



COMUNE DI RAGUSA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N.

471

del

26 GIU. 2003

OGGETTO: Individuazione Coordinatore area tecnica

L'anno duemila due Il giorno Venerdì alle ore 18,00
del mese di Giugno nel Palazzo di Città e nella consueta sala delle
adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

Presiede la seduta il Sindaco Dott. Antonino Solarino

Sono presenti i signori Assessori:

	Presenti	Assenti
1) On.le Giorgio Chessari	<i>m'</i>	
2) Sig.ra Alessandra Failla	<i>m'</i>	
3) Sig.-ra Giovanna Di Paola	<i>m'</i>	
4) Arch. Giovanni Carfi	<i>m'</i>	
5) On.le Sen. Giovanni Battaglia		<i>m'</i>
6) Dr. Antonio Di Paola		<i>m'</i>
7) Prof. Carmelo La Porta		<i>m'</i>
8) Sig. Marco Di martino	<i>m'</i>	

Assiste il Via Segretario Generale Dott.

Giuseppe Selino

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato

LA GIUNTA MUNICIPALE

-Vista la proposta, di pari oggetto n. 618 /Sett. 2° del 26/05/2023

-Visti i pareri favorevoli sulla proposta espressi ai sensi della L.R. 11/12/1991 n.48 e successive modifiche:

- per la regolarità tecnica, dal Responsabile del Servizio;
- per la regolarità contabile dal Responsabile del Servizio di Ragioneria;
- sotto il profilo della legittimità, dal Segretario Generale del Comune;

-Ritenuto di dovere provvedere in merito;

- Visto l'art.15 della L.R. n.44/91 e successive modifiche;

~~ad unanimità di voti resi nelle forme di legge~~

DELIBERA

- 1.Approvare la proposta di deliberazione indicata in premessa per farne parte integrante e sostanziale e farla propria.

PROPOSTA PARTE INTEGRANTE

Letto, approvato e sottoscritto.

F.to. IL SINDACO
PROF. SOLARINO

F.to. L'ASSESSORE ANZIANO
ON. CHIASSARI

IL SEGRETARIO GENERALE

[Signature]

Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio

28/6/03 primo giorno festivo successivo alla data di adozione.

La deliberazione rimarrà affissa fino al 13/2/03 per quindici giorni consecutivi.

Ragusa, li

30/6/03

IL MESSO COMUNALE
(Proietto Francesco)

Certificato di immediata esecutività della delibera

~~() Certifico che la deliberazione è stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi del 2° Comma dell'Art. 12 della L.R. n. 44/91.~~

~~() Certifico che la deliberazione è stata dichiarata urgente ed immediatamente esecutiva ai sensi dell'Art. 16 della L.R. n. 44/91.~~

~~Ragusa, li~~

~~IL SEGRETARIO GENERALE~~

~~Dott. GIUSEPPE SALERNO~~

☒ Certifico che, contestualmente all'affissione all'Albo, la deliberazione è stata trasmessa in copia ai capi gruppo consiliari, ai sensi del 4° Comma dell'Art. 15 della L.R. n. 44/91.

() Certifico che entro dieci giorni dall'affissione all'Albo è/non è stata formulata richiesta di sottoposizione a controllo dell'atto deliberativo, ai sensi dei commi 3° e 5° dell'Art. 15 della L.R. 44/91, così come sostituito con l'Art. 4 della L.R. 23/97.

Ragusa, li

30/6/03

IL SEGRETARIO GENERALE

Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente deliberazione è rimasta affissa all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal 28/6/03 al 13/2/03

Ragusa, li

IL MESSO COMUNALE

Certificato di avvenuta pubblicazione della deliberazione

Vista l'attestazione del messo comunale, certifico che la presente deliberazione, è stata affissa all'Albo Pretorio di questo Comune il giorno 28/6/03 ed è rimasta affissa per quindici giorni consecutivi decorrenti dal

28/6/03

senza opposizione.

Ragusa, li

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. GIUSEPPE SALERNO

Certificato di avvenuta esecutività della deliberazione

☒ Certifico che la deliberazione è divenuta esecutiva dopo il decimo giorno della pubblicazione.

() Certifico che la deliberazione è divenuta esecutiva, avendo riportato il visto di legittimità del CO.RE.CO. - Sezione Provinciale di Ragusa, con decisione n. _____ del _____

() Certifico che la deliberazione è divenuta esecutiva non avendo il CO.RE.CO. adottato e comunicato provvedimento di annullamento nel termine di venti giorni dalla relativa ricezione.

Ragusa, li

10 LUG 2003

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to DOH. V. SCALOENA

CITTA' DI RAGUSA

IN FORMA ESECUTIVA

Per Copia inform. al servizio pubblico...

Ragusa, li

10 LUG 2003

DOH. V. SCALOENA
[Signature]



COMUNE DI RAGUSA

SETTORE	2°
Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane	

Prot n. 618 /Sett. 2° del 26/05/03

Proposta di Deliberazione per la Giunta Municipale

OGGETTO: individuazione Coordinatore area tecnica.

