



# COMUNE DI RAGUSA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 477  
del 1 LUG. 2003

**OGGETTO:** Modifica parziale art.31 Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, in materia di mobilità orizzontale con modifica del profilo professionale.

L'anno duemila due Il giorno uno alle ore 12,40  
del mese di luglio nel Palazzo di Città e nella consueta sala delle  
adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

Presiede la seduta il Vice Sindaco Sig. ~~Giuseppe~~ Di Paola  
Sono presenti i signori Assessori:

	Presenti	Assenti
1) On.le Giorgio Chessari		n'
2) Sig.ra Alessandra Failla	n'	
3) Sig.ra Giovanna Di Paola		
4) Arch. Giovanni Carfi	n'	
5) On.le Sen. Giovanni Battaglia	n'	
6) Dr. Antonio Di Paola	n'	
7) Prof. Carmelo La Porta	n'	
8) Sig. Marco Dimartino	n'	

Assiste il Vice Segretario Generale Dott. Giuseppe Selena

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato

## LA GIUNTA MUNICIPALE

-Vista la proposta, di pari oggetto n. 629 /Sett.2 \_\_\_\_\_ del 30/06/2003

-Visti i pareri favorevoli sulla proposta espressi ai sensi della L.R. 11/12/1991 n.48 e successive modifiche:

- per la regolarità tecnica, dal Responsabile del Servizio;
- per la regolarità contabile dal Responsabile del Servizio di Ragioneria;
- sotto il profilo della legittimità, dal Segretario Generale del Comune;

-Ritenuto di dovere provvedere in merito e di dichiarare il presente provvedimento di immediata esecuzione;

- VISTI gli artt. 15, così come modificato dall'art. 4 della l.r. n. 23/1997 e 12, 2° comma, della l.r. n. 44/91;

ad unanimità di voti resi nelle forme di legge

### DELIBERA

- 1) Approvare la proposta di deliberazione indicata in premessa per farne parte integrante e sostanziale e farla propria.
- 2) Dichiarare, su proposta del Sindaco approvata all'unanimità, il presente provvedimento di immediata esecuzione ai sensi dell'art. 12, comma 2, della l.r. n. 44/91.

### PROPOSTA PARTE INTEGRANTE

Letto, approvato e sottoscritto.

✓  
IL SINDACO

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SEGRETARIO GENERALE

Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio  
6/2/03 primo giorno festivo successivo alla data di adozione.

La deliberazione rimarrà affissa fino ai 20/2/03 per quindici giorni consecutivi.  
Ragusa, li 2/2/03

IL MESSO COMUNALE  
IL MESSO NOTIFICATORE  
(Proietto Francesco)

**Certificato di immediata esecutività della delibera**

☒ Certifico che la deliberazione è stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi del 2° Comma dell'Art.12 della L.R. n.44/91.

( ) Certifico che la deliberazione è stata dichiarata urgente ed immediatamente esecutiva ai sensi dell'Art.16 della L.R. n.44/91.

Ragusa, li

IL SEGRETARIO GENERALE  
✓ Dott. GIUSEPPE SALERNO

☒ Certifico che, contestualmente all'affissione all'Albo, la deliberazione è stata trasmessa in copia ai capi gruppo consiliari, ai sensi del 4° Comma dell'Art.15 della L.R. n.44/91.

( ) Certifico che entro dieci giorni dall'affissione all'Albo è/non è stata formulata richiesta di sottoposizione a controllo dell'atto deliberativo, ai sensi dei commi 3° e 5° dell'Art.15 della L.R. 44/91, così come sostituito con l'Art.4 della L.R. 23/97.

Ragusa, li

IL SEGRETARIO GENERALE

Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente deliberazione è rimasta affissa all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal 6/2/03 al 20/2/03

Ragusa, li

IL MESSO COMUNALE

**Certificato di avvenuta pubblicazione della deliberazione**

Vista l'attestazione del messo comunale, certifico che la presente deliberazione, è stata affissa all'Albo Pretorio di questo Comune il giorno 6/2/03 ed è rimasta affissa per quindici giorni consecutivi decorrenti dal 6/2/03 senza opposizione.

