



COMUNE DI RAGUSA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 617
del 2 SET. 2003

OGGETTO: Modifiche ed integrazioni al Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi in materia di Collaborazioni esterne ed Ufficio di staff del Sindaco (art.12) e di funzionamento del Nucleo di Valutazione (artt.27 e 28) .

L'anno duemila due Il giorno due alle ore 13,25
del mese di Settembre nel Palazzo di Città e nella consueta sala delle
adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

Presiede la seduta il Sindaco Dr. Antonino Solarino

Sono presenti i signori Assessori:

	Presenti	Assenti
1) On.le Giorgio Chessari		
2) Sig.ra Alessandra Failla		
3) Sig.ra Giovanna Di Paola		
4) Arch. Giovanni Carfi		
5) On.le Sen. Giovanni Battaglia		
6) Dr. Antonio Di Paola		
7) Prof. Carmelo La Porta		
8) Sig. Marco Dimartino		

Assiste il Vice Segretario Generale Dott. Giuseppe Scler

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato

LA GIUNTA MUNICIPALE

-Vista la proposta, di pari oggetto n. 492 /Sett.2 del 1-9-2003

-Visti i pareri favorevoli sulla proposta espressi ai sensi della L.R. 11/12/1991 n.48 e successive modifiche:

- per la regolarità tecnica, dal Responsabile del Servizio;
- per la regolarità contabile dal Responsabile del Servizio di Ragioneria;
- sotto il profilo della legittimità, dal Segretario Generale del Comune;

-Ritenuto di dovere provvedere in merito e di dichiarare il presente provvedimento di immediata esecuzione;

- VISTI gli artt. 15, così come modificato dall'art. 4 della l.r. n. 23/1997 e 12, 2° comma, della l.r. n. 44/91;

ad unanimità di voti resi nelle forme di legge

DELIBERA

- 1) Approvare la proposta di deliberazione indicata in premessa per farne parte integrante e sostanziale e farla propria.
- 2) Dichiarare, su proposta del Sindaco approvata all'unanimità, il presente provvedimento di immediata esecuzione ai sensi dell'art. 12, comma 2, della l.r. n. 44/91.

PROPOSTA PARTE INTEGRANTE

Letto, approvato e sottoscritto.

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SINDACO

IL SEGRETARIO GENERALE

Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio
02-09-03 primo giorno festivo successivo alla data di adozione.

La deliberazione rimarrà affissa fino al 21/09/03 per quindici giorni consecutivi.

Ragusa, li

08/09/03

IL MESSO COMUNALE

IL MESSO NOTIFICATORE
(Licitra Giovanni)

Certificato di immediata esecutività della delibera

☒ Certifico che la deliberazione è stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi del 2° Comma dell'Art.12 della L.R. n.44/91.

() Certifico che la deliberazione è stata dichiarata urgente ed immediatamente esecutiva ai sensi dell'Art.16 della L.R. n.44/91.

Ragusa, li

02/09/03

✓ IL SEGRETARIO GENERALE
Dr. GIUSEPPE SALERNO

☒ Certifico che, contestualmente all'affissione all'Albo, la deliberazione è stata trasmessa in copia ai capi gruppo consiliari, ai sensi del 4° Comma dell'Art.15 della L.R. n.44/91.

() Certifico che entro dieci giorni dall'affissione all'Albo è/non è stata formulata richiesta di sottoposizione a controllo dell'atto deliberativo, ai sensi dei commi 3° e 5° dell'Art.15 della L.R. 44/91, così come sostituito con l'Art.4 della L.R. 23/97.

Ragusa, li

08/09/03

IL SEGRETARIO GENERALE

Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente deliberazione è rimasta affissa all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal 02/09/03 al 21/09/03

Ragusa, li

IL MESSO COMUNALE

Certificato di avvenuta pubblicazione della deliberazione

Vista l'attestazione del messo comunale, certifico che la presente deliberazione, è stata affissa all'Albo Pretorio di questo Comune il giorno 02/09/03 ed è rimasta affissa per quindici giorni consecutivi decorrenti dal 02/09/03 senza opposizione.

Ragusa, li

✓ IL SEGRETARIO GENERALE
Dr. GIUSEPPE SALERNO

Certificato di avvenuta esecutività della deliberazione

() Certifico che la deliberazione è divenuta esecutiva dopo il decimo giorno della pubblicazione.

