



COMUNE DI RAGUSA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. h 30
del 18 GIU. 2004

OGGETTO: Direttive alla delegazione trattante di parte pubblica per la ripartizione e l'utilizzo delle risorse decentrate per il personale per l'anno 2004 per l'avvio delle trattative per la stipula del contratto collettivo decentrato integrativo 2002-2005 -Atto di indirizzo.

L'anno duemila quattro Il giorno dieci alle ore 10,00
del mese di Giugno nel Palazzo di Città e nella consueta sala delle
Adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

Presiede la seduta il Sindaco Dr. Antonino Solarino

Sono presenti i signori Assessori:

	Presenti	Assenti
1) On.le Giorgio Chessari	<u>3'</u>	
2) Sig.ra Alessandra Failla	<u>3'</u>	
3) Sig.ra Giovanna Di Paola		<u>3'</u>
4) Arch. Giovanni Carfi	<u>3'</u>	
5) On.le Sen. Giovanni Battaglia	<u>3'</u>	
6) Dr. Antonio Di Paola	<u>3'</u>	
7) Prof. Carmelo La Porta	<u>3'</u>	
8) Sig. Marco Di martino	<u>3'</u>	

Assiste il Vice Segretario Generale Dott.^{ssa} Anna Maria Occhipinti

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato

LA GIUNTA MUNICIPALE

-Vista la proposta, di pari oggetto n. 735 /Sett. TI del 18.06.2004

-Ritenuto di dovere provvedere in merito ad indirizzi da fornire con riferimento all'oggetto;

-Visto l'art. 12 della L.R. n.44/91 e successive modifiche;

ad unanimità di voti resi nelle forme di legge

DELIBERA

- 1.Approvare la proposta di deliberazione indicata in premessa per farne parte integrante e sostanziale e farla propria.

PROPOSTA PARTE INTEGRANTE

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SEGRETARIO GENERALE

Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio
27/06/09 primo giorno festivo successivo alla data di adozione.

La deliberazione rimarrà affissa fino al 11/07/09 per quindici giorni consecutivi.
Ragusa, li 28/06/09

IL MESSO COMUNALE
IL MESSO NOTIFICATORE
(Proietto Francesco)

Certificato di immediata esecutività della delibera

- () Certifico che la deliberazione è stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi del 2° Comma dell'Art.12 della L.R. n.44/91.
() Certifico che la deliberazione è stata dichiarata urgente ed immediatamente esecutiva ai sensi dell'Art.16 della L.R. n.44/91.

Ragusa, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE

Proietto N. OCCUPANTI

- () Certifico che, contestualmente all'affissione all'Albo, la deliberazione è stata trasmessa in copia ai capi gruppo consiliari, ai sensi del 4° Comma dell'Art.15 della L.R. n.44/91.
() Certifico che entro dieci giorni dall'affissione all'Albo è/non è stata formulata richiesta di sottoposizione a controllo dell'atto deliberativo, ai sensi dei commi 3° e 5° dell'Art.15 della L.R. 44/91, così come sostituito con l'Art.4 della L.R. 23/97.

Ragusa, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE

Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente deliberazione è rimasta affissa all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal 27/06/09 al 11/07/09
Ragusa, li _____ IL MESSO COMUNALE

Certificato di avvenuta pubblicazione della deliberazione

Vista l'attestazione del messo comunale, certifico che la presente deliberazione, è stata affissa all'Albo Pretorio di questo Comune il giorno 27/06/09 ed è rimasta affissa per quindici giorni consecutivi decorrenti dal 27/06/09 senza opposizione.

Ragusa, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE

- Dr. Gaspare Nicotri -

Certificato di avvenuta esecutività della deliberazione

- (X) Certifico che la deliberazione è divenuta esecutiva dopo il decimo giorno della pubblicazione.
() Certifico che la deliberazione è divenuta esecutiva, avendo riportato il visto di legittimità del CO.RE.CO. del
- Sezione Provinciale di Ragusa, con decisione n. _____
() Certifico che la deliberazione è divenuta esecutiva non avendo il CO.RE.CO. adottato e comunicato provvedimento di annullamento nel termine di venti giorni dalla relativa ricezione.