Ragusa, li

IL SEGRETARIO GENERALE  
✓ Dott. GIUSEPPE SALERNO

**Certificato di avvenuta esecutività della deliberazione**

( ) Certifico che la deliberazione è divenuta esecutiva dopo il decimo giorno della pubblicazione.  
( ) Certifico che la deliberazione è divenuta esecutiva, avendo riportato il visto di legittimità del CO.RE.CO. - Sezione Provinciale di Ragusa, con decisione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

( ) Certifico che la deliberazione è divenuta esecutiva non avendo il CO.RE.CO adottato e comunicato provvedimento di annullamento nel termine di venti giorni dalla relativa ricezione.

Ragusa, li

IL SEGRETARIO GENERALE

CITTA' DI RAGUSA

Per Copia \_\_\_\_\_ de copie per \_\_\_\_\_

IN FORMA ESECUTIVA

Ragusa, li

08 LUG. 2003

Dott. V. Scalone



# COMUNE DI RAGUSA

SETTORE	2°
Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane	

Prot n. 629 /Sett. 2 del 30/06/2003

## Proposta di Deliberazione per la Giunta Municipale

**OGGETTO:** Modifica parziale art.31 Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, in materia di mobilità orizzontale con modifica del profilo professionale.

Il sottoscritto dott. Michele Busacca Dirigente del Settore Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, propone alla Giunta Municipale il seguente schema di deliberazione.

### LA GIUNTA MUNICIPALE

PREMESSO che :

- l'art. 31 del vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi disciplina gli ambiti di realizzazione della mobilità interna, sia all'interno del medesimo Settore che fra Settori diversi;
- la lett. d) del 1° comma del medesimo articolo prevede, in particolare, la fattispecie della mobilità anche fra diversi Settori con modifica del profilo professionale, che si attua sostanzialmente in una procedura di selezione interna e conseguente graduatoria, disciplinata dai successivi artt. 33-36 del predetto Regolamento;
- a tale procedura, previa pubblicazione di avviso interno e presentazione di istanza, può partecipare il personale dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, inquadrato nella medesima categoria professionale (ex qualifica funzionale) e che abbia come requisito una anzianità di servizio di almeno 6 mesi nella medesima categoria (e qualifica funzionale) all'interno della quale è ascrivibile il profilo destinato alla predetta mobilità interna;

RITENUTO che in linea generale è di tutta evidenza come la mobilità interna di tipo orizzontale, che comporta il mutamento del profilo professionale, abbia la funzione di garantire all'Ente il soddisfacimento delle esigenze organiche delle diverse aree di attività, ancora prima di attivare le procedure per la copertura dei posti vacanti attraverso il reclutamento esterno del personale, sia mediante selezioni che mobilità esterne;

RITENUTO che il raggiungimento di tale specifico obiettivo di natura esclusivamente gestionale ed organizzativa, in quanto collegato alla necessità di assicurare una migliore allocazione, qualitativa e quantitativa, delle risorse umane presenti nella dotazione organica fra le varie unità organizzative della macro struttura dell'Ente, possa essere affidato, oltre che alla procedura di selezione e conseguente graduatoria dianzi descritta, anche alla singola determinazione motivata del Dirigente Responsabile di Settore, nel rispetto, comunque, dei presupposti organizzativi richiesti dalla vigente normativa in materia di programmazione del fabbisogno di personale nonché dei requisiti necessari che deve possedere il dipendente destinatario del provvedimento di mobilità;

RILEVATO, pertanto, nelle more di una più ampia rivisitazione della materia della mobilità interna, di procedere alla modifica parziale del citato art. 31, introducendo il seguente ulteriori commi :

- ~~Comma 8 : In relazione a particolari profili professionali, oltre alla procedura di selezione e conseguente graduatoria prevista dai precedenti commi 5,6 e 7, è data facoltà al Dirigente Responsabile di Settore di procedere alla copertura dei posti vacanti mediante determinazione motivata da effettive esigenze organizzative connesse alla gestione, che comporti la modifica del profilo professionale del dipendente in servizio presso la struttura di appartenenza, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato purchè in possesso del requisito dell'anzianità di servizio di cui al successivo art. 34, nonché dei requisiti previsti per l'accesso dall'esterno.~~
- Comma 9: Tale facoltà potrà essere esercitata previa documentata verifica presso il competente Settore Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane dell'esistenza del posto vacante nella dotazione organica e della previsione dello stesso nel documento di programmazione del fabbisogno di personale, nonché previa acquisizione del nulla osta da parte del Segretario Generale ovvero del Direttore Generale, se nominato. Del provvedimento di cui ai commi 8 e 9 viene data tempestiva comunicazione alle Organizzazioni sindacali aziendali.