() Certifico che la deliberazione è divenuta esecutiva, avendo riportato il visto di legittimità del CO.RE.CO. - Sezione Provinciale di Ragusa, con decisione n. del

() Certifico che la deliberazione è divenuta esecutiva non avendo il CO.RE.CO adottato e comunicato provvedimento di annullamento nel termine di venti giorni dalla relativa ricezione.

Ragusa, li

IL SEGRETARIO GENERALE

CITTA' DI RAGUSA

IN FORMA ESECUTIVA

Per Copia conforme da servire per uso amministrativo.

08 SET. 2003

Ragusa, li

IL SEGRETARIO GENERALE

IL FUNZIONARIO
(Dott. G. Addamo)



COMUNE DI RAGUSA

SETTORE	2°
Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane	

Prot. n. 492	/Sett. 2	del 1-9-03
--------------	----------	------------

Proposta di Deliberazione per la Giunta Municipale

OGGETTO: Modifiche ed integrazioni al Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi in materia di Collaborazioni esterne ed Ufficio di staff del Sindaco (art.12) e di funzionamento del Nucleo di Valutazione (artt.27 e 28) .

Il sottoscritto dott. Michele Busacca Dirigente del Settore Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, propone alla Giunta Municipale il seguente schema di deliberazione.

LA GIUNTA MUNICIPALE

PREMESSO che :

- l'art. 12 del vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, nel testo approvato con deliberazione del Consiglio comunale n.64 del 30 ottobre 1997 e successive deliberazioni della Giunta municipale di modifiche ed integrazioni, disciplina – tra l'altro – l'istituto delle collaborazioni esterne con Dirigenti e per la costituzione di uffici posti alle dirette dipendenze del Sindaco;
- gli artt.27 e 28 del medesimo Regolamento disciplinano la composizione ed il funzionamento del Nucleo di Valutazione, quale organismo previsto dalla legge a supporto dell'attività del Sindaco, dell'Amministrazione e della Dirigenza;
- l'art. 5, comma 4, della legge n. 127/97, recepita nella Regione Sicilia dall'art. 2, comma 3, della legge regionale 7.7.98, n. 23, demanda alla Giunta municipale la competenza per l'adozione dei Regolamenti sull' Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, nonché delle relative modifiche ed integrazioni ;

VISTO il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con Decreto legislativo 18/8/2000 n. 267, ed in particolare gli artt. 90 e 110 che demandano al Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi dell'Ente la disciplina relativa agli Uffici di supporto agli Organi di direzione politica, nonché agli incarichi a contratto, in conformità alle previsioni dello Statuto dell'Ente;

VISTO il D.lgs n.286 del 30 luglio 1999 in materia di "Riordino e potenziamento dei meccanismi e strumenti di monitoraggio e valutazione dei costi, dei rendimenti e dei risultati

dell'attività svolta dalle amministrazioni pubbliche, a norma dell'art.11 della legge 15 marzo 1997 n.59", in base al quale viene data agli Enti locali la possibilità di adeguare le normative regolamentari alle disposizioni del citato decreto;

RITENUTA la necessità di apportare alcune modifiche ed integrazioni alle disposizioni del predetto Regolamento dell'Ente, al fine di rendere le stesse più funzionali ed omogenee ai criteri del legislatore che si ispirano al metodo della gestione efficiente ed efficace dei servizi in considerazione dei poteri attribuiti al Sindaco, quale responsabile del programma politico ed amministrativo per il quale è stato eletto, soprattutto con riferimento alla materia del conferimento degli incarichi aventi essenzialmente natura fiduciaria in relazione ai compiti ed alle attribuzioni richiesti ai soggetti destinatari, sia designati all'interno che all'esterno dell'Ente;

RILEVATO che in ogni caso le suddette modifiche ed integrazioni, oggetto del presente provvedimento, traggono motivazione dalla corrispondente disciplina innovativa riscontrabile nella sopravvenuta legislazione sull'ordinamento delle autonomie locali, oltre ad uniformarsi ai principi contenuti nel vigente Statuto comunale approvato dal Consiglio comunale con deliberazione n.4 dell'8/1/1993, nonché ai criteri generali in materia di organizzazione, approvati con deliberazione del Consiglio comunale n. 34 del 6/5/1999;

PRESO ATTO, inoltre, che il modello organizzativo dell'Ente, approvato con deliberazione di Giunta municipale n. 1048 del 2/19/2001 e successive deliberazioni di modifiche ed integrazioni, prevede (Settore 1° Assistenza Organi istituzionali e affari generali – 6° Servizio – Supporto per le attività di indirizzo e controllo attribuite dalla legge al Sindaco e alla Giunta) che "Il personale dello staff viene scelto dal Sindaco tra il personale in servizio del Comune, ovvero, purchè l'ente non abbia dichiarato il dissesto e non versi nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'articolo 45 del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 504 e successive modificazioni, è costituito da collaboratori assunti con contratto a tempo determinato";

