



COMUNE DI RAGUSA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 546
del 24 LUG. 2003

OGGETTO Fornitura di attrezzature informatiche per uffici vari. Spesa presunta euro 24.900,00
Atto di indirizzo.

L'anno duemila tre Il giorno Venerdì alle ore 17,40
del mese di luglio nel Palazzo di Città e nella consueta sala delle
adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

Presiede la seduta il

Sindaco

Dr. Antonino Solerino

Sono presenti i signori Assessori:

	Presenti	Assenti
1) On. Giorgio Chessari		<u>n'</u>
2) Sig.ra Alessandra Failla	<u>n'</u>	
3) Sig.ra Giovanna Di Paola		<u>n'</u>
4) Arch. Giovanni Carfi	<u>n'</u>	
5) Sen. Giovanni Battaglia	<u>n'</u>	
6) Dr. Antonio Di Paola	<u>n'</u>	
7) Prof. Carmelo La Porta	<u>n'</u>	
8) Sig. Marco Dimartino	<u>n'</u>	

Assiste il

Vice

Segretario Generale Dott.

Giuseppe Solerino

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato

LA GIUNTA MUNICIPALE

- Vista la proposta, di pari oggetto n. 721 / Sett V del 11 luglio 2003
 - Ritenuto di dovere provvedere in merito ad indirizzi da fornire con riferimento all'oggetto;
 - Visto l'art. 15 della L.R. n. 44/91 e successive modifiche;
- ad unanimità di voti resi nelle forme di legge

DELIBERA

- Approvare la proposta di deliberazione indicata in premessa per farne parte integrante e sostanziale e farla propria.

X Dare atto che la fornitura di Workstation ha carattere sostitutivo delle postazioni già in uso e che verranno utilizzate a seguito di opportuno potenziamento e collegamento in rete presso gli stessi uffici di provenienza o altri per i quali si presenterà la necessità.

PROPOSTA PARTE INTEGRANTE

Letto, approvato e sottoscritto.

L'ASSESSORE ANZIANO

L SINDACO

IL SEGRETARIO GENERALE

Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio
22/2/03 primo giorno festivo successivo alla data di adozione.

La deliberazione rimarrà affissa fino al 10/8/03 per quindici giorni consecutivi.

Ragusa, li 23/2/03

IL MESSO COMUNALE
MESSO NOTIFICATORE
(Proietto Francesco)

Certificato di immediata esecutività della delibera

- () Certifico che la deliberazione è stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi del 2° Comma dell'Art. 12 della L.R. n. 44/91.
() Certifico che la deliberazione è stata dichiarata urgente ed immediatamente esecutiva ai sensi dell'Art. 16 della L.R. n. 44/91.

Ragusa, li

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. GIUSEPPE SALERNO

- ☒ Certifico che, contestualmente all'affissione all'Albo, la deliberazione è stata trasmessa in copia ai capi gruppo consiliari, ai sensi del 4° Comma dell'Art. 15 della L.R. n. 44/91.
() Certifico che entro dieci giorni dall'affissione all'Albo è/non è stata formulata richiesta di sottoposizione a controllo dell'atto deliberativo, ai sensi dei commi 3° e 5° dell'Art. 15 della L.R. 44/91, così come sostituito con l'Art. 4 della L.R. 23/97.

Ragusa, li

28/2/03

IL SEGRETARIO GENERALE

Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente deliberazione è rimasta affissa all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal 22/2/03 al 10/8/03

Ragusa, li

IL MESSO COMUNALE

Certificato di avvenuta pubblicazione della deliberazione

Vista l'attestazione del messo comunale, certifico che la presente deliberazione, è stata affissa all'Albo Pretorio di questo Comune il giorno 22/2/03 ed è rimasta affissa per quindici giorni consecutivi decorrenti dal 22/2/03 senza opposizione.

Ragusa, li

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. GIUSEPPE SALERNO

Certificato di avvenuta esecutività della deliberazione

- ☒ Certifico che la deliberazione è divenuta esecutiva dopo il decimo giorno della pubblicazione.
() Certifico che la deliberazione è divenuta esecutiva, avendo riportato il visto di legittimità del CO.RE.CO. - Sezione Provinciale di Ragusa, con decisione n. del
() Certifico che la deliberazione è divenuta esecutiva non avendo il CO.RE.CO. adottato e comunicato provvedimento di annullamento nel termine di venti giorni dalla relativa ricezione.