Il sottoscritto dott. Michele Busacca Dirigente del 2° Settore Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, propone alla Giunta Municipale il seguente schema di deliberazione.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Premesso che è intendimento dell'Amministrazione, in conformità alle previsioni contenute del vigente Statuto dell'Ente e del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, affidare ad un Dirigente tecnico le funzioni di coordinatore dell'area tecnica per lo svolgimento, in particolare, delle seguenti attività attinenti a:

- questioni connesse alla gestione dei progetti di Agenda 2000 e di quelli relativi a risorse speciali della Regione, dello Stato e della Comunità Europea (Castello Donnafugata, grandi progetti per la mobilità e i parcheggi, il porto turistico di Marina di Ragusa, ecc) ;
- questioni relative all'attivazione e gestione di programmi europei (Programmi integrati, Contratti di quartiere, Programmi di recupero, Programma Urban, ecc) e di tutti quelli che pur contenendo aspetti di natura urbanistica, prevedono un insieme di interventi infrastrutturali, regimi di aiuto o altre azioni pubbliche;
- questioni connesse alla gestione dei progetti di finanza per la costruzione e gestione delle grandi opere e servizi pubblici (vedi porto turistico) ;
- questioni complesse riguardanti temi generali comuni ai Settori tecnici per le quali il Sindaco ritiene necessaria un'attività di coordinamento tecnico o di intervento diretto, in relazione alla complessità o all'importanza del tema da affrontare;
- all'espletamento dei cottimi riguardanti tutti i Settori del Comune;
- ad attività di studio e consulenza in favore del Sindaco in ordine alle problematiche di tutta l'area tecnica sia per le questioni di natura tecnica che per quelle di natura organizzativa;

VISTI gli artt. 66 e 67 del predetto Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, che prevedono la possibilità della individuazione dei Dirigenti con funzione di coordinatori, con deliberazione della Giunta municipale, sentito il Segretario Generale;

RILEVATO che l'effettivo svolgimento delle attività di coordinamento costituisce elemento di graduazione nella determinazione della retribuzione di posizione spettante ai Dirigenti in base al contratto collettivo nazionale di lavoro;

ATTESO che il coordinamento di cui ai predetti articoli è connesso allo svolgimento delle attività indicate nell'art. 67 del citato Regolamento che qui si intende integralmente richiamato;

RITENUTO di individuare nel Dirigente di cui al seguente dispositivo il soggetto al quale affidare le funzioni di Coordinatore dei Settori tecnici previsti dal vigente modello organizzativo e con riserva di adottare separata determinazione sindacale di conferimento dell'incarico di cui alla presente deliberazione, nonché di trasmettere il presente atto al Nucleo di Valutazione per le determinazioni conseguenti in ordine alla graduazione della retribuzione di posizione per come sopra descritto;

VISTA la proposta di pari oggetto n. 618 /Sett. 1° del 26/06/2003

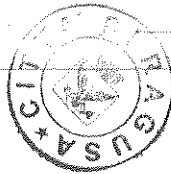
RITENUTO di dovere provvedere in merito;

VISTO l'art.15 della L.R. n.44/91 e successive modifiche;

ad unanimità di voti, resi nelle forme di legge;

DELIBERA

- 1) di individuare nel Dirigente Ing. Francesco Paolo Mani.....in servizio presso questo Ente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, il soggetto al quale affidare le funzioni di Coordinatore dei Settori tecnici previsti dal vigente modello organizzativo per le motivazioni e lo svolgimento delle funzioni e delle attività di cui in premessa;
- 2) di rinviare ad apposita determinazione del Sindaco il provvedimento formale di conferimento dell'incarico di cui alla presente deliberazione;
- 3) di trasmettere il presente atto al Nucleo di Valutazione per le determinazioni conseguenti in ordine alla graduazione della retribuzione di posizione per come descritto in premessa , in relazione all'art. 66 del vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- 4) di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa in quanto la stessa sarà quantificata successivamente alle determinazioni che verranno assunte dal Nucleo di Valutazione in sede di definizione della retribuzione di posizione spettante.

Al sensi e per gli effetti della L.R. 11/12/1991, n.48 e art. 12 L.R. 30/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.		Si da atto che la retroscritta proposta non comporta, ne' direttamente ne' indirettamente, oneri finanziari, ne' presenta alcuno degli aspetti contabili, finanziari e fiscali previsti dalle vigenti norme, per cui il parere della regolarità contabile non è necessario in quanto si risolverebbe in atto inutile.	
Ragusa li, <u>26/06/2003</u> _____ Il Dirigente	Ragusa li, <u>26/06/2003</u> _____ Il Dirigente		
Al sensi e per gli effetti della L.R. 11/12/1991, n.48 e art. 12 L.R. 30/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile. L'importo della spesa di €. _____ Va imputata al cap. _____		Si esprime parere favorevole in ordine legittimità.	
Ragusa li, _____ Il Responsabile del Servizio Finanziario	Ragusa li, <u>26.06.03</u> _____ Il Segretario Generale		
Motivazione dell'eventuale parere contrario:			
			
Da dichiarare di immediata esecuzione			

Allegati – Parte integrante:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____

Ragusa li, 26/06/03

Il Responsabile del Procedimento

Il Capo Settore

Visto: L'Assessore al ramo