RITENUTA, pertanto, l'opportunità - anche al fine di uniformare le previsioni del predetto modello organizzativo con le disposizioni regolamentari in materia - di snellire i procedimenti già individuati dal predetto Regolamento di Organizzazione, in quanto preposti alla scelta dei soggetti che sono chiamati ad assolvere al ruolo di responsabili incaricati presso organismi e/o con funzioni connesse all'esercizio di indirizzo e di controllo agli stessi attribuiti dalla legge, oltre che in materia di controlli e di valutazione della dirigenza finalizzati alla congruenza tra risultati conseguiti ed obiettivi predefiniti;

CONSIDERATA, in particolare, l'opportunità di procedere, in attuazione del principio del contenimento della spesa pubblica, alla riduzione del numero dei componenti esterni del Nucleo di Valutazione da tre unità a due unità, nonché di riformulare i compiti e le funzioni loro assegnati, nel rispetto della vigente normativa ;

RITENUTO di dovere provvedere in merito;

VISTA la nota prot. ⁷⁶⁵ del ^{8/8/03} ^{eventuale in data 29/03} relativa alla consultazione delle rappresentanze sindacali;

RITENUTO, altresì, di dichiarare il presente provvedimento di immediata esecuzione attesa la necessità e l'urgenza di avvalersi delle competenze dell'organismo di cui all'oggetto, in relazione al raggiungimento degli obiettivi di economicità, di efficienza e di efficacia nella gestione dei servizi, meglio evidenziati nel programma politico-amministrativo dell'Amministrazione;

VISTI gli artt. 15, così come modificato dall'art. 4 della l.r. n. 23/1997 e 12, 2° comma, della l.r. n. 44/91;

ad unanimità di voti, resi nelle forme di legge;

DELIBERA

1) di modificare ed integrare l'art. 12 del Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi citato in premessa, nel modo seguente:

Art. 12 Collaborazioni esterne

- al comma 1, la lettera a.3 è sostituita dalla seguente:
"La decisione di procedere alla stipula del contratto spetta alla Giunta, con delibera motivata"
- al medesimo comma 1, la lettera a.4 è sostituita dalla seguente:
"Il provvedimento di conferimento dell'incarico di collaborazione, avente carattere fiduciario, è adottato con determinazione del Sindaco che definisce i compiti assegnati e la struttura operativa di competenza"
- al medesimo comma 1, alla lettera a.5 le parole "della Giunta municipale" sono sostituite con le parole "del Sindaco".
- al comma 1, la lettera b.3 è sostituita dalla seguente:
"Alla determinazione della dotazione organica dell'ufficio provvede la Giunta, nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia, tenendo conto della peculiarità del settore di intervento rispetto al quale esso dovrà svolgere le funzioni attribuite dalla legge. La decisione di procedere all'assunzione spetta alla Giunta, con delibera motivata."
- al comma 1, la lettera b.4 è sostituita dalla seguente:
"Il provvedimento di individuazione, avente carattere fiduciario, è adottato con determinazione del Sindaco".
- al comma 1, la lettera b.6 è sostituita dalla seguente :
"Il trattamento economico e giuridico è determinato in conformità delle disposizioni contrattuali di comparto, anche a livello decentrato integrativo".

2) di modificare ed integrare gli artt. 27 e 28 del suddetto Regolamento nel modo seguente (in corsivo le parti modificate ed integrate):

CAPO IV NUCLEO DI VALUTAZIONE

ART.27 Struttura e composizione del Nucleo di Valutazione -

- il comma 1° lettere b) c) è sostituito dal seguente:

1. E' istituito, ai sensi della vigente normativa, presso l'Unità di Staff della Segreteria Generale il Nucleo di Valutazione, per la progettazione e l'attuazione del sistema dei controlli interni e per l'attuazione del sistema di valutazione permanente dei dirigenti previsto nei vigenti contratti nazionali di lavoro per il comparto enti locali, composto dai seguenti membri:

b) da un esperto di adeguata professionalità in materia di controllo dei processi organizzativi e tecniche di gestione innovative in grado di impostare l'attività in funzione dell'esercizio dei poteri di indirizzo da parte dei competenti organi e l'effettiva attuazione delle scelte contenute nelle direttive ed atti di indirizzo politico;

c) da un esperto di adeguata professionalità, in grado di provvedere alla gestione e valutazione delle posizioni direttive finalizzate sia alla corresponsione delle "indennità di posizione" sia alla gestione e valutazione delle "indennità di risultato".

