



# COMUNE DI RAGUSA

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 23  
del 23 GEN. 2007

OGGETTO: Autorizzazione conferimento incarico di "Responsabile delle attività svolte all'interno del Castello di Donnafugata e di "Responsabile tecnico addetto alla sicurezza" per mesi dieci e per l'importo di € 20.000,00 onnicomprensivo a professionista ed esperto, previa selezione pubblica ai sensi del vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi Comunali

L'anno duemila sette Il giorno ventidue alle ore 15,50  
del mese di febbraio nel Palazzo di Città e nella consueta sala delle  
adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

Presiede la seduta il Sindaco Nello D'Esposito  
Sono presenti i signori Assessori:

	Presenti	Assenti
1) dott.ssa Maria Teresa Tumino	<u>m'</u>	
2) ing. Salvatore Brinch	<u>m'</u>	
3) dr. Giovanni Cosentini		<u>m'</u>
4) dr. Rocco Bitetti	<u>m'</u>	
5) sig. Venerando Suizzo	<u>m'</u>	
6) dr. Giancarlo Migliorisi		<u>m'</u>
7) geom. Francesco Barone	<u>m'</u>	
8) sig. Giovanni Occhipinti	<u>m'</u>	

Assiste il Segretario Generale dott. Gespare Micotri

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato

### **LA GIUNTA MUNICIPALE**

- Vista la proposta, di pari oggetto n. 55 /Sett. XII del 12-01-2007
- Visti i pareri favorevoli sulla proposta espressi ai sensi della L.R. 11/12/1991 n.48 e successive modifiche:
- per la regolarità tecnica, dal Responsabile del Servizio;
  - per la regolarità contabile dal Responsabile del Servizio di Ragioneria;
  - sotto il profilo della legittimità, dal Segretario Generale del Comune;
- Ritenuto di dovere provvedere in merito;
- Visto l'art.15 della L.R. n.44/91 e successive modifiche;
- ad unanimità di voti resi nelle forme di legge;

### **DELIBERA**

- Approvare la proposta di deliberazione indicata in premessa per farne parte integrante e sostanziale e farla propria.

### **PROPOSTA PARTE INTEGRANTE**

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SEGRETARIO GENERALE

Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio il  
25 GEN. 2007 fino al 08 FEB. 2007 per quindici giorni consecutivi.

Ragusa, li

25 GEN. 2007

IL MESSO COMUNALE  
IL MESSO NOTIFICATORE  
(Taglianni Sergio)

**Certificato di immediata esecutività della delibera**

( ) Certifico che la deliberazione è stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi del 2° Comma dell'Art.12 della L.R. n.44/91.

( ) Certifico che la deliberazione è stata dichiarata urgente ed immediatamente esecutiva ai sensi dell'Art.16 della L.R. n.44/91.

Ragusa, li

IL SEGRETARIO GENERALE

☒ Certifico che, contestualmente all'affissione all'Albo, la deliberazione è stata trasmessa in copia ai capi gruppo consiliari, ai sensi del 4° Comma dell'Art.15 della L.R. n.44/91.

( ) Certifico che entro dieci giorni dall'affissione all'Albo è/non è stata formulata richiesta di sottoposizione a controllo dell'atto deliberativo, ai sensi dei commi 3° e 5° dell'Art.15 della L.R. 44/91, così come sostituito con l'Art.4 della L.R. 23/97.

Ragusa, li

25 GEN. 2007

IL SEGRETARIO GENERALE  
IL DIRIGENTE 1° SETTORE  
Dott. Francesco Lumiera

Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente deliberazione è rimasta affissa all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal

25 GEN. 2007

al

08 FEB. 2007

Ragusa, li

09 FEB. 2007

IL MESSO COMUNALE  
IL MESSO NOTIFICATORE  
(Taglianni Sergio)

**Certificato di avvenuta pubblicazione della deliberazione**

Vista l'attestazione del messo comunale, certifico che la presente deliberazione, è stata affissa all'Albo Pretorio di questo Comune il giorno 25 GEN. 2007 ed è rimasta affissa per quindici giorni consecutivi decorrenti dal

25 GEN. 2007

senza opposizione.