Ragusa, li _____

- 8 LUG. 2009

IL SEGRETARIO GENERALE
IL SEGRETARIO GENERALE
- Dr. Gaspare Nicotri -

CITTA' DI RAGUSA

IN FORMA ESECUTIVA

Per copia conforme _____

Ragusa, li 8 LUG. 2009

IL SEGRETARIO GENERALE
IL FUNZIONARIO TIPO SERVIZIO
(Dott. ssa Proietto)



COMUNE DI RAGUSA

SETTORE	2°
Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane	

Prot n. 735 /Sett. 2° del 18/06/2004

Proposta di Deliberazione per la Giunta Municipale

OGGETTO: Direttive alla delegazione trattante di parte pubblica per la ripartizione e l'utilizzo delle risorse decentrate per il personale per l'anno 2004 per l'avvio delle trattative per la stipula del contratto collettivo decentrato integrativo 2002-2005 -Atto di indirizzo.

Il sottoscritto dott. Michele Busacca Dirigente del Settore Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane,

VISTO l'art. 17 bis del vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, relativo alla " Costituzione e funzionamento della delegazione trattante di parte pubblica", ed in particolare i commi 6, 7, 8 e 9 che così recitano:

(omissis)

Comma 6 – La delegazione trattante di parte pubblica deve avere una *precisa linea di comportamento* che viene concordata preventivamente e rappresentata dal *Presidente*.

Comma 7 – A tal fine la Giunta municipale, prima dell'avvio delle trattative di cui al comma 1 (per la stipula dei contratti collettivi decentrati integrativi e per gli istituti rimessi a livello di Ente, riferiti al personale) provvede - *con proprio atto di indirizzo* – a formulare al *Presidente* della delegazione trattante di parte pubblica le *direttive, nè dettagliate nè vincolanti*, utili per definire gli *obiettivi di politica del personale* ed i *vincoli* che il datore di lavoro pubblico intende perseguire. *Tali direttive devono indicare*, in modo particolare a) gli *interventi ritenuti prioritari* per la migliore realizzazione del *programma di governo*; b) *le scelte di bilancio*; c) *gli obiettivi del PEG*. Le direttive forniscono indicazioni anche in ordine alle *scelte prioritarie* che devono presiedere alla *utilizzazione delle risorse, stabili e variabili*, previste dalla contrattazione collettiva nazionale. In ogni caso tali direttive devono essere elaborate nel *rispetto dei principi di ragionevolezza, correttezza e buona fede*.

Comma 8 – La delegazione di parte pubblica, *sulla base delle direttive ricevute* e tenendo conto delle piattaforme sindacali, definisce una *propria strategia negoziale* e individua *gli elementi di forza* da proporre al sindacato, all'uopo elaborando un proprio documento di lavoro da sottoporre alla delegazione trattante di parte sindacale.

Comma 9 – La mancata presentazione della piattaforma, od i ritardi previsti nella sua elaborazione, non sono di impedimento all'avvio delle trattative.

(omissis)

PRESO ATTO che la Giunta è chiamata a fornire al Presidente ed ai componenti della delegazione trattante di parte pubblica le necessarie direttive che, anche se non dettagliate e non vincolanti, siano utili in primo luogo per la definizione della ripartizione ed utilizzo delle risorse decentrate destinate in bilancio per il personale, nella nuova distinzione tra "risorse stabili" e "risorse variabili", e conseguentemente per l'avvio delle trattative finalizzate alla stipula del contratto collettivo decentrato integrativo per il quadriennio 2002-2005.

RILEVATO che :

- alla quantificazione delle risorse finanziarie decentrate, stabili e variabili, è stato provveduto con la deliberazione di Giunta municipale n. 406 dell'11/06/2004 per un ammontare complessivo di € 2.425.770,92 di cui € 1.051.465,32 per "risorse stabili" ed € 1.374.305,60 per "risorse variabili";
- nel procedimento di costituzione delle suddette risorse decentrate viene ampiamente illustrato il procedimento di calcolo per la determinazione dell'ammontare sia delle "risorse stabili" ancora disponibili per la contrattazione decentrata dell'anno 2004, utilizzate per finanziare i diversi istituti con carattere di stabilità (progressioni economiche orizzontali, posizioni organizzative, indennità di comparto, indennità professionale del personale educativo asili nido, inquadramento lavoratori area vigilanza e personale ex 2^a e 3^a q.f.), sia delle "risorse variabili" e disponibili per singole voci in relazione alle diverse finalità che troveranno disciplina nel contratto collettivo decentrato integrativo 2002-2005, con la quantificazione della somma massima destinata ad ogni finalità (o istituto) e ciò nel rispetto della somma complessiva utilizzabile in sede decentrata;
- dalla tabella riepilogativa predisposta dal Settore Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane risulta che la c.d. " spesa storica " ammonta a € 1.777.093,48 e che, pertanto, la somma residua disponibile per l'anno 2004 ammonta a complessivi € 648.677,44.