- la lettera d) dell'art.27 comma 1° è eliminata;

- il comma 2° è sostituito dal seguente :

2. Il Nucleo di Valutazione è dotato di autonomia operativa, indipendente dai Settori, essendo un'unità speciale a supporto degli organi istituzionali.

- il comma 3° è modificato come segue :

3. Alla nomina degli esperti, laddove le relative figure professionali non siano presenti nella dotazione organica dell'Ente, può provvedere il Sindaco mediante conferimento di incarico con contratto di lavoro a tempo determinato di diritto pubblico o eccezionalmente di diritto privato o anche mediante stipula di apposite convenzioni con soggetti pubblici o privati, particolarmente qualificati, previa valutazione dei curricula presentati dai candidati a seguito di avviso pubblico.

- il comma 4° è sostituito dal seguente:

4. I componenti esterni del Nucleo di valutazione cessano il loro incarico alla scadenza per qualunque causa del mandato del Sindaco, proseguendo l'incarico per assicurare la continuità delle attività fino alla nomina dei successori.

- il comma 5° è integrato come segue:

5. Ai componenti esterni spetta un compenso in misura non superiore all'80% del compenso spettante ai componenti del Collegio dei Revisori dei conti, nonchè le spese effettivamente sostenute e documentate di vitto, alloggio e di viaggio, se residenti al di fuori del Comune.

- il comma 6° è sostituito dal seguente:

6. Nell'espletamento dei propri compiti il Nucleo si potrà avvalere del supporto tecnico del

- il comma 6° è eliminato
- il comma 7° è sostituito

6. *Il Nucleo di Valutazione
documenti amministrativi
strutture dell'Ente e*

3) di dare atto che in conseguenza delle superiori modifiche ed integrazioni, il nuovo testo degli articoli 27 e 28 è il seguente:

ART.27

Struttura e composizione del Nucleo di Valutazione

1. E' istituito, ai sensi della vigente normativa, presso l'Unità di Staff della Segreteria Generale il Nucleo di Valutazione, per la progettazione e l'attuazione del sistema dei controlli interni e per l'attuazione del sistema di valutazione permanente dei dirigenti previsto nei vigenti contratti nazionali di lavoro per il comparto enti locali, composto dai seguenti membri:
 - a) dal Segretario Generale dell'Ente;
 - b) da un esperto di adeguata professionalità in materia di controllo dei processi organizzativi e tecniche di gestione innovative in grado di impostare l'attività in funzione dell'esercizio dei poteri di indirizzo da parte dei competenti organi e l'effettiva attuazione delle scelte contenute nelle direttive ed atti di indirizzo politico;
 - c) da un esperto di adeguata professionalità, in grado di provvedere alla gestione e valutazione delle posizioni direttive finalizzate sia alla corresponsione delle "indennità di posizione" sia alla gestione e valutazione delle "indennità di risultato".
2. Il Nucleo di Valutazione è dotato di autonomia operativa, indipendente dai Settori, essendo un'unità speciale a supporto degli organi istituzionali.
3. Alla nomina degli esperti, laddove le relative figure professionali non siano presenti nella dotazione organica dell'Ente, provvede il Sindaco mediante conferimento di incarico con contratto di lavoro a tempo determinato di diritto pubblico o eccezionalmente di diritto privato o anche mediante stipula di apposite convenzioni con soggetti pubblici o privati, particolarmente qualificati, previa valutazione dei curricula presentati dai candidati a seguito di avviso pubblico.
4. I componenti esterni del Nucleo di valutazione cessano il loro incarico alla scadenza per qualunque causa del mandato del Sindaco, proseguendo l'incarico per assicurare la continuità delle attività fino alla nomina dei successori.
5. Ai componenti esterni spetta un compenso in misura non superiore all'80% del compenso spettante ai componenti del Collegio dei Revisori dei conti, nonché le spese effettivamente sostenute e documentate di vitto, alloggio e di viaggio, se residenti al di fuori del Comune.

6. Nell'espletamento dei propri compiti il Nucleo si potrà avvalere del supporto tecnico del contingente di personale previsto in organico nell'unità Staff intersettoriale della Segreteria Generale.

