2003

Proposta di Deliberazione per la Giunta Municipale

OGGETTO: Fornitura di attrezzature informatiche per uffici vari. Spesa presunta € 24.400,00. Atto di Indirizzo.

La sottoscritta D.ssa Nunzia Occhipinti, dirigente del 5° settore, responsabile del procedimento, propone l'adozione della presente deliberazione come di seguito illustrata:

Divesi uffici comunali, riepilogati nello schema allegato, hanno manifestato l'esigenza di incrementare ed adeguare le attrezzature informatiche in dotazione agli stessi, al fine di migliorare la produttività dei servizi;

Al fine di procedere all'acquisto è stato predisposto il foglio Patti e Condizioni che disciplina la fornitura che per motivi di opportunità ed economicità è stata suddivisa in lotti aggiudicabili separatamente sulla base dell'offerta migliore.

E' stato verificato che sul sito consip non figurano attrezzature informatiche aventi le caratteristiche richieste, infatti, le convenzioni disponibili contengono attrezzature con rapporto caratteristiche/prezzo non adeguate alle necessità di questo ente.

Le modalità di acquisizione della fornitura ai sensi dell'art. 31, 3° comma, e 34 della L.R. n. 7/2002, come modificato dall'art. 22 della L.R. 7/2003, possono essere quelle della trattativa privata, preceduta da gara uffiosa, trattandosi di importo a base di gara inferiore a 25.000,00 euro, ed in considerazione della urgente necessità di disporre degli strumenti nei tempi piùceleri possibili, per consentire ai vari uffici l'espletamento dei servizi richiesti.

Alla trattativa, da svolgere secondo modalità formali improntate a principi di trasparenza e correttezza amministrativa scaturenti dall'applicazione della vigente normativa, in attesa dell'approvazione del nuovo regolamento, saranno invitate un congruo numero di ditte locali.

La spesa presunta può essere quantificata in € 24.400,00 e potrebbe essere finanziata con fondo comunali.

Per quanto sopra detto, propone alla Giunta Municipale il seguente schema di deliberazione.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Ritenuto di dovere provvedere in merito ad indirizzi da fornire con riferimento all'oggetto;

Visto l'art.15 della L.R. n.44/91 e successive modifiche;

ad unanimità di voti, resi nelle forme di legge;

DELIBERA

1. Autorizzare il Responsabile del Servizio a provvedere alla predisposizione di tutti gli atti necessari per procedere all'espletamento della trattativa privata per la fornitura di attrezzature informatiche per uffici vari, per la spesa presunta di € 24.900,00 da finanziarsi con fondi comunali.
2. Dare atto che la presente ha carattere di indirizzo;
3. Dare atto che la dotazione finanziaria è allocata al cap. 2505 bil. 2003 Funz. 01 Serv. 08 Int. 05; imp. 1919 03

AI sensi e per gli effetti della L.R. 11/12/1991, n.48 e art. 12 L.R. 30/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

Si da atto che la retroscritta proposta non comporta, ne' direttamente ne' indirettamente, oneri finanziari, ne' presenta alcuno degli aspetti contabili, finanziari e fiscali previsti dalle vigenti norme, per cui il parere della regolarità contabile non è necessario in quanto si risolverebbe in atto inutile.

Ragusa II, 11-07-03

Il Dirigente

Ragusa II,

Il Dirigente

AI sensi e per gli effetti della L.R. 11/12/1991, n.48 e art. 12 L.R. 30/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile.

L'importo della spesa di €. 21.900,00

Va imputata al cap. 2505

Si esprime parere favorevole in ordine legittimità.

Ragusa II,

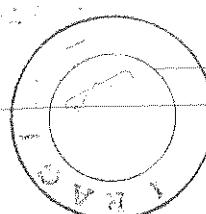
21/07/03

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Ragusa II,

21/07/03

Il Segretario Generale



Motivazione dell'eventuale parere contrario:

Da dichiarare di immediata esecuzione

Allegati – Parte integrante:

- 1) Foglio patti e condizioni
- 2)
- 3)
- 4)

Ragusa II,

Il Responsabile del Procedimento

Il Capo Settore

Visto: L'Assessore al ramo