ciò premesso, propone alla Giunta di formulare le direttive di cui in oggetto, per cui

LA GIUNTA MUNICIPALE

Ritenuto di dovere provvedere in merito ad indirizzi da fornire con riferimento all'oggetto;

Visto l'art.15 della L.R. n.44/91 e successive modifiche;

ad unanimità di voti, resi nelle forme di legge;

DELIBERA

- 1) di formulare le seguenti direttive in ordine alla ripartizione ed all'utilizzo delle risorse decentrate per il personale per l'anno 2004 per l'avvio delle trattative finalizzate alla stipula del contratto collettivo decentrato integrativo 2002-2005:
- tenuto conto degli obiettivi generali e specifici contenuti nel programma di governo dell'Amministrazione, nonché delle scelte programmatiche di bilancio e degli obiettivi di Piano Esecutivo di Gestione che la Giunta si appresta ad approvare, la

ripartizione e l'utilizzo delle risorse decentrate del personale disponibili per l'anno 2004 dovranno essere orientati nel presidiare l'efficienza ed il miglioramento dei servizi e, quindi, la **produttività** delle risorse impegnate nella gestione e nella realizzazione degli obiettivi strategici dell'Ente, all'uopo privilegiando la progettualità specifica collegata alla realizzazione di progetti speciali e mirati ad obiettivi che soddisfino alcune esigenze prioritarie dell'Amministrazione. Pertanto, nella individuazione delle percentuali della somma destinata alla produttività, per la realizzazione sia dei c.d. "piani di lavoro" che dei "progetti speciali", la delegazione di parte pubblica avrà cura di fare rilevare la necessità di elevare adeguatamente la percentuale destinata a questi ultimi rispetto a quella dei "piani di lavoro", in modo da consentire all'Amministrazione di potere raggiungere alcuni obiettivi strategici che, in relazione a particolari circostanze di interesse generale ed esigenze dell'utenza legate anche a fattori ambientali e di ordine pubblico, non potrebbero essere realizzati con altri istituti contrattuali.

- In considerazione, inoltre, che il recente accorpamento delle competenze dei servizi demografici ed elettorali, precedentemente organizzate in Settore autonomo, alle attribuzioni del Settore Contratti, con conseguente variazione del modello organizzativo, ha determinato per quest'ultimo Settore una crescita delle funzioni e dei rispettivi carichi di lavoro, e poiché al medesimo Settore sono state trasferite le competenze di tutti gli altri Settori in materia di appalti, si ritiene necessario istituire per tale Settore una "**posizione organizzativa**" oltre alle due esistenti.
 - Riguardo, infine, agli istituti specifici dell'**area delle posizioni organizzative e delle progressioni economiche orizzontali**, si ritiene di poterne riprendere i contenuti e le eventuali determinazioni successivamente all'espletamento delle progressioni verticali.
- 2) Dare atto che la presente deliberazione ha carattere di indirizzo e non comporta impegno di spesa.

Ai sensi e per gli effetti della L.R. 11/12/1991, n.48 e art. 12 L.R. 30/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

Ragusa li, _____

18/06/2004
Il Dirigente

Si dà atto che la retroscritta proposta non comporta, né direttamente né indirettamente, oneri finanziari, né presenta alcuno degli aspetti contabili, finanziari e fiscali previsti dalle vigenti norme, per cui il parere della regolarità contabile non è necessario in quanto si risolverebbe in atto inutile.

Ragusa li, _____

18/05/04
Il Dirigente

Ai sensi e per gli effetti della L.R. 11/12/1991, n.48 e art. 12 L.R. 30/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile.

L'importo della spesa di €. _____
Va imputata al cap. _____

Ragusa li, _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario

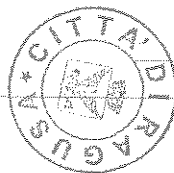
Non

Si esprime parere favorevole in ordine legittimità ed quanto
atto di ind. n.ro

Ragusa li, _____

18-06-04

Il Segretario Generale



Motivazione dell'eventuale parere contrario:

☒ Da dichiarare di immediata esecuzione

Allegati – Parte integrante:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____

Ragusa li, _____

Il Responsabile del Procedimento

Il Capo Settore

Visto L'Assessore al ramo