ART.28

Compiti del Nucleo di Valutazione

1. Al Nucleo di Valutazione è attribuito il compito di favorire, mediante la valutazione della qualità dell'attività amministrativa e delle scelte organizzative, il processo di rinnovamento dell'Amministrazione, per renderla più rispondente alle esigenze dei cittadini, e di sviluppare il sistema del controllo interno dei responsabili dei servizi per la conseguente correzione delle disfunzioni e per il miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza.
2. Per i contenuti del controllo economico di gestione, previsto dall'art.64 del vigente Statuto dell'Ente, si rinvia al Regolamento di contabilità.
3. Il Nucleo svolge, in particolare, i seguenti compiti e funzioni:
 - a) definire annualmente i criteri di valutazione della complessiva gestione amministrativa dell'Ente e con riferimento ai singoli servizi, mediante comparazione dei costi e dei rendimenti, previa determinazione a cadenza annuale periodica, ma comunque almeno annuale, dei parametri di riferimento del controllo;
 - b) analizzare il funzionamento dell'Ente sulla base dei criteri definiti e degli indicatori di attività;
 - c) fornire gli elementi utili alla redazione della relazione semestrale al Sindaco sull'andamento dell'attività dell'Ente;
 - d) formulare proposte per la valutazione delle posizioni dirigenziali ai fini della graduazione delle funzioni dirigenziali e delle posizioni organizzative cui è correlato il trattamento economico di posizione previsto dai contratti collettivi di lavoro del comparto degli Enti locali vigenti nel tempo;
 - e) gestire i sistemi ed i meccanismi di valutazione dei risultati dell'attività del personale di qualifica dirigenziale attraverso motivate proposte da sottoporre alla definitiva approvazione dell'Amministrazione, considerando, ai fini della valutazione, la necessaria correlazione tra gli obiettivi e le risorse umane, finanziarie e strumentali effettivamente disponibili e stabilendo, altresì, l'eventuale coefficiente correttivo di tolleranza in considerazione di particolari condizioni in cui la singola struttura organizzativa è tenuta a perseguire il risultato atteso;
 - f) acquisire in contraddittorio, in una eventuale valutazione non positiva e comunque prima di procedere alla definitiva formalizzazione della stessa, le valutazioni dal dirigente interessato anche assistito da persona di sua fiducia, nel termine perentorio di 15 giorni dalla comunicazione dell'esito. L'esito della valutazione è comunicato dal Sindaco a ciascun dirigente, unitamente agli atti e ai documenti relativi.

4. Il risultato negativo annuale della gestione può comportare: la revoca dell'incarico, l'affidamento di un incarico dirigenziale di valore economico inferiore o il collocamento a disposizione per la durata massima di un anno, fatte salve le disposizioni di cui al contratto di lavoro vigente nel tempo.
 5. Le valutazioni sono raccolte nel fascicolo personale degli interessati e di esse si tiene conto all'atto delle assegnazioni degli incarichi dirigenziali.
 6. Il Nucleo di Valutazione, nell'esercizio e per le finalità del controllo, ha accesso ai documenti amministrativi, può richiedere, oralmente e per iscritto, informazioni alle strutture dell'Ente e promuove incontri con i responsabili dei servizi.
- 4) di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa trattandosi di modifica regolamentare;
- 5) di dichiarare, su proposta del Sindaco approvata all'unanimità, il presente provvedimento di immediata esecuzione ai sensi dell'art. 12, comma 2, della l.r. n. 44/91.

PC: modifica regolamento CAPON NUCLEO

Ai sensi e per gli effetti della L.R. 11/12/1991, n.48 e art. 12 L.R. 30/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

Ragusa li, 01/09/2003

Il Dirigente

Si da atto che la retroscritta proposta non comporta, ne' direttamente ne' indirettamente, oneri finanziari, ne' presenta alcuno degli aspetti contabili, finanziari e fiscali previsti dalle vigenti norme, per cui il parere della regolarità contabile non è necessario in quanto si risolverebbe in atto inutile.

Ragusa li, 01/09/2003

Il Dirigente

Ai sensi e per gli effetti della L.R. 11/12/1991, n.48 e art. 12 L.R. 30/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile.

L'importo della spesa di €. _____
Va imputata al cap. _____

Si esprime parere favorevole in ordine legittimità.

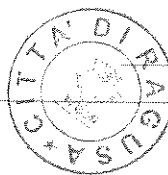
Ragusa li, _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Ragusa li, 02-09-03

Il Segretario Generale

Motivazione dell'eventuale parere contrario:



Da dichiarare di immediata esecuzione

Allegati – Parte integrante:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____

Ragusa li, _____

Il Responsabile del Procedimento

Il Capo Settore

Visto: L'Assessore al ramo