VISTA la proposta di pari oggetto n. 629 /Sett. 2° del 30/05/2003

RITENUTO di dovere provvedere in merito;

RITENUTO, altresì, di dichiarare il presente provvedimento di immediata esecuzione attesa la necessità e l'urgenza di avvalersi dello strumento di flessibilità sopra descritto in relazione al raggiungimento degli obiettivi di economicità, di efficienza e di efficacia nella gestione dei servizi, meglio evidenziati nel programma politico-amministrativo dell'Amministrazione;

VISTI gli artt. 15, così come modificato dall'art. 4 della l.r. n. 23/1997 e 12, 2° comma, della l.r. n. 44/91;

ad unanimità di voti, resi nelle forme di legge;

## DELIBERA

- 1) di modificare parzialmente l'art. 31 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi nel testo vigente con l'aggiunta, dopo il comma 7, dei seguenti commi 8 e 9
  - *Comma 8 : In relazione a particolari profili professionali, oltre alla procedura di selezione e conseguente graduatoria prevista dai precedenti commi 5,6 e 7, è data facoltà al Dirigente Responsabile di Settore di procedere alla copertura dei posti vacanti mediante determinazione motivata da effettive esigenze organizzative connesse alla gestione, che comporti la modifica del profilo professionale del dipendente in servizio presso la struttura di appartenenza, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato purchè in possesso del requisito dell'anzianità di servizio di cui al successivo art. 34, nonché dei requisiti previsti per l'accesso dall'esterno.*
  - *Comma 9: Tale facoltà potrà essere esercitata previa documentata verifica presso il competente Settore Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane dell'esistenza del posto vacante nella dotazione organica e della previsione dello stesso nel documento di programmazione del fabbisogno di personale, nonché previa acquisizione del nulla osta da parte del Segretario Generale ovvero del Direttore Generale, se nominato. Del provvedimento di cui ai commi 8 e 9 viene data tempestiva comunicazione alle Organizzazioni sindacali aziendali.*
- 2) di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa trattandosi di modifica regolamentare;
- 3) di dichiarare, su proposta del Sindaco approvata all'unanimità, il presente provvedimento di immediata esecuzione ai sensi dell'art. 12, comma 2, della l.r. n. 44/91.

<p>Ai sensi e per gli effetti della L.R. 11/12/1991, n.48 e art. 12 L.R. 30/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.</p> <p>Ragusa li, <u>30/06/2003</u></p> <p style="text-align: center;">I Il Dirigente <i>[Signature]</i></p>	<p>Si da atto che la retroscritta proposta non comporta, ne' direttamente ne' indirettamente, oneri finanziari, ne' presenta alcuno degli aspetti contabili, finanziari e fiscali previsti dalle vigenti norme, per cui il parere della regolarità contabile non è necessario in quanto si risolverebbe in atto inutile.</p> <p>Ragusa li, <u>30/06/2003</u></p> <p style="text-align: center;">II Dirigente <i>[Signature]</i></p>
<p>Ai sensi e per gli effetti della L.R. 11/12/1991, n.48 e art. 12 L.R. 30/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile.</p> <p>L'importo della spesa di €. _____ Va imputata al cap. _____</p> <p>Ragusa li, _____</p> <p style="text-align: center;">II Responsabile del Servizio Finanziario <i>[Signature]</i></p>	<p>Si esprime parere favorevole in ordine legittimità.</p> <p>Ragusa li, <u>01/07/03</u></p> <p style="text-align: center;">II Segretario Generale <i>[Signature]</i></p>
<p>Motivazione dell'eventuale parere contrario:</p> <div style="border: 1px solid black; width: 300px; margin: 10px auto; padding: 5px; text-align: center;"> <p>X Da dichiarare di immediata esecuzione</p> </div>	

**Allegati – Parte integrante:**

- 1) \_\_\_\_\_
- 2) \_\_\_\_\_
- 3) \_\_\_\_\_
- 4) \_\_\_\_\_

Ragusa li, 30/06/03

<p>II Responsabile del Procedimento</p> <p><i>[Signature]</i></p>	<p>II Capo Settore</p> <p><i>[Signature]</i></p>
<p>Visto: L'Assessore al ramo</p> <p><i>[Signature]</i></p>	