Ragusa, li

09 FEB. 2007

IL SEGRETARIO GENERALE

IL SEGRETARIO GENERALE  
- Dr. Gaspare Nicolini -

**Certificato di avvenuta esecutività della deliberazione**

☒ Certifico che la deliberazione è divenuta esecutiva dopo il decimo giorno della pubblicazione.

Ragusa, li

05 FEB. 2007

IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott.ssa NUNZIA ACCIPIANTI



# COMUNE DI RAGUSA

SETTORE	13°
<i>1° Servizio Cultura e Manifestazioni, Sviluppo Beni Culturali</i>	

Prot n. 55 /Sett. XIII del 12-01-07

## Proposta di Deliberazione per la Giunta Municipale

OGGETTO: Autorizzazione conferimento incarico di "Responsabile delle attività svolte all'interno del Castello di Donnafugata e di "Responsabile tecnico addetto alla sicurezza" per mesi dieci e per l'importo di € 20.000,00 onnicomprensivo a professionista ed esperto, previa selezione pubblica ai sensi del vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi Comunali;

IL sottoscritto Salinitro Salvatore, Istruttore Direttivo del 1° Servizio Cultura Manifestazioni Sviluppo Beni Culturali, Propone alla Giunta Municipale il seguente schema di deliberazione.

### LA GIUNTA MUNICIPALE

Premesso che il Comune di Ragusa in quanto proprietario e soggetto gestore del Castello di Donnafugata, è tenuto, ai sensi dell'art. 10 del D.M. dei BB.CC. 20 maggio 1992 n. 569 "Regolamento contenente norme di sicurezza antincendio per gli edifici storici e artistici destinati a musei, gallerie, esposizioni e mostre", a nominare il "Responsabile delle attività svolte al suo interno" e il "Responsabile tecnico addetto alla sicurezza".

Che i compiti dei due responsabili, così come descritti nel citato art. 10 del D.M. n. 569/92 sono:

1. Il responsabile delle attività è, comunque, tenuto a verificare il rispetto della normativa sulla sicurezza dei locali. Egli, in particolare, deve verificare che:
  - a) Non siano superati i parametri per l'affollamento di cui al precedente art. 3, comma 3;
  - b) Siano agibili e mantenuti sgombri da ostacoli i percorsi di deflusso delle persone;
  - c) Siano rispettate le condizioni di esercizio in occasione di manutenzione, risistemazione e il restauro dei locali e dei beni posti alloro interno.
2. Il responsabile tecnico addetto alla sicurezza deve intervenire affinché:
  - a) Siano mantenuti efficienti i mezzi antincendio e siano eseguite con tempestività le manutenzioni o sostituzioni necessarie.  
Siano, altresì, condotte periodicamente verifiche degli stessi mezzi con cadenza non superiore a sei mesi ed annotate nel registro dei controlli (tenuto dal responsabile delle attività) di cui all'art. 12, comma 6 del D.M. n. 569/92;
  - b) Siano mantenuti efficienti e in buono stato gli impianti esistenti nell'edificio.  
In particolar, per gli impianti elettrici, deve essere previsto che un addetto qualificato provveda, con periodicità stabilita dalle specifiche normative CEI, al loro controllo e manutenzione.  
Ogni loro modifica o integrazione dovrà essere annotata nel registro dei controlli e inserita nei relativi schemi. In ogni caso i predetti impianti devono essere sottoposti a

verifiche periodiche con cadenza non superiore a tre anni;

- c) Siano tenuti in buono stato gli impianti di ventilazione, di condizionamento e di riscaldamento, ove esistenti, prevedendo in particolare una verifica periodica degli stessi con cadenza non superiore ad un anno. Le centrali termiche devono essere condotte da personale qualificato in conformità con quanto previsto dalle vigenti normative;
- d) Sia previsto un servizio organizzato, composto da un numero proporzionato di addetti qualificati, in base alle dimensioni e alle caratteristiche dell'attività, esperti nell'uso dei mezzi antincendio installati;
- e) Siano eseguite, per il personale addetto alle attività, periodiche riunioni di addestramento e di istruzione sull'uso dei mezzi di soccorso e di allarme, nonché esercitazioni di sfollamento dei locali in cui si svolge l'attività.