Ragusa, li

- 7 AGO. 2003

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. GIUSEPPE SALERNO

CITTA' DI RAGUSA

IN FORMA ESECUTIVA.

Per Copia conferita al servizio per la pubblica amministrazione

Ragusa, li - 7 AGO. 2003

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. GIUSEPPE SALERNO



COMUNE DI RAGUSA

SETTORE	5
Affari Patrimoniali, Consul. Appalti, Gare e Aste, Contratti	

Prot n. 721 /Sett. 5 del 11.7.2003

Proposta di Deliberazione per la Giunta Municipale

OGGETTO: Fornitura di attrezzature informatiche per uffici vari. Spesa presunta € 24.900,00. Atto di Indirizzo.

La sottoscritta D.ssa Nunzia Occhipinti, dirigente del 5° settore, responsabile del procedimento, propone l'adozione della presente deliberazione come di seguito illustrata:

Diversi uffici comunali, riepilogati nello schema allegato, hanno manifestato l'esigenza di incrementare ed adeguare le attrezzature informatiche in dotazione agli stessi, al fine di migliorare la produttività dei servizi;

Al fine di procedere all'acquisto è stato predisposto il foglio Patti e Condizioni che disciplina la fornitura che per motivi di opportunità ed economicità è stata suddivisa in lotti aggiudicabili separatamente sulla base dell'offerta migliore.

E' stato verificato che sul sito consip non figurano attrezzature informatiche aventi le caratteristiche richieste, infatti, le convenzioni disponibili contengono attrezzature con rapporto caratteristiche/prezzo non adeguate alle necessità di questo ente.

Le modalità di acquisizione della fornitura ai sensi dell'art. 31, 3° comma, e 34 della L.R. n. 7/2002, come modificato dall'art. 22 della L.R. 7/2003, possono essere quelle della trattativa privata, preceduta da gara ufficiosa, trattandosi di importo a base di gara inferiore a 25.000,00 euro, ed in considerazione della urgente necessità di disporre degli strumenti nei tempi più celeri possibili, per consentire ai vari uffici l'espletamento dei servizi richiesti.

Alla trattativa, da svolgere secondo modalità formali improntate a principi di trasparenza e correttezza amministrativa scaturenti dall'applicazione della vigente normativa, in attesa dell'approvazione del nuovo regolamento, saranno invitate un congruo numero di ditte locali.

La spesa presunta può essere quantificata in € 24.900,00 e potrebbe essere finanziata con fondo comunali.

Per quanto sopra detto, propone alla Giunta Municipale il seguente schema di deliberazione.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Ritenuto di dovere provvedere in merito ad indirizzi da fornire con riferimento all'oggetto;

Visto l'art.15 della L.R. n.44/91 e successive modifiche;

ad unanimità di voti, resi nelle forme di legge;

DELIBERA

1. Autorizzare il Responsabile del Servizio a provvedere alla predisposizione di tutti gli atti necessari per procedere all'espletamento della trattativa privata per la fornitura di attrezzature informatiche per uffici vari, per la spesa presunta di € 24,900,00 da finanziarsi con fondi comunali.
2. Dare atto che la presente ha carattere di indirizzo;
3. Dare atto che la dotazione finanziaria è allocata al cap. 2505 bil. 2003 Funz. 01 Serv. 08 Int. 05; imp. 4989/03

Al sensi e per gli effetti della L.R. 11/12/1991, n.48 e art. 12 L.R. 30/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

Si da atto che la retroscritta proposta non comporta, ne' direttamente ne' indirettamente, oneri finanziari, ne' presenta alcuno degli aspetti contabili, finanziari e fiscali previsti dalle vigenti norme, per cui il parere della regolarità contabile non è necessario in quanto si risolverebbe in atto inutile.

Ragusa li, 11-07-03

Il Dirigente

Ragusa li,

Il Dirigente

Al sensi e per gli effetti della L.R. 11/12/1991, n.48 e art. 12 L.R. 30/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile.

L'importo della spesa di €. 24.900,00
Va imputata al cap. 2505

Si esprime parere favorevole in ordine legittimità.

Ragusa li,

21/07/03

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Ragusa li,

21.07.03

Il Segretario Generale

Motivazione dell'eventuale parere contrario:

☐ Da dichiarare di immediata esecuzione

Allegati – Parte integrante:

- 1) Foglio patti e condizioni
- 2)
- 3)
- 4)

Ragusa li,

Il Responsabile del Procedimento

Il Capo Settore

Visto: L'Assessore al ramo