3. Il responsabile tecnico addetto alla sicurezza deve conservare in un fascicolo gli schemi aggiornati di tutti gli impianti esistenti nell'edificio, nonché delle condotte, delle fogne e delle opere idrauliche collocate entro la distanza di venti metri dal perimetro esterno dell'edificio;

Atteso che, successivamente, il Ministero per i Beni e le Attività Culturali con proprio Decreto del 10 maggio 2001 individua le principali figure professionali nel settore della tutela e gestione dei beni culturali e dei musei, tra cui quella del Responsabile della sicurezza, specificando quelle che sono le attività e precisamente "Responsabilità delle attività volte a garantire la sicurezza delle persone e del patrimonio mobile e immobile" (Rif. D.M. 20 maggio 1992, n. 569; D. 19s. 19 settembre 1994, n. 626), indicando quali debbano essere i requisiti di base e cioè "Diploma di laurea o diploma di scuola media superiore - corsi di formazione specifici;

Visto che da una ricerca effettuata risulta che la Regione Lombardia, a seguito del su citato D.M. del 10 maggio 2001, ha costituito un apposito gruppo di lavoro per la definizione dei profili professionali nei musei, ed ha definito, in dettaglio, sia le funzioni della figura professionale del responsabile tecnico addetto alla sicurezza (il responsabile interviene in tutti i processi del museo inerenti la sicurezza delle persone e del patrimonio mobile ed immobile etc.) sia i requisiti per l'accesso all'incarico (diploma di scuola media superiore a indirizzo tecnico o laurea quadriennale o quinquennale ad indirizzo tecnico;

Che i progettisti degli impianti elettrico, prevenzione incendi e di sicurezza, Ingegneri R. Savarino, V. Assenza e S. Gambina, nella nota del 22 ottobre 2001 ad oggetto: "Ragusa Castello di Donnafugata lavori di realizzazione dell' impianto" indirizzata alla Soprintendenza BB.CC. di Ragusa indicano quali requisiti del Responsabile tecnico addetto alla sicurezza "larga esperienza in elettronica, elettronica e idraulica, possibilmente perito elettronico o elettrotecnico;

Ritenuto, per tutto quanto sopra, che il Responsabile tecnico addetto alla sicurezza debba avere come requisiti il diploma di scuola media superiore a indirizzo tecnico o laurea quadriennale o quinquennale ad indirizzo tecnico;

Visto il vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi Comunali approvato con Deliberazione Consiliare n. 64 del 30/10/1997 e successive modifiche ed integrazioni, art. 13 "Collaborazioni esterne ad alto contenuto di professionalità" che autorizza il ricorso a collaborazioni esterne ad alto contenuto di professionalità quando sia necessario acquisire conoscenze, esperienze ed apporti utili al Comune, che eccedano le normali attribuzioni del personale dipendente, ovvero che si rendono indispensabili per favorire la riorganizzazione della struttura comunale;

Considerato che la struttura burocratica di questo ente non è in grado di assolvere alle predette attività, in modo particolare a quella del responsabile tecnico addetto alla sicurezza, in quanto l'espletamento delle medesime presuppongono conoscenze ed esperienze eccedenti le normali

competenze del personale dipendente, non reperibili nell'attuale assetto dell'apparato amministrativo così come comunicato dai Dirigenti dei Settori in risposta alla richiesta fatta con la nota n. 1368 del 22 novembre 2006 dal Dirigente del Settore XIII, responsabile della gestione del Castello di Donnafugata. Alcuni dei Dirigenti hanno comunicato di non avere nel proprio settore le figure professionali richieste mentre altri, ancorché la figura di che trattasi potrebbe trovarsi all'interno del proprio settore, hanno comunicato la non disponibilità di tale personale stante il fatto che la complessità e onerosità degli obbiettivi assegnati ai settori ed il particolare deficit di risorse umane con profili tecnici non permette di distogliere tali professionalità.

Ritenuto, tuttavia, che il Castello di Donnafugata, complesso architettonico-monumentale che rappresenta il bene culturale di maggiore richiamo turistico e che sempre di più si caratterizza come elemento trainante per lo sviluppo turistico dell'intero territorio comunale, debba essere aperto alla pubblica fruizione e che, pertanto, appare opportuno procedere, previa autorizzazione della Giunta Municipale, alla nomina del responsabile di che trattasi ricorrendo ad un incarico esterno ai sensi del Vigente Regolamento Comunale degli uffici e dei Servizi approvato dal C.C. con atto n. 64 del 30/10/1997 e successive modifiche ed integrazioni;

Rilevato che l'incarico di cui trattasi si caratterizza dai seguenti elementi essenziali:

- contenuto: assolvimento dei compiti di responsabile delle attività e di responsabile tecnico addetto alla sicurezza di cui all' art' 10 del citato D.M. 0.569/92 e definiti nell'allegato schema di disciplinare;
- durata: mesi dieci dal 1° marzo al 31 dicembre 2007;
- corrispettivo: € 20.000,00 annuo da liquidare in quota mensile a seguito di presentazione di regolare documento fiscale;

Rilevato che il valore di tale incarico è inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

**Visto** il P.E.G. provvisorio assegnato con propria deliberazione n. 7 del 03 gennaio 2007;

Tutto ciò premesso;

Visti il pareri favorevoli espressi dai Responsabili in ordine alla regolarità tecnica e contabile, nonché l'attestazione della copertura finanziaria da parte del Capo Settore Ragioneria;

Visto il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi Comunali approvato con Deliberazione Consiliare n. 64 del 30/10/1997 e successiva modifiche ed integrazioni;

Visto l'art. 41 della L.R. 0.26/93 che attribuisce alla Giunta Municipale la competenza nelle materie indicate nell'art. 15 della L.R. n. 44/91;

Ad unanimità di voti, resi nelle forme di legge;

### **DELIBERA**

1. di autorizzare, per le fatte premesse, il Dirigente del Settore XIII a procedere a conferire l'incarico di "Responsabile delle attività svolte all'interno del Castello di Donnafugata e di "Responsabile tecnico addetto alla sicurezza" per mesi dieci e per l'importo di € 20.000,00 onnicomprensivo a professionista ed esperto, previa selezione pubblica ai sensi del vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi Comunali approvato con Deliberazione Consiliare n. 64 del 30/10/1997 e successiva modifiche ed integrazioni;
2. di prenotare, conseguentemente, l'impegno per somma complessiva di € 20.000,00 *alle Furs. 05*  
*Sew. 01 - Int. 03 (Cap. 1646 - Imp. 5038/01) Bil. 2007*
3. di dare atto che la spesa mensilmente considerata non supera i dodicesimi dello stanziamento di bilancio 2006

Ai sensi e per gli effetti della L.R. 11/12/1991, n.48 e art. 12 L.R. 30/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.		Si da atto che la retroscritta proposta non comporta, ne' direttamente ne' indirettamente, oneri finanziari, ne' presenta alcuno degli aspetti contabili, finanziari e fiscali previsti dalle vigenti norme, per cui il parere della regolarità contabile non è necessario in quanto si risolverebbe in atto inutile.	
Ragusa li, <u>12.01.2007</u> _____ Il Dirigente		Ragusa li, _____ _____ Il Dirigente	
Ai sensi e per gli effetti della L.R. 11/12/1991, n.48 e art. 12 L.R. 30/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile.		Si esprime parere favorevole in ordine di legittimità.	
L'importo della spesa di €. <u>20.000,00</u> Va imputata al cap. <u>1646</u> <u>17/1/07</u> Ragusa li, _____ Il Responsabile del Servizio Finanziario		<u>22.1.07</u> Ragusa li, _____ Il Segretario Generale	
Motivazione dell'eventuale parere contrario: _____ _____ _____			
<div style="text-align: center;"> <input type="checkbox"/> Da dichiarare di immediata esecuzione         </div>			

**Allegati – Parte integrante:**

- 1) \_\_\_\_\_
- 2) \_\_\_\_\_
- 3) \_\_\_\_\_
- 4) \_\_\_\_\_

Ragusa li, 12/01/2007

Il Responsabile del Procedimento

Il Capo Settore

Visto: L'Assessore al ramo